

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Д.А. Таюрский
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
Конституционное право России

Специальность: 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность
Специализация: Судебная деятельность
Квалификация выпускника: юрист
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Амирова Р.Р. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), Rimma.Amirova@kpfu.ru ; заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Султанов Е.Б. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), sultanov2007@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения
ОПК-4	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- о закономерностях и исторических этапах развития права (ОПК-1)
- о правовой природе общественных отношений, о принципах квалификации фактов и правоотношений (ОПК-2)
- особенности характера и значение экспертной юридической деятельности (ОПК-4)

Должен уметь:

- использовать методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права (ОПК-1)
- определять правовую природу общественных отношений, на основе результатов анализа юридических фактов и правоотношений квалифицировать их (ОПК-2)
- участвовать в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству (ОПК-4)

Должен владеть:

- навыком формирования и аргументирования собственной позиции при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию (ОПК-1)
- навыками квалификации правовой природы общественных отношений, на основе результатов анализа юридических фактов и правоотношений (ОПК-2)
- навыками проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству (ОПК-4)

Должен демонстрировать способность и готовность:

Должен демонстрировать способность и готовность анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права, определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения, участвовать в экспертной юридической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.17 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.05.04 "Судебная и прокурорская деятельность (Судебная деятельность)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2 курсах в 2, 3 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных(ые) единиц(ы) на 324 часа(ов).

Контактная работа - 136 часа(ов), в том числе лекции - 68 часа(ов), практические занятия - 68 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 152 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре; экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Понятие, предмет, источники, нормы и правоотношения. Конституционное право как отрасль и наука.	2	10	4	10	0	0	0	28
2.	Тема 2. Учение о конституции.	2	8	4	8	0	0	0	28
3.	Тема 3. Основы конституционного строя РФ	2	8	10	8	0	0	0	28
4.	Тема 4. Основы правового положения личности	2	8	6	8	0	0	0	28
5.	Тема 5. Форма российского государства	3	10	0	10	0	0	0	12
6.	Тема 6. Избирательное право России	3	6	0	6	0	0	0	8
7.	Тема 7. Президент РФ и Правительство РФ	3	6	0	6	0	0	0	8
8.	Тема 8. Федеральное Собрание РФ	3	6	0	6	0	0	0	6
9.	Тема 9. Органы субъектов РФ и конституционные основы местного самоуправления	3	6	0	6	0	0	0	6
	Итого		68	24	68	0	0	0	152

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, предмет, источники, нормы и правоотношения. Конституционное право как отрасль и наука.

Понятие конституционного права как отрасли и науки.

Понятие, предмет, система конституционного права как отрасли права.

Место конституционного права в системе права России.

Конституционно-правовые нормы, их структура, особенности и виды. Конституционно-правовые институты.

Понятие, особенности и виды конституционных правоотношений. Основания их возникновения, применения и прекращения.

Источники конституционного права.

Понятие, предмет, методология, система и источники науки конституционного права.

Тема 2. Учение о конституции.

Теория, история и практика конституционного законодательства. Конституционный контроль. Понятие, сущность и правовые свойства Конституции как политического акта и как акта высшей суверенной воли граждан России, гарантирующего права человека и разделение властей. Структура Конституции Российской Федерации. Разделы, главы, статьи Конституции РФ. Преамбула Конституции РФ и ее политико-конституционное значение. Заключительные и переходные положения Конституции РФ, их конституционно-правовая сущность и назначение. Конституционно-правовой порядок внесения поправок и пересмотра Конституции РФ. Конституционное собрание Российской Федерации: цели, условия и порядок его созыва. Порядок внесения и прохождения поправок в главы с 3 по 8 Конституции РФ. Субъекты конституционного права, обладающие конституционным правом на внесение предложений по изменению или пересмотру положений Конституции РФ. Порядок внесения и прохождения поправок в главы 1, 2 и 9 Конституции РФ.

Тема 3. Основы конституционного строя РФ

Понятие конституционного строя РФ. Структура конституционных отношений.

Механизм политической власти:

Место государственной власти и её органов в системе политической организации общества; государство и гражданское общество.

Общественные объединения. Особенности политических партий;

Социально-экономические организации работников и предпринимателей;

Представительная и прямая демократия. Референдум. Местное самоуправление как форма народовластия;

Экономическая система:

Понятие и составные части; принципы.

Собственность: сущность, формы, основы государственного регулирования;

Общественно-полезный труд.

Социальная сфера общественных отношений: социальная структура общества, социальная справедливость, разгосударствление социальных отношений в современной России.

Тема 4. Основы правового положения личности

Сущность прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Понятие конституционно-правового статуса человека и гражданина. Содержание понятий "основные права", "свободы человека и гражданина". Принципы и основные положения конституционно-правового статуса человека и гражданина. Нормативная и ненормативная природа конституционных прав, свобод и обязанностей.

Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, порядок приобретения и утраты

Личные права и свободы

Политические права и свободы

Экономические и социальные права и свободы

Конституционные обязанности человека и гражданина в Российской Федерации

Тема 5. Форма российского государства

Форма правления и национально - государственное устройство РФ. Административно-территориальное деление субъектов РФ

Форма государства, форма правления и политический режим.

Национально-государственное и административно-территориальное устройство:

Понятие государственного, народного и национального суверенитета и их соотношение. Суверенитет и компетенция государства;

Понятия унитарного государства и федерации, виды федерации.

Развитие советской федерации (РСФСР, ЗСФСР, СССР).

Правовая природа и статус РФ в современный период;

Субъекты РФ. Особенности правового статуса республик и других субъектов; правовой статус Республики Татарстан;

Образование и принятие нового субъекта РФ;

Автономия (понятие, виды и формы);

Административно-территориальное деление субъектов РФ

Тема 6. Избирательное право России

Понятия избирательной системы и избирательного права; Развитие советского избирательного права (1918-1991г.)

Принципы избирательного права Российской Федерации; Мажоритарная и пропорциональная избирательные системы;

Организация и порядок проведения выборов. Виды и правовой статус субъектов избирательного процесса.

Тема 7. Президент РФ и Правительство РФ

Правовое положение Президента РФ в системе органов государственной власти России.

Полномочия Президента РФ.
 Правовые акты Президента РФ.
 Взаимодействие Президента РФ и Федерального Собрания РФ.
 Взаимодействие Президента РФ с органами исполнительной власти.
 Администрация Президента РФ, её структура и правовой статус.
 Государственный Совет и Совет Безопасности РФ. Общественные структуры при Президенте РФ.
 Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах.

Тема 8. Федеральное Собрание РФ

Структура и формирование палат ФС.
 Государственные органы и аппараты палат.
 Фракции и депутатские группы.
 Регламенты палат.
 Компетенция палат. Статус депутата в Советском государстве. Императивный мандат.
 Статус депутата в Российской Федерации. Свободный мандат. Депутатские привилегии (иммунитет и индемнитет).
 Права и обязанности депутата.
 Формы депутатской деятельности.
 Ответственность депутата.
 Парламентское расследование и другие формы парламентского контроля.
 Акты палат, порядок их опубликования и вступления в силу.

Тема 9. Органы субъектов РФ и конституционные основы местного самоуправления

Государственный Совет Республики Татарстан
 Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации
 Понятие местного самоуправления
 Становление института местного самоуправления в России
 Законодательство РФ и её субъектов о местном самоуправлении
 Муниципальное образование
 Органы муниципальных образований и их должностные лица. Сходы граждан и местный референдум.
 Муниципальная собственность
 Гарантии прав местного самоуправления

Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов	
• LMS Moodle: Конституционное право (2175)	2-й семестр

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Верховный Суд РФ - <https://www.vsrp.ru/>

Конституционный Суд РФ - <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>

Судебный департамент РФ - <http://www.cdep.ru/>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Арбитражный суд города Москвы - <https://msk.arbitr.ru/>

Сайт - Федеральные органы исполнительной власти России - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

Сайт Государственной Думы - www.duma.gov.ru

Справочная правовая система - www.cons-plus.ru

Справочная правовая система - www.garant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция. Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины.</p> <p>Лектор ориентирует студентов в основных понятиях, упорядоченности тем, хронологии событий, действующем законодательстве Российской Федерации, международных договорах, декларациях и конвенциях и, соответственно, в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогают усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: 'важно', 'особо важно', 'хорошо запомнить' и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p> <p>В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал.</p>
практические занятия	<p>Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысления вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы.</p>
самостоятельная работа	<p>К видам самостоятельной работы в рамках обучения по настоящей программе относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к зачету.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>На зачет/экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p> <p>Зачет/экзамен проводятся в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до ____ минут.</p> <p>Во время зачета/экзамена магистрантам разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения магистрантов. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается.</p> <p>При явке на зачет/экзамен спелтyns обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам зачета магистранту выставляется оценка ?зачтено? или ?не зачтено?. По итогам дифференцированного зачета или экзамена выставляется оценка ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно?, ?неудовлетворительно?. Оценки ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно? означают успешное прохождение промежуточной аттестации.</p> <p>В процессе подготовки к зачету/экзамену магистрант должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p> <p>За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых магистранты могут задать свои вопросы.</p>
экзамен	<p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса.</p> <p>Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 40.05.04 "Судебная и прокурорская деятельность" и специализации "Судебная деятельность".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.17 Конституционное право России*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность

Специализация: Судебная деятельность

Квалификация выпускника: юрист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Братановский, С. Н. Конституционное право России: учебник / С.Н. Братановский. - 2-е изд. - Москва : ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 375 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-369-00664-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/231324> (дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке.
2. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2 т. Т. 1. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2017. - ISBN 978-5-16-105600-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/761228> (дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке.
3. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс: учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 912 с. - ISBN 978-5-91768-903-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/984086> (дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Меньшов, В. Л. Конституционное право России : учебник / В.Л. Меньшов. - 2-е изд. - Москва : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2018. - 206 с. - ISBN 978-5-16-104679-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/942782> (дата обращения: 14.03.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Баглай, М. В. Конституционное право Российской Федерации: учебник / М.В.Баглай - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 768 с. - ISBN 978-5-16-106068-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/918093> (дата обращения: 14.03. 2020) - Режим доступа: по подписке.
3. Фадеев В.И., Конституционное право : учебник для бакалавров / отв. ред. В.И. Фадеев. - М. : Проспект, 2015. - 584 с. - ISBN 978-5-392-13456-4 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134564.html> (дата обращения: 14.03.2020). - Режим доступа : по подписке.
4. Шарнина Л.А., Конституционное право : учебное пособие для семинарских занятий и самостоятельной работы студентов / Л.А. Шарнина. - М. : Проспект, 2013. - 288 с. - ISBN 978-5-392-10858-9 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392108589.html> (дата обращения: 14.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.17 Конституционное право России*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность

Специализация: Судебная деятельность

Квалификация выпускника: юрист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.