

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ

_____ Н.Д. Ахметов
"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Основы таможенного дела

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Хайруллина Р.Г. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), RGHajrullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОК-3	способность к самоорганизации и самообразованию
ПК-1	умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основы и формы образования абстрактных понятий; основы методов анализа и синтеза;
- способы и методы саморазвития и самообразования
- основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самообразования; необходимость и значимость самоорганизации и самообразования; основные методы и средства самоорганизации и самообразования
- правовые основы применения мер контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела

Должен уметь:

- оперировать абстрактными понятиями; использовать основы знаний для синтеза и анализа различных тенденций, явлений и фактов;
- налаживать процессы по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- использовать способность к самоорганизации и самообразованию;
- осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;

Должен владеть:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- навыками по саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- способностью к самоорганизации и самообразованию;
- навыками осуществления контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.

Должен демонстрировать способность и готовность:

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.6 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 72 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 72 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет и метод дисциплины Основы таможенного дела. Основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.	1	4	4	0	8
2.	Тема 2. Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования.	1	4	4	0	8
3.	Тема 3. Место, роль и структура таможенных органов России в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенная служба как особый вид государственной службы. Правоохранительная деятельность.	1	4	4	0	8
4.	Тема 4. Таможенная стоимость: понятие, функции, методы определения	1	4	4	0	8
5.	Тема 5. Таможенные платежи.	1	4	4	0	8
6.	Тема 6. Таможенный контроль	1	4	4	0	8
7.	Тема 7. Таможенные процедуры	1	4	4	0	8
8.	Тема 8. Понятие и значение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза. Декларирование товаров и транспортных средств.	1	4	4	0	8
9.	Тема 9. Управление таможенными органами.	1	4	4	0	8
	Итого		36	36	0	72

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и метод дисциплины Основы таможенного дела. Основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.

Тема 1. Предмет и метод дисциплины "Основы таможенного дела". Основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.

Предмет дисциплины "Основы таможенного дела". Понятия таможенной политики, таможенного регулирования и таможенного дела. Специфика таможенных отношений. Совокупность таможенных правоотношений.

Методы дисциплины "Основы таможенного дела", ее нормативная и позитивная части. Связь таможенного дела с другими науками.

Понятие и общая характеристика государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности и его методы.

Торговые барьеры и их классификация. Таможенно- тарифное регулирование. "Добровольные" экспортные ограничения. Валютные ограничения. Финансовые барьеры. Формы международной интеграции стран как разновидность торговых барьеров.

Нетарифное регулирование. Нетарифные барьеры и их разновидности.

Запреты и ограничения внешней торговли услугами и интеллектуальной собственностью. Меры экономического и административного характера, способствующие развитию внешнеторговой деятельности. Комплекс специальных защитных мер, антидемпинговых мер и компенсационных мер при импорте товаров.

Тема 2. Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования.

Тема 2. Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования.

Понятия таможенной политики, таможенного регулирования и таможенного дела в Российской Федерации. Направления таможенной

политики: протекционизм и фритредерство.

История правового регулирования таможенных отношений в России и ее периоды. Современный этап истории правового регулирования

таможенных отношений в России.

Тема 3. Место, роль и структура таможенных органов России в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенная служба как особый вид государственной службы. Правоохранительная деятельность.

Тема 3. Место, роль и структура таможенных органов России в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенная служба как особый вид государственной службы.

Правоохранительная деятельность.

Структура таможенных органов. Федеральная таможенная служба и ее центральный аппарат. Региональные таможенные управления. Таможни,

оперативные таможни и таможенные посты (пограничные и внутренние).

Понятие государственной службы. Правовой статус должностных лиц таможенных органов. Порядок поступления и прохождения службы в

таможенных органах.

Категории должностных лиц таможенных органов: - федеральные гражданские служащие; - сотрудники таможенных органов.

Правоохранительная деятельность таможенных органов. Действия таможенных органов в рамках оперативно-розыскных мероприятий.

Административный процесс по делам об административных правонарушениях и привлечение лиц к административной ответственности.

Федеральная таможенная служба. Региональные таможенные управления. Таможни. Таможенные посты.

Тема 4. Таможенная стоимость: понятие, функции, методы определения

Тема 4. Таможенная стоимость: понятие, функции, методы определения.

Понятие и значение таможенной стоимости, методы ее определения. Метод по стоимости сделки с ввозимыми товарами. Метод по

стоимости сделки с идентичными товарами. Метод по стоимости сделки с однородными товарами. Метод вычитания.

Метод сложения. Резервный метод.

Контроль и корректировка таможенной стоимости

Тема 5. Таможенные платежи.

Тема 5. Таможенные платежи.

Понятие и виды таможенных платежей.

Ввозные таможенные пошлины. Вывозные таможенные пошлины. Виды ставки таможенных пошлин.

Налог на добавленную стоимость, взимаемый при ввозе товаров на таможенную территорию Таможенного союза. Акцизы,

взимаемые при ввозе товаров на таможенную территорию Таможенного союза. Таможенные сборы. Авансовые платежи.

Введение специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин.

Ввозная (импортная) таможенная пошлина: графический метод оценка интересов производителей, потребителей, государства и

страны в целом. Вывозная (экспортная) таможенная пошлина: графический метод оценка интересов производителей,

потребителей, государства и страны в целом.

Порядок, условия и специальные формулы исчисления таможенных платежей.

Тема 6. Таможенный контроль

Тема 6. Таможенный контроль.

Понятие и принципы таможенного контроля. Формы таможенного контроля. Формы проведения таможенных проверок:

камеральная и выездная. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты

интеллектуальной собственности.

Применение системы управления рисками.

Тема 7. Таможенные процедуры

Понятие и виды таможенных процедур. Характеристика таможенных процедур. Экспорт и таможенный транзит. Таможенный склад. Переработка на и вне таможенной территории. Переработка для внутреннего потребления. Временный ввоз. Временный вывоз. Реимпорт. Резэкспорт. Беспшлинная торговля. Уничтожение. Отказ в пользу государства. Свободная таможенная зона.

Тема 8. Понятие и значение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза. Декларирование товаров и транспортных средств.

Основные понятия в области классификации и кодирования товаров. Основные методы классификации (иерархический, фасетный, смешанный):

преимущества и недостатки.

Кодирование товаров: цель и методы. Классификатор, его структура и категория. Товарная номенклатура.

Гармонизированная система описания и кодирования товаров (далее - ГС). Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного союза: понятие и значение.

Понятие таможенного декларирования.

Электронное декларирование: основные цели, преимущества (достоинства) и недостатки

Тема 9. Управление таможенными органами.

Тема 9. Управление таможенными органами.

Организация процесса управления. Управленческий труд и его специфические особенности. Управленческое решение: требования и

оформление. Психологический аспект в управлении. Профессиональный стресс и его виды.

Управление персоналом в таможенных органах и его типы (ситуационное управление, программное управление, целевое управление). Система

менеджмента качества (СМК) и ее задачи. Специфика СМК в таможенных органах. Стандарты ИСО и принципы менеджмента качества.

Антикоррупционные механизмы в системе управления таможенным делом. Уголовные и административные правонарушения в таможенных органах.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-1 , ОК-3 , ОК-1 , ОК-2	1. Предмет и метод дисциплины Основы таможенного дела. Основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. 2. Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования. 3. Место, роль и структура таможенных органов России в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенная служба как особый вид государственной службы. Правоохранительная деятельность. 4. Таможенная стоимость: понятие, функции, методы определения 5. Таможенные платежи. 6. Таможенный контроль 7. Таможенные процедуры 8. Понятие и значение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза. Декларирование товаров и транспортных средств. 9. Управление таможенными органами.
2	Письменная работа	ОК-2 , ОК-3 , ПК-1	2. Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования. 3. Место, роль и структура таможенных органов России в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенная служба как особый вид государственной службы. Правоохранительная деятельность. 5. Таможенные платежи. 6. Таможенный контроль 7. Таможенные процедуры 8. Понятие и значение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза. Декларирование товаров и транспортных средств.
3	Эссе	ОК-1 , ОК-2 , ОК-3	2. Таможенное дело в России: основные понятия и история правового регулирования. 3. Место, роль и структура таможенных органов России в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Таможенная служба как особый вид государственной службы. Правоохранительная деятельность. 4. Таможенная стоимость: понятие, функции, методы определения 5. Таможенные платежи. 6. Таможенный контроль 7. Таможенные процедуры 8. Понятие и значение Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза. Декларирование товаров и транспортных средств.
	Экзамен	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебного-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

Тема 1

1. Как соотносятся понятия внешнеэкономическая деятельность и внешнеторговая деятельность?
2. Что понимается под государственным регулированием внешнеэкономической деятельности?
3. Назовите методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности .
4. Перечислите методы тарифного регулирования ВЭД. Раскройте их содержание.
5. Назовите и охарактеризуйте методы нетарифного регулирования ВЭД.

Тема 2

1. Что собой представляет таможенное дело в Российской Федерации ?
2. Дайте определение таможенной политики.
3. Охарактеризуйте структуру таможенного дела.
4. Дайте характеристику правовому регулированию таможенных отношений в Советской России и СССР в 1917-1964гг.
5. В чем заключаются особенности правового регулирования таможенных отношений в СССР в 1964-1991гг.?

Тема 3

1. Охарактеризуйте структуру таможенных органов Российской Федерации.
2. Какими функциями наделена Федеральная таможенная служба России?
3. Какие основные задачи выполняют региональные таможенные управления?
4. В чем заключается сущность деятельности таможен и таможенных постов?
5. Что представляет собой система государственной службы РФ, какие виды государственной службы она включает?

Тема 4

1. Дайте определение таможенной стоимости.
2. В чем заключается главная особенность применения методов определения таможенной стоимости.
3. Сформулируйте определения контроля таможенной стоимости и корректировки таможенной стоимости.
4. Кто осуществляет корректировку таможенной стоимости?

Тема 5

1. Дайте определение таможенных платежей.
2. Дайте определение таможенной пошлины, охарактеризуйте их виды.
3. Дайте характеристику акцизу и НДС.
4. Сформулируйте определение таможенных сборов, перечислите их виды.
5. Охарактеризуйте авансовые платежи как вид таможенных платежей.
6. На кого возложена обязанность по исчислению таможенных пошлин и налогов?

Тема 6

1. Дайте определение таможенному контролю.
2. Перечислите известные Вам формы таможенного контроля.
3. Дайте краткую характеристику формам таможенного контроля.
4. В чем заключается значение проведения таможенного контроля?
5. Перечислите принципы таможенного контроля, раскройте их содержание.

Тема 8

1. Что такое кодирование товаров? В чем его значение?
2. Перечислите методы кодирования товаров.
3. Что такое классификация товаров? В чем заключается ее значение?
4. Что такое Гармонизированная система описания и кодирования товаров?
5. Что такое кодирование товаров? В чем его значение?

Тема 9

1. К какому виду государственной службы относится служба в таможенных органах? Какие существуют две категории должностных лиц таможенных органов?
2. Охарактеризуйте основные права сотрудников таможенных органов.
3. Назовите основные обязанности сотрудников таможенных органов.
4. Какие требования и условия должны быть соблюдены при назначении на должности сотрудников таможенных органов?
4. Какие ограничения предполагает правовой статус сотрудника таможенных органов?

2. Письменная работа

Темы 2, 3, 5, 6, 7, 8

1. Перечислите основные принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
2. Сформулируйте понятия таможенного регулирования и таможенного дела.
3. Как они соотносятся с понятием таможенной политикой?
4. Какие два важных события оказали наиболее существенное влияние на таможенную политику Российской Федерации?
5. Каковы принципы деятельности таможенных органов РФ?
6. В чем заключается специфика таможенной службы как вида государственной службы?
7. Перечислите виды таможенных платежей.
8. Перечислите известные вам методы определения таможенной стоимости.
9. Объясните изменения интересов производителей, потребителей, государства и страны в целом после введения экспортных пошлин.
10. Перечислите принципы таможенного контроля, раскройте их содержание.
11. В чем заключается сущность процедуры таможенного декларирования?
12. Назовите основные цели и задачи электронного декларирования, его достоинства и недостатки

3. Эссе

Темы 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

1. Правоохранительная деятельность таможенных органов.
2. Правовая основа деятельности таможенных органов.
3. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу физическими лицами.

4. Государственный таможенный контроль: сущность, задачи.
5. Принципы проведения таможенного контроля
6. Взаимодействие между таможенными органами и контролирующими государственными органами на таможенной границе
7. Дипломатический иммунитет и таможенный контроль.
8. Система управления рисками (СУР) основа организации таможенного контроля.
9. Международно-правовое сотрудничество в сфере таможенного дела
10. Таможенный контроль при перемещении товаров воздушным транспортом.
11. Таможенные нормы и таможенные правоотношения.
12. Административная ответственность в сфере таможенного дела.
13. Субъекты в таможенном праве.
14. Применение технических средств таможенного контроля.
15. Таможенное декларирование товаров: нормативно-правовой и практический аспект.
16. Понятие и виды таможенных процедур (внутренняя структура и содержание).
17. Таможенные органы как органы дознания.
18. Сбор таможенными органами информации о лицах при проведении таможенного контроля
19. Особенности таможенного контроля подакцизных товаров.
20. Таможенное законодательство Российской Федерации.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Цели и принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.
2. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
3. Принципы деятельности и система таможенных органов.
4. Функции таможенных органов, их задачи, права и обязанности.
5. Принципы и порядок проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств.
6. Формы таможенного контроля. Особенности применения форм таможенного контроля.
7. Система управления рисками (цели ее применения, профили, объекты анализа риска).
8. Виды и цели таможенных проверок таможенными органами. Порядок проведения, права и обязанности лиц, участвующих в проверках.
9. Порядок обжалования решения, действия (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц. Упрощенный порядок обжалования решения, действия (бездействия) должностного лица таможенного органа.
10. Деятельность в сфере таможенного дела, реестры лиц, осуществляющих такую деятельность.
11. Таможенный представитель.
12. Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД ТС).
13. Порядок принятия предварительного решения по классификации товаров по ТН ВЭД ТС.
14. Таможенная стоимость товаров.
15. Определение страны происхождения товаров, перемещаемых через таможенную границу.
16. Порядок принятия предварительного решения о стране происхождения товаров.
17. Общие условия и способы обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов.
18. Исчисление и порядок уплаты таможенных пошлин. Виды ставок таможенных пошлин.
19. Порядок исчисления и уплаты акцизов при ввозе товаров на территорию Российской Федерации.
20. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на территорию Российской Федерации.
21. Виды и порядок исчисления таможенных сборов при перемещении товаров через таможенную границу.
22. Особенности перемещения товаров отдельными категориями иностранных лиц.
23. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.
24. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов.
25. Особенности совершения таможенных операций в отношении транспортных средств международной перевозки при осуществлении международных перевозок товаров, пассажиров и багажа.
26. Прибытие товаров на таможенную территорию ЕАЭС.
27. Временное хранение товаров.
28. Склады временного хранения (СВХ).
29. Таможенное декларирование товаров. Виды таможенных деклараций.
30. Формы декларирования, сроки и места подачи таможенных деклараций.
31. Декларант (его права, обязанности и ответственность).
32. Основные сведения, содержащиеся в декларации на товары.
33. Предварительное таможенное декларирование товаров.
34. Основания (условия) выпуска товаров.
35. Виды таможенных процедур и таможенный контроль за соблюдением условий таможенных процедур.

36. Содержание таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления.
37. Содержание таможенной процедуры экспорта.
38. Содержание таможенной процедуры таможенного транзита.
39. Содержание таможенной процедуры таможенного склада.
40. Таможенные склады и их типы.
41. Содержание таможенной процедуры переработки на таможенной территории переработки и предоставление документа об условиях переработки товаров.
42. Содержание таможенной процедуры переработки вне таможенной территории.
43. Содержание таможенной процедуры переработки для внутреннего потребления.
44. Содержание таможенной процедуры временного ввоза (допуска) и условия помещения товаров под таможенную процедуру временного ввоза (допуска).
45. Содержание таможенной процедуры временного вывоза и условия помещения товаров под таможенную процедуру временного вывоза.
46. Содержание таможенной процедуры реимпорта и условия помещения товаров под таможенную процедуру реимпорта.
47. Содержание таможенной процедуры реэкспорта и условия помещения товаров под таможенную процедуру реэкспорта.
48. Содержание таможенной процедуры беспошлинной торговли, условия помещения товаров под таможенную процедуру беспошлинной торговли.
49. Содержание таможенной процедуры уничтожения, условия помещения товаров под таможенную процедуру уничтожения.
50. Содержание таможенной процедуры отказа в пользу государства и условия помещения товаров под таможенную процедуру.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	3	15

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

официальный сайт для размещения проектов нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и результатов их публичного обсуждения - - regulation.gov.ru

официальный сайт Комиссии Евразийского экономического союза - - eurocomission.com

Федеральная таможенная служба - - www.customs.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	До рассмотрения темы на лекции студенту необходимо изучить учебную литературу, рекомендованную преподавателем. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
практические занятия	На практических (семинарских) занятиях студенты обсуждают предложенные преподавателем вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. также при подготовке к семинарским занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует использовать аргументы в пользу наиболее обоснованных вариантов решения поставленных проблем. Учебный и учебно-методический материал выкладывается в Виртуальной аудитории. Практические занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям предполагает изучение действующего законодательства РФ, норм международного права, учебной литературы по спискам, рекомендуемым к каждой теме. Изучив соответствующий раздел учебника, обучающийся в качестве самопроверки знаний должен ответить на вопросы предложенного задания, выбрать верные и неверные определения; решить задачи, опираясь на знание теории и законодательства. Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку к практическим занятиям, выполнение письменных работ, подготовка к дискуссиям и др.</p> <p>В целях более успешного усвоения материала студенты могут обращаться к преподавателю за получением индивидуальных консультаций, которые являются одной из важных форм организации самостоятельной работы студентов. В процессе самостоятельной работы студент расширяет и углубляет свои знания по данному курсу.</p>
устный опрос	<p>Устный опрос может носить характер интервью или беседы. Беседа представляет собой устное общение преподавателя со студентом в произвольной форме с одним или несколькими ее участниками. Во время беседы вопросы могут задавать как преподаватель, так и студенты. Интервью - это та же беседа, но у же с одним студентом. Вопрос во время интервью задает только преподаватель.</p> <p>Для подготовки к устным опросам рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>Устный опрос проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.</p>
письменная работа	<p>Письменные работы и задания могут быть индивидуальными и общими. При выполнении письменных заданий следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>При подготовке к письменной работе Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (нормативным актам, учебникам, монографиям, статьям).</p> <p>К выполнению письменных работ в рамках любого вида самостоятельной работы можно приступать только после изучения соответствующей темы (раздела, подраздела).</p> <p>При выполнении письменных работ в рамках самостоятельных работ необходимо соблюдать следующие общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при написании конспекта, письменных ответов на вопросы, рефератов, эссе и т.п. текст не должен дословно повторять текст учебника (учебного пособия), Интернет-ресурса или инструкции; - текст необходимо писать грамотно, разборчиво, шрифтом 3 или 4; - графический материал оформлять в соответствии с ГОСТом. <p>Письменная работа проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах в команде "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
эссе	<p>Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование.</p> <p>Эссе предполагает выражение автором своей точки зрения, личной субъективной оценки предмета рассуждения, дает возможность нестандартного (творческого), оригинального освещения материала, выражение эмоций и образности. В отличие от других методов контроля и проверки знаний, целью эссе является диагностика продуктивной, творческой составляющей познавательной деятельности обучающихся, которая предполагает анализ информации, её интерпретацию, построение рассуждений, сравнение фактов, подходов и альтернатив, формулировку выводов, личную оценку автора и т.п. Все эти вместе взятые достоинства эссе в полной мере способствуют формированию компетенций обучающихся, то есть высшего уровня усвоения учебной информации.</p> <p>Учебно-методический материал и темы для написания эссе выгружаются в Виртуальной аудитории.</p> <p>Сдавать эссе через команду созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.</p>
экзамен	<p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Экзамен проводится в устной, письменной форме либо в форме тестирования.</p> <p>В каждом экзаменационном билете содержатся 2 вопроса. Список теоретических вопросов выдается студенту заранее. При ответе студентам необходимо продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и современного состояния законодательства в области таможенного дела, владеть основными понятиями и категориями предмета. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, основных источников по проблемам. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые были использованы на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в команде "Microsoft Teams"; - в Виртуальной аудитории личного кабинета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

Спортивный зал.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело"

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Галузо В. Н. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 030501 'Юриспруденция', 080115 'Таможенное дело' / В. Н. Галузо. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - ISBN 978-5-238-02873-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028470>. - Текст : электронный.
2. Таможенное право : учебник / отв. ред. О. Ю. Бакаева. 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 592 с. - ISBN: 978-5-91768-641-7. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1044715>. - Текст : электронный.
3. Бекашев К.А. Таможенное право: учебник / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев. - Москва : Проспект, 2015. - ISBN 978-5-392-13419-9. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134199.html>. - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Бакаева О. Ю. Таможенное право : Практикум / О.Ю. Бакаева, Ю.М. Литвинова, Г.В. Матвиенко, И.А. Цидилина; отв. ред. О.Ю. Бакаева. - Москва Норма ; ИНФРА-М, 2014. - 160 с. - ISBN 978-5-91768-505-2. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/462632>. - Текст : электронный.
2. Свинухов В. Г. Таможенное право: учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. - ISBN 978-5-9776-0262-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/508766>. - Текст : электронный.
3. Панова А. В. Товароведение в таможенном деле : учебное пособие / А.В. Панова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 268 с. - (Высшее образование : Специалитет). - ISBN 978-5-16-016396-3. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/1134545>. - Текст : электронный.
4. Халипов С. В. Таможенное право : учебник для вузов / С. В. Халипов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высшее образование : Юрайт, 2009. - 458 с. - (Основы наук). - Рек. МО. - Рек. УМО. - В пер. - ISBN 978-5-9692-0370-9. - Текст : непосредственный (34 экз.).

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.6 Основы таможенного дела

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.