

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по образовательной деятельности  
НЧИ КФУ

\_\_\_\_\_ Н.Д. Ахметов  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Электронное декларирование

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Кравченко О.Д. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), ODKravchenko@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ПК-10	умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней
ПК-27	умение организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг
ПК-32	владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности
ПК-7	владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- правила заполнения и основы контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов
- основы валютного законодательства Российской Федерации
- основные теоретические положения, касательно организации деятельности исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг
- информационные технологии и средства обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности в таможенном деле

Должен уметь:

- заполнять таможенную декларацию, декларацию таможенной стоимости и иные таможенные документы
- контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней
- организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг
- применять в таможенном деле информационные технологии и средства обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

Должен владеть:

- навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов
- навыками и методами контроля за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней
- навыками организации деятельности исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг
- навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.8 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие положения о таможенном декларировании товаров и транспортных средств. Нормативно-правовое регулирование таможенного декларирования товаров и транспортных средств.	8	1	2	0	5
2.	Тема 2. Общие положения о декларанте и таможенном представителе. Их права и обязанности	8	1	1	0	5
3.	Тема 3. Актуальность и предпосылки создания системы электронного декларирования. Основные понятия и сущность электронного декларирования. Возможности и угрозы, возникающие при электронном декларировании	8	2	1	0	4
4.	Тема 4. История становления и современное состояние электронного декларирования. Особенности совершения таможенных операций при декларировании товаров в электронной форме	8	1	1	0	4
5.	Тема 5. Таможенная декларация. Виды таможенных деклараций. Сведения, подлежащие указанию в декларациях	8	1	2	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Таможенные операции, связанные с подачей таможенной декларации, и порядок их совершения. Отказ в выпуске товаров и порядок совершения таможенных операций, связанных с отказом в выпуске товаров. Условно выпущенные товары	8	1	1	0	4
7.	Тема 7. Проверка поданной таможенной декларации, таможенные операции, связанные с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации, и порядок их совершения	8	1	1	0	5
8.	Тема 8. Таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации, и порядок их совершения. Таможенные операции, связанные с отзывом таможенной декларации, и порядок их совершения	8	2	1	0	5
9.	Тема 9. Предварительное таможенное декларирование. Неполное таможенное декларирование. Периодическое таможенное декларирование	8	1	1	0	4
10.	Тема 10. Особенности таможенного декларирования товара, перемещаемого через таможенную границу Союза в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде	8	1	1	0	0
11.	Тема 11. Особенности таможенного декларирования транспортных средств международной перевозки	8	1	1	0	0
12.	Тема 12. Особенности условий перемещения и декларирования через таможенную границу Союза товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом или по линиям электропередач. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов	8	1	1	0	0
13.	Тема 13. Общие положения о выпуске товаров и порядке совершения таможенных операций, связанных с выпуском товаров и его аннулированием, сроки выпуска товаров	8	1	1	0	0

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
14.	Тема 14. Особенности совершения таможенных операций и выпуска товаров до подачи декларации на товары. Особенности выпуска товаров при назначении таможенной экспертизы	8	1	1	0	0
	Итого		16	16	0	40

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Общие положения о таможенном декларировании товаров и транспортных средств.

##### Нормативно-правовое регулирование таможенного декларирования товаров и транспортных средств.

Проведение таможенного декларирования. Основные понятия и определения. Таможенный кодекс ЕАЭС, Федеральный Закон № 289-ФЗ "О таможенном регулировании и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ", другие нормативные документы о таможенном декларировании товаров и транспортных средств.

##### Тема 2. Общие положения о декларанте и таможенном представителе. Их права и обязанности

Декларант. Его права и обязанности. Деятельность таможенного представителя. Реестры таможенных представителей. Права и обязанности таможенного представителя. Ответственность таможенного представителя за неисполнение своих обязанностей. Условия включения в реестр таможенного представителя и условия исключения.

##### Тема 3. Актуальность и предпосылки создания системы электронного декларирования. Основные понятия и сущность электронного декларирования. Возможности и угрозы, возникающие при электронном декларировании

Актуальность развития информационных технологий. Система электронного декларирования как система электронного документооборота. Основные возможности и выгоды от использования системы электронного декларирования. Основные угрозы информационной безопасности и методы обеспечения безопасности при осуществлении электронного обмена данными.

##### Тема 4. История становления и современное состояние электронного декларирования. Особенности совершения таможенных операций при декларировании товаров в электронной форме

История развития информационных технологий. Концепция таможенного оформления и таможенного контроля в местах, приближенных к государственной границе Российской Федерации. Комплексная программа Федеральной таможенной службы до 2020 года о новых информационных технологиях в деятельности таможенных органов. Стратегия развития ФТС до 2030 года. Условия применения электронной формы декларирования. Электронные документы, формируемые лицом, декларирующим товары. Условия и порядок обязательного предоставления бумажных экземпляров электронных документов, распечатки электронных документов. Действия должностных лиц таможенных органов при проверке и работе с документами и сведениями, представленными в электронной форме. Электронный архив декларанта. Порядок действия должностных лиц таможенных органов при проверке и работе с документами и сведениями, представленными в электронной форме.

##### Тема 5. Таможенная декларация. Виды таможенных деклараций. Сведения, подлежащие указанию в декларациях

Общие положения о таможенных декларациях. Виды таможенных деклараций. Сведения, подлежащие указанию в декларации на товары. Сведения, подлежащие указанию в транзитной декларации. Декларация на транспортное средство. Пассажирская таможенная декларация. Документы, подтверждающие сведения, заявленные в таможенной декларации.

##### Тема 6. Таможенные операции, связанные с подачей таможенной декларации, и порядок их совершения. Отказ в выпуске товаров и порядок совершения таможенных операций, связанных с отказом в выпуске товаров. Условно выпущенные товары

Общие положения о таможенных операциях, связанных с подачей таможенной декларации. Порядок совершения таможенных операций, связанных с подачей таможенной декларации. Срок подачи таможенной декларации. Отказ в выпуске товаров и порядок совершения таможенных операций, связанных с отказом в выпуске товаров. Условно выпущенные товары.

##### Тема 7. Проверка поданной таможенной декларации, таможенные операции, связанные с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации, и порядок их совершения

Проверка поданной таможенной декларации. Таможенные операции, связанные с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации, порядок совершения таможенных операций, связанных с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации. Основания отказа в регистрации поданной таможенной декларации.

#### **Тема 8. Таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации, и порядок их совершения. Таможенные операции, связанные с отзывом таможенной декларации, и порядок их совершения**

Общие положения о таможенных операциях, связанных с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации, и порядок их совершения. Таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации, и порядок их совершения, заполняемый документ. Общие положения о таможенных операциях, связанных с отзывом таможенной декларации, и порядок их совершения. Условия, при которых декларация на товары,

#### **Тема 9. Предварительное таможенное декларирование. Неполное таможенное декларирование. Периодическое таможенное декларирование**

Случаи и особенности предварительного таможенного декларирования. Предварительная таможенная декларация. Сроки и отказ в выпуске при предварительном информировании. Случаи и особенности неполного таможенного декларирования. Особенности совершения таможенных операций и выпуска товаров до подачи декларации на товары.

#### **Тема 10. Особенности таможенного декларирования товара, перемещаемого через таможенную границу Союза в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде**

Случаи и особенности таможенного декларирования товара, перемещаемого через таможенную границу Союза в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде. Особенности таможенного декларирования товара, перемещаемого через таможенную границу Союза в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде

#### **Тема 11. Особенности таможенного декларирования транспортных средств международной перевозки**

Общие положения о декларировании транспортных средств международной перевозки.

Особенности таможенного декларирования транспортных средств международной перевозки.

Порядок декларирования транспортных средств международной перевозки.

Форма декларации на транспортное средство (ДТС) и порядок ее заполнения.

#### **Тема 12. Особенности условий перемещения и декларирования через таможенную границу Союза товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом или по линиям электропередач. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов**

Общие положения о порядке, условиях перемещения и декларирования через таможенную границу Союза товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом или по линиям электропередач.

Порядок декларирования товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом или по линиям электропередач, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС

#### **Тема 13. Общие положения о выпуске товаров и порядке совершения таможенных операций, связанных с выпуском товаров и его аннулированием, сроки выпуска товаров**

Общие положения о выпуске товаров и порядке совершения таможенных операций, связанных с выпуском товаров и его аннулированием.

Общие сроки выпуска товаров и сроки продления выпуска товаров. Основания продления.

Сроки выпуска товаров при предварительном декларировании товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС

#### **Тема 14. Особенности совершения таможенных операций и выпуска товаров до подачи декларации на товары. Особенности выпуска товаров при назначении таможенной экспертизы**

Особенности совершения таможенных операций и выпуска товаров до подачи декларации на товары.

Особенности выпуска товаров при назначении таможенной экспертизы.

Приостановление срока выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, и возобновление срока выпуска таких товаров.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

учебно-методическое пособие "Электронное декларирование" - [https://kpfu.ru/publication?p\\_id=230427](https://kpfu.ru/publication?p_id=230427)

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 8</b>			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Кейс	ПК-27 , ПК-32 , ПК-7	1. Общие положения о таможенном декларировании товаров и транспортных средств. Нормативно-правовое регулирование таможенного декларирования товаров и транспортных средств. 2. Общие положения о декларанте и таможенном представителе. Их права и обязанности 3. Актуальность и предпосылки создания системы электронного декларирования. . Основные понятия и сущность электронного декларирования. Возможности и угрозы, возникающие при электронном декларировании 4. История становления и современное состояние электронного декларирования. Особенности совершения таможенных операций при декларировании товаров в электронной форме
2	Тестирование	ПК-7 , ПК-32	5. Таможенная декларация. Виды таможенных деклараций. Сведения, подлежащие указанию в декларациях 6. Таможенные операции, связанные с подачей таможенной декларации, и порядок их совершения. Отказ в выпуске товаров и порядок совершения таможенных операций, связанных с отказом в выпуске товаров. Условно выпущенные товары 7. Проверка поданной таможенной декларации, таможенные операции, связанные с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации, и порядок их совершения 8. Таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации, и порядок их совершения. Таможенные операции, связанные с отзывом таможенной декларации, и порядок их совершения 9. Предварительное таможенное декларирование. Неполное таможенное декларирование. Периодическое таможенное декларирование



Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
3	Контрольная работа	ПК-27, ПК-32, ПК-10	<p>1. Общие положения о таможенном декларировании товаров и транспортных средств. Нормативно-правовое регулирование таможенного декларирования товаров и транспортных средств.</p> <p>2. Общие положения о декларанте и таможенном представителе. Их права и обязанности</p> <p>3. Актуальность и предпосылки создания системы электронного декларирования. Основные понятия и сущность электронного декларирования. Возможности и угрозы, возникающие при электронном декларировании</p> <p>4. История становления и современное состояние электронного декларирования. Особенности совершения таможенных операций при декларировании товаров в электронной форме</p> <p>5. Таможенная декларация. Виды таможенных деклараций. Сведения, подлежащие указанию в декларациях</p> <p>6. Таможенные операции, связанные с подачей таможенной декларации, и порядок их совершения. Отказ в выпуске товаров и порядок совершения таможенных операций, связанных с отказом в выпуске товаров. Условно выпущенные товары</p> <p>7. Проверка поданной таможенной декларации, таможенные операции, связанные с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации, и порядок их совершения</p> <p>8. Таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации, и порядок их совершения. Таможенные операции, связанные с отзывом таможенной декларации, и порядок их совершения</p>
4	Проверка практических навыков	ПК-32, ПК-10, ПК-7	<p>5. Таможенная декларация. Виды таможенных деклараций. Сведения, подлежащие указанию в декларациях</p> <p>6. Таможенные операции, связанные с подачей таможенной декларации, и порядок их совершения. Отказ в выпуске товаров и порядок совершения таможенных операций, связанных с отказом в выпуске товаров. Условно выпущенные товары</p> <p>7. Проверка поданной таможенной декларации, таможенные операции, связанные с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации, и порядок их совершения</p> <p>8. Таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в таможенной декларации, и порядок их совершения. Таможенные операции, связанные с отзывом таможенной декларации, и порядок их совершения</p> <p>13. Общие положения о выпуске товаров и порядке совершения таможенных операций, связанных с выпуском товаров и его аннулированием, сроки выпуска товаров</p> <p>14. Особенности совершения таможенных операций и выпуска товаров до подачи декларации на товары. Особенности выпуска товаров при назначении таможенной экспертизы</p>
	<b>Зачет</b>	ПК-10, ПК-27, ПК-32, ПК-7	

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 8</b>					
<b>Текущий контроль</b>					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	4
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 8**

**Текущий контроль**

**1. Кейс**

Темы 1, 2, 3, 4

1. Практическое задание

Раздел 1. Темы 1, 2.

Задание 1. Сделайте и заполните таблицы

ПРАВА ДЕКЛАРАНТА ОБЯЗАННОСТИ ДЕКЛАРАНТА

ПРАВА ТАМОЖЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ОБЯЗАННОСТИ ТАМОЖЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Задание 2. Перечислить сведения о декларанте, которые должны быть указаны в декларации на товары и документы, которыми эти сведения должны быть подтверждены.

Задание 3. Перечислить сведения о декларанте, которые должны быть указаны в декларации на товары и документы, которыми эти сведения должны быть подтверждены.

Задание 4. Сделайте и заполните таблицу:

Транспортные документы Коммерческие документы Разрешительные документы Таможенные документы

Задание 5 . Перечислить сведения об отправителе и получателе товаров, которые должны быть указаны в транзитной декларации и документы, которыми эти сведения должны быть подтверждены.

Задание 6. Перечислить сведения о товаре, которые должны быть указаны в декларации на товары и документы, которыми эти сведения должны быть подтверждены.

Задание 7. Составьте схему (алгоритм) выпуска товаров со сроками и основаниями выпуска товаров.

**2. Тестирование**

Темы 5, 6, 7, 8, 9

1. Сколько товаров может быть задекларировано в одной декларации на товары (далее ?ДТ)?

- a. - 999
- b. -666
- c. -99
- d. -333

2. В одной или в разных декларациях на товары должны декларироваться товары, если товары, содержащиеся в одной товарной партии, заявляются под разные таможенные процедуры?

- a. - в одной
- b. - в разных
- c. - на усмотрение декларанта
- d. - как скажет должностное лицо таможенного органа

3. Как называются листы Декларации на товары?

- a. - основные, добавочные
- b. - основные, дополнительные
- c. - первые, дополнительные
- d. - главные, вспомогательные

4. Если в инвойсе заявлено 8 товаров разных наименований, но относящихся к одному классификационному коду по ТН ВЭД ЕАЭС, страной происхождения которых является одна страна, сколько товаров будет декларироваться в ДТ?

- a. -4
  - b. -8
  - c. -1
  - d. -2
5. Если в инвойсе заявлено 8 товаров разных наименований, но относящихся к одному классификационному коду по ТН ВЭД ЕАЭС, страной происхождения которых является 5 различных стран, сколько товаров будет декларироваться в ДТ?
- a. -8
  - b. -1
  - c. -5
  - d. -4
6. Сколько товаров может быть заявлено в добавочном листе ДТ?
- a. -3
  - b. -1
  - c. -сколько помещается на одном листе
  - d. -5
7. В какой графе заявляется код товара по ТН ВЭД?
- a. - 33
  - b. -31
  - c. - 22
  - d. -35
8. На основании каких документов заполняется 31 графа ДТ?
- a. - техническое описание товара
  - b. - контракт
  - c. -сертификат происхождения
  - d. - паспорт сделки
9. Если ДТ заполняет таможенный представитель какие данные должны быть заявлены в 54 графе ДТ?
- a. - Свидетельство о включении в реестр таможенного представителя; договор между таможенным представителем и клиентом; данные лица, заполнившего ДТ и доверенность на него.
  - b. - Свидетельство о включении в реестр таможенного представителя; данные лица, заполнившего и доверенность на него.
  - c. - Свидетельство о включении в реестр таможенного представителя; договор между таможенным представителем и клиентом; данные лица, заполнившего ДТ.
10. На основании какого документа заполняется 22 графа ДТ?
- a. - инвойс
  - b. - техническое описание
  - c. - контракт
  - d. - сертификат происхождения
11. Какие документы должны быть обязательно указаны в 44 графе ДТ?
- a. - транспортные, коммерческие, разрешительные, техническое описание
  - b. - транспортные, коммерческие, разрешительные
  - c. - транспортные, коммерческие, техническое описание
  - d. - коммерческие, разрешительные, техническое описание
12. В графе 22 указывается курс иностранной валюты к валюте государства - члена Союза, таможенному органу которого подается ДТ, установленный национальным (центральным) банком этого государства:
- a. - на день регистрации ДТ
  - b. - на день пересечения таможенной границы
  - c. - на день размещения товара на СВХ
  - d. - на день выпуска ДТ
13. В какой валюте указывается статистическая стоимость товара
- a. - российские рубли
  - b. - доллар США
  - c. - евро
  - d. - в валюте инвойса
14. 47 графу ДТ ?Исчисление платежей? в ДТ заполняет?..
- a. - декларант
  - b. - таможенный орган

- c. - перевозчик
  - d. - любое лицо, обладающее полномочиями в отношении товаров
15. Общая таможенная стоимость, указанная в графе 12 ДТ:
- a. - определяется декларантом как сумма таможенных стоимостей всех товаров ДТ
  - b. - определяется декларантом как сумма цены всех товаров ДТ
  - c. - определяется таможенным органом
  - d. - берется декларантом из инвойса путем перевода в российские рубли по курсу валюты

### 3. Контрольная работа

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

1. Какие сведения могут быть не заявлены при предварительном таможенном декларировании?
2. Какие действия совершает таможенный орган если в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем регистрации таможенной декларации, товары не размещены в зоне таможенного контроля, указанной в таможенной декларации?
3. В отношении каких товаров осуществляется неполное таможенное декларирование?
4. Какие сведения могут не заявляться при неполном таможенном декларировании?
5. Какие сведения при периодическом таможенном декларировании допускается не указывать в декларации на товары?
6. В какой срок декларант обязан представить таможенному органу недостающие сведения, а также сведения о фактическом количестве товаров при периодическом таможенном декларировании?
7. В какой срок должна быть подана декларация на товары в отношении последнего компонента товара в комплектном или завершеном виде?
8. Как может декларироваться товар в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде, перемещаемый через таможенную границу Союза в виде отдельных компонентов в течение установленного периода?
9. Кто выступает декларантом транспортных средств международной перевозки?
10. Какой вид декларации используется для таможенного декларирования транспортных средств международной перевозки?
11. Назовите срок подачи таможенной декларации для помещения электрической энергии под таможенные процедуры выпуска для внутреннего потребления или экспорта.
12. При подаче таможенной декларации предъявление электрической энергии таможенному органу требуется или нет?
13. Припасы помещаются под процедуру?
14. Кто является декларантом припасов, загружаемых на борта воздушных судов из магазинов беспошлинной торговли для использования в качестве припасов, вывозимых с таможенной территории Союза?
15. Кого уведомляет таможенный орган в электронной форме о выпуске товаров?
16. В какие сроки таможенным органом должен быть завершен выпуск товаров?
17. Как исчисляются сроки выпуска товаров при предварительном таможенном декларировании товаров?
18. По каким основаниям выпуск товаров может быть завершен не позднее 1 рабочего дня?
19. На какой срок может быть продлен срок выпуска товаров?
20. Кто дает разрешение на продление срока выпуска товаров?
21. В каких случаях срок выпуска товаров может быть продлен?
22. Какие сведения должен содержать документ, который декларант товаров оформляет при заявлении товаров к выпуску товаров до подачи декларации на товары?
23. Какими документами должна сопровождаться подача заявления о выпуске товаров до подачи декларации на товары, подаваемого в виде электронного документа?
24. Какому таможенному органу подается Заявление о выпуске товаров до подачи декларации на товары?
25. Где должны находиться товары при заявлении таких товаров к выпуску товаров до подачи декларации на товары?
26. По каким основаниям таможенный орган отказывает в выпуске товаров?
27. Что обязательно указывается при оформлении отказа в выпуске товаров?
28. Что должно соблюдаться в отношении условно выпущенных товаров?
29. Какие запреты применяются для условно выпущенных товаров?
30. Какой статус имеют условно выпущенные товары?

### 4. Проверка практических навыков

Темы 5, 6, 7, 8, 13, 14

Задача 1. Используя программное обеспечение ?Альта ?ГТД? подготовить информация по товарному коду 5903 20 900 0, указав:

- 1) позицию ТН ВЭД??.
- 2) Таможенные пошлины (базовая ставка)??
- 3) Особенности товара (сведения)

Задача 2. Определение необходимого пакета документов, представляемых таможенным органам при декларировании, в соответствии с условиями задачи и комплектом имеющейся внешнеторговой документации.

Задача 3. Заполните ДТ, рассчитайте таможенные платежи и внесите недостающие сведения.

Товар предъявлен на Можайский таможенный пост (10130140). Декларирование осуществляется таможенным представителем в электронной форме. Дата подачи ДТ ? 21.02.2019.

Таможенный пост на границе ? МАПП ?Куничина Гора? (10209040), Псковская область, г. Печоры.

Декларируемые товары ? в соответствии с инвойсом (код товара по ТН ВЭД ЕАЭС - 9405201109). Заявляемая таможенная процедура ? выпуск для внутреннего потребления.

Ставка пошлины по ЕТТ ЕАЭС ? 19,4%. Таможенные платежи перечисляются в безналичной форме в полном размере до выпуска товаров, платежные документы ◆ 324 от 20.02.2019 г. и ◆ 256 от 20.02.2019 г.

Курс евро на 21.02.2019 ? 78,59 руб.

Курс доллара США на 21.02.2019 ? 65,58 руб.

Импортёр и экспортёр, заключившие внешнеторговую сделку:

ООО ?Свет? (ОГРН: 1137801537463, ИНН/КПП: 7748001331/772501001,), расположенный по адресу: 178115, г. Москва, Комсомольский пр., д. 2, имеющий расчетный счет в Международном кредитном банке, заключил внешнеторговый контракт ◆ SV-05 от 25.11.2017 с итальянской фирмой ?Lassodi S.R.L?, расположенной по адресу: Via Droziale 23, 25054 Lazzo di Katalina, Италия (код IT), на поставку товара, согласно инвойсу ◆ S335 от 15.02.2019. Производитель: ?Lassodi S.R.L?, Италия, торговая марка ?Lassodi?.

Инвойс ◆ S335 от 15.02.2019:

Наименование

товара Кол-во продукции, (шт) Вес брутто/нетто, (кг) Цена за единицу,

(евро) Сумма,

(евро)

Лампы электрические напольные из пластмассы, предназначенные для использования с лампами накаливания, модель KF-227

1000

5000/4800

45,00 45000

Условия поставки и платежа по контракту:

Поставка товара осуществляется на условиях (INCOTERMS 2020): CPT-Москва.

Перевозка осуществляется из города Lazzo di Katalina, Италия автомобильным транспортом ◆ FGU043/CV754 по транспортной накладной AZ 1583872 от 15.02.2014 г. через МАПП ?Куничина Гора? (транзитная декларация ◆ 10209040/200219/0010517). Страна регистрации транспортного средства ? Италия. Общая стоимость перевозки составляет 5700 евро; расходы по перевозке до границы ? 3500 евро. Товар перевозится на дер. поддонах в количестве 15 грузовых мест.

Товар находится в зоне таможенного контроля 10130140 Можайского таможенного поста, 143200 Московская обл., г. Можайск, проспект Мира, д. 3, свидетельство о включении в реестр СВХ ◆ 10212/151010/10138/2 от 15.10.2010 г.

Платеж по условиям контракта осуществляется простым банковским переводом на счет продавца в размере 100%: платежный документ ◆ 22 от 10.02.2019 г.

Паспорт сделки ? 12110057/0077/0000/2/0 от 29.11.2018 г.

Получатель товара:

Получателем товара является ООО ?Свет? (ОГРН: 1137801537463, ИНН/КПП: 7748001331/772501001,), расположенный по адресу: 178115, г. Москва, Комсомольский пр., д. 2.

Сертификаты соответствия:

Получателем товара предъявлен в таможенный орган сертификат соответствия ◆ С-IT.AT78.A09350 от 10.11.2018 г.

Таможенный представитель:

ООО ?EuroLogistic?, свидетельство о включении в Реестр таможенных представителей ◆ 0050/00 от 01.01.2013; ИНН 7447065018, КПП 744701001;

- договор оказания услуг таможенного представителя с ООО ?Свет?: ◆ 0120/00-03-054 от 25.01.2019;

- специалист по таможенным операциям Котов Игорь Владимирович. Паспортные данные 4502 840372 от 14.05.2002 г. 8(495) 564-35-51

- доверенность специалиста по таможенным операциям ♦ 157/1 от 15.01.2019, срок действия доверенности с 15.01.2019 по 31.12.2019.

Задача 4. Заполните ДТ, рассчитайте таможенные платежи и внесите недостающие сведения.

Товар предъявлен на Шереметьевской таможенный пост (10005020). Декларирование осуществляется декларантом в электронной форме. Дата подачи ДТ ? 25.02.2019.

Декларируемые товары ? в соответствии с инвойсом (код товара по ТН ВЭД ЕАЭС - 6913100000). Заявляемая таможенная процедура ? выпуск для внутреннего потребления.

Ставка пошлины по ЕТТ ЕАЭС ? 18,1%. Таможенные платежи перечисляются в безналичной форме в полном размере до выпуска товаров, платежные документы ♦ 156 от 24.02.2019 г. и ♦ 145 от 24.02.2019 г.

Курс евро на 25.02.2019 ? 78,79 руб.

Курс доллара США на 25.02.2019 ? 65,51 руб.

Импортёр и экспортёр, заключившие внешнеторговую сделку:

ООО ?Дом Фарфора? (ОГРН: 1123804559486, ИНН/КПП: 7724001221/771401001), расположенный по адресу: 125645, г. Москва, ул. Автозаводская, д. 35, заключил внешнеторговый контракт ♦ AF-24 от 17.10.2013 с албанской фирмой ?Albofor Trading LTD?, расположенной по адресу: 57356, street Donika Casdriotti, 5, Tirana, Albania (код - AL), на поставку товара, согласно инвойсу ♦ F/13 от 20.02.2019. Производитель: ?Albofor?, Албания, торговая марка ?ALF?. Страна входит в перечень развивающихся стран ? пользователей системы тарифных преференций ЕАЭС.

Инвойс ♦ F/13 от 20.02.2019:

Наименование

товара Кол-во продукции, (шт) Вес брутто/нетто, (кг) Цена за единицу,

(долл. США) Сумма,

(долл. США)

Декоративные статуэтки из фарфора\*

\*входит в перечень преференциальных товаров

1500

2700/2500

77,00 115500

Условия поставки и платежа по контракту:

Поставка товара осуществляется на условиях (INCOTERMS 2020): СРТ-Москва.

Перевозка осуществляется из города Tirana, Албания воздушным транспортом с рейсовым номером ♦ 15852 по авианакладной ♦ 683-15405321 от 18.02.2019 г. Общая стоимость перевозки составляет 4900 евро. Товар перевозится на дер. поддонах в количестве 10 грузовых мест.

Товар находится в зоне таможенного контроля 10005020 Шереметьевского таможенного поста, 141426 Московская обл., г.Химки, аэропорт Шереметьево-1, свидетельство о включении в реестр СВХ ♦ 10117/191112/10573/2 от 19.11.2012 г.

Платеж по условиям контракта осуществляется простым банковским переводом на счет продавца в размере 100%: платежный документ ♦ 456 от 11.02.2019 г.

Паспорт сделки ? 13100007/0077/0002/2/0 от 19.10.2013 г.

Получатель товара:

Получателем товара является ООО ?Дом Фарфора? (ОГРН: 1123804559486, ИНН/КПП: 7724001221/771401001.), расположенный по адресу: 125645, г. Москва, ул. Автозаводская, д. 35.

Сертификаты происхождения и соответствия:

Получателем товара предъявлены в таможенный орган:

- сертификат соответствия ♦ РОСС АL.ВТ98.В151930 от 20.09.2018 г.

- сертификат происхождения формы ?А? ТПП Албании ♦ А506771 от 14.01.2019 г.

Декларант:

Заместитель ген. директора - Цветков Николай Николаевич. Паспортные данные 4207 921478 от 18.07.2001 г. 8(495) 934-08-21

Доверенность ♦ 15 от 10.02.2019, срок действия доверенности с 10.02.2019 по 31.12.2019.

## Зачет

Вопросы к зачету:

1. Электронное декларирование: сущность, цель, основные понятия
2. Нормативно-правовые основы декларирования товаров и транспортных средств
3. Декларирование как один из этапов таможенного оформления товаров и транспортных средств
4. Роль и значение декларации на товар для внешнеэкономической деятельности
5. Декларация на товар и особенности ее заполнения
6. Общие положения о таможенном декларировании и виды деклараций
7. Сроки подачи и проверки таможенных деклараций
8. Декларант: понятие, права и обязанности
9. Таможенный представитель, права и обязанности
10. Представление документов при декларировании товаров
11. Представление документов при декларировании транспортных средств
12. Регистрация и отзыв таможенной декларации. Использование ЕАИС таможенных органов при приеме, регистрации ЭДТ
13. Сведения, подлежащие указанию в декларации на товары
14. Изменение, дополнение сведений, заявленных в таможенной декларации
15. Формы декларирования товаров и транспортных средств
16. Письменная форма декларирования
17. Сведения, подлежащие указанию в транзитной декларации
18. Документы, подтверждающие сведения, заявленные в таможенной декларации
19. Общие положения о выпуске товаров и порядке совершения таможенных операций, связанных с выпуском товаров и его аннулированием, сроки выпуска товаров
20. Проверка поданной таможенной декларации, таможенные операции, связанные с регистрацией либо отказом в регистрации поданной таможенной декларации, и порядок их совершения
21. Процедура предварительного декларирования товаров
22. Не полная таможенная декларация и условия ее подачи
23. Специфика применения периодической таможенной декларации
24. Периодическое временное декларирование российских товаров
25. Транзитная декларация и особенности ее заполнения
26. Электронное декларирование, перемещаемых физическими лицами
27. Особенности таможенного декларирования транспортных средств
28. Декларирование товаров с применением пассажирской таможенной декларации
29. Таможенная декларация на транспортное средство: особенности ее применения и заполнения
30. Особенности декларирования товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом
31. Особенности декларирования припасов
32. Декларирование товаров, перемещаемых по линиям электропередач
33. Недостоверное Электронное декларирование
34. Декларирование опасных грузов
35. Особенности таможенного декларирования товара, перемещаемого через таможенную границу союза в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде
36. Особенности совершения таможенных операций и выпуска товаров до подачи декларации на товары
37. Особенности выпуска товаров при назначении таможенной экспертизы
38. Приостановление срока выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, и возобновление срока выпуска таких товаров
39. Отказ в выпуске товаров и порядок совершения таможенных операций, связанных с отказом в выпуске товаров.
40. Условно выпущенные товары
41. Порядок и условия электронной формы декларирования
42. Преимущества применения электронной формы декларирования
43. Характеристика системы электронного декларирования
44. Использование ЕАИС таможенных органов после выпуска товаров
45. Информационная технология представления сведений в электронной форме для целей таможенного оформления товаров, в том числе с использованием международной ассоциации сетей "Интернет"
46. Порядок электронного взаимодействия таможенных органов и декларантов при необходимости корректировки сведений, заявленных в электронной декларации, после выпуска ДТ.
47. Правила и принципы использование электронных подписей в таможенном деле
48. Использование ЕАИС таможенных органов при принятии решения о выпуске (отказе в выпуске) товаров
49. Использование ЕАИС таможенных органов при декларировании товаров с использованием предварительной ЭДТ
50. Использование ЕАИС таможенных органов при декларировании товаров с использованием временной ЭДТ

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**



В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 8</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	1	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	4	20
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Вся информация о таможне - <http://www.tks.ru/>

Министерство финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/ru/>

официальный сайт Федеральной таможенной службы - <http://customs.gov.ru/>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
практические занятия	Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. Учебный и учебно-методический материал выкладывается в Виртуальной аудитории. Практические занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
самостоятельная работа	Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям предполагает изучение действующего законодательства РФ, учебной литературы по спискам, рекомендуемым к каждой теме, конспектов лекций. Изучив соответствующий раздел учебника, обучающийся в качестве самопроверки знаний должен ответить на вопросы предложенного задания, выбрать верные и неверные определения; решить задачи, опираясь на знание теории и законодательства. Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку к практическим занятиям, выполнение письменных работ, подготовка к дискуссиям и др.

Вид работ	Методические рекомендации
<p>проверка практических навыков</p>	<p>На практических занятиях рассматриваются важнейшие проблемы и вопросы. По теме каждого занятия разработан список вопросов и даны методические рекомендации по каждому вопросу. При подготовке к занятию нужно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 ознакомиться с соответствующими главами учебника;</li> <li>2 проанализировать конспект лекции по данной теме;</li> <li>3 прочитать рекомендованные правовые акты и документы;</li> <li>4 при необходимости обратиться за консультацией к преподавателю;</li> <li>5 подготовить развернутые письменные планы ответов (конспекты) по каждому вопросу.</li> </ol> <p>Практические занятия призваны помочь студентам овладеть навыками самостоятельной работы с правовыми документами, анализировать их различными методами, делать обобщения и выводы. Для работы на занятиях каждому студенту необходимо иметь в наличии текст Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и (в зависимости от изучаемой темы) других актов. Кроме того, на практических занятиях для более глубокого изучения материала предполагается решение ситуационных задач, анализ и составление таблиц и схем, решение тестовых заданий.</p> <p>При подготовке к занятиям Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям). При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>.</p> <p>Сбор материала сопровождается обязательной фиксацией разнообразных сведений, извлеченных из источников и специальной литературы. Выписки из книг и документов, описание исследовательских материалов, свои замечания, выводы и обобщения - все это требует последовательной и четкой записи.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> в команде "Microsoft Teams";</li> <li><input type="checkbox"/> и иных ресурсах.</li> </ul>
<p>кейс</p>	<p>Для успешного решения кейса следует придерживаться ряда принципов: используйте знания, полученные в процессе лекционного курса; внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют кейс на следующих платформах в команде "Microsoft Teams"; и иных ресурсах.</p>
<p>тестирование</p>	<p>Тестовые задания предназначены для текущего контроля знаний студентов в процессе изучения дисциплины. Тестирование проводится в рамках аудиторных практических занятий, в течение освоения программы курса по соответствующим темам, отраженным в разделе 6.1 и 6.3 данной программы.</p> <p>В тестовых заданиях в каждом вопросе из представленных вариантов ответа правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют тестовые задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams"; и иных ресурсах.</p>
<p>контрольная работа</p>	<p>Контрольная работа выполняется в форме письменного ответа на вопросы задания или решения задач (практических ситуаций). Содержание подготовленного студентом ответа на поставленный вопрос должно показать знание автором теории вопроса и понятийного аппарата по теме задания, понимание механизмов практической деятельности и функционирования правовых институтов, умение выделять ключевые проблемы в практике реализации законодательных установлений и предлагать пути их разрешения.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams"; и иных ресурсах.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной форме либо в форме тестирования.</p> <p>В каждом билете на зачет содержатся 2 вопроса. Список теоретических вопросов выдается студенту заранее. При ответе студентам необходимо продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и современного состояния законодательства, владеть основными понятиями и категориями предмета. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, основных источников по проблемам.</p> <p>Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий</p> <p>При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> в команде "Microsoft Teams";</li> <li><input type="checkbox"/> иных ресурсов.</li> </ul>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело"

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

1. Галузо В. Н. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 030501 'Юриспруденция', 080115 'Таможенное дело' / В. Н. Галузо. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - ISBN 978-5-238-02873-6. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/1028470>. - Текст : электронный.
2. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Юриспруденция' и 'Таможенное дело' / Н.Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 303 с. - (Серия 'Dura lex, sed lex'). - ISBN 978-5-238-02703-6. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/1028766>. - Текст : электронный.
3. Бакаева О. Ю. Таможенное право : учебник / отв. ред. О. Ю. Бакаева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 592 с. - ISBN 978-5-16-107609-5. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/1017428>. - Текст : электронный.

#### Дополнительная литература:

1. Таможенное право : практикум / О. Ю. Бакаева, Ю. М. Литвинова, Г. В. Матвиенко, И. А. Цидилина ; отв. ред. О. Ю. Бакаева. - Москва : Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с. - В пер. - ISBN 978-5-91768-505-2. - URL : <http://znaniium.com/catalog/product/462632>. - Текст : электронный.
2. Бекашев К.А. Таможенное право : учебник / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 328 с. - ISBN 978-5-392-13419-9. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134199.html>. - Текст : электронный.
3. Актуальные проблемы таможенного права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 'Юриспруденция', 'Экономика', по специальности 'Таможенное дело' / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Г. А. Прокопович, Е. Н. Соловьев [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 103 с. - ISBN 978-5-238-02921-4. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/1025534>. - Текст : электронный.
4. ЕСН: инструкция по заполнению декларации. - Москва : ИНФРА-М, 2003. - 34 с. - (Налоги и сборы; Вып. 2). - ISBN 5-16-001459-4. - URL : <https://znaniium.com/catalog/product/61336>. - Текст : электронный.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.8 Электронное декларирование

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.