

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский

_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Организация логопедической работы с детьми в условиях общеобразовательного обучения и воспитания

Направление подготовки: 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Кириллова Е.А. (кафедра психологии и педагогики специального образования, Институт психологии и образования), EkaAKirillova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

психофизиологическую и психолингвистическую структуру речевой функции;
особенности нарушений устной речи, чтения и письма;
методики логопедической диагностики детей с нарушениями чтения и письма;
основные направления логопедической работы при нарушениях устной речи, нарушении чтения и письма;
коррекционные методы профилактики и коррекции дислексии и дисграфии у учащихся массовых школ.

Должен уметь:

организовывать и осуществлять медико-психолого-педагогического обследование учащихся массовых школ на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений в развитии с целью уточнения структуры нарушения для выбора индивидуальной образовательной траектории;
составлять рекомендации по профилактике и коррекции нарушений речи у учащихся массовых школ;
осуществлять дифференцированный выбор коррекционных методик и проводить логопедическую работу с детьми, имеющими нарушения связной речи и нарушения чтения и письма;
проектировать индивидуальные коррекционные программы для учащихся массовых школ, нуждающихся в логопедической помощи.

Должен владеть:

методикой исследования нарушений чтения и письма;
алгоритмом и процедурой логопедического обследования детей с нарушениями устной и письменной речи;
практическими навыками организации логопедической работы при нарушении устной речи, нарушениях чтения и письма;
методами оказания консультативной помощи детям с нарушениями устной и письменной речи, их родственникам и педагогам по проблемам обучения, развития, семейного воспитания, жизненного и профессионального самоопределения.

Должен демонстрировать способность и готовность:

к социальному взаимодействию, сотрудничеству и разрешению конфликтов в социальной и профессиональной сферах, к толерантности, социальной мобильности;
к организации коррекционно-развивающей среды, ее методическому обеспечению и проведению коррекционно-компенсаторной работы в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты с целью успешной социализации лиц с ОВЗ;
к осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в условиях как специальных (коррекционных), так и общеобразовательных учреждений с целью реализации интегративных моделей образования;
к взаимодействию с общественными организациями, семьями лиц с ограниченными возможностями здоровья, к осуществлению психолого-педагогического сопровождения процессов социализации и профессионального самоопределения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
организовывать и осуществлять психолого-педагогическое обследование лиц с ОВЗ с целью уточнения структуры нарушения для выбора индивидуальной образовательной траектории;
к анализу результатов медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования различных (клинико-психолого-педагогических) классификаций нарушений в развитии, в том числе для осуществления дифференциальной диагностики;
осуществлять динамическое наблюдение за ходом коррекционно-развивающего воздействия с целью оценки его эффективности;
к оказанию консультативной помощи лицам с ОВЗ, их родственникам и педагогам по проблемам обучения, развития, семейного воспитания, жизненного и профессионального самоопределения;
к сбору, анализу и систематизации информации в сфере профессиональной деятельности;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.12.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование (Логопедия)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 5 курсе в 10 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 82 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Организация работы учителя-логопеда на школьном логопункте	10	2	0	0	7
2.	Тема 2. Тема 2. Развитие речевой функции в онтогенезе	10	2	0	0	7
3.	Тема 3. Тема 3. Патология устной и письменной речи у учащихся массовых школ	10	2	0	0	7
4.	Тема 4. Тема 4. Диагностика устной и письменной речи	10	2	0	0	7
5.	Тема 5. Тема 5. Профилактика нарушений письменной речи у учащихся первого класса в период обучения грамоте	10	0	2	0	7
6.	Тема 6. Тема 6. Организация коррекционно-развивающего процесса	10	0	2	0	7
7.	Тема 7. Тема 7. Работа учителя - логопеда в структуре школьного ПМПк	10	0	2	0	7
8.	Тема 8. Тема 8. Документация учителя-логопеда общеобразовательного учреждения (массовой школы)	10	0	1	0	7
9.	Тема 9. Тема 9. Структура логопедического кабинета	10	0	1	0	7
10.	Тема 10. Тема 10. Методика логопедической работы при нарушении устной речи	10	0	2	0	7
11.	Тема 11. Тема 11. Методика логопедической работы при дислексии и дисграфии у учащихся начальных классов	10	0	2	0	6
12.	Тема 12. Тема 12. Работа с семьями учащихся с нарушениями устной и письменной речи	10	0	2	0	6

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Итого		8	14	0	82

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Организация работы учителя-логопеда на школьном логопункте

Организация работы учителя-логопеда на школьном логопункте. Должностные обязанности учителя-логопеда общеобразовательной школы. Перспективное планирование, календарно-тематическое планирование, тематическое планирование. Методика работы со школьниками на логопункте. Подгрупповые и индивидуальные занятия.

Тема 2. Тема 2. Развитие речевой функции в онтогенезе

Развитие речевой функции в онтогенезе. Основные структурные компоненты речи: словарный запас, грамматический строй, звукопроизношение. Характеристика начального детского лексикона: наличие лепетных комплексов в его составе, использование звукоподражательных слов и протослов, имеющих статус вербальных знаков. Смысловая устойчивость звукоподражаний и протослов, их фонетическая индивидуальность, тесная связь с практическим действием. Диссоциация в развитии активного и пассивного словаря. Генерализация языковых явлений как основная закономерность речевого развития.

Тема 3. Тема 3. Патология устной и письменной речи у учащихся массовых школ

Патология устной и письменной речи у учащихся массовых школ. Структура дефекта при дизартрии. Структура дефекта при фонетико-фонематических нарушениях и, при общем недоразвитии речи. Симптоматика дизартрии. Симптоматика ФФН, ОНР. Дислексия, дисграфия. Симптоматика, методы выявления, классификация дисграфии.

Тема 4. Тема 4. Диагностика устной и письменной речи

Диагностика логопедического обследования устной и письменной речи. Содержание первичного обследования устной речи (звукопроизношения, фонематического слуха и навыков звукового анализа и синтеза, словарного запаса, грамматического строя речи, связной речи, умения читать, писать под диктовку, списывать из учебника).

Тема 5. Тема 5. Профилактика нарушений письменной речи у учащихся первого класса в период обучения грамоте

Профилактика нарушений письменной речи у учащихся первого класса в период обучения грамоте. Профилактика оптической дисграфии. Профилактика артикуляторно-акустической дисграфии. Оптической дисграфии. Аграмматической дисграфии эта проблема связана с тем, что ребенок не может правильно склонять слова по родам и падежам, не может согласовать прилагательное и существительное. Дисграфии из-за проблем языкового анализа и синтеза.

Тема 6. Тема 6. Организация коррекционно-развивающего процесса

Организация коррекционно-развивающего процесса. Комплектование групп и составление расписания логопедических занятий. Планирование коррекционной работы (календарно-тематическое, поурочное). Планирование индивидуальных и подгрупповых занятий. Последовательность постановки звуков: свистящие, шипящие, соноры.

Тема 7. Тема 7. Работа учителя - логопеда в структуре школьного ПМПк

Работа учителя -логопеда в структуре школьного ПМПк. Оформление логопедического заключения. Логопедический пункт создается в общеобразовательном учреждении при наличии пяти - десяти классов 1 ступени начального общего образования.

3.2. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся общеобразовательного учреждения, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим недоразвитием речи (1 кл.), фонетико-фонематическим недоразвитием речи (1-2 кл.), нарушением чтения и письма (2-3 кл.).

3.3. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи учащихся, которое производится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

3.4. Обследованные учащиеся регистрируются по форме. Зачисление в логопедический пункт из числа обследованных производится в течение всего учебного года.

3.5. На каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме. Приложения ♦ 1 к инструктивному письму М РФ ♦ 2 от 14.12 2000г.

3.6. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

3.7. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Группы создаются в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи.

3.8. Продолжительность группового занятия 40 минут, индивидуального - 20 минут.

3.9. Темы групповых и индивидуальных занятий и учет посещаемости отражается в журнале логопедических занятий.

3.10. В случае необходимости учитель-логопед может рекомендовать (по согласию с родителями или их законными представителями) консультации со специалистами.

3.11. Ответственность за посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несет учитель-логопед, классный руководитель, родители.

3.12. Учитель-логопед предоставляет ежегодный отчет о работе логопедического пункта руководителю общеобразовательного учреждения.

3.13. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет.

Тема 8. Тема 8. Документация учителя-логопеда общеобразовательного учреждения (массовой школы)

Документация учителя-логопеда общеобразовательного учреждения (массовой школы). Перечень необходимой документации учителя-логопеда. Положение о логопункте

Должностная инструкция

Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения

Паспорт кабинета Журнал учета посещаемости логопедических занятий обучающихся

Журнал первичного обследования учащихся

Речевая карта на каждого логопата

Список учащихся, записанных на коррекционно-логопедические занятия

Годовой план консультативно - методической работы

Перспективные планы по группам

Поурочные планы работы

Рабочие тетради учащихся

Журнал записи обучающихся школы, нуждающихся в логопедических занятиях

В конце учебного года составляется отчет о результатах коррекционной работы

График работы

Расписание логопедических занятий на I-II полугодие учебного года

Тема 9. Тема 9. Структура логопедического кабинета

Структура логопедического кабинета. Оснащение кабинета:

Настенное зеркало (не менее 1,5 - 0,5 м).

Детские настольные зеркала (9 x 12) по количеству детей.

Детские столы и стулья для занятий.

Стол для логопеда.

Два стула для взрослых.

Дополнительное освещение у зеркала (настольная лампа).

Настольные часы.

Шкафы и полки для методической литературы.

Навесная школьная доска.

Наборное полотно.

Фланелеграф.

Чистое полотенце.

Картотека на имеющиеся пособия.

Коробки или папки одинакового размера и цвета для хранения пособий.

Тема 10. Тема 10. Методика логопедической работы при нарушении устной речи

Методика логопедической работы при нарушении устной речи. Принципы логопедической коррекции при дизартрии; при ФФН и ОНР. Направления логопедической работы по устранению нарушений устной речи: формирование правильного звукопроизношения, развитие навыков связной речи, формирование просодических компонентов речи; формирование фонетико-фонематической системы и развитие лексико-грамматического строя

Тема 11. Тема 11. Методика логопедической работы при дислексии и дисграфии у учащихся начальных классов

Методика логопедической работы при дислексии и дисграфии у учащихся начальных классов. Основные ошибки при чтении и на письме. Коррекция различных форм дисграфии и дислексии. Развитие психических процессов и функций, которые лежат в основе овладения письмом и чтением (развитие сенсомоторной сферы, мышления, памяти, внимания, формирование математических представлений).

Тема 12. Работа с семьями учащихся с нарушениями устной и письменной речи

Работа с семьями учащихся с нарушениями устной и письменной речи. Неправильные модели воспитания: гиперопека. Неправильные модели воспитания: гипоопека, противоречивое воспитание, воспитание по типу повышенной моральной ответственности, отвержение ребенка, авторитарная гиперсоциализация, симбиоз, маленький неудачник. Причины использования родителями неправильных моделей воспитания. Модель "сотрудничество" как адекватный тип воспитания ребенка с отклонениями в развитии. Участие учителя-логопеда в классных и общешкольных родительских собраниях. Индивидуальные и групповые консультации учителя-логопеда по проблемам в развитии устной и письменной речи для родителей учащихся начальной классов массовых школ. Составление рекомендаций для родителей по вопросам нарушений устной и письменной речи.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ГенДокс-учебные материалы - <http://gendocs.ru/>
2. Материалы сайта Министерства образования и науки РФ - <http://mon.gov.ru/>
3. Министерство образования и науки РТ - <http://mon.tatarstan.ru/>
4. Электронная библиотека - <http://www.pedlib.ru/>
5. Электронная библиотека - <http://znanium.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	Практическое занятие ? это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий ? упражнений, задач и т. п. ? под руководством и контролем преподавателя. Этапы подготовки к практическому занятию: 1.освежите в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, 2.подберите необходимую учебную и справочную литературу (сборники содержащие описание и методику применения диагностических методик или содержащие описание коррекционных игр и упражнений). 3.Определитесь в целях и специфических особенностях (возраст ребенка, характер имеющегося нарушения, особенности развития в условиях нарушения или отклонения) предстоящей диагностической или коррекционной работы. 4.Отберите те диагностические методики или коррекционные игры и упражнения, которые позволят в полной мере реализовать цели и задачи предстоящей диагностической или коррекционной работы. 5.Еще раз проверьте соответствие отобранных методик особенностям развития ребенка в условиях отклонения в поведении или нарушения в развитии.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Инструкция по выполнению самостоятельной работы</p> <p>Подготовка к семинару</p> <p>Семинар (от латинского seminarium 'рассадник'; переноси 'школа') ? это особая форма учебно-теоретических занятий которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.</p> <p>Этапы подготовки к семинару:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проанализируйте тему семинара, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; - внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции; - изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; - постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументированно его обосновать; - запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы. <p>Вид работы: Подготовка к практическому занятию</p> <p>Инструкция по выполнению самостоятельной работы</p> <p>Подготовка к практическим занятиям</p>
зачет	<p>Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.</p> <p>Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.</p> <p>При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.</p> <p>Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" и профилю подготовки "Логопедия".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.12.01 Организация логопедической работы с детьми
в условиях общеобразовательного обучения и воспитания

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Неретина, Т. Г. Использование артпедагогических технологий в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие по коррекционной педагогике / сост. Т. Г. Неретина, С. В. Клевесенкова, Е. Е. Угринова и др.; под общ. ред. Т. Г. Неретиной. - 3-е изд., стереотип. - Москва : ФЛИНТА, 2014. - 186 с. - ISBN 978-5-9765-1206-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/406357> (дата обращения: 05.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Матвеева, М. В. Общепедагогические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях: учебно-методическое пособие / Матвеева М.В., Коршунова Т.В. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с. ISBN 978-5-00091-136-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/520623> (дата обращения: 05.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
3. Неретина, Т.Г. Специальная педагогика и коррекционная психология : учеб.- метод, комплекс / Т.Г. Неретина. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 376 с. - ISBN 978-5-9765-0127-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1040130> (дата обращения: 05.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Слепович Е.С., Специальная психология : учебное пособие / Е.С. Слепович, А.М. Поляков, Т.В. Горудко, Т.И. Гаврилко, Е.А. Винникова - Минск : Выш. шк., 2012. - 511 с. - ISBN 978-985-06-2186-3 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850621863.html> (дата обращения: 05.04.2020). - Режим доступа : по подписке.
2. Юнусов, Ф. А. Абилизация детей с церебральным параличом и его синдромами: Практическое руководство / Ф.А. Юнусов, А.П. Ефимов. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 143 с. ISBN 978-5-16-009582-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/448512> (дата обращения: 05.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.12.01 Организация логопедической работы с детьми
в условиях общеобразовательного обучения и воспитания

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.