

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Международное частное право

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (доцент) Давлетгильдеев Р.Ш. (Кафедра теории и истории государства и права, Юридический факультет), Roustem.Davletgildeev@kpfu.ru ; профессор, д.н. (профессор) Мингазов Л.Х. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), lharizoff@yandex.ru ; профессор, д.н. (доцент) Тюрина Н.Е. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), tyurina.natal@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ОПК-1

Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ПК-2

особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-4

основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами;

ПК-5

основные нормативные правовые акты (источники МЧП), нормы материального, коллизионного и процессуального права в профессиональной деятельности в сфере регулирования отношений, осложненных иностранным элементом.

Должен уметь:

ОПК-1

уметь толковать и применять законодательные и иные нормативные правовые акты, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ПК-2

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-4

принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами;

ПК-5

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального, коллизионного и процессуального права в профессиональной деятельности.

Должен владеть:

ОПК- 1

юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами;

ПК-2

навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-4

навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами;

ПК-5

навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального, коллизионного и процессуального права в профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Студент должен демонстрировать способность и готовность толковать различные правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.22 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Юриспруденция)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 17 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие, предмет и система международного частного права	5	2	2	0	1

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Нормы международного частного права и методы регулирования	5	2	2	0	2
3.	Тема 3. Источники международного частного права	5	2	2	0	1
4.	Тема 4. Субъекты международного частного права	5	4	2	0	1
5.	Тема 5. Правовое положение иностранной собственности	5	4	2	0	1
7.	Тема 7. Внешнеэкономические сделки	5	2	4	0	2
8.	Тема 8. Международные (железнодорожная, автомобильная, воздушная) перевозки грузов и пассажиров	5	4	2	0	1
9.	Тема 9. Международные расчеты и кредитные отношения	5	0	2	0	1
10.	Тема 10. Интеллектуальная собственность в международном частном праве	5	2	2	0	1
11.	Тема 11. Семейно-брачные отношения в международном частном праве	5	2	2	0	1
12.	Тема 12. Международное наследственное право	5	2	2	0	1
13.	Тема 13. Трудовые отношения в международном частном праве	5	2	2	0	1
14.	Тема 14. Деликтные отношения в международном частном праве	5	2	2	0	1
15.	Тема 15. Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж	5	2	4	0	2
	Итого		32	32	0	17

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, предмет и система международного частного права

Понятие, предмет и система международного частного права.

Понятие и особенности международного частного права. Место международного частного права в современном мире. Роль международного частного права в организации делового, взаимовыгодного сотрудничества между государствами. Влияние интеграционных процессов на международное частное право. Тенденции развития международного частного права. Права человека и международное частное право.

Тема 2. Нормы международного частного права и методы регулирования

Нормы МЧП в национальном законодательстве и международном праве.

Коллизионные и материально-правовые нормы.

Процессуальные нормы.

Материально-правовой и коллизионный метод регулирования

Виды коллизионных привязок.

Императивные, диспозитивные и альтернативные коллизионные нормы. Кумулятивные привязки.

Тема 3. Источники международного частного права

Акты национального законодательства и обычаи.

Международные договоры: универсальные, региональные, двусторонние. Применение международных договоров в национальном правовом порядке. Самоисполнимые договоры.

Международные обычаи. Обычаи международной торговли.
Судебные прецеденты. Акты ненормативного регулирования.

Тема 4. Субъекты международного частного права

Понятие и виды субъектов МЧП.

-Физические лица в международном частном праве. Иностранцы в МЧП: правовой статус и основные правовые режимы иностранцев.

-юридические лица в МЧП. Понятие, личный статус и национальность юридических лиц.

Правовое положение иностранных юридических лиц в Российской Федерации

ГОСУДАРСТВО, КАК СУБЪЕКТ МЧП. Особенности правового положения как участника гражданских правоотношений. Иммунитет государства и его собственности.

-Международные организации как субъекты МЧП. Гражданско-правовые сделки с участием международной организации.

Тема 5. Правовое положение иностранной собственности

Правовое положение иностранной собственности.

Понятие, коллизионные вопросы права собственности. Закон места нахождения вещи, случаи ограничения его применения.

Правовые основы национализации иностранной собственности. Вопросы компенсации. Экстерриториальное действие законов государств о национализации.

Тема 7. Внешнеэкономические сделки

Внешнеэкономические сделки.

Понятие и субъекты внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

Понятие, признаки, виды внешнеэкономических сделок. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.

Правовое регулирование внешнеэкономических сделок. Внутреннее законодательство и международные соглашения. Неправовые средства регулирования международных торговых отношений. Международные правила толкования торговых терминов (ИНКОТЕРМС).

Международные коммерческие контракты. Договор международной купли-продажи товаров: понятие, предмет, формы, стороны, порядок заключения, структура и содержание договора, ответственность сторон.

Договоры подряда, о франшизе, факторинге, лизинге.

Концессионные соглашения, соглашения о разделе продукции.

Тема 8. Международные (железнодорожная, автомобильная, воздушная) перевозки грузов и пассажиров

Международные (железнодорожная, автомобильная, воздушная) перевозки грузов и пассажиров.

Договор международной перевозки : понятие, содержание. договора. Правовое регулирование международных перевозок.

Морская перевозка.

Авиаперевозка.

Перевозка железнодорожным транспортом.

Автоперевозка.

Договор смешанной перевозки.

Тема 9. Международные расчеты и кредитные отношения

Формы международных расчетов. Субъекты отношений по международным расчетам. Роль международных договоров. Положения о расчетах во внешнеторговом контракте. Способы платежей по внешнеэкономическим сделкам. Аккредитив. Виды аккредитивов. Инкассо. Банковский перевод. Унифицированные правила МТП.

Право, применимое к кредитному договору.

Тема 10. Интеллектуальная собственность в международном частном праве

ВОИС. Международная охрана авторских и смежных прав. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений. Договоры ВОИС. ТРИПС. Охрана изобретений и средств индивидуализации товаров и услуг. Парижская конвенция об охране промышленной собственности.

Лицензионный договор, осложненный иностранным элементом.

Право, применимое к лицензионному договору.

Тема 11. Семейно-брачные отношения в международном частном праве

Семейно-брачные отношения в международном частном праве.

Понятие иностранных браков. Материальные и формальные условия заключения брака. Способы разрешения коллизий в области условий вступления в брак. Применение *lex loci celebrationis* и *lex nationalis*. Коллизионные нормы по условиям вступления в брак в Российском праве. Семейный кодекс РФ 1995 г. Разрешение коллизии законов по условиям действительности брака и форме брака. Международные соглашения по вопросам заключения и действительности брака.

Тема 12. Международное наследственное право

Международное наследственное право.

Регулирование наследственных отношений в рамках различных правовых систем. Международные соглашения и законодательство зарубежных стран по вопросам наследования. Вопросы наследования в договорах об оказании правовой помощи РФ с зарубежными государствами. Коллизионные вопросы наследования в Российской Федерации. Наследование по закону и по завещанию. Коллизионные вопросы завещания. Коллизионные вопросы наследования строений в РФ. Перевод наследственно имущества за границу. Наследственные права российских граждан за границей.

Тема 13. Трудовые отношения в международном частном праве

Трудовые отношения в международном частном праве.

Коллизионные вопросы в области трудовых отношений. Национальный режим. Международные правовые документы о трудящихся-мигрантах. Конвенции и рекомендации МОТ.

Регулирование трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Трудовые права российских граждан за рубежом. Правовые условия труда должностных лиц международных организаций. Вопросы социального обеспечения.

Тема 14. Деликтные отношения в международном частном праве

Внедоговорные отношения в МЧП. Иностраный элемент в деликтных отношениях. Право, применимое к обязательствам из причинения вреда. Деликтный статут.

Международные договоры по вопросам возмещения вреда. Абсолютная ответственность.

Возмещение вреда, причиненного товарами и услугами: применимое право.

Тема 15. Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж

Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.

Понятие международного гражданского процесса. Его место в системе международного частного права. Международные соглашения о международном гражданском процессе.

Положение иностранных граждан и иностранных организаций в гражданском процессе. Процессуальное право и дееспособность иностранцев. Судебный залог. Международная подсудность. Понятие. Законная и договорная подсудность. Пророгационные соглашения. Арбитражная оговорка.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://www.privintl.ru/> - <http://lawcanal.ru/html.acti.uchebniki.actii.mchp.html>

<http://www.privintl.ru/> - <http://lawcanal.ru/html.acti.uchebniki.actii.mchp.html>

Брюссельская конвенция по вопросам юрисдикции... - <http://www.zonazakona.ru>

Документы ВОИС - <http://www.wipo.int./treaties/ru/>

Информационно-правовой портал - <http://base.garant.ru/10101340.html>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекции подлежат конспектированию с выделением положений, отмечаемых преподавателем как новых (в связи с изменением законодательства с указанием дат новых нормативных актов), не раскрываемых в учебной литературе, относящихся к практическим вопросам. Фиксировать авторов концептуальных положений и литературные источники.</p> <p>В ходе лекционных занятий обучающийся знакомится с законодательством и современной проблематикой изучаемой отрасли права, историей развития конкретной научной проблемы.</p> <p>В ходе лекционных занятий обучающийся должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Обучающийся может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции / бинарной лекции / лекции-беседы и т.п.</p> <p>1. Проблемная лекция ? представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.</p> <p>2. Бинарная лекция - разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей или преподавателя и практикующего работника. Необходимо, чтобы диалог демонстрировал культуру дискуссии, совместного решения проблемы, втягивал в обсуждение, побуждал задавать вопросы, высказывать свою точку зрения, демонстрировать отклик на происходящее.</p> <p>3. Лекция-дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.</p> <p>4. Лекция-беседа, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемых преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умение толковать закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений.</p> <p>Алгоритм подготовки к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. <p>В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками.</p> <p>Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий:</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение материала лекций, учебников и учебных пособий, электронных материалов на сайте кафедры - изучение нормативного материала по источникам, указанным в программе дисциплины и преподавателем - изучение дополнительной монографической литературы - изучение материалов периодических изданий - изучение судебной практики <p>- Для выполнения самостоятельной работы требуется комплексный подход к выполнению заданий, который должен основываться на материалах и источниках нескольких учебных дисциплин: Конституционное право (положения Конституции РФ о международных договорах, полномочиях федеральных органов и органов субъектов РФ); Международное право (основные принципы, право международных договоров); Международное частное право (учение о коллизиях, международный арбитражный процесс)</p>
экзамен	<p>На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p> <p>Экзамен проводится в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 45 минут.</p> <p>Во время экзамена обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается.</p> <p>При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам экзамена выставляется оценка ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно?, ?неудовлетворительно?. Оценки ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно? означают успешное прохождение промежуточной аттестации.</p> <p>В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p> <p>За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых магистранты могут задать свои вопросы.</p> <p>Экзаменационный билет содержит два вопроса. Ответ на вопросы должен включать материал доктрины, нормативных актов и практики. Следует дать определение ключевым понятиям вопроса, изложить суть теории, показав различные подходы к трактовке соответствующих теоретических понятий и проблемы научного и практического характера.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Юриспруденция".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.22 Международное частное право

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Богуславский, М. М. Международное частное право: учебник / Богуславский М. М. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 672 с. - ISBN 978-5-16-103258-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947363> (дата обращения: 19.03.2020) . - Режим доступа: по подписке.
2. Кривенький, А. И. Международное частное право : учебник для бакалавров / А. И. Кривенький. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-394-03687-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091571> (дата обращения: 19.03.2020) . - Режим доступа: по подписке.
3. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая: монография / Институт государства и права РАН; Под ред. М.М. Богуславского и др. - Москва : Норма, 2013. - 656 с. ISBN 978-5-91768-311-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/359182> (дата обращения: 19.03.2020) . - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Симатова, Е. Л. Международное частное право. Практикум : учебное пособие / Е.Л. Симатова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 107 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01609-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003254> (дата обращения: 19.03.2020) . - Режим доступа: по подписке.
2. Унификация и гармонизация в международном частном праве. Вопросы теории и практики : монография / отв. ред. Г. К. Дмитриева, М. В. Мажорина. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-91768-753-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027390> (дата обращения: 19.03.2020) . - Режим доступа: по подписке.
3. Унификация международного частного права в современном мире: сборник статей / Отв. ред. И.О. Хлестова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2013. - 244 с. ISBN 978-5-16-009316-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/431655> (дата обращения: 19.03.2020) . - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.22 Международное частное право

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.