

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Банковское право

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Хабибуллина А.Ш. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), AISHabibullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
СК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность при обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации, принимать решения и совершать экономическую деятельность в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные понятия банковского права; систему законодательства, регулирующего банковскую деятельность в

Российской Федерации; принципы и приемы правового регулирования банковской деятельности;

- имеет представление об основных элементах правового воспитания как целенаправленного организационного процесса,
- основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств;
- особенности (положительные и отрицательные) отдельных методов правового воспитания в аспекте воздействия на сознание и волю окружающих;
- нормативно-правовую основу деятельности, связанной с правовым просвещением и юридическим образованием

Должен уметь:

- применять знания, полученные в процессе обучения, при решении казусных ситуаций
- определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе;
- включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п.
- собирать, обрабатывать информацию для проведения критического анализа социальной ситуации, требующей воздействия тех или иных средств правового воспитания/

Должен владеть:

- навыками анализа норм банковского законодательства;
- отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе - с помощью различных правовых способов и средств;
- приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания.

Должен демонстрировать способность и готовность:

к разрешению проблемных вопросов правового регулирования банковской деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.10.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 44 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Правовое регулирование банковской деятельности. Предмет и основные понятия банковского права.	8	6	6	0	9
2.	Тема 2. Правовой статус Центрального банка Российской Федерации (Банка России).	8	6	6	0	9
3.	Тема 3. Правовое положение кредитной организации.	8	7	7	0	9
4.	Тема 4. Порядок создания и прекращения кредитных организаций.	8	7	7	0	9
5.	Тема 5. Ответственность за нарушение правил осуществления банковской деятельности.	8	6	6	0	8
	Итого		32	32	0	44

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Правовое регулирование банковской деятельности. Предмет и основные понятия банковского права.

Банковское право как комплексное образование и подотрасль предпринимательского права. Принципы правового регулирования банковской деятельности. Особенности правового регулирования банковской деятельности. Система банковского законодательства. Разрешение коллизий между нормами, регулирующими банковскую деятельность. Банковские отношения (банковская деятельность) как предмет банковского права. Субъекты банковской деятельности. Банковская система РФ.

Тема 2. Правовой статус Центрального банка Российской Федерации (Банка России).

Правовое положение ЦБ РФ. Правовые источники, определяющие статус ЦБ РФ. Функции и цели деятельности ЦБ РФ. Структура Банка России. Совет директоров ЦБ РФ и Национальный банковский совет, их функции и задачи. Правовой статус территориальных управлений ЦБ РФ и их расчетно-кассовых центров. Подотчетность ЦБ, его взаимодействие с органами исполнительной власти. Клиенты ЦБ. Формы и основные направления взаимодействия ЦБ РФ и коммерческих банков. Надзорные и контрольные функции ЦБ РФ. ЦБ как орган валютного контроля.

Тема 3. Правовое положение кредитной организации.

Понятие и признаки кредитных организаций. Виды кредитных организаций. Правовое положение банков. Правовое положение небанковских кредитных организаций.

Организационно-правовые формы кредитных организаций. Понятие и порядок формирования уставного капитала кредитной организации. Содержание требований, предъявляемых к уставному капиталу кредитных организаций.

Понятие общей, специальной, исключительной правоспособности. Исключительная правоспособность кредитных организаций: понятие, содержание, пределы, запреты.

Структура органов управления кредитной организации. Структурные подразделения кредитной организации.

Тема 4. Порядок создания и прекращения кредитных организаций.

Порядок создания кредитных организаций. Этапы учреждения и государственной регистрации коммерческого банка. Основания для отказа в регистрации кредитных организаций. Процедура открытия филиалов коммерческих банков. Особенности открытия в России филиалов зарубежных банков. Хозяйственная компетенция коммерческих банков: пределы, содержание и общие запреты. Порядок лицензирования. Виды лицензий. Основания и правовые последствия отзыва лицензии у кредитной организации. Обжалование приказа

ЦБ РФ об отзыве лицензии.

Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций: финансовое оздоровление, временная администрация, реорганизация. Прекращение деятельности кредитной организации: основания, порядок.

Механизм ликвидации или реорганизации кредитных организаций. Добровольная ликвидация и ликвидация кредитной организации по инициативе Банка России (принудительная ликвидация).

Тема 5. Ответственность за нарушение правил осуществления банковской деятельности.

Гражданско-правовая ответственность кредитных организаций за не-надлежащее выполнение обязательств клиентов и контрагентов. Проблемы привлечения кредитных организаций к административной и финансово-правовой ответственности. Порядок привлечения коммерческих банков к налоговой ответственности. Соотношение санкций, применяемых ЦБ РФ, и определяемых налоговым и административным законодательством.

Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - www.duma.gov.ru

Справочная правовая система "Гарант" - www.garant.ru

Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий магистрант должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания. При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - проработать РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения. При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии: - метод мозгового штурма; - работа в малых группах; - семинар в диалоговом режиме.
самостоятельная работа	Цель самостоятельной работы - помочь магистрантам приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов: - поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных; - поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет; - поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам; - подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий; - подготовка к промежуточной аттестации.
экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.
Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Банковское право Российской Федерации: учебник для магистратуры / отв. ред. Е.Ю. Грачева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=773271>
2. Банки и небанковские кредитные организации и их операции: Учебник / Под ред. Е.Ф. Жукова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 528 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0222-0
- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=318849>
3. Банковское законодательство: Учебник / Стародубцева Е.Б., Маркова О.М.; Под ред. Жукова Е.Ф., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-9558-0308-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=406199>
4. Банковское законодательство: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления, специальности 'Юриспруденция' / Н.Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н.Д. Эриашвили. ? М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 423 с. - ISBN 978-5-238-02339-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028640>
5. Дог. право. Книга пятая. В 2 т. Т. 1. Договоры о займе, банк. кредите и факторинге. Договоры, напр. на создание кол. образ. / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 2 изд., стер. - М.: Статут, 2011 - 736 с.: 60х90 1/16 (п) ISBN 5-8354-0753-8, 1000 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=309201>
6. Договорное право. Кн. 5. Т. 2. Договоры о банк. вкладе, банк. счете; банк. расчеты. Конкурс, договоры об играх и пари / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 2 изд., стер. - М.: Статут, 2011. - 623 с.: 60х90 1/16. (п) ISBN 978-5-8354-0754-5, 1000 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=309205>

Дополнительная литература:

1. Вишневский А.А. Современное банковское право: банковско-клиентские отношения: Сравнительно-правовые очерки - М.: Статут, 2013. - 349 с.: 60х84 1/16. (обложка) ISBN 978-5-8354-0928-0, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=419388>
2. Линников А.С. Правовое регулирование банковской деятельности и банковский надзор в Европейском Союзе - М.: Статут, 2009. - 190 с.: 84х108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-8354-0579-4, 1500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=204484>
3. Российское банковское право в официальных документах. В 2 т. Т.1 [Электронный ресурс] / А.М. Тавасиев, В.Д. Мехряков, С.Н. Смирнов. М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2014. 940 с. - ISBN 978-5-394-01095-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=511998>
4. Российское банковское право в официальных документах. В 2 т. Т.2 [Электронный ресурс] / А. М. Тавасиев, В. Д. Мехряков, С. Н. Смирнов. М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2014. 896 с. - ISBN 978-5-394-01095-8, ISBN 978-5-394-01097-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=512008>
5. Соломин С.К. Банковский кредит: Проблемы теории и практики / - М.: Юстицинформ, 2009. - 288 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-7205-0963-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=201651>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.10.02 Банковское право

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент и юридическое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.