

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Д.А. Таюрский

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Турецкий язык. Практика речи

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: История тюркских народов

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Башаран В.И. (Кафедра международных отношений, мировой политики и дипломатии, Высшая школа международных отношений и востоковедения), VIBasharan@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- фонетический материал, необходимый для коррекции и постановки правильного произношения и интонации;
- грамматический материал, необходимый для формирования лингвистической компетенции обучаемых;
- лексический материал, необходимый для проявления коммуникативной компетенции в наиболее распространённых ситуациях в официальной и неофициальной сферах;
- лингвострановедческую информацию и социокультурные особенности по изучаемым темам;
- тематику курса согласно содержанию учебной дисциплины
- основные понятия и устойчивые лексические сочетания по тематике данного курса согласно данной программе

Должен уметь:

- понимать иноязычные тексты разного характера, пользоваться ознакомительным, изучающим, поисковым видами чтения (в зависимости от коммуникативной задачи);
- уметь анализировать содержание и основные стилистические особенности прочитанного художественного текста;
- понимать на слух высказывания на турецком языке и аутентичные аудио и видеоматериалы разного характера;
- рассказывать, передавать информацию, высказывать своё мнение по поводу увиденного, прочитанного или прослушанного;
- вести диалоги разного типа с эффективным использованием изученного языкового материала, принятых норм речевого поведения;
- грамотно оформлять основные виды письменного речевого дискурса;
- использовать опыт владения языком для самостоятельного углубления и расширения своего владения языком;

Должен владеть:

- умениями аудирования (общее, детальное понимание аудио и видео материалов);
- умениями чтения (общее, детальное, критическое понимание иноязычного текста, элементы стилистического анализа);
- умениями говорения (в диалогической и монологической речи, включая спонтанную речь обучаемых);
- умениями письма на изучаемом языке (в различных видах письменного речевого дискурса);
- иноязычной культурой как содержанием иноязычного образования.
- применять полученные знания, приобретенные навыки и умения на практике

Должен демонстрировать способность и готовность:

В результате освоения дисциплины студент должен:

- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
- демонстрировать способность использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого

содержания

- использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 46.03.01 "История (История тюркских народов)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 72 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 18 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Hangi filme gidelim?	3	4	4	0	2
2.	Тема 2. Kitap okuyor muyuz?	3	4	4	0	2
3.	Тема 3. Boş zaman ve hobilerimiz.	3	4	4	0	2
4.	Тема 4. Yüksek eğitim. Üniversitemiz.	3	4	4	0	2
5.	Тема 5. Tatil ve seyahat.	3	4	4	0	2
6.	Тема 6. Sosyal ağlar.	3	4	4	0	2
7.	Тема 7. Sevdiğimiz şarkılar ve şiirler.	3	4	4	0	2
8.	Тема 8. Spor.	3	4	4	0	2
9.	Тема 9. Hayaller ve başarı.	3	4	4	0	2
	Итого		36	36	0	18

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Hangi filme gidelim?

İzlediğimiz filmler. Filmin konusu. Beğendiğimiz ve beğenmediğimiz filmler. Oyuncular.

Neden filmlere gidiyoruz? Hangi filmleri tercih ediyoruz?

Film türleri: komedi, dram, detektif, korku, macera, aksiyon, dizi, çizgi film (animasyon).

Filmleri nerede izlemeyi tercih ediyoruz: evde mi, sinemada mı; arkadaşlarla mı, tek başımıza mı? Yabancı dilde filmi izleme faydaları.

Тема 2. Kitap okuyor muyuz?

Okuduğumuz kitaplar. Kitabın yazarı kim? Kitapta değinilen konu. Kitap hangi kitleye yönelik yazılmıştır?

Yabancı dilde okuyor muyuz?

Kitap türleri: macera, detektif, roman, şiir, hikaye vs.

Kitabı okumak neden önemli?

En sevdiğimiz yazar, en sevdiğimiz kitap.

Kitaplardan esinlenerek hangi filmler çekilmiştir?

Тема 3. Boş zaman ve hobilerimiz.

Boş zamanda ne yaparız?

Hobilerimiz var mıdır?

Ailecek vakit geçiriyor muyuz?

Zamanımızı doğru planlıyor muyuz?

Günümüzde en popüler hobiler?

Hobilerden para kazanılır mı? Hobi bir kazanç kapısına dönüşebilir mi?

Türkiye'de popüler hobiler, Rusya'da popüler hobiler.

Arkadaşlarımızla birlikte hobi yapabilir miyiz?

Тема 4. Yüksek eğitim. Üniversitemiz.

Ülkemizde ve Türkiye'de yüksek eğitim. Beğenip beğenmediklerimiz. Üniversitemizde kültürel, sosyal hayat. Üniversitede okuma, barınma, yemek sorunları. Rusya'da, Türkiye'de ve yabancı ülkelerde üniversiteler.

Üniversitede okutulması gereken dersler. Hangi dersler programdan çıkarılmalı? Üniversite arkadaşlık çevremizi etkiliyor mu? Arkadaş kazandırıyor mu?

Тема 5. Tatil ve seyahat.

Tatilde nereye gitmek isterdik?

Gittiğimiz yerlerin resimleri, orada yaşayan insanlar, dilleri, hayatları vb.

Türkiye'de gezilecek yerler.

Rusya'da gezilecek yerler.

Dünyada mutlaka görünmesi gereken yerler.

Tatilimiz sırasında ne yapabiliriz? Tatil türleri: plaj tatili, tarihi gezi, turlar vs. Tatil hangi mevsimde yapılmalıdır?

Тема 6. Sosyal ağlar.

Sosyal ağları kullanıyor musunuz?

Sosyal ağlarda sevip sevmedikleriniz.

Hangi şartlarda sosyal ağlara katılırdınız/ sosyal ağlardaki hesabınızı silerdiniz?

Sosyal ağların avantaj/dezavantajları?

Sosyal ağlarda hangi paylaşımlarda bulunmalı yada bulunmamalıyız?

Arkadaş olarak kimi kabul etmeliyiz?

Takipçileriniz kimler?

Hangi grupları ya da kişileri takip ederiz?

Тема 7. Sevdığımız şarkılar ve şiirler.

Sevdiğiniz şarkıcı, şarkı, şair, şiir var mı? Ne tür şarkı/şiirleri seversiniz?

Ezberi bildiğiniz şiir var mıdır? Bildiğimiz şarkıları söyleyelim.

Beğendiğimiz Türkçe şarkı/şiirlerini tercüme edelim.

Arkadaşlarınız hangi şarkıları dinliyorlar? Bizimler aynı şarkıları dinlemeliler mi?

Enstrüman/ müzik aleti çalıyor muyuz?

Hangi ortamlarda şarkı/şiir dinler/söyleriz?

Тема 8. Spor.

Spor yapıyor muyuz?

Ülkenizde/Türkiye'de insanlar spor yapıyor mu?

Spor tesisleri var mı? Spor imkanları mevcut mu?

Spor demek, hayat demektir.

Hangi takımları tutuyorsunuz?

Yarışma, şampiyonluk, olimpiyatları izliyor muyuz? Katılıyor muyuz?

Ülkenizde hangi spor aktiviteleri/etkinlikleri düzenlenmektedir?

Тема 9. Hayaller ve başarı.

Hayalinizdeki iş. Çalışma şartları.

Üniversite sonrası nerede çalışalım? Hiçbir koşulda yapmayacağınız iş.

Rusya ve Türkiye'de çalışma şartları: maaş, çalışma saatleri, yemek, prim, sigorta vs.

Hangi hayalleriniz var?

Başarı ne demektir?

Başarının ölçüsü var mıdır?

Başarılı insan nasıl biri?

Gerçeklilik mi, hayal perestlik mi?

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Ресурс для изучающих турецкий язык - <http://de-fa.ru/turkish.htm>

Ресурс для изучающих турецкий язык - <http://turkceyasam.blogcu.com>

Ресурс для изучающих турецкий язык - <http://bilgicik.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	При выполнении практических занятий по определенной теме необходимо: - Просмотреть записи по изученной теме, сделанные во время лекции; - Составить (при необходимости) план выполнения задания; - Изучить соответствующий материал; - Выписать и заучить незнакомые слова; - После окончания работы провести самоконтроль, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа предполагает проработку конспекта лекций. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Работа с текстом предполагает: - Чтение и перевод; - Ответы на вопросы по прочитанному тексту; - Выписку незнакомых слов, их заучивание;
экзамен	Подготовка к экзамену предполагает: - работу над закреплением пройденного материала во время учебного процесса; - выполнение всех письменных домашних заданий; - заучивание материала; При этом необходимо учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 46.03.01 "История" и профилю подготовки "История тюркских народов".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: История тюркских народов

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. 'Турецкий язык: базовый курс. Ч. 1. Кн. преподавателя [Электронный ресурс]: учебник. В 4 ч. Ч. 1. В 2 кн. Кн. преподавателя / А.В. Штанов - М. : МГИМО, 2010. - (Серия 'Восточные языки').' - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922805995.html>
2. Турецкий язык. Практическая грамматика в таблицах [Электронный ресурс] / Сарыгёз О.В. - М. : Восточная книга, 2010. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787304565.html>
3. Сравнительная грамматика русского и турецкого языков [Электронный ресурс] / Дербишева З.К. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524262.html>
4. Переговоры с восточными партнерами: модели, стратегии, социокультурные традиции [Электронный ресурс] / Василенко И.А. - М. : Международные отношения, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785713315177.html>
5. Словарь финансово-экономических терминов [Электронный ресурс] / А.В. Шаркова, А.А. Килячков, Е.В. Маркина и др.; под общ. ред. д. э. н., проф. М.А. Эскиндарова - М. : Дашков и К, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394025549.html>
6. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс] / Алексеев И.С. - М. : Дашков и К, 2010. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394005015.html>
7. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации : комплексные учебные задания [Электронный ресурс] / Беляева И. В. - М. : ФЛИНТА, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976526167.html>
8. О переводе и переводчиках. Сборник научных статей [Электронный ресурс] / Цвиллинг М.Я. - М. : Восточная книга, 2009. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787304428.html>
9. Бизнес-коммуникации. Мастерство делового общения. Практическое руководство. - М.: Книжный мир, 2008. - 384 с. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804103072.html>
10. Культура речевой коммуникации [Электронный ресурс] / - М. : ФЛИНТА, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507203.html>

Дополнительная литература:

1. Деловое общение [Электронный ресурс] / Измайлова М.А. - М. : Дашков и К, 2011. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394012693.html>
2. Деловое общение [Электронный ресурс] : учеб. пособие. / Яковлева Н.Ф. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518988.html>
3. Деловое общение [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.Я. Букина, Е.В. Климакова - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2011. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778218277.html>
4. Деловое письмо [Электронный ресурс] / Кузнецов И.Н. - М. : Дашков и К, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016103.html>
5. Бизнес-коммуникации. Мастерство делового общения. Практическое руководство. - М.: Книжный мир, 2008. - 384 с. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804103072.html>
6. Личные документы : требования к оформлению и образцы документов [Электронный ресурс] / Казанцева Г.В. - М. : ФЛИНТА, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976503113.html>
7. Культура научной и деловой речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.В. Лысова, Т.В. Попова. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510555.html>
8. Лингвистика и перевод [Электронный ресурс] / Нетунаева И.М., Поликарпов А.М. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261007616.html>
9. Речевая культура молодого специалиста [Электронный ресурс] / Е.Н. Барышникова, Е.В. Клепач, Н.А. Красс - М. : ФЛИНТА, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893497700.html>
10. Культура научной и деловой речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.В. Лысова, Т.В. Попова. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510555.html>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.01 Турецкий язык. Практика речи

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 46.03.01 - История

Профиль подготовки: История тюркских народов

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.