

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Методика преподавания юриспруденции в высшей школе

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное судопроизводство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Шакирова И.А. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), IAShakirova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ПК-12 Знать: систему государственных требований, стандартов, нормативных актов к содержанию юридического образования; систему требований к методическому обеспечению преподавания правовых дисциплин; основные методические приемы педагогической деятельности.

ПК-13 Знать: понятие, виды и функции самостоятельной работы обучающихся; методы управления самостоятельной работой обучающихся; формы организации самостоятельной работы обучающихся.

ПК-14 Знать: состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; связь научной и преподавательской деятельности; методы принятия управленческих решений в научных коллективах.

ПК-15 Знать: систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания.

Должен уметь:

ПК-12 Уметь: формировать содержание преподаваемой дисциплины в соответствии с компетентностным подходом к образованию; разрабатывать методическое обеспечение для преподавания юридических дисциплин; выбирать виды работ для аудиторной и внеаудиторной работы.

ПК-13 Уметь: формулировать задания для самостоятельной работы на высоком теоретическом и методическом уровне; активизировать самостоятельную работу обучающихся; выбирать способы управления самостоятельной работой; контролировать самостоятельную работу обучающихся.

ПК-14 Уметь: определять объект и предмет педагогических исследований, посвященных преподаванию юридических дисциплин; выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования.

ПК-15 Уметь: применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации.

Должен владеть:

ПК-12 Владеть: навыками оценки соответствия содержания дисциплины требованиям образовательных стандартов; навыками анализа методической документации; современными педагогическими приемами.

ПК-13 Владеть: методикой организации самостоятельной работы обучающихся в процессе преподавания юридических дисциплин, методиками активизации самостоятельной работы и проверки ее эффективности.

ПК-14 Владеть: способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; способностью определять ценность научных результатов коллег.

ПК-15 Владеть: способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)
- готовность к саморазвитию, самореализации, использование творческого потенциала (ОК-3).
- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12).
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13)
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14)
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОПК-1)

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М1.В.02 Общенаучный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Уголовное судопроизводство)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 50 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Содержание и сущность методики преподавания юриспруденции в высшей школе.	1	2	0	0	
2.	Тема 2. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса.	1	0	0	0	0

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Задача подготовки кадров и модель современного преподавателя-юриста.	1	0	0	0	0
4.	Тема 4. Методика отбора и конструирования (компоновки) дидактических единиц юридических дисциплин.	1	0	0	0	0
5.	Тема 5. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам.	1	0	0	0	0
6.	Тема 6. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов.	2	2	2	0	6
7.	Тема 7. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов.	2	0	2	0	6
8.	Тема 8. Методика обеспечения гармоничного единства образования и воспитания в процессе преподавания юридических дисциплин в вузе.	2	0	2	0	5
9.	Тема 9. Особенности методик преподавания видов права как учебных дисциплин в вузе.	2	0	2	0	5
10.	Тема 10. Методика актуализации познавательной активности студентов по изучению и освоению ими юридических дисциплин	2	0	2	0	5
11.	Тема 11. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов.	2	0	1	0	5
12.	Тема 12. Методика организации и проведение юридических практик в вузе	2	0	1	0	6
13.	Тема 13. Методика организации учебной и научно-методической работы на кафедре.	2	0	1	0	6
14.	Тема 14. Методика управления учебно-воспитательным процессом в вузе.	2	0	1	0	6
	Итого		4	14	0	50

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Содержание и сущность методики преподавания юриспруденции в высшей школе.

Методология и методика: общее и особенное. Суть методики в обеспечении гармоничного взаимопроникновения познавательной активности студента и образовательной информации.

Теоретические основы методики. Психология, риторика и логика, а также профессиональные знания как исходные составляющие методики.

Тема 2. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса.

Познавательные ситуации и алгоритмы их разрешения. Методические приёмы, способы, формы. Специфика методических регулятивов в преподавании юридических наук в высшей школе. Особенности методики преподавания юридических наук. Модель выпускника юридического факультета. Методическая культура специалиста-юриста.

Тема 3. Задача подготовки кадров и модель современного преподавателя-юриста.

1. Методика организации самостоятельной работы студентов

Индивидуальные и групповые консультации со студентами.

Сущность воспитания и его виды.

Особенности становления и развития личности будущего специалиста.

Закономерности, принципы и особенности воспитания студентов высшей школы.

Система методов воспитания студентов.

Тема 4. Методика отбора и конструирования (компоновки) дидактических единиц юридических дисциплин.

Основные слагаемые профессиональной культуры преподавателя юриспруденции.

Профессиональное становление и развитие преподавателя юриспруденции.

Система подготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава вузов.

Творчество педагога в организации и проведении занятий со студентами.

Тема 5. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам.

Формы организации воспитательного процесса в вузе.

Основные слагаемые профессиональной культуры преподавателя юриспруденции.

Профессиональное становление и развитие преподавателя юриспруденции.

Система подготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава вузов.

Творчество педагога в организации и проведении занятий со студентами.

Тема 6. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов.

Методология и методика: общее и особенное. Суть методики в обеспечении гармоничного взаимопроникновения познавательной активности студента и образовательной информации.

Теоретические основы методики. Психология, риторика и логика, а также профессиональные знания как исходные составляющие методики.

Познавательные ситуации и алгоритмы их разрешения. Методические приёмы, способы, формы. Специфика методических регулятивов в преподавании юридических наук в высшей школе.

Тема 7. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов.

Основные задачи, стоящие перед методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса в вузе;

Основные методики, призванные обеспечить процесс преподавания юридических дисциплин в вузе;

Особенности методического обеспечения процесса преподавания различных юридических дисциплин.

Основными формами представления научно - исследовательской работы

Тема 8. Методика обеспечения гармоничного единства образования и воспитания в процессе преподавания юридических дисциплин в вузе.

Общие методы воспитания.

Методы убеждения, приучения, примера, поощрения, наказания и др.

Система средств и приемов воспитания.

Средства всестороннего развития личности в процессе преподавания юридических дисциплин в высших учебных заведениях.

Формы организации воспитательного процесса в вузе и их классификация.

Тема 9. Особенности методик преподавания видов права как учебных дисциплин в вузе.

1. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин: правоохранительных органов, криминологии, криминалистики, судебной медицины, судебной психиатрии и др.

2. Общее и специфическое в преподавании этих групп дисциплин.

3. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин: конституционного (государственного) права, административного права, финансового права, гражданского права, трудового права, уголовного права, гражданского процессуального права, уголовного процессуального права и др.

Тема 10. Методика актуализации познавательной активности студентов по изучению и освоению ими юридических дисциплин

1. Принципы и правила организации образовательного процесса в вузе.
2. Общие требования к организации образовательного процесса на юридических факультетах ВУЗа.
3. Учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий.
4. Приём в образовательные учреждения высшего профессионального образования.

Тема 11. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов.

1. Особенности образовательного процесса изучения юридических наук при различных формах получения высшего профессионального образования.
2. Допустимые нагрузки и длительность активных форм проведения занятий со студентами.
3. Самостоятельная работа студента как необходимый компонент формирования специалиста.

Тема 12. Методика организации и проведение юридических практик в вузе

1. Требования государственных стандартов по проведению практик.
2. Смысл и предназначение юридических практик студентов.
3. Базы практик. Заключение договоров о сотрудничестве по организации всех видов практики с основными организациями осуществляющими юридическую деятельность.
4. Особенности ознакомительных, практических и преддипломных практик.

Тема 13. Методика организации учебной и научно-методической работы на кафедре.

1. Основное содержание и смысл учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов (УИРС, НИРС).
2. Виды и формы УИРС и НИРС. Тематика УИРС и НИРС.
3. Формы контроля и отчётности по УИРС и НИРС.
4. Особенности УИРС и НИРС при подготовке студентов юридических специальностей.

Тема 14. Методика управления учебно-воспитательным процессом в вузе.

1. Стандартизация в образовании.
2. Гуманизация и демократизация образования как основные идеи модернизации современного образования.
3. Качество образовательного процесса и его результатов.
4. Пути реализации идеи непрерывности образования. Особенности правового регулирования учебно-воспитательного процесса в вузе.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	Текущий контроль		
1	Эссе	ОК-1 , ОК-3 , ОПК-1 , ПК-12 , ПК-13 , ПК-14 , ПК-15	1. Содержание и сущность методики преподавания юриспруденции в высшей школе. 2. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса. 3. Задача подготовки кадров и модель современного преподавателя-юриста. 4. Методика отбора и конструирования (компоновки) дидактических единиц юридических дисциплин. 5. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам.
2	Устный опрос	ОК-1 , ОК-3 , ОПК-1 , ПК-12 , ПК-13 , ПК-14 , ПК-15	1. Содержание и сущность методики преподавания юриспруденции в высшей школе. 2. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса. 3. Задача подготовки кадров и модель современного преподавателя-юриста. 4. Методика отбора и конструирования (компоновки) дидактических единиц юридических дисциплин. 5. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам.
Семестр 2			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОК-1 , ОК-3 , ОПК-1 , ПК-12 , ПК-13 , ПК-14 , ПК-15	6. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов. 7. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов. 8. Методика обеспечения гармоничного единства образования и воспитания в процессе преподавания юридических дисциплин в вузе. 9. Особенности методик преподавания видов права как учебных дисциплин в вузе. 10. Методика актуализации познавательной активности студентов по изучению и освоению ими юридических дисциплин 11. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов. 12. Методика организации и проведение юридических практик в вузе 13. Методика организации учебной и научно-методической работы на кафедре. 14. Методика управления учебно-воспитательным процессом в вузе.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Тестирование	ПК-15, ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-12, ПК-13, ПК-14	6. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов. 7. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов. 8. Методика обеспечения гармоничного единства образования и воспитания в процессе преподавания юридических дисциплин в вузе. 9. Особенности методик преподавания видов права как учебных дисциплин в вузе. 10. Методика актуализации познавательной активности студентов по изучению и освоению ими юридических дисциплин 11. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов. 12. Методика организации и проведение юридических практик в вузе 13. Методика организации учебной и научно-методической работы на кафедре. 14. Методика управления учебно-воспитательным процессом в вузе.
3	Реферат	ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-12	6. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов. 7. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов. 8. Методика обеспечения гармоничного единства образования и воспитания в процессе преподавания юридических дисциплин в вузе. 9. Особенности методик преподавания видов права как учебных дисциплин в вузе. 10. Методика актуализации познавательной активности студентов по изучению и освоению ими юридических дисциплин 11. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов. 12. Методика организации и проведение юридических практик в вузе 13. Методика организации учебной и научно-методической работы на кафедре. 14. Методика управления учебно-воспитательным процессом в вузе.
	Зачет	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Семестр 2					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Эссе

Темы 1, 2, 3, 4, 5

1. Методика подготовки и чтения лекций по юридическим дисциплинам.
2. Методика проведения семинаров по юридическим дисциплинам
3. Деловые игры в современном профессиональном обучении.
4. Роль промежуточного контроля по учебному курсу и методика его проведения.
5. Рейтинговая система оценки знаний.
6. Методика проведения зачетов и экзаменов.
7. Методика защиты курсовых и дипломных работ.
8. Государственные экзамены по юридическим дисциплинам.
9. Суть современных технологий обучения.
10. Компьютерные технологии обучения.
11. Игровые технологии в учебном процессе.
12. Проблемное обучение в высшей школе.
13. Современные индивидуальные формы обучения.
14. Методика организации самостоятельной работы студентов
15. Индивидуальные и групповые консультации со студентами.
16. Сущность воспитания и его виды.
17. Особенности становления и развития личности будущего специалиста.
18. Закономерности, принципы и особенности воспитания студентов высшей школы.
19. Система методов воспитания студентов.
20. Формы организации воспитательного процесса в вузе.
21. Основные слагаемые профессиональной культуры преподавателя юриспруденции.
22. Профессиональное становление и развитие преподавателя юриспруденции.
23. Система подготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава вузов.
24. Творчество педагога в организации и проведении занятий со студентами.
25. Творчество в научной и исследовательской деятельности преподавателя юриспруденции.

2. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5

1. Содержание методики преподавания юриспруденции в высшей школе.
2. Сущность методики преподавания юриспруденции в высшей школе.
3. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса.
4. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам.

Семестр 2

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14

1. Основные задачи, стоящие перед методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса в вузе;
2. Основные методики, призванные обеспечить процесс преподавания юридических дисциплин в вузе;
3. Особенности методического обеспечения процесса преподавания различных юридических дисциплин.
4. Общие методы воспитания.
5. Методы убеждения, приучения, примера, поощрения, наказания и др.
6. Система средств и приемов воспитания.
7. Средства всестороннего развития личности.
8. Формы организации воспитательного процесса в вузе и их классификация.
9. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин: правоохранительных органов, криминологии, криминалистики, судебной медицины, судебной психиатрии и др.
10. Общее и специфическое в преподавании этих групп дисциплин.
11. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин: конституционного (государственного) права, административного права, финансового права, гражданского права, трудового права, уголовного права, гражданского процессуального права, уголовного процессуального права и др.
12. Принципы и правила организации организации образовательного процесса в вузе. 2. Общие требования к организации образовательного процесса.
13. Учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий.
14. Прием в образовательные учреждения высшего профессионального образования.
15. Особенности образовательного процесса изучения юридических наук при различных формах получения высшего профессионального образования.
16. Допустимые нагрузки и длительность активных форм проведения занятий со студентами.

17. Самостоятельная работа студента как необходимый компонент формирования специалиста.
18. Требования ГОС по проведению практик.
19. Смысл и предназначение юридических практик студентов.
20. Базы практик.
21. Особенности ознакомительных, практических и преддипломных практик.
22. Основное содержание и смысл учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов (УИРС, НИРС).
23. Виды и формы УИРС и НИРС. Тематика УИРС и НИРС.
24. Формы контроля и отчетности по УИРС и НИРС.
25. Особенности УИРС и НИРС в подготовке студентов юридических специальностей.
26. Стандартизация в образовании.
27. Гуманизация и демократизация образования как основные идеи модернизации современного образования.
28. Качество образовательного процесса и его результатов.
29. Пути реализации идеи непрерывности образования.

2. Тестирование

Темы 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14

1. Система юридической науки представляет собой комплексную структуру, элементами которой являются:
 - а) общие отраслевые юридические дисциплины; юридическая педагогика; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины.
 - б) историко-теоретические отрасли юридической науки; правовая статистика; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины.
 - в) историко-теоретические отрасли юридической науки; общие отраслевые юридические дисциплины; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины.
 - г) историко-теоретические отрасли юридической науки; общие отраслевые юридические дисциплины; правовая статистика; прикладные (специальные) дисциплины.
2. Цель ?Методики преподавания юриспруденции в высшей школе? состоит в
 - а) формирование материала для юридических дисциплин, изучающих в различного уровня общеобразовательных учреждениях.
 - б) теоретическом и практическом освоении особенностей правового воспитания и обучения субъектов общего и профессионального образования.
 - в) определение принципов (правил) преподавания юриспруденции в вузах.
 - г) изучение закономерностей реализации педагогического процесса в юридических вузах.
3. Цель дисциплины ?Методика преподавания юриспруденции в высшей школе? состоит в
 - а) познании закономерностей педагогики.
 - б) том, чтобы способствовать более глубокому усвоению юриспруденции в целом.
 - в) приобретении студентами магистратуры теоретических и практических знаний по методике преподавания юридических дисциплин в вузе, освоение ими основных форм и методов обучения.
 - г) глубоком изучении теории государства и права.
4. Юридическая наука (правоведение, юриспруденция) ? общественная наука, изучающая
 - а) систему социальных норм, которая регулирует всю систему общественных отношений
 - б) право как особую систему социальных норм, правовые формы организации и деятельности государства, политические системы общества
 - в) систему социальных норм, которая регулирует определенную систему общественных отношений
 - г) систему социальных норм, которая регулирует экономические отношения
5. Верны ли утверждения?
 - А) Право на образование? неотъемлемое право человека и гражданина, которое в настоящее время подтверждено национальными и международными правовыми актами
 - В) Право на образование? право человека и гражданина, которое в настоящее время подтверждено Европейской конвенцией о защите прав человека и основных свобод, Международным пактом об экономических, социальных и культурных правах
 - а) А - да, В - да
 - б) А - да, В - нет
 - в) А - нет, В - да
 - г) А - нет, В - нет
6. Верны ли утверждения?
 - А) К научным принципам построения системы юридического образования относят: гуманистический характер образования; единство федерального культурного и образовательного пространства; общедоступность образования; светский характер образования; свободу и плюрализм в образовании; демократический, государственно-общественный характер управления образованием

- В) К научным принципам построения системы юридического образования относят:
гуманистический характер образования; единство федерального культурного и образовательного пространства;
классовость; советский характер образования; свободу и плюрализм в образовании; демократический,
государственно-общественный характер управления образованием
- а) А - нет, В - да
б) А - да, В - да
в) А - нет, В - нет
г) А - да, В ? нет
7. Верны ли утверждения?
А) Методика обучения юриспруденции ? наука о задачах , содержании, способах обучения праву
В) Методика обучения юриспруденции состоит в описании, оценке и применении способов изучения права
- а) А - да, В - да
б) А - да, В - нет
в) А - нет, В - нет
г) А - нет, В - да
8. Верны ли утверждения?
А) Объектом педагогики является изучение всех сфер жизни общества и государства, оказываю?щих влияние на подготовку человека к выполнению социальных и профессиональных задач
В) Объект педагогики - социальные реальности в обществе, про?являющиеся в закономерностях подготовки, системе отношений, складывающихся в деятельности по включению человека в сферу общественной жизни, его социализации
- а) А - нет, В - нет
б) А - да, В - да
в) А - нет, В - да
г) А - да, В ? нет
9. Верны ли утверждения?
А) Основными задачами учебного курса ?Методика преподавания юриспруденции в высшей школе? являются:
практическое освоение различных методик обучения правовых дисциплин; формирование умений и навыков планирования организации, подготовки и проведения занятий, применения разнообразных методов и приёмов обучения
В) Основными задачами учебного курса ?Методика преподавания юриспруденции в высшей школе? являются:
практическое освоение формирования у будущих преподавателей права умений и навыков анализа собственной педагогической деятельности в обучении праву; формирование у студентов умений и навыков воспитательной работы в процессе обучения праву
- а) А - да, В - нет
б) А - да, В - да
в) А - нет, В - да
г) А - нет, В - нет
10. Предмет юридической педагогики - это
- а) закономерности возникновения и развития государства и права
б) закономерности функционирования учебного процесса в юридических вузах
в) изучение процесса функционирования государства и права
г) юридико-правовая действительность, т.е. педагогические факты, закономерности и ме?ханизмы образования, обучения, воспитания и развития, существую?щие, действующие в правовой сфере
11. ?Методика преподавания юридических наук в высшей школе? относится к дисциплинам
- а) профессионального цикла (вариативная часть)
б) общетеоретического цикла
в) фундаментального цикла
г) общенаучного цикла
12. Вооружение студентов магистратуры наиболее современными и эффективными методами и приемами преподавания юридических дисциплин и формирование у них уважительного отношения к методике преподавания как к конкретной теории обучения и воспитания является
- а) одной из задач изучения теории государства и права
б) одной из задач ?Методики преподавания юриспруденции в высшей школе?
в) одним из разделов ?Методики преподавания юриспруденции в высшей школе?
г) одной из задач преподавания юриспруденции в высшей школе
13. Система дополнительного юридического образования
- а) подготовка юриста на базе неюридического образования, подготовка для получения дополнительной квалификации, соискательство
б) докторантура, подготовка для получения дополнительной квалификации, повышение квалификации
в) подготовка юриста на базе неюридического образования, аспирантура, повышение квалификации
г) подготовка юриста на базе неюридического образования, подготовка для получения дополнительной квалификации, повышение квалификации

14. Система юридического образования представляет собой совокупность ____ взаимодействующих подсистем (уровней)
- а) двух
 - б) трех
 - в) четырех
 - г) пяти
15. Содержание образовательного процесса в юридическом образовательном учреждении ? совокупность
- а) учебного материала и субъектов его использования
 - б) учебного правового материала, необходимого для формирования у будущих молодых специалистов юридических профессиональных знаний, навыков, умений и качеств, отвечающих требованиям профессиональной деятельности
 - в) учебного материала и учебно-материальной базы
 - г) учебного материала, необходимого для формирования у будущих молодых специалистов профессиональных знаний, навыков, умений и качеств, отвечающих требованиям профессиональной деятельности
16. Структура курса ?Методика изучения юриспруденции в высшей школе? включает в себя теорию правового обучения
- а) дидактику правового обучения; методику воспитания
 - б) структуру правового обучения; методику преподавания юриспруденции
 - в) дидактику правового обучения; методику формирования корпоративной культуры
 - г) дидактику правового обучения; методику преподавания юриспруденции
17. Уровни юридических образовательных учреждений - это
- а) начальное профессиональное образование; среднее профессиональное образование; институты; послевузовское профессиональное образование
 - б) начальное профессиональное образование; гимназии; высшее профессиональное образование; послевузовское профессиональное образование
 - в) учебные центры; среднее профессиональное образование; высшее профессиональное образование; послевузовское профессиональное образование
 - г) начальное профессиональное образование; среднее профессиональное образование; высшее профессиональное образование; послевузовское профессиональное образование
18. Функции ?Методики преподавания юриспруденции в высшей школе? - это
- а) практико-организационная, мировоззренческая, эвристическая
 - б) относительная, мировоззренческая, эвристическая
 - в) реалистическая, мировоззренческая, эвристическая
 - г) прагматическая, мировоззренческая, относительная
19. Функции юридической педагогики
- а) проективно-конструктивная; преобразовательная; интегрирующая; организационно-методическая; дезорганизующая
 - б) познавательная; научно-содержательная; классово-организующая; диагностическая; прогностическая;
 - в) дезорганизующая ;познавательная; научно-содержательная; диагностическая; прогностическая; проективно-конструктивная
 - г) познавательная; научно-содержательная; диагностическая; прогностическая; проективно-конструктивная; преобразовательная; интегрирующая; организационно-методическая; культурологическая
20. Юридическое образование - составная часть
- а) единой российской системы образования
 - б) единой мировой системы образования
 - в) единой системы образования в субъекте РФ
 - г) часть российской системы образования
21. Юридическое образование ?
- а) система, не имеющая связи с российской системой образования
 - б) идентичное понятие с понятием ?российская система образования?
 - в) самостоятельная часть, не зависящая от российской системы образования
 - г) составная часть единой российской системы образования
22. Методы воспитания юристов - это
- а) убеждение, пример, поощрение, принудительные меры и других
 - б) материальное и моральное стимулирование, наказания и других
 - в) упражнение, историзм, поощрение, принуждение и других
 - г) контрастная бесед, напоминание о недостатках и других
23. Система юридической науки представляет собой комплексную структуру, элементами которой являются
- а) историко?теоретические отрасли юридической науки; правовая статистика; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины
 - б) историко?теоретические отрасли юридической науки; общие отраслевые юридические дисциплины; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины

в) общие отраслевые юридические дисциплины; юридическая педагогика; межотраслевые дисциплины; прикладные (специальные) дисциплины

г) историко-теоретические отрасли юридической науки; общие отраслевые юридические дисциплины; правовая статистика; прикладные (специальные) дисциплины

24. Студент, изучивший курс ?Методика преподавания юриспруденции в высшей школе? должен уметь

а) планировать и проводить учебные занятия по праву с учётом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом; применять современные средства оценивания результатов обучения

б) объясняться на различных иностранных языках; применять современные средства оценивания результатов обучения

в) планировать и проводить учебные занятия по праву с учётом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом; пользоваться современными средствами коммуникации

г) идеально планировать личное время; применять современные средства оценивания результатов обучения

25. Студент, освоивший учебный курс ?Методика преподавания юриспруденции в высшей школе? должен знать

а) теоретические и дидактические основы педагогической деятельности; специфику обучения праву студентов неюридических специальностей учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования; особенности права как предмета обучения и специфику преподавания различных отраслей права и др.

б) структуру высших юридических вузов; специфику обучения праву студентов неюридических специальностей учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования и др.

в) теоретические и дидактические основы педагогической деятельности; совокупность дисциплин изучаемых в вузах; особенности права как предмета обучения и специфику преподавания различных отраслей права и др.

г) теоретические и дидактические основы педагогической деятельности; правила отбора абитуриентов в юридические вузы; особенности права как предмета обучения и специфику преподавания различных отраслей права и др.

3. Реферат

Темы 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14

1. Понятие системы образования. Понятие, цели, задачи высшего образования, пути его развития в современном обществе.

2. Правовое регулирование учебного процесса и творчество преподавателя.

3. Болонское соглашение: основные положения и проблемы перехода к двухуровневому образованию.

4. Формы проведения лекций.

5. Виды семинарских занятий, их роль в процессе преподавания отдельных юридических дисциплин.

6. Формы организации самостоятельной работы студентов (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).

7. Информационно-методическое обеспечение учебных курсов.

8. Рейтинговая система оценки знаний.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Предмет, цели и задачи курса . Методика преподавания юриспруденции в высшей школе.

2. Система высшего и послевузовского профессионального образования в РФ. Структура современного юридического образования в РФ.

3. Правовые основы высшего профессионального образования в РФ.

4. Организационные основания высшего профессионального образования в РФ.

5. Формы получения образования и их влияние на методику преподавания.

6. Общие требования к организации образовательного процесса в вузе. Структура педагогической деятельности.

7. Методика разработки учебных программ в вузе

8. Основы методики преподавания юридических наук.

9. Методы и средства обучения в высшей школе. Активные методы обучения.

10. Основные формы организации учебного процесса в вузе.

11. Технические средства обучения юриспруденции.

12. Виды и формы контроля знаний в процессе обучения юриспруденции.

13. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.

14. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин: общее и особенное.

15. Промежуточная аттестация студентов: общие требования к организации и проведению.

16. Государственная итоговая аттестация выпускников вузов.

17. Структура профессиональной образовательной программы по специальности (направлению). Юриспруденция?.

18. Ознакомительная, производственная и преддипломная практика студентов.
19. Особенности воспитания и развития личности студента вуза.
20. Юридические дисциплины в структуре образовательных программ неюридического профиля.
21. Правовое обучение на различных уровнях системы образования. Правовое воспитание и просвещение в РФ.
22. Лекция как основная форма учебных занятий в вузе: понятие и классификация.
23. Подготовка к лекции: основные требования и методические приемы.
24. Нетрадиционные методики чтения лекции по юриспруденции.
25. Практические занятия как вид учебных занятий в вузе: понятие, виды, структура.
26. Методика подготовки преподавателя юриспруденции к практическим занятиям.
27. Сущность и тенденции развития современных образовательных технологий.
28. Применение активных форм обучения при проведении практических занятий по юридическим дисциплинам.
29. Организация юридической клиники: основные требования. Виды деятельности юридических клиник.
30. Методика проведения зачетов и экзаменов.
31. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ и диссертаций.
32. Профессионально-педагогическая культура преподавателя юриспруденции.
33. Творчество в деятельности преподавателя юриспруденции.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	1	5
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	5
Семестр 2			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	24
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	3	6
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ВЫСШАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации - <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>

Министерство науки и высшего образования РФ - <https://minobrnauki.gov.ru/>

Справочно-правовая система "Консультант Плюс" - <http://www.consultant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	До рассмотрения темы лекции на лекционном занятии, студенту необходимо изучить источники учебной литературы, рекомендованную преподавателем. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, материалами судебной практики по рассматриваемой теме. Во время лекционного занятия студенту необходимо вести детальный конспект лекции, читаемый преподавателем. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий лекции проводятся на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	На практических (семинарских занятиях) студенты выступают с докладами, обсуждают вопросы согласно плана семинарского занятия. Часть практических занятий проводится в форме диалога, а часть в форме фронтального опроса. Также при подготовке к практическим (семинарским) занятиям по отдельным темам, студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце предполагается устный опрос. Формами проведения семинарских занятий могут быть традиционные опросы, доклады и интерактивные формы занятий. Работа студентов на семинарских занятиях учитывается при выставлении оценок текущей и промежуточной аттестации по дисциплине. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, задания выполняются на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.
самостоятельная работа	В целях более успешного освоения учебного материала студенты могут обращаться к преподавателю для получения индивидуальных консультаций, которые представляют собой важную форму организации самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы студент закрепляет и расширяет знания по дисциплине, полученные на аудиторных занятиях. Неотъемлемой частью самостоятельной работы студентов является изучение ими учебной и научной литературы. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, задания выполняются на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.
эссе	Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, задания выполняются на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.
устный опрос	Доклад, является одной из основных форм устного опроса студентов на практических (семинарских) занятиях и представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д.. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта. При подготовки доклада студент должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную и специальную литературу, соответствующую судебную практику, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным источникам права. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, задания выполняются на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	При выполнении тестовых заданий для ответа студент должен выбрать один-два варианта ответа. В случае, если, на взгляд студента существует большее количество правильных ответов, предпочтение следует отдать варианту наиболее верному. В начале следует ответить на вопросы, не вызывающие сомнений. Оставшееся время распределить на обдумывание возможных вариантов ответов на вопросы, вызвавшие затруднение. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, задания выполняются на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.
реферат	Одним из видов самостоятельной работы студентов является выполнение творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Подготовка реферата служит развитию: умения разрабатывать планы и программы проведения научных исследований; умения проводить научные исследования по заявленным темам; формулировать выводы; способности представлять результаты научной деятельности в устной или письменной формах (отчетах, докладах, научных публикациях); навыков ведения научных дискуссий и аргументирования в научном споре. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, задания выполняются на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.
зачет	При подготовке к зачету необходимо опираться, прежде всего, на материалы лекций (конспекты), а также на источники, которые разбирались на семинарских занятиях в течении семестра (нормативные правовые акты, материалы судебной практики). Зачет проводится в форме тестирования или по билетам. В случае проведения тестирования преподаватель имеет право использовать примерные тестовые задания или новые тестовые задания в полном соответствии с материалами учебной дисциплины. На зачете по билетам студент отвечает на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в пределах учебной программы. В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, задания выполняются на следующих платформах в команде "Microsoft Teams", в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Уголовное судопроизводство".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М1.В.02 Методика преподавания юриспруденции в высшей
школе

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное судопроизводство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Торгашев Г. А. Методика преподавания юриспруденции в высшей школе : учебное пособие / Г. А. Торгашев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РГУП, 2016. - 260 с. - ISBN 978-5-93916-527-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194069> (дата обращения: 15.09.2021). - Текст : электронный.
2. Лазарев В. В. История и методология юридической науки: университетский курс для магистрантов юридических вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень, А. В. Корнев. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 496 с. - ISBN 978-5-91768-680-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174587> (дата обращения: 15.09.2021). - Текст : электронный.
3. Сырых В. М. История и методология юридической науки : учебник / В.М. Сырых. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 512 с. - ISBN 978-5-91768-958-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1518944> (дата обращения: 15.09.2021). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Завалько Н. А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе : монография / Н. А. Завалько. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2011. - 142 с. - ISBN 978-5-9765-1160-6. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/406102> (дата обращения: 29.07.2020). - Текст : электронный.
2. Левитан К.М. Юридическая педагогика : учебник / К.М. Левитан. - 2-е изд., изм. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 416 с. - ISBN 978-5-91768-623-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1640304> (дата обращения: 15.09.2021). - Текст : электронный.
3. Федотова Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 335 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588599> (дата обращения: 15.09.2021). - Текст : электронный.
4. Аминов И.И. Психология деятельности юриста : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям 'Юриспруденция', 'Правоохранительная деятельность' и 'Психология' / И.И. Аминов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 615 с. - ISBN 978-5-238-01632-0. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028556> (дата обращения: 29.07.2020). - Текст : электронный.
5. Эффективное речевое общение (базовые компетенции) : словарь-справочник / под ред. А. П. Сковородникова. - Красноярск: Изд-во Сибирского федерального университета, 2012. - 882 с. - ISBN 978-5-7638-2675-4. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/492124> (дата обращения: 29.07.2020). - Текст : электронный.
6. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебное пособие / под ред. С.Д. Резника. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 339 с. - (Менеджмент в высшей школе). - ISBN 978-5-16-014781-9. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1065609> (дата обращения: 29.07.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М1.В.02 Методика преподавания юриспруденции в высшей
школе

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное судопроизводство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.