

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Д.А. Таюрский

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Практика речи второго восточного языка

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) преподаватель, б.с. Хайдарова Л.Р. (Кафедра алтаистики и китаеведения, Высшая школа международных отношений и востоковедения), haydarowa.leysa@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	способностью понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера
ПК-4	владением первичными навыками преподавания восточных языков и востоковедных дисциплин
ПК-6	способностью использовать современные электронные средства в процессе педагогической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- уметь понятно и обстоятельно излагать сложные темы, объединять в единое целое составные части, разбивать отдельные положения и делать соответствующие выводы.
- уметь спонтанно и бегло, не испытывая трудностей в подборе слов, устно выражать свои мысли и мнение, овладев разнообразием языковых средств и точностью их употребления в ситуациях профессионального и повседневного общения.

Должен уметь:

- владеть идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения;
- уметь четко и логично выражать свои мысли в письменной форме и подробно освещать свои взгляды, а также подробно излагать в письмах, сочинениях, докладах сложные проблемы, выделяя то, что представляется наиболее важным и использовать языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату.
- участвовать в дискуссии, выступать публично по темам в рамках общественно-политической, профессиональной и социально-культурной сфер общения в соответствии с нормами речевого этикета;
- воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной целью различную информацию на китайском языке, полученную из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социально-культурной сфер общения; выработать навыки пользования справочной литературой на китайском языке (толковыми и другими словарями, справочниками, энциклопедиями), интернет-источниками.

Должен владеть:

- понимать большие сложные нехудожественные тексты, их стилистические особенности, а также специальные статьи и технические инструкции большого объема.
- выполнять письменный перевод текстов с китайского языка на русский и с русского языка на китайский в рамках общественно-политической и профессиональной сфер общения;
- выполнять устный перевод письменных и звучащих текстов с китайского языка на русский и с русского языка на китайский в рамках общественно-политической сферы общения;
- выполнять последовательный двусторонний перевод в рамках общественно-политической сферы общения; уметь вести запись при переводе беседы.

Должен демонстрировать способность и готовность:

1. Самостоятельно переводить и осуществлять информационную переработку текстов различной тематики, создать собственное речевое высказывание на основе проведенного анализа.
2. Применять приобретенное владение всеми видами речевой деятельности и культурой устной и письменной речи в различных сферах и ситуациях общения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.11.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 58.03.01 "Востоковедение и африканистика (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 72 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 18 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Погода и климат Тема 2. Билеты на поезд распроданы Тема 3. Я изучал китайский язык полгода	7	12	12	0	6
2.	Тема 2. Тема 4. Аренда квартиры Тема 5. Боюсь, что я вас не понимаю Тема 6. Изучаем деловой этикет	7	12	12	0	6
3.	Тема 3. Тема 7. Экология Тема 8. Город и деревня Тема 9. Китайский интернет Тема 10. Китайская молодежь	7	12	12	0	6
	Итого		36	36	0	18

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Погода и климат Тема 2. Билеты на поезд распроданы Тема 3. Я изучал китайский язык полгода

Тема 1. Погода и климат

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений, связанных с описанием погоды.

Грамматические пункты:

1. Речевой оборот *yí diǎn er yě bù (méi)* в значении "ничуть не", "совсем не".
2. Дополнительный член *jǐ le* (обозначение высшей степени состояния).

Разбор дополнительных слов со значением описания климата местности. Общие сведения о климате современного Китая.

Тема 2. Тема 2. Билеты на поезд распроданы

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений и методов сравнения.

Грамматические пункты:

1. Конструкция *A gēn B (bù) yí yàng. ?A (не) такой же, как B.*
2. Конструкция *A bǐ B + прилагательное. (?A по сравнению с B + прилагательное).*
3. Конструкция *A bǐ B + прилагательное + yí diǎn er. (A по сравнению с B немного + прилагательное).*
4. Конструкция *A bǐ B + прилагательное + de duo/ duo le. (?A по сравнению с B намного + прилагательное).*
5. Предлоги *gēng, hái* более? (при сравнении). Выполнение

практических заданий по данным конструкциям (Практическая грамматика для иностранцев).

Тема 3. Тема 3. Я изучал китайский язык полгода

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений, связанных с выражением времени.

Грамматические пункты: 1. Способы выражения количества времени. 2. Конструкция глагол + обстоятельство времени. 3. Употребление счетных слов о действиях. 4. Различие в использовании счетных слов *bian* и *ci* ?раз? (при выражении частоты действия).

Тема 2. Тема 4. Аренда квартиры Тема 5. Боюсь, что я вас не понимаю Тема 6. Изучаем деловой этикет

Тема 4. Аренда квартиры

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений, связанных с

поездкой/путешествием. Грамматические пункты: 1. Дополнительный член результата. 2.

Служебное слово *zhe*, указывающее на процесс действия или вытекающее из него состояние.

Разбор дополнительных слов со значением путешествия. Общие сведения о политике реформ открытости.

Тема 5. Боюсь, что я вас не понимаю

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений, связанных с арендой жилья. Отработка пройденной лексики в речи.

Грамматические пункты: 1. Конструкция *yi*..., *jiu*...(в значении как только, тогда...). 2. Дополнительный член направления действия. Разбор дополнительных слов со значением аренды. Обсуждение проблемы дефицита жилья в Китае.

Тема 6. Изучаем деловой этикет

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений.

Грамматические пункты:

1. Конструкция *lian...dou* (*ye*) в значении "даже".

2. Дополнительный член возможности. Выполнение практических заданий по дополнительным членам (Практическая грамматика для иностранцев). Подведение итогов по дополнительным членам.

Тема 3. Тема 7. Экология Тема 8. Город и деревня Тема 9. Китайский интернет Тема 10. Китайская молодежь

Тема 7. Экология

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений, связанных с экологией.

Грамматические пункты: 1. Предложение со словом *bei* (обозначение страдательного залога).

2. Речевой оборот *tou le!* (выражение высшей степени чего-либо плохого).

3. Различие между наречиями *cai* и *jiu*.

Обсуждение проблемы охраны окружающей среды в современном Китае.

Тема 8. Город и деревня

Разбор двух диалогов. Изучение новых выражений и слов. Грамматические пункты:

1 Конструкция *hao*+глагол

2Повторение: употребление наречия *jiu*:его грамматическая функция, случаи употребления (сопоставление с использованием наречия *cai*);

3удвоение прилагательных;

4структурная частица *de*, которая преобразует прилагательные (и др.части речи) в наречия.

Общие сведения о культуре выращивания комнатных растений в Китае.

Тема 9. Китайский интернет

Разбор двух диалогов. Изучение новых слов и выражений, связанных с экологией.

Грамматические пункты: 1. Предложение со словом *bei* (обозначение страдательного залога).

2. Речевой оборот *?tou le!* (выражение высшей степени чего-либо плохого). 3. Различие между наречиями *cai* и *jiu* ?только?. Обсуждение проблемы охраны окружающей среды в современном Китае.

Тема 10. Китайская молодежь

Тема 10. Китайская молодежь

Разбор двух диалогов. Изучение новых выражений и слов, связанных с видами досуга,

распространенного в Китае. Грамматические пункты: Предложения наличия и появления

Выражение изменения состояния состояния Модальный дополнительный член Союз *ya* *bu* Конструкция

you+гл. об.+*de* Конструкция *you*___*you*___ Общие сведения о культуре досуга для людей

среднего возраста и пожилых людей в Китае

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

CCTV - международное китайское телевидение - <http://cctv.cntv.cn/>

Газета "Жэньмиь жибао" - <http://russian.people.com.cn/>Синология - <http://www.synologia.ru/>**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Студентам необходимо внимательно слушать и фиксировать в тетради лекционный материал. В случае возникновения вопроса по материалу текста (например, новая грамматическая конструкция), необходимо обратиться к преподавателю с просьбой дать более подробное объяснение. Для успешной работы на лекциях, студенты должны заучивать грамматические правила наизусть, находить примеры в учебном пособии, словарях и т.д. При подготовке к лекционным занятиям нужно повторять уже пройденный материал и заранее просматривать информацию по новой теме лекции.
практические занятия	Практически каждая тема данного курса состоит из практических занятий. Чтобы получить положительный результат на практических занятиях студентам необходимо: бегло и выразительно читать диалоги и переводить их содержание; давать грамматически, лексически и синтаксически правильные и развернутые ответы на вопросы по теме занятия (например, по теме "Письмо из Китая, которое изменило мою жизнь", "Эпоха банковских карт", "Человеческое достоинство превыше всего" и др.), уметь подкреплять свои ответы примерами из реальной жизни, хорошо знать и разбираться в культуре и реалиях России и Китая, уметь проводить параллель между ними; эффективно и верно использовать новые грамматические конструкции и лексику из урока в составлении примеров и диалогов. Максимальное количество баллов, которое можно получить за работу на практическом занятии - 3 балла.
самостоятельная работа	Студенты должны выполнять самостоятельную работу по всем пунктам согласно требованиям преподавателя и срок. При выполнении самостоятельной работы желательно использовать электронные словари и ресурсы, в которых дается дополнительная информация по теме урока. Если самостоятельная работа дается в письменной форме, то студент должен внимательно проверить свой текст с точки зрения грамматики и лексики, делать записи аккуратно, разборчивым подчерком, а если работа дана в устной форме, студент должен обращать внимание на произношение слов, тона, интонацию, смысловые паузы, логическую взаимосвязь между предложениями и т.д.
экзамен	Экзамен состоит из письменной части. Структура письменной работы в экзамене схожа со структурой итоговой контрольной работы и письменного задания с упражнениями. Поэтому, в первую очередь студенты должны внимательно просмотреть и проанализировать ошибки в письменном задании, сделать работу над ошибками и показать преподавателю перед экзаменом. Для успешного прохождения экзамена студентам необходимо повторить лексику, правила по грамматике и примеры из основных учебных пособий. При выполнении письменных заданий нужно быть внимательным, писать четко и аккуратно. Максимальное количество баллов, которое можно получить за экзамен - 50 баллов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 58.03.01 "Востоковедение и африканистика" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.11.06 Практика речи второго восточного языка

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Китайский язык. Аудиотренинг. Продвинутый и завершающий уровни [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Кочергин, Х. Лилян - М. : Восточная книга, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787309928.html>
2. Китайский язык. 50 классических басен. Читаем параллельно на китайском и русском языках [Электронный ресурс] / - М. : Восточная книга, 2006. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5787303881.html>
3. Практический курс речевого общения на китайском языке [Электронный ресурс]: учебник / Т.Л. Гурулева, Ц. Кунь - М. : Восточная книга, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787309997.html>

Дополнительная литература:

Дубкова О.В., Китайский язык: Лингвострановедение: В 2-х частях [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Дубкова

О.В. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2011. - 132 с. - ISBN 978-5-7782-1705-8 - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=548156>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.11.06 Практика речи второго восточного языка

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.