

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Инженерный институт



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Д.А. Таюрский

"___" 20___ г.

Программа дисциплины

Основы правоведения и противодействия коррупции

Направление подготовки: 27.03.02 - Управление качеством

Профиль подготовки: Управление качеством

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, к.н. Курносова В.В. (Кафедра теории и истории государства и права, Юридический факультет), VaVKurnosova@kpfu.ru ; Хафизов Алексей Азатович

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- сущность и содержание права;
- основные понятия, отражающие структуру правовой системы общества;
- значение и роль права и государства на современном этапе развития общества;
- роль Конституционного права в системе российского права и юридические особенности Конституции РФ;
- сущность трудовых правоотношений, основания их возникновения и прекращения;
- правовое положение участников гражданского оборота, формы коммерческих и некоммерческих организаций, виды объектов гражданских правоотношений, виды сделок и условия их действительности;
- элементы, образующие состав преступления, и виды наказаний в соответствии уголовным законодательством РФ

Должен уметь:

- выявлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, анализировать их взаимосвязь с социально-экономической и духовной сферами общества;
- использовать полученные знания в социальной деятельности и в учебном процессе;
- находить и применять положения нормативно-правовых актов и иных формальных источников права к тем или иным конкретным жизненным ситуациям, имеющим правовое значение

Должен владеть:

- навыками анализа нормативных правовых актов, являющихся источниками гражданского, трудового, конституционного и уголовного права;
- категориальным аппаратом правовой науки

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания, умения и навыки в профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.07 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 27.03.02 "Управление качеством (Управление качеством)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общая характеристика права. Нормы права.	3	2	4	0	9
2.	Тема 2. Правовые отношения Конституционное развитие России. Конституция РФ 1993 г.	3	2	2	0	0
3.	Тема 3. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ Понятие, предмет и источники трудового права РФ. Трудовой договор	3	2	2	0	9
4.	Тема 4. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда	3	2	2	0	0
5.	Тема 5. Понятие, предмет и источники гражданского права РФ. Общая характеристика гражданско-правовых отношений.	3	2	2	0	9
6.	Тема 6. Сделки в гражданском праве	3	2	2	0	0
7.	Тема 7. Понятие преступления. Уголовная ответственность и ее основание. Состав преступления	3	2	2	0	9
8.	Тема 8. Понятие и цели уголовного наказания. Виды наказаний и их основные концепции правопонимания: теологическая, естественно-правовая, психологическая, позитивистская, историческая, материалистическая. Основные признаки права. Право в системе социальных норм. Виды социальных норм: обычай, традиции, мораль, корпоративные, политические, религиозные нормы. Взаимосвязь права и морали.	3	4	2	0	0

4.2 Содержание дисциплины (модуля)**Тема 1. Общая характеристика права. Нормы права.**

Нормы права. Виды наказаний и их основные концепции правопонимания: теологическая, естественно-правовая, психологическая, позитивистская, историческая, материалистическая. Основные признаки права. Право в системе социальных норм. Виды социальных норм: обычай, традиции, мораль, корпоративные, политические, религиозные нормы. Взаимосвязь права и морали.

Тема 2. Правовые отношения Конституционное развитие России. Конституция РФ 1993 г.

Понятие и признаки правовых отношений. Правовые отношения как юридическая форма других общественных отношений. Виды правоотношений (по отраслевому признаку; материальные и процессуальные правоотношения; горизонтальные и вертикальные правоотношения; относительные и абсолютные правоотношения; регулятивные и охранительные правоотношения).

Структура правового отношения: субъекты, объекты, содержание. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правосубъектность: правоспособность, дееспособность и деликтоспособность. Содержание правоотношений: фактическое и юридическое. Юридические факты.

Тема 3. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ Понятие, предмет и источники трудового права РФ. Трудовой договор

Понятие и структура правового положения личности. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания приобретения и прекращения. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев.

Понятие и юридическая природа конституционных прав, свобод и обязанностей. Классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина: личные права и свободы, политические права и свободы, экономические, социальные и культурные права и свободы.

Тема 4. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда

Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Работа в ночное время. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха: перерывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни; нерабочие праздничные дни; отпуска. Понятие, виды дисциплины труда и способы ее обеспечения. Понятие и виды дисциплинарных взысканий.

Тема 5. Понятие, предмет и источники гражданского права РФ. Общая характеристика гражданско-правовых отношений.

Гражданское право как отрасль российского права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения.

Общая характеристика субъектов гражданских правоотношений. Гражданин как субъект гражданского права. Правоспособность граждан (физических лиц). Дееспособность граждан (физических лиц). Сделкоспособность и деликтоспособность. Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних. Эманципация. Дееспособность малолетних. Признание гражданина недееспособным. Ограничение дееспособности гражданина. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.

Юридическое лицо как субъект гражданского права. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица, ее виды. Органы юридического лица: функции, виды, компетенция. Структура юридического лица. Представительства и филиалы юридического лица.

Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений, их оборотоспособность. Вещи как объекты гражданских правоотношений Классификации вещей, ее гражданско-правовое значение. Движимые и недвижимые вещи.

Тема 6. Сделки в гражданском праве

Понятие сделки. Значение сделок. Виды сделок: односторонние, двусторонние и многосторонние сделки (договоры); консенсуальные и реальные сделки; возмездные и безвозмездные сделки; каузальные и абстрактные сделки; условные сделки (их виды). Фидуциарные сделки. Форма сделки. Устная, простая письменная, нотариальная формы сделок. Заключение сделок путем совершения конклюдентных действий. Условия действительности сделок. Дееспособность участников сделки. Воля и волеизъявления в сделке. Законность содержание сделки. Недействительность сделок. Виды недействительных сделок. Ничтожные и оспоримые сделки.

Тема 7. Понятие преступления. Уголовная ответственность и ее основание. Состав преступления.

Понятие и признаки преступления по уголовному праву РФ. Законодательное определение преступления. Понятие малозначительного деяния. Отличие преступлений от иных правонарушений.

Понятие и принципы уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Понятие и элементы состава преступления: субъект преступления, субъективная сторона преступления, объект преступления и объективная сторона преступления.

Тема 8. Понятие и цели уголовного наказания. Виды наказаний и их система

Понятие уголовного наказания, его отличие от иных мер уголовно-правового характера и других мер государственного принуждения. Цели уголовного наказания. Понятие и виды основных наказаний и наказаний дополнительных. Наказания, применяемые как в качестве основных, так и в качестве дополнительных.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержен приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС З++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - <http://www.supcourt.ru>.

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru>

Сайт Государственной Думы Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru>

Справочная правовая система ГАРАНТ - <http://www.garant.ru>

Справочная правовая система Консультант Плюс - <http://www.cons-plus.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысливания вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы
самостоятельная работа	К видам самостоятельной работы в рамках обучения по настоящей программе относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к зачету.
зачет	Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 27.03.02 "Управление качеством" и профилю подготовки "Управление качеством".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.07 Основы правоведения и противодействия коррупции

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 27.03.02 - Управление качеством

Профиль подготовки: Управление качеством

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Морозова Л. А. Теория государства и права: Учебник / Л.А. Морозова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=444620>
2. Дадалко В. А. Обеспечение противодействия коррупции. Курс лекций в структурно-логических схемах / Дадалко В.А., Кашурников С.Н., Прасолов В.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 423 с.
<http://znanium.com/bookread2.php?book=765509>
3. Дробышевский С.А. Формальные источники права: Монография / С.А. Дробышевский, Т.Н. Данцева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=472696>

Дополнительная литература:

1. Малько А. В. Теория государства и права: Учебное пособие / А.В. Малько, А.Ю. Саломатин. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 213 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=408244>
2. Липинский Д.А. Меры юридической ответственности: Монография / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров, А.Г. Шишкин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 231 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=450059>
3. Гайдаенко Шер Н. И. Формирование системы альтернат.механ.разрешения споров:бесконфл.общество как основа противод.коррупции:Науч.-практ.пос./Гайдаенко Шер Н.И.,Семилютина Н.Г.-М.: НИЦ ИНФРА-М,ИЗиСП,2016-176с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=536010>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.07 Основы правоведения и противодействия коррупции

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 27.03.02 - Управление качеством

Профиль подготовки: Управление качеством

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.