

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ

_____ Н.Д. Ахметов
" __ " _____ 20 __ г.

Программа дисциплины

Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Кравченко О.Д. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), ODKravchenko@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-8	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности
ПК-19	умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров
ПК-2	умение осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
ПК-3	владение навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основы общеправовых знаний в различных сферах деятельности
- формы и методы таможенного контроля и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
- основы применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов
- основы контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров

Должен уметь:

- использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности
- осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
- применять технические средства таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов
- контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров

Должен владеть:

- навыками по использованию общеправовых знаний в различных сферах деятельности
- навыками осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
- навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов
- навыками контроля перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.20 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 80 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие положения о таможенном контроле товаров и транспортных средств	6	2	2	0	4
2.	Тема 2. Нормативно-правовое регулирование таможенного контроля товаров и транспортных средств. Система управления рисками в таможенных органах.	6	2	2	0	4
3.	Тема 3. Нахождение товаров под таможенным контролем. Формы таможенного контроля и их применение	6	2	2	0	4
4.	Тема 4. Форма таможенного контроля - получение объяснений.	6	2	2	0	4
5.	Тема 5. Форма таможенного контроля - проверка таможенных, иных документов и (или) сведений	6	2	2	0	6
6.	Тема 6. Форма таможенного контроля - таможенный осмотр. Форма таможенного контроля - таможенный досмотр. Применение технических средств контроля	6	2	2	0	6
7.	Тема 7. Форма таможенного контроля - личный таможенный досмотр	6	2	2	0	6
8.	Тема 8. Форма таможенного контроля - таможенный осмотр помещений и территорий	6	2	2	0	6
9.	Тема 9. Форма таможенного контроля - таможенная проверка	6	2	2	0	6
10.	Тема 10. Таможенная проверка после выпуска товаров	6	2	2	0	6
11.	Тема 11. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их применение	6	2	2	0	6
12.	Тема 12. Таможенный контроль заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств при их декларировании	6	2	2	0	4
13.	Тема 13. Контроль перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров. Экспортный контроль	6	2	2	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
14.	Тема 14. Таможенный контроль транспортных средств	6	2	2	0	4
15.	Тема 15. Таможенный контроль товаров и транспортных средств, ввезенных для личного пользования физическими лицами	6	2	2	0	6
16.	Тема 16. Совершенствование форм таможенного контроля и их применение на современном этапе	6	2	2	0	4
	Итого		32	32	0	80

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общие положения о таможенном контроле товаров и транспортных средств

Проведение таможенного контроля. Объекты таможенного контроля. Таможенный контроль за соблюдением условий использования товаров в соответствии с таможенной процедурой. Особенности проведения таможенного контроля таможенной стоимости товаров. Особенности таможенного контроля происхождения товаров. Особенности исчисления таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин в случае, если таможенному органу при проведении таможенного контроля после выпуска товаров не представлены документы, подтверждающие сведения, заявленные в таможенной декларации. Особенности таможенного контроля после выпуска товаров в отношении условно выпущенных товаров.

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование таможенного контроля товаров и транспортных средств. Система управления рисками в таможенных органах.

Таможенный кодекс ЕАЭС, Федеральный Закон № 289-ФЗ о таможенном контроле товаров и транспортных средств. Система управления рисками в таможенных органах как основание и обязательность применения форм таможенного контроля. Документы, регламентирующие систему управления рисками в таможенных органах

Тема 3. Нахождение товаров под таможенным контролем. Формы таможенного контроля и их применение

Общие понятия нахождения товаров под таможенным контролем. Организация таможенного контроля в пунктах пропуска через границу ЕАЭС. Таможенные и иные органы, уполномоченные на проведение контроля в пунктах пропуска через таможенную границу, их взаимодействие. Виды и формы контроля лиц, товаров и транспортных средств, применяемые в пунктах пропуска. Особенности таможенного контроля применительно к способам пересечения таможенной границы и видам транспорта, на котором перемещаются товары. Осуществление таможенного контроля при прибытии товара. Зоны таможенного контроля (ЗТК). Основные особенности организации и применения форм таможенного контроля. Случаи и основания их применения. Отличительные особенности применения различных форм таможенного контроля и их необходимость применения нескольких форм таможенного контроля с учетом применения системы управления рисками в таможенных органах

Тема 4. Форма таможенного контроля - получение объяснений.

Общие положения формы таможенного контроля - получение объяснений. Особенности формы таможенного контроля - получение объяснений. Оформление результатов формы таможенного контроля - получение объяснений. Решение комиссии таможенного союза Евразийского экономического сообщества от 20 мая 2010 г. N 260 "О формах таможенных документов"

Тема 5. Форма таможенного контроля - проверка таможенных, иных документов и (или) сведений

Общие положения формы таможенного контроля- проверка таможенных, иных документов и (или) сведений. Особенности формы таможенного контроля- проверка таможенных, иных документов и (или) сведений. Оформление результатов формы таможенного контроля - проверка таможенных, иных документов и (или) сведений

Тема 6. Форма таможенного контроля - таможенный осмотр. Форма таможенного контроля - таможенный досмотр. Применение технических средств контроля

Общие положения формы таможенного контроля- таможенный досмотр. Особенности формы таможенного контроля - таможенный досмотр. Оформление результатов формы таможенного контроля - таможенный досмотр. Акты таможенного досмотра и порядок заполнения акта таможенного досмотра. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии

Тема 7. Форма таможенного контроля - личный таможенный досмотр

Общие положения формы таможенного контроля- личный таможенный досмотр. Особенности формы таможенного контроля- личный таможенный досмотр. Оформление результатов формы таможенного контроля - личный таможенный досмотр. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии

от 11 июля 2017 г. N 84 "О внесении изменений в Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. N 260"

Тема 8. Форма таможенного контроля - таможенный осмотр помещений и территорий

Общие положения формы таможенного контроля- таможенный осмотр помещений и территорий . Особенности формы таможенного контроля- таможенный осмотр помещений и территорий. Оформление результатов формы таможенного контроля -- таможенный осмотр помещений и территорий. Форма предписания на проведение таможенного осмотра помещений и территорий

Тема 9. Форма таможенного контроля - таможенная проверка

Общие положения формы таможенного контроля- таможенная проверка. Камеральная таможенная проверка и выездная таможенная проверка. Доступ должностных лиц таможенных и иных государственных органов на объект проверяемого лица для проведения выездной таможенной проверки. Права и обязанности должностных лиц таможенного органа при проведении таможенной проверки. Права и обязанности проверяемого лица при проведении таможенной проверки. Представление документов и сведений, необходимых для проведения таможенной проверки.

Тема 10. Таможенная проверка после выпуска товаров

Общие положения таможенной проверки после выпуска товаров. Таможенная проверка после выпуска товаров - одно из приоритетных направлений таможенного контроля товаров и транспортных средств и основных стратегических направлений развития таможенной службы Российской Федерации в соответствии с Комплексной Программой развития ФТС РФ.

Тема 11. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их применение

Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля. Устный опрос. Запрос, требование и получение таможенными органами документов и (или) сведений, необходимых для проведения таможенного контроля.

Идентификация товаров, документов, транспортных средств, а также помещений и других мест. Использование технических средств таможенного контроля, иных технических средств, водных и воздушных судов таможенных органов. Таможенное сопровождение. Маршрут перевозки товаров. Учет товаров, находящихся под таможенным контролем, и совершаемых с ними таможенных операций. Участие специалиста при проведении таможенного контроля

Тема 12. Таможенный контроль заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств при их декларировании

Общие положения и особенности таможенного контроля заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств при их декларировании юридическими лицами. Таможенный контроль заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств физических лиц. Особенности применения форм контроля при таможенном контроле заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств

Тема 13. Контроль перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров. Экспортный контроль

Контроль перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров. Таможенный контроль товаров, перемещаемых отдельными категориями иностранных лиц. Контроль в области обеспечения защиты прав интеллектуальной собственности при совершении таможенных операций. Таможенный контроль товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередач. Таможенный контроль припасов. Экспортный контроль.

Тема 14. Таможенный контроль транспортных средств

Таможенный контроль транспортных средств. Таможенный контроль транспортных средств международных перевозок, пассажиров и багажа. Таможенный контроль заявленной таможенной стоимости транспортных средств физических лиц, ввезенных для личного пользования. Контроль таможенной стоимости и года выпуска транспортного средства

Тема 15. Таможенный контроль товаров и транспортных средств, ввезенных для личного пользования физическими лицами

Особенности таможенного контроля в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях. Особенности таможенного контроля в отношении товаров, перемещаемых в сопровождаемом багаже. Особенности таможенного контроля в отношении товаров физических лиц для личного пользования , перемещаемых в несопровожаемом багаже. Особенности таможенного контроля в отношении товаров физических лиц для личного пользования , доставляемых перевозчиком . Особенности таможенного контроля в отношении транспортных средств физических лиц для личного пользования

Тема 16. Совершенствование форм таможенного контроля и их применение на современном этапе

Концепция таможенного контроля товаров в местах, приближенных к таможенной границе ЕАЭС. Повышение качества таможенного контроля до и после выпуска товаров. Совершенствование таможенного контроля после выпуска товаров. Сокращение времени проведения таможенного контроля. Усовершенствование технических средств таможенного контроля

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

учебно-методическое пособие "Таможенный контроль товаров и транспортных средств" - https://kpfu.ru/publication?p_id=206401

Электронно-образовательный ресурс "Таможенный контроль товаров и транспортных средств" - https://kpfu.ru/publication?p_id=206398

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 6			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-3 , ПК-19 , ОК-8 , ПК-2	1. Общие положения о таможенном контроле товаров и транспортных средств 2. Нормативно-правовое регулирование таможенного контроля товаров и транспортных средств. Система управления рисками в таможенных органах. 3. Нахождение товаров под таможенным контролем. Формы таможенного контроля и их применение
2	Письменная работа	ПК-3 , ОК-8 , ПК-19 , ПК-2	10. Таможенная проверка после выпуска товаров 11. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их применение 12. Таможенный контроль заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств при их декларировании
3	Тестирование	ПК-19 , ОК-8 , ПК-2	1. Общие положения о таможенном контроле товаров и транспортных средств 2. Нормативно-правовое регулирование таможенного контроля товаров и транспортных средств. Система управления рисками в таможенных органах. 3. Нахождение товаров под таможенным контролем. Формы таможенного контроля и их применение 7. Форма таможенного контроля - личный таможенный досмотр 8. Форма таможенного контроля - таможенный осмотр помещений и территорий 9. Форма таможенного контроля - таможенная проверка
4	Реферат	ОК-8 , ПК-19 , ПК-2	10. Таможенная проверка после выпуска товаров 11. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их применение 12. Таможенный контроль заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств при их декларировании
	Экзамен	ОК-8, ПК-19, ПК-2, ПК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 6					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	3
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 6

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3

1. Какие принципы таможенного контроля существуют в РФ?
2. Назовите основные задачи таможенного контроля
3. Дайте понятие таможенного контроля.
4. С какого момента начинается таможенный контроль ввозимых товаров?
5. С какого момента прекращается таможенный контроль вывозимых товаров?
6. Раскройте понятие системы управления рисками.
7. Что понимается под зоной таможенного контроля?
8. Какие зоны таможенного контроля бывают?
9. Какие элементы составляют систему управления рисками?
10. Кто инициирует создание временных зон таможенного контроля?
11. Кто принимает решение о создании зон таможенного контроля?
12. Как обозначаются зоны таможенного контроля?
13. В чем состоит отличие таможенного осмотра от таможенного досмотра?
14. Кто принимает решение о проведении таможенного досмотра товаров?
15. Что составляется по результатам таможенного досмотра и кем утверждается форма этого документа?
16. Назовите сроки проведения таможенного осмотра и таможенного досмотра
17. Какие технические средства таможенного контроля применяются при проведении таможенного досмотра?
18. В чем заключается форма таможенного контроля - таможенная проверка. Опишите, что подвергается проверке
19. Назовите срок проведения проверки таможенных, иных документов и (или) сведений в отношении таможенной декларации, документов, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации
20. Какие решения принимаются по результатам проведения таможенного контроля в форме проверки таможенных, иных документов и (или) сведений

21. Опишите, какие документы вправе запросить таможенный орган
22. Перечислите, в каких случаях таможенный орган выставляет требование об изменении (дополнении) сведений, заявленных в таможенной декларации, до выпуска товаров

2. Письменная работа

Темы 10, 11, 12

1. Для каких целей проводится таможенный осмотр помещений и территорий
2. При предъявлении, какого документа проводится таможенный осмотр помещений и территорий
3. Что допускается применять таможенными органами в случае отказа в доступе в помещения и на территорию при проведении формы таможенного контроля
4. В какой сроки должен проводиться таможенный осмотр помещений и территорий
5. Как оформляются результаты проведения таможенного осмотра помещений и территорий
6. В каких случаях таможенный осмотр помещений и территорий может проводиться не более 3х рабочих дней
7. Права лица, таможенный осмотр помещений и территорий которого проводятся
8. Обязанности лица, таможенный осмотр помещений и территорий которого проводятся
9. Возможные выявленные нарушения при осмотре помещений и территорий
10. Ответственность лиц, в отношении которых выявлены нарушения при осмотре помещений и территорий
11. В чем заключается форма таможенного контроля - таможенная проверка? Опишите что подвергается проверке.
12. Назовите срок проведения проверки таможенных, иных документов и (или) сведений в отношении таможенной декларации, документов, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации.
13. Какие решения принимаются по результатам проведения таможенного контроля в форме проверки таможенных, иных документов и (или) сведений?
14. Опишите какие документы вправе запросить таможенный орган.
15. Перечислите в каких случаях таможенный орган выставляет требование об изменении (дополнении) сведений, заявленных в таможенной декларации, до выпуска товаров.
16. Кем проводится таможенная проверка?
17. Под проверяемыми лицами понимаются _____
18. Назовите виды выездных таможенных проверок.
19. Где и как проводится камеральная проверка?
20. Каков срок проведения выездной таможенной проверки, может ли он продлеваться?
21. Каким документом оформляются решения, принятые по результатам таможенной проверки?
22. В какие сроки вручается документ по результатам таможенной проверки проверяемому лицу или его представителю либо направляются?
23. Назовите права и обязанности проверяемого лица.
24. Может назначаться выездная таможенная проверка по результатам проведения камеральной таможенной проверки?
25. Что может являться основанием для наложения ареста на товары при проведении выездной таможенной проверки?

3. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 7, 8, 9

1. Решение о проведении личного досмотра принимает:
 - а) уполномоченное должностное лицо;
 - б) начальник таможенного органа;
 - в) начальник РТУ.
2. Решение о проведении личного досмотра принимается:
 - а) в устной форме;
 - б) только в письменной форме;
 - в) как в устной, так и в письменной форме.
3. Личный досмотр осуществляется обязательно в присутствии:
 - а) двух понятых;
 - б) трех понятых;
 - в) в исключительных случаях без понятых.
4. Кем устанавливается форма акта личного таможенного досмотра:
 - а) Правительством РФ;
 - б) Комиссией ЕАЭС;
 - в) таможенным органом.
5. В какой срок должен быть составлен акт личного таможенного досмотра:
 - а) акт должен быть составлен в ходе проведения личного таможенного досмотра;
 - б) акт должен быть составлен в течение двух часов после его завершения;

- в) акт должен быть составлен в ходе проведения личного таможенного досмотра либо в течение 1 часа после его завершения;
6. Таможенная проверка может проводиться:
- а) в процессе таможенного декларирования товаров;
 - б) после выпуска товаров;
 - в) до таможенного декларирования товаров.
7. Таможенная проверка может быть:
- а) камеральная и выездная;
 - б) специальная и камеральная;
 - в) общая и специальная.
8. Решение о проведении выездной таможенной проверки принимает:
- а) начальник таможенного органа;
 - б) начальник РТУ;
 - в) уполномоченное должностное лицо.
9. Срок проведения общей таможенной проверки составляет:
- а) не более 3 календарных дней;
 - б) не более 3 рабочих дней;
 - в) не более 10 дней.
10. Виды выездных таможенных проверок:
- а) плановая, внеочередная, встречная;
 - б) плановая, внеплановая, встречная;
 - в) плановая, внеочередная, ответная .
11. Срок проведения выездной таможенной проверки составляет:
- а) не более 1 месяца;
 - б) не более 2-х месяцев;
 - в) не более 10 дней.
12. Решения, принятые по результатам таможенной проверки, вручаются проверяемому лицу или его представителю либо направляются:
- а) в течение 10 дней со дня принятия решения;
 - б) на следующий день после принятия решения;
 - в) не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения.
13. Каким документом оформляются решения, принятые по результатам таможенной проверки?
- а) решением
 - б) актом
 - в) приказом
14. Что относится к обязанности проверяемого лица?
- а) обеспечить проведение инвентаризации при проведении выездной таможенной проверки
 - б) присутствовать при проведении выездной таможенной проверки
 - в) требовать от должностных лиц таможенного органа, проводящих выездную таможенную проверку, предъявления решения (предписания) о проведении выездной таможенной проверки
15. В какие сроки вручаются проверяемому лицу в праве представить в письменном виде возражения по его содержанию в таможенный орган?
- а) не позднее десяти рабочих дней со дня получения акта таможенной проверки
 - б) не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения акта таможенной проверки
 - в) не позднее одного месяца со дня получения акта таможенной проверки
16. Расходы, возникшие у таможенных органов в связи с привлечением специалиста, при таможенном контроле, и если было выявлено нарушение таможенного законодательства....
- а) возмещаются за счет ФТС РФ
 - б) возмещаются за счет лица, в отношении которого проводится таможенный контроль
 - в) возмещаются за счет таможенного органа, проводившего таможенный контроль
 - г) за счет бюджета государства
17. Плановые выездные таможенные проверки в отношении одного и того же проверяемого лица проводятся таможенными органами:
- а) не чаще двух раз в год
 - б) не реже 1 раза в год
 - в) не чаще 1 раза в год
18. Плановые выездные таможенные проверки в отношении уполномоченных экономических операторов проводятся таможенными органами:
- а) не чаще 1 раза в 3 года
 - б) не чаще 1 раза в 2 года
 - в) не реже 1 раза в 3 года

19. Плановая выездная таможенная проверка может быть начата:

- а) не ранее чем через 15 календарных дней со дня получения уведомления о проведении плановой выездной таможенной проверки проверяемым лицом либо со дня поступления в таможенный орган почтового отправления с отметкой о невручении письма адресату
- б) не ранее чем через 10 календарных дней со дня получения уведомления о проведении плановой выездной таможенной проверки проверяемым лицом либо со дня поступления в таможенный орган почтового отправления с отметкой о невручении письма адресату
- в) не ранее чем через 5 календарных дней со дня получения уведомления о проведении плановой выездной таможенной проверки проверяемым лицом либо со дня поступления в таможенный орган почтового отправления с отметкой о невручении письма адресату

20. Срок приостановления проведения выездной таможенной проверки не может превышать:

- а) 9 месяцев
- б) 12 месяцев
- в) 8 месяцев

21. При предъявлении каких документов должностными лицами таможенного органа проверяемое лицо обязано обеспечить доступ этих должностных лиц на объект проверяемого лица для проведения выездной таможенной проверки

- а) при предъявлении служебных удостоверений
- б) при предъявлении решения (предписания) о проведении выездной таможенной проверки и служебных удостоверений
- в) при предъявлении наряда о проведении выездной таможенной проверки

22. При проведении таможенной проверки должностные лица таможенного органа обязаны:

- а) подчиняться интересам проверяемого лица
- б) информировать проверяемое лицо о целях таможенной проверки
- в) информировать проверяемое лицо о его правах и обязанностях при проведении таможенной проверки

23. Какой срок проведения камеральной таможенной проверки со дня направления проверяемому лицу уведомления о проведении камеральной таможенной проверки

- а) не может превышать 60 календарных дней
- б) не может превышать 30 календарных дней
- в) не может превышать 90 календарных дней

24. Отказ владельца товаров либо иного лица, обладающего полномочиями в отношении товаров, подлежащих аресту, обеспечивать сохранность товаров и соблюдать запрет на распоряжение и пользование товарами позволяет таможенному органу

- а) вынести постановление об АП в отношении руководителя
- б) изъять товары, подлежащие аресту
- в) вынести предписание руководителю о необходимости обеспечивать сохранность товаров и соблюдать запрет на распоряжение и пользование товарами

25. Изъятие товаров, документов и наложение ареста на товары производятся на основании

- а) решения руководителя таможенного органа, проводящего выездную таможенную проверку
- б) мотивированного постановления должностного лица таможенного органа, проводящего выездную таможенную проверку
- в) Постановления прокурора или решения суд

4. Реферат

Темы 10, 11, 12

Написать реферат на одну из тем:

1. Таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
2. Порядок организации таможенного контроля при таможенном транзите.
3. Применение технических средств контроля при проведении таможенного контроля
4. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их применение
5. Таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
6. Устный опрос и запрос, требование и получение таможенными органами документов и (или) сведений, необходимых для проведения таможенного контроля
7. Идентификация товаров, документов, транспортных средств, а также помещений и других мест
8. Использование технических средств таможенного контроля, иных технических средств, водных и воздушных судов таможенных органов
9. Таможенное сопровождение
10. Маршрут перевозки товаров
11. Учет товаров, находящихся под таможенным контролем, и совершаемых с ними таможенных операций

12. Участие специалиста при проведении таможенного контроля и привлечение специалистов и экспертов из других государственных органов государств-членов для оказания содействия в проведении таможенного контроля
13. Грузовые и иные операции в отношении товаров и транспортных средств, необходимые для проведения таможенного контроля
14. Таможенное наблюдение.
15. Проверка наличия системы учета товаров и ведения учета товаров
16. Общие положения о порядке и условиях перемещения через таможенную границу Союза товаров для личного пользования.
17. Применение системы двойного коридора при перемещении через таможенную границу Союза товаров для личного пользования.
18. Способы перемещения товаров для личного пользования физическими лицами
19. Место доставки товаров для личного пользования при их помещении под таможенную процедуру таможенного транзита
20. Условия временного ввоза транспортных средств для личного пользования физическими лицами.
21. Срок временного ввоза транспортных средств для личного пользования физическими лицами. Изъятие или арест временно ввезенного транспортного средства.
22. Временный вывоз с таможенной территории Союза физическими лицами товаров для личного пользования
21. Общие положения о порядке и условиях перемещения транспортных средств международной перевозки через таможенную границу Союза.
22. Условия ввоза на таможенную территорию Союза временно ввозимых (временно ввезенных) транспортных средств международной перевозки.
23. Срок нахождения на таможенной территории Союза временно ввозимого (временно ввезенного) транспортного средства международной перевозки.
24. Условия нахождения и использования на таможенной территории Союза временно ввезенных транспортных средств международной перевозки.
25. Условия вывоза с таможенной территории Союза и нахождения за пределами таможенной территории Союза временно вывозимых (временно вывезенных) транспортных средств международной перевозки.
26. Условия использования за пределами таможенной территории Союза временно вывезенных транспортных средств международной перевозки.
27. Таможенное декларирование и выпуск транспортных средств международной перевозки
28. Общие положения о порядке и условиях перемещения припасов через таможенную границу Союза.
29. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов.
30. Использование припасов на таможенной территории Союза.
31. Особенности пересылки товаров в международных почтовых отправлениях
32. Особенности совершения таможенных операций в отношении международных почтовых отправлений и товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.
33. Особенности применения таможенной процедуры таможенного транзита в отношении международных почтовых отправлений.
34. Общие положения о порядке и условиях перемещения через таможенную границу Союза товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом или по линиям электропередачи.
35. Особенности ввоза на таможенную территорию Союза, вывоза с таможенной территории Союза и таможенного декларирования товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом.
36. Особенности ввоза на таможенную территорию Союза, вывоза с таможенной территории Союза и таможенного декларирования товаров, перемещаемых по линиям электропередачи.
37. Использование показаний приборов учета товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом или по линиям электропередачи.
38. Идентификация товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом или по линиям электропередачи.
39. Особенности применения таможенной процедуры таможенного транзита в отношении товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом.
40. Общие положения об особенностях порядка и условий перемещения через таможенную границу Союза товаров отдельными категориями лиц.
41. Помещение товаров, предназначенных для официального пользования дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями, международными организациями или их представительствами, представительствами государств при международных организациях, иными организациями или их представительствами, расположенными на таможенной территории Союза, под таможенные процедуры.
42. Условия перемещения товаров через таможенную границу Союза главами дипломатических представительств, консульских учреждений, членами дипломатического персонала дипломатических представительств, консульскими должностными лицами консульских учреждений, а также членами их семей.
43. Условия перемещения через таможенную границу Союза товаров членами административно-технического персонала дипломатических представительств, консульскими служащими консульских учреждений, работниками обслуживающего персонала консульских учреждений, а также членами их семей

Критерии оценивания реферата:

Тема раскрыта полностью. Структура работы соответствует поставленным задачам.

Степень самостоятельности работы высокая. ? 18-20 баллов

Тема в основном раскрыта. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам.

Степень самостоятельности работы средняя ? 11-17 баллов

Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом.

Степень самостоятельности работы низкая -2-10 баллов

Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом.

Работа несамостоятельна. ? неудовлетворительно

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Роль государства в регулировании внешнеэкономической деятельности и перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу.
2. Нормативно-правовое регулирование таможенного контроля товаров и транспортных средств
3. Система управления рисками в таможенных органах как основание и обязательность применения форм таможенного контроля. Документы, регламентирующие систему управления рисками в таможенных органах
4. Нормативные документы, применяемые при проведении таможенного контроля
5. Осуществление таможенного контроля при прибытии товара. Зоны таможенного контроля (ЗТК).
6. Понятия, применяемые при осуществлении таможенного контроля. Назначение таможенного контроля.
7. Задачи таможенной службы России при осуществлении таможенного контроля.
8. Зоны таможенного контроля и их виды
9. Объекты таможенного контроля
10. Понятие таможенного контроля . Виды и формы таможенного контроля.
11. Функции таможенных органов при осуществлении таможенного контроля.
12. Таможенные и иные органы, уполномоченные на проведение контроля в пунктах пропуска через таможенную границу, их взаимодействие
13. Общие понятия нахождения товаров под таможенным контролем.
14. Получение объяснений как форма таможенного контроля.
15. Проверка таможенных, иных документов и (или) сведений как форма таможенного контроля
16. Таможенный осмотр как форма таможенного контроля
17. Таможенный досмотр как форма таможенного контроля. Применение технических средств контроля
18. Личный таможенный досмотр как форма таможенного контроля
19. Таможенный осмотр помещений и территорий как форма таможенного контроля
20. Таможенная проверка как форма таможенного контроля
21. Таможенная проверка после выпуска товаров
23. Таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
24. Порядок организации таможенного контроля при таможенном транзите.
25. Применение технических средств контроля при проведении таможенного контроля
26. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и их применение
27. Таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
28. Таможенный контроль заявленной таможенной стоимости товаров и транспортных средств при их декларировании
29. Устный опрос и запрос, требование и получение таможенными органами документов и (или) сведений, необходимых для проведения таможенного контроля
30. Идентификация товаров, документов, транспортных средств, а также помещений и других мест
31. Использование технических средств таможенного контроля, иных технических средств, водных и воздушных судов таможенных органов
32. Таможенное сопровождение
33. Маршрут перевозки товаров
34. Учет товаров, находящихся под таможенным контролем, и совершаемых с ними таможенных операций
35. Участие специалиста при проведении таможенного контроля и привлечение специалистов и экспертов из других государственных органов государств-членов для оказания содействия в проведении таможенного контроля
36. Грузовые и иные операции в отношении товаров и транспортных средств, необходимые для проведения таможенного контроля и таможенное наблюдение.
37. Проверка наличия системы учета товаров и ведения учета товаров
38. Порядок осуществления таможенного контроля при помещении, нахождении и выдаче товаров, транспортных средств в условиях временного хранения.
37. Особенности таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых автомобильным транспортом.
38. Особенности таможенного контроля товаров и транспорта средств при железнодорожном сообщении.

39. Международные и внутригосударственные нормативные акты, регулирующие таможенный контроль на водных путях международного сообщения.
40. Организация таможенного контроля в пунктах пропуска через границу ЕАЭС. Виды и формы контроля лиц, товаров и транспортных средств, применяемые в пунктах пропуска
41. Организация таможенного контроля международных почтовых отправлений.
42. Осуществление таможенного контроля при временном ввозе и вывозе культурных ценностей.
43. Таможенный контроль за соблюдением условий использования товаров в соответствии с таможенной процедурой.
44. Особенности проведения таможенного контроля таможенной стоимости товаров.
45. Особенности таможенного контроля происхождения товаров.
46. Особенности исчисления таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин в случае, если таможенному органу при проведении таможенного контроля после выпуска товаров не представлены документы, подтверждающие сведения, заявленные в таможенной декларации.
47. Особенности таможенного контроля после выпуска товаров в отношении условно выпущенных товаров.
48. Особенности таможенного контроля применительно к способам пересечения таможенной границы и видам транспорта, на котором перемещаются товары.
49. Таможенный контроль товаров и транспортных средств, ввезенных физическими лицами для личного пользования
50. Таможенный контроль товаров, перемещаемых в международных почтовых отправлениях
51. Таможенный контроль транспортных средств
52. Совершенствование форм таможенного контроля и их применение на современном этапе

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 6			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	3	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	4	20
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Вся информация о таможне - <http://www.tks.ru/>

Министерство финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/ru/>

Официальный сайт ФТС России - <http://customs.gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
практические занятия	Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. Учебный и учебно-методический материал выкладывается в Виртуальной аудитории. Практические занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям предполагает изучение действующего законодательства РФ, учебной литературы по спискам, рекомендуемым к каждой теме, конспектов лекций. Изучив соответствующий раздел учебника, обучающийся в качестве самопроверки знаний должен ответить на вопросы предложенного задания, выбрать верные и неверные определения; решить задачи, опираясь на знание теории и законодательства. Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку к практическим занятиям, выполнение письменных работ, подготовка к дискуссиям и др.</p>
устный опрос	<p>Устный опрос может носить характер интервью или беседы. Беседа представляет собой устное общение преподавателя со студентом в произвольной форме с одним или несколькими ее участниками. Во время беседы вопросы могут задавать как преподаватель, так и студенты. Интервью - это та же беседа, но у же с одним студентом. Вопрос во время интервью задает только преподаватель.</p> <p>Для подготовки к устным опросам рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>Устный опрос проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams"; и иных ресурсах.</p>
письменная работа	<p>Письменные работы и задания могут быть индивидуальными и общими. При выполнении письменных заданий следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>Письменные домашние работы и задания могут быть индивидуальными и общими. При подготовке к письменной работе Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (нормативным актам, учебникам, монографиям, статьям).</p> <p>К выполнению письменных работ в рамках любого вида самостоятельной работы можно приступать только после изучения соответствующей темы (раздела, подраздела).</p> <p>При выполнении письменных работ в рамках самостоятельных работ необходимо соблюдать следующие общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при написании конспекта, письменных ответов на вопросы, рефератов, эссе и т.п. текст не должен дословно повторять текст учебника (учебного пособия), Интернет-ресурса или инструкции; - текст необходимо писать грамотно, разборчиво, шрифтом 3 или 4; - графический материал оформлять в соответствии с ГОСТом. <p>Письменная работа проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах в команде "Microsoft Teams"; и иных ресурсах.</p>
тестирование	<p>Тестовые задания предназначены для текущего контроля знаний студентов в процессе изучения дисциплины. Тестирование проводится в рамках аудиторных практических занятий, в течение освоения программы курса по соответствующим темам, отраженным в разделе 6.1 и 6.3 данной программы.</p> <p>В тестовых заданиях в каждом вопросе из представленных вариантов ответа правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют тестовые задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams"; и иных ресурсах.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	<p>Реферат (от латинского refero - передаю, сообщаю) - краткое письменное изложение материала по определенной теме, выполняется, главным образом, на младших курсах, с целью привития студентам навыков самостоятельного поиска и анализа информации, формирования умения подбора и изучения литературных источников, используя при этом дополнительную научную, методическую и периодическую литературу.</p> <p>Реферат - это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно- поисковый характер.</p> <p>Этапы работы над рефератом: 1.Формулирование темы. 2.Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8- 10). 3.Составление библиографии. 4.Обработка и систематизация информации. 5.Разработка плана реферата. 6.Написание реферата. 7.Публичное выступление с результатами исследования.</p> <p>План реферата должен включать в себя: введение, основной текст и заключение. Во введении аргументируется актуальность выбранной темы, указываются цели и задачи исследования. Основная часть работы предполагает освещение материала в соответствии с планом. Основной текст желательно разбивать на главы и параграфы. В заключении излагаются основные выводы и рекомендации по теме исследования.</p> <p>Структура реферата: реферат должен содержать: титульный лист, оглавление и список использованной литературы. На титульном листе указываются университет, отделение, кафедра, учебная дисциплина, тема работы, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и руководителя работы, название города, в котором находится учебное заведение, год написания данной работы.</p> <p>Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.</p> <p>Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ учебно-методический материал и темы для написания реферата выгружаются в Виртуальной аудитории.</p> <p>Сдавать реферат через команду созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.</p>
экзамен	<p>Экзамен проводят в период экзаменационной сессии в соответствии с расписанием экзаменов. Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины: выполненных и защищенных работ. В случае наличия учебной задолженности, студент отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе. При подготовке к экзамену необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра.</p> <p>Экзамен принимает лектор в письменной форме по тестам</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ в команде "Microsoft Teams"; □ и иных ресурсах.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело"

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.20 Организация таможенного контроля товаров и
транспортных средств*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Галузо В. Н. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 030501 'Юриспруденция', 080115 'Таможенное дело' / В. Н. Галузо. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - ISBN 978-5-238-02873-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028470>. - Текст : электронный.
2. Свинухов В. Г. Таможенное право: учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. - ISBN 978-5-9776-0262-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/508766>. - Текст : электронный.
3. Сенотрусова С. В. Таможенный контроль : учебное пособие / С. В. Сенотрусова. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 144 с. - В пер. - ISBN 978-5-9776-0275-4. - URL : <http://znanium.com/catalog/product/412276>. - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Бекашев К.А. Таможенное право : учебник / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 328 с. - ISBN 978-5-392-13419-9. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134199.html>. - Текст : электронный.
2. Агамагомедова С. А. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности : монография / С. А. Агамагомедова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 160 с. - (Научная мысль). - URL: <http://znanium.com/catalog/product/970152>. - Текст : электронный.
3. Халипов С. В. Таможенное право : учебник для вузов / С. В. Халипов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высшее образование : Юрайт, 2009. - 458 с. - (Основы наук). - Рек. МО. - Рек. УМО. - В пер. - ISBN 978-5-9692-0370-9. - Текст : непосредственный. (34 экз.)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.20 Организация таможенного контроля товаров и
транспортных средств

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.