

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Д.А. Таюрский

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Русский язык в профессиональной коммуникации (экономика и юриспруденция)

Направление подготовки: 45.03.02 - Лингвистика

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Бурцева Т.А. (Кафедра русского языка как иностранного, Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ), Tatyana.Burceva@kpfu.ru ; Богородский Владислав Александрович

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-18	способностью ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владением навыками экзистенциальной компетенции
ПК-23	способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач
ПК-26	владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- понятийный аппарат данной дисциплины;
- понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач;
- этикетные формулы в устной и письменной коммуникации;
- основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;
- основные дискурсивные способы реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);
- разнообразные языковые средства;
- различные типы текстов.

Должен уметь:

- использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации;
- ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владение навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем);
- использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации;
- свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;
- трансформировать различные типы текстов;
- готовить учебно-методические материалы по отдельным филологическим дисциплинам;
- создавать, редактировать, реферировать и систематизировать все типы текстов официально-делового и публицистического стиля.

Должен владеть:

- культурой мышления;
- навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме;
- системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;
- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);
- особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; способность критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства саморазвития;
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- способностью к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принимать нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию;
- способность к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения;
- способность ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности;
- способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;
- способность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач;
- способность и готовность к участию в разработке научных, социальных, педагогических, творческих, рекламных, издательских проектов;
- способность к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.11.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.02 "Лингвистика (Русский язык как иностранный)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 45 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 63 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Функциональная стилистика. Понятие "язык специальности". Научный стиль речи. Подстили, жанры. Термины и терминосистемы.	7	1	0	0	4
2.	Тема 2. Тема 2. Базовые понятия функциональной стилистики. Понятие языка для специальных целей. Научный стиль речи. Подстили. Жанры. Терминология.	7	0	4	0	8
3.	Тема 3. Тема 3. Экономическая терминология. Языковые средства организации экономических текстов.	7	1	2	0	4
4.	Тема 4. Тема 4. Особенности развертывания текстов по экономике. Лингвистические, синтаксические, словообразовательные средства составления текстов по экономике.	7	0	4	0	8
5.	Тема 5. Тема 5. Юридическая терминология. Языковые средства организации юридических текстов.	7	2	0	0	4
6.	Тема 6. Тема 6. Особенности развертывания текстов по юриспруденции. Лингвистические, синтаксические, словообразовательные средства организации юридических текстов.	7	0	4	0	8
7.	Тема 7. Тема 7. Типы информации в тексте	7	2	0	0	4
8.	Тема 8. Тема 8. Определение характера информации в научных текстах: фактографическая, логико-теоретическая, оценочная	7	0	2	0	7
9.	Тема 9. Тема 9. Использование аутентичных текстов	7	2	0	0	4
10.	Тема 10. Тема 10. Особенности составления плана текста, тезисов, аннотации и реферата текстов по экономике и юриспруденции.	7	0	4	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
11.	Тема 11. Особенности составления плана текста, тезисов текстов по экономике.	7	0	4	0	4
12.	Тема 12. Особенности составления аннотации и реферата текста по экономике.	7	0	4	0	4
13.	Тема 13. Особенности составления плана текста, тезисов текста по юриспруденции.	7	0	4	0	0
14.	Тема 14. Особенности составления аннотации и реферата текста по юриспруденции.	7	0	4	0	0
	Итого		8	36	0	63

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Функциональная стилистика. Понятие "язык специальности". Научный стиль речи. Подстили, жанры. Термины и терминосистемы.

Даётся понятие о функциональных стилях языка. Более подробно рассматриваются понятие "язык специальности", понятие "научный стиль речи". Даётся определение понятия "подстили научной речи", жанры подстилей. Рассматриваются особенности основных жанров экономических текстов и юридических текстов. Рассматривается понятие "термин" и понятие "терминосистема"

Тема 2. Тема 2. Базовые понятия функциональной стилистики. Понятие языка для специальных целей. Научный стиль речи. Подстили. Жанры. Терминология.

Анализируются особенности научного стиля речи и основные признаки научного стиля речи: логичность, доказательность, точность (однозначность), отвлеченность, обобщенность. Даётся понятие о подстилях научной речи: собственно научном (академическом), научно-учебном, научно-техническом, научно-публицистическом, научно-информационном (стендовый доклад) и научно-разговорном (доклад и полемическое выступление, выступление на конференции). Рассматриваются особенности основных жанров экономических и юридических текстов, таких как: монография, статья, учебник, диссертация. Анализируются примеры текстовых материалов.

Тема 3. Тема 3. Экономическая терминология. Языковые средства организации экономических текстов.

Языковое явление "термин" предъясняется как предмет обучения, соотносятся термин и понятие. Анализируются экстралингвистические факторы, влияющие на формирование экономической терминологии, и тенденции развития терминологии в русском языке на современном этапе. Рассматриваются языковые средства порождения экономических текстов.

Тема 4. Тема 4. Особенности развертывания текстов по экономике. Лингвистические, синтаксические, словообразовательные средства составления текстов по экономике.

Рассматриваются основная экономическая терминология. лингвистические, словообразовательные средства и синтаксические особенности порождения экономических текстов. Рассматриваются особенности основных жанров экономических и юридических текстов, таких как: монография, статья, учебник, диссертация. Наблюдаются словообразовательные средства составления текстов по экономике.

Тема 5. Тема 5. Юридическая терминология. Языковые средства организации юридических текстов.

Языковое явление "термин" предъясняется как предмет обучения, соотносятся термин и понятие. Анализируются экстралингвистические факторы, влияющие на формирование юридической терминологии, и тенденции развития терминологии в русском языке на современном этапе. Рассматриваются языковые средства порождения юридических текстов.

Тема 6. Тема 6. Особенности развертывания текстов по юриспруденции. Лингвистические, синтаксические, словообразовательные средства организации юридических текстов.

Рассматриваются основная юридическая терминология. лингвистические, словообразовательные средства и синтаксические особенности порождения юридических текстов. Анализируются Особенности развертывания текстов по юриспруденции. Лингвистические, синтаксические, словообразовательные средства организации юридических текстов. Рассматриваются языковые средства порождения юридических текстов.

Тема 7. Тема 7. Типы информации в тексте

Даётся понятие о типах информации в тексте (фактологическая, логическая, оценочная, дублирующая и др.) Приводятся примеры использования различных типов информации, а именно (фактологическая, логическая, оценочная, дублирующая и др.. в экономических и юридических текстах и разновидностях данных подстилей

Тема 8. Тема 8. Определение характера информации в научных текстах: фактографическая, логико-теоретическая, оценочная

Проводится практическая работа по определению типов информации в научных текстах (фактографическая, логико-теоретическая, оценочная). Рассматривается проблематика характера информации в научных текстах, а также анализируются способы синтаксической компрессии текста на материале экономических и юридических текстов.

Тема 9. Тема 9. Использование аутентичных текстов

Дается понятие об аутентичных текстах. Рассматриваются особенности аутентичных текстов, языковое обеспечение аутентичных текстов, взаимосвязь смысловых компонентов модели аутентичных текстов, коммуникативных задач, учебных стратегий и языкового обеспечения. лексико-грамматический материал для составления плана текста, тезисов, аннотации и реферата.

Тема 10. Тема 10. Особенности составления плана текста, тезисов, аннотации и реферата текстов по экономике и юриспруденции.

Рассматриваются особенности аутентичных текстов, языковое обеспечение аутентичных текстов, взаимосвязь смысловых компонентов модели аутентичных текстов, коммуникативных задач, учебных стратегий и языкового обеспечения. лексико-грамматический материал для составления плана текста, тезисов, аннотации и реферата. Изучаются речевые модели составления плана.

Тема 11. Тема 11. Особенности составления плана текста, тезисов текстов по экономике.

Рассматриваются особенности, языковое обеспечение, лексико-грамматический материал для составления плана текста, тезисов текста. Изучаются речевые модели составления плана. Особенности аутентичных текстов рассматриваются непосредственно на текстах, вырабатываются практические навыки по составлению плана текста.

Тема 12. Тема 10. Особенности составления аннотации и реферата текста по экономике.

Особенности рассматриваются непосредственно на текстах, вырабатываются практические навыки по составлению аннотации и реферата текстов по экономике. Рассматриваются языковое обеспечение, лексико-грамматический материал для составления аннотации и реферата. Изучаются речевые модели составления аннотации и реферата по экономике.

Тема 13. Тема 12. Особенности составления плана текста, тезисов текста по юриспруденции.

Рассматриваются особенности, языковое обеспечение, лексико-грамматический материал для составления плана текста, тезисов текста. Изучаются речевые модели составления плана. Вырабатываются практические навыки по составлению плана текста. Особенности рассматриваются непосредственно на текстах, вырабатываются практические навыки по составлению плана и тезисов текста по юриспруденции.

Тема 14. Тема 13. Особенности составления аннотации и реферата текста по юриспруденции.

Рассматриваются особенности аутентичных текстов, языковое обеспечение аутентичных текстов, взаимосвязь смысловых компонентов модели аутентичных текстов, коммуникативных задач, учебных стратегий и языкового обеспечения. лексико-грамматический материал для составления аннотации и реферата по юриспруденции.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://www.ekslovar.ru> - <http://www.ekslovar.ru>

<http://www.synonymizer.ru> - <http://www.synonymizer.ru>

В эфире Россия. Сетевой интерактивный учебник РКИ по аутентичным материалам СМИ и российского телевидения / А.Н. Богомолов. Центр международного образования МГУ им. М.В.Ломоносова: - <http://www.dist-learn.ru>

Лысова Т.В., Попова Т.В. Культура научной и деловой речи: учебное пособие. ? Флинта; Наука, 2011 - <http://www.knigafund.ru/>

Основы предпринимательства [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс : для бакалавриата по направлению 080100 - Экономика / Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. проф. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Ин-т экономики, упр. и права, Экон. фак., Каф. теоретической и прикладной экономики ; [сост.: М. Ю. Погодаева, Н. Г. Баландина, Я. А. Семенова-Слабкович]. - Москва : РГГУ, 2014. - 35 с. - <http://elibr.lib.rsuh.ru/elibr/000009477>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й ? организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.</p>
самостоятельная работа	<p>Целью самостоятельной работы студентов является формирование у обучаемых опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных и других задач профессиональной направленности на основе работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины ?Теоретические основы создания информационного общества?, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации. В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов являются: - закрепление знаний, полученных на занятиях; - углубленное изучение дисциплины по программе, предложенной преподавателем; - привитие студентам интереса к изучению научно-методической литературы и научно-исследовательской деятельности; - формирование навыков владения устной речью, четкого письменного изложения материала. Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. По выполнению любых видов самостоятельной работы предоставляется возможность получить консультацию преподавателя. Правильная организация СРС дает преподавателю возможность обеспечить изучение наиболее сложных вопросов программы по дисциплине. Самостоятельная работа студентов носит двусторонний характер: с одной стороны ? это способ деятельности студентов во всех организационных формах учебных занятий и во внеаудиторное время, когда они изучают материал, определенный содержанием учебной программы; с другой ? это вся совокупность учебных заданий, которые должен выполнить студент в процессе изучения дисциплины. Основными формами самостоятельной работы студентов являются: подготовка к семинарским и практическим занятиям, лабораторным работам, докладам, тестированию.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Изучение дисциплины завершается зачетом (в соответствии с учебным планом образовательной программы). Зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков. Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса ? по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях. В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: * самостоятельная работа в течение процесса обучения; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; * подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета). Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем. Зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста. Результаты дифференцированного зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.02 "Лингвистика" и профилю подготовки "Русский язык как иностранный".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.11.01 Русский язык в профессиональной
коммуникации (экономика и юриспруденция)

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.03.02 - Лингвистика
Профиль подготовки: Русский язык как иностранный
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Дворкина, Е.А. Экономическая теория : учебное пособие по языку специальности [Электронный ресурс] / Е.А. Дворкина. - СПб. : Златоуст, 2012. - 400 с. - (Читаем тексты по специальности ; вып. 9). - ISBN 978-5-86547-631-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515909>
2. Алешина, Л.Н. Международная торговля : учебное пособие по языку специальности [Электронный ресурс] / Л.Н. Алешина. - С.-Петербург : Златоуст, 2012. - 146 с. - (Читаем тексты по специальности ; вып. 11) - ISBN 978-5-86547-633-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515917>
3. Афанасьева, Н.Д. Экономика : учебное пособие по языку специальности [Электронный ресурс] / Н.Д. Афанасьева, Л.А. Лобанова. - СПб. : Златоуст, 2012. - 96 с. - (Читаем тексты по специальности ; вып. 6). - ISBN 978-5-86547-576-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=522961>
5. Федосюк, М. Ю. Русский язык для студентов-нефилологов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Ю. Федосюк, Т. А. Ладыженская, О. А. Михайлова, и др. - 15-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 256 с.: ил. - ISBN 978-5-89349-017-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455454>
6. Иванчикова, Т. В. Языковая и речевая компетентность экономистов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Иванчикова. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 366 с. ISBN 978-5-9765-1364-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455184>
7. Афанасьева, Н.Д. Право : учебное пособие по языку специальности [Электронный ресурс] / Н.Д. Афанасьева, С.С. Захарченко. - СПб. : Златоуст, 2012. - 144 с. - (Читаем тексты по специальности, вып. 8). - ISBN 978-5-86547-630-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515904>

Дополнительная литература:

1. Куликова, И. С. 'Настольный словарь для справок по всем отраслям знания' Феликса Толля - памятник русской культуры середины XXI века [Электронный ресурс] / И. С. Куликова, Д. В. Салмина. - М. : ФЛИНТА, 2013. - 230 с. - ISBN 978-5-9765-1730-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462802>
2. Современный словарь по общественным наукам / Под общ. ред. О.Г. Данильяна. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 314 с. ISBN 978-5-16-005612-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=329802>
3. Родимкина А. Россия: экономика и общество. Тексты и упражнения [Электронный ресурс] / А.М. Родимкина, Н. Ландсман. ? СПб.: Златоуст, 2007. - 160 с. - ISBN 978-5-86547-423-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516560>

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.11.01 Русский язык в профессиональной
коммуникации (экономика и юриспруденция)*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 45.03.02 - Лингвистика

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.