

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по образовательной деятельности  
НЧИ КФУ

\_\_\_\_\_ Н.Д. Ахметов  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Таможенный контроль после выпуска товаров

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Недорезова О.Ю. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), OJNedorezova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Табольская В.В. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), VVTabolskaya@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-11	умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности
ПК-14	владение навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара
ПК-15	владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- сущность и слагаемые контроля за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством ЕАЭС и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;
- основы, составляющие характеристики фальсифицированного и контрафактного товара;
- основы назначения и использования результатов экспертиз товаров при осуществлении таможенного контроля после выпуска товаров

Должен уметь:

- осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством ЕАЭС и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;
- выявлять фальсифицированный и контрафактный товар;
- анализировать и использовать результаты экспертиз товаров при осуществлении таможенного контроля после выпуска товаров

Должен владеть:

- навыками контроля за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством ЕАЭС и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;
- навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара;
- навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров при осуществлении таможенного контроля после выпуска товаров

Должен демонстрировать способность и готовность:

Применять результаты изучения дисциплины в учебной деятельности

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 16 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 76 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Этапы возникновения и развития таможенного контроля после выпуска товаров. Сравнительный анализ проверки ФХД, выездной на-логовой проверки, таможенной ревизии и таможенной проверки	8	2	0	2	9
2.	Тема 2. Основные формы таможенного контроля после выпуска товаров	8	2	0	2	9
3.	Тема 3. Принципы, задачи и функции таможенной проверки как основа построения эффективной формы таможенного контроля	8	2	0	2	9
4.	Тема 4. Порядок организации таможенной проверки. Методические основы проведения таможенной проверки	8	2	0	2	9
5.	Тема 5. Подготовительные мероприятия как основа выбора объектов для проведения таможенных проверки	8	2	0	2	10
6.	Тема 6. Методология проведения таможенной проверки участников ВЭД, импортирующих товары на таможенную территорию ЕАЭС	8	2	0	2	10
7.	Тема 7. Особенности проведения таможенными органами проверочных мероприятий организаций, экспортирующих товары	8	2	0	2	10
8.	Тема 8. Контроль целевого использования условно выпущенных товаров, осуществляемый подразделениями таможенной инспекции. Проведение таможенного контроля в отношении владельца склада временного хранения	8	2	0	2	10
	Итого		16	0	16	76

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Этапы возникновения и развития таможенного контроля после выпуска товаров. Сравнительный анализ проверки ФХД, выездной на-логовой проверки, таможенной ревизии и таможенной проверки

Определение основных этапов возникновения и развития таможенного контроля после выпуска товаров. Сравнительный анализ порядка проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности, таможенной ревизии, таможенной проверки. Определение перспектив развития таможенного контроля после выпуска товаров. Установление роли и места подразделений таможенной инспекции в системе таможенного контроля

## **Тема 2. Основные формы таможенного контроля после выпуска товаров**

Основные формы таможенного контроля после выпуска товаров. Таможенный контроль как совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства государств-членов ЕАЭС. Определение понятия проверяемые лица. Права и обязанности должностных лиц, проводящих проверку, а также права и обязанности проверяемых лиц.

## **Тема 3. Принципы, задачи и функции таможенной проверки как основа построения эффективной формы таможенного контроля**

Основные принципы таможенных проверок, заключающиеся в содействии эффективному развитию ВЭД путем проведения контроля деятельности участников ВЭД после выпуска товаров на предмет соблюдения последними законодательства ЕАЭС. Система управления рисками как инструмент выбора объектов проверки с высокой вероятностью нарушения таможенного законодательства. Принципы и задачи таможенной проверки, реализуемые в её функциях.

## **Тема 4. Порядок организации таможенной проверки. Методические основы проведения таможенной проверки**

Порядок организации и назначения таможенной проверки. Формирование плана таможенной проверки. Действия должностных лиц таможенных органов при проведении проверки. Методы фактического и документального контроля. Наиболее распространенные схемы нарушения таможенного законодательства РФ. Контроль правильности определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС и правомерности предоставления льгот по уплате таможенных платежей.

## **Тема 5. Подготовительные мероприятия как основа выбора объектов для проведения таможенных проверок**

Организация и методы проведения эффективных подготовительных мероприятий для рациональной организации таможенного контроля в форме таможенной проверки. Критерии отнесения товаров и внешнеэкономических операций к группам риска. Выборочный таможенный контроль, основанный на системе анализа и управления рисками. Таможенная проверка как механизм обратной связи системы управления рисками. Профили риска по направлению деятельности таможенной инспекции. Механизм взаимодействия подразделений применения СУР и отделов таможенной инспекции

## **Тема 6. Методология проведения таможенной проверки участников ВЭД, импортирующих товары на таможенную территорию ЕАЭС**

Особенности осуществления импортных операций и основные рисковые направления, подлежащие контролю. Основные схемы нарушения таможенного законодательства при импорте товаров на таможенную территорию ЕАЭС. Методика выявления и пресечения фактов нарушения законодательства во взаимодействии с экспертно-криминалистической службой. Импорт товаров на таможенную территорию ЕАЭС и отражение по бухгалтерскому учету организации последующих операций с товаром.

Документальное оформление процедуры отбора проб и образцов. Методика проведения проверки в отношении участников ВЭД, использующих различные системы налогообложения. Документальное подтверждение осуществляемых операций с ввезенным товаром на внутреннем рынке РФ.

## **Тема 7. Особенности проведения таможенными органами проверочных мероприятий организаций, экспортирующих товары**

Основные направления российского экспорта, контролируемые подразделениями таможенной инспекции. Отражение экспортных операций в бухгалтерском учете. Основные схемы нарушения таможенного законодательства при экспорте. Понятие "лжеэкспорта". Повышение эффективности борьбы с фирмами "однодневками" при контроле за экспортными операциями.

Алгоритм взаимодействия с налоговыми органами при проведении скоординированных проверочных мероприятий экспортеров. Проверка подлинности сведений, содержащихся в перевозочных документах, документах по закупке товара для целей экспорта.

## **Тема 8. Контроль целевого использования условно выпущенных товаров, осуществляемый подразделениями таможенной инспекции. Проведение таможенного контроля в отношении владельца склада временного хранения**

Нормативные акты, регламентирующие оборот условно выпущенных товаров на таможенной территории ЕАЭС. Таможенный контроль целевого использования условно выпущенных товаров, осуществляемый подразделениями таможенной инспекции. Механизм проверки участников ВЭД, осуществляющих ввоз товаров в качестве вклада в уставный капитал организаций с иностранными инвестициями. Взаимодействие подразделений таможенной инспекции и подразделений экономического блока таможни при проверке участников ВЭД, осуществивших ввоз условно выпущенных товаров. Показатели эффективности деятельности при контроле за условно выпущенными товарами.

Условия включения (исключения) в (из) Реестр(а) владельцев СВХ. Подготовительные мероприятия, предшествующие назначению таможенной проверки владельцев СВХ. Основания для назначения и порядок проведения выездных таможенных проверок в отношении владельцев СВХ. Проведение проверки сведений, заявленных в ДО1. Проверка сведений, заявленных в ДО2 о выдаче товаров с СВХ. Проверка сведений о владении земельными участками и складскими помещениями. Проверка сведений о соответствии требованиям пожарной безопасности и возможности использования весового оборудования, огнетушителей и прочего оборудования. Проверка оплаты владельцами товаров стоимости хранения товаров на СВХ. Направление запросов в ходе проведения таможенного контроля. Механизм выявления нарушений при проведении таможенного контроля. Контроль со стороны таможенных органов за учетом товаров на СВХ.

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

#### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 8</b>			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-11, ПК-14, ПК-15	1. Этапы возникновения и развития таможенного контроля после выпуска товаров. Сравнительный анализ проверки ФХД, выездной на-логовой проверки, таможенной ревизии и таможенной проверки 2. Основные формы таможенного контроля после выпуска товаров 3. Принципы, задачи и функции таможенной проверки как основа построения эффективной формы таможенного контроля 4. Порядок организации таможенной проверки. Методические основы проведения таможенной проверки 5. Подготовительные мероприятия как основа выбора объектов для проведения таможенных проверок 6. Методология проведения таможенной проверки участников ВЭД, импортирующих товары на таможенную территорию ЕАЭС 7. Особенности проведения таможенными органами проверочных мероприятий организаций, экспортирующих товары 8. Контроль целевого использования условно выпущенных товаров, осуществляемый подразделениями таможенной инспекции. Проведение таможенного контроля в отношении владельца склада временного хранения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Реферат	ПК-11	1. Этапы возникновения и развития таможенного контроля после выпуска товаров. Сравнительный анализ проверки ФХД, выездной на-логовой проверки, таможенной ревизии и таможенной проверки 2. Основные формы таможенного контроля после выпуска товаров 3. Принципы, задачи и функции таможенной проверки как основа построения эффективной формы таможенного контроля 4. Порядок организации таможенной проверки. Методические основы проведения таможенной проверки 5. Подготовительные мероприятия как основа выбора объектов для проведения таможенных проверки
3	Контрольная работа	ПК-11, ПК-14, ПК-15	1. Этапы возникновения и развития таможенного контроля после выпуска товаров. Сравнительный анализ проверки ФХД, выездной на-логовой проверки, таможенной ревизии и таможенной проверки 2. Основные формы таможенного контроля после выпуска товаров 3. Принципы, задачи и функции таможенной проверки как основа построения эффективной формы таможенного контроля 4. Порядок организации таможенной проверки. Методические основы проведения таможенной проверки 5. Подготовительные мероприятия как основа выбора объектов для проведения таможенных проверки 6. Методология проведения таможенной проверки участников ВЭД, импортирующих товары на таможенную территорию ЕАЭС 7. Особенности проведения таможенными органами проверочных мероприятий организаций, экспортирующих товары 8. Контроль целевого использования условно выпущенных товаров, осуществляемый подразделениями таможенной инспекции. Проведение таможенного контроля в отношении владельца склада временного хранения
	<b>Зачет</b>	ПК-11, ПК-14, ПК-15	

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 8</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 8**

**Текущий контроль**

**1. Устный опрос**

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

1. Какие этапы таможенной проверки можно выделить исходя из законодательства стран ЕАЭС?

2. Перечислите принципы таможенной проверки?

3. Перечислите функции таможенной проверки,

4. Какие показатели эффективности деятельности подразделений таможенной инспекции вам известны?

5. Раскройте понятие таможенной проверки?

6. Перечислите виды таможенных проверок

7. Что является основания назначения внеплановых таможенных проверок?

8. Перечислите права проверяемых лиц

Назовите виды таможенных проверок

9. Какой максимальный срок проведения выездной таможенной проверки?

10. Что проверяет должностное лицо таможенного органа при проведении камеральной таможенной проверки?

11. В какой срок проверяемое лицо знакомится с результатами таможенной проверки?

12. Что проверяемое лицо может представить после ознакомления с результатами таможенной проверки?

13. Какие этапы таможенной проверки можно выделить исходя из законодательства стран ЕАЭС?



14. В чем заключается контроль целевого использования условно выпущенных товаров, осуществляемый подразделениями таможенной инспекции

15. В чем заключается контроль со стороны таможенных органов за учетом товаров на СВХ.

## **2. Реферат**

Темы 1, 2, 3, 4, 5

1. Этапы возникновения таможенного контроля после выпуска товаров.

2. Развитие таможенного контроля после выпуска товаров в иностранных государствах.

3. Законодательная база по проведению таможенного контроля после выпуска товаров.

4. Сравнительный анализ нормативной базы государств - членов ЕАЭС по порядку осуществления таможенного контроля после выпуска товаров и необходимость унификации законодательства.

5. Таможенная проверка как основная форма таможенного контроля после выпуска товаров

6. Порядок организации камеральной таможенной проверки.

7. Порядок организации выездной таможенной проверки.

8. Выбор объектов для проведения таможенных проверок.

9. Использование результатов применения СУР при проведении таможенного контроля после выпуска товаров.

10. Оценка эффективности деятельности таможенных органов по осуществлению таможенного контроля после выпуска товаров.

11. Развитие взаимодействия государств - членов ЕАЭС при проведении таможенного контроля после выпуска товаров

12. Методика проведения проверочных мероприятий организаций, экспортирующих товары.

13. Зарубежный опыт проведения таможенного контроля после выпуска товаров.

14. Главное управление таможенного контроля после выпуска товаров: основные функции и деятельность.

15. Направления деятельности подразделений таможенного контроля после выпуска товаров

16. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля после выпуска товаров

17. Распоряжение товаром, ввезенным в качестве вклада в уставный капитал организации.

18. Взаимодействие таможенных и иных контролирующих органов.

19. Контроль таможенной стоимости, проводимый подразделениями таможенного контроля после выпуска товаров.

20. Особенности проведения таможенных проверок у лиц, осуществляющих оптовую или розничную торговлю иностранными товарами на территории РФ.

21. История развития и становления таможенного контроля после выпуска товаров: международный и российский опыт.

## **3. Контрольная работа**

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

1. Деятельность таможенного органа (на выбор) по осуществлению таможенного контроля после выпуска товаров.

2. Роль таможенного контроля после выпуска товаров в системе обеспечения экономической безопасности Российской Федерации.

3. Особенности проведения таможенной проверки участников ВЭД, экспортирующих товары с таможенной территории ЕАЭС

4. Применение таможенного досмотра в таможенном контроле после выпуска товаров.

5. Получение объяснений в таможенном контроле после выпуска товаров.

6. Основные направления и характеристика деятельности подразделений таможенного контроля после выпуска товаров.

7. Выявление административных правонарушений при проведении таможенного контроля после выпуска товаров.

8. Направления развития таможенного контроля после выпуска товаров.

9. Использование результатов применения СУР при проведении таможенного контроля после выпуска товаров.

10. Оценка эффективности деятельности таможенных органов по осуществлению таможенного контроля после выпуска товаров.

11. Развитие взаимодействия государств - членов ЕАЭС при проведении таможенного контроля после выпуска товаров

12. Методика проведения проверочных мероприятий организаций, экспортирующих товары.

13. Зарубежный опыт проведения таможенного контроля после выпуска товаров.

14. Главное управление таможенного контроля после выпуска товаров: основные функции и деятельность.

15. Направления деятельности подразделений таможенного контроля после выпуска товаров

## **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Этапы возникновения и развития таможенного контроля после выпуска товаров.

2. Проведение таможенной проверки в двух формах: камеральной и выездной.

3. Порядок назначения таможенной проверки и ход её проведения (организационный аспект).

4. Необходимость организации и проведения таможенной проверки участников ВЭД. Что осуществляется в ходе проведения таможенной проверки.
5. Формы таможенного контроля, используемые для проведения таможенного контроля участников ВЭД после выпуска товаров (за исключением таможенной проверки).
6. Проверка владельцев складов временного хранения при помещении товаров на СВХ по ДО 1.
7. Основные принципы таможенного контроля после выпуска товаров.
8. Комплементарные принципы таможенного контроля после выпуска товаров.
9. Состав и структура акта таможенной проверки. Необходимые сведения, содержащиеся в акте таможенной проверки.
10. Задачи таможенного контроля после выпуска товаров, реализуемые в сфере проверочной деятельности и в организационной сфере деятельности таможенных органов РФ.
11. Задачи таможенного контроля после выпуска товаров, реализуемые в нормативно-правовой сфере и информационно-аналитической сфере деятельности таможенных органов РФ.
12. Функции таможенного контроля после выпуска товаров.
13. Цели и задачи проведения подготовительных мероприятий, предшествующих проведению таможенной проверки.
14. Сущность информационного обмена между подразделениями таможенной инспекции и государственными и коммерческими органами при проведении таможенной проверки и иных форм таможенного контроля после выпуска товаров.
15. Перечислите и раскройте основные направления проверочной деятельности.
16. Критерии отнесения товаров и внешнеэкономических операций к группам риска.
17. Отличительные характеристики или признаки фирм-однодневок?.
18. Общая характеристика методов проведения таможенного контроля после выпуска товаров.
19. Метод формально-правовой проверки документов и метод перекрестной проверки документов и сведений.
20. Методы проверки бухгалтерского учета организации - участника ВЭД.
21. Схемы, используемые участниками ВЭД, с целью уклонения от уплаты таможенных платежей, связанные с занижением таможенной стоимости товара. Методы выявления данных схем.
22. Схемы, используемые участниками ВЭД, с целью уклонения от уплаты таможенных платежей, при экспорте товаров с территории РФ.
23. Уклонение от уплаты таможенных платежей, связанное с недостоверным заявлением кода товара, использованием тарифных преференций, заявлением недостоверных сведений о стране происхождения товара. Методы выявления данных схем.
24. Проведение таможенными и налоговыми органами скоординированных проверочных мероприятий организаций, экспортирующих товары за пределы РФ.
25. Порядок возмещения НДС при экспорте товаров и основные способы неправомерного возмещения НДС.
26. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность таможенных органов по таможенному контролю после выпуска товаров.
27. Какие новые полномочия появились с принятием ТК ЕАЭС у подразделений таможенной инспекции. Совершенствование таможенного контроля после выпуска товара.
28. Основания для назначения внеплановой выездной таможенной проверки.
29. Основные отличия камеральной и выездной таможенной проверки.
30. Перечислите права должностных лиц таможенных органов при проведении таможенной проверки.
31. Показатели эффективности деятельности подразделений таможенной инспекции.
32. Проверка владельцев складов временного хранения при выпуске товаров с СВХ по ДО 2.
33. Порядок направления и получения информации из налоговых органов в рамках проведения подготовительных мероприятий.
34. Порядок направления и получения информации из банков в рамках проведения подготовительных мероприятий.
35. Алгоритм проведения таможенными и налоговыми органами скоординированных проверок.
36. Отражение операций покупки иностранного товара по счетам бухгалтерского учета.
37. Схема последовательности операций по формированию покупной стоимости импортных материальных ценностей.
38. Понятие условно выпущенных товаров. Контроль, осуществляемый таможенными органами за условно выпущенными товарами.
39. Понятие товаров ввезенных в качестве вклада в уставный капитал организаций с иностранными инвестициями. Статус данных товаров. Контроль целевого использования товаров, ввезенных в качестве вклада иностранного инвестора в уставный капитал.
40. Наложение ареста на товары или их изъятие при проведении выездной таможенной проверки.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 8</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	20
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**Информационно-правовой портал "Гарант" - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)Информационно-правовой портал "КонсультантПлюс" - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)Официальный сайт Федеральной таможенной службы - <http://customs.gov.ru/>**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Во время лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование излагаемого материала, в специально отведенной для дисциплины тетради. Желательно наличие полей для пометок. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>Если лекционный материал изучается с использованием дистанционных технологий, необходимо учитывать следующее: тщательно изучать все предлагаемые преподавателем материалы, выполнять проверочные задания для того, чтобы преподаватель мог оценить, как усвоен материал лекции.</p>
лабораторные работы	<p>Лабораторное занятие - это основной вид учебных занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений.</p> <p>В процессе лабораторного занятия обучающиеся выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.</p> <p>Выполнение обучающимися лабораторных работ направлено на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение, систематизацию, углубление теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;</li> <li>- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, формирование компетенций;</li> <li>- развитие аналитических, проектировочных, конструктивных умений;</li> <li>- выработку самостоятельности, ответственности и творческой инициативы.</li> </ul> <p>В случае использования дистанционных технологий, задание студенты получают через MS "Microsoft Teams"</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов предусматривает несколько разновидностей деятельности: освоение теоретического материала по дополнительной литературе и источникам, подготовку к практическим и индивидуальным занятиям. Студенты должны осуществлять изучение рекомендованной учебной и научной литературы, готовить конспекты лекций, обращаться за консультацией к преподавателям по мере необходимости, готовить развернутые письменные ответы на вопросы, предлагаемые в качестве заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Самостоятельная работа студентов предусматривает несколько разновидностей деятельности: освоение теоретического материала по дополнительной литературе и источникам, подготовку к практическим и индивидуальным занятиям. Студенты должны осуществлять изучение рекомендованной учебной и научной литературы, готовить конспекты лекций, обращаться за консультацией к преподавателям по мере необходимости. В случае применения дистанционных технологий для самостоятельной работы можно использовать форум на соответствующей платформе ("Ms Teams"), с помощью которой осуществляется применение дистанционных технологий.</p>
устный опрос	<p>В рамках устного опроса студент должен продемонстрировать знание материала в рамках изучаемой темы, возможна презентация подготовленного материала в виде составленных схем, таблиц, диаграмм со статистическими материалами. При ответе возможно использование конспекта, где зафиксированы разнообразные сведения, полученные при изучении нормативных источников и специальной литературы, а также свои замечания, выводы и обобщения. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся отвечают на вопросы прикрепленные в форуме "Ms Teams".</p>

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	<p>Одним из видов самостоятельной работы студентов является выполнение творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Подготовка реферата служит развитию: умения разрабатывать планы и про-граммы проведения научных исследований; умения проводить научные исследования по заявленным темам; формулировать выводы; способности представлять результаты научной деятельности в устной или письменной формах (отчетах, докладах, научных публикациях); навыков ведения научных дискуссий и аргументирования в научном споре. Реферат оформляется печатным способом на компьютере на листах бумаги формата А4 шрифтом Times New Roman 14 кегля (не менее 2,5 мм). Устанавливаются следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - по 20 мм. Выравнивание текста производится опцией "по ширине". Желательный объем реферата 15-20 страниц. В случае использования дистанционных технологий, задание студенты получают через "Ms Teams"</p>
контрольная работа	<p>Контрольная работа выполняется в форме письменного ответа на вопросы задания или решения задач (практических ситуаций). Содержание подготовленного студентом ответа на поставленный вопрос должно показать знание автором теории вопроса и понятийного аппарата по теме задания, понимание механизмов практической деятельности и функционирования правовых институтов, умение выделять ключевые проблемы в практике реализации законодательных постановлений и предлагать пути их разрешения. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся отвечают на вопросы прикрепленные в форуме "Ms Teams".</p>
зачет	<p>Зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков. Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса по результатам работы обучающегося на лекционных и (или) практических занятиях. В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельная работа в течение процесса обучения;</li> <li>- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;</li> <li>- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).</li> </ul> <p>Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем. Зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста. Результаты зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов. В случае использования дистанционных технологий, зачет принимается в виде тестирования. Предполагается 25 вопросов с учетом всех разделов дисциплины. Возможны дополнительные вопросы через форум "Ms Teams".</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело"

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.2 Таможенный контроль после выпуска товаров

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

**Основная литература:**

1. Галузо В. Н. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 030501 'Юриспруденция', 080115 'Таможенное дело' / В. Н. Галузо. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - ISBN 978-5-238-02873-6. - URL : <https://new.znanium.com/catalog/product/1028470>. - Текст : электронный.
2. Михальский Э.В. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебное пособие / Э.В. Михальский. - Москва : Прометей, 2017. - 92 с. - ISBN 978-5-906879-29-5. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879295.html>. - Текст : электронный.
3. Сенотрусова С. В. Таможенный контроль : учебное пособие / С. В. Сенотрусова. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 144 с. - В пер. - ISBN 978-5-9776-0275-4. - URL : <http://znanium.com/catalog/product/412276>. - Текст : электронный.

**Дополнительная литература:**

1. Таможенное дело : учебное пособие / И.В. Цыкунов, Л.И. Тарарышкина, О.В. Макаревич [и др.]. - Минск : Выш. шк., 2015. - 287 с. - ISBN 978-985-06-2512-0. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850625120.html>. - Текст : электронный.
2. Бекашев К.А. Таможенное право : учебник / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев. - 3-е изд., пере-раб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 328 с. - ISBN 978-5-392-13419-9. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134199.html>. - Текст : электронный.
3. Свинухов В. Г. Таможенное право: учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. - ISBN 978-5-9776-0262-4. - URL : <https://new.znanium.com/catalog/product/508766>. - Текст : электронный.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.2 Таможенный контроль после выпуска товаров

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.