

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д. А. Гаурский
ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
(ДО КФУ)



« 01 » ИЮНЯ 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Конкурентное право

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): ассистент, б.с. Ковшова А.И. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), ania881@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6	Готовностью принимать участие в организации юридического обеспечения бизнес-процессов организации

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

-базовые экономические понятия;объективные основы функционирования экономики и поведения экономических субъектов;

-сущность и составные элементы экономических явлений и показателей;

- методы построения экономических моделей объектов,явлений и процессов;

Должен уметь:

-интерпретировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями;

-определять мотивы экономической деятельности экономических субъектов;

-анализировать во взаимосвязи

экономические явления,процессы и рассчитывать основные

экономические показатели;

-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций;

Должен владеть:

-методами анализа экономических процессов и явлений;

-методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.03.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема1.Введениевконкурентноеправо.Источники,история возникновения и основные понятияантимонопольногозаконодательства. Тема2. Понятиеивидымонополистическойдеятельности. Тема3. Понятиеиформынедобросовестнойконкуренции. Тема4. Государственныйконтроль сферерекламы. Тема5.Антимонопольноерегулированиедеятельностиоргановвласти.	7	8	0	8	0	0	0	20
2.	Тема 2. Тема6.Антимонопольныетребованиякторгам. Тема7.Государственныйконтрользаэкономическойконцентрацией. Тема8.Государственноерегулированиедеятельностисубъектовестественныхмонопольей.	7	8	0	8	0	0	0	20
3.	Тема 3. Тема9.Обеспечениеконкуренциивобластиторговойдеятельности. Тема 10. Возбуждение и рассмотрение судами иантимонопольными органами дел о нарушенииантимонопольного законодательства. Обжалование актовантимонопольногооргана. Ответственностьзанарушениеантимонопольногозаконодательства.	7	8	0	8	0	0	0	20
Итого			24	0	24	0	0	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема1.Введениевконкурентноеправо.Источники,история возникновения и основные понятияантимонопольногозаконодательства. Тема2. Понятиеивидымонополистическойдеятельности. Тема3. Понятиеиформынедобросовестнойконкуренции. Тема4. Государственныйконтроль сферерекламы. Тема5.Антимонопольноерегулированиедеятельностиоргановвласти.

Тема1.Введение

вконкурентноеправо.Источники,историявозникновенияиосновныепонятияантимонопольногозаконодательства.

1.Конкурентноеправокакучебнаядисциплина: предмет,методы.

2.Понятие,видыифункцииконкуренции.Признакиограниченияконкуренции.Понятиемонополии.

3.Понятие,целииметодыантимонопольногорегулирования.Мерьподдержкиконкуренции.

4. История антимонопольного регулирования в России и в зарубежных странах. Американская и европейская модели конкурентного(антимонопольного)законодательства.

5.Общаяхарактеристикаисточникиантимонопольногозаконодательства России.

6.Основныепонятияроссийскогоантимонопольногозаконодательства.Товарный рынок:понятие,границы,порядокопределенияграниц.

7.Понятие,структура,функциииполномочияантимонопольногооргана.

Тема2.Понятиеивидымонополистическойдеятельности.

1.Понятие,природаи

критериюстановлениядоминирующегоположенияхозяйствующегосубъектанатоварномрынке.Правовойстатуссубъекта,занимающего

2. Понятие монополистической деятельности. Экономические последствия монополистической деятельности.

3.Злоупотреблениедоминирующимположениемкаквидмонополистическойдеятельности:понятиеиформы.

4.Понятие,природаивиды

антиконкурентныхсоглашений.Характеристикакартеля.Доказательстваидоказываниеантиконкурентныхсоглашений.

5.Понятие,природаивидысогласованныхдействий,ограничивающихконкуренцию.Доказательстваидоказываниесогласованныхдействий

6.Критериидопустимостисоглашенийисогласованныхдействий.

Тема3.Понятие иформынедобросовестнойконкуренции.

1. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.
2. Дискредитация, введение в заблуждение и некорректное сравнение как формы недобросовестной конкуренции.
3. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную со созданием смешения.
4. Недобросовестная конкуренция, связанная с использованием результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации хозяйствующих субъектов, товары и услуги.
5. Выявление и пресечение актов недобросовестной конкуренции. Способы защиты от недобросовестной конкуренции.

Тема 4. Государственный контроль в сфере рекламы.

1. Понятие рекламы и источники правового регулирования рекламной деятельности.
2. Общие требования к рекламе товаров и услуг. Запрет на достоверной и недобросовестной рекламы.
3. Защита несовершеннолетних в рекламе.
4. Недопустимость рекламирования определенных товаров.
5. Особенности отдельных способов распространения рекламы.
6. Особенности рекламы отдельных видов товаров.
7. Государственный надзор в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Тема 5. Антимонопольное регулирование деятельности органов власти.

1. Понятие и цели осуществления антимонопольного контроля за деятельностью органов власти.
2. Виды запрещенных действий (бездействий) органов власти.
3. Соглашения и согласованные действия органов власти хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.
4. Государственные и муниципальные преференции: понятие, порядок предоставления и правовые последствия нарушения установленного порядка предоставления преференций.
5. Порядок обжалования действий органов власти, ограничивающих конкуренцию.

Тема 2. Тема 6. Антимонопольные требования к торгам.

Тема 7. Государственный контроль за экономической концентрацией.

Тема 8. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий.

Тема 6. Антимонопольные требования к торгам.

1. Правовые основы определения поставщиков для государственных и муниципальных нужд.
2. Порядок и особенности заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества.
3. Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
4. Порядок обжалования незаконных действий организаторов торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии.
5. Юридическая ответственность за нарушения порядка заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества.

Тема 7. Государственный контроль за экономической концентрацией.

1. Понятие и экономические последствия экономической концентрации. Понятие, значение и цели контроля за экономической концентрацией.
2. Виды контроля за экономической концентрацией и порядок их осуществления.
3. Сделки и действия, подлежащие контролю.
4. Последствия нарушения хозяйствующими субъектами норм контроля за экономической концентрацией. Юридическая ответственность.

Тема 8. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий.

1. Понятие и признаки естественной монополии. Сферы деятельности субъектов естественных монополий.
2. Система правового регулирования деятельности субъектов естественных монополий.
3. Цели и методы регулирования деятельности субъектов естественных монополий.
4. Особенности правового статуса субъектов естественных монополий (ограничения свободы договора, обязанности).
5. Государственный контроль в сфере естественной монополии.
6. Ответственность естественных монополий за нарушение законодательства о естественных монополиях и антимонопольного законодательства.
7. Государственные монополии: понятие, виды, правовое положение.

Тема 3. Тема 9. Обеспечение конкуренции в области торговой деятельности. Тема 10. Возбуждение и рассмотрение судами и антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства. Обжалование актов антимонопольного органа. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Тема 9. Обеспечение конкуренции в области торговой деятельности.

1. Источники и объекты антимонопольного регулирования торговой деятельности.

2. Методы антимонопольного регулирования торговой деятельности.

3. Антимонопольные правила для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих продовольственных товаров.

4. Доказательства и доказывание по делам пресечения нарушений антимонопольных требований к осуществлению торговой деятельности; Функции и полномочия антимонопольного органа в части выявления и пресечения нарушений законодательства о торговле;

5. Юридическая ответственность за нарушение антимонопольных требований к осуществлению торговой деятельности.

Тема 10. Возбуждение и рассмотрение судами антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства. Обжалование актов антимонопольного органа. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

1. Подведомственность и подсудность дел о нарушении антимонопольного законодательства и законодательства о рекламе. Административный порядок возбуждения и рассмотрения антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства.

2. Порядок возбуждения и рассмотрения антимонопольными органами дел о нарушении антимонопольного законодательства.

3. Обжалование актов антимонопольного органа: обжалование в порядке подчиненности и в суде.

4. Доказательства и доказывание в антимонопольных спорах. Формирование предмета доказывания и формирование доказательственной базы.

5. Понятие и виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства и законодательства о рекламе. Основания привлечения к ответственности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Российское предпринимательское право : учебник / В.А. Хохлов, Р.С. Бевзенко, Т.А. Волкова [и др.]; под ред. В.А. Хохлова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 337 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа -

<https://doi.org/10.12737/24831.-ISBN978-5-16-104434-6.-Текст:электронный.-URL:https://new.znanium.com/catalog/product/702264> (дата обращения: 02.04.2020)? Режим доступа: по подписке

1. Лапуста, М. Г. Предпринимательство: учебник / М.Г. Лапуста. - Изд. испр. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104434-6. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002467>

3. Батрова, Т. А. Предпринимательское право: учебное пособие / Т.А. Батрова. - Москва : ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 222 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-369-01023-5. - Текст : электронный. - - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/253937>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>лекции Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятий обучающийся знакомится с законодательством современной проблематикой конкурентного права, историей развития конкретной научной проблемы.</p> <p>В ходе лекционных занятий обучающийся должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт творческого искусства. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать</p> <p>Вид работ Методические рекомендации</p> <p>пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Обучающийся может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>Проблемная лекция - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.</p> <p>Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции; - перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы; - ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами. Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить лекционный материал, а также суметь вести диалог с преподавателем и отвечать на проблемные вопросы.

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Практические занятия – основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение дисциплины "Конкурентное право", привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умения толковать закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений.</p> <p>Алгоритм подготовки к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - <p>после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий.</p> <p>Часть практических занятий проводится с применением интерактивной технологии "Кейс-метод".</p> <p>Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), при использовании которого обучающихся просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них.</p> <p>Источниками ситуаций могут служить правоприменительная практика, а также художественная и публицистическая литература, статистические данные, научные статьи, реальные события местной жизни, Интернет. Вместо подготовленных текстов можно использовать аудио- или видеозаписи, газетные статьи, официальные документы или их подборки, рассказы, содержащие описания производственных ситуаций. Участники могут предложить и рассмотреть примеры из собственной практики.</p> <p>Этапы работы с кейсом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этап введения в изучаемую проблему. Кейсы могут быть розданы каждому обучающемуся задень до занятий или на самом занятии. На ознакомление выделяется 5-7 мин. в зависимости от сложности кейса. 2. Анализ ситуации. Каждый из участников или группа представляют свой вариант решения в виде устного доклада (рекламного выступления). 3. Этап презентации выработанного решения. 4. Этап общей дискуссии. 5. Этап подведения итогов. Преподаватель должен "раскрыть карты". Для кейсов, написанных на примере реальных конкретных ситуаций, это информация о том, как были решены проблемы, которые обсуждались слушателями, в реальной жизни. Для "кабинетных" кейсов важно обосновать версию преподавателя. Следует акцентировать внимание на том, что кейс может иметь и другие решения.
<p>самостоятельная работа</p>	<p>самостоятельная работа</p> <p>Самостоятельная работа предполагает творческое осмысление дискуссионных вопросов в коммерческого права. Для работы над кейсами необходимо использовать методические рекомендации.</p> <p>Вид работ: самостоятельная работа по решению кейсов, подготовка докладов, рефератов, творческих заданий, разработка правовых позиций, подготовка к участию в дискуссии, подготовка к участию в кейс-стадии.</p> <p>Методические рекомендации: необходимо знать законодательство, судебную и иную правоприменительную практику, доктринальные подходы к решению указанной проблемы. При этом поощряется междисциплинарный подход, оригинальность в осмыслении проблемы.</p>
<p>зачет</p>	<p>Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков. Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Дифференцированный зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Результаты сдачи зачета оцениваются отметками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и проставляются в журнале. Обучающийся, не сдавший дифференцированный зачет, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Пузыревский, С.А. Конкурентное право: учебник / Д.А. Гаврилов, С.А. Пузыревский, Д.И. Серегин; отв. ред. С.А. Пузыревский. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-16-101550-6. - Текст: электронный. -

URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1020432>

(дата обращения: 15.04.2020) - Режим доступа: по подписке

2. Российское предпринимательское право : учебник / В.А. Хохлов, Р.С. Бевзенко, Т.А. Волкова [и др.]; под ред. В.А. Хохлова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 337 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104434-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/702264>

(дата обращения: 16.04.2020) - Режим доступа: по подписке

3. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - ISBN 978-5-16-105203-7. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1020432>

(дата обращения: 08.04.2020) - Режим доступа: по подписке

4. Егорова М.А., Конкурентное право в таблицах и схемах : учебное пособие / отв. ред. М.А. Егорова - М.: Юстицинформ, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-7205-1442-6 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720514426.html>

(дата обращения: 02.04.2020) - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература:

1. Лапуста, М. Г. Предпринимательство: учебник / М.Г. Лапуста. - Изд. испр. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104434-6

(дата обращения: 05.04.2020) - Режим доступа: по подписке

2. Российское предпринимательское право : учебник / В.А. Хохлов, Р.С. Бевзенко, Т.А. Волкова [и др.]; под ред. В.А. Хохлова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 337 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104434-6

(дата обращения: 02.04.2020) - Режим доступа: по подписке

3. Батрова, Т. А. Предпринимательское право: учебное пособие / Т.А. Батрова. - Москва : ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 222 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-369-01023-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/253937>

(дата обращения: 15.04.2020) - Режим доступа: по подписке

4. Гаврилов, Д.А. Правовая защита от недобросовестной конкуренции в сфере исключительных прав на средства индивидуализации и иные объекты пром. собствен.: монография / Д.А. Гаврилов - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. ISBN 978-5-91768-490-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/459354>

(дата обращения: 15.04.2020)-Режимдоступа: поподписке

Гражданское право: научно-практическое информационное издание/Издательская группа 'Юрист'. -М., 2005-
.-Издается два раза в полугодие.

Проблемы экономики и юридической практики: рецензируемое научное издание/ИД 'Юр-ВАК'. -Москва: Издательский дом 'Юр-ВАК', 20

ЖУРНАЛ РОССИЙСКОГО ПРАВА/Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ;
Юридическое издательство 'Норма'

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.02 Конкурентное право*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.