

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Государственно-частное партнерство в практике бизнеса

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: Сервис недвижимости

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Разумовская Е.М. (кафедра менеджмента в социальной сфере, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), Elena.Razumovskaya@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- существующие механизмы осуществления социального взаимодействия в рамках ГЧП в практике бизнеса, а также теоретические основы реализации роли и тактики каждого из субъектов данного взаимодействия
- теоретические понятия ГЧП и социального взаимодействия
- существующие практики социального взаимодействия государства и бизнеса в мире
- возможные механизмы реализации ГЧП в бизнесе с точки зрения социального взаимодействия тактики взаимодействия каждого из участников ГЧП
- понятие и принципы государственно-частного партнерства, область применения;
- значение государственно-частного партнерства для власти и бизнеса, зарубежный опыт государственно-частного партнерства;
- факторы успеха государственно-частного партнерства.
- координации действий в рамках реализации проекта ГЧП в практике бизнеса с точки зрения каждого из субъектов
- представление о ГЧП и об услугах и стандартах их качества, представляемых при данном взаимодействии
- механизмы улучшения качества процессов оказания услуг в сфере ГЧП в практике бизнеса

Должен уметь:

- осуществлять анализ лучших ГЧП в практике бизнеса с точки зрения социального взаимодействия его субъектов и эффективности реализации проектов с точки зрения вклада роли каждого из субъектов в процессе взаимодействия
- провести анализ взаимодействия субъектов ГЧП, оценивая вклад каждого из участников взаимодействия и эффективность деятельности в процессе взаимодействия - примерять на себе роль каждого из участников ГЧП с точки зрения механизмов социального взаимодействия и рассчитывать эффективность вклада каждого участника в достижение цели.
- выделять основные процедуры государственного (муниципального) заказа;
- определять виды контроля и системы ответственности в области размещения государственного (муниципального) заказа;
- выстроить взаимодействие с органами государственной власти на всех этапах реализации проекта государственного (муниципального) партнерства.
- работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими оказание услуг при реализации ГЧП
- использовать полученные теоретические знания о качестве оказания услуг при реализации проектов ГЧП в профессиональной деятельности
- предлагать механизмы совершенствования и корректировки положения нормативно-правовых актов и иных формальных источников права в конспекте качества оказания услуг при реализации проектов ГЧП

Должен владеть:

- навыками, которые позволяют формировать проект ГЧП в практике бизнеса и реализовывать роль как государства, так и бизнесав целом
- навыками построения взаимодействия в рамках ГЧП с точки зрения государства

- навыками координации действий в рамках реализации проекта ГЧП в практике бизнеса с точки зрения каждого из субъектов
- навыками идентификации основных форм взаимодействия государства и бизнеса по государственно-частному партнерству;
- навыками процесса организации проекта государственно-частного партнерства;
- навыками выбора и организации наиболее эффективных моделей организации государственно-частного партнерства на федеральном, региональном и местном уровнях.
- навыками обеспечения качества процессов оказания услуг в сфере реализации проектов ГЧП в практике бизнеса, требуемого отечественными и международными стандартами
- формирования требований, необходимых и предъявляемых к качеству процессов оказания услуг в сфере реализации конкретных проектов ГЧП в практике бизнеса -мониторинга и контроля качества процессов оказания услуг в сфере реализации проектов ГЧП в практике бизнеса

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.25 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.01 "Сервис (Сервис недвижимости)" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 26 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 7 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и роль государственно-частного партнерства в экономике страны	7	6	6	0	4
2.	Тема 2. Формы государственно-частного партнерства	7	6	6	0	4
3.	Тема 3. Становление и развитие государственно-частного партнерства в Российской Федерации	7	4	4	0	4
4.	Тема 4. Государственный (муниципальный) заказ	7	6	6	0	6
5.	Тема 5. Организация проекта государственно-частного партнерства	7	4	4	0	4
6.	Тема 6. Модели государственно-частного партнерства	7	6	6	0	4
	Итого		32	32	0	26

## **4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

### **Тема 1. Понятие и роль государственно-частного партнерства в экономике страны**

Понятие государственно-частного партнерства.

Принципы государственно-частного партнерства.

Области применения и нормативное правовое регулирование государственно-частного партнерства. Значение государственно-частного партнерства для органов государственной власти и местного самоуправления.

Значение государственно-частного партнерства для бизнеса.

Факторы успеха государственно-частного партнерства.

Зарубежный опыт реализации проектов государственно-частного партнерства.

### **Тема 2. Формы государственно-частного партнерства**

Основные формы партнерства государства и предпринимательских структур и их характеристика

Аренда (лизинг).

Соглашение о разделе продукции.

Контракты (на обслуживание, на управление, на оказание общественных услуг и выполнение работ

Государственный (муниципальный) заказ.

Акционирование и долевое участие государства в предпринимательских структурах (совместные предприятия)

### **Тема 3. Становление и развитие государственно-частного партнерства в Российской Федерации**

Исторический опыт реализации проектов государственно-частного партнерства в России.

Государственно-частное партнерство в современной России.

Институты государственно-частного партнерства в России.

Инвестиционный фонд Российской Федерации.

Основные проекты, финансируемых за счет денежных средств Инвестиционного фонда Российской Федерации.

### **Тема 4. Государственный (муниципальный) заказ**

Правовое регулирование государственного (муниципального) заказа.

Основные процедуры размещения государственного (муниципального) заказа.

Размещение заказа путем проведения конкурса, аукциона

Основания для размещения заказа у единственного поставщика, исполнителя (подрядчика).

Система контроля и виды ответственности в области размещения государственного (муниципального) заказа

### **Тема 5. Организация проекта государственно-частного партнерства**

Процесс организации проекта государственно-частного партнерства.

Участники проекта.

Этапы деятельности органов государственного (муниципального) управления по организации проектов государственно-частного партнерства:

Стратегическое планирование, предпроектный этап, финансовая сделка и исполнение обязательств.

Типовой проект государственно-частного партнерства.

### **Тема 6. Модели государственно-частного партнерства**

Базовые модели государственно-частного партнерства и их характеристика модель оператора,

Модель кооперации,

Модель концессии,

Модель договорная,

Модель лизинга.

Модели государственно-частного партнерства в зарубежных странах:

Бизнес-модели государственно-частного партнерства в Российской Федерации на федеральном, региональном и местном уровнях.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Национальный Центр ГЧП - <http://pppcenter.ru/>

Сфера услуг - бизнес-идеи малого предпринимательства 2013 - - [www.ideibiznesa.org/sfera-uslug](http://www.ideibiznesa.org/sfera-uslug)

Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Тезисно оформить конспект лекций. Дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Преподаватель составляет план работы на лекции, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
практические занятия	В ходе подготовки к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах, и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Преподаватель составляет план работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.
самостоятельная работа	Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании работ.
экзамен	Экзамен, как правило, проверяется не столько уровень запоминания студентом учебного материала, сколько то, насколько успешно он оперирует теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию. При подготовке к экзамену следует запоминать и заучивать информацию с расчетом на помощь определенных учебно-методических средств и пособий, учебной программы курса. Правильно используя программу при подготовке к ответу, студент получает информационный минимум для своего выступления. Экзамен имеет целью оценку практических навыков, выходящих за рамки просто теоретических знаний, что актуально при оценке просто зачета, но не преследует задачи точного ответа. Больше ориентация на предложение собственного видения студента рассматриваемой проблемы.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.01 "Сервис" и профилю подготовки "Сервис недвижимости".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.25 Государственно-частное партнерство в практике  
бизнеса

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис  
Профиль подготовки: Сервис недвижимости  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

**Основная литература:**

1. Игнатюк, Н. А. Государственно-частное партнерство: Учебник / Игнатюк Н.А. - Москва :Юстицинформ, 2012. - 384 с. ISBN 978-5-7205-1099-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/701614> (дата обращения: 25.04.2020).
2. Кабашкин, В. А. Государственно-частное партнерство в регионах Российской Федерации: Учебное пособие / Кабашкин В.А. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2011. - 120 с. ISBN 978-5-7749-0577-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/858533> (дата обращения: 25.04.2020).
3. Артяков, В. В. Основы управления проектами государственно-частного партнерства : учебник / В.В. Артяков, А.А. Чурсин. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 192 с. - (Высшее образование: Магистратура). - DOI 10.12737/ 1078233. - ISBN 978-5-16-016029-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078233> (дата обращения: 25.04.2020).

**Дополнительная литература:**

1. Государственно-частное партнерство в научно-инновационной сфере : монография / под ред. д-ра экон. наук, проф. А.К. Казанцева, канд. экон. наук Д.А. Рубальтера. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 331 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-016572-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064163> (дата обращения: 25.04.2020).
2. Белицкая, А. В. Комментарий к Федеральному закону от 13 июля 2015 г. № 224-ФЗ 'О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации' - Москва :Юстицинформ, 2016. - 272 с.: ISBN 978-5-7205-1352-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005873> (дата обращения: 25.04.2020)
3. Брагина, З. В. Государственно-частное партнерство: механизмы развития [Электронный ресурс] / З. В. Брагина, В. В. Орлов, Н. Ю. Андреева. - Кострома : КГУ им. Н. А. Некрасова, 2011. - 188 с. - ISBN 978-5-7591-1216-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/445777> (дата обращения: 25.04.2020)

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.25 Государственно-частное партнерство в практике  
бизнеса

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: Сервис недвижимости

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.