

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Социология и психология взаимодействия в педагогическом коллективе

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология и педагогика дошкольного образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, к.н. Веретенникова В.Б. (кафедра дошкольного образования, Институт психологии и образования), VBVeretennikova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-10	способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач
ПК-3	способностью обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в соответствующих видах деятельности
ПК-6	способностью осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- психологические характеристики коллектива;
- основные методы, способы и средства выявления психологических особенностей взаимодействия с воспитанниками, родителями воспитанников, коллегами; - основные категории и понятия психологии педагогического взаимодействия;
- основы поликультурного образования;
- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенностей и закономерностей развития детских сообществ; - психологические основы самоорганизации и самообразования;
- законы развития личности и проявления личностных свойств;
- возрастные и индивидуальные психологические особенности воспитанников и учитывать их в процессе сопровождения социализации и коммуникации.

Должен уметь:

- использовать индивидуально-психологические особенности личности для эффективной организации деятельности;
- выбирать оптимальный стиль общения с социальными партнерами;
- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;
- выявлять в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы воспитанников, связанные с особенностями их развития;
- применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- использовать знания возрастных, личностных и индивидуальных особенностей, воспитанников в процессе сопровождения социализации и коммуникации; - организовывать работу коллектива;
- устанавливать контакты с воспитанниками разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; - осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение членов педагогического коллектива, обеспечивающих создание положительного психологического климата;
- создавать разновозрастные детско-взрослые общности воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

Должен владеть:

- групповыми явлениями и процессами;
- системой знаний о механизмах и инфраструктуре управления образовательными организациями;
- навыками адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;

- стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей воспитанников;
- навыками сопровождения воспитанников;
- навыками осуществления (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогического сопровождения основных образовательных программ;
- навыками управления группами с целью вовлечения воспитанников в процесс обучения и воспитания, мотивируя их познавательную деятельность;
- навыками формирования детско-взрослых сообществ.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;
- готовность к психолого-педагогическому сопровождению образовательно-воспитательного процесса;
- готовность к взаимодействию с субъектами образовательного процесса;
- способность организовывать сотрудничество воспитанников, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.09.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование (Психология и педагогика дошкольного образования)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 5 курсе в 10 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 88 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 10 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Социализация и психология педагогического взаимодействия как совокупность социальных отношений. Дифференциация социальных отношений	10	2	2	0	22
2.	Тема 2. Приоритетные отношения в педколлективе: формальные и субординационные	10	1	3	0	22
3.	Тема 3. Эффективное функционирование коллектива образовательной организации	10	2	3	0	22
4.	Тема 4. Организационная патология и социальная дезорганизация	10	1	2	0	22
	Итого		6	10	0	88

## 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

### Тема 1. Социализация и психология педагогического взаимодействия как совокупность социальных отношений. Дифференциация социальных отношений

Социология и психология педагогического взаимодействия как совокупность социальных отношений. Дифференциация социальных отношений. Типологизация отношений в педколлективе образовательной организации по субъекту и объекту, по модальности. Нормативность социальных отношений. Своеобразие социальных отношений в системе управления. Приоритетные отношения в педагогическом коллективе образовательной организации: формальные и субординационные. Отношения зависимости, власти, господства и подчинения. Традиционное, харизматическое и легальное господство. Лидерство в группе и власть. Основные типы социальных отношений: служебные, функциональные, технические, информационные, специализированные, бюрократические, иерархические. Их основные признаки и специфика.

### Тема 2. Приоритетные отношения в педколлективе: формальные и субординационные

Гуманитарные средства воздействия на коллектив. Главные области развития человеческого потенциала: организация, социальные группы, отдельные работники (члены в группе). Средства развития человеческого потенциала. Особенности поддерживающей и утверждающей технологий воздействия на людей. Средства развития человеческого потенциала. Воздействие, влияние, взаимодействие. Кадровая политика в педагогическом коллективе. Важнейшие принципы кадровой политики.

### Тема 3. Эффективное функционирование коллектива образовательной организации

Внутриорганизационные коммуникации. Области коммуникативного взаимодействия руководителя с сотрудниками: наем на работу, ориентация, индивидуальная оценка, личная безопасность, дисциплина, функционирование. Причины плохой коммуникации. Вертикальные потоки информации. Улучшение коммуникации. Способы осуществления эффективной обратной связи. Области коммуникативного взаимодействия с сотрудниками. Функционально-ролевые взаимодействия. Ситуационная область взаимодействия. Ступени влияния на людей. Управленческое общение и его формы.

### Тема 4. Организационная патология и социальная дезорганизация

Тема 4. Организационная патология и социальная дезорганизация Основные элементы организационной культуры. Формирование организационной культуры. Алгоритм формирования организационной культуры. Личные ценностные ориентации сотрудников. Средства сохранения и воспроизводства организационной культуры. Роль руководителя. Методика диагностики и развития организационной культуры. Организационная патология и социальная дезорганизация. Господство структуры над функциями. Формализация правил служебного поведения. Развитие особой ?подразделенческой? психологии. Причины социальной дезорганизации. Разновидности организационной патологии и способы ее предупреждения. ?Управляемость? организацией. Соотношение степени контроля и степени автономии. Понятие о норме управляемости. Критерии эффективности деятельности организации. Содержательное и организационное управление нововведениями, формирование коллективного видения будущего.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Психология эффективного управления - [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=118124](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=118124)

Психология конфликта: от зарождения до завершения - [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=118984](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=118984)

социальная психология управления - [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=118145](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=118145)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Нацелены на освоение фундаментальных аспектов; упрощение процесса понимания научно-популярных проблем; распространение сведений о новых достижениях современной науки. Функции лекционной подачи материала: информационная (сообщает нужные сведения); стимулирующая (вызывает интерес к предмету сообщения); воспитательная; развивающая (оценивает различные явления, активизирует умственную деятельность); ориентирующая (помогает составить представление о проблематике, литературных источниках); поясняющая (формирует базу научных понятий); убеждающая (подтверждает, приводит доказательства). Нередко лекции являются единственно возможным способом обучения, например, если отсутствуют учебники по предмету. Лекция позволяет раскрыть основные понятия и проблематику изучаемой области науки, дать учащимся представление о сути предмета, продемонстрировать взаимосвязь с другими смежными дисциплинами. Именно устное изложение материала является базой для дальнейшего использования таких форм учебных занятий, как семинары, практикумы, лабораторные работы, курсовые, дипломы и прочее.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Как правило, это занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях. В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция. В связи с этим вопросы о том, сколько нужно задач и какого типа, как их расположить во времени в изучаемом курсе, какими домашними заданиями их подкрепить, в организации обучения в вузе далеко не праздные. Отбирая систему упражнений и задач для практического занятия, преподаватель стремится к тому, чтобы это давало целостное представление о предмете и методах изучаемой науки, причем методическая функция выступает здесь в качестве ведущей.</p>
самостоятельная работа	<p>Это учебная, учебно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие общекультурных и профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного участия, но по их заданию.</p> <p>Самостоятельная работа проводится с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся;</li> <li>- формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся;</li> <li>- обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений студентов;</li> <li>- формирования умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;</li> </ul> <p>В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная; внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине/модулю выполняется обучающимися на учебных занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися без непосредственного участия преподавателя.</p> <p>Формами аудиторной самостоятельной работы являются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, в том числе углубляющих теоретические знания, кейс-стади, тренинги и другие формы.</p> <p>При подготовке к самостоятельной работе студенту следует:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно изучить материалы, характеризующие курс и тематику самостоятельного изучения, что изложено в учебно-методическом комплексе по дисциплине. Это позволит четко представить как круг, изучаемых тем, так и глубину их постижения.</li> <li>2. Составить подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемых тем. В учебно-методическом комплексе представлены основной и дополнительный списки литературы. Они носят рекомендательный характер, это означает, что всегда есть литература, которая может не входить в данный список, но является необходимой для освоения темы. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебники, учебные и учебно-методические пособия;</li> <li>- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, любой эмпирический материал;</li> <li>- справочная литература ? энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат;</li> </ul> </li> <li>3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что вопросы в истории любой науки трактовались многообразно. С одной стороны подобное многообразие объясняется различиями в мировоззренческих позициях, на которых стояли авторы; с другой свидетельствует об их сложности. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания категорий посредством обращения к энциклопедическим словарям и справочникам.</li> <li>4. Абсолютное большинство проблем носит не только теоретический, умозрительный характер, но самым непосредственным образом выходят на жизнь, они тесно связаны с практикой социального развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Это предполагает наличие у студентов не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструмента для анализа социальных проблем. Иными словами студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только механически заучивать понятия и положения.</li> <li>5. Соотнесение изученных закономерностей с жизнью, умение достигать аналитического знания предполагает у студента мировоззренческую культуру. Формулирование выводов осуществляется прежде всего в процессе творческой дискуссии, протекающей с соблюдением методологических требований к научному познанию.</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки "Психология и педагогика дошкольного образования".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.09.02 Социология и психология взаимодействия в  
педагогическом коллективе

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология и педагогика дошкольного образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

1. Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса: учебно-методическое пособие / Н. Т. Оганесян. М. : ФЛИНТА, 2013. 134 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=462919> (дата обращения: 08.04.2020)
2. Мандель Б. Р. Педагогическая психология: учебное пособие / Б.Р. Мандель. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2012. - 368 с.: 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=306830>(дата обращения: 08.04.2020)
3. Кравченко А. И. Психология и педагогика: учебное пособие / А.И. Кравченко. - М.: ИЦ РИОР, 2010. - 112 с.: 2500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=175559> (дата обращения: 08.04.2020)
4. Орехова, Т. Ф. Теоретические основы формирования здорового образа жизни субъектов педагогического процесса в системе современного общего образования : монография / Т. Ф. Орехова. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. - 353 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=409683> (дата обращения: 08.04.2020)

**Дополнительная литература:**

1. Маховская О. И. Дети и телевидение: история психологических исследований и экспертизы телепрограмм для детей: монография / О.И. Маховская, Ф.О. Марченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 172 с.: 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=473984> (дата обращения: 08.04.2020)
2. Васильева, И. В. Организация психологических служб: учебное пособие / И. В. Васильева. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2013. - 144 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=462921> (дата обращения: 08.04.2020)

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.09.02 Социология и психология взаимодействия в  
педагогическом коллективе*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология и педагогика дошкольного образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows