

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора  
по образовательной деятельности  
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Особенности процессуальных процедур возбуждения уголовных дел

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное судопроизводство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Камалиева Л.А. (Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, Отделение юридических и социальных наук), LAKamalieva@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- структуру и содержание нормативных актов в конкретных сферах юридической деятельности; особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности, в различных отраслях материального и процессуального права.
- цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений; методологию раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.
- способы, средства и методику квалифицированного толкования нормативных правовых актов

Должен уметь:

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в правоприменительной практике, правильно о применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности с учетом анализа правоприменительной практики.
- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления. давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления.
- применять способы, средства и методику квалифицированного толкования нормативных правовых актов

Должен владеть:

- навыками самостоятельного применения действующих правовых норм, реализации норм материального и процессуального права в юридической деятельности, в том числе в условиях необходимости разрешения нестандартных правовых проблем.
- навыками анализа правовой ситуации с целью выявления признаков правонарушений и преступлений, определения способов их пресечения, раскрытия и расследования
- навыками применения способов, средств и методики квалифицированного толкования нормативных правовых актов

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ДВ.03.02 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Уголовное судопроизводство)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 50 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие, проблемы и основные принципы стадии возбуждения уголовного дела	5	2	3	0	10
2.	Тема 2. Основания, требования и порядок направления заявления или сообщения о преступлении в правоохранительные органы. Проверочные действия, понятие, основание и порядок их проведения, лица имеющие право на их производство.	5	0	3	0	10
3.	Тема 3. Правовая регламентация отдельных проверочных действий (опрос, изъятие, истребование, инвентаризация, ревизии, аудиторской проверки).	5	1	3	0	10
4.	Тема 4. Особенности тактики производства отдельных проверочных действий (опрос, изъятие, истребование) в отношении заявителя, пострадавшего, очевидца, лица на которого поступило заявление как лица совершившего преступление. Особенности тактики производства, инвентаризации, ревизии, аудиторской проверки.	5	0	3	0	10
5.	Тема 5. Судебный и прокурорский и надзор за стадией возбуждения уголовного дела.	5	1	2	0	10
	Итого		4	14	0	50

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Понятие, проблемы и основные принципы стадии возбуждения уголовного дела

1. Понятие стадии возбуждения уголовного дела, история данной стадии в российском уголовном процессе, ее основные проблемы.

2. Проблемы, возникающие на стадии возбуждения уголовного дела

3. Основные принципы стадии возбуждения уголовного дела.

4. Значение стадии возбуждения уголовного дела в уголовном процессе.

**Тема 2. Основания, требования и порядок направления заявления или сообщения о преступлении в правоохранительные органы. Проверочные действия, понятие, основание и порядок их проведения, лица имеющие право на их производство.**

1. Поводы и основания для начала проверки заявлений и сообщений о преступлении.
2. Требования, предъявляемые к поводам возбуждения уголовного дела.
3. Процессуальные сроки проверки заявлений и сообщений о преступлении. Пути их продления.
4. Понятие проверочных действий. Права и обязанности лиц, производящих проверочные действия.
5. Права, имеющиеся у лиц, в отношении которых проводятся проверочные действия.
6. Права и обязанности иных лиц, оказывающих содействие в проведении проверочных действий.

### **Тема 3. Правовая регламентация отдельных проверочных действий (опрос, изъятие, истребование, инвентаризация, ревизии, аудиторской проверки).**

1. Правовая регламентация опроса, изъятие истребование ревизия инвентаризация на стадии возбуждения уголовного дела.
2. Критерии допустимости результатов полученных в ходе проведения проверочных действий.
3. Возможности применения мер принуждения для обеспечения проведения проверочных действий на стадии возбуждения уголовного дела.

### **Тема 4. Особенности тактики производства отдельных проверочных действий (опрос, изъятие, истребование) в отношении заявителя, пострадавшего, очевидца, лица на которого поступило заявление как лица совершившего преступление. Особенности тактики производства, инвентаризации, ревизии, аудиторской проверки.**

1. Тактические приемы опроса в различных следственных ситуациях.
2. Тактические приемы изъятия в различных следственных ситуациях.
3. Тактические приемы истребования в различных следственных ситуациях.
4. Тактические приемы инвентаризации в различных следственных ситуациях.
5. Тактические приемы ревизии в различных следственных ситуациях.
6. Тактические приемы аудиторской проверки в различных следственных ситуациях.

### **Тема 5. Судебный и прокурорский и надзор за стадией возбуждения уголовного дела.**

1. Порядок обжалования в суд решений принятых в соответствии со ст. 145 УПК РФ. Какие сведения должны получить свое отражение в жалобе на обжалуемое решение.
2. Лица, имеющие право и порядок обжалования вынесенного следователем постановления об отказе в возбуждении уголовного дела или постановления о возбуждении уголовного дела, а также иных решений принимаемых по итогам проверки заявления или сообщения о преступлении.
3. Порядок обжалования в прокуратуру решений принятых в соответствии со ст. 145 УПК РФ. Какие сведения должны получить свое отражение в жалобе на обжалуемое решение.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения**

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 5</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Устный опрос	ПК-2	1. Понятие, проблемы и основные принципы стадии возбуждения уголовного дела 2. Основания, требования и порядок направления заявления или сообщения о преступлении в правоохранительные органы. Проверочные действия, понятие, основание и порядок их проведения, лица имеющие право на их производство.
2	Тестирование	ПК-7 , ПК-4	3. Правовая регламентация отдельных проверочных действий (опрос, изъятие, истребование, инвентаризация, ревизии, аудиторской проверки). 5. Судебный и прокурорский и надзор за стадией возбуждения уголовного дела.
3	Письменная работа	ПК-7 , ПК-4	4. Особенности тактики производства отдельных проверочных действий (опрос, изъятие, истребование) в отношении заявителя, пострадавшего, очевидца, лица на которого поступило заявление как лица совершившего преступление. Особенности тактики производства, инвентаризации, ревизии, аудиторской проверки.
	<b>Зачет</b>	ПК-2, ПК-4, ПК-7	

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 5</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 5

#### Текущий контроль

##### 1. Устный опрос

Темы 1, 2

Тема 1.

1. Понятие стадии возбуждения уголовного дела, история данной стадии в российском уголовном процессе, ее основные проблемы.
2. Основные принципы стадии возбуждения уголовного дела.
3. Процессуальные сроки проверки заявлений и сообщений о преступлении.
4. Порядок приема заявлений о преступлении в установленный в правоохранительных органах.
5. Понятие, общие свойства проверочных действий.
6. Права и обязанности лиц производящих проверочные действия.
7. Права имеющиеся у лиц в отношении которых проводятся проверочные действия.
8. Права и обязанности иных лиц оказывающих содействие в проведении проверочных действий.

Тема 2.

1. Поводы и основания для начала проверки заявлений и сообщений о преступлении.
2. Требования, предъявляемые к поводам возбуждения уголовного дела.
3. Процессуальные сроки проверки заявлений и сообщений о преступлении. Пути их продления.
4. Понятие проверочных действий. Права и обязанности лиц, производящих проверочные действия.
5. Права, имеющиеся у лиц, в отношении которых проводятся проверочные действия.
6. Права и обязанности иных лиц, оказывающих содействие в проведении проверочных действий.

##### 2. Тестирование

Темы 3, 5

1. Перечислите основания для производства проверочных действий заявления граждан

Сообщения представителей организаций.

Указание вышестоящего руководителя.

Сообщения в средствах массовой информации.

2. Порядок приема заявлений и сообщений от граждан на территории РФ, сроки их рассмотрения.

Произвольный по усмотрению следователя.

Строго регламентирован законодательством РФ.

Устанавливается руководителем каждого правоохранительного органа самостоятельно.

3. Какие проверочные действия имеют право проводить работники правоохранительных органов.

Допрос.

Установление конфиденциального сотрудничества.

Истребование документов и справок.

4. Опрос как проверочное действие.

Это принудительное мероприятие направленное на получении информации.

Это мероприятие в ходе которого опрашиваемый обязан сообщить все что известно ему следователю.

Это беседа между двумя людьми, один из которых сотрудник правоохранительных органов.

5. Досмотр и изъятие как проверочные действия.

Это мероприятие заменяющее личный обыск, в стадии возбуждения уголовного дела.

Это мероприятие проводимое в строго определенных случаях.

Это мероприятие проводимое по указанию руководителя правоохранительного органа.

6. Какие права имеются у лиц в отношении которых проводятся проверочные действия.

Права имеющиеся у подозреваемого. Права имеющиеся у обвиняемого.

Права имеющиеся у подсудимого.

Права имеющиеся у свидетеля или потерпевшего.

Права и свободы человека и гражданина.

7. В чем отличие проверочных действий от следственных действий, оперативно-розыскных мероприятий.

Это одинаковые мероприятия но под разными названиями.

Это одинаковые мероприятия но одни проводятся до возбуждения уголовного дела, другие после его возбуждения.

Это самостоятельные действия.

8. Отличие проверочных действий от следственных действий, мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

Это одинаковые мероприятия но под разными названиями.

Это одинаковые мероприятия но одни проводятся до возбуждения уголовного дела, другие после его возбуждения.

Это самостоятельные действия.

9. Решения, принимаемые по итогам проверки заявления или сообщения о преступлении.

Профилактическая беседа с заинтересованными лицами.

Объявление предостережения.

Вынесение постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

Направление материала с заявлением по территориальности.

10. Какие есть права у лиц, чьи права и интересы затронуты принятым решением следователя по итогам проверки заявления или сообщения о преступлении. Порядок их реализации.

Обратиться в арбитражный суд.

Обратиться в средства массовой информации.

Обратиться к депутату.

Нет вообще никаких прав.

Заявитель в праве ознакомиться с проверочным материалом по собранном по его заявлению.

Обратиться в суд.

### **3. Письменная работа**

Тема 4

Задание ♦ 1.

На российского гражданина Никонов Д.В., поступило заявление о том, что он якобы причастен к преступлению. С целью проверки данного заявления, оперуполномоченный ОУР Лукашев. Н.С. с коллегами проехал к дому где проживал Никонов Д.В., и увидев его стоящим на улице, подошел к нему и представившись ему, взял его за правую руку и тоном не терпящим возражений, сказал ему, что Никонову Д.В., необходимо проехать с ним в отдел внутренних дел, для выяснения обстоятельств указанных в заявлении. При этом не выпуская Никонова Д.В., Лукашев. Н.С., провел его к машине, посадил между другими работниками полиции и доставил его в отдел внутренних дел в кабинет Лукашева Н.С., и его коллег и запретили его покидать, кроме того, в кабинете постоянно находились работники полиции которые за ним присматривали, чтобы он не покидал кабинет, в туалет он так же ходил в сопровождения работника полиции. Где данным кабинете, Лукашев Н.С., освободившись через 40 минут от текущих дел, предложил рассказать сидящему в кабинете Никонову Д.В., что ему известно о заявленном преступлении и где он был в день когда данное преступление было совершено. В ответ Никонов Д.В., попросил допустить к нему его адвоката, который уже был оповещено его родственниками и находился недалеко от кабинета Лукашева Н.С., дожидаясь разрешения войти.

В ответ Лукашев Н.С., ответил, что т.к., уголовное дело еще не возбуждено, и Никонов Д.В., не является пока подозреваемым, его никто не задерживал, т.к., протокол задержания никто не составлял и пока составлять не собирается, а так же т.к., он с ним просто пока беседует, а не допрашивает, и составляет объяснение, а не протокол допроса, то адвокат пока ему не положен. Но он сразу будет допущен если в ходе беседы, он, оперуполномоченный Лукашев Н.С., не будет удовлетворен ответами Никонова Д.В., и следователь решит задержать его как подозреваемого.

Никонов Д.В., обратился с жалобой на нарушение его прав. (без подробного их, нарушений описания), т.к., юридический он неграмотный.

Задание.

укажите все инстанции (со ссылкой на закон) куда может обратиться Никонову Д.В., для восстановления его нарушенных прав.

Дайте оценку действиям ОУ ОУР Лукашева Н.С, со ссылкой на нормы права.

В случае если действия Лукашева Н.С., нарушили закон, со ссылкой на нормы права. составите соответствующий документ от имени Никонова Д.В.

В случае если Лукашев Н.С., не нарушил законы РФ со ссылкой на нормы права. составьте соответствующий документ в поддержку его действий исходя из жалобы Никонова Д.В.

#### Задание ♦ 2.

На обычного российского гражданина Никонов Д.В., поступило заявление о том, что он якобы причастен к преступлению (ст. 119 УК РФ) в отношении своей жены в их совместно полученной квартире. Сообщила о преступлении его жена. Квартира приватизированная на обоих супругов в равных долях, состоит из трех смежных комнат. С целью проверки данного заявления, участковоуполномоченный Харасов. Н.С. проехал по месту жительства потерпевшей и постучался в их квартиру. На стук в дверь, открыла заявительница, которая выяснив кто и с какой целью к ним пришел, разрешила зайти приехавшего полицейского, т.к., с ее слов именно она вызвала полицию. Пройдя в квартиру, л-т полиции Харасов. Н.С. прошел в спальню, где находился Никонов Д.В., который был в легкой степени опьянения. Убедившись, что Никонов Д.В., опасности не представляет, работник полиции приступил к осмотру жилища. Собранные материалы на месте происшествия были направлены в следствие для принятия решения. В прокуратуру л-т полиции Харасов. Н.С. о проникновении в жилище не сообщал, т.к., полагал, что он туда зашел с разрешения одного из собственников жилья, супруги Никонова Д.В.

#### Задание.

укажите все инстанции (со ссылкой на закон) куда может обратиться Никонову Д.В., для восстановления его нарушенных прав.

Дайте оценку действиям ОУ ОУР Харасова. Н.С. со ссылкой на нормы права.

В случае если действия Харасова. Н.С. нарушили закон, со ссылкой на нормы права. составите соответствующий документ от имени Никонова Д.В.

В случае если Харасов. Н.С. не нарушил законы РФ со ссылкой на нормы права. составьте соответствующий документ в поддержку его действий.

#### Задание ♦ 3.

На обычного российского гражданина Никонов Д.В., поступило заявление о том, что он якобы причастен к преступлению. С целью проверки данного заявления, оперуполномоченный ОУР Лукашев. Н.С. с коллегами проехал к дому где проживал Никонов Д.В., и увидев его стоящим на улице, подошел к нему и представившись ему, взял его за правую руку и тоном не терпящим возражений, сказал ему, что Никонову Д.В., необходимо проехать с ним в отдел внутренних дел, для выяснения обстоятельств указанных в заявлении. При этом не выпуская Никонова Д.В., Лукашев. Н.С., провел его к машине, посадил между другими работниками полиции и доставил его в отдел внутренних дел в кабинет Лукашева Н.С., и его коллег и запретили его покидать, кроме того, в кабинете постоянно находились работники полиции которые за ним присматривали, чтобы он не покидал кабинет, в туалет он так же ходил в сопровождении работника полиции. Где в данном кабинете, Лукашев Н.С., освободившись через 40 минут от текущих дел, предложил рассказать сидящему в кабинете Никонову Д.В., что ему известно о заявленном преступлении и где он был в день когда данное преступление было совершено и убедить милицию, что он не причастен к данному преступлению. В ответ Никонов Д.В., открыл УПК РФ, на статью 14. Презумпция невиновности и указал, что согласно данной норме права он не обязан ничего доказывать в полиции в том числе и свою невиновность и не причастность и если у оперуполномоченный ОУР Лукашева. Н.С. есть какие-то доказательства, то он обязан ему, Никонову Д.В., их предъявить и доказать что он причастен к преступлению.

В ответ оперуполномоченный ОУР Лукашев. Н.С. также открыл УПК РФ, на статью 14. Презумпция невиновности и указал, что данным правом пользуется подозреваемый и обвиняемый, а т.к., уголовное дело еще не возбуждено, и Никонов Д.В., не является пока подозреваемым, его никто пока не задерживал, т.к., протокол задержания никто не составлял и пока составлять не собирается, а так же т.к., он с ним просто пока беседует, а не допрашивает, и составляет объяснение, а не протокол допроса,

#### Задание.

Имел ли право Никонов Д.В., в данной ситуации право на Презумпцию невиновности?

укажите все инстанции (со ссылкой на закон) куда необходимо обратиться Никонову Д.В., для восстановления его нарушенных прав.

Дайте оценку действиям ОУ ОУР Лукашева Н.С, со ссылкой на нормы права.

В случае если действия Лукашева Н.С., нарушили закон, со ссылкой на нормы права. составите соответствующий документ от имени Никонова Д.В.

В случае если Лукашев Н.С., не нарушил законы РФ со ссылкой на нормы права. составьте соответствующий документ в поддержку его действий.

#### Зачет

Вопросы к зачету:

1. Принципы стадии возбуждения уголовного дела (перечень, их значение, примеры из применения в данной стадии).
2. Значение стадии возбуждения уголовного дела в российском уголовном процессе. Вопросы решаемые в доследственной стадии.
3. Пробелы (теоретические и образовавшиеся в результате правоприменительной практики) в процессуальной регламентации стадии возбуждения уголовного дела, пути их разрешения.
4. Отличительные признаки заявления от сообщения о совершенном преступлении. Лица имеющие право(обязанность) заявить и лица имеющие право (обязанность) сообщить о преступлении.
5. Требования предъявляемые для данного вида обращений, позволяющие признать их поводами к возбуждению уголовного дела.
6. Порядок направления (предоставления) сообщения, заявление в органы в чьей компетенции находятся полномочия по их рассмотрению.
7. Понятие, правовая регламентация (основания и порядок их проведения) проверочных действий.
8. Лица имеющие право на проведение проверочных и иных процессуальных действий в стадии возбуждения уголовного дела.
9. Права и обязанности лиц участвующих, вовлеченных в проведении проверочных действий или чьи права и свободы затрагиваются их проведением.
10. Понятие, правовая регламентация, права и обязанности лиц проводящих опрос.
11. Понятие, правовая регламентация, права и обязанности лиц проводящих истребование.
12. Понятие, правовая регламентация, права и обязанности лиц проводящих инвентаризацию, ревизию и аудиторскую проверку.
13. Следственные действия применяемые в стадии возбуждения уголовного дела. Их правовая регламентация. Правовая регламентация прав и обязанностей лиц в них участвующих.
14. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении, возможность их применения в стадии возбуждения уголовного дела.
15. Использование их результатов в стадии возбуждения уголовного дела. Правовая регламентация прав и обязанностей лиц в них участвующих.
16. Понятие ОРМ, правовые основания их применения в стадии возбуждения уголовного дела.
17. Возможности (какие цели можно решить) путем применения ОРМ в стадии возбуждения уголовного дела.
18. Применение результатов ОРМ в стадии возбуждения уголовного дела, оценка полученных результатов при принятии решения в стадии возбуждении уголовного дела.
19. Тактика проведения опроса отношении заявителя в типичных следственных ситуациях.
20. Тактика проведения опроса отношении пострадавшего в типичных следственных ситуациях.
21. Тактика проведения опроса отношении очевидца в типичных следственных ситуациях.
22. Тактика проведения опроса отношении лица на которого поступило заявление как лица совершившего преступление в типичных следственных ситуациях.
23. Тактика проведения изъятия отношении заявителя в типичных следственных ситуациях.
24. Тактика проведения изъятия пострадавшего в типичных следственных ситуациях.
25. Тактика проведения изъятия очевидца в типичных следственных ситуациях.
26. Тактика проведения изъятия лица на которого поступило заявление как лица совершившего преступление в типичных следственных ситуациях.
27. Тактика проведения истребования отношении заявителя в типичных следственных ситуациях.
28. Тактика проведения истребования пострадавшего в типичных следственных ситуациях.
29. Тактика проведения истребования очевидца в типичных следственных ситуациях.
30. Тактика проведения истребования лица на которого поступило заявление как лица совершившего преступления в типичных следственных ситуациях.
31. Особенности тактики производства инвентаризации в типичных следственных ситуациях.
32. Особенности тактики производства ревизии в типичных следственных ситуациях.
33. Особенности тактики производства аудиторской проверки в типичных следственных ситуациях.
34. Деятельность следователя в типичных следственных ситуациях (программа действий) по заявлениям и сообщениям о преступлениях против личности первоначального этапа доследственной проверки.
35. Деятельность следователя в типичных следственных ситуациях (программа действий) по заявлениям и сообщениям о преступлениях против личности, начального этапа доследственной проверки.
36. Деятельность следователя в типичных следственных ситуациях (программа действий) по заявлениям и сообщениям о преступлениях против личности последующего (заключительного) этапа доследственной проверки.
37. Деятельность следователя в типичных следственных ситуациях (программа действий) по заявлениям и сообщениям о преступлениях против собственности первоначального этапа доследственной проверки.
38. Деятельность следователя в типичных следственных ситуациях (программа действий) по заявлениям и сообщениям о преступлениях против собственности, начального этапа доследственной проверки.
39. Деятельность следователя в типичных следственных ситуациях (программа действий) по заявлениям и сообщениям о преступлениях против собственности последующего (заключительного) этапа доследственной проверки.

40. Виды и основания решений принимаемых решений по результатам проверки заявлений и сообщений о преступлении.
41. Обжалование решений принятых по результатам проверки в стадии возбуждения уголовного дела заинтересованными лицами.
42. Лица имеющие право на обжалование принятых решений принятых по результатам проверки в стадии возбуждения уголовного дела заинтересованными лицами.
43. Требования предъявляемые к жалобам направляемым в суд при обжалование принятых решений принятых по результатам проверки в стадии возбуждения уголовного дела заинтересованными лицами
44. Требования предъявляемые к жалобам направляемым в прокуратуру при обжалование принятых решений принятых по результатам проверки в стадии возбуждения уголовного дела заинтересованными лицами

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 5</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	20
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

#### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Верховный Суд РФ - <http://www.vs.rf.ru>

СПС Гарант - <http://www.garant.ru>

СПС Консультант-плюс - <http://www.consultant.ru>

#### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Методические указания к лекциям.</p> <p>Магистр должен внимательно изучить перечень основной (дополнительной) литературы и взять необходимые учебники в библиотеке.</p> <p>Основными видами аудиторной работы магистр при изучении дисциплин являются лекции.</p> <p>В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.</p> <p>Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности магистров по изучаемой дисциплине.</p> <p>Лекционное занятие также предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушивается сообщение преподавателя. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения.</p> <p>Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Методические указания к практическим занятиям.</p> <p>Магистрантам на первом занятии необходимо ознакомиться с Программой дисциплины, где прописаны цели, задачи и трудоемкость дисциплины. Перед началом изучения дисциплины необходимо повторить учебный материал обеспечивающих учебных дисциплин предшествующих курсов, которые дают основу для изучения дисциплины</p> <p>Затем необходимо ознакомиться с порядком изучения дисциплины, т.е. модульно-тематическим планом и пояснительной запиской с указанием этапов формирования заявленных компетенций. И, наконец, ознакомиться с порядком оценивания результатов обучения, для чего необходимо изучить следующие документы: Положение о модульно-рейтинговой системе оценивания и Принципы оценки уровня знаний, умений и навыков (характеристика ответа).</p> <p>Магистр должен внимательно изучить перечень основной (дополнительной) литературы и взять необходимые учебники в библиотеке.</p> <p>Основными видами аудиторной работы магистр при изучении дисциплин являются лекции и семинарские (практические) занятия.</p> <p>Основными видами аудиторной работы магистров являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.</p> <p>Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности магистров по изучаемой дисциплине.</p> <p>Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения магистров. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим магистрантам. В целях контроля подготовленности магистрантов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.</p> <p>При подготовке к семинару магистры имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем магистры вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.</p> <p>Качество учебной работы магистров преподаватель оценивает в конце практического занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Магистрант имеет право ознакомиться с ними. Практические занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы</p> <p>Большая роль в освоении дисциплины отводится организации самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа - это форма учебной деятельности студента. Познание, формирование умений и приобретение навыков являются индивидуальными процессами. Основой самостоятельной работы является правильная работа с основной и дополнительной литературой. Развитие умения грамотно использовать каталоги, картотеки, списки основной и дополнительной литературы, справочно-информационные материалы помогают рационализировать познавательную деятельность.</p> <p>Целью самостоятельной работы является развитие и совершенствование знаний и творчества студента, его кругозора. Можно выделить три направления самостоятельной работы студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повтор пройденного материала;</li> <li>- самостоятельное изучение студентом тем дисциплины, не рассматриваемых на лекциях и практических занятиях;</li> <li>- формирование творческого мышления.</li> </ul> <p>От преподавателя во многом зависит правильный подбор и разработка методического комплекса для реализации самостоятельной работы студента. Следует учитывать, что необходима взаимосвязь преподавателей, ведущих занятия на всех курсах, начиная с первого и заканчивая выпускным.</p> <p>Самостоятельная работа становится управляемой и контролируемой тогда, когда ее организация включает в себя по крайней мере четыре необходимых, взаимосвязанных между собой звена.</p> <p>Первое звено - в начале изучения дисциплины необходимо проведение преподавателем в начале первой лекции с целью формирования у студентов устойчивого предрасположения, установки на серьезный и качественный труд, так как активизация человеческого фактора непосредственно зависит от такой установки.</p> <p>Второе звено - обеспечение студентов учебно-методическими материалами, ознакомление их с системой и графиком самостоятельной работы. Необходимо, чтобы в графике самостоятельной работы были указаны обязательные источники нормативной, специальной и иной литературы, а также материалы судебной практики; перечислены конкретные задания репродуктивного и творческого характера (задания на сравнения различных точек зрения по литературе, на установление междисциплинарных связей, задания исследовательского характера и т.д.).</p> <p>Третье звено - оперативная помощь студентам в их самостоятельной работе: консультации, советы, инструктажи, предложения после проверки работы по повышению их качества. Для этого можно использовать часть текущих практических занятий. Консультации проводятся в часы консультаций преподавателя, согласно еженедельному графику консультаций, утвержденному заведующим кафедрой уголовного права, для поддержания активности и выработки привычки к напряженной и систематической самостоятельной работе. При этом важно иметь в виду достижение единства содержания, форм и методов занятий, учета задач изучения дисциплины.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	<p>Устный опрос:</p> <p>Целью устного опроса является выяснить знание и понимание изложенного основного материала у всех учащихся при минимуме затрат времени. После изложения всей темы практического занятия можно провести устный опрос. Если ответы правильны и быстры, то это позволяет предполагать хорошее усвоение материала на занятии. Устный опрос занимает мало времени, выявляет отстающих и недостатки.</p> <p>Использование устного опроса создает атмосферу, при которой нельзя не работать, такой стиль занятий, когда выявление результативности в ходе практического занятия и в конце его становится само собой разумеющимся, превращается в потребность. Проверка усвоения знаний студентами позволяет усилить их познавательную деятельность. Оценка работы студента по устному опросу - это не просто баллы, а важнейший стимул для активной работы студента на протяжении практического занятия.</p> <p>Эффективность устного опроса обеспечивается активным участием всех студентов в рассмотрении каждого поставленного перед ними вопроса. При устном опросе с группой целесообразно разрешать другим студентам задавать вопросы отвечающему, дополнять и исправлять его ответ. В результате содержащиеся в вопросах устного опроса дополнительные задачи решаются более качественно. При подготовке к устному опросу предъявляется ряд требований: логическая связь с предшествующими вопросами и темой беседы в целом при прочной опоре на имеющиеся у студентов знания и практический опыт; определенность содержания и четкость формулировки вопросов; побуждение студентов к активной мыслительной работе. Одно из основных требований к устному опросу, вытекающее из важнейшей функции методов обучения в целом, - выделение существенного из предъявляемого учебного материала. Эффективность устного опроса в значительной степени зависит от содержания и характера задаваемых вопросов, зависимости от конкретных целей и задач практического занятия.</p> <p>Устный опрос проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.</p>
тестирование	<p>Тестовые задания для контроля предусматривают вопросы, на которые студент должен дать один или несколько правильных вариантов ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.</p> <p>В тестовых заданиях в каждом вопросе - 3 варианта ответа, из них правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.</p> <p>За полностью верный ответ, который представляет собой обозначение конкретного варианта ответа, начисляется 1 балл. Не верный ответ не оценивается.</p> <p>Тест проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах в команде "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменная работа	<p>При выполнении письменных заданий следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановка проблемы;</li> <li>- варианты решения;</li> <li>- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.</li> </ul> <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>Письменные домашние работы и задания могут быть индивидуальными и общими.</p> <p>При подготовке к письменной работе Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (нормативным актам, учебникам, монографиям, статьям).</p> <p>К выполнению письменных работ в рамках любого вида самостоятельной работы можно приступать только после изучения соответствующей темы (раздела, подраздела).</p> <p>При выполнении письменных работ в рамках самостоятельных работ необходимо соблюдать следующие общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при написании конспекта, письменных ответов на вопросы, рефератов, эссе и т.п. текст не должен дословно повторять текст учебника (учебного пособия), Интернет-ресурса или инструкции;</li> <li>- текст необходимо писать грамотно, разборчиво, шрифтом 13 или 14;</li> <li>- графический материал оформлять в соответствии с ГОСТом.</li> </ul> <p>Письменная работа проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах в команде "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.</p>
зачет	<p>Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной форме либо в форме тестирования.</p> <p>В каждом билете на зачет содержатся 2 вопроса. Список теоретических вопросов выдается студенту заранее. При ответе студентам необходимо продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и современного состояния законодательства, владеть основными понятиями и категориями предмета. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, основных источников по проблемам.</p> <p>Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий</p> <p>При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в команде "Microsoft Teams";</li> <li>- в Виртуальной аудитории.</li> </ul>

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Уголовное судопроизводство".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ДВ.03.02 Особенности процессуальных процедур  
возбуждения уголовных дел

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное судопроизводство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

**Основная литература:**

1. Смирнов А. В. Уголовный процесс : учебник / А. В. Смирнов, К. Б. Калиновский ; под общ. ред. А. В. Смирнова. - 8-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 784 с. - ISBN 978-5-00156-039-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062487> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.
2. Загорский Г.И. Процессуальные (судебные) акты в уголовном процессе : учебное пособие для вузов / Г.И. Загорский. - Москва: РАП, 2014. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-427-6. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/517302> (дата обращения: 31.07.2020). - Текст : электронный.
3. Малышева О. А. Уголовно-процессуальные основы исполнения приговора : учебник для магистратуры и аспирантуры / О. А. Малышева. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-826-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045807> (дата обращения: 31.07.2020).

**Дополнительная литература:**

1. Россинский С. Б. Следственные действия : монография / С. Б. Россинский. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-91768-889-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088074> (дата обращения: 31.07.2020). - Текст : электронный.
2. Уголовный процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 'Юриспруденция' / Р. С. Абдрахманов, К. Ф. Амиров, Д. Т. Арабули [и др.] ; под ред. А. П. Гуськовой, Ф. К. Зиннурова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 663 с. - ISBN 978-5-238-01875-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028828> (дата обращения: 31.07.2020). - Текст : электронный.
3. Досудебное производство в уголовном процессе : научно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / Б. Я. Гаврилов А. А. Ильюхов, А. М. Новиков, Н. В. Османова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-238-02611-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028753> (дата обращения: 31.07.2020). - Текст : электронный.
4. Уголовный процесс : учебник / А.И. Глушков, А.В. Земскова, В.В. Мельник ; отв. ред. А.В. Гриненко. - 3-е изд., перераб. - Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 496 с. - ISBN 978-5-91768-353-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/376845> (дата обращения: 31.07.2020).
5. Уголовно-процессуальное право РФ : практикум / отв. ред. П. А. Лупинская ; сост. А.И. Паничева. - 2-е изд., перераб. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с. - ISBN 978-5-91768-404-8. -URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=415383> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.
6. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 'Юриспруденция' / под ред. А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, Е. Н. Клециной. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2017. - 727 с. - ISBN 978-5-238-02549-0. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028748> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ДВ.03.02 Особенности процессуальных процедур  
возбуждения уголовных дел

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное судопроизводство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.