МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Д.А. Таюрский
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

Специальность: 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация: Гражданско-правовая
Квалификация выпускника: юрист
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Сунгатуллина Л.А. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), LASungatullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПСК-3.1	способность обеспечивать правовую безопасность деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- Владеть на высоком уровне знаниями об источниках правового регулирования общественных отношений в сфере несостоятельности (банкротства)

- понятие и элементы правового статуса индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц в гражданско-правовых и иных общественных отношениях, субъектов, участвующих в деле о банкротстве

- Знать понятие, формы, способы и средства защиты прав и законных интересов указанных субъектов в гражданско-правовых отношениях и иных частноправовых отношениях, в том числе отношениях, связанных с несостоятельностью (банкротством)

Должен уметь:

- Уметь проводить на высоком уровне поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в сфере несостоятельности (банкротства)

-Уметь обеспечивать на высоком уровне правовую безопасность деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц в различных частноправовых отношениях, в том числе отношениях, связанных с несостоятельностью (банкротством)

Должен владеть:

- Владеть на высоком уровне навыками принятия юридически значимых решений на основании норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в сфере несостоятельности (банкротства)

-Владеть на высоком уровне навыками применения гражданско-правовых способов и средств защиты имущественных и иных прав и интересов индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц, и иных участников дела о банкротстве.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Знать:

- основные теоретические проблемы, обсуждаемые в науке предпринимательского права;
- основы правового положения субъектов предпринимательской деятельности;
- особенности правового режима объектов прав предпринимателя;
- основные правовые институты предпринимательского права;
- основные направления воздействия государства на рыночную конкурентную среду.

Уметь:

- правильно составить и обеспечить заключение предпринимательского договора;
- анализировать нормативно - правовые акты о предпринимательской деятельности;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

-реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации в сфере несостоятельности, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
- навыками осуществления профилактики, предупреждения правонарушений, коррупционных проявлений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.11.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности (Гражданско-правовая)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 34 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 74 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Общие положения о несостоятельности (банкротстве).	9	3	4	0	14
2.	Тема 2. Тема 2. Субъекты правоотношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)	9	3	4	0	14
3.	Тема 3. Тема 3. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве)	9	2	4	0	14
4.	Тема 4. Тема 4. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве	9	2	5	0	16
5.	Тема 5. Тема 5. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных субъектов	9	2	5	0	16
	Итого		12	22	0	74

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Общие положения о несостоятельности (банкротстве).

Тема 1. Общие положения о несостоятельности (банкротстве)

лекционное занятие :

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

1. Экономические основы несостоятельности. Понятия "несостоятельность" и "банкротство". Критерии несостоятельности. Разграничение банкротства и экономических правонарушений. 2. Система правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством). Развитие института несостоятельности в России. Основные этапы развития института несостоятельности в современной России. 3. Понятие "признаки банкротства". 4. Понятие процедуры банкротства. 5. Процедуры банкротства, применяемые к физическим лицам. 6. Процедуры банкротства, применяемые к юридическим лицам. 7. Меры по предупреждению банкротства организаций. 8. Появление и развитие законодательства о банкротстве в зарубежных странах. Основные системы правового регулирования банкротства.

практическое занятие :

1. Экономические основы несостоятельности. 2. Возникновение и развитие института банкротства. 3. Характеристика современных систем регулирования несостоятельности. 4. Задачи современного законодательства о несостоятельности. 5. Зарубежный опыт правового регулирования несостоятельности (банкротства). 6. Развитие института несостоятельности в России. 7. Признаки банкротства. 8. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве. 9. Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация.

Тема 2. Тема 2. Субъекты правоотношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)

Тема 2. Субъекты правоотношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)

лекционное занятие:

1. Субъекты отношений в области несостоятельности (банкротства). 2. Лица, которые могут быть признаны банкротами. 3. Должник. Кредитор. Конкурсные кредиторы. Уполномоченные органы. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов. Заинтересованные лица. 4. Арбитражный управляющий. 5. Квалификационные требования к арбитражным управляющим. Страхование ответственности арбитражных управляющих. Вознаграждение арбитражного управляющего. Порядок назначения арбитражного управляющего. 6. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Права и обязанности саморегулируемой организации.

практическое занятие:

1. Лица, которые могут быть признаны банкротами. 2. Правовое положение должника и кредитора. 3. Конкурсные кредиторы и особенности их правового положения. 4. Уполномоченные органы. 5. Собрание и комитет кредиторов. 6. Лица, участвующие в деле о банкротстве. 7. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. 8. Арбитражные управляющие. 9. Требования к арбитражным управляющим. 10. Страхование ответственности арбитражных управляющих. 11. Порядок назначения арбитражного управляющего. 12. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.

Тема 3. Тема 3. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве)

Тема 3. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве)

лекционное занятие:

1. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве. 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве. 3. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Представительство в деле о банкротстве. 4. Заявление должника, его реквизиты и документы, прилагаемые к заявлению должника. 5. Заявление конкурсного кредитора и уполномоченного органа, его реквизиты и документы, прилагаемые к заявлению должника. 6.Принятие заявления о признании должника банкротом. Отказ в принятии заявления о признании должника банкротом. Возвращение заявления о признании должника банкротом. 7. Рассмотрение обоснованности требований заявителя к должнику. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. 8. Решение арбитражного суда об отказе в признании должника банкротом. Последствия принятия арбитражным судом решения об отказе в признании должника банкротом. 9. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве. Производство по пересмотру определений арбитражного суда, вынесенных по итогам рассмотрения разногласий в деле о банкротстве. 10. Срок рассмотрения дела о банкротстве. 11. Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве)

практическое занятие :

1. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве. 2. Право на обращение с заявлением в суд по делам о несостоятельности. 3. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. 4. Заявление должника, конкурсного кредитора или уполномоченного органа. 5. Принятие заявления о признании должника банкротом. 6. Меры по обеспечению заявленных требований кредиторов. 7. Рассмотрение обоснованности требований заявителя к должнику. 8. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. 9. Решение арбитражного суда об отказе в признании должника банкротом. 10. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве. 11. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения дела о банкротстве.

Тема 4. Тема 4. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве

Тема 4. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве

лекционное занятие:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

1. Понятие наблюдения. Цели наблюдения. Введение наблюдения. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения. 2. Анализ финансового состояния должника и установление размера требований кредиторов. Созыв первого собрания кредиторов. Компетенция первого собрания кредиторов. Решение первого собрания кредиторов о применении процедур банкротства. Окончание наблюдения. 3. Финансовое оздоровление. Финансовое оздоровление как новая (с 2002 года) процедура банкротства. Цели финансового оздоровления. 4. План финансового оздоровления и график погашения задолженности. Порядок введения финансового оздоровления. Последствия введения финансового оздоровления. 5. Окончание финансового оздоровления. Переход к внешнему управлению при финансовом оздоровлении. 6. Внешнее управление. Цели внешнего управления. Отличие внешнего управления от финансового оздоровления. Порядок введения внешнего управления. Последствия введения внешнего управления. 7. Правовое положение внешнего управляющего. Права и обязанности внешнего управляющего. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего. 8. Конкурсное производство. Цели и сущность конкурсного производства. Последствия открытия конкурсного производства. 9. Конкурсный управляющий. Полномочия конкурсного управляющего. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего. Конкурсная масса. 10. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Уступка прав требования должника при конкурсном производстве. 11. Упрощенные процедуры банкротства. Банкротство ликвидируемого должника. Банкротство отсутствующего должника. 12. Мировое соглашение. Цели и принципы мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства. Утверждение мирового соглашения арбитражным судом. Последствия утверждения мирового соглашения. 13.Особенности признания гражданина банкротом. 14. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей. Заявление о признании индивидуального предпринимателя банкротом. Последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом.

практическое занятие :

1. Наблюдение, его цели. 2. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения. 3. Правовое положение временного управляющего. Уведомление о введении наблюдения. Анализ финансового состояния должника. 4. Созыв первого собрания кредиторов. Компетенция первого собрания кредиторов. 5.Финансовое оздоровление, его цели. 6. Порядок и последствия введения финансового оздоровления. 7. План финансового оздоровления и график погашения задолженности. 8. Административный управляющий. 9. Окончание финансового оздоровления. 10. Переход к внешнему управлению при финансовом оздоровлении. 11. Внешнее управление, его цели. 12. Порядок и последствия введения внешнего управления. 13. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. 14. Правовое положение внешнего управляющего. 15. План внешнего управления. 16. Меры по восстановлению платежеспособности должника. 17. Цели и сущность конкурсного производства. Последствия открытия конкурсного производства. 18. Конкурсный управляющий. Полномочия конкурсного управляющего. 19. Инвентаризация и оценка имущества должника. Продажа имущества должника. 20. Конкурсная масса. 21. Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства. Очередность удовлетворения требований кредиторов. 22. Завершение конкурсного производства. 23. Упрощенные процедуры, применяемые в деле о банкротстве.

Тема 5. Тема 5. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных субъектов

Тема 5. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников

лекционное занятие:

1. Банкротство градообразующих организаций. Особенности продажи предприятия градообразующей организации. 2. Банкротство сельскохозяйственных организаций. Особенности проведения процедур банкротства. 3. Банкротство финансовых организаций. Понятие финансовой организации. Причины особого регулирования несостоятельности финансовых организаций. Меры по предупреждению банкротства. 4. Рассмотрение дела о банкротстве страховой организации. 5. Особенности регулирования банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. 6. Банкротство стратегических предприятий и организаций. 7. Банкротство субъектов естественных монополий. 8. Особенности банкротства субъектов естественных монополий топливно-энергетического комплекса.

практическое занятие:

1. Банкротство гражданина. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве гражданина. Последствия признания гражданина банкротом. 2. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей. 3. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства банкротом. 4. Банкротство градообразующих организаций. 5. Банкротство сельскохозяйственных организаций. 6. Особенности банкротства кредитных организаций. Процедуры банкротства кредитных организаций. 7. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций. 8. Особенности банкротства страховой организации. 9. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. 10. Банкротство стратегических предприятий и организаций. 11. Особенности банкротства субъектов естественных монополий топливно-энергетического комплекса.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Официальный сайт Арбитражного суда Республики Татарстан - http://tatarstan.arbitr.ru/

СПС Гарант Плюс - http://www.garant.ru

СПС Консультант-Плюс - http://www.consultant.ru

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятий обучающийся получает знания об источниках правового регулирования общественных отношений в сфере несостоятельности (банкротства, с понятием и элементами правового статуса индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц в гражданско-правовых и иных общественных отношениях, субъектов, участвующих в деле о банкротстве, знания о формах, способах и средствах защиты прав и законных интересов указанных субъектов в гражданско-правовых отношениях и иных частноправовых отношениях, в том числе отношениях, связанных с несостоятельностью (банкротством). В ходе лекционных занятий обучающийся должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Обучающийся может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п. 1. Проблемная лекция - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории. 2. Лекция-беседа, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материла обучающимися. Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку: - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции; - перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы; - ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами. Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить лекционный материал, а также суметь вести диалог с преподавателем и отвечать на проблемные вопросы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умение толковать закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Происходит формирование знаний обучающегося об источниках правового регулирования общественных отношений в сфере несостоятельности (банкротства), понятии и элементах правового статуса субъектов, участвующих в деле о банкротстве, а также о формах, способах и средствах защиты прав и законных интересов указанных субъектов в гражданско-правовых отношениях и иных частноправовых отношениях, в том числе отношениях, связанных с несостоятельностью (банкротством). Обучающийся научится проводить на высоком уровне поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в сфере несостоятельности (банкротства), обеспечивать на высоком уровне правовую безопасность деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц в различных частноправовых отношениях, в том числе отношениях, связанных с несостоятельностью (банкротством). Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Семинар в диалоговом режиме - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, где обучающиеся закрепляют знания, учатся стандартным процедурам и поисковой деятельности при решении задач и упражнений, точно и доказательно выражать свои мысли. Данный вид аудиторного занятия предполагает обсуждение проблем темы, результатов индивидуальных (домашних) заданий в вопросно-ответной форме в виде беседы преподавателя с обучающимися. 2. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Цель самостоятельной работы - помочь обучающимся приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к зачету или экзамену.
зачет	Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний. Зачет проводятся в устной/письменной форме по заранее подготовленным вопросам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до ____ минут. Во время зачета обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на зачет обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам зачета обучающемуся выставляется оценка "зачтено" или "не зачтено".

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" и специализации "Гражданско-правовая".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.11.01 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация: Гражданско-правовая
Квалификация выпускника: юрист
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1.Ткачев, В. Н. Ткачёв, В.Н. Конкурсное право. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 'Юриспруденция' и 080503 'Антикризисное управление' / В.Н. Ткачёв. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. - 255 с. - ISBN 978-5-238-01169-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1025608 (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Ряховская, А. Н. Антикризисное бизнес-регулирование : монография. - 2-е изд., перераб. и доп./ под ред. проф. А. Н. Ряховской. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - ISBN 978-5-9776-0499-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1020772 (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Самохвалова А.Ю., Механизм правового регулирования финансового оздоровления как мера предупреждения банкротства кредитной организации / Самохвалова А. Ю. - М. : Проспект, 2018. - 184 с. - ISBN 978-5-392-27423-9 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392274239.html (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

4. Лаутс Е.Б., Правовые аспекты антикризисного регулирования рынка банковских услуг и институт банкротства кредитных организаций : монография / Лаутс Е.Б. - М. : Юстицинформ, 2018. - 412 с. - ISBN 978-5-7205-1439-6 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720514396.html (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература:

1 Малкина, М. Ю. Инфляционные процессы и денежно-кредитное регулирование в России и за рубежом : учебное пособие / М.Ю. Малкина. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 309 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103906-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/791759 (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

2.Кораев К.Б., Неплатежеспособность: Новый институт правового регулирования финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства) :монография / Кораев К.Б. - М. : Проспект, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-392-25298-5 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392252985.html (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

3. Попондопуло В.Ф., Банкротство. Правовое регулирование: научно-практическое пособие / Попондопуло В.Ф. - М. : Проспект, 2016. - 432 с. - ISBN 978-5-392-20128-0 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392201280.html (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

4. Правовое регулирование несостоятельности в России и Франции / Пьер-Мишель Ле Корр, Эмманюэль Ле Корр-Броли, Тьери Метейе, С.А. Карелина, А.Я. Курбатов, Е.С. Пирогова, Ю.Д. Жукова, А.С. Подмаркова, К.М. Бычкова - М. : Юстицинформ, 2016. - 140 с. - ISBN 978-5-7205-1349-8 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720513498.html (дата обращения: 17.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.11.01 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация: Гражданско-правовая
Квалификация выпускника: юрист
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ