

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Академическое письмо (русский язык)

Направление подготовки: 45.03.02 - Лингвистика

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, б.с. Гузаерова Р.Р. (Кафедра русского языка как иностранного, Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ), RRGuzaerova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-6	владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста
ПК-24	способностью выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту
ПК-26	владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

цели и задачи научной коммуникации;  
особенности научного стиля письменных и устных текстов;  
принципы организации научных текстов.

Должен уметь:

применять полученные знания при создании учебных исследовательских работ в письменном и устном форматах.

Должен владеть:

основными приемами чтения научных текстов и подготовки учебных исследовательских текстов, а именно работы с библиографией, подготовки плана письменной работы, отбора речевых средств, пригодных для научного стиля речи, подготовки устной презентации текста и вспомогательных материалов к ней.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- критически оценивать собственные достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- осознавать сущности и значения информации в развитии современного общества; владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- овладеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- овладеть кодифицированным русским литературным языком и его научным стилем;
- создавать и редактировать тексты профессионального назначения;
- овладеть навыками оформления и представления результатов научного исследования на русском языках;
- оценить соответствие лингвистического объекта кодифицированным нормам современного русского языка.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.09.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.02 "Лингвистика (Русский язык как иностранный)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 31 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 30 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 41 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Особенности научного дискурса: стиль и жанры академических текстов; работа над академическим текстом в университете	4	0	4	0	5
2.	Тема 2. Исследовательская работа: выбор темы и заглавия	4	0	2	0	2
3.	Тема 3. Исследовательская работа: материал и библиография	4	0	2	0	2
4.	Тема 4. Исследовательская работа: структура	4	0	2	0	2
5.	Тема 5. Оформление исследовательской работы: устная презентация и письменный текст	4	0	2	0	4
6.	Тема 6. Устное выступление и слайд-шоу	4	0	2	0	4
7.	Тема 7. Научные конференции, школы, семинары	4	0	2	0	2
8.	Тема 8. Организация академической работы. Академическое письмо: жанры и научный язык	4	0	2	0	2
9.	Тема 9. Научный стиль. Структура академического текста	4	0	2	0	4
10.	Тема 10. Синописис, или Обоснование выбранной темы исследования.	4	0	2	0	4
11.	Тема 11. Обзор источников и программа исследования. Определение объекта и предмета исследования.	4	0	2	0	4
12.	Тема 12. Оформление академического текста	4	0	2	0	2
13.	Тема 13. Формулировка целей и задач исследования	4	0	2	0	2
14.	Тема 14. Определение научной новизны и теоретической значимости	4	0	2	0	2
	Итого		0	30	0	41

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Особенности научного дискурса: стиль и жанры академических текстов; работа над академическим текстом в университете**

Особенности научного дискурса: кто и зачем читает научные тексты и что из этого следует для автора. Базовые понятия о научном стиле. Объективность, логичность, верифицируемость. Фигура автора в научном тексте: я исследовал / мы исследовали / в работе исследовалось. Что такое термины, для чего они нужны и откуда берутся. Процесс создания академической работы в университете. Как выстроить общение с научным руководителем. Переписка в рамках научного общения. Этапы академического пути.

## **Тема 2. Исследовательская работа: выбор темы и заглавия**

Выбор темы и заглавия для исследовательской работы. Формулировка темы. Корреляция между содержанием и темой научного исследования. Два компонента в заглавии: тема и рема. Типичные ошибки при формулировании темы. Заглавие работы, возможные структуры заглавия. Два компонента в заглавии и их формулировка: контекст и тема. Понятие ключевых слов; где они используются.

## **Тема 3. Исследовательская работа: материал и библиография**

Материал исследования. Что может быть материалом научной работы по лингвистике. Полевая работа, корпуса, словари, грамматики, анкетирование? что еще? Что, где и как со-общить о материале исследования в научной работе. Литература к исследованию: для чего она нужна и как ее искать. Библиотеки. Электронные библиотечные ресурсы. Виды цитирования научной литературы. Цитирование VS плагиат: в чем разница или как лишиться поста премьер-министра в Германии.

## **Тема 4. Исследовательская работа: структура**

Введение. Что читатель хочет найти во введении? Роль и структура введения к научной работе. Четыре основных компонента введения: тема исследования, подход к теме, формулировка проблемы исследования, организация текста статьи. Тема исследования: апелляция к известным фактам, создание общей с читателем базы знания. Подход к теме: обозначение собственного места в существующих научных парадигмах. Упоминание наиболее важных научных источников, обозначение используемых методов, угла зрения. Сужение темы. Формулировка проблемы? наиболее важный компонент введения. Что такое исследовательский вопрос и как его сформулировать ясно и коротко. Описание структуры статьи: ориентиры для читателя.

Основная часть. Раздел о методах, материале, ходе исследования. Результаты исследования - возможная логика текста (хронологический порядок / компоненты описываемого объекта / типы описываемых объектов / последовательность аргументации). Разделы и подразделы: нумерация подразделов и допустимая глубина нумерации. Иллюстративный материал: его значимость и способы подачи. Примеры, списки, таблицы и?картинки?.

Заключение. Роль заключения в тексте статьи: квинтэссенция работы? для тех, у ко-го нет времени; ответ на вопрос?ну и что??. Ограничения исследования. Компоненты заключения: переход от основной части, формулировка результатов, последствия исследования, перспективы исследования, ?последний аккорд?. Благодарность. Где, зачем и как выразить свою признательность другим людям.

## **Тема 5. Оформление исследовательской работы: устная презентация и письменный текст**

Оформление письменной работы. Понятие stylesheet. Аннотация к научной статье. Для чего нужна аннотация? Письмо: краткая и развернутая аннотации. Структура аннотации: постановка проблемы, ее актуальность, основной результат и следствия из него. Особенности устной презентации (в форме доклада).

## **Тема 6. Устное выступление и слайд-шоу**

Устное выступление и слайд-шоу. Устные жанры научной речи. Отличия устной речи от письменной. Отличия устных выступлений в академической ситуации от устных выступлений в других сферах. Виды устных выступлений в научной сфере: доклад на конференции, доклад на научном семинаре. Требования к содержанию устного выступления. Структура доклада. Подготовка текста выступления. Подготовка вспомогательного материала: слайд-шоу, хендауты (handouts). Какую информацию лучше не включать в слайд-шоу. Когда и для чего могут пригодиться хендауты в лингвистике. Структура и содержание слайд-шоу, его объем относительно выступления. Дизайн слайда. Типичные ошибки организации слайд-шоу. Начало выступления. Приемы удержания внимания аудитории. Соблюдение регламента. Что делать, если не хватает времени? Как закончить устное выступление. Ответы на вопросы. Какие вопросы стоит и какие не стоит задавать другим докладчикам.

## **Тема 7. Научные конференции, школы, семинары**

Что такое научная конференция / школа / семинар? Цели организации и участия в конференции (школе, семинаре). Как подать тезисы на научную конференцию? Типичные требования к тезисам: объем, оформление. Структура и содержание тезисов: необходимый баланс между общим знанием и личным вкладом. Основные типы тезисов.

## **Тема 8. Организация академической работы. Академическое письмо: жанры и научный язык**

Как распланировать время. Как начать писать текст.

Как называть файлы. Навыки электронной академической коммуникации. Академическое чтение.

Технологии организации процесса письма и

генерации идей. Мнения, факты, тезис. Основные структурные и содержательные элементы введения и заключения, объем. Государственные стандарты, регламентирующие оформление научных работ.

#### **Тема 9. Научный стиль. Структура академического текста**

Стилистика. Функциональные стили русского языка. Общие свойства научного и научно-публицистического стиля. Жанры научного стиля (обзор, резюме, эссе, проект, доклад, курсовая работа, научная презентация). Академические и неакадемические тексты. Жанры:

первичные и вторичные, научные, научно-популярные, учебно-методические. Научный дискурс.

#### **Тема 10. Синописис, или Обоснование выбранной темы исследования.**

Аннотация. Обоснование актуальности. Исследовательский вопрос. Цель. Задачи. Краткий обзор источников. Методы.

Критерии проверки синописиса. Знание источников как часть академической культуры.

Конспектирование. Аннотирование. Пересказ и парафраз.

#### **Тема 11. Обзор источников и программа исследования Определение объекта и предмета исследования.**

Группировка источников. Структура раздела.

Собственное мнение.

Структура раздела. Аннотация. Концептуализация и операционализация ключевых понятий исследования. Проект (модель) выборки. Характеристика и обоснование применяемых методов и приемов сбора первичной информации. Этические стороны исследования. Характеристики пилотажа. Характер данных. Список использованных в этом разделе источников.

#### **Тема 12. Оформление академического текста**

Оформление файла. Плагиат. Оформление ссылок на публикации. Типы ссылок. Оформление сносок. Типы библиографических списков. Оформление списка источников.

Оформление цитат из интервью и ссылок на информанта.

Оформление заголовка. Основные цели и задачи редакторской работы. Этапы

редакторской работы с текстом: от анализа текста как

целого к правке отдельных элементов. Целостнокомпозиционное мышление редактора. Разновидности

внимания при редактирующем чтении. Основные

подходы к редактированию. Объяснительный подход к

редактированию. Трансдисциплинарный подход.

Системный подход.

#### **Тема 13. Формулировка целей и задач исследования**

Формулировка основной проблемы исследования. Важность осознания целей и задач, которые ставит автор перед своей работой. Идея, ключевая мысль самого исследования. Итог организуемого исследования. Перечень грамматических, семантических и стилистических возможностей формулировки задач и цели научной работы.

#### **Тема 14. Определение научной новизны и теоретической значимости**

Степень важности темы в данный момент. Способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практически задач. Что отличает результат данной работы от работы других авторов. Убедительность и корректность при формулировке научной новизны и теоретической значимости.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:



Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Национальный корпус русского языка - [www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru)

Портал о русском языке - <http://gramota.ru>

Проект "Новая русская грамматика" - <http://rusgram.ru/>

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Национальный корпус русского языка - <http://ruscorpora.ru/search-main.html>

Текст книги Умберто Эко ?Как написать дипломную работу? - <http://philologos.narod.ru/texts/eco-dipl.htm>

Учебные пособия по академическому письму - <http://aperlov.narod.ru/ar/posobija.htm>

Электронная база Web of Knowledge - <http://82.179.249.32:3893>

Электронная база научных работ East View - <http://82.179.249.32:2106/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Подготовку к каждому практическому занятию студенты должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучения основной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все основные понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть.
самостоятельная работа	Студентам необходимо опираться на полученные ранее лингвистические и фоновые знания. Для успешного освоения курса программой предусмотрена систематическая самостоятельная работа по выполнению домашних заданий. Самостоятельная работа с учебной литературой, научными и справочными изданиями, статьями из периодических изданий, статистическими данными, электронными библиотечными ресурсами, информационными ресурсами сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.
зачет	Каждый учебный модуль завершается зачетной и экзаменационной сессией, подготовка к которой также является самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии ? повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. Основная задача студентов ? хорошо усвоить учебный материал.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;



- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.02 "Лингвистика" и профилю подготовки "Русский язык как иностранный".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.09.02 Академическое письмо (русский язык)

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 45.03.02 - Лингвистика

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

**Основная литература:**

- 1) Письменные работы научного стиля : учеб. пособие / Л.Н. Авдоница, Т.В. Гусева. ? М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. ? 72 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1038577>
- 2) Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. ? 2-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 240 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/913242>

**Дополнительная литература:**

- Русский язык и культура речи : учебные материалы для практических занятий / А. В. Бастриков, Е. М. Бастрикова ; Казан. (Приволж.) федер. ун-т, Филол. фак. - Казань : [Филологический факультет Казанского (Приволжского) федерального университета], 2011 .- 112 с.
- Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах / Графф Д., Биркенштайн К. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-4648-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/913593>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.09.02 Академическое письмо (русский язык)

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 45.03.02 - Лингвистика

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.