

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Инженерно-строительное отделение



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Территориальное землеустройство

Направление подготовки: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Управление недвижимостью

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) Гафиатулин Х.Г. ; Гафиатулин Харбиль Галимович ; Гафиатулин Харбиль Галимович

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-3	способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
ПК-2	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
ПК-3	способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знать современные технологии проектных, кадастровых работ, связанных с землеустройством и кадастрами
 Знать виды управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
 Знать нормативные базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

Должен уметь:

Уметь использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
 Уметь готовность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
 Уметь использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

Должен владеть:

Владеть навыком использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
 Владеть навыком использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
 Владеть навыком использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

Должен демонстрировать способность и готовность:

Демонстрировать способность и готовность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
 Демонстрировать способность и готовность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
 Демонстрировать способность и готовность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.05.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 21.03.02 "Землеустройство и кадастры (Управление недвижимостью)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3, 4 курсах в 6, 7 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 13 зачетных(ые) единиц(ы) на 468 часа(ов).

Контактная работа - 136 часа(ов), в том числе лекции - 34 часа(ов), практические занятия - 102 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 260 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 6 семестре; экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Возникновение и предмет научной дисциплины Землеустроительное проек-тирование и его место в системе землеустройства. Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустроительного проектирования	6	2	6	0	10
2.	Тема 2. Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования	6	2	6	0	10
3.	Тема 3. Сущность внутрихозяйствен-ного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ.	6	2	6	0	10
4.	Тема 4. Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве	6	2	6	0	10
5.	Тема 5. Разработка задания на проектирование ВХЗУ.	6	2	6	0	10
6.	Тема 6. Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района	6	2	6	0	10
7.	Тема 7. Методика разработки схемы землеустройства района	6	2	6	0	10
8.	Тема 8. Оформление схемы землеустройства района	6	2	6	0	10
9.	Тема 9. Понятия, задачи и содержание межхозяйственного (МХЗУ) землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование	7	2	7	0	22

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
10.	Тема 10. Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.	7	2	7	0	22
11.	Тема 11. Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений (ЗМВ) и землепользований (ЗМП) их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.	7	3	7	0	22
12.	Тема 12. Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, Нарушенные земли, их рекультивация	7	3	7	0	22
13.	Тема 13. Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений	7	2	7	0	23
14.	Тема 14. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования	7	2	7	0	23
15.	Тема 15. Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий	7	2	6	0	23
16.	Тема 16. Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов	7	2	6	0	23
	Итого		34	102	0	260

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Возникновение и предмет научной дисциплины Землеустроительное проектирование и его место в системе землеустройства. Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустроительного проектирования

Исторические моменты возникновения землеустроительного проектирования

Определение землеустроительного проектирования.

Предметом научной дисциплины "Землеустроительное проектирование"

Место и значение землеустроительного проектирования в общей системе землеустройства.

Землеустроительное проектирование как основная стадия землеустроительного процесса.

Признаки присущи землеустроительному проектированию как отрасли научных знаний.

развития.

Тема 2. Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования

Методы землеустроительного проектирования.

Отличия принципов землеустроительного проектирования от принципов землеустройства.

Роль землеустроительного проектирования на различных этапах общественного развития.

Виды работ в системе землеустроительного проектирования

Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования

Тема 3. Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ.

Понятие внутрихозяйственного землеустройства. Цели и задачи внутрихозяйственного землеустройства. Теоретические положения в основе разделения проекта внутрихозяйственного землеустройства на составные части и элементы. Разработка проекта внутрихозяйственного землеустройства. Методы разработки проекта внутрихозяйственного землеустройства и его применение.

Тема 4. Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве

Элементы подготовительных работ внутрихозяйственного землеустройства.

Состав камеральных работ при внутрихозяйственном землеустройстве.

Сбор и изучение данных в ходе камеральной землеустроительной подготовке. Полевое землеустроительное обследование территории и его содержание.

Тема 5. Разработка задания на проектирование ВХЗУ.

Необходимость разработки и составление задания на проектирование. Основа разработки задания на проектирование. Содержание задания на проектирование внутрихозяйственного землеустройства. Планируемые мероприятия по охране земель. Материалы экономической оценки земель, результаты анализа их состояния и использования, проведенного в ходе подготовительных работ.

Разработка задания на проектирование ВХЗУ.

Тема 6. Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района

Понятие, цели и задачи землеустройства административного района, представляющий собой муниципальное образование - совокупность городских и сельских поселений, объединенных общей территорией, в пределах которой осуществляется местное самоуправление. Актуальность схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда административного района.

Тема 7. Методика разработки схемы землеустройства района

Обобщенная структура подготовительных работ при разработке схемы землеустройства района. Особенности подготовительных работ при составлении схемы землеустройства административного района. Организация использования земель агропромышленного комплекса. Совершенствование системы землевладения и землепользования.

Учет зональных особенности схем землеустройства. Порядок реализации схем землеустройства района.

Тема 8. Оформление схемы землеустройства района

Схема землеустройства административного района оформляется в виде текстовых и графических материалов. Текстовая часть схемы содержит описание, показатели изучения и анализа природных условий, территории и хозяйства района, итоговые технико-экономические расчеты. Графическую часть представляют схемы современного и перспективного использования земель и организации территории, эколого-хозяйственного и агроэкологического районирования.

Тема 9. Понятия, задачи и содержание межхозяйственного (МХЗУ) землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование

Понятие и содержание межхозяйственного землеустройства и его экономические составляющие. Понятие термина организация землевладения (Землепользования). Причины и факторы определяющие необходимость проведения межхозяйственного землеустройства.

Принципы проведения межхозяйственного землеустройства. Земельный фонд России и его составные части. Понятия "изъятия земель", "предоставление земель", "отвод земель". Задачи межхозяйственного землеустройства.

Тема 10. Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.

Определение производственного процесса межхозяйственного землеустройства. Задачи и содержание подготовительных работ при межхозяйственном землеустройстве. Состав работ по подготовке межхозяйственного землеустройства. Полевое землеустроительное обследование межхозяйственного землеустройства. Порядок рассмотрения и утверждения проекта межхозяйственного землеустройства. Перенесение проекта в натуру состоит в технически точном проложении на местности проектных границ землевладений и землепользования.

Тема 11. Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений (ЗМВ) и землепользований (ЗМП) их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.

Исходные положения и принципы организации землевладений и землепользования сельскохозяйственных предприятий, проектирование его параметров. Составные части проекта организации сельскохозяйственного землевладения и землепользования. Определение площади нового землевладения и землепользования. Этапы землеустроительных работ межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств. Экономический эффект межхозяйственного землеустройства.

Тема 12. Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, Нарушенные земли, их рекультивация

Задачи и содержание землеустройства в процессе образования несельскохозяйственного землепользования. Разработка проектов образования земель несельскохозяйственного землепользования и его составные части. Требования при образовании земель несельскохозяйственного землепользования. Составные части проекта земель несельскохозяйственного землепользования. Охрана земель и восстановления нарушенных земель.

Тема 13. Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений

Определение черты населенного пункта и особенности использования земель в этой черте. Содержание проекта установления и изменения городской черты и проекта земельно-хозяйственного устройства города. Виды проектных документов на территорию города. Цели установления черты сельского населенного пункта, содержание и методика разработки проекта этой черты..

Тема 14. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования

Смысл действий по размещению производственных подразделений и хозяйственных центров. Территориальные условия при выборе организационно-производственной структуры сельскохозяйственного предприятия. Виды сельскохозяйственных центров и требования к их размещению. Размещение животноводческих ферм на территории. Особенности проекта и размещения производственных подразделений и хозяйственных центров сельхозпредприятий с различными формами собственности.

Тема 15. Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий

Основные задачи и вопросы при организации угодий и севооборотов. Установление состава и площади угодий. Учет при проектировании особого режима и условий использования земель.

Трансформация угодий и ее задачи. Требования при размещении отдельных видов угодий и обоснование намечаемую организацию угодий. Выбор типов и видов севооборотов, а также число севооборотов. Эффективность введения севооборотов в хозяйстве.

Тема 16. Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов

Комплекс мероприятий по сельскохозяйственному освоению территории, мелиорации, улучшению культуртехнического состояния земель и охране природы. Основные требования при размещении коллективных садов. Обоснование площади коллективного сада. Содержание проекта организации коллективного сада. Обустройство индивидуального участка садовода.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 6			
	<i>Текущий контроль</i>		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Тестирование	ОПК-3 , ПК-2 , ПК-3	1. Возникновение и предмет научной дисциплины Землеустроительное проектирование и его место в системе землеустройства. Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустроительного проектирования 3. Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ. 5. Разработка задания на проектирование ВХЗУ. 7. Методика разработки схемы землеустройства района
2	Устный опрос	ОПК-3 , ПК-2 , ПК-3	2. Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования 4. Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве 6. Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района 8. Оформление схемы землеустройства района
3	Контрольная работа	ОПК-3 , ПК-2 , ПК-3	1. Возникновение и предмет научной дисциплины Землеустроительное проектирование и его место в системе землеустройства. Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустроительного проектирования 2. Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования 3. Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ. 4. Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве 5. Разработка задания на проектирование ВХЗУ. 6. Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района 7. Методика разработки схемы землеустройства района 8. Оформление схемы землеустройства района
	Экзамен	ОПК-3, ПК-2, ПК-3	
Семестр 7			
	Текущий контроль		
1	Тестирование	ОПК-3 , ПК-2 , ПК-3	9. Понятия, задачи и содержание межхозяйственного (МХЗУ) землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование 11. Образование и упорядочение сельскохозяйственных земель (ЗМВ) и землепользований (ЗМП) их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта. 13. Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений 15. Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий
2	Устный опрос	ОПК-3 , ПК-2 , ПК-3	10. Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру. 12. Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, Нарушенные земли, их рекультивация 14. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования 16. Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
3	Курсовая работа по дисциплине	ОПК-3, ПК-2, ПК-3	<p>9. Понятия, задачи и содержание межхозяйственного (МХЗУ) землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование</p> <p>10. Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.</p> <p>11. Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений (ЗМВ) и землепользований (ЗМП) их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.</p> <p>12. Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, Нарушенные земли, их рекультивация</p> <p>13. Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений</p> <p>14. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования</p> <p>15. Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий</p> <p>16. Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов</p>
	Экзамен	ОПК-3, ПК-2, ПК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 6					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
Семестр 7					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Курсовая работа по дисциплине	Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам. Работа характеризуется оригинальностью, теоретической и/или практической ценностью. Оформление соответствует требованиям.	Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в целом соответствуют поставленным задачам. Работа в достаточной степени самостоятельна. Оформление в основном соответствует требованиям.	Продемонстрирован низкий уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, методы и структура работы частично соответствуют её задачам. Уровень самостоятельности низкий. Оформление частично соответствует требованиям.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, методы и структура работы не соответствуют её задачам. Работа несамостоятельна. Оформление не соответствует требованиям.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 6

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 1, 3, 5, 7

1. Какие виды работ включает система землеустроительного проектирования?
2. Каковы стадии землеустроительного проектирования? Чем отличается двух-стадийный проект от одностадийного?
3. Какова последовательность действий при землеустроительном проектировании?

4. Чем отличается эскизный проект от технического?
5. Какие признаки могут быть положены в основу классификации землеустройства и почему?
6. Дайте определение проекта землеустройства.
7. Из каких материалов состоит проектная документация?
8. Почему проект землеустройства делится на составные части и элементы?
9. Чем отличается технология проектирования от методики разработки проекта?
10. В чем заключается преимущество технологии автоматизированного проектирования перед другими?

2. Устный опрос

Темы 2, 4, 6, 8

1. Что такое внутрихозяйственное землеустройство, чем оно отличается от межхозяйственного?
2. Каковы цели и задачи внутрихозяйственного землеустройства?
3. От чего зависит содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства?
4. Какие теоретические положения лежат в основе разделения проекта внутрихозяйственного землеустройства на составные части и элементы?
5. Перечислите основные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства.
6. Что включает в себя разработка проекта внутрихозяйственного землеустройства?
7. Каков масштаб плано-картографического материала для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства?
8. Что такое расчетный (проектный) период и как его устанавливают?
9. Какие основные методы разработки проекта внутрихозяйственного землеустройства существуют и в каких случаях их применяют?
10. Какие новые виды землеустроительных проектных работ возникли в ходе земельной реформы?

3. Контрольная работа

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

1. В чем заключается землеустройство административного района и почему оно необходимо?
2. Дайте определение и назовите основные составные части схемы землеустройства района.
3. Каковы основные взаимосвязи и различия между схемами и проектами землеустройства?
4. Почему при землеустройстве административно-территориальных образований используются методы прогнозирования и долгосрочного планирования, а при землеустройстве предприятий и хозяйств – методы проектирования?
5. Может ли схема землеустройства района дополняться новыми стадиями?
6. Какие организации правомочны разрабатывать проекты землеустройства?
7. Кто непосредственно руководит разработкой проекта землеустройства?
8. С какой целью проводится авторский надзор за осуществлением проекта?
9. Каковы источники финансирования землеустроительных работ?
10. Методика разработки схемы землеустройства района

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Как возникло землеустроительное проектирование?
2. Определение землеустроительного проектирования.
3. Что является предметом научной дисциплины "Землеустроительное проектирование"?
4. Место и значение землеустроительного проектирования в общей системе землеустройства.
5. Почему землеустроительное проектирование является основной стадией землеустроительного процесса?
5. Какие признаки присущи землеустроительному проектированию как отрасли научных знаний?
6. Методы землеустроительного проектирования.
7. 8 Чем отличаются принципы землеустроительного проектирования от принципов землеустройства?
8. Какова роль землеустроительного проектирования на различных этапах общественного развития?
9. Какие виды работ включает система землеустроительного проектирования?
10. Каковы стадии землеустроительного проектирования? Чем отличается двухстадийный проект от одностадийного?
11. Какова последовательность действий при землеустроительном проектировании?
12. Чем отличается эскизный проект от технического?
13. Какие признаки могут быть положены в основу классификации землеустройства и почему?
14. Дайте определение проекта землеустройства.
15. Из каких материалов состоит проектная документация?
16. Почему проект землеустройства делится на составные части и элементы?

17. Чем отличается технология проектирования от методики разработки проекта?
18. В чем заключается преимущество технологии автоматизированного проектирования перед другими?
19. Какие организации правомочны разрабатывать проекты землеустройства?
20. Кто непосредственно руководит разработкой проекта землеустройства?
21. С какой целью проводится авторский надзор за осуществлением проекта?
22. Каковы источники финансирования землеустроительных работ?
23. Какие новые виды землеустроительных проектных работ возникли в ходе земельной реформы?
24. Что такое внутрихозяйственное землеустройство, чем оно отличается от межхозяйственного?
25. Каковы цели и задачи внутрихозяйственного землеустройства?
26. От чего зависит содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства?
27. Какие теоретические положения лежат в основе разделения проекта внутрихозяйственного землеустройства на составные части и элементы?
28. Перечислите основные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства.
29. Что включает в себя разработка проекта внутрихозяйственного землеустройства?
7. Каков масштаб плано-картографического материала для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства?
30. Что такое расчетный (проектный) период и как его устанавливают?
31. Какие основные методы разработки проекта внутрихозяйственного землеустройства существуют и в каких случаях их применяют?
32. Из каких элементов состоят подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве?
33. Что включает в себя камеральная землеустроительная подготовка?
34. Какие данные собирают и изучают в ходе камеральной землеустроительной подготовки?
35. Зачем проводят полевое землеустроительное обследование территории и каково его содержание?
36. Какие документы заполняют в ходе полевого землеустроительного обследования?
37. Зачем нужно задание на проектирование?
38. Какие показатели и почему включают в задание на проектирование?
39. В чем заключается землеустройство административного района и почему оно необходимо?
40. Дайте определение и назовите основные составные части схемы землеустройства района.
41. Каковы основные взаимосвязи и различия между схемами и проектами землеустройства ?
42. Почему при землеустройстве административно-территориальных образований используются методы прогнозирования и долгосрочного планирования, а при землеустройстве предприятий и хозяйств ? методы проектирования?
43. Может ли схема землеустройства района дополняться новыми стадиями?
44. Почему предложения по схеме землеустройства административного района носят предпроектный характер?
45. Какие стадии землеустроительного процесса учитывают при разработке схемы землеустройства района?
46. Каковы особенности подготовительных работ при составлении схемы землеустройства административного района?
47. В чем заключается совершенствование землевладения и землепользования?
48. Как организовать использование земель агропромышленного комплекса в районе?
49. Каковы зональные особенности схем землеустройства?
50. Как и кем реализуется схема землеустройства административного района?
51. Какие новые элементы вносят в ходе земельной реформы в схемы землеустройства административного района?
52. Какими документами оформляют схему землеустройства административного района?

Семестр 7

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 9, 11, 13, 15

1. Из каких элементов состоят подготовительные работы при внутрихозяйственном землеустройстве?
2. Что включает в себя камеральная землеустроительная подготовка?
3. Какие данные собирают и изучают в ходе камеральной землеустроительной подготовки?
4. Зачем проводят полевое землеустроительное обследование территории и каково его содержание?
5. Какие документы заполняют в ходе полевого землеустроительного обследования?

вания?

6. Зачем нужно задание на проектирование?
7. Какие показатели и почему включают в задание на проектирование?
8. Какова роль землеустроительного проектирования на различных этапах общественного развития?
9. Какие виды работ включает система землеустроительного проектирования?
10. Каковы стадии землеустроительного проектирования?

2. Устный опрос

Темы 10, 12, 14, 16

1. Почему предложения по схеме землеустройства административного района носят предпроектный характер?
2. Какие стадии землеустроительного процесса учитывают при разработке схемы землеустройства района?
3. Каковы особенности подготовительных работ при составлении схемы землеустройства административного района?
4. В чем заключается совершенствование землевладения и землепользования?
5. Как организовать использование земель агропромышленного комплекса в районе?
6. Каковы зональные особенности схем землеустройства?
7. Как и кем реализуется схема землеустройства административного района?
8. Какие новые элементы вносят в ходе земельной реформы в схемы землеустройства административного района?
9. Какими документами оформляют схему землеустройства административного района?
10. Чем отличается двух- стадийный проект от одностадийного?

3. Курсовая работа по дисциплине

Темы 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16

1. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Кировской области
2. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Ульяновской области
3. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Самарской области
4. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Оренбургской области
5. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Республике Башкортостан
6. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Республике Марий Эл
7. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Удмуртской Республике
8. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Чувашской Республике
9. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Республике Татарстан
10. Проект внутрихозяйственного землеустройства фермерского хозяйства Республике Крым

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Дать определение понятия ?межхозяйственное землеустройство?.
2. Какие понятия включает термин ?организация землевладения (землеполь?зования)??
3. Какие причины (факторы) вызывают необходимость проведения межхозяйственного землеустройства?
4. В соответствии с какими принципами проводится межхозяйственное землеустройство?
5. Что входит в земельный фонд России? Дайте краткую характеристику его составных частей.
6. Что означают понятия ?изъятие земель?, ?предоставление земель?, ?отвод земель??
7. Какие задачи выполняют при проведении межхозяйственного землеустройства?
8. Что такое производственный процесс межхозяйственного землеустройства, какие действия он включает?
9. Каковы задачи и содержание подготовительных работ при межхозяйственном землеустройстве?
10. Что включает землеустроительная подготовка?
11. В чем заключается и как оформляют полевое землеустроительное обследование?
12. Каково содержание задания на проектирование?
13. Каков порядок рассмотрения и утверждения проекта межхозяйственного землеустройства?
14. Как проект межхозяйственного землеустройства переносят в натуру?
15. Как оформляют документы на право собственности на землю?
16. Как осуществляют проект межхозяйственного землеустройства?
17. Какие условия и особенности районов и земельных массивов учитывают при межхозяйственном землеустройстве сельскохозяйственных предприятий и крестьянских хозяйств?
18. Какие исходные положения (принципы) должны быть соблюдены при организации сельскохозяйственного землевладения и землепользования и проектировании его параметров?
19. Какое землевладение или землепользование следует считать новым?
20. 4 Каковы составные части проекта организации сельскохозяйственного зем?левладения и землепользования?

21. От чего зависит площадь нового землевладения (землепользования), как она определяется?
22. Каковы правила и условия размещения землевладения и землепользования, как они оцениваются?
23. Как проектируются структура и границы сельскохозяйственного землевладения (землепользования)?
24. В чем особенность межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств?
25. Что относится к недостаткам землевладения (землепользования)?

26. Каковы цель и смысл упорядочения землевладения (землепользования), как его обосновывают?
27. Из чего складывается эффект межхозяйственного землеустройства?
28. Почему необходима разработка проектов образования землепользовании несельскохозяйственных объектов?
29. Как можно разделить несельскохозяйственные землепользования по характеру их влияния на окружающую среду и организацию территории?
30. В чем заключается принцип приоритета сельского хозяйства при образовании несельскохозяйственных землепользовании?
31. Какие требования должны быть выполнены при образовании несельскохозяйственного землепользования?
32. Какие стадии включает процесс образования несельскохозяйственного землепользования?
33. Каковы составные части проекта образования несельскохозяйственного землепользования?
34. Какими способами определяется площадь предоставляемого участка?
35. В каком размере и как определяются размеры возмещения потерь сельскохозяйственного производства?
36. Что включают в убытки землевладельцев и землепользователей и как они исчисляются?

37. Назначение и содержание технических условий снятия и использования плодородного слоя почвы и рекультивации нарушаемых земель.
38. По каким показателям и как сравниваются варианты проекта размещения несельскохозяйственного объекта?
39. Что такое рекультивация нарушенных земель? Каковы ее направления, этапы, объекты? Что такое землевание?
40. Особенности образования различных видов несельскохозяйственных землепользовании.
41. Особенности межхозяйственного землеустройства в зонах крупных водохранилищ.
42. В каком смысле земля является ограниченным ресурсом?
43. Какие свойства земли должны охраняться при землеустройстве?
44. На какой территории следует проектировать мероприятия по охране земли и окружающей среды?
45. В чем заключается землеустроительная задача охраны земель и окружающей среды?
46. Особенности охраны природы при образовании землепользовании несельскохозяйственных объектов.
47. Что такое черта населенного пункта и каковы особенности использования земель в этой черте?
48. В чем заключается содержание проекта установления и изменения городской черты?
49. Какие виды проектных документов составляются на территорию города и в чем заключается содержание проекта земельно-хозяйственного устройства города?
50. С какой целью устанавливается черта сельского населенного пункта? Каково содержание и методика разработки проекта установления этой черты?
51. Каков смысл действий по размещению производственных подразделений и хозяйственных центров?
52. Какие территориальные условия учитывают при выборе организационно-производственной структуры сельскохозяйственного предприятия?
53. Какие виды сельскохозяйственных центров существуют и какие требования к их размещению предъявляют?
54. Какие факторы влияют на размер внутрихозяйственных подразделений?
55. От чего зависит размещение животноводческих ферм на территории?
56. Как запроектировать границы производственных подразделений?
57. Как влияют число, размеры и размещение производственных подразделений и хозяйственных центров на ежегодные издержки производства?

58. Какие показатели используют для экономического обоснования данной части проекта?
59. Каковы особенности размещения производственных подразделений и хозяйственных центров в сельскохозяйственных предприятиях с различными формами собственности на средства производства?
60. Какие вопросы решают при организации угодий и севооборотов?
61. Перечислите основные задачи организации угодий и севооборотов.
62. Какова последовательность действий в данной части проекта?
63. Как установить состав и площадь угодий, от чего это зависит?
64. Каким образом при проектировании учитывают особый режим и условия использования земель?
65. Что такое трансформация угодий и каковы ее задачи?
66. Какие требования учитывают при размещении отдельных видов угодий?
67. Как обосновать намечаемую организацию угодий?
68. Какие требования предъявляют к организации севооборотов в хозяйстве?

69. От чего зависит выбор типов и видов севооборотов?
70. Как установить число севооборотов в хозяйстве?
71. Как разместить овощные, кормовые, почвозащитные, полевые севообороты на территории хозяйства?
72. Назовите особенности проектирования севооборотов с ведущими товарными культурами.
73. В каких случаях вводят внесевооборотные участки?
74. Как оценить эффективность введения севооборотов в хозяйстве?
75. Основные требования, предъявляемые при размещении коллективных садов.
76. Как определить площадь коллективного сада?
77. Содержание проекта организации территории коллективного сада.
78. Как устраивается индивидуальный участок садовода?

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 6			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	30

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 7			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Курсовая работа по дисциплине	Курсовую работу по дисциплине обучающиеся пишут самостоятельно дома. Темы и требования к работе формулирует преподаватель. Выполненная работа сдаётся преподавателю в сброшюрованном виде. В работе предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, применение исследовательских методов, проведение отдельных стадий исследования, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения.	3	30
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;
- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

www.best-stroy.ru/gost - <http://demoscope.ru>

Институт экономики города - www.law.edu.ru/lawlibrary.asp

Федеральный портал Российское образование. - [//www.irigs.irk.ru/docs/Indscpln/conts.html](http://www.irigs.irk.ru/docs/Indscpln/conts.html)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекции по учебной дисциплине проводятся в форме диалога (интерактивные). Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти. С целью доработки необходимо прочесть записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочесть материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.</p> <p>Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams</p>
практические занятия	<p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, при необходимости сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.</p> <p>Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams.</p>
самостоятельная работа	<p>Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	<p>Целью устного собеседования являются обобщение и закрепление изученного курса. Студентам предлагаются для освещения сквозные концептуальные проблемы. При подготовке следует использовать лекционный материал и учебную литературу. Для более глубокого постижения курса и более основательной подготовки рекомендуется познакомиться с указанной дополнительной литературой. Готовясь к семинару, студент должен, прежде всего, ознакомиться с общим планом семинарского занятия. Следует внимательно прочесть свой конспект лекции по изучаемой теме и рекомендуемую к теме семинара литературу. При этом важно научиться выделять в рассматриваемой проблеме самое главное и сосредотачивать на нем основное внимание при подготовке. С новыми терминами и понятиями следует ознакомиться в предлагаемом глоссарии, словаре или энциклопедии. Ответ на каждый вопрос из плана семинарского занятия должен быть доказательным и аргументированным, студенту нужно уметь отстаивать свою точку зрения. Для этого следует использовать документы, монографическую, учебную и справочную литературу. Активно участвуя в обсуждении проблем на семинарах, студенты учатся последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать своих товарищей, принимать участие в спорах и дискуссиях. Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы. Студенту надлежит хорошо подготовиться, чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса. Студенту необходимо также дать анализ той литературы, которой он воспользовался при подготовке к устному опросу на семинарском занятии. При подготовке, студент должен правильно оценить вопрос, который он взял для выступления к семинарскому занятию. Но для того чтобы правильно и четко ответить на поставленный вопрос, необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков: - связь выступления с предшествующей темой или вопросом. - раскрытие сущности проблемы. - методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Разумеется, студент не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов. Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
<p>контрольная работа</p>	<p>Цель выполнения домашней контрольной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научить студентов самостоятельно пользоваться учебной и нормативной литературной; - дать возможность приобрести умения и навыки излагать материал по конкретным вопросам; - документально установить уровень знания пройденного материала. <p>Контрольные задания составляются преподавателем таким образом, чтобы можно было проверить знания основных разделов.</p> <p>Контрольная работа разрабатывается в одном или нескольких вариантах (в зависимости от вида работы, дисциплины, формы обучения и т.д.).</p> <p>Возможны индивидуальные задания каждому студенту. В каждом варианте содержится несколько заданий: теоретические вопросы, задачи, практические задания.</p> <p>Работа должна быть выполнена грамотно и аккуратно, четко и разборчиво, без помарок и зачёркиваний, запрещается произвольно сокращать слова (кроме общепринятых сокращений).</p> <p>На проверку не принимаются работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполненные не по своему варианту; - выполненные небрежно и неразборчиво. <p>Структура контрольной работы</p> <p>Контрольная работа состоит из оглавления, основной части</p> <p>Оглавление включает в себя наименование всех разделов и подразделов с указанием страниц. В верхней части этого листа пишется заголовок: "Оглавление" (по центру строк), затем дается перечень глав и пунктов. Главы нумеруются арабскими цифрами, пункты пишутся с отступом вправо, их нумерация содержит две цифры: первые указывает на номер главы, вторая - номер этого пункта в данной главе, главы и пункты контрольной работы должны иметь четкие заголовки.</p> <p>После оглавления помещается текст теоретических вопросов варианта задания выполняемой контрольной работы.</p> <p>Основная часть обычно состоит из двух разделов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в первом разделе раскрываются теоретические вопросы данной темы - вторым разделом является практическая часть, которая представлена решением задачи. <p>Перед решением задачи должны быть полностью приведено ее условие. Решением задач следует сопровождать необходимыми формулами, расчетами и обоснованием.</p> <p>Задачи, в которых даны ответы без развернутых расчетов, пояснений и кратких выводов, или если по условиям задания нет конечного результата, будут считаться нерешенными.</p> <p>Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams.</p>
<p>тестирование</p>	<p>Тестовые задания предназначены для усвоения основных положений теории организации, для закрепления знаний, полученных в процессе лекционного курса, семинарской и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой. Тесты - это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.</p> <p>Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине. Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить (переписать у товарища), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний. Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
курсовая работа по дисциплине	<p>Цель выполнения курсовой работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научить студентов самостоятельно пользоваться учебной и нормативной литературной; - дать возможность приобрести умения и навыки излагать материал по конкретным вопросам; - документально установить уровень знания пройденного материала. <p>Курсовое задания составляются преподавателем таким образом, чтобы можно было проверить знания основных разделов.</p> <p>Курсовая работа разрабатывается в одном или нескольких вариантах (в зависимости от вида работы, дисциплины, формы обучения и т.д.).</p> <p>Возможны индивидуальные задания каждому студенту. В каждом варианте содержится несколько заданий: теоретические вопросы, задачи, практические задания.</p> <p>Работа должна быть выполнена грамотно и аккуратно, четко и разборчиво, без помарок и зачёркиваний, запрещается произвольно сокращать слова (кроме общепринятых сокращений).</p> <p>На проверку не принимаются работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполненные не по своему варианту; - выполненные небрежно и неразборчиво. <p>Структура контрольной работы</p> <p>Курсовая работа состоит из оглавления, основной части</p> <p>Оглавление включает в себя наименование всех разделов и подразделов с указанием страниц. В верхней части этого листа пишется заголовок: "Оглавление" (по центру строк), затем дается перечень глав и пунктов. Главы нумеруются арабскими цифрами, пункты пишутся с отступом вправо, их нумерация содержит две цифры: первые указывает на номер главы, вторая - номер этого пункта в данной главе, главы и пункты контрольной работы должны иметь четкие заголовки.</p> <p>После оглавления помещается текст теоретических вопросов варианта задания выполняемой контрольной работы.</p> <p>Основная часть обычно состоит из двух разделов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в первом разделе раскрываются теоретические вопросы данной темы - вторым разделом является практическая часть, которая представлена решением задачи. <p>Перед решением задачи должны быть полностью приведено ее условие. Решением задач следует сопровождать необходимыми формулами, расчетами и обоснованием.</p> <p>Задачи, в которых даны ответы без развернутых расчетов, пояснений и кратких выводов, или если по условиям задания нет конечного результата, будут считаться нерешенными.</p> <p>Графическая часть курсового проекта должна отражать основные ее результаты и наглядно подтверждать изложенный в тексте материал. Графическая часть курсового проекта может быть представлена в виде схем, рисунков, графиков, диаграмм, гистограмм, таблиц, чертежей, карт и др. Графическая часть выполняется на бумажных носителях стандартного формата.</p> <p>Допускается использование фотоносителей, демонстрируемых с использованием технических средств. Наглядные графические документы на бумажных носителях могут быть выполнены вручную черной тушью (фломастером) или с использованием графических устройств вывода ЭВМ (графопостроителей). Оформление наглядных графических документов должно соответствовать общим требованиям к выполнению графических документов и обеспечивать их ясность и удобство чтения. Надписи на наглядных графических документах следует выполнять вручную шрифтом в соответствии с требованиями ГОСТ 2.304 или машинным способом.</p> <p>Толщина линий - по ГОСТ 2.303. При выполнении наглядных графических документов необходимо применять условные графические обозначения, установленные нормативными документами. При использовании дополнительных графических обозначений должны быть приведены соответствующие пояснения.</p> <p>Данный вид работы может быть проведен с использованием дистанционных технологий на базе платформы Microsoft Teams.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" и профилю подготовки "Управление недвижимостью".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.05.03 Территориальное землеустройство

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Управление недвижимостью

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Волков С.Н. Землеустройство. Т. 9. Региональное землеустройство: учебник / С. Н. Волков. - Москва : КолосС, 2013. - 707 с. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений). - ISBN 978-5-9532-0679-2. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953206792.html> (дата обращения: 20.10.2020). - Текст : электронный.
2. Неумывакин Ю.К. Земельно-кадастровые геодезические работы: учебник / Ю.К. Неумывакин, М.И. Перский. - Москва : КолосС, 2013. - 184 с. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений) - ISBN 978-5-9532-0713-3. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953207133.html> (дата обращения: 20.10.2020). - Текст : электронный.
3. Слезко В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 221 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014570-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069171> (дата обращения: 20.10.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Волков С.Н. Землеустройство. Т. 7. Землеустройство за рубежом : учебник / С.Н. Волков. - Москва : КолосС, 2013. - 408 с. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений). - ISBN 5-9532-0276-8. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5953202768.html> (дата обращения: 20.10.2020). - Текст : электронный.
2. Варламов А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. - 2-е изд., доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 279 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-460-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234132> (дата обращения: 20.02.2021). - Текст : электронный.
3. Варламов А. А. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. - 2-е изд. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-687-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008137> (дата обращения: 20.10.2020). - Текст : электронный.
4. Царенко А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. -Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 400 с. : ил. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-400-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972679> (дата обращения: 20.10.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.05.03 Территориальное землеустройство

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Управление недвижимостью

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.