МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Д.А. Таюрский
"___"_____20___ г.

Программа курсовой работы

Курсовая работа по направлению

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика
Профиль подготовки: Языки и литературы стран Азии и Африки (китайский язык)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

4.2. Содержание курсовой работы

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу курсовой работы разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Нигматуллина А.М. (Кафедра алтаистики и китаеведения, Высшая школа международных отношений и востоковедения), Alsu.Nigmatullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, защитивший курсовую работу, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	владением теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы
ПК-5	способностью готовить материалы для учебных занятий
ПК-7	способностью понимать и анализировать явления и процессы в профессиональной сфере на основе системного подхода, осуществлять их качественный и количественный анализ
ПК-8	способностью использовать знание принципов составления научно-аналитических отчетов, обзоров, презентаций, информационных справок и пояснительных записок
ПК-9	способностью излагать и критически анализировать массив данных на восточном языке и представлять результаты исследований

Обучающийся, защитивший курсовую работу:

Должен знать:

знать наиболее значительные этапы в развитии истории китайской литературы;

Должен уметь:

уметь анализировать, комментировать литературные и литературно критические тексты;

Должен владеть:

владеть: основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области истории литературы Востока.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- полноценно освоить основы историко-типологического, историко-функционального, сравнительно-типологического и других современных методов литературоведческого анализа явлений изучаемой литературы;

-показать эстетические возможности понимания и анализа литературных явлений с учетом их жанровой специфики;

- обучить методикам анализа литературного произведения;

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

Данная курсовая работа включена в раздел "Б1.В.05 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 58.03.01 "Востоковедение и африканистика (Языки и литературы стран Азии и Африки (китайский язык))" и относится к вариативной части.

Осваивается на 2, 3 курсах в 3, 4, 5, 6 семестрах.

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость курсовой работы составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 8 часа(ов).

Самостоятельная работа - 64 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля курсовой работы: отсутствует в 3 семестре; зачет с оценкой в 4 семестре; отсутствует в 5 семестре; зачет с оценкой в 6 семестре.

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в научно-исследовательскую работу	3	0	0	0	4
2.	Тема 2. Разработка этапов работы над темой исследования	3	0	0	0	12
3.	Тема 3. Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме	4	0	0	0	4
4.	Тема 4. Подготовка к предзащите курсовой работы по направлению	4	0	0	0	12
5.	Тема 5. Выбор темы курсовой работы.Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме	5	0	0	0	4
6.	Тема 6. Разработка этапов работы над темой исследования	5	0	0	0	12
7.	Тема 7. Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме	6	0	0	0	4
8.	Тема 8. Подготовка к предзащите курсовой работы по направлению	6	0	0	0	12
	Итого		0	0	0	64

4.2 Содержание курсовой работы

Этап 1. Введение в научно-исследовательскую работу

Введение в научно-исследовательскую работу (методы, правила оформления курсовых работ). Распределение по научным руководителям. Выбор темы. Курсовая работа - это законченное самостоятельное исследование обучающегося, призванное способствовать закреплению знаний, полученных в процессе изучения общетеоретических и специальных юридических дисци- плин. В курсовой работе также могут быть показаны умения и навыки, приоб- ретенные автором работы во время практики, способность их использовать в исследовательской и практической работе по направлению подготовки.

Курсовая работа - это одна из форм учебно-исследовательской работы. Выполнение курсовой работы предусматривается соответствующим учебным планом и является обязательным для всех студентов.

Целью написания курсовой работы является систематизация, обобщение и проверка специальных теоретических знаний и практических навыков студентов. В работе должны ставиться и решаться актуальные вопросы в обла- сти юриспруденции, демонстрироваться общая и профессиональная эрудиция и умение автора анализировать проблемы и предлагать пути их разрешения, самостоятельно делать выводы.

Задачами курсовой работы являются: - систематизация научных знаний;

- систематизация практических знаний;

- углубление и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;

- формирование умений и навыков самостоятельной организации научно- исследовательской работы;

- овладение современными методами поиска, обработки и использования информации. Права и обязанности обучающего при написании курсовой работы

Обучающийся имеет право:

- выбрать тему курсовой работы из перечня, утверждаемого каждой кафедрой, или другую тему по согласованию с кафедрой, если не определен иной по- рядок;

- пользоваться всеми методическими, научными и другими материалами кафедры по тематике курсовой работы;

- пользоваться консультациями научного руководителя, связанными с написанием курсовой работы.
Обучающийся обязан:

качественно и в установленный срок выполнить курсовую работу;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

своевременно представить курсовую работу на кафедру и получить до- пуск работы к защите. осуществлять сбор и анализ первичного материала, подбор литературы;

отчитываться перед научным руководителем о ходе работы;

исправлять и дополнять работу в соответствии с полученными замечаниями и рекомендациями научного руководителя.При подборе литературы обучающийся должен обращаться к предмет- но-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки К(П)ФУ и других публичных библиотек, ЭБС, а также использовать систему Интернет.Автор несет полную ответственность за материалы, выводы и результаты, полученные в ходе выполнения им курсовой работы.

Этап 2. Разработка этапов работы над темой исследования

План курсовой работы студент составляет самостоятельно с учетом цели и задач исследования на бланке задания на курсовую работу. Он корректируется и утверждается научным руководителем. Составленный план не носит окончательного характера, а может дополняться, изменяться, так как в творческом исследовании план всегда имеет динамический характер.Цель исследования - это тот результат, которого нужно достичь в ходе исследования. В соответствии с основной целью в курсовой работе следует выделить несколько задач, решение которых необходимо для достижения значимых результатов исследования.

Методы исследования - основные приемы и способы, которые использовались при проведении исследования.

Во введении указывается научная новизна полученных результатов. В ней отражается следующее: студент присоединился к уже существующему подходу к решению проблемы; студент предлагает использовать собственную модификацию существующего подхода; студент предлагает использовать свой собственный оригинальный подход.

Полученные по итогам исследования результаты могут иметь теоретическую и (или) практическую значимость, что должно найти отражение во введении.

Положения, выносимые на защиту - это, как правило, два-три тезиса, описывающие выполненные задачи исследования, то новое, что и будет, представлено в процессе защиты курсовой работы.

В конце вводной части необходимо раскрыть структуру работы, т. е. дать перечень её структурных элементов.

Объем введения - до 3 страниц

План работы указывается в оглавлении и располагается на второй странице работы.

При составлении плана необходимо учесть, что первая глава работы, как правило, вводит в проблематику темы, в ней характеризуется состояние теории исследования затронутой проблематики, анализируется история развития вопроса и т.д. В последующих главах проводится подробный анализ предмета исследования, рассматриваются его основные характеристики. Приводятся доказательства ранее выдвинутых положений, и строится аргументация для выработки конкретных предложений.

Содержание и структура курсовой работы

Оптимальный объем курсовой работы - 25-30 страниц текста, подготовленного на компьютере в формате Word.

Структура курсовой работы включает следующие разделы:

1. Титульный лист (Приложение 3).
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части с краткими и четкими выводами по каждой главе.
5. Заключение по работе.
6. Список использованной литературы (Приложение 4).
7. Приложения (если необходимо).

Титульный лист является первой страницей научной работы. Номер страницы на нем не ставится.
Оглавление включает в себя перечень структурных элементов работы (с указанием страниц, где они расположены) и обычно состоит из:
- введения;
- основной части, которая разбита на 2-3 главы, а каждая глава разделена на 2-3 параграфа;
- заключения;
- библиографического списка;
- справочно-сопроводительного аппарата (примечания, приложения).
Правила оформления введения
Введение - ответственная часть курсовой работы, поскольку оно ориентирует в дальнейшем раскрытии темы, содержит все необходимые ее характеристики. Введение содержит следующие разделы:
- актуальность и значимость избранной темы
- состояние разработанности изучаемой проблемы (с указанием уже имеющейся научно-исследовательской литературой по теме и ее краткой аннотацией);
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- методическую основу исследования;
- новизна полученных результатов и практическая значимость;
- положения, выносимые на защиту (2-3 вопроса);
- общая структура работы.
Одним из основных требований, предъявляемых к курсовой работе, является обоснование актуальности темы исследования. Актуальность определяется как значимость, важность и приоритетность выбранной темы исследования среди других тем. Она должна подтверждаться положениями, свидетельствующими в пользу научной и практической значимости решения проблем и вопросов, исследуемых в работе.

Этап 3. Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме

При подготовке курсовой работы рекомендуется использовать максимально широкий круг источников: монографии, учебники, учебные пособия, справочники, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций, статьи в журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет.
Необходимо начать подготовку курсовой работы с подбора учебной, монографической и научно-исследовательской литературы по проблеме исследования, при этом необходимо обратить внимание на ссылки, которые составят библиографическую базу для будущей работы.
Необходимо в библиотеке Университета ознакомиться с алфавитным, предметным и систематическим каталогами, имеющими отношение к теме работы. Работа с источниками информации - это умение правильно оценить сущность и значимость информации, разобраться в структуре материала, в удобной форме зафиксировать все необходимое для последующей работы.
Поскольку основным источником информации будет книга, рассмотрим некоторые особенности работы с ней.
На основе подобранной литературы составляется аннотированный список литературных источников, оформленный согласно ГОСТ.

Этап 4. Подготовка к предзащите курсовой работы по направлению

Порядок представления обучающимися курсовых работ к защите

Не позднее, чем за 2 недели до утвержденного дня защиты, завершенная курсовая работа в сброшюрованном виде (1 экземпляр), а также в электронном варианте (на диске) представляется обучающимся очной формы обучения на кафедру. Научный руководитель на основании представленной работы принимает решение о допуске курсовой работы к защите. В случае отрицательного отзыва научного руководителя, решение о допуске к защите по заявлению обучающе- гося может принять заведующий кафедрой.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Дата защиты курсовых работ обучающихся очной формы обучения утверждается на кафедре и доводится до сведения обучающихся. Непредоставление курсовой работы на кафедру в установленный срок без уважительной причины может являться основанием для недопуска обучающегося к ее защите в текущем учебном году.

Кафедра вправе назначать предзащиту курсовой работы, по результатам которой обучающийся имеет право внести изменения в текст работы и представить ее на кафедру за 10 дней до установленного срока защиты.

Состав рецензентов утверждается на заседании кафедры не позднее, чем за 1 месяц до даты защиты курсовых работ и оформляется протоколом.

Курсовая работы подлежит обязательному рецензированию руководителями или ведущими специалистами.

Работа, допущенная к защите, представляется рецензенту не менее чем за 7 дней до защиты. Рецензент имеет право рекомендовать отметить рецензируе- мую работу. Рецензия представляется на кафедру не позднее, чем за 3 дня до защиты. Автор работы имеет право ознакомиться с письменным отзывом рецензента до защиты работы.

Подпись стороннего рецензента должна быть удостоверена надлежащим образом (в т.ч. с обязательным заверением печатью соответствующей организации).

Этап 5. Выбор темы курсовой работы.Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме

Разработка структуры работы, анализ источников и литературы, работа над вводной частью работы. Выбор темы исследования является ответственным моментом. От
правильного выбора темы исследования зависит как его конечный результат,
так и сам ход проведения исследования.
Темы курсовых работ отражают наиболее актуальные вопросы
изучаемой дисциплины учебного плана, отвечают ее основному содержанию
и целевым установкам, а также требованиям федерального государственного
образовательного стандарта высшего профессионального образования по
направлению подготовки 030200.62 Политология (квалификация (степень)
"бакалавр").
Тематика курсовых работ доводится до сведения студентов после
разработки перечня тем курсовых работ и утверждения на заседании
кафедры.
Студент вправе предложить выполнение курсовой работы и по теме,
отличной от предложенных, с обоснованием целесообразности проведения
такого исследования.
Выбор темы по инициативе студента возможен в нескольких случаях:
стремление исследовать вопросы практики применения теоретических
положений; профессиональный интерес в области малоизученной проблемы.
Тема должна быть сформулирована лаконично, ясно и четко, не допускать
произвольности ее толкования.
При затруднении в выборе темы студент может обратиться за помощью
к преподавателям кафедры.
Темы курсовых работ и назначение научных руководителей
утверждаются заведующим кафедрой (его заместителем) в течение 5 рабочих
дней после представления заявления и оформляются распоряжением
курирующего проректора.

Этап 6. Разработка этапов работы над темой исследования

Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме. План курсовой работы студент составляет самостоятельно с учетом
цели и задач исследования на бланке задания на курсовую работу. Он
корректируется и утверждается научным руководителем. Составленный план
не носит окончательного характера, а может дополняться, изменяться, так
как в творческом исследовании план всегда имеет динамический характер.Цель исследования - это тот результат, которого нужно достичь в ходе
исследования. В соответствии с основной целью в курсовой работе следует
выделить несколько задач, решение которых необходимо для достижения
значимых результатов исследования.
Методы исследования - основные приемы и способы, которые

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

использовались при проведении исследования.
Во введении указывается научная новизна полученных результатов. В ней отражается следующее: студент присоединился к уже существующему подходу к решению проблемы; студент предлагает использовать собственную модификацию существующего подхода; студент предлагает использовать свой собственный оригинальный подход.
Полученные по итогам исследования результаты могут иметь теоретическую и (или) практическую значимость, что должно найти отражение во введении.
Положения, выносимые на защиту - это, как правило, два-три тезиса, описывающие выполненные задачи исследования, то новое, что и будет, представлено в процессе защиты курсовой работы.
В конце вводной части необходимо раскрыть структуру работы, т. е. дать перечень её структурных элементов.
Объем введения - до 3 страниц
План работы указывается в оглавлении и располагается на второй странице работы.
При составлении плана необходимо учесть, что первая глава работы, как правило, вводит в проблематику темы, в ней характеризуется состояние теории исследования затронутой проблематики, анализируется история развития вопроса и т.д. В последующих главах проводится подробный анализ предмета исследования, рассматриваются его основные характеристики. Приводятся доказательства ранее выдвинутых положений, и строится аргументация для выработки конкретных предложений.
Содержание и структура курсовой работы
Оптимальный объем курсовой работы - 25-30 страниц текста, подготовленного на компьютере в формате Word.
Структура курсовой работы включает следующие разделы:
1. Титульный лист (Приложение 3).
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части с краткими и четкими выводами по каждой главе.
5. Заключение по работе.
6. Список использованной литературы (Приложение 4).
7. Приложения (если необходимо).
Титульный лист является первой страницей научной работы. Номер страницы на нем не ставится.
Оглавление включает в себя перечень структурных элементов работы (с указанием страниц, где они расположены) и обычно состоит из:
- введения;
- основной части, которая разбита на 2-3 главы, а каждая глава разделена на 2-3 параграфа;
- заключения;
- библиографического списка;
- справочно-сопроводительного аппарата (примечания, приложения).
Правила оформления введения
Введение - ответственная часть курсовой работы, поскольку оно ориентирует в дальнейшем раскрытии темы, содержит все необходимые ее характеристики. Введение содержит следующие разделы:
- актуальность и значимость избранной темы
- состояние разработанности изучаемой проблемы (с указанием уже имеющейся научно-исследовательской литературой по теме и ее краткой аннотацией);

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- методическую основу исследования;
- новизна полученных результатов и практическая значимость;
- положения, выносимые на защиту (2-3 вопроса);
- общая структура работы.

Одним из основных требований, предъявляемых к курсовой работе, является обоснование актуальности темы исследования. Актуальность определяется как значимость, важность и приоритетность выбранной темы исследования среди других тем.

Этап 7. Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме

Работа над сбором, анализом и обобщением материала по исследуемой теме.При подготовке курсовой работы рекомендуется использовать максимально широкий круг источников: монографии, учебники, учебные пособия, справочники, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций, статьи в журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет.

Необходимо начать подготовку курсовой работы с подбора учебной, монографической и научно-исследовательской литературы по проблеме исследования, при этом необходимо обратить внимание на ссылки, которые составят библиографическую базу для будущей работы.

Необходимо в библиотеке Университета ознакомиться с алфавитным, предметным и систематическим каталогами, имеющими отношение к теме работы. Работа с источниками информации - это умение правильно оценить сущность и значимость информации, разобраться в структуре материала, в удобной форме зафиксировать все необходимое для последующей работы.

Поскольку основным источником информации будет книга, рассмотрим некоторые особенности работы с ней.

На основе подобранной литературы составляется аннотированный список литературных источников, оформленный согласно ГОСТ.

Этап 8. Подготовка к предзащите курсовой работы по направлению

Аттестация по курсовым работам производится в виде ее защиты на заседании комиссии, назначенной заведующим кафедрой, в составе не менее трех преподавателей кафедры в присутствии научного руководителя курсовой работы. В отсутствие руководителя курсовой работы защита может быть проведена при условии представления им письменного отзыва на курсовую работу.

Защита курсовой работы проводится на открытом заседании комиссии по защите курсовых работ с участием не менее двух третей ее состава. На открытом заседании могут присутствовать рецензенты, иные студенты, а также все желающие.

Состав комиссии, порядок ее работы должны быть определены заведующим кафедрой и доведены до сведения студентов, научных руководителей курсовых работ и членов комиссии не позднее, чем за неделю до защиты.

Члены комиссии из своего состава избирают председателя.

К защите обучающийся готовит устное выступление не более чем на 7 минут. Выступление должно: быть четким и лаконичным;

демонстрировать знания по освещаемой проблеме;

содержать четко выделенный объект исследования, его предмет и гипотезу, а также обоснование актуальности рассматриваемой темы;

освещать выводы и результаты проведенного эмпирического исследования (при его наличии); содержать наглядно-иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и пр.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Основы научных исследований.pdf - rucont.ru ? fil

Оформление курсовой работы - studopedia.su - studopedia.su ? 17_80394_oformlenie-kursovoy-rabot

Степанов В. Интернет в профессиональной информационной деятельности [Электронный ресурс]: [учебник] - http://textbook.openweb.ru/index.html

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

Кабанова, И. В. Современная литературная теория. Антология [Электронный ресурс] - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405787

Киричук, Е. В. История зарубежной литературы XX века [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Киричук. ? М. : ФЛИНТА : Наука, 2012. ? 72 с. - ISBN 978-5-9765-1347-1 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037718-9 (Наука - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455282

Нижников С.А., Семушкин А.В. Архетипы философских культур Востока и Запада: Учеб. пособие. - М.: РУДН, 2008. - 317 с. - ISBN 978-5-16-013011-8. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=348880

Сазанова Н.М. (сост.) - Литература Востока в средние века: Тексты [... - rutracker.org/forum/viewtopic.

Теория литературы: История русского и зарубежного литературоведения: Хрестоматия - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=331810

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Основной целью организации подготовки к самостоятельной работе студентов по дисциплине является овладение прочными теоретическими и практическими знаниями; формирование разносторонних умений и навыков практического характера, навыков самостоятельной работы с научной, учебно-методической литературой. Самостоятельная работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает: 1) подготовку сообщений по предложенным темам; 2) конспектирование научной и учебно-методической литературы по курсу; 3) подготовку к тестированию; 4) подготовку к зачету.
зачет с оценкой	Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля "зачет с оценкой (дифференцированный зачет)", оцениваются отметками "зачтено" /"зачет" ("отлично" / "хорошо" / "удовлетворительно"), "незачтено" / "незачет". Критерии оценок формируются кафедрами и отражаются в рабочих программах учебных дисциплин. Результаты сдачи устных зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) и тестов объявляются студенту в день сдачи, результаты письменных зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) могут объявляться (и оформляться) позже, но не позднее дня сдачи ведомости в деканат. Положительные оценки заносятся в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в зачетно-экзаменационной ведомости. При проставлении оценки допускается сокращения: "отл.", "хор.", "удовл.", "зач.", "незач.". Рядом с традиционной оценкой в зачетно-экзаменационной ведомости в скобках указывается количество набранных студентом рейтинговых баллов. В балльно-рейтинговую ведомость заносится количество набранных студентом баллов. В случае неявки студента на зачет или пересдачу против его фамилии преподаватель проставляет в зачетно-экзаменационной ведомости запись "не явился" ("н/я"). Прием зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) после окончания промежуточной аттестации (сессии) проводится по индивидуальной зачетно-экзаменационной ведомости. Индивидуальные зачетно-экзаменационноые ведомости выдаются в деканате преподавателям.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 58.03.01 "Востоковедение и африканистика" и профилю подготовки "Языки и литературы стран Азии и Африки (китайский язык)".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.05 Курсовая работа по направлению

Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика
Профиль подготовки: Языки и литературы стран Азии и Африки (китайский язык)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. ГОСТ Р 7.0.11 - 2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. - М.: Стандартинформ, 2012. - 9 с.

2. Методы научного познания: учеб. пособие / С.А. Лебедев. - М.: Альфа- М : ИНФРА-М, 2017. - 272 с.

3. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 244 с.

Дополнительная литература:

1. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с.

2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров):Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с.

3. Лебедев, А.А. Методика научного исследования студента: программа спецкурса и материалы к семинарам / А.А. Лебедев. - Казань: Изд-во Казанск. гос. ун-та, 2005. - 48 с

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.05 Курсовая работа по направлению

Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика
Профиль подготовки: Языки и литературы стран Азии и Африки (китайский язык)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах АО "Антиплагиат"

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.