МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Менеджмент

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Управление инновациями и инвестициями

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Управление организациями сферы услуг
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (доцент) Садриев А.Р. (кафедра инноваций и инвестиций, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), Azat.Sadriev@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- знать основные составляющие интеллектуального капитала предприятия
- знать свойства интеллектуальных ресурсов
- знать природу нематериальных активов предприятия
- знать особенности разработки и реализации инновационных проектов
- знать основы методологии управления инновационными проектами
- знать методы научно-технического планирования и прогнозирования
- знать методы оценки эффективности инновационных проектов
- знать особенности финансирования инновационных проектов

Должен уметь:

- уметь проводить классификацию видов интеллектуальной собственности
- уметь определять новизну технического решения
- уметь обосновывать возможные пути подтверждения приоритета
- уметь разрабатывать график реализации инновационного проекта
- уметь проводить расчет стоимости патента
- уметь использовать различные способы расчета стоимости лицензии
- уметь оценивать экономическую эффективность привлечения инвестиций в инновационные проекты

Должен владеть:

- владеть методами генерации инновационных идей
- владеть навыками выбора стратегии коммерциализации интеллектуальных ресурсов организации
- владеть навыками выбора формы защиты интеллектуальных ресурсов
- владеть приемами документального оформления результатов проведения патентного поиска

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные теоретические знания и компетенции на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.09 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Управление организациями сферы услуг)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 44 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Структура процесса управления инновациями.	7	2	2	0	6
2.	Тема 2. Научно-техническое планирование и прогнозирование.	7	2	2	0	6
3.	Тема 3. Методы научно-технического планирования и прогнозирования.	7	2	2	0	6
4.	Тема 4. Форсайт-технологии в планировании и прогнозировании инноваций.	7	2	2	0	6
5.	Тема 5. Дизайн-мышление в системе инновационного менеджмента.	7	2	2	0	6
6.	Тема 6. Управление инновационными идеями.	7	2	2	0	6
7.	Тема 7. Интеллектуальная собственность в системе управления инновациями.	7	2	2	0	6
8.	Тема 8. Промышленная собственность.	7	2	2	0	2
9.	Тема 9. Авторское и смежное право. Коммерческая тайна.	7	2	2	0	0

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
10.	Тема 10. Правовая охрана интеллектуальной собственности.	7	2	2	0	0
11.	Тема 11. Коммерческая реализация интеллектуальной собственности в инновационном бизнесе.	7	2	2	0	0
12.	Тема 12. Этапы коммерциализации интеллектуальной собственности в инновационном бизнесе.	7	2	2	0	0
13.	Тема 13. Технико-экономическое обоснование продажи и покупки лицензий на инновационные разработки.	7	2	2	0	0
14.	Тема 14. Инновационный проект.	7	2	2	0	
15.	Тема 15. Методы оценки эффективности инновационных проектов.	7	2	2	0	
16.	Тема 16. Финансирование инновационной деятельности.	7	2	2	0	
	Итого		32	32	0	44

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Структура процесса управления инновациями.

Научно-техническое планирование и прогнозирование приоритетов инновационной деятельности для различных уровней управления экономикой. Дизайн-мышление в инновационном бизнесе. Интеллектуальная собственность в системе управления инновациями. Финансирование инновационной деятельности. Управление инновационными проектами.

Тема 2. Научно-техническое планирование и прогнозирование.

Сущность и назначение научно-технического планирования и прогнозирования. Отраслевые особенности научно-технического планирования и прогнозирования. Теоретические основы и практика использования методов долгосрочного прогнозирования научно-технологического и инновационного развития на различных уровнях управления экономикой.

Тема 3. Методы научно-технического планирования и прогнозирования.

Качественные и количественные методы научно-технического планирования и прогнозирования. Нормативный и исследовательский прогноз. Предсказательный и открытый прогноз. Дорожные карты. Сценарии. Статистический анализ. Библиометрический анализ. Патентный анализ. Патентные и научные ландшафты. Метод Дельфи.

Тема 4. Форсайт-технологии в планировании и прогнозировании инноваций.

Форсайт как технология предвидения. Форсайт в системе инновационного менеджмента. Содержание форстайта. Отечественный и зарубежный опыт реализации форсайт-технологий. Типология и инструментарий форсайта. Организация и методы форсайта. Форсайт на международном, национальном, региональном, отраслевом и корпоративном уровнях.

Тема 5. Дизайн-мышление в системе инновационного менеджмента.

Сущность дизайн-мышления. Предпосылки возникновения дизайн-мышления. Ведущие мировые школы дизайн-мышления. Этапы дизайн-мышления. Эмпатия. Анализ и синтез. Генерация идей. Прототипирование. Тестирование. Сторителлинг. Бенчмаркинг отечественных и зарубежных практик реализации системы дизайн-мышления.

Тема 6. Управление инновационными идеями.

Содержание процесса управления инновационными идеями. Эволюция подходов к генерации инновационных идей. Сложившиеся системы управления инновационными идеями. Методы генерации инновационных идей. Теория решения изобретательских задач. Мозговой штурм. Метод ведущих пользователей. Синектика. Метод фокальных объектов. Рекомбинация идей и знаний. Шесть шляп. Алые и голубые океаны.

Тема 7. Интеллектуальная собственность в системе управления инновациями.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Интеллектуальные ресурсы и их место в системе управления инновациями. Интеллектуальный капитал: человеческий капитал, структурный капитал, покупательский капитал. Интеллектуальная собственность. Структура интеллектуальной собственности: промышленная собственность, авторское и смежное право, коммерческая тайна.

Тема 8. Промышленная собственность.

Структура промышленной собственности. Изобретение. Полезная модель. Промышленный образец. Товарный знак и знак обслуживания. Наименование места происхождения товара. Право на пресечение недобросовестной конкуренции. Мировая и российская статистика регистрации прав на объекты промышленной собственности.

Тема 9. Авторское и смежное право. Коммерческая тайна.

Право авторства. Имущественное право. Регистрация программы для ЭВМ и базы данных. Сущность коммерческой тайны. Условия отнесения информации к коммерческой тайне. Виды секретов: коммерческие секреты, производственные секреты (ноу-хау), организационные секреты. Порядок доступа третьих лиц к коммерческой тайне.

Тема 10. Правовая охрана интеллектуальной собственности.

Патент и его свойства. Критерии патентоспособности: новизна, изобретательский уровень, оригинальность, промышленная применимость. Виды новизны: абсолютная мировая новизна, относительная мировая новизна, локальная новизна. Приоритет и пути его подтверждения. Права патентообладателя. Их нарушение и защита.

Тема 11. Коммерческая реализация интеллектуальной собственности в инновационном бизнесе.

Условия коммерческой реализации интеллектуальной собственности: обеспечение действительности прав на результаты интеллектуальной деятельности, обеспечение патентной чистоты объектов коммерческих сделок. Формы коммерческой реализации интеллектуальной собственности. Цели патентования: продажа товаров или услуг, продажа лицензий.

Тема 12. Этапы коммерциализации интеллектуальной собственности в инновационном бизнесе.

Критерии отбора объектов промышленной собственности для патентования. Критерии выбора стран патентования. Определение целесообразности коммерциализации интеллектуальной собственности. Выбор формы коммерциализации интеллектуальной собственности. Подготовка и заключение договоров. Особенности регистрация договоров в Роспатенте. Порядок отражения поступлений по сделкам в балансе предприятия регламент выплаты вознаграждения авторам и лицам, содействующим использованию ОИС.

Тема 13. Технико-экономическое обоснование продажи и покупки лицензий на инновационные разработки.

Предпосылки возникновения лицензий. Классификация видов лицензий. Франшиза. Международная торговля лицензиями. Виды лицензионных соглашений. Субъекты лицензии: лицензиар и лицензиат. Цена лицензии. Виды лицензионных платежей. Паушальные платежи. Роялти. Стадии подготовки лицензионного соглашения.

Тема 14. Инновационный проект.

Сущность инновационного проекта. Особенности разработки и реализации инновационных проектов. Виды инновационных проектов. Концептуальные этапы управления инновационными проектами. Методологии управления инновационными проектами. Распределение ролей среди участников реализации инновационных проектов.

Тема 15. Методы оценки эффективности инновационных проектов.

Особенности проведения оценки эффективности инновационных проектов. Этапы проведения оценки эффективности инновационных проектов. Эффект и эффективность инновационных проектов. Методические подходы к качественной оценке эффективности инновационных проектов. Методы количественной оценки эффективности инновационных проектов.

Тема 16. Финансирование инновационной деятельности.

Особенности венчурного инвестирования. Бизнес-ангелы и их виды. Направления деятельности венчурных фондов. Финансовая поддержка инновационной деятельности со стороны государства. Краудсорсинговые и краудинвестинговые платформы финансирования инновационной деятельности. Ведущие мировые практики венчурного финансирования.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Информационный портал - http://www.infontr.ru

Информационный портал - http://www.sci-innov.ru

Информационный портал - http://www.rsci.ru

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационный портал - http://www.infontr.ru

Информационный портал - http://www.inno.ru

Информационный портал - http://www.rsci.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.
практические занятия	Практическое занятие по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется отработка навыков использования программного обеспечения для решения маркетинговых задач, а также контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с выполнения практического задания, либо с контрольной работы, которая может проводиться по: лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме заданиям для самостоятельной работы. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до практического занятия : изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники выполнить задания для самостоятельной работы.
самостоя-тельная работа	Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей, а также планирование объема самостоятельной работы в учебных планах специальностей профилирующими кафедрами, учебной частью, методическими службами учебного заведения. СРС предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.
экзамен	Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством текущего контроля. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо непонятно как выполняется практическое задание. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Управление организациями сферы услуг".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.09 Управление инновациями и инвестициями

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Управление организациями сферы услуг
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Комментарий к части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс] / Под ред. д.ю.н., проф. И. В. Москаленко, д.ю.н., проф. А. А. Молчанова. - М.: Дашков и К, 2013. - 704 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430506.

2. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 624 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398726.

3. Агамагомедова, С. А. Основы административного механизма защиты прав на объекты интеллектуальной собственности: трансграничный аспект [Электронный ресурс] : моногр. / С. А. Агамагомедова. - Пенза : Изд-во ПГУ, 2013. - 404 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=475342.

4. Мацукевич, В.В. Основы управления интеллектуальной собственностью. Учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Мацукевич, Л.П. Матюшков. - 2-е изд., испр. - Минск: Выш. шк., 2013. - 224 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508854.

5. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Под ред. проф. И. К. Ларионова, доц. М. А. Гуреевой, проф. В. В. Овчинникова. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2015. - 256 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513286.

6. Аудит нематериальных активов коммерческой организации. Правовые, учетные и методологические аспекты / Булыга Р.П. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с. // http://znanium.com/catalog/product/872514.

7. Экономика и коммерциализация интеллектуальной собственности: учебник / В.И. Мухопад. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 496 с. // http://znanium.com/catalog/product/527713.

8. Защита интеллектуальной собственности / Ларионов И.К., Гуреева М.А., Овчинников В.В. - М.:Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02184-8 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/513286.

Дополнительная литература:

1. Керимов, В.В. К 36 Теория, методология и методика аудита интеллектуальной собственности на основе 'Дью Дилидженс' [Электронный ресурс] : Монография / В. В. Керимов. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2014. - 156 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514515.

2. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Г. Медынский. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 295 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=351909.

3. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 311 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=372362.

4. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.М. Мухамедьяров. - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 191 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405632.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.09 Управление инновациями и инвестициями

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Управление организациями сферы услуг
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.