

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ
Ахметов Н.Д.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Основы рекламы и связи с общественностью в средствах массовой информации

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Горячева О.Н. (Кафедра социально-гуманитарных наук, Отделение юридических и социальных наук), ONGoryacheva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-11	способность учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента
ОПК-21	способность применять знание основ публичных отношений и рекламы в профессиональной деятельности
ПК-5	способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами
ПК-6	способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основы рекламной деятельности в СМИ (содержательный, правовой и экономический аспекты), основы PR-деятельности в сфере СМИ

Должен уметь:

работать с рекламным обращением в рамках конкретных должностных редакционных обязанностей

Должен владеть:

навыками PR-работы применительно к общередакционным потребностям и задачам обеспечения общественного резонанса публикаций

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания, умения навыки в профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.7 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.02 "Журналистика (не предусмотрено)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 4 курсе в 7, 8 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 7 семестре; зачет в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Реклама в системе массовых коммуникаций. Процесс рекламной деятельности, основные его этапы. Маркетинговые исследования ? предпосылка эффективной рекламы.	7	1	0	0	0
2.	Тема 2. Принципы организации рекламы. Агентства полного цикла. Основные отделы рекламных агентств. Специфика креативной деятельности в рекламе. Отдел по работе с клиентами ? ведущий отдел рекламного агентства. Менеджмент рекламы, пути оптимизации работы рекламных агентств.	7	1	0	0	0
3.	Тема 3. Рекламное обращение, его основные особенности. Виды и средства рекламы. Текстовые, выразительные и оформительские элементы рекламного обращения. Характеристики печатной, телевизионной, аудиорекламы.	8	2	2	0	30
4.	Тема 4. Эффективность рекламы. Экономические и коммуникативные факторы эффективности. Дисфункциональные эффекты в рекламе и пути их преодоления.	8	2	4	0	26
Итого			6	6	0	56

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Реклама в системе массовых коммуникаций. Процесс рекламной деятельности, основные его этапы. Маркетинговые исследования ? предпосылка эффективной рекламы.

Сущность и специфика рекламной деятельности. Подходы к определению рекламы. Культурологическая и маркетинговая концепция рекламы. Реклама как специфическая область социальных массовых коммуникаций. Основные элементы схемы рекламной коммуникации. Место рекламы в системе коммерческой информации. Реклама как вид маркетинговых коммуникаций. Реклама как социальное явление. Функции рекламы, ее основные предметные сферы. Многообразие подходов к классификации рекламы, ее основные виды

Тема 2. Принципы организации рекламы. Агентства полного цикла. Основные отделы рекламных агентств. Специфика креативной деятельности в рекламе. Отдел по работе с клиентами ? ведущий отдел рекламного агентства. Менеджмент рекламы, пути оптимизации работы рекламных агентств.

Маркетинговая концепция как исходная позиция рекламной деятельности. Процесс рекламной деятельности, его основные этапы. Выбор рыночного сектора, определение и сегментирование целевой аудитории как необходимые условия успешной рекламной деятельности.

Основные этапы рекламной деятельности: исследования, планирование, составление рекламных обращений, проведение рекламной кампании, контролирование ее эффективности. Процесс рекламной деятельности как коммуникативный феномен.

Тема 3. Рекламное обращение, его основные особенности. Виды и средства рекламы. Текстовые, выразительные и оформительские элементы рекламного обращения. Характеристики печатной, телевизионной, аудиорекламы.

Структура и инфраструктура рекламного рынка, типы субъектов рекламной деятельности. Организация рекламной деятельности фирмой-рекламодателем. Формирование рекламного бюджета, его основные статьи. Подходы к определению объема рекламного бюджета: метод ?процента от продаж?; метод ?от факта?; метод соответствия расходам конкурентов; принцип Шроера; метод целей и задач, метод прогнозирования объема бюджета на основании экспертных оценок; метод ?запланированных затрат?, метод ?имеющихся возможностей?.

Рекламные агентства как один из субъектов рынка рекламы. Типы рекламных агентств. Типовая структура агентства полного цикла. Основные отделы рекламных агентств: отдел по работе с клиентами (отдел исполнения заказов); креативный (творческий отдел); производственный отдел; медиаотдел; отдел маркетинга (аналитический). Специфика креативной деятельности в рекламе. Отдел по работе с клиентами как ведущий отдел рекламного агентства. Пути оптимизации работы рекламных агентств.

Рекламная кампания, ее основные этапы. Различные подходы к классификации рекламных кампаний.

Тема 4. Эффективность рекламы. Экономические и коммуникативные факторы эффективности. Дисфункциональные эффекты в рекламе и пути их преодоления.

Основные понятия рекламного менеджмента. Информационное обеспечение рекламы. Маркетинговые исследования ? предпосылка эффективной рекламы. Основные направления рекламных исследований: исследование свойств предлагаемого товара, изучение интересов потребителей, анализ рынка и действий конкурентов, медиаисследования, контроль эффективности принятых решений. Этапы маркетинговых (рекламных) исследований. Основные методы получения информации в ходе рекламных исследований: наблюдение, опрос, эксперимент.

Планирование рекламной деятельности. Определение маркетинговых целей фирмы, разработка маркетинговой стратегии. Рекламная стратегия, ее основные составляющие.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

AdMe.ru Вдохновение. Творчество. Позитив - <http://www.adme.ru>

advertology. - <http://www.advertology.ru>

библиотека Центра экстремальной журналистики - <http://www.library.cjes.ru>;

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 7			
	<i>Текущий контроль</i>		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Письменная работа	ОПК-21 , ОПК-11	1. Реклама в системе массовых коммуникаций. Процесс рекламной деятельности, основные его этапы. Маркетинговые исследования ? предпосылка эффективной рекламы. 2. Принципы организации рекламы. Агентства полного цикла. Основные отделы рекламных агентств. Специфика креативной деятельности в рекламе. Отдел по работе с клиентами ? ведущий отдел рекламного агентства. Менеджмент рекламы, пути оптимизации работы рекламных агентств.
2	Письменное домашнее задание	ПК-6 , ПК-5	1. Реклама в системе массовых коммуникаций. Процесс рекламной деятельности, основные его этапы. Маркетинговые исследования ? предпосылка эффективной рекламы. 2. Принципы организации рекламы. Агентства полного цикла. Основные отделы рекламных агентств. Специфика креативной деятельности в рекламе. Отдел по работе с клиентами ? ведущий отдел рекламного агентства. Менеджмент рекламы, пути оптимизации работы рекламных агентств.

Семестр 8

Текущий контроль			
1	Письменная работа	ОПК-11 , ОПК-21 , ПК-6	3. Рекламное обращение, его основные особенности. Виды и средства рекламы. Текстовые, выразительные и оформительские элементы рекламного обращения. Характеристики печатной, телевизионной, аудиорекламы. 4. Эффективность рекламы. Экономические и коммуникативные факторы эффективности. Дисфункциональные эффекты в рекламе и пути их преодоления.
2	Реферат	ОПК-11 , ОПК-21 , ПК-5	3. Рекламное обращение, его основные особенности. Виды и средства рекламы. Текстовые, выразительные и оформительские элементы рекламного обращения. Характеристики печатной, телевизионной, аудиорекламы. 4. Эффективность рекламы. Экономические и коммуникативные факторы эффективности. Дисфункциональные эффекты в рекламе и пути их преодоления.
	Зачет	ОПК-11, ОПК-21, ПК-5, ПК-6	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 7					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Семестр 8					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 7

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 1, 2

Опираясь на теоретическую базу (в том числе и по психологии рекламы), составить рекламное обращение для различных носителей: сюжет для телеролика, для радиоролика, для печатной и наружной рекламы, а также разработать идею, как можно подать это обращение в качестве скрытой или косвенной рекламы.

Этическое и юридическое регулирование рекламной и PR-деятельности. Перечислить основные документы, регулирующие рекламную и PR-деятельность, кратко осветить специфику каждого из них. Изложить свое видение ?слабых мест? и пробелов, существующих в данных документах, по возможности предложить необходимые усовершенствования (необязательно жестко придерживаться юридической терминологии).

2. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2

Спланировать 2 комплексных рекламных и PR-кампании, выбрав любой товар или услугу, при этом одна из них должна ?продвигать? уже существующий бренд, а для другой нужно предварительно придумать принципиально новый рекламный продукт.

Главное условие обеих рекламных кампаний ? минимальный бюджет. Вы должны найти ходы, которые принесли бы максимальную выгоду при минимальных вложениях. Должны быть расписаны все этапы подготовки и проведения кампании: от формулировки целей и задач и сегментирования аудитории до примерного графика проведения, в том числе необходимо сформулировать уникальное торговое предложение и предполагаемые способы дистанцирования от конкурентов. Кроме того, должны быть представлены рекламные тексты, обоснован выбор рекламных носителей и т.д.

Семестр 8

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 3, 4

Темы письменных работ:

1. Типология методов исследования аудитории электронных СМИ
2. Коммуникативная компетентность специалиста PR: слагаемые профессиональной эффективности.
3. Специфика радиовещания (телевидения) как канала массовой информации (на примере конкретных СМИ).
4. Общественное телевидение: проблемы и перспективы.
5. Ситуация с общественным ТВ в ведущих странах Запада и в России.
6. Особенности медиа пространства современной России.
7. Современные подходы к проведению интервью (создание оригинальной классификации, исследование журналистских произведений конкретных СМИ).
8. Глобальные проблемы человеческого сообщества и их отражение в СМИ (исследование публикаций конкретных СМИ).
9. Этические принципы PR-деятельности (обзор нормативных актов, экспертный опрос сотрудников СМИ).
10. Психологические особенности PR-специалиста как личности и профессионала.
11. Асоциальные тенденции в журналистике: характеристика, причины и последствия (на материале конкретных СМИ).
12. СМИ и его аудитория.
13. Идеологическая функция СМИ.
14. Современные СМИ и региональные власти: механизмы сосуществования
15. Цензура и современные СМИ.
16. Критерии оценки деятельности рекламиста и PR-специалиста.
17. Проблемы осуществления ?властных полномочий? СМИ (экспертный опрос сотрудников СМИ).
18. Характерные особенности процесса концентрации капитала в СМИ
19. Основные виды журналистской деятельности.
20. Информационные войны как способ влияния на аудиторию.

2. Реферат

Темы 3, 4

1. Управление кризисными ситуациями как одна из базовых функций PR-службы. Принципы коммуникации в условиях кризиса.
2. Системно-структурный функциональный анализ проделанной работы как необходимый этап успешной деятельности в сфере публичных отношений.
3. Понятие имиджа, символа. Корпоративный и личностный имидж: основные составляющие.
4. ?Репутационный? капитал как один из значимых ресурсов любого субъекта на рынке PR.
5. Социально-психологические предпосылки формирования имиджа методами и средствами PR.
6. Технологии, виды и формы публичных отношений: подходы к классификации.
7. PR как система информационных и социальных технологий. Презентация как одна из типовых и наиболее распространенных технологических моделей PR.

8. Место пресс-служб в системе ПР-деятельности. Их функции, методы и принципы работы. Взаимодействие, механизмы работы со средствами массовой информации.
9. Основные сферы применения ПР-технологий: специфика целей, задач и средств их решения.
10. Тенденции и перспективы развития ПР в условиях формирующего информационного общества.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Реклама в системе массовых коммуникаций. Подходы к определению рекламы, ее сущность и функции.
2. Разновидности рекламы: подходы к классификации. Краткая характеристика основных видов.
3. Реклама в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций: место, роль, функция.
4. Предпосылки эффективной рекламы. Процесс рекламной деятельности: основные этапы и составляющие.
5. Принципы организации рекламы.
6. Виды рекламных агентств, специфика креативной деятельности в рекламе.
7. Основные понятия менеджмента рекламы.
8. Понятие целевой аудитории рекламы, ее основные характеристики.
9. Учет психологических факторов при создании рекламного обращения, специфика рекламной деятельности в мультикультурной среде.
10. Рекламное обращение, его основные особенности. Текстовые, выразительные и оформительские элементы рекламного обращения.
11. Типы рекламных обращений. Содержание, форма и структура рекламных обращений.
12. Характеристика печатной рекламы: преимущества и недостатки.
13. Характеристика радиорекламы: преимущества и недостатки.
14. Характеристика телерекламы: преимущества и недостатки.
15. Интернет-реклама: особенности и перспективы развития.
16. Особенности функционирования, перспективы развития различных видов рекламоносителей (наружная, транспортная, сувенирная и т.д. реклама).
17. Социальная реклама: своеобразие предмета, средств психологического воздействия, целевой аудитории.
18. Политическая реклама: своеобразие предмета, средств, целевой аудитории. Жанры политической рекламы.
19. Экономические и коммуникативные факторы эффективности рекламы.
20. Дисфункциональные эффекты в рекламе и пути их преодоления.
21. Особенности правового и этического регулирования рекламной деятельности в СМИ.
22. Саморегулирование в области рекламы. Этические аспекты рекламной деятельности.
23. Тенденции развития рекламы в современной России.
24. Паблик рилейшнз: сущность, подходы к определению, принципы деятельности.
25. Функции PR: основные подходы.
26. Подходы к типологии PR. Внутренний PR.
27. Паблик рилейшнз в системе социальных отношений.
28. Связи с общественностью в системе демократических институтов. Исторические типы PR.
29. Этапы становления PR как науки и деятельности в России.
30. PR как самостоятельная функция менеджмента. PR в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 7			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	15
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Семестр 8			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

AdMe.ru Вдохновение. Творчество. Позитив - <http://www.adme.ru>

advertology. - <http://www.advertology.ru>

библиотека Центра экстремальной журналистики - <http://www.library.cjes.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Большинство ключевых тем лекционных занятий излагаются в простой, наглядной и сжатой форме. Освещение важнейших теоретических подходов соседствует с обширным практическим материалом. Тем не менее, студенту не следует пренебрегать посещением библиотеки и использованием других учебников, хрестоматий и научной периодики в процессе освоения курса.</p> <p>Лекционные занятия выполняют следующие функции:</p> <ol style="list-style-type: none">1) информационная,2) систематизирующая (последовательное и структурированное изложение преподавателем учебного материала по дисциплине в данном случае представляет особую ценность для студентов. Систематизирующая функция реализуется также в том, что преподаватель дает на лекциях общий обзор изучаемого предмета, сообщает студентам, на какие темы, разделы, фрагменты, понятия им следует обратить особое внимание при чтении учебника, какие дополнительные источники целесообразно использовать);3) разъясняющая (отдельные разделы учебника могут быть изложены языком, трудным для понимания студентов, со сложным стилем изложения и синтаксисом, в них могут отсутствовать поясняющие примеры. Целью преподавателя в этом случае является разъяснение наиболее трудных вопросов, понятий, разделов учебного курса. Для этого необходимо умение преподавателя изложить отдельные фрагменты учебника в другой, более ясной и доступной форме);4) развивающая (стимулирует не только запоминание материала, но и мыслительную деятельность студентов. Этому способствуют проблемные вопросы, поставленные преподавателем на лекции, поисковый и дискуссионный характер изложения им учебных знаний). <p>Для лучшего понимания данной дисциплины, отработки аналитических навыков и умений на лекционных занятиях используются элементы анализа современных текстов средств массовой информации.</p> <p>Основная задача лектора - организация материала. Преподаватель может помочь студентам увидеть общую картину содержания курса, постоянно связывая; изучаемую тему с общим взглядом на учебную дисциплину. Схемы являются прекрасным средством демонстрации взаимосвязей между понятиями. Нумерованный список пунктов, раскрывающих определенный тезис, помогает студентам запомнить материал. Визуальная демонстрация с очевидным разделением рассматриваемых категорий должна сопровождать вербальную презентацию материала, особенно в том случае, когда обсуждаются, например, преимущества и ограничения, сходства и различия, аргументы за и против определенного утверждения, теории, процедуры. Большую роль играет композиционное расположение материала на доске или экране.</p> <p>Выбор уровня трудности содержания и изложения материала. Оптимальными можно считать следующие критерии:</p> <ul style="list-style-type: none">- сущность учебного материала должна быть доступна и понятна всем студентам;- интерпретация этой сути, ее анализ и обоснование должны быть понятны большинству из них;- отдельные частные вопросы излагаемого материала, отдельные тонкости и нюансы этих вопросов должны быть доступны и понятны не всем. <p>Постановка вопросов по содержанию лекции. Когда студенты слышат вопрос, это побуждает их думать о возможных ответах и оценивать ответы других. Этот прием привлекает активное внимание студентов. Реализовать данную методическую технику несложно. Прежде чем начать изложение очередной порции учебной информации, преподаватель может поставить соответствующий вопрос, а затем последующим изложением учебного материала дать на него ответ. Иногда могут использоваться и риторические вопросы.</p> <p>Данный вид работы допускает использование дистанционных технологий в образовательном процессе (LMS Moodle, "Виртуальная аудитория", Ms Teams).</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия, как правило, проводятся в активном и интерактивном режиме. Оценка знаний, умений и навыков осуществляется на всех занятиях и при проведении индивидуального контрольного собеседования по всем формам обучения в соответствии с целями и задачами соответствующего занятия.</p> <p>Контроль проводится в начале, в ходе отработки основной части и в заключительной части занятия.</p> <p>Контроль, проводимый в начале занятия, имеет целью проверку качества самостоятельной работы студентов по соответствующей теме занятия, а также усвоения основных положений ранее пройденного учебного материала, необходимых для успешного обсуждения вопросов данного занятия.</p> <p>Контроль, проводимый в ходе основной части занятия, обеспечивает проверку не только хода и качества усвоения учебного материала, но и развитие у студентов творческого мышления.</p> <p>Контроль, проводимый в заключительной части занятия, осуществляется в случаях, когда оценку качества усвоения материала можно дать после его полного изложения.</p> <p>Планы практических занятий предусматривают перечни вопросов для обсуждения, подготовку докладов и сообщений студентов по темам занятий, решение практических задач, презентации и тренинги.</p> <p>Текущий контроль знаний, умений и навыков осуществляется преподавателем по пятидесятибалльной шкале с выставлением оценки в журнале учета занятий.</p> <p>Общие организационно-методические указания.</p> <p>Практические занятия проводятся с использованием активных методов: работа в малых группах, обсуждение проблем организации работы службы управления персоналом посредством анализа ситуаций, кейсов, деловых игр. Самостоятельная работа студента предполагает изучение научной литературы, групповые исследования, подготовку докладов и рефератов, массивов фактологических данных, презентаций. Выполнение заданий требует использования не только учебников и пособий, но и информации, содержащейся в периодических изданиях, Интернете.</p> <p>Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ol style="list-style-type: none">1. учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих формы (укрупненный текст);2. в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения:<ul style="list-style-type: none">- выступления обучающихся с презентациями по заданному материалу;- проблемная дискуссия;- 'сократовский диалог';- чтение и анализ фрагментов текстов;- выполнение творческих заданий, заключающихся в переводе теоретической информации в схематическую и образно-схематическую форму;- коллективное выполнение заданий в подгруппах с последующим представлением результатов и дискуссией. <p>Данный вид работы предполагает использование дистанционных технологий в образовательном процессе (на платформах LMS Moodle, "Виртуальная аудитория", Ms Teams).</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Включает следующие виды работ (формы текущего контроля): подготовка к устному опросу и тестированию, выполнение письменной работы, реферата.</p> <p>Устный опрос предполагает использование вопросов на развитие речи и языкового мышления. На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к устному ответу по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Студент может обращаться к записям конспекта, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д.</p> <p>Важнейшими требованиями к выступлениям студентов являются: самостоятельность в подборе фактического материала и аналитического отношения к нему.</p> <p>Самостоятельная работа включает подготовку к тестированию. В тестирование включены задания двух видов: с выбором одного или нескольких вариантов ответа. При выполнении теста студент не использует справочные материалы. Осуществляя выбор варианта ответа рекомендуется вначале исключить наименее вероятные, а затем сопоставить оставшиеся альтернативы.</p> <p>Другой формой текущего контроля является контрольная работа, состоящая из структурных элементов: 1. Титульный лист. 2. План работы. 3. Введение (2-3 стр.) - в нем автор обосновывает актуальность выбранной темы, формулирует цель и задачи по ее достижению, предлагает краткий обзор литературы. 4. Основная часть. 5. Заключение. 6. Список использованной литературы. Количество источников - не менее 5. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность самостоятельных действий: - узнав проблемные вопросы к практическому занятию, сначала просмотреть и обдумать необходимый материал, разобрать рекомендованные занятия; - при подготовке к следующему занятию просмотреть текст предыдущей темы; - в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине; - при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия, изучить примеры.</p> <p>Результаты выполнения самостоятельной работы представляются студентами во время занятий, проверяются и оцениваются преподавателями в соответствии с рейтинговой системой оценки и учета успеваемости и учебным планом.</p> <p>Данный вид работы предполагает использование дистанционных технологий в образовательном процессе (Ms Teams).</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменная работа	<p>Каждый студент выполняет в течение семестра письменную работу, предусмотренную программой изучаемой дисциплины. Для получения допуска к зачету, необходимо своевременно и качественно выполнить одну письменную работу.</p> <p>Цели письменной работы - углубленное изучение и практическое применение знаний по темам курса, расширение общегуманитарного кругозора студентов в аспекте изучаемой дисциплины, а также приобретение и развитие навыков самостоятельной работы над теоретическими вопросами.</p> <p>Успешно выполненная работа является основанием для допуска студента к сдаче зачёта. Контрольная работа должна быть сдана за две недели до начала сессии, так как проверка осуществляется в течение двух недель со дня поступления.</p> <p>Требования к оформлению:</p> <p>Контрольная работа может быть выполнена студентом в печатном или рукописном варианте. Печатный вариант выполняется на листах формата А4 с выставлением стандартных параметров страниц. Основной текст печатается 14 шрифтом, выровненным по ширине страницы. Нумерация начинается со 2-й страницы. Страницы нумеруются снизу в правом углу. Рукописный вариант выполняется в тонкой тетради объемом 18 листов. Текст работы должен быть написан удобочитаемым, понятным почерком через клетку или в каждой строчке (если тетрадь в линейку).</p> <p>Правильно оформленная письменная работа - важнейшее условие первого впечатления о студенте. И это впечатление иногда в немалой степени определяет конечную оценку.</p> <p>Общие требования к выполнению контрольной работы</p> <ol style="list-style-type: none">1. Прежде чем приступить к написанию контрольной работы, необходимо просмотреть материалы нескольких рекомендуемых учебников (из списка основной литературы), чтобы иметь представление о содержании заданий, после этого нужно изучить справочную литературу по рассматриваемой теме.2. Внимательно читайте инструкцию каждого задания и выполняйте его, не отступая от сути, не делая ничего лишнего (переписывания задания, подчеркивания, изменения построения предложений, если только это не требуется по заданию).3. Ответы на все вопросы следует давать письменно, в соответствии с порядком, данным в указаниях. Ответы должны быть полными, подробными, на основе предложенного списка справочной литературы. <p>Данный вид работы предполагает использование дистанционных технологий в образовательном процессе (Ms Teams).</p>
письменное домашнее задание	<p>Письменное домашнее задание для получения допуска к зачету, необходимо выполнить своевременно и качественно.</p> <p>Цели письменной работы - углубленное изучение и практическое применение знаний по темам курса, расширение общегуманитарного кругозора студентов в аспекте изучаемой дисциплины, а также приобретение и развитие навыков самостоятельной работы над теоретическими вопросами.</p> <p>Успешно выполненная работа является основанием для допуска студента к сдаче зачёта. Работа должна быть сдана за две недели до начала сессии, так как проверка осуществляется в течение двух недель со дня поступления.</p> <p>Требования к оформлению:</p> <p>Работа может быть выполнена студентом в печатном или рукописном варианте. Печатный вариант выполняется на листах формата А4 с выставлением стандартных параметров страниц. Основной текст печатается 14 шрифтом, выровненным по ширине страницы. Нумерация начинается со 2-й страницы. Страницы нумеруются снизу в правом углу. Рукописный вариант выполняется в тонкой тетради объемом 18 листов. Текст работы должен быть написан удобочитаемым, понятным почерком через клетку или в каждой строчке (если тетрадь в линейку).</p> <p>Правильно оформленная письменная работа - важнейшее условие первого впечатления о студенте. И это впечатление иногда в немалой степени определяет конечную оценку.</p> <p>Данный вид работы предполагает использование дистанционных технологий в образовательном процессе (Ms Teams).</p>

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	Перед началом обсуждения вопросов заслушивается реферат (доклад), который по указанию преподавателя готовит один из студентов. Тема реферата - это отдельный вопрос, который обсуждается на семинаре в случае наличия желающего его подготовить. Подготовка реферата (доклада) предполагает его оформление в письменном виде или в виде презентации. Тема реферата носит обзорный характер и требует от докладчика высокой степени творческой инициативы. Оценка реферата объявляется в конце семинара с учетом эффективности работы докладчика в ходе обсуждения других вопросов семинара. Объем реферата должен соответствовать не менее 4-5 машинописным листам с интервалом между строками 1,5 печатных знака (12-15 мин). Данный вид работы предполагает использование дистанционных технологий в образовательном процессе (Ms Teams).
зачет	При подготовке к зачёту необходимо опираться прежде всего на материал практических занятий, а также на источники, которые разбирались в течение семестра. Список теоретических вопросов выдается студенту заранее. В каждом билете на зачете содержатся 2 вопроса. Ответ на билет демонстрирует уровень владения материалом, позволяет оценить его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе конкретных заданий и решении практических задач. Предусмотрена возможность дистанционной сдачи зачета в электронно-образовательной среде (на платформе LMS Moodle, Ms Teams) посредством решения тестовых заданий. Итоговое тестирование включает тестовые задания по всему курсу "Русский язык и культура речи". Студенту предоставляется одна попытка. В тестирование включены тестовые задания четырех типов: 1. с выбором одного варианта ответа; 2. с выбором нескольких вариантов ответа; 3. на сопоставление. Обзор по результатам тестирования будет доступен студенту после завершения и отправки теста преподавателю. Данный вид работы допускает использование дистанционных технологий в образовательном процессе (LMS Moodle, "Виртуальная аудитория", Ms Teams).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.7 Основы рекламы и связи с общественностью в
средствах массовой информации

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Кузнецов, П.А. Политическая реклама. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Реклама', 'Связи с общественностью' / П.А. Кузнецов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 127 с. - ISBN 978-5-238-01830-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028537>
2. Земская Ю. Н. Теория текста: учебное пособие / Ю.Н. Земская, И.Ю. Качесова, Л.М. Комиссарова; под ред. А.А. Чувакина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Флинта: Наука, 2010. - 224 с. ISBN 978-5-9765-0841-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/220732>
3. Основы рекламы: учебник для студентов вузов, обучающихся вузов, обучающихся по специальностям 032401 'Реклама', 080301 'Коммерция (торговое дело)', 080111 'Маркетинг' / Ю.С. Вернадская [и др.] ; под ред. Л.М. Дмитриевой. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 351 с. - (Серия 'Азбука рекламы'). - ISBN 978-5-238-01252-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028739>

Дополнительная литература:

1. Ромат Е. В. Реклама : [учебник] / Е. В. Ромат. - 7-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 512 с. - (Учебник для вузов). - В пер. - Библиогр. в конце раздела. - ISBN 978-5-388-00163-4. (39 экз.)
2. Гринберг Т. Э. Политические технологии: ПР и реклама : учебное пособие для вузов / Т. Э. Гринберг. - Москва : Аспект Пресс, 2006. - 317 с : ил. - Рек. УМО. - В пер. - Библиогр.: с. 314-315. - ISBN 5-7567-0386-1. (12 экз.)
3. Кузнецов В. Ф. Связи с общественностью : теории и технологии : учебник для вузов / В. Ф. Кузнецов. - Москва : Аспект Пресс, 2006. - 300 с. - (Учебники для вузов). - Гриф МО. - В пер. - ISBN 5-7567-0379-9 (21 экз.)
4. Лебедев-Любимов А. Н. Психология рекламы : [учебное пособие] / А. Н. Лебедев-Любимов. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 384 с : ил. - (Мастера психологии). - В пер. - Библиогр.: с. 374-384. - ISBN 978-5-469-01094-4 (24 экз.)
5. Николайшвили Г. Г. Социальная реклама : теория и практика : учебное пособие / Г. Г. Николайшвили. - Москва : Аспект Пресс, 2008. - 191 с : ил. - Гриф УМО. - В пер. - Библиогр.: с. 178. - ISBN 978-5-7567-0489-1 (31 экз.)
6. Мудров, А. Н. Аксиомы рекламы: Практическое пособие / А.Н. Мудров. - Москва : Магистр, 2008. - 462 с.: ил. - ISBN 978-5-9776-0058-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/143057>.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.7 Основы рекламы и связи с общественностью в
средствах массовой информации*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows