

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Основы правоведения и противодействия коррупции

Специальность: 45.05.01 - Перевод и переводоведение

Специализация: Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений

Квалификация выпускника: лингвист-переводчик

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, б/с (доцент) Кузнецов С.В. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), SVKuznecov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОПК-2	способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области информационной безопасности, защиты государственной тайны и иной информации ограниченного доступа, обеспечивать соблюдение режима секретности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ОК-3 - основные источники российского права, а также законодательство, позволяющее ориентироваться в различных сферах жизнедеятельности

ОПК-2 - требования основных правовых актов в области информационной безопасности, защиты государственной тайны и иной информации ограниченного доступа, обеспечивать соблюдение режима секретности.

Должен уметь:

ОК-3 - применять результаты освоения дисциплины в различных сферах жизнедеятельности, воспринимать, обобщать и анализировать информацию, необходимую для достижения целей освоения дисциплины.

ОПК-2 - анализировать общественные явления и процессы, связанные с профессиональной деятельностью в области информационной безопасности, защиты государственной тайны и иной информации ограниченного доступа, обеспечивать соблюдение режима секретности .

Должен владеть:

ОК-3 - навыками анализа нормативных правовых актов, являющихся источниками антикоррупционного законодательства, а также гражданского, семейного, трудового, конституционного, уголовного права и иных отраслей права.

ОПК-2 - владеть средствами, приемами и методами получения, использования и хранения информации в сфере информационной безопасности, защиты государственной тайны и иной информации ограниченного доступа, обеспечивать соблюдение режима секретности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

ОК-3 - Демонстрировать способность и готовность:применять результаты освоения дисциплины в различных сферах жизнедеятельности.

ОПК-2 - Демонстрировать способность и готовность:применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности в области информационной безопасности, защиты государственной тайны и иной информации ограниченного доступа, обеспечивать соблюдение режима секретности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.17 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.05.01 "Перевод и переводоведение (Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в курс ?Основы правоведения и противодействия коррупции?	7	1	2	0	3
2.	Тема 2. Основы теории государства и права	7	1	2	0	3
3.	Тема 3. Основы конституционного права Российской Федерации	7	1	2	0	3
4.	Тема 4. Основы гражданского права Российской Федерации	7	2	1	0	3
5.	Тема 5. Основы трудового права Российской Федерации	7	2	1	0	3
6.	Тема 6. Основы семейного права Российской Федерации	7	2	1	0	3
7.	Тема 7. Основы уголовного права Российской Федерации	7	2	1	0	3
8.	Тема 8. Основы административного права Российской Федерации	7	2	1	0	3
9.	Тема 9. Основы экологического и земельного права Российской Федерации	7	1	2	0	3
10.	Тема 10. Правовые основы защиты государственной тайны	7	1	2	0	3
11.	Тема 11. Профилактика коррупционных правонарушений	7	2	1	0	3
12.	Тема 12. Основы муниципального права Российской Федерации	7	1	2	0	3
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в курс ?Основы правоведения и противодействия коррупции?

Предмет, объект и методология курса "Основы правоведения и противодействия коррупции". Задачи и структура курса. Группы юридических наук:

- 1) Общеуниверситетские дисциплины (отрасли права): теория государства и права, история государства и права, история зарубежных стран.
- 2) Специальные отраслевые юридические науки: ГП, финансовое право, ТП, экологическое право, УП, гражданско-процессуальное право, международное право.
- 3) Комплексные юридические науки: используются не только правовые, но и иные технические средства - организация самоуправления, право социального обеспечения.

4) Прикладные юридические науки: науки и дисциплины, обслуживающие различные сферы юридической и иной деятельности в конкретных аспектах (судебная медицина, судебная психиатрия, криминалистика, судебная экспертиза).

Методология изучения.

Тема 2. Основы теории государства и права

Понятие, признаки и функции государства. Основные теории происхождения государства. Форма государства. Государственный механизм. Гражданское общество и правовое государство. Понятие и виды социальных норм. Основные концепции правопонимания. Источники (формы) права. Система права. Отрасли права. Нормативно-правовые акты и их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц. Нормы права, их признаки, виды, структура. Понятие, признаки, содержание и виды правоотношений. Роль государства и права в жизни общества. Правонарушения: понятие, состав и виды. Юридическая ответственность. Законность и правопорядок, их значение в современном обществе. Основные правовые семьи и правовые системы современности. Международное право как особая система права.

Тема 3. Основы конституционного права Российской Федерации

Понятие, юридические свойства и виды конституций. Общая характеристика Конституции Российской Федерации - основного закона государства. Основы конституционного строя Российской Федерации: понятие и общая характеристика. Система органов государственной власти в России. Местное самоуправление в Российской Федерации. Правовой статус личности. Гражданство Российской Федерации. Понятие и общая характеристика прав и свобод человека и гражданина. Особенности федеративной формы государственного устройства Российской Федерации. Особенности конституционно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 4. Основы гражданского права Российской Федерации

Понятие, предмет и источники гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации. Принципы гражданского права. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Физические лица и юридические лица как участники гражданско-правовых отношений. Правосубъектность физических лиц. Понятие и правоспособность юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Понятие, содержание и виды права собственности. Понятие и общая характеристика гражданско-правовых сделок. Понятие и основания возникновения обязательств. Исполнение гражданско-правовых обязательств. Общая характеристика обеспечения исполнения гражданско-правовых обязательств. Общая характеристика ответственности за нарушение гражданско-правовых обязательств. Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Общая характеристика наследственного права. Понятие, основания и порядок наследования. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей". Общая характеристика защиты прав потребителей при продаже товаров потребителям, при выполнении работ (оказании услуг). Особенности гражданско-правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 5. Основы трудового права Российской Федерации

Понятие трудового права. Трудовые правоотношения. Понятие, содержание и виды трудовых договоров. Порядок заключения и изменения трудовых договоров. Основания прекращения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Общая характеристика охраны труда. Понятие дисциплины труда. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Особенности трудового правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 6. Основы семейного права Российской Федерации

Общая характеристика брачносемейных отношений. Понятие, условия и порядок заключения брака. Общая характеристика прекращения брака. Личные права и обязанности супругов. Законный и договорный режим имущества супругов. Общая характеристика прав и обязанностей родителей и детей. Понятие и общая характеристика алиментных обязательств членов семьи. Общая характеристика ответственности по семейному праву.

Тема 7. Основы уголовного права Российской Федерации

Уголовное право как отрасль российского права. Уголовный кодекс РФ и его действие во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие, признаки, состав и виды преступлений. Понятие и общая характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния. Понятие, цели и виды уголовных наказаний. Общая характеристика назначения уголовного наказания. Общая характеристика оснований освобождения от уголовной ответственности и от уголовного наказания. Понятие и общая характеристика амнистии, помилования, судимости. Особенности уголовно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 8. Основы административного права Российской Федерации

Административное право как отрасль российского права. Административные правоотношения. Административные правонарушения: понятие, состав, виды. Административные наказания: понятие, цели, виды. Общая характеристика назначения административного наказания. Особенности административной ответственности отдельных субъектов права. Особенности административного правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 9. Основы экологического и земельного права Российской Федерации

Понятие экологического права. Предмет экологического права. Общая характеристика отдельных источников экологического права. Принципы экологического права. Система источников экологического права. Экологическая безопасность. Ответственность за экологические правонарушения. Участники и субъекты земельных правоотношений. Виды прав на землю. Собственность.

Тема 10. Правовые основы защиты государственной тайны

Понятие информации в Российской Федерации, "Ноу-хау". Правовое регулирование информации. Понятие и общая характеристика правовых основ защиты государственной тайны. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание государственной тайны. Нормативно-правовые акты в сфере защиты информации.

Тема 11. Профилактика коррупционных правонарушений

Коррупция как социально-политическое явление: историко-теоретический анализ. Понятие и признаки коррупции. Виды коррупционных деяний. Противодействие коррупции: понятие, значение, направления деятельности. Правовая основа противодействия коррупции. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции.

Тема 12. Основы муниципального права Российской Федерации

Понятие и источники муниципального права в Российской Федерации. Система, порядок формирования и компетенция органов местного самоуправления. Понятие и общая характеристика форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 7			
	Текущий контроль		
1	Презентация	ОК-3	4. Основы гражданского права Российской Федерации 5. Основы трудового права Российской Федерации 7. Основы уголовного права Российской Федерации 8. Основы административного права Российской Федерации 11. Профилактика коррупционных правонарушений
2	Реферат	ОК-3	5. Основы трудового права Российской Федерации 7. Основы уголовного права Российской Федерации 11. Профилактика коррупционных правонарушений
	Зачет	ОК-3, ОПК-2	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 7					
Текущий контроль					
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	1
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

Семестр 7

Текущий контроль

1. Презентация

Темы 4, 5, 7, 8, 11

1. Понятие, признаки сущность государства.
2. Функции государства и их классификация.
3. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, форма государственного (политического) режима.
4. Правовое государство.
5. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений.
6. Понятие, признаки, структура и виды правовой нормы.

7. Источники российского права: понятие и виды.
8. Нормативно-правовой акт как основной источник права в российской правовой системе.
9. Законность и правопорядок в современном обществе, их гарантии.
10. Принципы конституционно-правового статуса человека и гражданина.
11. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.
12. Ограничение прав и свобод.
13. Основы конституционного статуса Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
14. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.
15. Организация деятельности Федерального Собрания Российской Федерации.
16. Полномочия Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
17. Полномочия Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
18. Правительство Российской Федерации, его состав и полномочия.
19. Судебная система Российской Федерации.
20. Правоохранительные органы: понятие, виды.
21. Прокуратура Российской Федерации (понятие, система, принципы деятельности, компетенция).
22. Местное самоуправление. Конституционные основы и гарантии его осуществления.
23. Административно-правовой статус юридических лиц.
24. Правовые основы государственной службы.
26. Понятие, признаки преступления и характеристика элементов состава преступления.
27. Основания освобождения от уголовной ответственности и уголовного наказания.
28. Преступления в сфере экономики.
29. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.
30. Объекты гражданских правоотношений: понятие и виды.
31. Недействительные сделки: понятие и виды.
32. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
33. Трудовая дисциплина: понятие и содержание.
34. Правила внутреннего трудового распорядка.
35. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды и содержание.
36. Характеристика финансовых правоотношений.
37. Основные институты финансового права.
38. Органы управления в сфере финансовой деятельности.
39. Ответственность за нарушения законодательства в сфере финансов.

2. Реферат

Темы 5, 7, 11

Темы рефератов на выбор

1. Коррупция как социально-политическое явление: историко-теоретический анализ.
2. Понятие и признаки коррупции. Виды коррупционных деяний.
3. Противодействие коррупции: понятие, значение, меры и направления деятельности.
4. Правовая основа противодействия коррупции.
5. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.
6. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе.
7. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции.
8. Административная ответственность за правонарушения коррупционной направленности.
9. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.
10. Зарубежный опыт правового регулирования противодействия коррупции.

Зачет

Вопросы к зачету:

- 1) Предмет, метод и задачи курса Основы правоведения и противодействия коррупции.
- 2) Понятие, признаки и принципы права.
- 3) Понятие и признаки государства.
- 4) Форма государства.
- 5) Основные теории происхождения государства
- 6) Механизм государства
- 7) Понятие и признаки права. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
- 8) Функции государства.
- 9) Функции права.
- 10) Гражданское общество и правовое государство: понятие и признаки.
- 11) Понятие системы права, отрасли права.
- 12) Правовые семьи и правовые системы современности
- 13) Законность и правопорядок

- 14) Норма права, её структура.
- 15) Формы (источники) права.
- 16) Система нормативно-правовых актов.
- 17) Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
- 18) Правовое сознание. Правовая культура.
- 19) Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений.
- 20) Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность. Деликтоспособность.
- 21) Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
- 22) Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
- 23) Основание возникновения юридической ответственности.
- 24) Общая характеристика основ российского конституционного строя.
- 25) Правовой статус общественных объединений.
- 26) Правовой статус личности.
- 27) Конституционный статус Президента РФ.
- 28) Федеральное Собрание РФ.
- 29) Исполнительная власть в РФ.
- 30) Судебная система в РФ.
- 31) Общая характеристика Конституции РТ.
- 32) Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гражданство.
- 33) Понятие, принципы и система гражданского права.
- 34) Субъекты и объекты гражданского права.
- 35) Понятие и формы права собственности.
- 36) Сделки: понятие, виды, форма.
- 37) Понятие и виды гражданско-правовых обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.
- 38) Условия действительности и недействительности сделок.
- 39) Гражданско-правовой договор: понятие и виды.
- 40) Защита прав потребителей. Нормативные источники, содержание, порядок и органы, осуществляющие ее.
- 41) Наследственное право РФ. Порядок наследования по закону и по завещанию.
- 42) Коммерческие организации: понятие и организационно-правовые формы.
- 43) Право интеллектуальной собственности: понятие, содержание, субъекты и объекты
- 44) Понятие, предмет и источники трудового права.
- 45) Коллективный договор и коллективные соглашения.
- 46) Трудовой договор (контракт): понятие, стороны, содержание.
- 47) Порядок заключения и расторжения трудового контракта.
- 48) Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан.
- 49) Дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность.
- 50) Понятие и виды трудового времени. Время отдыха.
- 51) Оплата труда по Трудовому кодексу РФ.
- 52) Трудовые споры. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан.
- 53) Заключение и прекращение брака. Основания признания брака недействительным.
- 54) Права и обязанности супругов, родителей и детей.
- 55) Алиментные обязательства членов семьи.
- 56) Понятие, признаки и состав правонарушения.
- 57) Понятие и предмет административного права. Государственное управление.
- 58) Административное правонарушение и административная ответственность.
- 59) Понятие и задачи уголовного права.
- 60) Понятие уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности.
- 61) Состав уголовного преступления.
- 62) Уголовное наказание: понятие и виды.
- 63) Экологическое право: понятие, предмет и структура.
- 64) Общая характеристика правовых основ защиты государственной тайны.
- 65) Меры по профилактике коррупции.
- 66) Деятельность по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений
- 67) Местное самоуправление в РФ: понятие, функции и принципы.
- 68) Правовой статус государственного и муниципального служащего.
- 69) Понятие, принципы и субъекты международного права.
- 70) Система международного права.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 7			
Текущий контроль			
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдает её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	1	25
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	25
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Национальный Антикоррупционный Совет Российской Федерации - <http://korupcii.net/>

СПС ?Консультант-плюс? - www.consultant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Желательно, чтобы работа на лекции сопровождалась составлением развернутого конспекта. При составлении конспекта рекомендуется обращать особое внимание на понятия и термины. При этом важно выписывать все непонятные термины и обращаться за их разъяснением к словарям.</p> <p>Составление конспекта отнюдь не предполагает полное переписывание всего материала. Необходимо обработать изученный материал и выделить самое важное. Последнее и должно лечь в основу конспекта. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы и т.д.</p>
практические занятия	<p>На практических (семинарских) занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.</p> <p>Формами проведения семинарского проведения занятия могут быть традиционные опросы, доклад и интерактивные формы занятий. Работа студентов на семинарских занятиях учитывается при выставлении оценок текущей и промежуточной аттестации по курсу.</p> <p>Подготовка студентов к семинарским занятиям и последующее выступление является одной из форм изучения дисциплины. Доклад студентов на семинарских занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.</p>
самостоятельная работа	<p>В процессе самостоятельной работы студент закрепляет и расширяет знания по предмету, полученных в результате прочтения полного курса лекций. Неотъемлемой частью самостоятельной работы студента является изучение им учебной и научной литературы. Стоит отметить, что работа над литературой принесет максимальную пользу лишь в том случае, если студент не ограничится беглым ознакомлением с источниками, а основательно изучит их.</p>
презентация	<p>При подготовке презентации необходимо использовать учебники по теории государства и права; статьи и материалы юридических журналов, особенно журнала Государство и право, Журнал российского права, Известия высших учебных заведений. Правоведение, Российский юридический журнал, Вестник Московского университета. Серия 11, Право, дополнительную общетеоретическую и специально-правовую литературу; нормативно-правовые акты и комментарии к ним; словари и иную справочную литературу. Необходимо использовать нормативные акты и специальную литературу на иностранных языках, языке соответствующей правовой системы. При этом возможно ? с определенными ограничениями и по согласованию с преподавателем ? воспользоваться интернет-ресурсами.</p>
реферат	<p>При подготовке реферата необходимо использовать учебники по теории государства и права; статьи и материалы юридических журналов, особенно журнала Государство и право, Журнал российского права, Известия высших учебных заведений. Правоведение, Российский юридический журнал, Вестник Московского университета. Серия 11, Право, дополнительную общетеоретическую и специально-правовую литературу; нормативно-правовые акты и комментарии к ним; словари и иную справочную литературу. Необходимо использовать нормативные акты и специальную литературу на иностранных языках, языке соответствующей правовой системы. При этом возможно, с определенными ограничениями и по согласованию с преподавателем, воспользоваться интернет-ресурсами.</p>
зачет	<p>При подготовке к зачету необходимо использовать учебники по теории государства и права; статьи и материалы юридических журналов, особенно журнала Государство и право, Журнал российского права, Известия высших учебных заведений. Правоведение, Российский юридический журнал, Вестник Московского университета. Серия 11, Право, дополнительную общетеоретическую и специально-правовую литературу; нормативно-правовые акты и комментарии к ним; словари и иную справочную литературу. Необходимо использовать нормативные акты и специальную литературу на иностранных языках, языке соответствующей правовой системы. При этом возможно, с определенными ограничениями и по согласованию с преподавателем, воспользоваться интернет-ресурсами.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Специализированная лаборатория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 45.05.01 "Перевод и переводоведение" и специализации "Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.17 Основы правоведения и противодействия коррупции

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 45.05.01 - Перевод и переводоведение

Специализация: Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений

Квалификация выпускника: лингвист-переводчик

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Дадалко В. А. Обеспечение противодействия коррупции. Курс лекций в структурно-логических схемах / В. А. Дадалко, С. Н. Кашурников, В. И. Прасолов. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 423 с. - ISBN 978-5-16-105669-1 (online). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765509> (дата обращения: 14.07.2020). - Текст : электронный.
2. Хаймович М. И. Правоведение: основы правовых знаний : учебное пособие / М. И. Хаймович. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01137-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/401591> (дата обращения: 14.07.2020). - Текст : электронный.
3. Малько А. В. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1105866> (дата обращения: 03.09.2021). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Гайдаенко-Шер Н. И. Формирование системы альтернативных механизмов разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции : научно-практическое пособие / Н. И. Гайдаенко-Шер ; отв. ред. Н.Г. Семилютина. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-16-010369-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081862> (дата обращения: 03.09.2021). - Текст : электронный.
2. Малько А. В. Теория государства и права: учебное пособие / А.В. Малько, А.Ю. Саломатин, А.Г. Лисицина-Светланова. - 3-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 213 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01366-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959974> (дата обращения: 03.09.2021). - Текст : электронный.
3. Смоленский М. Б. Правоведение : учебник / М.Б. Смоленский. - 3-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 422 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN: 978-5-369-01534-6; ISBN-online: 978-5-16-104433-9. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1003513> (дата обращения: 14.07.2020). - Текст : электронный.
4. Ахметьянова З. А. Основы права : учебник / З.А. Ахметьянова [и др.] ; под ред. проф. И.А. Тарханова, проф. А.Ю. Епихина. 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-М :ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - ISBN 978-5-98281-343-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032055> (дата обращения: 14.07.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.17 Основы правоведения и противодействия коррупции

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 45.05.01 - Перевод и переводоведение

Специализация: Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений

Квалификация выпускника: лингвист-переводчик

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.