

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений  
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Второй иностранный язык

Направление подготовки: 41.04.01 - Зарубежное регионоведение

Профиль подготовки: Современный Китай: экономика, политика, культура

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, б.с. Камалетдинова Э.И. (кафедра регионоведения и евразийских исследований, Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), elvira-imoiv@mail.ru ; старший преподаватель, б/с Морозова Т.В. (Кафедра европейских языков и культур, Высшая школа иностранных языков и перевода), morozov2005@yandex.ru ; преподаватель, к.н. Пронина В.В. (кафедра регионоведения и евразийских исследований, Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), VVPronina@kpfu.ru ; старший преподаватель, б/с Сабирова Р.Н. (Кафедра иностранных языков в сфере международных отношений, Высшая школа иностранных языков и перевода), Rimma.Sabirova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- лексико-грамматические явления, обеспечивающие адекватную коммуникацию общего характера, а также адекватную профессиональную речь;
- основы устного и письменного стиля речи;
- основные особенности официального, делового и научного стилей речи в устной и письменной форме;
- основы публичной речи: выступление, доклад, презентация, сообщение по теме;
- виды письменных текстов: аннотация, реферат, тезисы, эссе, резюме;
- особенности лексических, грамматических и семантических явлений, а также их функционирование в регионе (регионах) специализации;
- основные способы выражения семантических, коммуникативных и структурных связей между частями высказывания как элементами текста.

Должен уметь:

- воспринимать и анализировать в соответствии с поставленной целью информацию на английском языке, полученную из печатных, аудио и визуальных источников в рамках профессиональной сферы общения;
- переводить со словарем тексты общественно-политического характера в рамках изучаемой тематики;
- соблюдать на письме и в устной речи грамматические, синтаксические и стилистические нормы английского языка;
- вести беседу на профессионально-ориентированные темы;
- выступить с докладом или сообщением по изучаемой проблематике;
- провести сравнительно-сопоставительный анализ различных точек зрения и позиций сторон на основе нескольких источников на материале пройденной тематики;
- использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности

Должен владеть:

- необходимым терминологическим запасом слов по общественно-политическим проблемам, предусмотренным программой;
- навыками выражения своих мыслей, а также своего мнения в межличностном и деловом общении на английском языке;
- навыками поиска и извлечения необходимой информации из оригинальных источников по проблемам международной безопасности;
- навыками написания аннотации, реферата, резюме на основе одного или нескольких информационных источников в рамках тематики, указанной в программе;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии на английском языке;
- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на английском языке.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.10 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.04.01 "Зарубежное регионоведение (Современный Китай: экономика, политика, культура)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 17 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Education and employment. The right to get free education. Systems of education in different countries. Current employment trends.	2	0	6	0	3
2.	Тема 2. Voluntourism and conservation. Urgent global ecological issues. Being a global citizen and protecting Nature.	2	0	6	0	3
3.	Тема 3. International relations. Diplomatic World. Ambassador's life. Solving crisis in a diplomatic way.	2	0	6	0	3
4.	Тема 4. International Organizations (UNO, WTO, NATO, EU etc.) NGOs and their activities. Trade blocs and regional economic communities. Free trade zones.	2	0	6	0	3
5.	Тема 5. Fashions and consumerism. Consumerism and materialism. Culture of consumption. Mass production: advantages and disadvantages.	2	0	6	0	3
6.	Тема 6. Technology and change. The effects of technological changes in science, medicine, military affairs, etc. Latest technological innovations.	2	0	6	0	2
	Итого		0	36	0	17

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Education and employment. The right to get free education. Systems of education in different countries. Current employment trends.**

Education and employment. Grammar: The continuous aspect, The perfect aspect Vocabulary: Issues in education, idioms, suffixes (adjectives), abbreviations Reading: Newspaper article on education, success stories, curriculum vitae Listening: Radio phone-in, job interview Speaking: Discussing differences in education, discussing the key to a successful life, talking about job hunting, current employment trends, top jobs in the world. Writing: Self-awareness, a covering letter.

**Тема 2. Voluntourism and conservation. Urgent global ecological issues. Being a global citizen and protecting Nature.**

Tourism and conservation. Grammar: Articles, Modal Verbs Vocabulary: Travel collocations, multi-word verbs, conservation Reading: Holiday brochures, website? The Galapagos Islands, Magazine article on threats to pristine environments Listening: Dr Graham Watkins, interview about tourism and conservation Speaking: Talking about different types of tourism, discussing different ways of protecting nature, being a volunteer tourist. Writing: Planning and organizing essays, analyzing the questions, brainstorming, a problem-solution essay.

**Тема 3. International relations. Diplomatic World. Ambassador's life. Solving crisis in a diplomatic way.**

International relations. Grammar: Subordinate clauses, Modal perfect Vocabulary: Dependent prepositions, adjectives of character, the diplomatic world Reading: website article on traits of a nation, science magazine article on CERN, ambassador interviews Listening: Radio interview, Ambassador's life Speaking: Discussing national characteristics, world famous diplomats, solving crisis in a diplomatic way Writing: Active listening, a speech.

**Тема 4. International Organizations (UNO, WTO, NATO, EU etc.) NGOs and their activities. Trade blocs and regional economic communities. Free trade zones.**

International organizations. Grammar: Cohesion 1 (linkers), Future forms with to be Vocabulary: the language of global collaboration, peace agreements Reading: newspaper article on free trade zones and agreements (NAFTA) Listening: UN Global Compact, Ban Ki-mun's speech at a UNO on global social issues (corruption, human rights, labour standards, environment). Speaking: discussing healthcare systems in different countries, talking about regional economic zones, etc. Writing: analyzing visual information, describing visual information.

**Тема 5. Fashions and consumerism. Consumerism and materialism. Culture of consumption. Mass production: advantages and disadvantages.**

Fashions and consumerism. Grammar: Future in the past, Emphatic structures Vocabulary: Consumer collocations, compound adjectives formed with nouns, suffixes (nouns 1) Reading: Information on radio series, magazine article on Current Culture of consumption, newspaper headlines Listening: Radio programme on consumerism, radio programme on fashion and social responsibility Speaking: Discussing consumerism and materialism, talking about luxuries in life, discussing controversial practices in mass production in 21st century. Writing: Reading complex text effectively, Summarizing.

**Тема 6. Technology and change. The effects of technological changes in science, medicine, military affairs, etc. Latest technological innovations.**

Technology and change. Grammar: The passive, Causative Vocabulary: Technology words, dependent prepositions, idioms with get Reading: Message board, articles on ideas that will change the world, magazine article on Google Listening: A dialogue with a career advisor Speaking: Discussing the effects of technological changes, talking about technological innovations in science, medicine, military affairs Writing: Advanced dictionary skills, a sales leaflet.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

BBC - [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

Carnegie Mellon University - <http://www.ece.cmu.edu/~koopman/essays/abstract.html>

Dartmouth College - <http://www.dartmouth.edu/~writing/materials/student/ac-paper/write.html>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Семинар - активная форма работы студента. В основе подготовки лежит работа с конспектами лекций и рекомендованной учебной литературой. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинара. При подготовке презентации на выбранную тему студент должен особое внимание обратить на биографии выдающихся общественно-политических деятелей, полководцев, деятелей культуры или науки изучаемой проблемы. Биографии должны быть выполнены в виде презентации в формате PowerPoint и содержать биографические сведения, анализ вклада в общественную, политическую или духовную жизнь, отзывы современников и потомков о нем и о его деятельности

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.
экзамен	Зачет проводится письменно, в объеме учебной программы. Он проводится по билетам, охватывающим весь пройденный по данному предмету материал. Литература для подготовки предусмотрена рабочей программой дисциплины. В период подготовки обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах пройденного материала.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.04.01 "Зарубежное регионоведение" и магистерской программе "Современный Китай: экономика, политика, культура".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.10 Второй иностранный язык

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 41.04.01 - Зарубежное регионоведение

Профиль подготовки: Современный Китай: экономика, политика, культура

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

**Основная литература:**

1. Прохорова Н.М. Английская лексикология. English Lexicology : учебное пособие. - М.: Флинта, 2017. - 239 с.  
<https://znanium.com/read?id=342707>

2. Андриенко А.А. English Tenses: Учебное пособие / Андриенко А.А., Медведева А.А. - Рн/Д: Южный федеральный университет, 2016. - 132 с.: ISBN 978-5-9275-2130-2 - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog/product/991946>

3. Пишем эффективно = Write effectively: Учебно-методическое пособие / Александрова Л.И., - 2-е изд. - М.: Флинта, Наука, 2016. - 184 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=247747>

**Дополнительная литература:**

1. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / Маньковская З.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 223 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005065-2  
Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519607>

2. Английский язык для делового общения: Ролевые игры по менеджменту: Учебное пособие / Маньковская З.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 120 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-010871-1  
Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=556828>

3. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА: Наука, 2013. - 192 с  
Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=454058>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.10 Второй иностранный язык

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 41.04.01 - Зарубежное регионоведение

Профиль подготовки: Современный Китай: экономика, политика, культура

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.