

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Менеджмент



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Предпринимательское право

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Михайлов А.В. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), Andrew.Mikhailov@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-7	Способностью к проведению юридической экспертизы заключаемых сделок и договоров, заключаемых организацией

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- принципы и теоретические основы проведения юридической экспертизы заключаемых сделок и договоров, заключаемых организацией в сфере предпринимательской деятельности
- юридические термины и нормативно-правовые источники предпринимательского права необходимые для проведения юридической экспертизы заключаемых сделок и договоров, заключаемых организацией в сфере предпринимательской деятельности

Должен уметь:

- оценивать результаты в проведенной юридической экспертизы заключаемых сделок и договоров, заключаемых организацией в сфере предпринимательской деятельности
- правильно составить и обеспечить заключение по результатам проведенной юридической экспертизы заключаемых сделок и договоров, заключаемых организацией в сфере предпринимательской деятельности

Должен владеть:

- навыками проведения юридической экспертизы заключаемых сделок и договоров, заключаемых организацией в сфере предпринимательской деятельности
- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками составления и обеспечения заключения предпринимательского договора и составления процессуальных документов, необходимых для проведения юридической экспертизы заключаемых сделок и договоров, заключаемых организацией в сфере предпринимательской деятельности

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.15 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 80 часа(ов), в том числе лекции - 40 часа(ов), практические занятия - 40 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 46 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 6 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная рабо- та
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Введение в предпринимательское право	6	4	0	4	2	0	0	8
2.	Тема 2. Тема 2. Источники предпринимательского права	6	4	0	4	0	0	0	8
3.	Тема 3. Тема 3. Субъекты предпринимательского права	6	4	0	4	2	0	0	8
4.	Тема 4. Тема 4. Правовой режим имущества	6	4	0	4	0	0	0	8
5.	Тема 5. Тема 5. Правовое регулирование бухгалтерского учета	6	3	0	3	2	0	0	2
6.	Тема 6. Тема 6. Предпринимательский договор	6	3	0	3	0	0	0	2
7.	Тема 7. Тема 7. Государственное воздействие на предпринимательскую деятельность	6	3	0	3	0	0	0	2
8.	Тема 8. Тема 8. Антимонопольное регулирование	6	3	0	3	0	0	0	2
9.	Тема 9. Тема 9. Несостоятельность (банкротство)	6	3	0	3	2	0	0	2
10.	Тема 10. Тема 10. Техническое регулирование	6	3	0	3	2	0	0	2
11.	Тема 11. Тема 11. Защита прав предпринимателей	6	3	0	3	0	0	0	2
12.	Тема 12. Тема 12. Инвестиционная деятельность и предпринимательство в зонах с особым статусом	6	3	0	3	0	0	0	0
	Итого		40	0	40	10	0	0	46

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Тема 1. Введение в предпринимательское право

1. Предмет предпринимательского права. Предпринимательские отношения. Регулирование предпринимательских отношений в ГК РФ. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Экономическая деятельность. Понятие коммерческой, хозяйственной деятельности. Горизонтальные, вертикальные и внутрифирменные предпринимательские отношения.
2. Методы правового регулирования предпринимательского права. Основные подходы к методам правового регулирования. Методы обязательных предписаний, автономных решений - согласования, рекомендации, запретов. Императивные и диспозитивные методы. Сочетание императивных и диспозитивных рычагов воздействия в предпринимательском праве.
3. Принципы правового регулирования предпринимательского права. Роль принципов гражданского права. Принципы законности, свободы предпринимательской деятельности, защиты конкуренции и ограничения монополистической деятельности; единства экономического пространства, государственного воздействия на предпринимательские отношения преимущественно на основе экономических методов.
4. Система предпринимательского права. Общая и особенная части. Целесообразность выделения специальной части.
5. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Правовой режим осуществления предпринимательской деятельности. Способы и формы реализации соответствующего права. Гарантии права на осуществление предпринимательской деятельности.
6. История правового регулирования предпринимательства. Развитие предпринимательства в зарубежных странах. Торговое право зарубежных стран. Дуализм частного права. Процесс коммерциализации частного права. Основы правового регулирования предпринимательской деятельности во Франции, Германии, Англии, США, других государствах.

7. История предпринимательства в России. Тенденции правового регулирования предпринимательской деятельности в России. Исторический опыт существования торгового права в дореволюционной России. Устав Торговый Российской Империи. Регулирование хозяйственных отношений после революции. Военный коммунизм. Теория двухсекторного права. ГК РСФСР 1922г. Теория единого хозяйственного права. Регулирование хозяйственных отношений в годы войны. ГК РСФСР 1964г. Концепция хозяйственного права. Развитие рыночных отношений. Оформление Российского предпринимательского права. ГК РФ. Тенденции развития законодательства о предпринимательской деятельности.
8. Предпринимательское право как отрасль, наука и учебная дисциплина. Предпринимательское право как экономико-правовая дисциплина. Место предпринимательского права среди юридических дисциплин. Система курса предпринимательского права.
9. Отграничение предпринимательского права от гражданского, административного, коммерческого, трудового, финансового права.
10. Современное российское предпринимательское право. Основные подходы к предпринимательскому праву: предпринимательское право как подотрасль гражданского права; как самостоятельная отрасль права; как вторичная отрасль, как комплексная отрасль законодательства.
11. Тенденции и перспективы развития предпринимательского права. Проблемы и целесообразность кодификации норм, регулирующих предпринимательские и связанные с ними отношения. Проблемы разработки и принятия Предпринимательского (Коммерческого, Торгового, Хозяйственного) кодекса.

## **Тема 2. Тема 2. Источники предпринимательского права**

1. Понятие и виды источников Предпринимательского права. Источники правового регулирования предпринимательских отношений в зарубежных странах. Требования к источникам, регулирующим отношения в сфере экономики.
2. Понятие нормативно - правовых актов. Виды нормативных актов. Основные требования к нормативным актам. Официальное опубликование. Действие актов предпринимательского законодательства в пространстве, во времени и по кругу лиц.
3. Законодательство о предпринимательской деятельности. Проблемы систематизации и кодификации законодательства о предпринимательской деятельности. Роль Конституции РФ и Федеральных Конституционных законов в регулировании предпринимательских отношений. Роль Гражданского кодекса РФ и Налогового кодекса РФ в предпринимательском праве. Кодекс торгового мореплавания РФ. Комплексный характер предпринимательского законодательства. Законодательство по общим вопросам хозяйственной деятельности. Значение функционально - отраслевого подхода в формировании законодательства о предпринимательской деятельности.
4. Подзаконные нормативные акты и их значение в регулировании предпринимательских отношений. Указы президента. Постановления Правительства. Акты министерств и иных органов исполнительной власти. Акты Банка России.
5. Роль ненормативных актов в предпринимательском праве. Распоряжения и указания органов исполнительной власти.
6. Обычаи. Обычаи делового оборота. Виды обычаев. Условия применения обычаев делового оборота. Устные и письменные обычаи. Ценность и приемы использования обычаев.
7. Роль арбитражной практики в применении законодательства о предпринимательской деятельности. Акты Конституционного Суда РФ. Постановления Пленума Верховного Суда РФ. Проблемы применения Постановлений Пленума Высшего арбитражного суда РФ.
8. Локальные (корпоративные) нормативные акты как источники правового регулирования предпринимательских отношений. Понятие и основные виды локальных (корпоративных) актов. Роль юридической службы организации в разработке и принятии локальных нормативных актов. Устав как локальный акт.
9. Разграничение полномочий между Российской Федерацией и субъектами РФ в регулировании предпринимательских отношений. Система нормативных актов о предпринимательской деятельности в субъектах России. Полномочия субъекта РФ в экономической сфере.
10. Акты Евразийского экономического Союза, регулирующие экономические отношения. Правовые проблемы передачи части государственных полномочий Евразийской комиссии. Опыт функционирования торгового законодательства ЕС. Акты ВТО.

## **Тема 3. Тема 3. Субъекты предпринимательского права**

1. Понятие и виды субъектов предпринимательского права. Понятия: субъект предпринимательской деятельности, субъект предпринимательских правоотношений, коммерсант, предприниматель, предприятие, учреждение, организация. Понятия "хозяйствующий субъект", "экономический субъект". Принципы использования различных терминов для обозначения субъектов предпринимательского права.
2. Организационные формы предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Партнерство. Предпринимательская деятельность юридических лиц. Объединения юридических лиц.
3. Хозяйственная компетенция (правоспособность предпринимателя). Общая, специальная и исключительная правоспособность. Практическое значение выделения различных видов хозяйственной компетенции.

4. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Основные принципы деятельности индивидуального предпринимателя. Регистрация индивидуального предпринимателя. Имущественная ответственность. Индивидуальный предприниматель как физическое лицо. Сходство правового положения индивидуального предпринимателя и юридического лица. Система правовых ограничений деятельности индивидуального предпринимателя.
5. Коммерческие организации. Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия.
6. Особенности предпринимательской деятельности юридических лиц различных организационно - правовых форм. Выбор организационно - правовой формы юридического лица в зависимости от специфики деятельности.
7. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций. Виды некоммерческих организаций. Возможность и ограничения предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
8. Понятие и правовое положение дочерних обществ.
9. Филиалы, представительства и иные обособленные подразделения юридического лица. Порядок создания и управления. Неособоленные подразделения. Иные виды подразделений и служб.
10. Особые субъекты предпринимательских отношений - банки, страховые организации, профессиональные участники рынка ценных бумаг, биржи и т.д.
11. Организационная структура субъекта предпринимательской деятельности.
12. Холдинги. Холдинговые компании, их виды. Правовое регулирование деятельности холдинговых компаний. Особенности управления в холдинговой компании. Финансовые холдинговые компании.
13. Финансово - промышленные группы. Виды ФПГ. Участники ФПГ. Управление в финансово-промышленной группе. Совет управляющих. Центральная компания ФПГ.
14. Участие государства и муниципальных образований в предпринимательских отношениях. Особенности правового положения публичных образований в предпринимательском праве.
15. Правовое регулирование малого и среднего предпринимательства. Критерии отнесения субъектов к малым и средним предприятиям. Реестры субъектов малого и среднего предпринимательства.
16. Понятие и формы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства. Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Условия и порядок поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Государственные программы поддержки малого и среднего предпринимательства. Поддержка малого предпринимательства в субъектах РФ. Поддержка малого предпринимательства в Республике Татарстан.

#### **Тема 4. Правовой режим имущества**

1. Право собственности и иные вещные права; их значение для предпринимателя. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
2. Состав имущества предпринимателя. Закрепление объектов гражданских прав за предпринимателем. Правовое значение закрепления имущества на отдельном балансе.
3. Правовой режим внеоборотных активов. Основные средства. Нематериальные активы.
4. Основные средства: понятия, классификация, оценка. Нормативное регулирование бухгалтерского учета основных средств. Документальное оформление и аналитический учет движения основных средств. Инвентарный объект. Первичная учетная документация. Принятие объектов к бухгалтерскому учету: синтетический учет. Учет поступления основных средств. Изменение стоимости объектов основных средств.
5. Понятие нематериальных активов. Виды и особенности учета нематериальных активов.
6. Понятие амортизации. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Объекты, по которым амортизация не начисляется. Объекты амортизации. Определение срока полезного использования основных средств. Способы начисления амортизации. Амортизационные группы. Амортизации для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения.
7. Оборотные средства. Производственные запасы. Сырье и материалы. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали. Топливо. Тара и тарные материалы. Запасные части. Прочие материалы. Материалы, переданные в переработку на сторону. Строительные материалы. Инвентарь и хозяйственные принадлежности. Готовая продукция и товары. Уставный и складочный капитал. Собственные акции. Резервный капитал. Добавочный капитал. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).
8. Резервный, амортизационный и иные фонды, их правовой режим. Фонды накопления и потребления.
9. Денежные средства. Правовой режим наличных и безналичных денежных средств. Организация расчетов между предпринимателями. Касса организации (предпринимателя). Лимит остатка денежных средств в кассе. Инкассация.
10. Предприятие как самостоятельный объект предпринимательских правоотношений. Состав предприятия. Особенности предпринимательских сделок с предприятием как имущественным комплексом.
11. Обращение взыскания на имущество предпринимателя по его обязательствам.

#### **Тема 5. Правовое регулирование бухгалтерского учета**

1. Понятие, значение и система правового регулирования законодательства о бухгалтерском учете и отчетности. Реформирование законодательства о бухгалтерском учете в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Уровни правового регулирования бухгалтерского учета. Цели и задачи бухучета. Объекты учета. Организация бухгалтерского учета. Полномочия руководителя и главного бухгалтера.
2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Сущность двойной записи на взаимосвязанных счетах. Первичные учетные документы. Регистры бухучета. Принципы оценки имущества и обязательств.
3. Понятие и значение инвентаризации. Плановая и неплановая инвентаризация. Обязательное проведение инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Отражение итогов инвентаризации.
4. Учетная политика организации: понятие, принципы и порядок формирования. Роль юридической службы организации в разработке учетной политики. Изменение учетной политики. Раскрытие учетной политики.
5. Понятие и роль бухгалтерской отчетности. Понятие форм бухгалтерской отчетности. Субъекты бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Основные правила, адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Публичная отчетность. Принципы хранения документов бухгалтерского учета.
6. Учет доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя. Основные правила учета. Порядок учета. Книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя.

#### **Тема 6. Тема 6. Предпринимательский договор**

1. Роль частного права в обеспечении развития рыночной экономики и в правовом регулировании отношений с участием предпринимателей. Сделки и договоры. Ценность договорных конструкций в предпринимательском праве. Роль и значение договора в регулировании отношений с участием предпринимателей. Принципы договорного права. Договор и закон.
2. Понятие предпринимательского договора. Виды и особенности предпринимательского договора. Разграничение предпринимательского и гражданского договора. Договоры в сфере действия предпринимательского права, не являющиеся гражданско-правовыми. Субъекты предпринимательского договора. Объекты предпринимательского договора. Содержание предпринимательского договора.
3. Порядок заключения предпринимательского договора. Оформление существенных условий договора. Оферта и ее акцепт в предпринимательских договорах. Протокол разногласий к договору. Форма предпринимательского договора. Принципы толкования договора.
4. Исполнение договора. Особенности регулирования отношений с участием предпринимателей в обязательственном праве. Правовые особенности оформления исполнения договора. Акт приемки (передачи). Требования к акту приемки. Товаросопроводительные документы. Товарораспорядительные документы. Накладная. Счет-фактура.

#### **Тема 7. Тема 7. Государственное воздействие на предпринимательскую деятельность**

1. Реализация публичных интересов как основа для государственного воздействия на предпринимательские отношения. Классификация видов государственного воздействия на предпринимательские отношения. Формы и методы государственного воздействия на экономику. Прогнозирование. Планирование. Нормативное регулирование. Контроль за предпринимательством: понятие, цели и функции. Регулирование нормативное и индивидуальное (конкретное). Прямые (административные) и косвенные (экономические) методы.
2. Прямое государственное воздействие и саморегулирование как самостоятельные способы организации воздействия на экономические отношения.
3. Система органов исполнительной власти в сфере регулирования экономических отношений. Министерство промышленности и торговли РФ, Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии, Министерство финансов РФ, Федеральная налоговая служба, Федеральная Служба по регулированию алкогольного рынка, Федеральная таможенная служба, Министерство экономического развития РФ, Федеральная служба по аккредитации, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Министерство энергетики РФ, Федеральная служба по финансовому мониторингу, Федеральная антимонопольная служба, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору.
4. Полномочия и функции Центрального банка Российской Федерации (Банка России). ЦБ РФ как макрорегулятор на финансовых рынках.
5. Правовые основы управления государственной собственностью. Формы управления государственной собственностью. Государственный сектор экономики. Значение, цели и доля государственного сектора в экономике России и иных стран. Государственные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Казенные предприятия. Общества с долей участия государства. Управление пакетами акций. Специальное право "золотая акция". Передача государственного имущества в доверительное управление. Система органов исполнительной власти в сфере управления государственной собственностью. Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом. Министерство земельных и имущественных отношений РФ.

6. Понятие и значение государственного контроля (надзора). Отдельные виды государственного контроля. Налоговый контроль. Цели и задачи налогового контроля. Налоговые органы и их полномочия. Формы проведения налогового контроля. Учет налогоплательщиков. Налоговые проверки и их виды. Оформление результатов проверки. Защита прав предпринимателя при проведении налогового контроля. Налоговая тайна. Государственный пожарный надзор. Санитарно - эпидемиологический контроль. Антимонопольный контроль. Таможенный контроль.
7. Правовые основы ценообразования в РФ. Юридическое значение цены. Виды цен. Свободные и регулируемые цены и тарифы. Принципы государственного регулирования цен. Регулирование цен на продукцию субъектов естественных монополий. Продукция, товары и услуги, на которые государственное регулирование цен (тарифов) на внутреннем рынке РФ осуществляют Правительство РФ и федеральные органы исполнительной власти. Продукция, товары и услуги, на которые государственное регулирование цен (тарифов) на внутреннем рынке РФ осуществляют органы исполнительной власти субъектов РФ. Услуги, по которым органам исполнительной власти субъектов предоставляется право вводить государственное регулирование тарифов и надбавок.
8. Применение контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт. Сфера применения контрольно-кассовой техники. Государственный реестр ККТ. Обязанности предпринимателя, связанные с применением ККТ. Требования к контрольно-кассовой технике. Регистрация ККТ. Ответственность за неприменение ККТ. Субъекты, которые в силу специфики деятельности или особенностей местоположения могут осуществлять денежные расчеты без применения ККТ.

### **Тема 8. Антимонопольное регулирование**

1. Понятие, значение и цели антимонопольного законодательства. Структура антимонопольного законодательства РФ. Развитие антимонопольного законодательства: этапы и тенденции. "Антимонопольные пакеты".
2. Понятие, экономическое и правовое значение конкуренции. Основные понятия, используемые в антимонопольном законодательстве. Товар. Товарный рынок. Финансовая услуга. Группа лиц. Границы товарного рынка. Хозяйствующий субъект.
3. Понятие и формы монополистической деятельности. Лицо, занимающее доминирующее положение. Коллективное доминирование. Злоупотребление доминирующим положением на рынке. Система запретов для хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение.
4. Соглашения, ограничивающие конкуренцию. Вертикальные и горизонтальные соглашения. Допустимость "вертикальных" соглашений. Понятие и виды согласованных действий, ограничивающих конкуренцию. Допустимость действий (бездействия), соглашений, согласованных действий, сделок, иных действий.
5. Запрет на ограничивающие конкуренцию акты и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов или организаций, а также государственных внебюджетных фондов, Центрального банка РФ. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения или согласованные действия указанных субъектов.
6. Антимонопольные требования к торгам. Особенности отбора финансовых организаций.
7. Понятие государственной или муниципальной преференции. Порядок предоставления государственных или муниципальных преференций. Последствия нарушения требований закона при предоставлении и использовании государственных или муниципальных преференций.
8. Недобросовестная конкуренция. Виды недобросовестной конкуренции. Ненадлежащая реклама. Недобросовестная и недостоверная реклама. Ответственность за действия, составляющие недобросовестную конкуренцию и за распространение ненадлежащей рекламы.
9. Особенности защиты конкуренции на рынке финансовых услуг. Причины особого регулирования в данной сфере. История правового регулирования отношений по защите конкуренции на рынках финансовых услуг. Роль и компетенция органов государственной власти при обеспечении защиты конкуренции на рынке финансовых услуг. Доминирующее положение финансовой организации. Контроль, осуществляемый в случае ограничения конкуренции на рынке финансовых услуг. Особенности пресечения недобросовестной конкуренции на рынке финансовых услуг. Государственный контроль за концентрацией капитала на рынке финансовых услуг.
10. Задачи, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы. Права сотрудников ФАС при проведении проверок соблюдения антимонопольного законодательства. Обязанность представления информации в антимонопольный орган. Обязанность ФАС по соблюдению коммерческой, служебной, иной охраняемой законом тайны. Предписания ФАС.
11. Принципы и цели антимонопольного контроля. Понятие государственного контроля за экономической концентрацией. Создание и реорганизация коммерческих организаций с предварительного или последующего согласия антимонопольного органа. Государственный контроль за ограничивающими конкуренцию соглашениями хозяйствующих субъектов.
12. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Обязательность исполнения решений и предписаний антимонопольного органа. Принудительное разделение или выделение коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, приносящую им доход



13. Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства. Основания для возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, место рассмотрения дела, а также последствия выявления признаков административного правонарушения при рассмотрении дела о нарушении антимонопольного законодательства. Комиссия по рассмотрению дел о нарушении антимонопольного законодательства. Лица, участвующие в деле. Права лиц, участвующих в деле.

#### **Тема 9. Тема 9. Несостоятельность (банкротство)**

1. Понятие, значение и правовое регулирование несостоятельности (банкротства). История и зарубежный опыт правового регулирования несостоятельности (банкротства). Модели правового регулирования несостоятельности (банкротства).
2. Развитие института несостоятельности в России. Закон РФ "О несостоятельности (банкротстве) предприятий" 1992 года. ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" 1998 года. ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" 2002 года. Система правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством). Тенденции и перспективы развития законодательства о несостоятельности (банкротстве). Информационные ресурсы (сайты) по банкротству.
3. Признаки банкротства. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Особенности определения размера денежных обязательств, возникающих из финансовых договоров. Понятие текущих платежей.
4. Субъекты отношений в области несостоятельности (банкротства). Лица, которые могут быть признаны банкротами. Должник. Кредитор. Конкурсные кредиторы. Залоговые кредиторы. Уполномоченные органы. Работники и бывшие работники должника. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов. Заинтересованные лица. Лица, участвующие в деле о банкротстве.
5. Арбитражные управляющие. Временный управляющий. Административный управляющий. Внешний управляющий. Конкурсный управляющий. Финансовый управляющий. Квалификационные требования к арбитражным управляющим. Страхование ответственности арбитражных управляющих. Требования к кандидатуре арбитражного управляющего. Права, обязанности и ответственность арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего. Порядок назначения арбитражного управляющего. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Права и обязанности саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
6. Меры по предупреждению банкротства организаций. Санация.
7. Рассмотрение дел о банкротстве. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве. Право на обращение с заявлением в арбитражный суд. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Лица, участвующие в деле о банкротстве и в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Принятие заявления о признании должника банкротом. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения дела о банкротстве.
8. Оспаривание сделок должника. Оспаривание подозрительных сделок должника. Оспаривание сделок должника, влекущих за собой оказание предпочтения одному из кредиторов перед другими кредиторами. Особенности оспаривания отдельных сделок должника. Оспаривание сделок должника в отношении правопреемников. Последствия признания сделки недействительной. Отказ в оспаривании сделок должника. Особенности рассмотрения заявления об оспаривании сделки должника в деле о банкротстве. Лица, уполномоченные подавать заявления об оспаривании сделки должника
9. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве. Развитие научных взглядов на процедуры, применяемые в деле о банкротстве. Процедуры, применяемые к юридическим и физическим лицам.
10. Наблюдение. Внешнее управление. Финансовое оздоровление, Конкурсное производство, Мировое соглашение.

#### **Тема 10. Тема 10. Техническое регулирование**

1. Система правового регулирования качества и безопасности продукции (товаров). Цели и принципы публично - правового воздействия в данной сфере. Развитие традиционных институтов, связанных с обеспечением качества продукции. Понятия "качество" и "безопасность".
2. Законодательство о защите прав потребителей, его значение для предпринимателей. Понятия: потребитель, продавец, исполнитель, изготовитель. Право потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Принцип преимущественной защиты интересов потребителя. Срок годности и срок службы. Обязанности, налагаемые на предпринимателя законодательством о защите прав потребителей. Режим работы предпринимателя. Информирование потребителя. Правила продажи отдельных видов товаров.
3. Законодательство о техническом регулировании. Понятие и принципы технического регулирования. Особенности технического регулирования в отношении оборонной продукции (работ, услуг) и продукции (работ, услуг), сведения о которой составляют государственную тайну.
4. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии как государственный орган, уполномоченный в сфере технического регулирования и стандартизации. Права и полномочия федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.
5. Технические регламенты - понятие и виды. Цели принятия технических регламентов. Содержание и применение технических регламентов. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента. Знак обращения на рынке.

6. Законодательство о стандартизации и его значение. Понятие, цели и принципы стандартизации. Государственная политика РФ в области стандартизации. Документы по стандартизации. Документы национальной системы стандартизации. Общероссийские классификаторы. Стандарты организаций. Технические условия. Своды правил. Понятие стандарта. Национальные стандарты. Международные стандарты. Стандарты ISO.
7. Обеспечение единства измерений. Единицы величин. Средства и методики выполнения измерений. Метрологические службы. Государственный метрологический контроль и надзор. Калибровка и сертификация средств измерений. Финансирование работ по обеспечению единства измерений.
8. Понятие, цели и принципы подтверждения соответствия. Формы подтверждения соответствия. Добровольное подтверждение соответствия. Обязательное подтверждение соответствия. Декларирование соответствия. Понятие сертификации. Обязательная сертификация. Организация обязательной сертификации. Права и обязанности заявителя в области обязательного подтверждения соответствия. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров). Сертификат соответствия. Знак соответствия. Федеральная служба по аккредитации.
9. Порядок обращения за сертификатом соответствия. Понятие "система сертификации". Центральные органы систем сертификации. Органы по сертификации. Испытательные лаборатории. Порядок аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий.
10. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов. Органы государственного контроля и их полномочия. Объекты государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов. Ответственность органов государственного контроля и их должностных лиц при осуществлении государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов.
11. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности. Правовые средства обеспечения безопасности предпринимательства и государства.
12. Правовые основы промышленной безопасности. Опасные производственные объекты. Полномочия Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

#### **Тема 11. Защита прав предпринимателей**

1. Понятие охраны и защиты прав и законных интересов предпринимателя. Право предпринимателя на охрану и защиту своих прав и интересов как особое субъективное право. Самозащита прав предпринимателя.
2. Охрана и защита коммерческой тайны. Перечень сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну. Охрана и защита права на фирменное наименование и товарный знак.
3. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Понятие и правовое значение категории "деловая репутация". Понятие репутационного вреда. Деловая репутация как нематериальный актив. Учет деловой репутации. Положительная и отрицательная деловая репутация.
4. Защита прав во взаимоотношениях с контрагентами. Оперативные санкции. Возмещение убытков. Реальный ущерб и упущенная выгода.
5. Способы защиты прав предпринимателя во взаимоотношениях с государственными органами. Защита от незаконных действия налоговых и контролирующих органов. Требования о признании недействительным акта о применении к организации экономических (финансовых) санкций.
6. Медиация как способ урегулирования споров с участием предпринимателей. Правовое регулирование посредничества (медиации). Виды споров, которые могут быть урегулированы в порядке медиации. Правовое положение медиатора. Профессиональная и непрофессиональная медиация. Требования в медиатору. Медиационная оговорка. Медиационное соглашение.
7. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). Принципы защиты прав предпринимателей. Требования к организации и проведению мероприятий по контролю. Порядок проведения мероприятий по контролю. Порядок оформления результатов мероприятия по контролю. Права предпринимателей при проведении государственного контроля и их защита.
8. Ответственность в предпринимательском праве. Юридическая ответственность предпринимателя. Уголовная ответственность. Преступления в сфере экономики и преступления в сфере экономической деятельности. Административная ответственность и ее особенности. Административные правонарушения и административные наказания в области предпринимательской деятельности. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Понятие и особенности гражданско - правовой ответственности. Договорная ответственность. Особенности гражданско - правовой ответственности предпринимателя. Непреодолимая сила. Форс - мажорная оговорка в договоре.

#### **Тема 12. Инвестиционная деятельность и предпринимательство в зонах с особым статусом**

1. Общие положения о взаимодействии государства и бизнеса. Государственная поддержка предпринимательской деятельности. Цели, задачи, принципы государственной поддержки.
2. Государственно-частное партнерство в России. Понятие, система правового регулирования, формы государственно-частного партнерства. Области применения государственно-частного партнерства. Зарубежный опыт государственно-частного партнерства.

3. Государственная поддержка инвестиционной деятельности. Понятие и правовое регулирование инвестиционной деятельности. Частные и публичные инвестиции. Прямые и портфельные инвестиции. Развитие законодательства об инвестиционной деятельности в РФ. Понятие инвестиции. Субъекты инвестиционной деятельности. Права и обязанности субъектов инвестиционной деятельности. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений. Порядок принятия решений об осуществлении государственных капитальных вложений. Экспертиза инвестиционных проектов. Государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности. Инвестиционные фонды.
4. Понятие, значение и правовое обеспечение иностранных инвестиций. Подходы к правовому обеспечению иностранных инвестиций в различных государствах. Мировой опыт привлечения инвестиций. Разработка и реализация государственной политики в области иностранных инвестиций. Иностранные инвесторы и российские организации с иностранными инвестициями. Прямые иностранные инвестиции. Приоритетные инвестиционные проекты. Режим иностранных инвестиций. Привилегии и ограничения на иностранные инвестиции. Создание и ликвидация коммерческой организации с иностранными инвестициями. Создание и ликвидация филиала иностранного юридического лица. Государственные гарантии иностранным инвесторам. "Дедушкина оговорка".
5. Понятие "зоны особого экономического статуса". Правовое регулирование предпринимательской деятельности в свободных экономических зонах. Мировой опыт создания зон с особым экономическим статусом. Виды свободных экономических зон. Свободные таможенные зоны. Зоны свободной торговли. Зоны свободного предпринимательства. Свободные банковские зоны. Оффшорные зоны. История создания СЭЗ на территории России. Особые экономические зоны на территории Республики Татарстан. Понятие и цели создания особых экономических зон. Типы ОЭЗ. Промышленно-производственные особые экономические зоны. Техничко-внедренческие особые экономические зоны. Туристско-рекреационные особые экономические зоны. Портовые особые экономические зоны. Условия создания особых экономических зон. Создание и прекращение существования ОЭЗ. Управление особыми экономическими зонами. ОАО "ОЭЗ". Правовое положение резидентов ОЭЗ. Налогообложение резидентов ОЭЗ. Таможенный режим в ОЭЗ. Гарантии, предоставляемые резидентам ОЭЗ. Порядок осуществления предпринимательской деятельности на территории ОЭЗ. Соглашения о ведении промышленно-производственной, технико-внедренческой и туристско-рекреационной деятельности. Режим предоставления земельных участков и землепользования в ОЭЗ.
6. Территории опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации. Понятие, виды и цели создания ТОСЭР. Особенности создания ТОСЭР. Льготы для участников ТОСЭР.

<b>Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов</b>	
• LMS Moodle: <a href="https://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=484">https://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=484</a> (484)	6-й семестр

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Гарант - [garant.ru](http://garant.ru)

Консультант Плюс - [consultant.ru](http://consultant.ru)

Официальный портал правовой информации - [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий обучающийся должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Обучающийся может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции / бинарной лекции / лекции-беседы и т.п.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умение толковать закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений.</p>
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы - помочь обучающимся приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;</li> <li>- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;</li> <li>- подготовка к аудиторным занятиям;</li> <li>- подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);</li> <li>- подготовка к зачету или экзамену.</li> </ul>
экзамен	<p>Экзамен как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков. Экзамен проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Экзамен в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Результаты сдачи экзамена оцениваются отметками ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно?, ?неудовлетворительно? и проставляются в журнале. Обучающийся, не сдавший экзамен, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.</p>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса".

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент  
Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

**Основная литература:**

Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2011. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2012. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2013. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2014. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2015. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2016. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2017. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2018. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2019. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2020. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2021. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2022. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2023. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2024. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2025. 304 с.

**Дополнительная литература:**

Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2011. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2012. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2013. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2014. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2015. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2016. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2017. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2018. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2019. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2020. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2021. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2022. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2023. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2024. 304 с.  
Григорьев, А.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юристъ, 2025. 304 с.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.