

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Экономическое отделение



Утверждаю

Заместитель директора  
по образовательной деятельности  
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Планирование и обеспечение государственных и муниципальных программ

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Максютин Е.В. (Кафедра экономической теории и экономической политики, Экономическое отделение), lena.betty@mail.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- особенности определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
- современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
- методы и показатели оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов на различных уровнях, учитывая специфику деятельности органов власти
- методы организации контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов

Должен уметь:

- определять особенности приоритетов профессиональной деятельности, разработки управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;
- оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов на различных уровнях, учитывая специфику деятельности органов власти;
- организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

Должен владеть:

- навыками выявления особенностей приоритетов профессиональной деятельности, разработки управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;
- способностью оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов на различных уровнях, учитывая специфику деятельности органов власти;

навыками организации контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов

Должен демонстрировать способность и готовность:

определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;

организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.03.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление (Государственная и муниципальная служба)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3, 4 курсах в 6, 7 семестрах.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 108 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 72 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 144 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре; экзамен в 7 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теория и методология планирования	6	4	8	0	16
2.	Тема 2. Теоретические аспекты разработки планов	6	4	8	0	18
3.	Тема 3. Методология программно-целевого подхода	6	4	8	0	30
4.	Тема 4. Мониторинг реализации программы. Оценка эффективности программы	6	6	12	0	26
5.	Тема 5. Формирование и реализация инвестиционной политики на государственном уровне и муниципального образования	7	8	16	0	28
6.	Тема 6. Муниципальные программы и проекты	7	10	20	0	26
	Итого		36	72	0	144

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Теория и методология планирования

Сущность планирования. Планирование в системе функций управления. Факторы, ограничивающие использование планирования в России. Субъекты планирования. Предмет планирования. Принципы (правила) планирования. Классификация объектов планирования. Классификация видов планирования. Цели и задачи планирования. Факторы, влияющие на выбор формы планирования. Временные аспекты планирования.

## **Тема 2. Теоретические аспекты разработки планов**

Понятие методологии планирования. Характеристика методов планирования. Факторы, влияющие на эффективность планирования. Роль государственных программ в реализации государственной политики в сфере социально-экономического развития государства. Общие принципы разработки и реализации государственных программ. Состав подпрограмм и планируемые результаты реализации подпрограмм. Принципы разработки государственных программ. Порядок построения прогноза конечных и непосредственных результатов и оценки эффективности реализации государственной программы.

## **Тема 3. Методология программно-целевого подхода**

Программно-целевое управление как метод эффективного публичного управления на уровне государства и муниципалитета. Понятие целевых программ в управлении. Программно-целевой метод, его использование. Целевые программы. Свойства целевых программ. Типовые задачи целевых программ. Классификация целевых программ в Российской Федерации.

## **Тема 4. Мониторинг реализации программы. Оценка эффективности программы**

Разработка, реализация и контроль исполнения целевых программ в Российской Федерации. Организационно-правовая основа разработки и реализации целевых программ: этапы разработки и реализации целевой программы. Понятие мониторинг, оценка деятельности, эффективность, результативность, социальная значимость муниципальной деятельности. Оценка эффективности управления общественным развитием на основе целевых программ и механизмы повышения эффективности программного управления. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития. Оценка социально-экономических результатов выполнения программ. Основные условия эффективности целевых программ.

## **Тема 5. Формирование и реализация инвестиционной политики на государственном уровне и муниципального образования**

образования. Принципы и условия формирования инвестиционной политики в системе государства, региона, муниципального образования. Этапы разработки и реализации инвестиционной политики. Декомпозиция инвестиционной политики муниципального образования по целям и задачам. Конкурсный отбор инвестиционных проектов в муниципальную инвестиционную программу. Создание благоприятного инвестиционного климата муниципального образования. Мероприятия по формированию и мобилизации инвестиционных ресурсов на муниципальном уровне.

## **Тема 6. Муниципальные программы и проекты**

Организация оказания муниципальных услуг. Управленческий смысл реестра расходных обязательств. Среднесрочное финансовое планирование муниципальных программ. Бюджетирование, ориентированное на результат. Бюджетное обеспечение муниципальных программ и проектов. Градостроительная деятельность и управление землей в муниципальном образовании как одна из основ реализации муниципальных программ. Программы поддержки и развития предпринимательства. Сущность и основные направления социальных программ в муниципальном образовании.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 6</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Научный доклад	ПК-25 , ПК-22 , ПК-1 , ПК-13	1. Теория и методология планирования 2. Теоретические аспекты разработки планов
2	Устный опрос	ПК-1 , ПК-22 , ПК-13 , ПК-25	3. Методология программно-целевого подхода 4. Мониторинг реализации программы. Оценка эффективности программы
3	Контрольная работа	ПК-13 , ПК-25	1. Теория и методология планирования 2. Теоретические аспекты разработки планов 3. Методология программно-целевого подхода 4. Мониторинг реализации программы. Оценка эффективности программы
4	Презентация	ПК-1 , ПК-22 , ПК-13 , ПК-25	3. Методология программно-целевого подхода 4. Мониторинг реализации программы. Оценка эффективности программы
	<b>Зачет</b>	ПК-1, ПК-13, ПК-22, ПК-25	
<b>Семестр 7</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Устный опрос	ПК-13 , ПК-25	5. Формирование и реализация инвестиционной политики на государственном уровне и муниципального образования 6. Муниципальные программы и проекты
2	Контрольная работа	ПК-1 , ПК-22 , ПК-13 , ПК-25	5. Формирование и реализация инвестиционной политики на государственном уровне и муниципального образования 6. Муниципальные программы и проекты
3	Презентация	ПК-13 , ПК-25	5. Формирование и реализация инвестиционной политики на государственном уровне и муниципального образования 6. Муниципальные программы и проекты
	<b>Экзамен</b>	ПК-1, ПК-13, ПК-22, ПК-25	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 6</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Научный доклад	Тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	Тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	4
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
<b>Семестр 7</b>					
<b>Текущий контроль</b>					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	3



Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Экзамен</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 6**

**Текущий контроль**

**1. Научный доклад**

Темы 1, 2

1. Понятие экономической эффективности в работах зарубежных авторов;
2. Понятие социальной эффективности в современной науке управления;
3. Особенности оценки эффективности государственного управления в зарубежных странах (на примере какой-либо страны);
4. Оценка эффективности предоставления муниципальных услуг за рубежом (на примере какой-либо страны);
5. Стандарты публичных услуг как основа оценки эффективности их предоставления;
6. Минимальные социальные стандарты в Российской Федерации;
7. Оценка эффективности деятельности государственного учреждения за рубежом (на примере какой-либо страны);
8. Оценка эффективности деятельности государственного учреждения в Российской Федерации;
9. Статистические методы в оценке эффективности целевой программы;
10. Концепция ?бюджетирования?, ориентированного на результат в управлении;
11. Метод стратегических карт показателей как инструмент оценки результативности работы организации;
12. Организационно-правовые основы государственного контроля в Российской Федерации как элемента системы оценки эффективности и результативности публичного управления;
13. Проблема измерения экстерналий в управлении;
14. Оценка эффективности региональной программы в России: опыт субъектов Федерации;
15. Индикаторы социально-экономического развития как элемент системы оценки эффективности публичного управления;
16. Индикаторы экономической безопасности;
17. Муниципальные целевые программы в Российской Федерации;
18. Оценка экономического эффекта в процессе реализации целевых программ;
19. Сетевые методы планирования в оценке вариантов реализации проекта;

20. Система контроля хода и результатов реализации целевых программ.

## **2. Устный опрос**

Темы 3, 4

Тема 3. Методология программно-целевого подхода

1. Экономическое развитие региона и его планирование.
2. Разработка целевых программ экономического развития региона.
3. Зарубежный опыт программно-целевого планирования экономического развития на муниципальном уровне

Тема 4. Мониторинг реализации программы. Оценка эффективности программы

1. Организационно-правовая основа разработки и реализации целевых программ: этапы разработки и реализации целевой программы.
2. Оценка эффективности управления общественным развитием на основе целевых программ и механизмы повышения эффективности программного управления.
3. Основные условия эффективности целевых программ.

## **3. Контрольная работа**

Темы 1, 2, 3, 4

1 вариант

1. Понятие методологии планирования. Характеристика методов планирования.
2. Факторы, влияющие на эффективность планирования.
3. Роль государственных программ в реализации государственной политики в сфере социально-экономического развития государства.
4. Общие принципы разработки и реализации государственных программ.
5. Состав подпрограмм и планируемые результаты реализации подпрограмм.
6. Принципы разработки государственных программ.
7. Порядок построения прогноза конечных и непосредственных результатов и оценки эффективности реализации государственной программы.
8. Программно-целевое управление как метод эффективного управления.
9. Понятие целевых программ в управлении.
10. Программно-целевой метод, его использование.

2 вариант

1. Основные методологические принципы и задачи прогноза социально-экономического развития.
2. Классификация планов по различным параметрам.
3. Методы планирования и их практическое применение в планировании на муниципальном уровне.
4. Использование нормативной базы для планирования деятельности муниципального образования.
5. Разработка целевых программ экономического развития региона.
6. Использование нормативной базы для планирования деятельности муниципального образования.
7. Основные документы действующего законодательства, используемые для планирования деятельности муниципального образования.
8. Технология разработки прогноза социально-экономического развития.
9. Источники финансирования дефицита местного бюджета.
10. Объекты стратегического планирования на местном уровне.

## **4. Презентация**

Темы 3, 4

1. Целевые программы. Свойства целевых программ.
2. Типовые задачи целевых программ
3. Классификация целевых программ в Российской Федерации
4. Разработка, реализация и контроль исполнения целевых программ в Российской Федерации.
5. Организационно-правовая основа разработки и реализации целевых программ: этапы разработки и реализации целевой программы.
6. Оценка эффективности управления общественным развитием на основе целевых программ и механизмы повышения эффективности программного управления.
7. Вводимые в макроэкономические прогнозы ограничения по ресурсам муниципального образования.
8. Вводимые в макроэкономические прогнозы ограничения по научно-техническому прогрессу муниципального образования.
9. Характеристика методических рекомендаций Минэкономразвития РФ к разработке показателей прогнозов социально-экономического развития субъектов Российской Федерации.
10. Конкретные рекомендации к разработке системы показателей прогнозов муниципального образования.

## **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Понятие методологии планирования. Характеристика методов планирования.
2. Факторы, влияющие на эффективность планирования.

3. Роль государственных программ в реализации государственной политики в сфере социально-экономического развития государства.
4. Общие принципы разработки и реализации государственных программ.
5. Состав подпрограмм и планируемые результаты реализации подпрограмм.
6. Принципы разработки государственных программ.
7. Порядок построения прогноза конечных и непосредственных результатов и оценки эффективности реализации государственной программы.
8. Программно-целевое управление как метод эффективного управления.
9. Понятие целевых программ в управлении.
10. Программно-целевой метод, его использование.
11. Целевые программы. Свойства целевых программ.
12. Типовые задачи целевых программ
13. Классификация целевых программ в Российской Федерации
14. Разработка, реализация и контроль исполнения целевых программ в Российской Федерации.
15. Организационно-правовая основа разработки и реализации целевых программ: этапы разработки и реализации целевой программы.
16. Оценка эффективности управления общественным развитием на основе целевых программ и механизмы повышения эффективности программного управления.
17. Вводимые в макроэкономические прогнозы ограничения по ресурсам муниципального образования.
18. Вводимые в макроэкономические прогнозы ограничения по научно-техническому прогрессу муниципального образования.
19. Характеристика методических рекомендаций Минэкономразвития РФ к разработке показателей прогнозов социально-экономического развития субъектов Российской Федерации.
20. Конкретные рекомендации к разработке системы показателей прогнозов муниципального образования.
21. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования: состав; структура.
22. Основные этапы разработки прогноза социально-экономического развития страны.
23. Разработка сценарных условий функционирования экономики муниципального образования.
24. Программы социально-экономического развития регионов.
25. Программы социально-экономического развития муниципального образования.
26. Концепции социально-экономического развития муниципального образования
27. Долгосрочные прогнозы ? необходимое условие для разработки прогнозов и программ социально-экономического развития регионов на среднесрочную перспективу.
28. Среднесрочные прогнозы - основа разработки концепции социально-экономического развития на среднесрочную перспективу.
29. Взаимосвязь концепции и программы социально-экономического развития регионов на среднесрочную перспективу
30. Особенности прогнозирования производственной и непроизводственной сфер.

## **Семестр 7**

### **Текущий контроль**

#### **1. Устный опрос**

Темы 5, 6

Тема 5. Формирование и реализация инвестиционной политики на государственном уровне и муниципального образования

1. Принципы и условия формирования инвестиционной политики в системе государства, региона, муниципального образования.
2. Этапы разработки и реализации инвестиционной политики
3. Создание благоприятного инвестиционного климата муниципального образования.

Тема 6. Муниципальные программы и проекты

1. Муниципальные программы и проекты.
2. Среднесрочное финансовое планирование муниципальных программ
3. Программы поддержки и развития предпринимательства.

#### **2. Контрольная работа**

Темы 5, 6

1. Источники финансирования дефицита местного бюджета.
2. Планирование развития экономики муниципального образования.
3. Объекты стратегического планирования на местном уровне.
4. Прогнозирование экономического развития муниципального образования.
5. Федеральные целевые программы.
6. Состав и функциональные обязанности государственных органов в области планирования и прогнозирования.
7. Характеристика федеральной, региональной и муниципальной базы планирования и прогнозирования
8. Нормативная база субъектов Федерации, касающаяся вопросов планирования и прогнозирования.
9. Прогнозирование экономического развития муниципального образования.

Прогнозирование экономического развития региона.

### 3. Презентация

Темы 5, 6

1. Основные условия эффективности целевых муниципальных программ.
2. Конкурсный отбор инвестиционных проектов в муниципальную инвестиционную программу.
3. Создание благоприятного инвестиционного климата муниципального образования.
4. Мероприятия по формированию и мобилизации инвестиционных ресурсов на муниципальном уровне.
5. Среднесрочные финансовые планирование муниципальных программ.
6. Бюджетирование, ориентированное на результат.
7. Бюджетное обеспечение муниципальных программ и проектов.
8. Градостроительная деятельность в муниципальном образовании как одна из основ реализации муниципальных программ.
9. Управление землей в муниципальном образовании как одна из основ реализации муниципальных программ.
10. Программы поддержки и развития предпринимательства.

### Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Сценарные условия функционирования экономики субъектов Российской Федерации.
2. Унифицированная система показателей (УСП), характеризующих место субъекта Российской Федерации в социально-экономическом развитии Российской Федерации.
3. Характеристика моделей прогнозирования с уравнениями поведения
4. Характеристика моделей прогнозирования с балансовыми уравнениями.
5. Система комплексных прогнозов социально-экономического развития муниципального образования.
6. Система частных прогнозов социально-экономического развития муниципального образования.
7. Характеристика структуры планов и прогнозов.
8. Планы и прогнозы развития отдельных сфер экономики муниципального образования.
9. Этапы разработки муниципальных экономических планов и прогнозов
10. Целеполагание - этап планирования и прогнозирования.
11. Состав и функциональные обязанности муниципальных органов в области планирования и прогнозирования.
12. Характеристика федеральной базы планирования и прогнозирования
13. Характеристика региональной базы планирования и прогнозирования
14. Характеристика муниципальной базы планирования и прогнозирования
15. Нормативная база субъектов Федерации и муниципальных образований, касающаяся вопросов планирования и прогнозирования.
16. Основные этапы разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования.
17. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития
18. Оценка "процессной" эффективности
19. Оценка результативности.
20. Оценка социально-экономических результатов выполнения программ.
21. Основные условия эффективности целевых муниципальных программ.
22. Конкурсный отбор инвестиционных проектов в муниципальную инвестиционную программу.
23. Создание благоприятного инвестиционного климата муниципального образования.
24. Мероприятия по формированию и мобилизации инвестиционных ресурсов на муниципальном уровне.
25. Среднесрочные финансовые планирование муниципальных программ.
26. Бюджетирование, ориентированное на результат.
27. Бюджетное обеспечение муниципальных программ и проектов.
28. Градостроительная деятельность в муниципальном образовании как одна из основ реализации муниципальных программ.
29. Управление землей в муниципальном образовании как одна из основ реализации муниципальных программ.
30. Программы поддержки и развития предпринимательства.
31. Сущность и основные направления социальных программ в муниципальном образовании.
32. Принцип альтернативности целевых программ
33. Принцип обоснованности или достоверности прогнозирования программ
34. Принцип наблюдаемости и эффективности целевых программ.
35. Состав и функциональные обязанности государственных органов в области планирования и прогнозирования.
36. Характеристика федеральной, региональной и муниципальной базы планирования и прогнозирования
37. Нормативная база субъектов Федерации, касающаяся вопросов планирования и прогнозирования.
38. Нормативная база муниципальных образований, касающаяся вопросов планирования и прогнозирования.
39. Методы математического моделирования и планирования муниципального образования.
40. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования: цели, задачи.

#### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 6</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Научный доклад	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты оцениваются также ораторские способности.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	4	20
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
<b>Семестр 7</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	20

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдает её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	3	20
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики - <http://www.aup.ru>

Росстат - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Сайт муниципального образования город Набережные Челны - <http://www.nabchelny.ru>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "MicrosoftTeams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. Учебный и учебно-методический материал выкладывается в Виртуальной аудитории. Практические занятия могут проводиться на платформе MS "MicrosoftTeams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
самостоятельная работа	САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ (СРС) включает следующие виды работ: - изучение теоретического лекционного материала; - проработка теоретического материала (конспекты лекций, основная и дополнительная литература); - решение кейсов - выполнение коллективного проекта (творческое задание). - подготовка научных докладов - подготовка к тестированию - подготовка к зачету (экзамену)
научный доклад	При написании научных докладов в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться четкого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности студентов. Заслушивание научных докладов проходит на занятиях. При использовании ДОТ заслушивание научных докладов осуществляется через команду созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.
устный опрос	Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Темы и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля приведены в методических указаниях по разделам и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студентам необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий изучаемой темы, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентами своей самостоятельной работы. В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах MS "MicrosoftTeams" и иных ресурсах.
контрольная работа	В процессе выполнения контрольной работы студент должен: - показать умение работать со статистической отчетностью, нормативно-правовыми актами, научной литературой и другими источниками информации; - сравнивать различные точки зрения на исследуемую проблему; - самостоятельно обобщать, анализировать и оценивать имеющуюся в литературных источниках информацию; осуществить оформление контрольной работы в строгом соответствии с правилами. Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно, носит творческий характер, должна содержать аналитический обзор научной литературы, включая публикации текущего года, статьи в журналах по утвержденной теме исследования. При использовании ДОТ выполнение контрольной работы осуществляется через команду, созданную на платформе MS "Microsoft Teams" или в Виртуальной аудитории.

Вид работ	Методические рекомендации
презентация	<p>Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.</p> <p>Основные этапы работы над компьютерной презентацией:</p> <p>Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.</p> <p>Распределите материал по слайдам.</p> <p>Отредактируйте и оформите слайды.</p> <p>Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.</p> <p>При использовании ДОТ заслушивание презентаций осуществляется через команду созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.</p>
зачет	<p>Подготовка к зачету включает повторение изученного ранее материала, приведение знаний в систему. Основой успешной подготовки студентов к зачету является систематическое изучение ими рекомендованной литературы и правильное конспектирование всего изучаемого материала. Ответ студента на зачете может быть признан удовлетворяющим установленным требованиям, если студент достаточно полно осветил поставленные ему вопросы, показал твердое знание рекомендованной литературы, умение последовательно изложить материал, обнаружил навыки правильного пользования законодательным материалом, понимание связи теории с практикой.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> в команде "Microsoft Teams";</li> <li><input type="checkbox"/> в Виртуальной аудитории личного кабинета.</li> </ul>
экзамен	<p>Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, либо в форме тестирования. В каждом билете 2 вопроса. Список теоретических вопросов для проведения экзамена размещается в Виртуальной аудитории не позднее двух недель до даты проведения экзамена. Экзамен может проводиться в форме тестирования в объеме не менее 25 вопросов. Тестовые задания загружаются в Виртуальную аудиторию в день проведения экзамена.</p> <p>Продолжительности сдачи экзамена в письменной форме не более 1 часа. При проведении экзамена в форме тестирования студентам дается 60 минут. Продолжительность подготовки к ответу на экзамене, проводимом в устной форме не более 30 минут.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> в команде "Microsoft Teams";</li> <li><input type="checkbox"/> в Виртуальной аудитории личного кабинета.</li> </ul>

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### 12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:



- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" и профилю подготовки "Государственная и муниципальная служба".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.03.02 Планирование и обеспечение  
государственных и муниципальных программ*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

**Основная литература:**

1. Басовский Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие / Л.Е. Басовский. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005927> (дата обращения: 31.07.2020). - Текст : электронный.
2. Почекутова Е. Н. Прогнозирование и планирование: учебно-методическое пособие / Е.Н. Почекутова, А.П. Феденко - Красноярск: СФУ, 2016. - 126 с. - ISBN 978-5-7638-3439-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967696> (дата обращения: 26.10.2020). - Текст : электронный.
3. Почекутова Е. Н. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: учебно-методическое пособие / Е.Н. Почекутова, К.А. Клундук, А.П. Феденко. - Красноярск: СФУ, 2016. - 110 с. - ISBN 978-5-7638-3440-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967376> (дата обращения: 31.07.2020). - Текст : электронный.

**Дополнительная литература:**

1. Райзберг Б. А. Целевые программы в системе государственного управления экономикой : монография / Б.А. Райзберг. - 2-е изд., испр. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 268 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-011883-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/973386> (дата обращения: 26.10.2020). - Текст : электронный.
2. Лапыгин Д. Ю. Разработка стратегии развития региона: система инструментов / Д.Ю. Лапыгин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 217 с. - ISBN 978-5-16-105128-3 (online). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/567392> (дата обращения: 26.10.2020). - Текст : электронный.
3. Звонников В. И. Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин : учебное пособие / под ред. В.И. Звонникова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 352 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009732-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039050> (дата обращения: 26.10.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.03.02 Планирование и обеспечение  
государственных и муниципальных программ

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.