

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр магистратуры



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Стратегическое лидерство, риски и этика

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Лыжова А.В. (кафедра учета, анализа и аудита, Институт управления, экономики и финансов), [anna.goshunova@mail.ru](mailto:anna.goshunova@mail.ru)

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-7	Способен к правильному сочетанию технических, этических и профессиональных навыков при оценке эффективности системы управления экономического субъекта, в том числе внутреннего аудита и контроля
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- Знает принципы организации командной работы
- Знает принципы профессионального поведения, нормы кодексов профессиональной этики и кодексов корпоративного управления, регулирующие взаимодействие между субъектами системы корпоративного управления
- Знает принципы координации деятельности участников команды
- Знает принципы координации и направления деятельности субъектов системы корпоративного управления на достижение поставленной цели

Должен уметь:

- Умеет применять профессиональное суждение и этические принципы при формировании команды
- Умеет применять профессиональное суждение и этические принципы при формировании эффективной команды в системе корпоративного управления
- Умеет применять профессиональное суждение и этические принципы при координации деятельности участников команды
- Умеет применять принципы координации деятельности участников команды и направлять на достижение поставленной цели в системе корпоративного управления

Должен владеть:

-

Должен демонстрировать способность и готовность:

После успешного освоения этой дисциплины обучающийся должен демонстрировать способность и готовность:

- применять превосходные лидерские и этические навыки, чтобы задавать 'тон сверху' и продвигать позитивную культуру в организации, принимая во внимание общую стратегию организации по управлению эффективностью и созданию ценностей;
- оценить эффективность системы управления, признать ответственность правления или других агентов перед заинтересованными сторонами, включая социальные обязательства организации и их влияние на отчетность;
- оценить стратегическую позицию организации по отношению к внешней среде и доступность внутренних ресурсов, идентифицировать возможные стратегические инициативы;
- анализировать риски, которым подвержена организация и ее стратегические инициативы, в соответствии с нормами культуры ответственного рис-менеджмента;
- выбирать и применять соответствующие информационные технологии и методы анализа данных для оценки факторов, влияющих на цепочку создания стоимости организации, с тем, чтобы определить стратегические возможности и реализовать стратегические инициативы в рамках надежной системы контроля безопасности ИТ;
- оценить системы управленческой отчетности, внутреннего контроля и аудита для обеспечения соответствия и достижения целей организации и защиты активов организации;
- применять финансовые методы высокого уровня на экзаменах по прикладным навыкам при планировании, реализации и оценке стратегических вариантов и действий.

- обеспечить успех благодаря инновационному мышлению, применению лучших в своем классе стратегий и прорывных технологий в управлении изменениями; организации и ведения проектов, при этом эффективно управляя талантами и другими ресурсами организации.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Аудит и финансовый менеджмент)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 46 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 98 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Лидерство (Leadership)	1	2	2	0	8
2.	Тема 2. Управление (Governance)	1	2	4	0	20
3.	Тема 3. Стратегия (Strategy)	1	2	4	0	20
4.	Тема 4. Риск (Risk)	1	2	4	0	8
5.	Тема 5. Технологии и большие данные (Technology and data analytics)	1	2	2	0	8
6.	Тема 6. Организационный контроль и аудит (Organisational control and audit)	1	2	2	0	14
7.	Тема 7. Финансы в планировании и принятии решений (Finance in planning and decision-making)	1	2	4	0	8
8.	Тема 8. Инновации, конкурентное преимущество и управление изменениями (Innovation, performance excellence and change management)	1	2	4	0	8
9.	Тема 9. Профессиональные навыки (Professional skills)	1	2	2	0	4
	Итого		18	28	0	98

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Лидерство (Leadership)

1. Качества лидерства
2. Лидерство и организационная культура
3. Профессионализм, этические кодексы и общественные интересы
4. Факторы, определяющие этическое поведение
5. Важность заинтересованности сторон

1. Qualities of leadership
2. Leadership and organisational culture
3. Professionalism, ethical codes and the public interest
4. Factors that determine ethical positions
5. Importance of stakeholders

### **Тема 2. Управление (Governance)**

1. Теория агентских отношений
2. Анализ заинтересованных сторон и корпоративная социальная ответственность
3. Область управления и подходы
4. Отчетность перед заинтересованными сторонами
5. Совет директоров
6. Управление в государственном секторе

1. Agency
2. Stakeholder analysis and organisational social responsibility
3. Governance scope and approaches
4. Reporting to stakeholders
5. The board of directors
6. Public sector governance

### **Тема 3. Стратегия (Strategy)**

1. Концепции стратегий
2. Экологические проблемы
3. Конкурентные силы
4. Внутренние ресурсы, возможности и компетенции организации
5. Стратегический выбор

1. Concepts of strategy
2. Environmental issues
3. Competitive forces
4. The internal resources, capabilities and competences of an organisation
5. Strategic choices

### **Тема 4. Риск (Risk)**

1. Определение, оценки и измерение риска
2. Управление, мониторинг и снижение риска
3. Наиболее значимые риски (стратегические / связаны с ключевыми изменениями)
4. Последствия материализации рисков
5. Свидетельство осведомленности о рисках в организации
6. Факторы, определяющие реакцию на риск (аппетит к риску, размер организации)

1. Identification, assessment and measurement of risk
2. Managing, monitoring and mitigating risk
3. Most significant risks (strategic/relate to key changes)
4. Consequences of risks materialising
5. Evidence of risk awareness in organisation
6. Factors determining risk response (risk appetite, size of organisation)

### **Тема 5. Технологии и большие данные (Technology and data analytics)**

1. Облачные и мобильные технологии
2. Big data и методологический аппарат анализа данных
3. Электронный бизнес: цепочка создания стоимости
4. IT-системы безопасности и контроля

1. Cloud and mobile technology
2. Big data and data analytics
3. E- business: value chain
4. IT systems security and control

### **Тема 6. Организационный контроль и аудит (Organisational control and audit)**

1. Менеджмент и системы внутреннего контроля

2. Аудит и соответствие
3. Внутренний контроль и управленческая отчетность
4. Адекватность систем контроля
5. Общая контрольная среда / культура и влияние на эффективность контрольных процессов

1. Management and internal control systems
2. Audit and compliance
3. Internal control and management reporting
4. Adequacy of control systems
5. Overall control environment/culture and influence on effectiveness of control processes

#### **Тема 7. Финансы в планировании и принятии решений (Finance in planning and decision-making)**

1. Функции финансов в планировании и принятии управленческих решений
2. Финансовый анализ и техники принятия решений
3. Учет затрат и основные концепции управленческого учета
4. Методики планирования затрат и результатов

1. Finance function
2. Financial analysis and decisionmaking techniques
3. Cost and management accounting

#### **Тема 8. Инновации, конкурентное преимущество и управление изменениями (Innovation, performance excellence and change management)**

1. Обеспечение успеха: организация
2. Обеспечение успеха: прорывные технологии
3. Обеспечение успеха: управление талантами
4. Обеспечение успеха: превосходство в производительности
5. Управление стратегическими изменениями
6. Инновации и управление изменениями
7. Руководство и управление проектами

1. Enabling success: organising
2. Enabling success: disruptive technologies
3. Enabling success: talent management
4. Enabling success: performance excellence
5. Managing strategic change
6. Innovation and change management
7. Leading and managing projects

#### **Тема 9. Профессиональные навыки (Professional skills)**

1. Коммуникации (информированность, убежденность, четкость)
2. Коммерческая проницательность (осведомленность, применение профессионального суждения)
3. Анализ (навыки поиска и обработки информации)
4. Скептицизм (апробирование, вопросы)
5. Оценка (оценка ситуаций, сбалансированная оценка аргументов)
6. Профессиональные и поведенческие навыки

1. Communication
2. Commercial acumen
3. Analysis
4. Scepticism
5. Evaluation

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**



Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Effective Decision Making: Dealing with Business Complexity -

<https://www.edx.org/course/effective-decision-making-dealing-with-business-complexity-0>

Global Business Strategy - <https://www.edx.org/course/usmx-global-business-strategy>

Strategy and the Sustainable Enterprise - <https://www.edx.org/course/strategy-and-the-sustainable-enterprise-0>

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека E-library - <http://elibrary.ru/>

Официальный сайт АССА - <https://www.accaglobal.com>

Специализированная поисковая система Sciencedirect - <http://www.sciencedirect.com>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Дисциплина включает шесть тем, по каждой из которых предусмотрено выполнение. Дисциплина считается освоенной студентом, если он имеет положительные результаты промежуточного и текущего контроля. Это означает, что студент освоил необходимый уровень теоретических знаний и получил достаточно практических навыков ведения финансового и налогового учета хозяйственных договоров с учетом их гражданско-правовых особенностей. Лекции предусмотрены по каждой теме курса, их посещение для студентов обязательно. Перед началом курса целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а так же с последовательностью изучения тем и их объемом. Для целей оптимальной самоорганизации студенту необходимо сопоставить информацию из УМК с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Содержание Учебно-методического комплекса дисциплины (УМК) доводятся до сведения студентов на первой лекции и первом семинарском занятии. Это связано с критериями оценки текущей работы студента (контрольных работ, работы на семинарских/практических занятиях).
практические занятия	В процессе преподавания дисциплины применяются образовательные кейс-технологии: решение ситуационных задач и упражнений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям должен быть следующим: 1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем вопросы; 2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий, формул, механизма решения задач в системе автоматизированной обработки учетных данных; 3 этап - поиск и реализация алгоритма решения задачи в системе автоматизированной обработки учетных данных. Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования: 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения; 2) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в тетради; 3) обязательно выполнять все домашние задания; 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студента по данной дисциплине предполагает: самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам; решение тестовых заданий и кейсов для самоконтроля усвоения пройденного материала. Примерный вариант тестов для самоконтроля предложен в учебной программе
зачет	Промежуточный контроль по дисциплине предполагает проведение зачета в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:



Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе "Аудит и финансовый менеджмент".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.02 Стратегическое лидерство, риски и этика

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

**Основная литература:**

1. Тюлин, А. Е. Корпоративное управление. Методологический инструментарий : учебник / А.Е. Тюлин. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 216 с. - (Высшее образование: Магистратура). - [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c63bdeb243f47.30666290](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c63bdeb243f47.30666290). - ISBN 978-5-16-014581-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019338> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

2. Беляева, Ж. С. Корпоративная социальная ответственность: Учебное пособие / Беляева Ж.С., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2018. - 116 с.: ISBN 978-5-9765-3559-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966425> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

3. Бизнес-анализ деятельности организации : учебник / Л.Н.Усенко, Ю.Г.Чернышева, Л.В. Гончарова [и др.] ; под ред. проф. Л. Н. Усенко. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 560 с. : ил. + доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com> ]. - (Магистратура). - ISBN 978-5-98281-358-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003063> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

4. Семенов, А. К . Этика менеджмента : учебное пособие для бакалавров / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2019. - 270 с. - ISBN 978-5-394-03279-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091121> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

**Дополнительная литература:**

5. Веснин, В. Р. Корпоративное управление : учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com> ]. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-005538-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958374> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

6. Дементьева, А. Г. Корпоративное управление: Учебник / Дементьева А.Г. - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 496 с.: - (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0431-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1030241> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

7. Корпоративное управление: вопросы практики и оценки российских компаний монография [Электронный ресурс] / О.В. Бандалюк, И.В. Березинец, А.В. Бухвалов, Д.Л. Волков, Т.А. Гаранина, Ю.Б. Ильина; под ред. А.В. Бухвалова; Высшая школа менеджмента СПбГУ. - Санкт-Петербург : Изд-во 'Высшая школа менеджмента', 2012.- 328 с. - ISBN 978-5-9924-0055-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492725> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

8. Ивашкевич, В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: Учебное пособие / Ивашкевич В.Б. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-9776-0327-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001953> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

9. Воловиков, Б. П. Формирование концепции стратегического развития предприятия на основе систем искусственного интеллекта : монография / Б. П. Воловиков. - Москва : Инфра-М, 2014. - 191 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/497937> (дата обращения: 27.05.2021). - Режим доступа: по подписке

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.02 Стратегическое лидерство, риски и этика

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.