

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Д.А. Таюрский

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Образовательное право

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Начальное образование и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Ибрагимова Е.М. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), Elena.Ibragimova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- сущность и содержание права;
- основные понятия, отражающие структуру правовой системы общества;
- значение и роль права и государства на современном этапе развития общества;
- роль Конституционного права в системе российского права и юридические особенности Конституции РФ;
- сущность трудовых правоотношений, основания их возникновения и прекращения;
- правовое положение участников гражданского оборота, формы коммерческих и некоммерческих организаций, виды объектов гражданских правоотношений, виды сделок и условия их действительности;
- элементы, образующие состав преступления, и виды наказаний в соответствии уголовным законодательством РФ.

Должен уметь:

- выявлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, анализировать их взаимосвязь с социально-экономической и духовной сферами общества;
- использовать полученные знания в социальной действительности и в учебном процессе;
- находить и применять положения нормативно-правовых актов и иных формальных источников права к тем или иным конкретным жизненным ситуациям, имеющим правовое значение.

Должен владеть:

- навыками анализа нормативных правовых актов, являющихся источниками гражданского, трудового, конституционного и уголовного права;
- категориальным аппаратом правовой науки.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Начальное образование и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде))" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 17 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования	5	2	2	0	2
2.	Тема 2. Система образования	5	2	2	0	2
3.	Тема 3. Лица, осуществляющие образовательную деятельность	5	2	2	0	2
4.	Тема 4. Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	5	2	2	0	2
5.	Тема 5. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений	5	2	2	0	2
6.	Тема 6. Комплексные институты отраслей образовательного и гражданского права	5	2	2	0	2
7.	Тема 7. Комплексные институты отраслей образовательного и административного права	5	2	2	0	2
8.	Тема 8. Комплексные институты отраслей образовательного и трудового права	5	2	2	0	2
9.	Тема 9. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования, среднего профессионального образования и профессионального обучения.	5	2	2	0	1
	Итого		18	18	0	17

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования

1. Роль и место образовательного права в системе российской правовой системы. Системообразующие признаки отрасли права.
2. Предмет правового регулирования образовательного права.
3. Принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
4. Метод правового регулирования образовательного права.
5. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации.

Тема 2. Система образования

1. Структура системы образования.
2. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования.
3. Образовательные стандарты.
4. Уровни общего и профессионального образования.
5. Образовательные программы: основные и дополнительные.
6. Порядок разработки примерных основных образовательных программ и примерных программ подготовки научно-педагогических кадров.

7. Примерные дополнительные профессиональные программы и примерные программы профессионального обучения. \
8. Требования к реализации образовательных программ.
9. Сетевая форма реализации образовательных программ. Договор о сетевой форме

Тема 3. Лица, осуществляющие образовательную деятельность

1. Понятие ?образовательная деятельность? Создание образовательной организации. Порядок государственной регистрации образовательной организации.
2. Классификация образовательных организаций в зависимости от того кем они созданы.
3. Типология образовательных организаций в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью их деятельности.
4. Реорганизация, ликвидация образовательных организаций: порядок принятия решения, порядок проведения оценки последствий принятия решения, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключения.
5. Структура образовательной организации. Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.
6. Организации, осуществляющие обучение. Порядок осуществления образовательной деятельности.
7. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность. Государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя в сфере образования. Трудовое законодательство о допуске индивидуального предпринимателя к педагогической деятельности. Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности индивидуальными предпринимателями ведущими образовательную деятельность с привлечением педагогических работников.

Тема 4. Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Право на занятие педагогической деятельностью. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Правовой статус педагогических работников. Обязанности и ответственность педагогических работников.
3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Аттестация педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава.
4. Научно-педагогические и научные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Формы интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования.
5. Правовой статус инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников образовательных организаций, осуществляющих вспомогательные функции.
6. Правовой статус обучающихся. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Обязанности и ответственность обучающихся. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Тема 5. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

1. Понятие комплексного института.
2. Юридическая природа комплексных институтов права.
3. Комплексные институты как явление системы права и законодательства.
4. Характерные признаки комплексного института.
5. ?Материнская? и ?дочерняя? отрасли права.
6. Основные комплексные институты, действующие в образовательной сфере и получившие конкретизацию применительно к специфике образовательных отношений.
7. Применение норм гражданского права для регулирования отношений в сфере образования.
8. Институт учредителей образовательных организаций.
9. Правовой статус образовательных организаций как юридических лиц.
10. Институт устава образовательных организаций.
11. Институт создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций.
12. Имущество образовательных организаций.
13. Институт собственности.
14. Институт оказания платных образовательных услуг. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц.

15. Характеристика института гражданско-правовой ответственности образовательных организаций за некачественное образование.

Тема 6. Комплексные институты отраслей образовательного и гражданского права

1. Применение норм административного права для регулирования отношений в сфере образования.
2. Институт Полномочий федеральных органов государственной власти в сфере образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации.
3. Институт Полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.
4. Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования.
5. Правовой институт компетенции и ответственности образовательных организаций.
6. Институт полномочий органов управления образовательными организациями и порядок их формирования в аккредитованных образовательных организациях.

Тема 7. Комплексные институты отраслей образовательного и административного права

1. Особенности регулирования труда для работников образовательной сферы.
2. Институт компетенций, права, обязанностей и ответственности образовательной организации в сфере трудового права.
3. Характеристика особых требований к лицам, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Институт особенностей трудового договора в образовательной сфере.
5. Особенности оплаты труда педагогических работников.
6. Институт особенностей регулирования отношений, связанных с установлением продолжительности рабочего времени и времени отдыха.

Тема 8. Комплексные институты отраслей образовательного и трудового права

1. Основные задачи правового регулирования отношений в сфере образования. Предмет правового регулирования отношений в сфере общего образования. Преемственность реализации образовательных программ дошкольного, начального общего и среднего общего образования.
2. Формы получения общего образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе, их выбор родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.
3. Правовое регулирование дошкольного образования. Формы получения дошкольного образования. Право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Взаимодействие нормативно-правовых норм по уровням образования. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
5. Основные задачи правового регулирования отношений в сфере среднего профессионального образования. Предмет правового регулирования отношений в сфере среднего профессионального образования.
6. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования: 1) на базе основного общего образования; 2) на базе среднего общего образования.
7. Федеральные государственные требования образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, к структуре и объему этих программ, к условиям их реализации и результатам освоения.
8. Характеристика документа о получении среднего профессионального образования по программам подготовки специалиста среднего звена с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего.
9. Основные задачи правового регулирования отношений в сфере профессионального обучения. Соотношение понятий «профессиональное обучение» и «профессиональное образование».
10. Организация профессионального обучения для лиц различного возраста по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих; по программам переподготовки рабочих и служащих; по программам повышения квалификации; по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.
11. Реализация программ профессионального обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; в учебных центрах профессиональной квалификации, на производстве и в форме самообразования.
12. Организационно-правовые формы создания учебных центров профессиональной квалификации.
13. Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена как оценка степени освоения программ профессионального обучения.

Тема 9. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования, среднего профессионального образования и профессионального обучения.

Реализация отдельных видов образовательных программ и получение образования: лицами, проявившими выдающиеся способности; иностранными гражданами и лицами без гражданства в российских образовательных организациях; обучающимися с ограниченными возможностями здоровья; лицами, осужденными к лишению свободы, к принудительным работам, подозреваемым и обвиняемым, содержащимися под стражей и др.

2. Особенности изучения основ духовно-нравственной культуры Российской Федерации. Особенности получения теологического и религиозного образования. Особенности реализации основных общеобразовательных программ в загранучреждениях Министерства иностранных дел Российской Федерации.

3. Интеграция образовательных программ основного общего и среднего общего образования с дополнительными общеразвивающими программами в специальных общеобразовательных организациях типа: ?президентское кадетское училище?, ?суворовское военное училище?, ?нахимовское военно-морское училище?, ?кадетская школа?, ?кадетский (морской) корпус?, ?казачий кадетский корпус?, и в специальных профессиональных образовательных организациях типа ?военно-музыкальное училище?.

4. Организация и осуществление образовательной деятельности в федеральных государственных образовательных организациях со специальными наименованиями. Порядок и условия приема обучающихся в общеобразовательные организации, которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе.

5. Реализация основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Генеральной прокуратуры РФ, Следственного комитета РФ; Службы внешней разведки РФ; федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности; федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны; федеральных органов исполнительной власти, которые осуществляют функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования: 1) в области обороны; 2) в сфере внутренних дел; 3) в сфере миграции; 4) по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, по содержанию лиц, подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений, и подсудимых, находящихся под стражей, их охране и конвоированию, по контролю за поведением условно осужденных и осужденных, которым судам предоставлена отсрочка отбывания наказания, а также правоприменительные функций; 5) по контролю и надзору в сфере государственной охраны; 6) по контролю и надзору в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также в области противодействия их незаконному обороту.

6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности: 1) по основным профессиональным образовательным программам; 2) по примерным основным программам профессионального обучения, примерным дополнительным профессиональным программам; 3) по профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения.

7. Управление федеральной государственной образовательной организацией, находящейся в ведении федеральных государственных органов. Правовой статус адъюнктов, аспирантов, слушателей, курсантов и студентов. Порядок и условия приема обучающихся в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность. Порядок отчисления из федеральных государственных организаций. Особенности организации и осуществления образовательной, методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - - www.duma.gov.ru

Справочная правовая система "ГАРАНТ" - - www.garant.ru

Справочная правовая система "Консультант Плюс" - - www.cons-plus.ru

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

Гарант - www.garant.ru - www.garant.ru

Сайт Министерство образования и науки РТ- - <http://mon.tatarstan.ru/>

Сайт Министерство образования и науки РФ- - <http://минобрнауки.рф>

Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Эффективность усвоения материала обучаемым на лекции определяется 1) тем, насколько студент его понимает, и 2) интеллектуальной активности, которую проявляет обучаемый проявляет на лекции. Поэтому эффективность освоения лекционного материала, главным образом, зависит от способности слушателя концентрироваться на излагаемом на лекции материале. Для обеспечения лучшего понимания материала лекции тема, в ней разбираемая, изначально разделена на целый ряд достаточно мелких по объёму подтем, в каждой из которых разбирается очень конкретный вопрос. Это позволяет создать условия для концентрации внимания слушателя именно на разбираемом при чтении вопросе. Весь излагаемый на лекции материал следует зафиксировать в конспекте, который должен быть хорошо структурирован, что позволит эффективно использовать его при подготовке к экзамену.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемых преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете.</p> <p>При подготовке к семинарам стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям).</p>
самостоятельная работа	<p>Внимательно прочтите материал лекции. Если всё же при чтении лекции появляются неясности, их необходимо снять, воспользоваться сначала глоссарием, а в случае неудачи - соответствующим разделом учебника. Чтобы материал запомнился в процессе работы лучше, при чтении книги крайне желательно составить мини-конспект, в котором бы тезисно отражались основные положения осваиваемого раздела. Такие тезисы окажутся также полезными при подготовке устного выступления.</p>
экзамен	<p>Подготовку к экзамену начните с того, что внимательно прочтите конспект. Чем лучше был на лекции составлен конспект, тем он более структурирован, тем материал будет лучше запоминаться, а в дальнейшем, на экзамене, и лучше припоминаться. Если при чтении лекции появляются неясности, их необходимо снять, обратившись к соответствующему разделу учебника.</p> <p>С целью повышения интеллектуальной активности обучаемого, а значит запоминаемости материала, обычно каждая тема заканчивается перечнем вопросов, на которые обучаемому необходимо ответить. Это позволит мысленно воспроизвести материал, актуализировать его, что резко повышает эффективность запоминания. Однако при первом чтении достаточно трудного материала, при котором внимание очень часто отвлекается на сложные, первоначально непонятные места текста, бывает достаточно сложно сразу получить целостное понимание изучаемой темы. Для получения такого целостного представления о содержании прочтенного после завершения разбора материала лекции крайне желательно её прочитать ещё раз.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Начальное образование и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01.03 Образовательное право

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Начальное образование и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

Пашенцев Д.А. Образовательное право. Учебник. - М.: 'Инфра-М'. - 2017. - 180
<http://znanium.com/bookread2.php?book=769209>

Дополнительная литература:

1. Попов Л. Л. Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной, - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 704 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91768-690-5
<http://znanium.com/bookread2.php?book=528494>
2. Магницкая Е. В. Трудовое право: Учебное пособие / Е.В. Магницкая, Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006727-8, 500 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=405697>
3. Хабибулин А. Г. Теория государства и права: Учебник/Под ред. Хабибулина А. Г., Лазарева В. В., 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0562-3 <http://znanium.com/bookread2.php?book=419219>
4. Четвериков В. С. Административное право: Учебное пособие/Четвериков В. С., 8-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 278 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-369-01438-7, 500 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=495254>
5. Малько А. В. Теория государства и права: Учебное пособие / А.В. Малько, А.Ю. Саломатин. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 213 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01192-8 <http://znanium.com/bookread2.php?book=408244>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01.03 Образовательное право

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Начальное образование и иностранный (английский) язык (в полилингвальной образовательной среде)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.