

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Гражданский процесс

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) Гайфутдинова Р.З.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ОК-3 - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, принципы, приемы, программные средства, нормативно-правовые акты регламентирующие порядок работы с компьютером при практической деятельности в сфере юриспруденции

ПК-5 - правила применения нормативно-правовых актов, порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции.

ПК-6 - содержание различных общественных отношений, урегулированных нормами российского и международного права, а также юридические факты и обстоятельства, порождающие такие правоотношения.

ПК-7 - виды юридических документов и их структуру, стадии, методы и порядок подготовки юридических документов, а также компетенцию субъектов, уполномоченных на проверку, подготовку и составление юридических документов.

Должен уметь:

ОК-3 - самостоятельно применять методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, осуществлять работу на компьютере при практической деятельности в сфере юриспруденции в соответствии с принципами, правилами и требованиями предусмотренными нормативно-правовыми актами.

ПК-5 - самостоятельно применять нормативно-правовые акты Российской Федерации при регулировании общественных отношений.

ПК-6 - самостоятельно устанавливать возникновение общественного отношения, урегулированного нормами права, а также верно квалифицировать порождающие их юридические факты.

ПК-7 - самостоятельно разрабатывать юридические документы. определять основные требования к оформлению и содержанию юридических документов.

Должен владеть:

ОК-3 - навыками получения, хранения, переработки информации во время практической деятельности в сфере юриспруденции используя компьютер как средство управления информацией.

ПК-5 - навыками правоприменительной деятельности в точном соответствии с действующим законодательством РФ.

ПК-6 - навыками выявления и правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, порождающих правоотношения, урегулированные нормами различных отраслей российского права.

ПК-7 - навыками работы с юридическими документами, навыками определения требований к оформлению юридических документов; навыками определения основных требований к содержанию правовых документов

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.11 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданско-правовой)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 5 курсе в 9, 10 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) на 216 часа(ов).

Контактная работа - 76 часа(ов), в том числе лекции - 38 часа(ов), практические занятия - 38 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 113 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре; экзамен в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие, предмет и источники гражданского процессуального права	9	2	2	0	4
2.	Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	9	1	1	0	3
3.	Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	9	3	3	0	8
4.	Тема 4. Подсудность	9	2	2	0	4
5.	Тема 5. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Процессуальная ответственность	9	4	4	0	6
6.	Тема 6. Доказывание и доказательства	9	4	4	0	7
7.	Тема 7. Представительство в суде	9	2	2	0	4
8.	Тема 8. Исковое производство	10	4	4	0	10
9.	Тема 9. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации	10	2	2	0	6
10.	Тема 10. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц	10	1	1	0	6
11.	Тема 11. Приказное производство	10	1	1	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
12.	Тема 12. Упрощенное производство	10	1	1	0	6
13.	Тема 13. Особое производство	10	2	2	0	6
14.	Тема 14. Апелляционное производство	10	2	2	0	8
15.	Тема 15. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений	10	2	2	0	8
16.	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	10	1	1	0	8
17.	Тема 17. Исполнительное производство	10	2	2	0	8
18.	Тема 18. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	10	2	2	0	7
	Итого		38	38	0	113

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, предмет и источники гражданского процессуального права

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Судебная защита права. Право на судебную защиту. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Способы реализации права на судебную защиту в гражданском процессе. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Предмет и система науки гражданского процессуального права. Метод гражданского процессуального права.

Понятие источника гражданского процессуального права. Развитие источников отечественного процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права.

Общая характеристика ГПК РФ 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Порядок введения в действие ГПК РФ 2002 г.

Иные нормативные правовые акты, являющиеся источниками гражданского процессуального права: Федеральные конституционные законы, отраслевые кодексы, федеральные законы.

Международные договоры как источники гражданского процессуального права.

Нормы, институты гражданского процессуального права.

Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.

Тема 2. Принципы гражданского процессуального права

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Организационно-функциональные принципы процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.

Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.

Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле в делах искового производства, неисковых производств. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Тема 4. Подсудность

Понятие и виды подсудности гражданских дел (родовая подсудность, территориальная подсудность). Основания и порядок передачи дел из одного суда в другой. Территориальная подсудность, ее виды. Последствия нарушения правил о подсудности дела. Гражданские дела, подсудные мировым судьям. Гражданские дела, подсудные районному суду, Верховному суду РФ.

Тема 5. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Процессуальная ответственность

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов и иные льготы по уплате судебных расходов. Распределение судебных расходов. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Сроки совершения отдельных процессуальных действий. Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.

Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа. Ответственность в виде претерпевания неблагоприятных последствий процессуального характера - непринятие доказательств, утрата возможности совершить процессуальные действия.

Тема 6. Доказывание и доказательства

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Соотношение понятий предмета доказывания и круга фактов, подлежащих доказыванию. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности лиц, участвующих в деле и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Распределение обязанности доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Этапы доказывания. Соотношение активности суда и иных участников процесса в различных этапах доказывания.

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания.

Объяснения сторон и третьих лиц.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны, иных лиц участвующих в деле и лиц, не участвующих в деле.

Фальсификация доказательств: заявление о фальсификации, правила проверки заявления о фальсификации судом.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов.

Дополнительная и повторная экспертизы.

Обеспечение доказательств: основания и порядок. Особенности обеспечения доказательств до обращения в суд.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 7. Представительство в суде

Понятие, виды и значение представительства в суде. Отличие представительства в суде от представительства в материальных правоотношениях. Соотношение института представительства в гражданском процессе и арбитражном процессе. Лица, которые могут быть представителями. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Полномочия представителей в суде. Бесплатное оказание юридической помощи. Ордер, доверенность (разовая, постоянная), составление доверенности.

Тема 8. Исковое производство

Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск, право на предъявление иска и право на удовлетворение иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение. Обеспечение иска: понятие, основания. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска. Право на иск. Предпосылки права на предъявление иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Участие прокурора в суде первой инстанции, апелляционной и кассационной инстанции, надзорной инстанции, при пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Понятие, значение, сроки стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Цели и задачи стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Действия суда и сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Понятие, значение и сроки судебного разбирательства. Части судебного заседания и их характеристика.

Протокол судебного заседания (содержание, значение, порядок принесения замечаний). Понятие и виды судебных постановлений. Требования к содержанию судебного решения. Законная сила судебного решения. Немедленное исполнение судебного решения. Заочное решение, основания и особенности вынесения. Устранение недостатков судебного решения. Определения суда первой инстанции: понятие, виды, порядок вынесения и обжалования. Частные определения, их содержание и значение.

Тема 9. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации

Подача заявления о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Порядок рассмотрения заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Обеспечение иска.

Недопустимость соединения исковых требований и предъявления встречного иска. Рассмотрение заявления о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Срок подачи апелляционных жалобы, представления на решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа и срок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Срок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора на определение суда первой инстанции по заявлению о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Высылка копий судебных постановлений.

Тема 10. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Право на обращение в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования к исковому заявлению, подаваемому в защиту прав и законных интересов группы лиц. Ведение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

Права лица, присоединившегося к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц. Замена лица, которое ведет дело в интересах группы лиц. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству. Порядок несения судебных расходов по делу о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 11. Приказное производство

Понятие приказного производства. Значение и признаки приказного производства. Отличие приказного производства от искового производства. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Порядок обращения в суд.

Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Оспаривание судебного приказа. Исполнение судебного приказа. Последствия отмены судебного приказа.

Тема 12. Упрощенное производство

Понятие упрощенного производства. Ограничения применения упрощенного производства.

Порядок и основания принятия решения о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства.

Процессуальный порядок упрощенного производства. Прекращение упрощенного производства. Возобновление производства в общем порядке. Обжалование решений, вынесенных в порядке упрощенного производства.

Тема 13. Особое производство

Понятие и сущность особого производства, отличие от других видов гражданского судопроизводства. Виды дел особого производства. Характерные особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства (подсудность, состав лиц, участвующих в деле, сроки, расходы, возбуждение, подготовка производства по делу, судебное разбирательство и судебное решение).

Тема 14. Апелляционное производство

Понятие, сущность и значение апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.

Действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы судьей районного суда. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции и полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

Тема 15. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений

Понятие, сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Объекты обжалования. Суд кассационной инстанции.

Порядок и срок обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Оставление жалобы без движения. Действия суда после получения жалобы. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции. Характер кассационной проверки решений судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Обжалование определений суда первой инстанции. Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы.

Сущность и значение стадии надзорного производства. Отличие надзорного производства от других стадий пересмотра судебных постановлений. Право надзорного пересмотра и порядок его осуществления. Субъекты, объекты, сроки обжалования, судебные расходы. Требования, предъявляемые к форме и содержанию надзорной жалобы. Рассмотрение дела в суде надзорной инстанции.

Основания для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся обстоятельствам. Срок подачи заявления по вновь открывшимся обстоятельствам. Срок подачи заявления по новым обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу по новым обстоятельствам. Суды, пересматривающие судебные постановления по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Подача заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Подача заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по новым обстоятельствам. Рассмотрение заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Определение суда о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Определение суда о пересмотре судебных постановлений по новым обстоятельствам.

Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц

Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.

Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.

Применение законов иностранных государств при рассмотрении дел.

Иные особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц - сроки рассмотрения, извещения, представление доказательств.

Иски к иностранным государствам.

Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи.

Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей.

Тема 17. Исполнительное производство

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение.

Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Постановление и прекращение исполнительного производства.

Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Расходы по исполнению.

Исполнение решений о денежных взысканиях.

Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий. Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника.

Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов. Защита прав субъектов исполнительного производства.

Тема 18. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов

Правовое регулирование деятельности третейских судов в Российской Федерации. Предпосылки и условия обращения в суд по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Особенности подготовки и рассмотрения судами общей юрисдикции дел, связанных с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Особенности судебного постановления и его исполнения по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 9			
	Текущий контроль		
1	Эссе	ОК-3 , ПК-7 , ПК-6 , ПК-5	3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты 5. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Процессуальная ответственность 6. Доказывание и доказательства
2	Письменная работа	ОК-3 , ПК-7 , ПК-6 , ПК-5	7. Представительство в суде
3	Устный опрос	ПК-6 , ПК-5	1. Понятие, предмет и источники гражданского процессуального права 2. Принципы гражданского процессуального права 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты 4. Подсудность 5. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Процессуальная ответственность 6. Доказывание и доказательства 7. Представительство в суде
4	Кейс	ОК-3 , ПК-7 , ПК-6 , ПК-5	3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты 7. Представительство в суде
	Зачет	ОК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7	
Семестр 10			
	Текущий контроль		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Устный опрос	ПК-6 , ПК-5	8. Исковое производство 9. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации 10. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц 11. Приказное производство 12. Упрощенное производство 13. Особое производство 14. Апелляционное производство 16. Производство по делам с участием иностранных лиц 17. Исполнительное производство 18. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов
2	Письменная работа	ОК-3 , ПК-7 , ПК-6 , ПК-5	11. Приказное производство 12. Упрощенное производство 13. Особое производство 14. Апелляционное производство 15. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений
3	Деловая игра	ПК-7 , ПК-5 , ПК-6	8. Исковое производство
4	Кейс	ОК-3 , ПК-7 , ПК-6 , ПК-5	8. Исковое производство 11. Приказное производство
Экзамен		ОК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 9					
Текущий контроль					
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	4
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 10					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Деловая игра	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Превосходное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Высокий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Средний уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Низкий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Неспособность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Недостаточный уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	4
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 9

Текущий контроль

1. Эссе

Темы 3, 5, 6

Подготовить эссе на тему

Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

1. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон.
2. Процессуальные права и обязанности сторон.
3. Процессуальное соучастие.
4. Понятие ненадлежащего ответчика.
5. Процессуальное правопреемство.
6. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.
7. Понятие третьих лиц в гражданском процессе.
8. Виды третьих лиц, их права и обязанности.
9. Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества.
10. Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.

Тема 5. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Процессуальная ответственность

1. Судебные расходы в гражданском процессе.
2. Государственная пошлина.
3. Издержки, связанные с производством по делу.
4. Процессуальные сроки и их значение.
5. Сроки рассмотрения гражданских дел.
6. Сроки совершения отдельных процессуальных действий.
7. Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве.
8. Судебные штрафы как вид ответственности.
9. Основания и порядок наложения судебных штрафов.
10. Ответственность в виде претерпевания неблагоприятных последствий процессуального характера.

Тема 6. Доказывание и доказательства

1. Судебное доказательство.
2. Доказательственные презумпции.
3. Классификация доказательств.
4. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания.
5. Свидетельские показания.
6. Письменные доказательства.
7. Фальсификация доказательств.
8. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств.
9. Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда.
10. Обеспечение доказательств: основания и порядок.
11. Судебные поручения.

2. Письменная работа

Тема 7

Составить процессуальные документы:

- 1) заявление об отводе судьи;
- 2) определение о передаче дела по подсудности;
- 3) доверенность;
- 4) заявление о взыскании расходов на оплату услуг представителя;
- 5) заявление о назначении судебной экспертизы;
- 6) заявление о замене ненадлежащего ответчика;
- 7) заявление о взыскании судебных расходов;
- 8) заявление об обеспечении доказательств;
- 9) ходатайство об истребовании доказательств;
- 10) доверенность представителю от имени юридического лица.

3. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Тема 1. Понятие, предмет и источники гражданского процессуального права

Вопросы для устного опроса:

1. Какие существуют формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций?
2. Какова роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства?
3. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.
4. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи.
5. Способы реализации права на судебную защиту в гражданском процессе.
6. Предмет и система науки гражданского процессуального права. Метод гражданского процессуального права.

7. Понятие источника гражданского процессуального права. Развитие источников отечественного процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права.
8. Порядок введения в действие ГПК РФ 2002 г. Общая характеристика ГПК РФ 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система.
9. Иные нормативные правовые акты, являющиеся источниками гражданского процессуального права: Федеральные конституционные законы, отраслевые кодексы, федеральные законы.
10. Международные договоры как источники гражданского процессуального права.

Тема 2. Принципы гражданского процессуального права

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите принципы гражданского процессуального права и их значение.
2. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.
3. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.
4. Организационно-функциональные принципы процессуального права.
5. Осуществление правосудия только судом.
6. Независимость судей и подчинение их только закону.
7. Равенство граждан и организаций перед законом и судом.
8. Принцип гласности.
9. Государственный язык судопроизводства.
10. Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.

Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских процессуальных правоотношений.
3. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
4. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений.
5. Правовое положение суда. Состав суда.
6. Нравственные основы судебной деятельности.
7. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как гражданских процессуальных правоотношений.
8. Понятие и состав лиц, участвующих в деле в делах искового производства, неисковых производств.
9. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Тема 4. Подсудность

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите виды подсудности гражданских дел.
2. Родовая подсудность.
3. Территориальная подсудность и ее виды.
4. Основания и порядок передачи дел из одного суда в другой.
5. Последствия нарушения правил о подсудности дела.
6. Гражданские дела, подсудные мировым судьям.
7. Гражданские дела, подсудные районному суду, Верховному суду РФ.

Тема 5. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Процессуальная ответственность

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите виды судебных расходов в гражданском процессе.
2. Дайте характеристику государственной пошлины.
3. Дайте характеристику издержек, связанных с производством по делу.
4. Освобождение от судебных расходов и иные льготы по уплате судебных расходов.
5. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.
6. Сроки рассмотрения гражданских дел. Сроки совершения отдельных процессуальных действий.
7. Исчисление процессуальных сроков.
8. Последствия пропуска сроков.
9. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
10. Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве.
11. Судебные штрафы как вид ответственности.

Тема 6. Доказывание и доказательства

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств.
2. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.
3. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам.
4. Распределение обязанности доказывания.
5. Доказательственные презумпции (понятие и значение).
6. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.
7. Объяснения сторон и третьих лиц.
8. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств.
9. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств.
10. Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда.

Тема 7. Представительство в суде

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите виды представительства в суде.
2. В чем заключаются отличия представительства в суде от представительства в материальных правоотношениях.
3. Соотношение института представительства в гражданском процессе и арбитражном процессе.
4. Лица, которые могут быть представителями.
5. Лица, которые не могут быть представителями в суде.
6. Полномочия представителей в суде.
7. Бесплатное оказание юридической помощи.
8. Ордер, доверенность (разовая, постоянная), составление доверенности.

4. Кейс

Темы 3, 7

Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Задача 1

Петров Н.А. обратился в Мытищинский городской суд Московской области с иском к Дачному некоммерческому партнерству "МАЙ", находящемуся в процессе создания юридического лица, о выделе в натуре принадлежащей ему на праве собственности доли земельного участка, расположенного на территории Мытищинского муниципального района, и регистрации его права собственности, указав в обоснование своего иска, что ему на праве собственности принадлежит доля в праве на земельный участок и он намерен выделить свою долю из общего имущества.

При подготовке дела к судебному разбирательству выяснилось, что ДНП "МАЙ" еще не прошло государственную регистрацию в качестве юридического лица, поэтому судья предложил произвести замену ненадлежащего ответчика на Администрацию Мытищинского муниципального района Московской области, от чего истец отказался.

После этого судья своим определением прекратил производство по делу.

Правильны ли действия судьи? Повлияет ли на решение задачи наличие у ДНП "МАЙ" статуса юридического лица?

Задача 2

Максимов Ю.В. обратился в суд с иском о возмещении ущерба транспортному средству в размере 50 000 руб., вреда вследствие повреждения здоровья в сумме 100 000 руб., а также компенсации морального вреда в сумме 200 000 руб., причиненных в результате дорожно-транспортного происшествия.

В качестве ответчика он просил привлечь Лебедева П.А., управлявшего автомашиной в момент аварии. При подготовке к судебному разбирательству выяснилось, что гражданская ответственность Лебедева П.А. застрахована в ОСАО "И?".

Ответчик Лебедев П.А. против удовлетворения иска возражал, пояснив, что автомашина принадлежит Романову, гражданская ответственность которого застрахована в ООО "Р?", а сам Лебедев П.А. в момент аварии управлял автомашиной по доверенности.

Однако в процессе рассмотрения дела выяснилось, что срок доверенности на имя Лебедева П.А. истек.

Автомашина была взята Лебедевым П.А. из гаража Романова Н.Н. самовольно, поскольку Лебедев П.А. не вернул Романову Н.Н. имевшиеся у него ключи от гаража.

Определите круг лиц, участвующих в деле. Изменится ли круг участвующих в деле лиц, если срок доверенности на имя Лебедева П.А. не истек, и он владел автомашиной на законном основании?

Задача 3

Папишвили С.О., действующий в своих интересах и в интересах несовершеннолетних Сосо и Лианы, обратился в суд с иском к Михайловским Стасу и Иосифу о вселении и нечинении препятствий в пользовании трехкомнатной квартирой, ссылаясь на то, что вместе с ответчиками является сособственником данной квартиры без определения долей. Квартира получена сторонами в собственность на основании договора о передаче помещения в частную собственность граждан (договора приватизации) в 1992 г. Несовершеннолетние дети истца зарегистрированы на указанной жилой площади по месту жительства с 2005 и 2009 гг. соответственно. В 1998 г. истец из-за конфликтных отношений был вынужден покинуть спорное жилое помещение. В настоящее время ответчики препятствуют проживанию истца с детьми в спорной квартире.

Ответчики предъявили к Папишвили С.О. встречный иск об определении порядка пользования квартирой, а к его несовершеннолетним детям ? о снятии с регистрационного учета и выселении, так как дети зарегистрированы в квартире по месту жительства без согласия ответчиков.

Определением суда к участию в деле привлечен орган опеки и попечительства.

Правильно ли определен круг лиц, участвующих в деле? Повлияет ли на круг лиц, участвующих в деле, нахождение квартиры в муниципальной собственности?

Задача 4

Иванов И.П., 14 лет, обратился в районный суд с иском к своему отцу Иванову П.И. о понуждении к исполнению обязанностей по предоставлению образования.

Судья районного суда возвратил исковое заявление со ссылкой на отсутствие у истца процессуальной дееспособности и на возможность обращения в суд в его интересах законного представителя.

Иванов И.П. подал на определение судьи частную жалобу, где указал, что отец является его единственным живым родителем и в суд с иском к самому себе обращаться не хочет.

Обладает ли истец гражданской процессуальной дееспособностью? Как должен поступить суд апелляционной инстанции? Определите круг лиц, подлежащих участию в данном деле.

Задача 5

Подростки Леонов Д. (16 лет), Сергеев К. (14 лет) и Абрамов Е. (11 лет) ночью пасли табун лошадей.

В темноте одна из лошадей оказалась на шоссе, по которому в это время проезжал Липочкин С.А. на мотоцикле.

Поскольку лошадь была стреножена, она не успела освободить проезжую часть шоссе. Липочкин С.А. мотоциклом наехал на лошадь, получил увечье, а также сломал мотоцикл. Лошадь в результате ДТП погибла.

Организация, которой принадлежал табун лошадей, предъявила иск к подросткам и к садоводческому кооперативу, являющемуся собственником мотоцикла, о взыскании стоимости погибшего животного.

В процессе рассмотрения дела в суде выяснилось, что мотоцикл был взят Липочкиным С.А. самовольно из гаража садоводческого кооператива.

Определите состав лиц, участвующих в деле. Кто является надлежащим ответчиком?

Задача 6

Алешкина Н.А. обратилась в суд с иском к водителю маршрутного такси Табалоеву И.С. о возмещении вреда в сумме 300 000 руб., причиненного ее автомобилю в результате ДТП. При подготовке дела к судебному

разбирательству выяснилось, что маршрутное такси принадлежит на праве собственности ООО ?В путь?, автогражданская ответственность которого застрахована в ЗАО ?Респект?, а водитель Табалоев И.С. управляет маршрутным такси на возмездной основе на основании доверенности от ООО ?В путь?.

Как бы Вы охарактеризовали процессуальное положение перечисленных лиц?

Задача 7

Садоводческое некоммерческое товарищество обратилось в суд с иском к Блюшнину Т.Р. об обязанности снести строящийся на земельном участке ответчика жилой четырехэтажный дом. Исковые требования обоснованы тем, что ответчик является членом СНТ, владеющим земельным участком площадью 600 кв. м, предназначенным для ведения дачного хозяйства, на котором фактически строится жилой многоквартирный дом, являющийся самовольной постройкой.

В ходе рассмотрения дела суд допустил к участию в деле в качестве третьего лица, заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора, Овчаренко Н.В., являющегося владельцем смежного с участком Блюшнина Т.Р. земельного участка, требования которого сводились к обязанности снести самовольно строящийся на земельном участке ответчика жилой четырехэтажный дом, освобождению самовольно занятой ответчиком части участка Овчаренко Н.В. и обязанности перенести забор между участками по линии существующих межевых знаков.

По результатам рассмотрения дела суд удовлетворил требования СНТ и Овчаренко Н.В., обязав ответчика Блюшнина Т.Р. снести самовольно строящийся на его земельном участке жилой четырехэтажный дом.

Оцените действия суда.

Задача 8

Прокурор предъявил иск в Басманный районный суд г. Москвы в интересах несовершеннолетнего Зотова Н. о выселении Прокудина П.И. В обоснование исковых требований были указаны факты жестокого обращения с ребенком Прокудина П.И., который является отчимом мальчика.

При рассмотрении дела в качестве истца в процесс была привлечена мать Зотова Н., которая заявила, что с ее стороны нет никаких претензий к мужу, и она в свою очередь не желает участвовать в рассмотрении дела. В судебном процессе выяснилось, что родители отправили мальчика на неопределенный срок к своим родственникам в Магадан. Несмотря на то что прокурор продолжал настаивать на продолжении рассмотрения требования о выселении ответчика за невозможностью совместного проживания, суд прекратил производство по делу. Определите процессуальное положение участников по делу.

Задача 9

Ковалева Е.В. обратилась в суд с иском о взыскании алиментов с Ковалева А.К. на содержание их дочери Оксаны. Ковалев А.К. скончался за неделю до начала рассмотрения дела в суде вследствие серьезных травм, полученных им в результате дорожно-транспортной аварии. Ковалева Е.В. просила суд привлечь родителей Ковалева А.К. к участию в деле в качестве правопреемников ответчика и взыскивать с них алименты, поскольку они и ранее участвовали в оказании систематической материальной помощи на воспитание дочери Оксаны. Суд привлек к участию в деле в качестве правопреемников родителей ответчика и вынес решение об удовлетворении иска матери ребенка. Были ли у суда основания для привлечения указанных лиц в качестве правопреемников?

Задача 10

Судья Энского районного суда отказал в принятии заявления Энского городского прокурора в интересах несовершеннолетнего Агеева А.М. о лишении его отца Агеева М.С. родительских прав со ссылкой на то, что несовершеннолетний имеет опекуна Леонова Б.А., который в соответствии с законом и должен защищать права несовершеннолетнего, а каких-либо причин, по которым он не в состоянии это сделать, прокурор не указал. Кроме того, опекун Леонов Б.А. с заявлением к прокурору о лишении Агеева М.С. родительских прав не обращался. Оцените правильность действий судьи. Изменится ли решение задачи, если с иском обратится родственник ребенка, не являющийся его опекуном или попечителем?

Тема 7. Представительство в суде

Задача 1

Буранов Л.П. выдал доверенность на предъявление иска и ведение дела в суде своему знакомому Николаеву В.Д. Последний подал в районный суд исковое заявление, составленное им от имени Буранова Л.П. Судья отказал в принятии искового заявления на том основании, что Николаев В. Д. не является членом коллегии адвокатов и не имеет высшего юридического образования. Вопросы: 1) Перечислите требования, предъявляемые к представителю. 2) Оцените правомерность действий суда. 3) Вариант: изменилось бы решение задачи, если бы выяснилось, что Николаев В.Д. имеет высшее юридическое образование и работает следователем в прокуратуре?

Задача 2

По каким из нижеперечисленных дел обязательно присутствие в судебном заседании стороны, несмотря на участие в деле ее представителя (укажите, чем это обусловлено): 1) об усыновлении ребенка; 2) о лишении родительских прав; 3) о расторжении брака; 4) о восстановлении на работе; 5) об отмене усыновления; 6) о защите чести и достоинства; 7) о признании сделки недействительной.

Задача 3

Укажите, какие из нижеперечисленных процессуальных действий представитель вправе совершить без указания на них в доверенности: 1) предъявить исковое заявление в суд; 2) увеличить или уменьшить размер исковых требований; 3) изменить предмет и основание иска; 4) обжаловать определение суда; 5) предъявить встречный иск; 6) заявить ходатайство о вызове свидетеля; 7) признать иск; 8) признать факт, имеющий значение для правильного разрешения дела; 9) подписать апелляционную жалобу; 10) заключить мировое соглашение.

Задача 4

В процессе рассмотрения дела о взыскании задолженности, выяснилось, что ответчик выехал с постоянного места жительства в неизвестном направлении. Адвокат ответчика, назначенный судом в порядке ст. 50 ГПК РФ, в судебном заседании иск признал; судом принято решение об удовлетворении иска. Вопросы: 1) В каких случаях суд обязан привлечь к участию в деле адвоката в порядке ст. 50 ГПК РФ? 2) Какие процессуальные права и обязанности имеет адвокат, назначенный судом в качестве представителя ответчика в порядке ст. 50 ГПК РФ? 3) Оцените ситуацию с точки зрения соблюдения норм процессуального права.

Задача 5

Составьте доверенность на право участия гражданина Дмитриева Н.В. представителем по делу гражданина Леонова В.И. о взыскании с Невзорова Т.Я. задолженности по договору аренды.

Задача 6

В порядке индивидуального задания подготовьте доклад (на 5 мин.) по одному из следующих вопросов: 1) В чем заключается отличие судебного представительства от представительства в гражданском праве? 2) Право на бесплатную юридическую помощь в гражданском процессе.

Задача 7

Подготовьтесь для участия в дискуссии на тему: ?Каким требованиям должен отвечать и какими качествами должен обладать представитель, оказывающий квалифицированную юридическую помощь?.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Бремя доказывания. Доказательственная презумпция.
2. Гражданская процессуальная право и дееспособность. Их значение.
3. Гражданские процессуальные правоотношения. Форма, содержание, особенности.
4. Понятие гражданского судопроизводства и его задачи. Стадии гражданского судопроизводства.
5. Иск (общая характеристика: понятие, виды, элементы).
6. Источники гражданского процессуального права. Их действие во времени и в пространстве и по кругу лиц. Конституционные принципы правосудия.
7. Лица, участвующие в деле. Их функции. Права и обязанности.
8. Надлежащие и ненадлежащие стороны в гражданском процессе. Порядок их замены.
9. Обеспечение доказательств (понятие и порядок). Судебные поручения.
10. Обеспечение иска (понятие, основания, виды, порядок, отмена обеспечения).
11. Основания и порядок освобождения от судебных расходов.
12. Отводы. Основания и порядок заявления и рассмотрения.
13. Отложение разбирательства дела (причины, порядок, последствия).
14. Письменные и вещественные доказательства.
15. Полномочия судебных представителей (объем и оформление).
16. Гражданские дела, подсудные мировому судье
17. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Основные начала (принципы) их исчисления и распределения.
18. Понятие и цели судебного представительства. Его виды.
19. Понятие подсудности гражданско-правовых споров. Виды подсудности.
20. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
21. Право на иск. Предпосылки. Последствия отсутствия права на иск.
22. Право на судебную защиту и способы его реализации в гражданском процессе.
23. Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Доказательственные факты.
24. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
25. Принцип законности в гражданском процессе. Его значение.
26. Принцип гласности в гражданском процессе.
27. Принципы гражданского процессуального права. Их классификация.
28. Принципы состязательности и равноправия сторон.
29. Процессуальное правопреемство.
30. Процессуальные средства защиты против иска.
31. Процессуальные сроки (понятие, значение, виды, порядок продления и восстановления).
32. Свидетельские показания. Их оценка.
33. Соединение и разъединение исков.
34. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
35. Стороны в гражданском процессе. Их права и обязанности. Процессуальное соучастие (основания и виды).
36. Субъекты гражданского процессуального права. Их классификация.
37. Суд как субъект процессуальных правоотношений. Состав суда.
38. Судебная экспертиза (основание и порядок назначения).
39. Судебные расходы.
40. Судебные штрафы (понятие, основания, порядок их наложения).
41. Третьи лица без самостоятельных исковых требований.
42. Третьи лица с самостоятельными исковыми требованиями.
43. Участие в гражданском процессе органов государственного управления и других лиц, защищающих права, охраняемые законом интересы иных лиц (основания, формы участия).
44. Участие прокурора в суде I инстанции (основания, формы участия). Его процессуальное положение.
45. Понятие судебных доказательств, их классификации. Оценка доказательств.
46. Судебное доказывание (понятие, цель, стадии).
47. Гражданские дела, подсудные районному суду.
48. Передача дела, принятого судом к своему производству, в другой суд.

49. Изменение иска, отказ от иска, признание иска, мировое соглашение

50. Судебные штрафы.

Тестовые задания

1. Предметом гражданского процессуального права как правовой отрасли является:

- а) конкретные гражданские дела в судах общей юрисдикции;
- б) гражданская процессуальная форма;
- в) гражданский процесс в судах общей юрисдикции;
- г) гражданское процессуальное законодательство.

2. Гражданское дело, как правило, обязательно проходит:

- а) все стадии процесса;
- б) стадии возбуждения дела, подготовки дела к судебному разбирательству и судебное разбирательство;
- в) стадии возбуждения дела, стадию подготовки дела к судебному разбирательству;
- г) только стадии пересмотра.

3. Гражданские дела в судах общей юрисдикции рассматриваются судом первой инстанции:

- а) коллегиально;
- б) единолично;
- в) и коллегиально, и единолично;
- г) только единолично.

4. Судья НЕ может рассматривать дело и подлежит отводу, если он:

- а) лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе дела либо имеются иные обстоятельства, вызывающие сомнение в его объективности и беспристрастности;
- б) является родственником или свойственником председателя суда, в котором рассматривается дело;
- в) является одноклассником судьи;
- г) является соседом судьи.

5. Мировой судья рассматривает в качестве суда первой инстанции:

- а) дела о расторжении брака, если между супругами отсутствует спор о детях;
- б) об ограничении родительских прав;
- в) об усыновлении (удочерении) ребенка;
- г) дела о выдаче судебного приказа.

6. Суд назначает адвоката в качестве представителя в случае:

- а) отсутствия представителя у ответчика, место жительства которого неизвестно;
- б) отсутствия представителя у истца;
- в) желание истца;
- г) желание ответчика.

7. Положение, при котором судья обязан лично исследовать все собранные по делу доказательства и обосновывать решение исследованными в судебном заседании доказательствами, является принципом:

- а) непосредственности;
- б) состязательности;
- в) равноправия;
- г) гласности.

8. Районный (городской) суд рассматривает по первой инстанции:

- а) дела о расторжении брака, если между супругами имеется спор о детях;
- б) дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей;
- в) дела о признании брака недействительным;
- г) дела о выдаче судебного приказа.

9. Стадия судебного разбирательства не проводится:

- а) в приказном производстве;
- б) в особом производстве;
- в) в исковом производстве;
- г) нет верного ответа, так как она всегда проводится.

10. Если сторона, обязанная доказывать свои требования или возражения, удерживает находящиеся у нее доказательства и не представляет их суду, суд вправе:

- а) принудительно истребовать необходимые доказательства;
- б) обосновать свои выводы объяснениями другой стороны;
- в) наложить арест на необходимые доказательства;
- г) изъять необходимые доказательства.

11. Назовите право истца, которое отсутствует у других лиц, участвующих в деле?

- а) изменить предмет иска;
- б) знакомиться с материалами дела;
- в) делать выписки;
- г) представлять доказательства.

12. Мировой судья разрешает имущественные споры при цене иска:

- а) не свыше 50 тысяч руб.;
- б) независимо от цены иска;
- в) не свыше 500 МРОТ;
- г) не свыше 100 тысяч руб.

13. Истец ? это лицо:

- а) которое обращается в суд с иском в защиту другого лица;
- б) которое требует принудительного исполнения судебного решения;
- в) вступившее в возбужденное гражданское дело с самостоятельными исковыми требованиями;
- г) в защиту прав и охраняемых законом интересов которого возбуждено гражданское дело.

14. Процессуальные сроки исчисляются?

- а) днями;
- б) месяцами;
- в) годами;
- г) днями, месяцами и годами.

15. Что из перечисленных фактов не требует доказательств?

- а) письменные доказательства;
- б) свидетельские показания;
- в) преюдициальные факты;
- г) объяснение сторон.

16. Вызовы в судебное заседание оформляются?

- а) решением суда;
- б) судебным извещением или судебной повесткой;
- в) определением суда;
- г) через истца.

17. Что не относится к видам подсудности?

- а) альтернативная;
- б) территориальная;
- в) договорная;
- г) особая.

18. Передача дела по подсудности оформляется судом:

- а) решением;
- б) определением;
- в) постановлением;
- г) заявлением.

19. Система гражданского процессуального права состоит из:

- а) специальной части;
- б) общей и особенной частей;
- в) общей, особенной и специальной частей;
- г) общей части.

20. В соответствии с ГПК РФ размер и порядок уплаты государственной пошлины устанавливаются:

- а) федеральными законами о труде, ТК РФ;
- б) федеральными законами о налогах и сборах;
- в) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- г) Семейным кодексом РФ.

21. Прокурор обладает правом:

- а) заключения мирового соглашения;
- б) вступления в процесс и дачи заключения по делам о выселении;
- в) прекращения производства по делу;
- г) оплатить госпошлину в меньшем размере, чем предусмотрено в законе.

22. Процессуальное соучастие - это:

- а) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
- б) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора;
- в) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении;
- г) истец и третье лицо, выступающий на стороне истца.

23. Замена ненадлежащего ответчика происходит по инициативе;

- а) суда;
- б) истца;
- в) ответчика;
- г) прокурора.

24. Стороной по делу не является:

- а) истец, ответчик;
- б) суд;
- в) свидетель;
- г) эксперт.

25. Какие полномочия представителя должны быть специально оговорены в доверенности?

- а) право представителя на подписание искового заявления, предъявление его в суд;
- б) ознакомление с материалами;
- в) участие в исполнительных действиях;
- г) заявление отводов судебному приставу-исполнителю.

Семестр 10

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18

Тема 8. Исковое производство

Вопросы для устного опроса:

1. Какова сущность искового производства?
2. Иск: понятие, элементы, виды.
3. Право на иск, право на предъявление иска и право на удовлетворение иска.
4. Участие прокурора в суде первой инстанции, апелляционной и кассационной инстанции, надзорной инстанции, при пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
5. Понятие, значение, сроки стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
6. Действия суда и сторон при подготовке дела к судебному разбирательству.
7. Протокол судебного заседания (содержание, значение, порядок принесения замечаний).
8. Понятие и виды судебных постановлений.
9. Требования к содержанию судебного решения.
10. Заочное решение, основания и особенности вынесения.
11. Определения суда первой инстанции: понятие, виды, порядок вынесения и обжалования.

Тема 9. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации

Вопросы для устного опроса:

1. Подача заявления о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.
2. Порядок рассмотрения заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа.
3. Обеспечение иска.
4. Недопустимость соединения исковых требований и предъявления встречного иска.
5. Рассмотрение заявления о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа.
6. Решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа.
7. Срок подачи апелляционных жалобы, представления на решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа и срок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.
8. Срок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора на определение суда первой инстанции по заявлению о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа.
9. Высылка копий судебных постановлений.

Тема 10. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Вопросы для устного опроса:

1. Право на обращение в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц.
2. Требования к исковому заявлению, подаваемому в защиту прав и законных интересов группы лиц.
3. Ведение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
4. Права лица, присоединившегося к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц.
5. Замена лица, которое ведет дело в интересах группы лиц.
6. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
7. Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству.
8. Порядок несения судебных расходов по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.
9. Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 11. Приказное производство

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие приказного производства.
2. Значение и признаки приказного производства.
3. Отличие приказного производства от искового производства.
4. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа.
5. Порядок обращения в суд.
6. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.
7. Правовая природа судебного приказа и его форма.
8. Оспаривание судебного приказа.
9. Исполнение судебного приказа.
10. Последствия отмены судебного приказа.

Тема 12. Упрощенное производство

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие упрощенного производства.
2. Ограничения применения упрощенного производства.
3. Порядок и основания принятия решения о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства.
4. Процессуальный порядок упрощенного производства.
5. Прекращение упрощенного производства.
6. Возобновление производства в общем порядке.
7. Обжалование решений, вынесенных в порядке упрощенного производства.

Тема 13. Особое производство

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и сущность особого производства, отличие от других видов гражданского судопроизводства.
2. Виды дел особого производства.
3. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства - подсудность.
4. Состав лиц, участвующих в деле при рассмотрении отдельных категорий дел особого производства.
5. Сроки рассмотрения дел особого производства.
6. Судебные расходы при рассмотрении дел особого производства.
7. Возбуждение дел особого производства.
8. Подготовка производства дел особого производства.
9. Судебное разбирательство и судебное решение по делам особого производства.

Тема 14. Апелляционное производство

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, сущность и значение апелляционного производства.
2. Объекты апелляционного обжалования.
3. Реализация права на апелляцию.
4. Апелляционная жалоба и ее реквизиты.
5. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.
6. Действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы.
7. Рассмотрение апелляционной жалобы судьей районного суда.
8. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции и полномочия суда апелляционной инстанции.
9. Акты суда апелляционной инстанции.

Тема 15. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений

Вопросы для устного опроса:

1. Сущность и значение стадии кассационного обжалования.
2. Порядок и срок кассационного обжалования.
3. Обжалование определений суда первой инстанции.
4. Сущность и значение стадии надзорного производства.
5. Отличие надзорного производства от других стадий пересмотра судебных постановлений.
6. Основания для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся обстоятельствам.
7. Суды, пересматривающие судебные постановления по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
8. Подача заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.
9. Подача заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по новым обстоятельствам.
10. Рассмотрение заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
11. Определение суда о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.
12. Определение суда о пересмотре судебных постановлений по новым обстоятельствам.

Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц

Вопросы для устного опроса:

1. Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций.
2. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.
3. Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане.
4. Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют лица без гражданства.
5. Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные предприятия и организации.
6. Применение законов иностранных государств при рассмотрении дел.
7. Иски к иностранным государствам.
8. Исполнение поручений судов иностранных государств.
9. Порядок сношений по вопросам правовой помощи.
10. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей.

Тема 17. Исполнительное производство

Вопросы для устного опроса:

1. Роль суда в исполнительном производстве.
2. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.
3. Виды исполнительных документов и их правовое значение.
4. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа.
5. Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию.
6. Постановление и прекращение исполнительного производства.
7. Возвращение исполнительного документа взыскателю.
8. Исполнение решений о денежных взысканиях.
9. Обращение взыскания на имущество должника.
10. Обращение взыскания на недвижимое имущество.
11. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника.

Тема 18. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов

Вопросы для устного опроса:

1. Правовое регулирование деятельности третейских судов в Российской Федерации.

2. Предпосылки и условия обращения в суд по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.
3. Особенности подготовки и рассмотрения судами общей юрисдикции дел, связанных с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.
4. Особенности судебного постановления и его исполнения по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

2. Письменная работа

Темы 11, 12, 13, 14, 15

1. Составить заявление о выдаче судебного приказа
2. Составить судебный приказ о взыскании алиментов.
3. Составить заявление об отмене судебного приказа.
4. Составить заявление об усыновлении (удочерении).
5. Составить резолютивную часть решения суда об усыновлении (удочерении).
6. Составить заявление в порядке упрощенного производства.
7. Составить жалобу на решение, вынесенное в порядке упрощенного производства.
8. Составить апелляционную жалобу.
9. Составить апелляционное определение.
10. Составить кассационную жалобу.
11. Составить постановление, вынесенное в порядке рассмотрения кассационной жалобы.
12. Составить надзорную жалобу.
13. Составить постановление, вынесенное в порядке рассмотрения надзорной жалобы.

3. Деловая игра

Тема 8

Цель: научить участников порядку ведения судебного разбирательства и повысить уровень профессиональной подготовки студентов.

Технология: студенты и преподаватель определяют участников игры, распределяют роли.

Состав участников: председательствующий, секретарь судебного заседания, истец, ответчик, прокурор, адвокаты, судья, свидетели.

Результат: вынесение судебного решения по делу.

Ход игры:

1. Председательствующий открывает судебное заседание и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению (ст. 160 ГПК РФ).
2. Секретарь судебного заседания докладывает суду, кто из вызванных по делу лиц явился. Суд устанавливает личность явившихся, а также проверяет полномочия должностных лиц и представителей (ст. 161 ГПК РФ).
3. Свидетели после проверки их явки удаляются из зала судебного заседания в особую комнату (ст. 163 ГПК РФ).
4. Председательствующий объявляет состав суда, сообщает, кто участвует в качестве прокурора, секретаря судебного заседания и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы ? суду, прокурору, секретарю судебного заседания (ст. 164 ГПК РФ).
5. Председательствующий разъясняет лицам, участвующим в деле, и представителям их процессуальные права и обязанности (ст. 165 ГПК РФ).
6. Ходатайства и заявления лиц, участвующих в деле, и представителей об истребовании новых доказательств и по всем другим вопросам, связанным с разбирательством дела, разрешаются определением суда, после заслушивания мнений других лиц, участвующих в деле (ст. 166 ГПК РФ). Решение вопроса о возможности разбирательства дела в случае неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, и других участников процесса (ст. 167, 168 ГПК РФ).
7. Суд переходит к рассмотрению дела по существу. Рассмотрение дела начинается докладом дела председательствующим. Затем председательствующий спрашивает, поддерживает ли истец свои требования, признает ли ответчик требования истца, не желают ли стороны окончить дело мировым соглашением или провести процедуру медиации (ст. 172 ГПК РФ).
8. После доклада суд заслушивает объяснения стороны истца, стороны ответчика (ст. 174 ГПК РФ).
9. Председательствующий спрашивает у сторон - истца, ответчика - могут ли они что-либо добавить к своим объяснениям.
10. Суд, заслушав объяснения сторон и других лиц, устанавливает порядок допроса свидетелей и исследования других доказательств по делу (ст. 175 ГПК РФ).

11. Порядок допроса свидетелей: Каждый свидетель допрашивается отдельно. До допроса свидетеля председательствующий устанавливает личность свидетеля, возраст, род занятий, отношение к данному делу и взаимоотношения его со стороной - сторонами, другими лицами, участвующими в деле. Предупреждает об ответственности за отказ или уклонение от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний. У свидетеля отбирается подписка о том, что ему разъяснены его обязанности и ответственность. Председательствующий предлагает свидетелю сообщить суду все, что ему лично известно по делу. После этого свидетелю могут быть заданы вопросы: первым задает вопрос лицо, по заявлению которого вызван свидетель, его представитель, а затем другие лица и представители. Свидетелю, вызванному по инициативе суда, первым предлагает вопросы истец. Председательствующий и заседатели вправе задавать вопросы свидетелю в любой момент его допроса (ст. 176?178 ГПК РФ).

12. Исследование письменных доказательств. Письменные доказательства оглашаются в судебном заседании и предъявляются для ознакомления лицам, участвующим в деле, представителям. Только после этого участвующие в деле лица могут дать объяснения по поводу этих доказательств (ст. 181 ГПК РФ).

13. Исследование других доказательств (ст. 183?187 ГПК РФ). После исследования всех собранных по делу доказательств председательствующий предоставляет слово для заключения прокурору, представителю государственного органа или представителю органа местного самоуправления, участвующим в процессе в соответствии со ст. 45 и 47 ГПК РФ, после этого спрашивает у лиц, участвующих в деле, и представителей, не желают ли они выступить с дополнительными объяснениями (ст. 189 ГПК РФ). При отсутствии таких заявлений председательствующий объявляет разбирательство дела по существу окончанным, и суд переходит к заслушиванию судебных прений и заключения прокурора (ст. 189 ГПК РФ).

14. Судебные прения. Сначала выступает истец, его представитель, затем ответчик и его представитель. Участники могут обмениваться репликами. Право последней реплики всегда принадлежит ответчику и его представителю (ст. 190 ГПК РФ).

15. Удаление суда в совещательную комнату (ст. 192 ГПК РФ).

16. Объявление решения суда (ст. 193 ГПК РФ).

4. Кейс

Темы 8, 11

Тема 8. Исковое производство

Задача 1

Определите виды и элементы следующих исков:

- 1) иска Сидорова С.В. о расторжении его брака с Сидоровой О.В. и о разделе общего имущества;
- 2) иска Калачева Я.Л. о выделении его доли из общего имущества ООО "Красота";
- 3) иска Иванова П.И. об исключении из описи имущества, которое находилось у его брата - Иванова А.И., и было арестовано в рамках исполнительного производства;
- 4) иска прокурора Демидова Д.И. о признании брака Петрова Л.М. с Васильевой М.А. недействительным.

Дополнительные вопросы: 1) Чем предмет иска отличается от его основания? 2) Какие части следует выделять в структуре основания иска, и с какой целью? 3) Оправданно ли выделение сторон иска в качестве его элемента? 4) Тождественны ли понятия иск и исковое заявление? 5) Покажите практическое значение различных классификаций иска?

Задача 2

Виноградов Н.Д. предъявил иск о расторжении брака. Суд иск удовлетворил, при этом, несмотря на возражения истца, оставил ребенка проживать с матерью (Виноградовой Е.К.). В апелляционной жалобе Виноградов Н.Д. указывал, что мать ребенка воспитанием не занимается, больна алкоголизмом, и кроме того, по мнению истца, суд не имел права решать вопрос о месте проживания ребенка, так как он не был заявлен в исковых требованиях.

Через год Виноградов Н.Д. обратился в суд с иском о передаче ему сына, поскольку мать не заботится о ребенке, злоупотребляет спиртными напитками, а ребенок фактически является беспризорным. Суд лишил Виноградову Е.К. родительских прав и передал сына на воспитание отцу.

Вопросы: 1) Оцените правомерность действий суда по первому и второму искам, а также доводы истца, изложенные в апелляционной жалобе. 2) Проанализируйте ситуацию с точки зрения тождественности исков; о каком виде тождества можно вести речь в данном случае?

Задача 3

В газете была опубликована заметка о наложении на Петровского Д.И. штрафа за неуважение к суду.

Впоследствии этот штраф был сложен. Петровский Д. И. обратился в суд с иском о компенсации морального вреда, причиненного публикацией. В процессе рассмотрения дела истец изменил первоначальное требование о компенсации морального вреда на требование об обязанности редакции опубликовать комментарий к заметке.

Вопросы: 1) Что такое изменение иска и каковы его разновидности? Укажите субъектов права на изменение иска, может ли к ним быть отнесен суд? 2) Кто является ответчиком по иску Петровского Д.И.? 3) Какие элементы иска изменил истец и почему? 4) Имеет ли суд право на изменение иска?

Задача 4

Громова С.В. приобрела шубу в магазине меховых изделий. Через два месяца мех начал осыпаться, а шуба потеряла товарный вид. На претензию Громовой С. В. магазин ответил, что в этом виновата она сама, так как нарушила правила ухода за шубой. Тогда покупательница обратилась в суд с иском о возврате денег и компенсации морального вреда.

Вопросы: 1) Определите вид иска и его элементы. 2) Возможно ли в ходе процесса изменение первоначального требования истца на требование о компенсации стоимости ремонта шубы? Изменится ли в этом случае основание иска?

Задача 5

Прокурор предъявил иск о лишении Колмаковой Т.К. родительских прав в отношении несовершеннолетней дочери. В исковом заявлении прокурор просил суд на период до вступления в законную силу решения суда по данному делу отобрать ребенка у Колмаковой Т.К. в порядке обеспечения иска.

Вопросы: 1) Дайте определение предварительных обеспечительных мер. Допустимо ли их применение в данном случае? 2) Каков порядок рассмотрения судом заявлений об обеспечении иска? Оплачиваются ли эти заявления государственной пошлиной? 3) Подлежит ли просьба прокурора удовлетворению? 4) В чем состоит специфика порядка исполнения определений суда об отобрании ребенка в порядке обеспечения иска и нормами какого закона: гражданского процессуального или семейного она установлена?

Задача 6

В порядке индивидуального задания подготовьте доклад (на 5 мин.) на тему: ?Косвенный иск в гражданском процессе?.

Задача 7

Гражданин Сколков В.А. подал в Московский городской суд апелляционную жалобу на решение районного суда г. Москвы, которым ему было отказано в удовлетворении его иска о защите прав потребителя.

В жалобе он указал, что районный суд не разъяснил ему, какие обстоятельства являются имеющими значение для дела, и что ему, собственно, следует доказывать в процессе. Поэтому суд нарушил ч. 2 ст. 56 и ст. 148 ГПК РФ. Кроме того, Сколков В.А. ожидал, что в порядке подготовки дела к судебному разбирательству будет проведено предварительное судебное разбирательство, где ему в соответствии с ч. 1 ст. 152 судья разъяснит предмет доказывания по делу. Однако этого заседания не было.

Допустил ли, с Вашей точки зрения, районный суд существенные нарушения процессуального права, которые в соответствии с ч. 3 ст. 330 ГПК РФ могут являться основанием для отмены решения, или эти нарушения (если они есть) не могут влиять на правильность решения (ч. 6 ст. 330 ГПК РФ)?

Задача 8

Гражданин Ицхаков предъявил к АО ?Продмаг 45? иск о восстановлении на работе. Истец был уволен в связи с несоответствием своей должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

В порядке подготовки дела к судебному разбирательству судья потребовал от сторон представить в суд следующие доказательства:

- ? справку с места жительства работника о составе его семьи;
- ? характеристику работника;
- ? Положение о порядке проведения аттестации в АО;
- ? Правила внутреннего трудового распорядка в АО;
- ? доказательства, которые бы подтвердили факт проведения аттестации и результат аттестации.

Какие доказательства Вы, на месте судьи, предложили бы еще представить сторонам, а какие доказательства Вам представляются не относящимися к делу?

Задача 9

В Верхотурский районный суд Свердловской области был предъявлен иск о разделе домовладения и земельного участка в д. Глазуновка.

Судья в порядке подготовки дела к судебному разбирательству вызвал стороны на собеседование и во время этого собеседования, разъяснив сторонам право на участие в проведении экспертизы, на представление вопросов, на отвод эксперту и иные права, предусмотренные ГПК РФ, назначил по делу судебно-строительную экспертизу.

Во время последующего судебного разбирательства по делу ответчиком был поставлен вопрос о несоблюдении процессуального законодательства при назначении экспертизы и об исключении заключения эксперта из числа доказательств.

По мнению ответчика, из положений ст. 152 ГПК РФ следует, что назначить экспертизу судья мог только в предварительном судебном заседании, которое не проводилось. Однако в соответствии с п. 13 ч. 1 ст. 150 ГПК РФ в случаях, предусмотренных ст. 152 ГПК РФ, судья разрешает вопрос о проведении предварительного судебного заседания.

Кроме того, в связи с назначением экспертизы производство по делу было приостановлено, а это также, по мнению ответчика, можно было делать лишь в рамках предварительного судебного заседания.

Оцените доводы ответчика.

Задача 10

В порядке подготовки дела к судебному разбирательству судья Ленинского районного суда г. Краснодара в порядке ч. 2 ст. 33 ГПК РФ вынес определение, которым передал дело по подсудности в Прикубанский районный суд г. Краснодара, поскольку явившийся ответчик представил паспорт с соответствующей регистрацией (пропиской).

Истец по делу подал частную жалобу на определение, в котором указал, что такое определение нельзя было выносить в порядке подготовки дела, поскольку оно не соответствует задачам, установленным в ст. 148 ГПК РФ и не указано ни в одном из пунктов ч. 1 ст. 150 ГПК РФ. Кроме того, истец указал, что, несмотря на прописку, ответчик фактически проживает в Ленинском районе. Подлежит ли, с Вашей точки зрения, определение отмене?

Тема 11. Приказное производство

Задача 1

Управляющая организация "Ремстройсервис" обратилась к мировому судье с заявлением о вынесении судебного приказа по требованию о взыскании задолженности по коммунальным платежам с Павленкова П.И.

Мировой судья не принял заявления, объяснив, что с таким требованием надо обращаться к нотариусу за исполнительной надписью.

Управляющая организация потребовала, чтобы судья вынес определение об отказе в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Судья отказал в этом требовании, пояснив, что судебное определение об отказе в выдаче судебного приказа выносится при рассмотрении дела по существу, а заявление "Ремстройсервиса" по существу не рассматривалось.

Тогда представитель "Ремстройсервиса" уточнил, что заявитель хочет обжаловать отказ судьи в приеме им заявления о выдаче судебного приказа. Однако судья пояснил, что в этом нет необходимости, так как заявитель может предъявить исковое заявление по тому же требованию.

Прав ли судья? Проанализируйте ситуацию.

Задача 2

Коваленко И.С. подал в суд заявление с требованием о выдаче судебного приказа на взыскание 100 000 руб. по договору займа, заключенному с гражданином Сидоровым П.П.

Судья отказал в выдаче судебного приказа, указав, что срок платежа по представленному Коваленко И.С. документу еще не наступил. Коваленко И.С. потребовал возврата суммы государственной пошлины, уплаченной им при подаче в суд заявления. Судья объяснил Коваленко И.С., что внесенная взыскателем пошлина засчитывается в счет подлежащей оплате государственной пошлины при предъявлении им иска.

Коваленко И.С. продолжал настаивать на возврате ему суммы государственной пошлины, обосновав это тем, что в ближайшее время подавать такой иск не собирается.

Как должен поступить судья? Возможен ли возврат государственной пошлины по делам приказного производства?

Задача 3

К мировому судье поступило требование Потапова И.А. о вынесении судебного приказа по требованию о взыскании начисленной, но не выплаченной ему заработной платы. Судья отказал Потапову И.А. в принятии заявления о выдаче судебного приказа из-за непредставления им документов, подтверждающих заявленное требование.

Правильно ли поступил судья? Как теперь должен действовать Потапов?

Задача 4

Мировой судья судебного участка № 409 Мещанского района г. Москвы, рассмотрев 17 января 2012 г. заявление Пономаревой И.Н. о взыскании алиментов в твердой денежной сумме на содержание сына Пономарева К. 2009 г. рождения с Пономарева П.И., который оспаривал свое отцовство, вынес судебный приказ.

Через 20 дней после получения копии судебного приказа должник представил свои возражения относительно его исполнения.

Прокомментируйте данную ситуацию.

Задача 5

В суд было заявлено требование о вынесении судебного приказа на взыскание арендной платы с должника, место жительства которого в настоящий момент неизвестно.

Судья отказал в приеме такого заявления, указав в определении, что вследствие невозможности высылки копии судебного приказа должнику и невозможности выяснения позиции должника по поводу его исполнения, дело должно рассматриваться в исковом порядке.

Кредитор обжаловал данное определение. Вышестоящий суд отменил указанное определение как несоответствующее закону.

Как можно было разрешить возникшую ситуацию?

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие, предмет, метод, система гражданского процессуального права.
2. Понятие и классификация источников гражданского процессуального права.
3. Действие источников гражданского процессуального права во времени, в пространстве, по кругу лиц.
4. Принципы гражданского процессуального права: понятие, классификация, взаимосвязь и соотношение с иными отраслями права.
5. Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, основания возникновения. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
6. Состав суда. Отводы.
7. Лица, участвующие в деле: понятие, состав. Стороны как субъекты гражданско-процессуальных правоотношений: понятие, права и обязанности.
8. Процессуальное соучастие, процессуальное правопреемство, замена ненадлежащей стороны.
9. Понятие и виды третьих лиц, их права и обязанности.
10. Участие прокурора в гражданском процессе: задачи, форма.
11. Цель и формы участия органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, граждан в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц.
12. Свидетельские показания. Их оценка.
13. Представительство в суде: понятие, виды, значение. Полномочия представителей в суде (объем и оформление).
14. Понятие процессуальных сроков и их виды. Последствия пропуска процессуального срока. Исчисление, окончание и восстановление процессуальных сроков.
15. Подсудность гражданских дел: понятие, виды, основания и порядок передачи дел из одного суда в другой.
16. Судебные извещения и вызовы.
17. Понятие, виды, распределение судебных расходов.
18. Процессуальная ответственность. Основание и порядок наложения судебных штрафов.
19. Понятие и виды судебных доказательств. Оценка доказательств. Обстоятельства, не подлежащие доказыванию.
20. Основные правила доказывания: определения предмета доказывания, относимость и допустимость доказательств, распределение обязанности по доказыванию.
21. Обеспечение доказательств. Судебные поручения.
22. Понятие и виды исков. Требования, предъявляемые к форме и содержанию иска. Элементы иска.
23. Обеспечение иска (основания, меры по обеспечению иска, рассмотрение заявления об обеспечении иска, отмена обеспечения иска).
24. Процессуально- правовые средства защиты ответчика от предъявленного иска.
25. Процессуально-правовые последствия предъявления иска: принятие искового заявления; оставление искового заявления без движения; основания к возвращению и отказу в принятии иска.
26. Требования, предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков судебного решения.
27. Понятие и виды судебных постановлений.
28. Форма и содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
29. Понятие, значение, цель, сроки стадии подготовка дела к судебному разбирательству. Действия суда и сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.
30. Понятие, значение, место и сроки судебного разбирательства. Порядок рассмотрения дел в суде первой инстанции.
31. Протокол судебного заседания (содержание, составление замечания на протокол).
32. Судебная экспертиза (назначение, виды, содержание определения).
33. Приостановление производства по делу (обязанность и право суда приостановить производство по делу, сроки, возобновление производства по делу).
34. Мирное соглашение, отказ от иска, признание иска. Процессуально-правовые последствия.
35. Судебное решение как акт правосудия (сущность, значение, содержание, порядок принятия).
36. Окончание гражданского дела без вынесения решения. Основания, порядок и последствия.
37. Законная сила судебного решения. Немедленное исполнение судебного решения (понятие, основания виды).
38. Определение суда первой инстанции: понятие, виды, порядок вынесения, обжалование.
39. Виды гражданского судопроизводства.
40. Приказное производство (понятие, требования, по которому выдается приказ, порядок вынесения, содержание, отмена).
41. Упрощенное производство в гражданском процессе.
42. Заочное производство в гражданском процессе.
43. Особое производство (понятие и сущность, отличие от искового производства).
44. Апелляционное производство: сущность, значение. Субъекты, объекты, сроки апелляционного обжалования, судебные расходы.
45. Рассмотрение дела в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции.
46. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу: сущность, значение.
47. Кассационное производство: субъекты, объекты, сроки обжалования, судебные расходы.

48. Надзорное производство: субъекты, объекты, сроки обжалования, судебные расходы.
49. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам: основания, процессуальный порядок рассмотрения.
50. Подсудность дел с участием иностранных лиц судам в Российской Федерации.

Тестовые задания

1. Гражданское процессуальное право - это:

- a) совокупность правовых норм, регулирующих порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения судом гражданских дел, а также пересмотра судебных решений, т. е. правосудие по гражданским делам, а также порядок принудительного исполнения судебных постановлений (решений, определений);
- b) урегулированная законом деятельность по принудительному исполнению судебных актов;
- c) совокупность правовых норм, регулирующих способы защиты гражданских прав.

2. Методом гражданского процессуального права является:

- a) императивный;
- b) императивно-диспозитивный;
- c) предписания.

3. Стадия гражданского процесса - это:

- a) его определенная часть, объединенная совокупностью процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной (окончательной) цели;
- b) составная часть единого гражданского судопроизводства;
- c) комплекс процессуальных действий, предусмотренных нормами одного института гражданского процессуального права.

4. Источником гражданского процессуального права является:

- a) постановление президиума областного (краевого) суда;
- b) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- c) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;

5. Принцип диспозитивности - это:

- a) нормативно-руководящее положение гражданского судопроизводства, определяющее в качестве движущего начала процесса главным образом инициативу заинтересованных в исходе дела лиц;
- b) право участвующих в деле лиц с активной помощью суда и прокуратуры распоряжаться своими процессуальными и материальными правами, а также средствами их защиты;
- c) право лиц, участвующих в деле представлять доказательства.

6. Подсудность гражданского дела - это:

- a) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;
- b) право любого заинтересованного лица обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод и законных интересов;
- c) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав, законных интересов.

7. Виды подсудности - это:

- a) родовая и территориальная;
- b) общая, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
- c) родовая, общая территориальная, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел.

8. Субъекты гражданского процесса - это:

- a) суд, лица, участвующие в деле, лица, содействующие правосудию;
- b) лица, участвующие в деле;
- c) лица, участвующие в деле, лица, содействующие правосудию.

9. Лицо, участвующее в деле- это:

- a) судья;
- b) эксперт;
- c) прокурор.

10. Процессуальное правопреемство - это:

- a) участие в деле нескольких ответчиков;
- b) обязательное участие в деле всех субъектов спорного правоотношения в качестве истцов или ответчиков;

с) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

11. Процессуальное соучастие - это:

- а) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
- б) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты само-стоятельных прав на предмет спора;
- с) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

12. Какое процессуальное положение занимает лицо, не заявляющее самостоятельных требований, вступающее в уже возникший процесс на стороне истца или ответчика?

- а) представитель истца;
- б) третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования;
- с) процессуальный соучастник.

13. Прокурор обладает правом:

- а) заключения мирового соглашения;
- б) вступления в процесс и дачи заключения по делам о выселении;
- с) прекращения производства по делу.

14. Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом?

- а) предъявление встречного иска;
- б) знакомиться с материалами дела;
- с) заявлять отводы.

15. Государственная пошлина - это:

- а) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
- б) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
- с) денежный сбор, взимаемый в доход государства за рассмотрение и разрешение гражданских дел.

16. Судебные издержки - это:

- а) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
- б) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
- с) сумма, подлежащая выплате свидетелям и экспертам, расходы, связанные с производством осмотра на месте, розыска ответчика, компенсация за фактическую потерю времени и другие признанные судом необходимыми расходы.

17. Судебные штрафы - это:

- а) имущественная санкция, применяемая к лицам, участвующим в деле и содействующим правосудию, а также к иным субъектам за неисполнение возложенных на них законом или судом гражданско-процессуальных обязанностей;
- б) имущественная санкция, применяемая к гражданам за нарушение ими норм гражданского процессуального законодательства;
- с) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу.

18. Процессуальный срок - это:

- а) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий;
- б) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого стороны могут и должны совершить определенные процессуальные действия;
- с) предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия.

19. Иск -это:

- а) материальное благо, получение которого добивается истец;

- b) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;
- c) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса.

20. Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции:

- a) до двух месяцев;
- b) до шести месяцев;
- c) до четырех месяцев.

21. Решения суда вступают в силу:

- a) с момента объявления его судьей;
- b) со дня вручения его сторонам;
- c) со дня возбуждения исполнительного производства.

22. В какой срок может быть подана апелляционная жалоба?

- a) в течение пяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
- b) в течение десяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
- c) в течение одного месяца со дня принятия решения в окончательной форме.

23. В течение какого срока могут быть поданы кассационная жалоба и представление?

- a) в течение десяти дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- b) не превышающий месяца со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- c) не превышающий трех месяцев со дня вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления.

24. В какой срок судебные постановления могут быть обжалованы в суд надзорной инстанции?

- a) в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу;
- b) в течение шести месяцев со дня их вступления в законную силу;
- c) в течение одного года со дня их вступления в законную силу.

25. Какой срок установлен для обращения в суд по пересмотру дел по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений суда вступивших в законную силу?

- a) в течение одного месяца со дня установления оснований для пересмотра;
- b) в течение трех месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
- c) в течение шести месяцев со дня установления оснований для пересмотра.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 9			
Текущий контроль			
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	1	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	10
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	4	15
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 10			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Деловая игра	На занятии моделируется проблемная ситуация профессиональной деятельности, для которой обучающиеся должны найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность работать в группе, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, анализировать условия и адекватно выстраивать последовательность собственных действий.	3	15
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	4	15
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfl.ru/index.php

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru

Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
практические занятия	Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. Учебный и учебно-методический материал выкладывается в Виртуальной аудитории. Практические занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
самостоятельная работа	Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям предполагает изучение действующего законодательства РФ, норм международного права, учебной литературы по спискам, рекомендуемым к каждой теме. Изучив соответствующий раздел учебника, обучающийся в качестве самопроверки знаний должен ответить на вопросы предложенного задания, выбрать верные и неверные определения; решить задачи, опираясь на знание теории и законодательства. Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку к практическим занятиям, выполнение письменных работ, подготовка к дискуссиям и др.

Вид работ	Методические рекомендации
письменная работа	<p>Письменные работы и задания могут быть индивидуальными и общими. При выполнении письменных заданий следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.</p> <p>Письменные домашние работы и задания могут быть индивидуальными и общими.</p> <p>При подготовке к письменной работе Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (нормативным актам, учебникам, монографиям, статьям).</p> <p>К выполнению письменных работ в рамках любого вида самостоятельной работы можно приступать только после изучения соответствующей темы (раздела, подраздела).</p> <p>При выполнении письменных работ в рамках самостоятельных работ необходимо соблюдать следующие общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при написании конспекта, письменных ответов на вопросы, рефератов, эссе и т.п. текст не должен дословно повторять текст учебника (учебного пособия), Интернет-ресурса или инструкции; - текст необходимо писать грамотно, разборчиво, шрифтом 3 или 4; - графический материал оформлять в соответствии с ГОСТом. <p>Письменная работа проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах в команде "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах</p>
эссе	<p>Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование.</p> <p>Эссе предполагает выражение автором своей точки зрения, личной субъективной оценки предмета рассуждения, дает возможность нестандартного (творческого), оригинального освещения материала, выражение эмоций и образности. В отличие от других методов контроля и проверки знаний, целью эссе является диагностика продуктивной, творческой составляющей познавательной деятельности обучающихся, которая предполагает анализ информации, её интерпретацию, построение рассуждений, сравнение фактов, подходов и альтернатив, формулировку выводов, личную оценку автора и т.п. Все эти вместе взятые достоинства эссе как нельзя в полной мере подходят к требованиям стандарта по обществознанию, а самое главное, способствуют как раз формированию творческой компетенции учащихся, то есть высшего уровня усвоения учебной информации.</p>
устный опрос	<p>Устный опрос может носить характер интервью или беседы. беседа представляет собой устное общение преподавателя со студентом в произвольной форме с одним или несколькими ее участниками. Во время беседы вопросы могут задавать как преподаватель, так и студенты. Интервью - это та же беседа, но у же с одним студентом. Вопрос во время интервью задает только преподаватель.</p> <p>Для подготовки к устным опросам рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>Устный опрос проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют задания на следующих платформах MS "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории и иных ресурсах.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
кейс	<p>Целью решения кейсов является формирование у студентов навыков самостоятельного решения конкретных казусов (задач). Правильное решение ситуационных задач должно способствовать лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины "Гражданский процесс". При решении ситуационной задачи студенты, должны показать умение анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы.</p> <p>Приступая к решению задачи, студент должен, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора, внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства.</p> <p>При решении задач студенты, руководствуясь правовыми актами и практикой их применения, должны определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче для вынесения определенного решения по вопросам, сформулированным в тексте задачи. Ответы на поставленные вопросы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы.</p> <p>При решении задач следует руководствоваться такими официальными изданиями, как: "Собрание законодательства РФ", "Российская газета", "Парламентская газета", "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", "Бюллетень Верховного Суда РФ" и др.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> в команде "Microsoft Teams"; <input type="checkbox"/> в Виртуальной аудитории.
зачет	<p>При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В каждом билете на зачет содержатся 2 вопроса. Список теоретических вопросов выдается студенту заранее. При ответе студентам необходимо продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и современного состояния законодательства, владеть основными понятиями и категориями предмета. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, основных источников по проблемам.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> в команде "Microsoft Teams"; <input type="checkbox"/> в Виртуальной аудитории.
деловая игра	<ol style="list-style-type: none"> 1. Для выполнения деловой игры необходимо составом группы определить фабулу, по которой будет ставиться судебное разбирательство. 2. Между студентами необходимо распределить роли субъектов судебного спора (Председателя, секретаря судебного заседания, истца, ответчика, свидетелей и иных лиц, участвующих в деле). 3. Студент должен внимательно ознакомиться с нормативным регулированием поведения выбранной им роли, а в случае, если роль это предусматривает, то и с тактикой поведения в суде. Линия поведения ролей должна соответствовать установленным законом требованиям. 4. Заранее выбирается экспертная комиссия. Комиссия готовит вопросы для лиц, участвующих в деле для обсуждения. 5. После подготовки деловой игры по выбранной фабуле ее необходимо показать перед преподавателем и экспертной комиссией.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Экзамен может проводиться также в форме тестирования. Обучающемуся даётся время на подготовку. При подготовке к экзамену необходимо повторить весь пройденный за два семестра материал. Следует опираться на лекции, учебную и специальную литературу, конспекты практических занятий, нормативно-правовые акты, а также на иные источники, которые разбирались на практических занятиях в течение двух семестров.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания на следующих платформах:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ в команде "Microsoft Teams"; □ в Виртуальной аудитории.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Гражданско-правовой".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Решетникова И. В. Гражданский процесс / И.В. Решетникова, В. В. Янков. - 7-е изд., перераб. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080804> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.
2. Женетль С. З. Гражданский процесс : учебник / С. З. Женетль, А. В. Никифоров. - 6-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 414 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01705-0. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1018044> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.
3. Гражданский процесс : учебник / под ред. А.А. Демичева. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 404 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015461-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035159> (дата обращения: 24.07.2020).
4. Гражданский процесс : учебник / под ред. П. М. Филиппова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 479 с. - Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012654-8. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/924709> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Никифоров А. В. Гражданский процесс : учебное пособие / А. В. Никифоров. - 7-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 134 с. - (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01468-4. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/519228> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.
2. Мохов А.А. Гражданский процесс (гражданское процессуальное право) России : учебник / А. А. Мохов. - Москва : Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - ISBN 978-5-9909060-2-0. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/906421> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.
3. Клеймёнова М. О. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в гражданском процессе : учебное пособие / М. О. Клеймёнова. - Москва : Московский финансово-промышленный университет 'Синергия', 2013. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0087-2. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/451180> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.
4. Алиэскеров М. А. Состязательный гражданский процесс в правовом социальном государстве : монография / М. А. Алиэскеров. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-91768-971-5. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/987414> (дата обращения: 24.07.2020). - Текст : электронный.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.