

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Институт государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление развитием территорий

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Максютин Е.В. (Кафедра экономической теории и экономической политики, Экономическое отделение), lena.betty@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности
ПК-17	способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
ПК-4	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Современные методы анализа институциональных аспектов экономической реализации государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике

Современные методы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления

Современные методы анализа экономической реализации государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике

Методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук, способы осуществления экспертных и аналитических работ для исследования институциональных аспектов управления государственной и муниципальной собственностью

Должен уметь:

Анализировать основные проблемы управления государственной и муниципальной собственностью в неформальной экономике

Анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления

Анализировать институциональные аспекты управления государственной и муниципальной собственностью в неформальной экономике

Применять теоретическую и методологическую базу гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ для исследования институциональных аспектов управления государственной и муниципальной собственностью

Должен владеть:

Навыками анализа законодательства в сфере управления государственной и муниципальной собственностью, систематизировать информацию для решения проблем управления собственностью в неформальной экономике

Навыками анализа, планирования и организации профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления

Навыками анализа проблем в сфере управления государственной и муниципальной собственностью, планирования деятельности для решения проблем управления собственностью в неформальной экономике

Навыками использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ для исследования институциональных аспектов управления государственной и муниципальной собственностью

Должен демонстрировать способность и готовность:

к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления;

к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.08 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление (Управление развитием территорий)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 46 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Неформальная экономика: понятие, сегментация, традиции.	3	1	2	0	10
2.	Тема 2. Формальные и неформальные институты: формы сосуществования.	3	1	4	0	10
3.	Тема 3. Неформальная экономика и институт государственной и муниципальной собственности	4	1	6	0	13
4.	Тема 4. Механизм участия государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике	4	1	6	0	13
	Итого		4	18	0	46

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Неформальная экономика: понятие, сегментация, традиции.

Понятие неформальной экономики, актуальность ее изучения с точки зрения социально-экономической ситуации в России. Причины устойчивости неформальной экономики. Старое и новое видение неформальной экономики. Секторальный и институциональный подходы к исследованию неформальной экономики. Неоднородность неформальной экономики, принцип ее сегментирования. Парадоксы неформальной экономики. Различие и сущность понятий: домашняя экономика, экономика реципрокности, теневая экономика, криминальная экономика. Этапы и социально-экономические вызовы проблематизации неформальной экономики. Понятие формальных и неформальных институтов. Их взаимосвязь и взаимозависимость. Различие закона и обычного права. Основания выбора институциональной системы хозяйствующим субъектом. Понятие симбиоза, замещения, дополнения формальных и неформальных институтов. Использование формальных норм как способ реализации неформальных договоренностей. Анализ структурной основы отдельных сегментов неформальной экономики.

Тема 2. Формальные и неформальные институты: формы сосуществования.

Институты рыночной и нерыночной частей неформальной экономики. Сравнительный анализ сегментов неформальной экономики с точки зрения их структурно-институциональных характеристик. Понятие формального и неформального института. Формы существования формальных институтов. Значение формальных институтов в жизни общества. Разновидности неформальных институтов. Причины возникновения неформальных институтов.

Тема 3. Неформальная экономика и институт государственной и муниципальной собственности

Неформальная экономика и институт государственной и муниципальной собственности. Анализ особенности становления и развития института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике зарубежных стран. Анализ особенности становления и развития института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике СССР, переходной экономике, современной экономике России.

Тема 4. Механизм участия государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике

Особенности функционирования механизма участия государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике. Спрос на участие государственной собственности в неформальной экономике. Предложение государственной собственности для участия в неформальной экономике. Равновесие в данной системе. Цена участия государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ОПК-1 , ПК-17	1. Неформальная экономика: понятие, сегментация, традиции. 2. Формальные и неформальные институты: формы сосуществования.
2	Научный доклад	ОПК-1 , ПК-17	2. Формальные и неформальные институты: формы сосуществования.
3	Письменное домашнее задание	ОК-1 , ПК-17	1. Неформальная экономика: понятие, сегментация, традиции.
Семестр 4			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ОК-1 , ПК-4	3. Неформальная экономика и институт государственной и муниципальной собственности
2	Научный доклад	ОК-1 , ПК-4	3. Неформальная экономика и институт государственной и муниципальной собственности

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
3	Письменное домашнее задание	ОК-1, ПК-4	4. Механизм участия государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике
	Зачет	ОК-1, ОПК-1, ПК-17, ПК-4	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Научный доклад	Тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	Тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.	2
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Семестр 4					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Научный доклад	Тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	Тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.	2
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2

Тема 1.

1. Понятие неформальной экономики.
2. Причины устойчивости неформальной экономики, старое и новое видение неформальной экономики.
3. Секторальный и институциональный подходы к исследованию неформальной экономики.
4. Неоднородность неформальной экономики, принцип ее сегментирования.
5. Этапы и социально-экономические вызовы проблематизации неформальной экономики.
6. Основания выбора институциональной системы хозяйствующим субъектом.
7. Понятие симбиоза, замещения, дополнения формальных и неформальных институтов.
8. Использование формальных норм как способ реализации неформальных договоренностей.
9. Анализ структурной основы отдельных сегментов неформальной экономики.
10. Сравнительный анализ сегментов неформальной экономики с точки зрения их структурно-институциональных характеристик.

Тема 2.

1. Актуальность изучения формальных и неформальных институтов с точки зрения социально-экономической ситуации в России.
2. Институты собственности рыночной и нерыночной частей неформальной экономики.
3. Понятие формальных и неформальных институтов собственности, их взаимосвязь и взаимозависимость.
4. Разновидности формальных и неформальных институтов.
5. Переход формальной собственности в неформальную.
6. Акционерные общества с государственным участием.
7. ООО образованные местными органами власти.
8. Бюджетные предприятия и организации.
9. Частно-государственное партнерство.
10. Объединения на доверии.

2. Научный доклад

Тема 2

1. Глобализация и институциональные изменения в отдельных экономиках (на примере России и других стран)
2. Импорт институтов и экономические результаты
3. Ненаблюдаемая экономика (определение, классификация по СНС).
4. Теневые структуры в неформальной экономике.
5. Институциональные особенности теневого сектора (на примере стран ЕС, Японии, России).
6. Институционализация теневого сектора и возможные пути сокращения его масштабов.
7. Институциональный подход к анализу теневого сектора экономики (Э.де Сото).
8. Институциональные проблемы модернизации российской экономики.
9. Институциональная система и инновации.
10. Возможности сокращения масштабов неформальной экономики.

3. Письменное домашнее задание

Тема 1

1. Понятие формальных и неформальных институтов. Их взаимосвязь и взаимозависимость.
2. Основания выбора институциональной системы хозяйствующим субъектом.
3. Понятие симбиоза, замещения, дополнения формальных и неформальных институтов.
4. Использование формальных норм как способ реализации неформальных договоренностей.
5. Анализ структурной основы отдельных сегментов неформальной экономики.
6. Институты рыночной и нерыночной частей неформальной экономики.
7. Сравнительный анализ сегментов неформальной экономики с точки зрения их структурно-институциональных характеристик.
8. Возникновение и эволюция неформальной экономики.
9. Особенности неформальной экономики в СССР и современной России.
10. Плюсы и минусы неформальной экономики.

Семестр 4

Текущий контроль

1. Устный опрос

Тема 3

Тема 3.

1. Становление и развитие института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике зарубежных стран.
2. Становление и развитие института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике СССР.
3. Становление и развитие института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике России переходного периода.
4. Становление и развитие института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике России на современном этапе развития.

5. Перспективы государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике России.
6. Причины участия госсобственности в неформальной экономике.
7. Экономия на издержках "формального" хозяйствования.
8. Плюсы и минусы участия госсобственности в неформальной экономике.
9. Значение для развития экономики страны участия госсобственности в неформальной экономике.
10. Возможность регулирования участия госсобственности в неформальной экономике.

2. Научный доклад

Тема 3

1. Система отношений собственности в РФ: содержание и основные направления преобразований.
2. Приватизация как элемент системы управления государственной собственностью.
3. Формирование системы собственности в РФ: проблемы и перспективы.
4. Роль собственности в сокращении доли неформальной экономики в экономической системе общества.
5. Взаимодействие государственных предприятий с неформальными хозяйствующими субъектами.
6. Роль государства в соотношении формальных и неформальных институтов собственности.
7. Неформальная собственность в структуре формальной.
8. Преобразование формальной собственности в неформальную.
9. Переход из неформальной собственности в формальную.
10. Сочетание формальной и неформальной собственности.

3. Письменное домашнее задание

Тема 4

1. Становление и развитие института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике зарубежных стран.
2. Становление и развитие института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике СССР.
3. Становление и развитие института государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике России переходного периода.
4. Институт государственной и муниципальной собственности в неформальной экономике России на современном этапе развития.
5. Формальные организации, имеющие четко поставленные цели, формализованные правила, структуру и связи.
6. Неформальные организации, работающие без четко определенных целей, правил и структур.
7. Формальные и неформальные группы.
8. Импорт формальных и неформальных институтов.
9. Причины популярности неформальных институтов.
10. Плата за полную формализацию институтов.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Сущность неформальной экономики
2. Особенности неформальной экономики
3. Распределение полномочий в сфере управления государственной собственностью
4. Организационная структура управления государственной (муниципальной) собственностью
5. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления
6. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства
7. Организация контроля эффективности использования государственной собственности
8. Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной собственностью
9. Институциональная теория как одно из направлений экономической науки (этапы становления ? американский институционализм (Веблен, Коммонс, Митчелл)
10. ?Старый? институционализм
11. ?Новый? институционализм
12. Предмет и метод институциональной экономики
13. Базовые единицы анализа.
14. Отличия институциональной экономики от других направлений экономической науки
15. Сущность и понятие ?института?. Формальные и неформальные правила.
16. Роль неформальных норм в обществе
17. Проблема согласования. Институциональный конфликт.
18. Механизмы наказания. Санкции
19. Виды санкций
20. Виды зависимости новых институтов от старых
21. Возможные пути развития новых институтов в рамках эволюционной и революционной зависимостей
22. Институционализация
23. Эффект ?path dependence? и его влияние на развитие экономических процессов

24. Институциональная матрица
25. Основные и дополнительные институты и их роль в развитии экономических процессов
26. Влияние институтов на развитие экономической системы
27. Институциональная составляющая в индексе конкурентоспособности страны
28. Глобализация и институциональные изменения в отдельных экономиках (на примере России и других стран). Импорт институтов и экономические результаты
29. Устойчивость институциональной системы и развитие экономики
30. Сущность и особенности института государственной и муниципальной собственности
31. Административные барьеры в экономике
32. Институциональные проблемы модернизации российской экономики
33. Особенности управления государственной собственностью в неформальном секторе экономики
34. Особенности управления муниципальной собственностью в неформальном секторе экономики

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
Научный доклад	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты оцениваются также ораторские способности.	2	10
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Семестр 4			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Научный доклад	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты оцениваются также ораторские способности.	2	10
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство экономического развития Российской Федерации - <http://www.economy.gov.ru>

Росстат - <http://www.gks.ru>

Федеральное агентство по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекции следует записывать в общую тетрадь, заведённую специально для изучения дисциплины. Объём тетради должен быть не менее сорока восьми страниц. В ходе лекционных занятий следует вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Во внеурочное время лекции должны обязательно прорабатываться. Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в осуждении выдвинутых в рамках тем вопросов.</p> <p>Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>Учебный и учебно-методический материал выкладывается в Виртуальной аудитории. Практические занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.</p>
самостоятельная работа	<p>Задания на самостоятельную работу даются в конце занятия и требуют обязательного выполнения. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none">- постановка проблемы;- варианты решения;- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru.</p> <p>При подготовке к семинарам Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям).</p>
письменное домашнее задание	<p>Письменное домашнее задание, как правило, выполняется студентами в виде индивидуального или коллективного проекта. По своим целям письменные домашние задания можно разделить на следующие виды:</p> <ul style="list-style-type: none">а) домашние задания для подготовки студентов к очередной теме или практическому занятию;б) задания для повторения и закрепления теоретических знаний;в) задания для обобщения изученного учебного материала;г) задания для выработки прочных умений и навыков в решении задач. <p>По своему характеру письменные домашние задания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none">а) теоретические;б) практические;в) решение конкретно-практических задач. <p>По срокам выполнения домашние задания делятся на такие виды:</p> <ul style="list-style-type: none">а) задания, которые необходимо выполнять к следующему практическому занятию;б) длительные задания, выполнение которых рассчитано на срок от недели и более;в) задания с неопределенным сроком выполнения. <p>Письменные домашние задания должны иметь развивающий характер, поэтому в объем домашней работы необходимо включены задания на понимание всеми студентами необходимости постоянно приобретать знания, на развитие готовности к самообразованию, на развитие у студентов компетенций, на формирование научного мировоззрения. Письменное домашнее задание проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах в команде "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	<p>Устный опрос может носить характер интервью или беседы. Беседа представляет собой устное общение преподавателя со студентом в произвольной форме с одним или несколькими ее участниками. Во время беседы вопросы могут задавать как преподаватель, так и студенты. Интервью - это та же беседа, но уже с одним студентом. Вопрос во время интервью задает только преподаватель.</p> <p>Для подготовки к устным опросам рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>Устный опрос проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams" и иных ресурсах.</p>
научный доклад	<p>Научный доклад - результат проведенного студентом научного исследования по определенной тематике, выносимый на публичное обсуждение. Тезисы докладов, как один из видов научных публикаций, представляют собой краткие публикации, как правило, содержащие 1-3 страницы, отражающие основные результаты исследований по определенной тематике.</p> <p>Научный доклад должен содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации.</p> <p>Разработка научного доклада требует соблюдения определенных правил изложения материала. Все изложение должно соответствовать строгому логическому плану и раскрывать основную цель доклада.</p> <p>Основные моменты, которыми следует руководствоваться студентам при подготовки научных докладов можно изложить в следующих пунктах:</p> <ul style="list-style-type: none">актуальность темы доклады;развитие научной мысли по исследуемой тематике;осуществление обратной связи между разделами доклада;обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме;широкое использование тематической литературы;четкая логическая структура компоновки отдельных разделов доклада. <p>Научный доклад должен включать в себя следующие структурные элементы:</p> <ul style="list-style-type: none">вступление;основные результаты исследования и их обсуждение;заключение (выводы);список использованных при подготовке и цитированных источников. <p>При подготовке любой научной или аналитической работы, связанной с проведением исследований, требуется грамотно оформить вступление. Целью вступления является доведение до слушателей основных задач, которые ставил перед собой автор.</p> <p>Как правило, вступление должно в себя включать:</p> <ul style="list-style-type: none">раскрытие уровня актуальности данной темы;подробное объяснение причин, по которым была выбрана тема;определение целей и задач;необходимую вводную информацию по теме;четкий план изложения материала. <p>Далее автором в краткой форме излагаются основные результаты, полученные в ходе исследования, и на их основании делаются выводы. Этот раздел можно насытить иллюстрациями - таблицами, графиками, фотографиями, которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде подготовленный материал.</p> <p>В случае если полученная в результате исследования информация позволяет двоякое толкование фактов, делаются альтернативные выводы.</p> <p>Заслушивание научных докладов проходит на занятиях.</p> <p>При использовании ДОТ заслушивание научных докладов осуществляется через команду созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Зачет проводится в устной или письменной форме по билетам, либо в форме тестирования. В каждом билете 2 вопроса. Список теоретических вопросов для проведения зачета размещается в Виртуальной аудитории не позднее двух недель до даты проведения зачета. Зачет может проводиться в форме тестирования в объеме не менее 25 вопросов. Тестовые задания загружаются в Виртуальную аудиторию в день проведения зачета. Продолжительности сдачи зачета в письменной форме не более 1 часа. При проведении зачета в форме тестирования студентам дается 60 минут. Продолжительность подготовки к ответу на зачете, проводимом в устной форме не более 30 минут.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> в команде "Microsoft Teams";<input type="checkbox"/> в Виртуальной аудитории личного кабинета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" и магистерской программе "Управление развитием территорий".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.08 Институт государственной и муниципальной
собственности в неформальной экономике

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление развитием территорий

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Гайнанов Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Д. А. Гайнанов, А. Г. Атаева, И. Д. Закиров. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-009789-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039049> (дата обращения: 27.10.2020). - Текст : электронный.
2. Остапенко Г. Ф. Управление интеллектуальной собственностью : учебное пособие для магистров / Г. Ф. Остапенко, В. Д. Остапенко. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К-, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-394-03914-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091130> (дата обращения: 27.10.2020). - Текст : электронный.
3. Понкин И. В. Теория государственного управления : учебник / И.В. Понкин ; предисл. А.Б. Зеленцова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 529 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-107092-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/992911> (дата обращения: 27.10.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Акмалова А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/981344> (дата обращения: 27.10.2020). - Текст : электронный.
2. Государственная собственность в России (к XX-летию радикального реформирования) [Имущественные отношения в Российской Федерации, ♦8, 2008]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/426977> (дата обращения: 27.10.2020). - Текст : электронный.
3. Управление государственной и муниципальной собственностью: право, экономика, недвижимость и природопользование: монография / С.Е. Прокофьев, Г.М. Кадырова, О.В. Панина [и др.]. - Москва : Юстицинформ, 2014. - 336 с. - ISBN 978-5-7205-1239-2. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720512392.html> (дата обращения: 27.10.2020). - Текст : электронный.
4. Еремин С. Г. Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью : учебное пособие / С.Г. Еремин. - Москва : Юстицинформ, 2014. - 236 с. - ISBN 978-5-7205-1238-5. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720512385.html> (дата обращения: 27.10.2020). - Текст : электронный.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.08 Институт государственной и муниципальной
собственности в неформальной экономике*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление развитием территорий

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.