

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Антикоррупционная политика в правоохранительных органах

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Валиев Г.Х. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), GHValiev@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные положения действующего законодательства и правоприменительной практики; основные философско-правовые категории;
- принципы профессиональной этики современного юриста.
- понятие объекта, предмета и метода правового регулирования, правила юридической техники; структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц.
- пути формирования современного российского законодательства.
- концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.
- понятие и признаки коррупционного поведения, его виды, содержание и механизмы выявления и оценки; меры по противодействию и пресечению коррупционного поведения
- способы, средства и методику квалифицированного толкования нормативных правовых актов
- правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; правила построения юридического заключения и требования, предъявляемые к юридическим консультациям в конкретных сферах юридической деятельности

Должен уметь:

- выражать свои мысли, соблюдая принципы добросовестности и принципы этики юриста; выполнять должностные инструкции юриста.
- определять место нормативно-правового акта в системе источников права; определять объект, предмет и метод правового регулирования подготавливаемого нормативного правового акта; разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта.
- проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права; квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности.
- выявлять, давать оценку факторам и признакам коррупционного поведения; содействовать предупреждению и пресечению коррупционного поведения

-применять способы, средства и методику квалифицированного толкования нормативных правовых актов
 -проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Должен владеть:

-основными навыками философско-правового анализа; обнаружения и сопоставления, важнейших философско-правовых идеологий; основными навыками добросовестного поведения с учетом профессиональной этики юриста.
 -способностью составлять проект нормативно-правового акта, навыками работы с правовыми документами; методикой написания и оформления проекта нормативно-правового акта.
 -навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства;

самостоятельно применять действующие правовые нормы.

-методиками выявления, оценки факторов и признаков коррупционного поведения; навыками предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений
 -навыками применения способов, средств и методики квалифицированного толкования нормативных правовых актов
 -навыками осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания, умения и навыки в практической деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.08 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность)" и относится к вариативной части. Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 41 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции.	3	1	0	0	0
2.	Тема 2. Понятие и признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации	3	1	0	0	0
3.	Тема 3. Сущность и структура антикоррупционной политики	4	0	4	0	5

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. Механизмы реализации антикоррупционной политики	4	1	3	0	6
5.	Тема 5. Система правоохранительных органов, обеспечивающих антикоррупционную деятельность	4	0	4	0	6
6.	Тема 6. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики	4	0	2	0	6
7.	Тема 7. Антикоррупционная экспертиза	4	0	2	0	6
8.	Тема 8. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции	4	0	2	0	6
9.	Тема 9. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	4	1	1	0	6
	Итого		4	18	0	41

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции.

Коррупция как социально-политическое явление.

Правовые и социальные аспекты коррупции.

Политические и экономические аспекты коррупционных отношений.

Содержание коррупционных отношений, признаки коррупции.

Социальные последствия коррупции.

Виды коррупции.

Субъекты коррупционных правовых отношений.

Тема 2. Понятие и признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации

Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации.

Правовая основа противодействия коррупции.

Основные принципы противодействия коррупции.

Признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации.

Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.

Тема 3. Сущность и структура антикоррупционной политики

Определение антикоррупционной политики.

Сущность антикоррупционной политики на всех уровнях власти.

Субъекты и объекты антикоррупционной политики.

Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.

Требования к проведению антикоррупционной политики.

Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.

Тема 4. Механизмы реализации антикоррупционной политики

Основные этапы разработки и реализации антикоррупционной политики.

Выработка стратегии противодействия коррупции. Виды стратегий антикоррупционной политики.

Создание специализированных органов противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики.

Роль в разработке и реализации антикоррупционной политики органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих структур, общественных организаций, средств массовых коммуникаций и населения.

Взаимодействие и координация деятельности по противодействию коррупции на региональном уровне.

Тема 5. Система правоохранительных органов, обеспечивающих антикоррупционную деятельность

Понятие функций правоохранительных органов, их виды. Общая характеристика основных направлений деятельности правоохранительных органов.

Антикоррупционная функция: цель, круг задач, средства, методы, способы и направления осуществления. Органы, уполномоченные осуществлять антикоррупционную деятельность.

Правоохранительные органы ? особенности осуществления антикоррупционной деятельности.

Коррупциогенные факторы в нормативных правовых актах. Создание специальных органов по борьбе с коррупцией. Цель и целесообразность создания специальных органов по борьбе с коррупцией, их полномочия.

Тема 6. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики

Необходимость формирования антикоррупционного поведения.

Типы политических культур.

Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России.

Роль органов государственной власти, общества и средств массовой информации в формировании антикоррупционного поведения.

Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного поведения.

Тема 7. Антикоррупционная экспертиза

Понятие антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов нормативных правовых актов: правовое регулирование, содержание, порядок производства и оформления результатов.

Государственные органы, наделённые правом производства антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Тема 8. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции

Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции.

Субъекты международного сотрудничества по противодействию коррупции.

Механизм международного сотрудничества по противодействию коррупции.

Общественные международные организации по противодействию коррупции.

Тема 9. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения

Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения: понятие и особенности.

Административно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения. Основания привлечения

Дисциплинарно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

Уголовно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Тестирование	ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ОК-2	1. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции. 2. Понятие и признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации
2	Письменное домашнее задание	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	1. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции. 2. Понятие и признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации
3	Реферат	ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-2, ПК-1, ОК-2	1. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции. 2. Понятие и признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации
Семестр 4			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	3. Сущность и структура антикоррупционной политики 4. Механизмы реализации антикоррупционной политики 5. Система правоохранительных органов, обеспечивающих антикоррупционную деятельность 6. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики 7. Антикоррупционная экспертиза 8. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции 9. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения
2	Письменное домашнее задание	ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ОК-2, ПК-1	3. Сущность и структура антикоррупционной политики 4. Механизмы реализации антикоррупционной политики 5. Система правоохранительных органов, обеспечивающих антикоррупционную деятельность 6. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики 7. Антикоррупционная экспертиза 8. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции 9. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения
3	Кейс	ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-2, ПК-1, ОК-2	3. Сущность и структура антикоррупционной политики 4. Механизмы реализации антикоррупционной политики 5. Система правоохранительных органов, обеспечивающих антикоррупционную деятельность 6. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики 7. Антикоррупционная экспертиза 8. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции 9. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения
	<i>Экзамен</i>	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	3
Семестр 4					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 1, 2

1. Федеральным законом "О противодействии коррупции" устанавливаются:

- а) основные принципы противодействия коррупции;
б) причины возникновения коррупции;
в) формы организации деятельности государственных гражданских служащих;
г) модели антикоррупционного поведения.
2. К основным принципам противодействия коррупции не относятся:
а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
б) информационная закрытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
в) законность;
г) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3. Президент Российской Федерации:
а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
б) не вмешивается в государственную политику в области противодействия коррупции, проводимую Правительством Российской Федерации;
в) обладает исключительным правом принятия мер антикоррупционной направленности.
4. Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции являются:
а) проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции;
б) обеспечение независимости средств массовой информации;
в) создание организаций по защите прав государственных и муниципальных служащих;
г) совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы.
5. Какие лица являются членами семьи государственного служащего, в отношении которых он обязан предоставлять сведения о доходах:
а) родители;
б) супруг (супруга);
в) братья и сёстры;
г) бабушка и дедушка.
6. Государственный или муниципальный служащий в случае возникновения конфликта интересов:
а) может сообщить об этом работодателю, в случае возникновения такой необходимости;
б) обязан уведомить об этом работодателя;
в) должен обратиться к работодателю для расторжения трудового контракта;
г) может не сообщать об этом работодателю.
7. Лицо, замещающее государственную должность Российской Федерации подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:
а) непринятия лицом мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
б) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации;
в) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
г) осуществления лицом педагогической деятельности.
8. Национальный план противодействия коррупции утверждается:
а) Президентом Российской Федерации;
б) Правительством Российской Федерации;
г) Государственной Думой Российской Федерации;
д) Советом Федерации Российской Федерации.
9. Может ли действующий Президент России быть привлечён к уголовной ответственности за совершение преступления коррупционной направленности:
а) да, если будет задержан на месте совершения преступления;
б) только с согласия Государственной Думы Российской Федерации;
в) нет;
г) только с согласия Председателя Следственного комитета Российской Федерации.
10. Антикоррупционной экспертизе подлежат:
а) только действующие нормативные правовые акты;
б) как действующие нормативные правовые акты, так и утратившие силу;

- в) нормативные правовые акты и проекты нормативных правовых актов;
- г) только проекты нормативных правовых актов.

11. Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении:

- а) федеральных законов;
- б) указов Президента;
- в) постановлений Правительства;
- г) нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.

12. Антикоррупционную экспертизу вправе проводить:

- а) институты гражданского общества;
- б) преподаватели юридических вузов;
- в) прокуратура;
- г) органы министерства юстиции.

13. Является ли коррупционное правонарушение преступлением по российскому законодательству?

- а) является;
- б) является, если правонарушение совершено государственным служащим;
- в) не является.

14. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит:

- а) обязательный характер;
- б) рекомендательный характер;
- в) обязательный характер, если в нём содержатся коррупциогенные факторы;
- г) обязательный характер, если заключение опубликовано в средствах массовой информации.

15. Разрабатывается ли антикоррупционная политика на региональном уровне:

- а) да, если регион считает это нужным;
- б) нет;
- в) только в случае, если подобное указание поступит от органов государственной власти;
- г) да, в обязательном порядке.

2. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2

1. Коррупция как социально-политическое явление.
2. Правовой, политический и экономический аспекты коррупции.
3. Содержание коррупционных отношений, признаки коррупции.
4. Социальные последствия коррупции.
5. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации.
6. Правовая основа противодействия коррупции.
7. Основные принципы противодействия коррупции.
8. Признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации.
9. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.
10. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.

3. Реферат

Темы 1, 2

1. Коррупция как социально-негативное системное явление.
2. Коррупция: проблемы поиска определения.
3. Политическая коррупция: понятие и сущность.
4. Правовые основы противодействия коррупции в Республике Татарстан.
5. Муниципальная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
6. Региональная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
7. Антикоррупционное образование: понятие, содержание и перспективы.
8. Антикоррупционная пропаганда: понятие, содержание, направленность.
9. Реализация антикоррупционной политики в Республике Татарстан: проблемы и перспективы.
10. Антикоррупционный мониторинг: понятие, содержание и перспективы развития.
11. Особенности проявления коррупции в отдельных сферах жизнедеятельности: здравоохранении, образовании, правоохранительных органах, судах.
12. Особенности проявления коррупции в контролирующих и надзорных органах.
13. Особенности проявления коррупции в коммерческих организациях.

14. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.
15. Криминологические и уголовно-правовые аспекты предупреждения коррупции.
16. Актуальные проблемы антикоррупционной политики в Российской Федерации.
17. Коррупция в мире и международная стратегия борьбы с ней.
18. Коррупция в органах государственной власти.
19. Противодействие коррупции в сфере государственной службы.
20. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии коррупции.
21. Правовые проблемы противодействия коррупции.
22. Эффективные механизмы взаимодействия государства с гражданским обществом в сфере противодействия коррупции.
23. Профилактика коррупции в органах государственной власти.
24. Особенности российской коррупции.
25. Коррупция и международное сотрудничество в борьбе с ней.
26. Некоторые вопросы специального предупреждения коррупционного поведения в обществе.
27. Значение институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции.
28. Коррупция в избирательном процессе: понятие и противодействие.
29. Антикоррупционная политика как вид правовой политики.
30. Коррупция: политические, экономические, организационные и правовые проблемы.

Семестр 4

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

Тема 3. Сущность и структура антикоррупционной политики

1. Определение антикоррупционной политики.
2. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
3. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.
4. Требования к проведению антикоррупционной политики.
5. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.

Тема 4. Механизмы реализации антикоррупционной политики

1. Основные этапы разработки и реализации антикоррупционной политики.
2. Выработка стратегии противодействия коррупции. Виды стратегий антикоррупционной политики.
3. Создание специализированных органов противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики.
4. Роль в разработке и реализации антикоррупционной политики органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих структур, общественных организаций, средств массовых коммуникаций и населения.
5. Взаимодействие и координация деятельности по противодействию коррупции на региональном уровне.

Тема 5. Система правоохранительных органов, обеспечивающих антикоррупционную деятельность

1. Понятие функций правоохранительных органов, их виды.
2. Антикоррупционная функция: цель, круг задач, средства, методы, способы и направления осуществления.
3. Органы, уполномоченные осуществлять антикоррупционную деятельность.
4. Правоохранительные органы ? особенности осуществления антикоррупционной деятельности.
5. Создание специальных органов по борьбе с коррупцией.

Тема 6. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики

1. Необходимость формирования антикоррупционного поведения.
2. Типы политических культур.
3. Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России.
4. Роль органов государственной власти, общества и средств массовой информации в формировании антикоррупционного поведения.
5. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного поведения.

Тема 7. Антикоррупционная экспертиза

1. Понятие антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

2. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов нормативных правовых актов: правовое регулирование, содержание, порядок производства и оформления результатов.
3. Государственные органы, наделённые правом производства антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
4. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Тема 8. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции

1. Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции.
2. Субъекты международного сотрудничества по противодействию коррупции.
3. Механизм международного сотрудничества по противодействию коррупции.
4. Общественные международные организации по противодействию коррупции.

Тема 9. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения

1. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения: понятие и виды.
2. Административно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
3. Дисциплинарно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
4. Уголовно-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

2. Письменное домашнее задание

Темы 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

1. Дать понятие коррупции
2. Перечислить признаки коррупции
3. Назвать виды коррупции
4. Составьте схему "Система правоохранительных органов, обеспечивающих антикоррупционную деятельность"
5. Сопоставить разновидности коррупционных правонарушений и мер юридической ответственности за их совершение
6. Субъекты антикоррупционной политики
7. Объекты антикоррупционной политики
8. Антикоррупционное образование: понятие, сущность, уровни.
9. Антикоррупционная пропаганда: понятие, сущность, направленность.
10. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.
11. Антикоррупционный мониторинг: понятие и содержание.
12. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.
13. Антикоррупционное образование: понятие и содержание.
14. Антикоррупционное воспитание: понятие, содержание, направленность.

3. Кейс

Темы 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

1. Матросов А.Е. ? старший преподаватель университета (ГБОУ ВПО), взял деньги в сумме 70 тыс. руб. с гражданки Рузаевой М.Д. за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт.

Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности.

Усматривается ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние?

2. Работник департамента кадров федерального агентства Марецкий С.С. в установленный законодательством срок ? до 30 апреля не представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей, Между тем, занимаемая Марецким С.С. должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он мотивировал позже такое своё бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже.
Совершил ли Марецкий правонарушение? Будет ли законным увольнение

Марецкого с государственной службы за данное деяние?

3. В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла. Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования?

4. Начальник одного департаментов федерального министерства издал распоряжение ?О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей?. В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденным приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов. Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.

5. Сазонов Н.А. ? начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. ? ведущем специалисте того же департамента.

Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении?

6. Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему убыть в отпуск.

Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1 000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного?

7. К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И.В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожеленной квартиры, отметить новоселье.

Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

8. Работники кадрового органа министерства Брусов Е.В. и Буц К.О. размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин Коротков М.С. и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Даль нем Востоке, в г. Москву. Это случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел. Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера?

9. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн. руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15 ? 20 %, в результате чего стала очевидной возможность

экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3 ? 4 млн. руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье.

Специалист управления заказов министерства Фаустов Т.Д. при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств ? 20 млн. руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки ? ООО ?Сигма?, который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством.

Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?

10. К работнику Департамента образования и кадров министерства Кузьмину Е.А. поступили документы о распределении выпускников транспортного университета, обучавшихся на бюджетной основе, в числе которых значился Петрову В.В., являющийся племянником Кузьмина. Усматривается ли в данном случае конфликт интересов у начальника филиала? Какие действия должен произвести Кузьмин в данном случае?

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие коррупции как социального явления.
2. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.
3. Признаки коррупции.
4. Содержание коррупционных отношений.
5. Основные виды коррупционного поведения.
6. Социальные последствия коррупции.
7. Причины коррупции: понятие и основные факторы.
8. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.
9. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
10. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.
11. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
12. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного сознания.
13. Антикоррупционная деятельность общественных организаций. Координация антикоррупционной деятельности государственных и общественных институтов.
14. Антикоррупционное образование: понятие, сущность, уровни.
15. Антикоррупционная пропаганда: понятие, сущность, направленность.
16. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.
17. Антикоррупционный мониторинг: понятие и содержание.
18. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.
19. Антикоррупционное образование: понятие и содержание.
20. Антикоррупционное воспитание: понятие, содержание, направленность.
21. Основные цели антикоррупционной политики.
22. Политическая коррупция: понятие и содержание.
23. Экономическая коррупция: понятие, содержание, виды.
24. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.
25. Деятельность правоохранительных органов в противодействии коррупции.
26. Международное сотрудничество по противодействию коррупции: понятие, виды и результаты.
27. Специализированные органы противодействия коррупции: виды, статус, полномочия.
28. Общественные организации по противодействию коррупции: правовое положение и эффективность деятельности.
26. Региональная антикоррупционная политика: механизм запуска и реализации.
27. Муниципальная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
28. Ведомственная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
29. Коррупция в органах государственной власти.
30. Корпоративная коррупция: понятие и содержание.

31. Партийная коррупция: понятие и содержание.
32. Парламентская коррупция: понятие и содержание.
33. Социально-экономические факторы коррупции: понятие и содержание.
34. Политические причины коррупции: понятие и виды.
35. Сущность гражданского контроля. Развитие гражданского общества как основа демократизации и модернизации современного общества.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	5
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	5
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	3	5
Семестр 4			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	15
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	3	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://www.genproc.gov.ru>

Правовая система "Консультант Плюс" - <http://www.consultant.ru>

Сайт органов государственной власти - <http://www.gov.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	До рассмотрения темы на лекции студенту необходимо изучить учебную литературу, рекомендованную преподавателем. Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, материалами судебной практики по рассматриваемой теме. Во время лекции студенту необходимо вести детальный конспект лекции, читаемой преподавателем. В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.
практические занятия	На практических (семинарских) занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос. Формами проведения семинарского проведения занятия могут быть традиционные опросы, доклад и интерактивные формы занятий. Работа студентов на семинарских занятиях учитывается при выставлении оценок текущей и промежуточной аттестации по курсу. В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>В целях более успешного усвоения учебного материала учащиеся могут обращаться к преподавателю за получением индивидуальных консультаций, которые представляют собой важную форму организации самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы студент закрепляет и расширяет знания по предмету, полученных в результате прочтения полного курса лекций. Неотъемлемой частью самостоятельной работы студента является изучение им учебной и научной литературы.</p> <p>необходимо использовать учебники по теории государства и права, международному праву; статьи и материалы юридических журналов, особенно журнала 'Государство и право', 'Журнал российского права', 'Известия высших учебных заведений. Правоведение', 'Российский юридический журнал', 'Вестник Московского университета. Серия 11, Право', дополнительную общетеоретическую и специально-правовую литературу; нормативно-правовые акты и комментарии к ним; словари и иную справочную литературу. Необходимо использовать нормативные акты и специальную литературу на иностранных языках, языке соответствующей правовой системы. При этом возможно - с определенными ограничениями и по согласованию с преподавателем - воспользоваться интернет-ресурсами.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
реферат	<p>При написании реферата необходимо исходить из того, он должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария данной дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. При подготовке реферата студентам придерживаться плана, предложенного преподавателем. При подготовке вопросов студентам необходимо провести анализ собранных конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, специальной литературы и нормативных актов. Студент должен аргументировать положения и выводы по предложенной теме. Объем реферата составляет от 5 до 10 страниц. Он по структуре состоит из введения, основной части, заключения (выводов) и списка использованных источников.</p> <p>Реферат выполняется на отдельных листах формата А4 в виде машинописного (компьютерного) текста. Шрифт (рекомендуется Times New Roman) кегль 14 (либо соответствующий по размеру для иных шрифтов и текстовых редакторов), интервал 1,5 (полуторный). Кегль сносок 10, интервал 1 (одинарный). Насыщенность букв должна быть ровной в пределах строки, строки и всего реферата. Поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см., правое - 1,5 см. Выравнивание текста - по ширине. Акцентирование внимания путем выделения или применения шрифта различной гарнитуры других объектов в тексте не допускается. Рекомендуется ссылки на литературу приводить внизу страницы; список литературы (под заголовком Список использованных источников) описывается в соответствии с требованиями ГОСТа (ГОСТ Р 7.0.5-2008) в конце работы.</p> <p>Нумерация страниц арабскими цифрами выставляется по центру верхнего поля листа бумаги без точки. Все страницы реферата, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Название работы печатается посередине титульного листа строчными буквами, а сведения об авторе в нижнем правом углу. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нём не проставляется. Титульный лист оформляется по установленному образцу, его образец находится на информационном стенде кафедры.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
тестирование	<p>При работе с тестовыми заданиями выбирается один-два варианта ответа. В случае, если, на взгляд студента, существуют большее количество правильных ответов, предпочтение необходимо отдать варианту с более конкретным содержанием. Сначала необходимо ответить на вопросы, не вызывающие сомнения. Оставшееся время распределить на обдумывание возможных вариантов ответов на вопросы, вызвавшие затруднение.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменное домашнее задание	<p>Выполнение письменного индивидуального домашнего задания осуществляется, также, в виде составления схем и таблиц. Целью составления таблиц и схем является усвоение теоретического материала путем визуализация информации, представление числовой и текстовой информации в виде структурных схем и таблиц. Составление схем и таблиц необходимо осуществлять на отдельных листах формата А4. Оформление (Шрифт, поля, межстрочный интервал) зависят от насыщенности таблицы или схемы информацией. Составленные таблицы и схемы следует представлять на проверку преподавателю на бумажном носителе.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
кейс	<p>Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.</p> <p>Кейс-метод - это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций.</p> <p>Цель метода case-study - совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса - оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.</p> <p>Рекомендуемый порядок решения кейсов. Преподаватель заранее, как правило, за 1-2 недели, сообщает фабулу (из судебной практики), и ставит вопросы, предлагаемые для обсуждения на семинарском занятии. Также преподаватель разъясняет учебной группе цель, задачи и сущность подготовки к занятию. Учебная группа может разбиваться на мини-группы. Студенты анализируют информацию и решают поставленные задачи. Подготовка студентов к занятию включает в себя: - изучение нормативно-правовых актов, материалов судебной практики, на основе которых возможно разрешение ситуации; - подготовку письменного решения задачи, особое внимание следует уделять обоснованию, аргументации решения, которые должны быть подкреплены ссылками на соответствующие нормативные правовые акты и другие источники, к решению прилагается перечень материалов, послуживших основой для решения ситуации; - подготовку текста необходимых документов (исковых заявлений, решения суда и др.), виды документов уточняются преподавателем в ходе первичного инструктажа учебной группы; - подготовка презентации своего решения. Ответы на поставленные вопросы обсуждаются группой. Проведение семинарского занятия рекомендуется проводить в следующем порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каждая мини-группа представляет свое решение ситуации. На презентацию решения отводится 5-7 минут. 2. Под руководством преподавателя группа обсуждает эффективность и обоснованность каждого из предложенных вариантов решения ситуации. 3. Выбирается наиболее оптимальный вариант с точки зрения как экономичности и быстроты решения проблемы, так и наиболее полной защиты нарушенных прав. 4. В конце занятия преподаватель дает оценку каждой группе, отмечая подготовленность аспирантов к занятию, активность, творческий подход и компетентность, а также конструктивность предлагаемых решений, обращает внимание на достижение поставленных перед группой целей и задач. 5. Комментирование. При проведении занятия в форме комментирования студенты комментируют положения нормативных актов применительно к фабуле конкретного дела. Эта форма предпочтительна для учебных дисциплин цивилистического и уголовно-правового цикла. Рекомендуемый порядок проведения занятия в форме комментирования: На подготовительной стадии каждый студент самостоятельно выполняет домашнее задание по теме. Он изучает рекомендованный теоретический материал и нормативные акты, а также фабулу и другие фактические обстоятельства дела. Задача подготовки состоит в определении того, какие нормы права должны быть применены при разрешении дела и каким образом они отрегулируют отношение. В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	<p>Доклад в форме устного опроса студентов на семинарских занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.</p> <p>При подготовке студент должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную литературу, специальную литературу, соответствующую судебную практику, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным источникам права. Подготовить доклад только по одному учебнику нельзя, так как последний больше играет роль методологического ориентира, призванного помочь студенту разобраться в большом объеме дополнительной литературы. Изучая учебную и специальную литературу, а также судебную практику необходимо выявить и сопоставить позиции отдельных авторов, судебных инстанций, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, попытаться выработать свою точку зрения. Стоит отметить, что работа над литературой принесет максимальную пользу лишь в том случае, если студент не ограничится беглым ознакомлением с источниками, а основательно изучит их. Желательно, чтобы работа с источниками сопровождалась составлением развернутого конспекта. При составлении конспекта рекомендуется обращать особое внимание на понятия и термины. При этом важно выписывать все непонятные термины и обращаться за их разъяснением к словарям.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
экзамен	<p>При подготовке к экзамену необходимо опираться прежде всего на материалы лекции (конспекты), а также на источники, которые разбирались на семинарских занятиях в течение семестра (нормативные акты, материалы судебной практики). В каждом экзаменационном билете содержится 2 вопроса: 1 вопрос - общая часть; 2 вопрос - особенная часть.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.08 Антикоррупционная политика в правоохранительных
органах

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Дадалко В. А. Обеспечение противодействия коррупции. Курс лекций в структурно-логических схемах / В. А. Дадалко, С. Н. Кашурников, В. И. Прасолов. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 423 с. ISBN 978-5-16-105669-1 (online). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765509> (дата обращения: 07.10.2020). - Текст : электронный.
2. Голубовский В. Ю. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Ю. Голубовский. - Москва : Дашков и К, 2018. - 88 с. - ISBN 978-5-394-03034-5. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030345.html>
3. Уголовно-правовое противодействие преступлениям, совершаемым с использованием информационно-коммуникационных технологий : учеб. пособие / Е.А. Русскевич. - 2-е изд., доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 188 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-014392-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/979195>

Дополнительная литература:

1. Борьба с коррупцией в правоохранительных органах за рубежом : монография / отв. ред. И. С. Власов, С. П. Кубанцев. - Москва : ИНФРА-М : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-16-013731-5. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/953966> (дата обращения: 03.08.2020). - Текст : электронный.
2. Фомин В. В. О коррупции : учебно-практическое пособие / В. В. Фомин. - Рязань : Академия ФСИН России, 2012. - 30 с. - ISBN 978-5-7743-0465-3. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/773621> (дата обращения: 03.08.2020). - Текст : электронный.
3. Братановский С. Н. Административно-правовые аспекты борьбы с коррупцией в системе исполнительной власти в РФ : монография / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов. - Москва : Проспект, 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-392-19257-1. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192571.html> (дата обращения: 03.08.2020). - Текст : электронный.
4. Устинов А. А. Противодействие коррупции в подразделениях охраны и конвоирования уголовно-исполнительной системы : учебное пособие / А. А. Устинов, Е. А. Кусакина, О. А. Иванова. - Пермь : Пермский институт ФСИН России, 2014. - 66 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/911296> (дата обращения: 03.08.2020). - Текст : электронный.
5. Россинская Е. Р. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики : монография / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. - Москва : Норма : ИНФРА М, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-91768-451-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058233> (дата обращения: 29.07.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.08 Антикоррупционная политика в правоохранительных
органах

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.