

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Прокурорский надзор в сфере таможенного дела

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ахмадуллина И.А. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), irina-ahm@rambler.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
ПК-12	умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела
ПК-13	умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности
ПК-21	умением квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- правовые основы применения мер контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
- гражданские права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела
- основы прав интеллектуальной собственности
- факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела

Должен уметь:

- осуществлять контроль применения мер за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
- обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела
- обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности
- квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела

Должен владеть:

- навыками проведения контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
- навыками защиты гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела
- навыками обеспечения в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности
- навыками совершения юридически значимых действий в сфере таможенного дела

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к вариативной части.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 24 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. История прокуратуры, принципы организации	4	1	3	0	3
2.	Тема 2. Система и структура органов прокуратуры	4	1	3	0	3
3.	Тема 3. Организация и управление в органах прокуратуры, функции.	4	1	3	0	3
4.	Тема 4. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов	4	1	3	0	3
5.	Тема 5. Надзор за соблюдением прав и свобод человека	4	2	3	0	2
6.	Тема 6. Акты прокурорского реагирования	4	2	2	0	2
7.	Тема 7. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность, органами дознания и предварительного следствия	4	2	3	0	2
8.	Тема 8. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	4	2	3	0	2
9.	Тема 9. Участие прокурора в рассмотрении дел судами	4	2	3	0	2
10.	Тема 10. Особенности прокурорского надзора за таможенными органами	4	2	6	0	2
	Итого		16	32	0	24

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. История прокуратуры, принципы организации

История становления и развития прокуратуры.

Правовые основы деятельности прокуратуры Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 03.08.2018) "О прокуратуре Российской Федерации" и иные акты.

Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.

Компетенция и функции прокуратуры РФ.

Тема 2. Система и структура органов прокуратуры

Система прокуратуры Российской Федерации.

Структурная организация Генеральной прокуратуры, прокуратур субъектов Российской Федерации, городов, районов и приравненных к ним военных, транспортных, природоохранных прокуратур, прокуратур закрытых административно-территориальных образований и по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах, прокуратур по надзору за законностью исполнения уголовных наказаний.

Отделы Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам. Их предназначение, полномочия, специфика, организации и деятельности.

Тема 3. Организация и управление в органах прокуратуры, функции.

Служба в органах прокуратуры как вид федеральной государственной службы.

Должностные обязанности прокурорских работников по государственной должности.

Правовое положение прокурорских работников.

Трудовые отношения работников органов и учреждений прокуратуры, их правовая регламентация.

Условия и порядок приема на службу в органы и учреждения прокуратуры.

Ограничения, связанные со службой в органах и учреждениях прокуратуры.

Испытания при приеме на работу в органы прокуратуры.

Присяга прокурора.

Аттестация.

Классные чины.

Форменное обмундирование.

Меры поощрения и взыскания.

Прекращение службы в органах и учреждениях прокуратуры.

Профессиональная подготовка и повышение квалификации работников прокуратуры.

Меры правовой и социальной защиты прокуроров

Тема 4. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов

Сущность надзора за исполнением законов, его свойства и особенности.

Связь надзора за исполнением законов с другими направлениями надзорной деятельности.

Структура надзора за исполнением законов.

Предмет надзора за исполнением законов.

Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов.

Полномочия по выявлению нарушений законности, полномочия прокурора по реагированию на нарушения законности.

Правовые средства осуществления надзора за исполнением законов, их виды.

Проверки исполнения законов, их виды и особенности.

Проверки, проводимые по жалобам и иным сигналам о правонарушениях, и проверки, проводимые по инициативе прокурора.

Проверки целевые и комплексные.

Проверки узкие и широкие.

Проверки, проводимые только прокуратурой, проводимые с участием специалистов, проводимые по заданию прокуратуры.

Требования, предъявляемые к организации и проведению проверок.

Средства прокурорского реагирования на допущенные правонарушения.

Протест прокурора, порядок его принесения.

Представление прокурора.

Постановления прокурора, их виды.

Предостережение о недопустимости нарушения закона.

Требования, предъявляемые к актам прокурорского реагирования.

Прокурорский надзор за законностью правовых актов органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Надзорная деятельность на этом участке отделов Генеральной прокуратуры по федеральным округам.

Методика и тактика осуществления прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов в социальной сфере.

Методика и тактика осуществления прокурорского надзора за исполнением законов в экономической деятельности.

Прокурорский надзор за исполнением административного законодательства.

Тема 5. Надзор за соблюдением прав и свобод человека

Общая характеристика прав и свобод человека и гражданина.

Классификация прав и свобод человека и гражданина.

Правовое регулирование прав и свобод человека гражданина.

Понятие и предмет прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека.

Полномочия прокурора в сфере надзора за соблюдением прав и свобод человека.

Протест и представление прокурора.

Тема 6. Акты прокурорского реагирования

Акты прокурорского реагирования: понятие, виды и назначение.

Протест прокурора как разновидность акта прокурорского реагирования.

Представление прокурора.

Постановление прокурора.

Предостережение о недопустимости нарушения закона.

Заявление, исковое заявление в суд как разновидность актов прокурорского реагирования.

Тема 7. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, органами дознания и предварительного следствия

Содержание прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие, его свойства и особенности.

Структура и предмет надзора.

Полномочия прокурора по осуществлению надзора, по выявлению нарушений законности, реагированию на правомерные и неправомерные действия органов расследования. Полномочия прокурора как должностного лица, уполномоченного от имени государства осуществлять уголовное преследование.

Правовые средства надзора, их виды.

Прокурорские проверки, их виды.

Средства прокурорского реагирования на неправомерные и правомерные действия органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

Соотношение прокурорского надзора и судебного контроля за законностью процессуальных решений органов дознания и предварительного следствия.

Прокурорский надзор за законностью приема и регистрации сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях.

Прокурорский надзор за законностью отказа в возбуждении уголовного дела.

Прокурорский надзор за законностью возбуждения уголовного дела.

Прокурорский надзор за законностью производства дознания.

Надзор прокурора за законностью задержания граждан, подозреваемых в совершении преступлений.

Надзор прокурора за законностью и обоснованностью предъявления обвинения.

Надзор прокурора за законностью избрания меры пресечения.

Особенности прокурорского надзора за законностью избрания ареста в качестве меры пресечения.

Надзор прокурора за законностью приостановления предварительного расследования.

Надзор прокурора за законностью окончания предварительного расследования и составления обвинительного заключения.

Надзор прокурора за законностью прекращения производства по уголовному делу.

Надзор прокурора за законностью оперативно-розыскной деятельности.

Тема 8. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Понятие, цели и задачи координационной деятельности.

Принципы координационной деятельности правоохранительных органов.

Правовые основы координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

Основные направления координационной деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью: понятие, виды и особенности.

Тема 9. Участие прокурора в рассмотрении дел судами

Понятие и правовые основы участия прокурора в рассмотрении дел судами.

Полномочия прокурора при участии в судебном процессе.

Особенности участия прокурора в судебном производстве по уголовным делам.

Особенности участия в гражданском судопроизводстве.

Особенности участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.

Тема 10. Особенности прокурорского надзора за таможенными органами

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов таможенными органами.

Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов таможенными органами.

Организация работы по надзору за исполнением законов таможенными органами.

Приоритетные направления прокурорского надзора в этой отрасли и организация работы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 4			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-12 , ПК-13 , ПК-21 , ПК-1	1. История прокуратуры, принципы организации 2. Система и структура органов прокуратуры 3. Организация и управление в органах прокуратуры, функции. 4. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов 5. Надзор за соблюдением прав и свобод человека 6. Акты прокурорского реагирования 7. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность , органами дознания и предварительного следствия 8. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью 9. Участие прокурора в рассмотрении дел судами 10. Особенности прокурорского надзора за таможенными органами
2	Тестирование	ПК-21 , ПК-13 , ПК-12 , ПК-1	1. История прокуратуры, принципы организации 2. Система и структура органов прокуратуры 3. Организация и управление в органах прокуратуры, функции. 4. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов 5. Надзор за соблюдением прав и свобод человека 6. Акты прокурорского реагирования 7. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность , органами дознания и предварительного следствия 8. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью 9. Участие прокурора в рассмотрении дел судами 10. Особенности прокурорского надзора за таможенными органами

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
3	Ситуационная задача	ПК-21, ПК-13, ПК-12, ПК-1	1. История прокуратуры, принципы организации 2. Система и структура органов прокуратуры 3. Организация и управление в органах прокуратуры, функции. 4. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов 5. Надзор за соблюдением прав и свобод человека 6. Акты прокурорского реагирования 7. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность, органами дознания и предварительного следствия 8. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью 9. Участие прокурора в рассмотрении дел судами 10. Особенности прокурорского надзора за таможенными органами
	Зачет	ПК-1, ПК-12, ПК-13, ПК-21	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 4					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Ситуационная задача	Высокий уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Хороший уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, в основном удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Удовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, удовлетворяющий отдельным целям профессиональной деятельности.	Неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Отсутствие способности продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	3
	Зачтено		Не зачтено		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 4

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Тема 1.

1. Этапы становления прокуратуры.
2. Дореформенный (петровский) этап становления прокуратуры.
3. Пореформенный этап становления прокуратуры.
4. Новая российская прокуратура.
5. Проблемные вопросы становления прокуратуры.
6. Перспективы развития прокурорского надзора.
7. Общие принципы организации деятельности прокуратуры.
8. Принцип централизации, его понятие и сущность.
9. Принцип единства прокурорского надзора, его практическое назначение.
10. Принцип законности, приоритетность его применения.
11. Принцип независимости прокурорского надзора, его понятие и сущность.
12. Принцип политической независимости, его роль в деятельности прокуратуры.
13. Принцип гласности, его осуществление в практической деятельности.
14. Принцип взаимодействия прокурора с другими органами, общественностью, его практическое значение.
15. Принцип обязательного выполнения законных требований прокурора, объекты его исполнения.
16. Иные общеобязательные принципы деятельности прокурора.
17. Принцип эффективности, его практическое значение.
18. Принцип профессионализма, его назначение в деятельности прокурорских работников.
19. Назначение принципа гуманизма.
20. Внутриорганизационные принципы деятельности прокуратуры.
21. Взаимодействия между структурными подразделениями прокуратуры, как принцип работы прокуратуры.
22. Зональный или территориальный принцип, его практическое применение.
23. Предметный принцип, характерные особенности его использования в практической работе.
24. Организация работы прокуратуры по предметно ? зональному принципу

Тема 2.

1. Общие понятия системы органов прокуратуры.
2. Принципы построения системы органов прокуратуры
3. Генеральная прокуратура РФ.
4. Генеральная прокуратура РФ, ее основные полномочия.
5. Прокуратуры Федеральных округов, их статус в системе прокуратуры РФ.
6. Территориальные прокуратуры, понятие и их виды.
7. Прокуратуры субъектов РФ, понятие и их виды.
8. Прокуратуры районов, их полномочия.
9. Специализированные прокуратуры, их назначение.
10. Военная прокуратура.
11. Структура военных прокуратур.
12. Природоохранная прокуратура.

13. Транспортная прокуратура.
14. Прокуратуры по надзору за соблюдением законов при исполнении назначенных судом наказаний и иных мер принудительного характера.
15. Прокуратуры ЗАТО и режимных объектов.
16. Понятие межрайонных прокуратур, их полномочия.

Тема 3.

1. Система принципов организации и деятельности прокуратуры.
2. Организация работы и управление в органах прокуратуры Российской Федерации.
3. Основные направления и краткая характеристика деятельности прокуратуры.

Тема 4.

1. Общие понятия органов власти.
2. Органы исполнительной власти.
3. Подразделение органов исполнительной власти.
4. Федеральные органы исполнительной власти.
5. Органы исполнительной власти субъектов.
6. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за соблюдением Конституции РФ.
7. Предмет надзора.
8. Меры прокурорского реагирования на нарушение закона.

Тема 5.

1. Сущность прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
2. Предмет прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
3. Задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
4. Объекты прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
5. Обязанности прокурора при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
6. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
7. Приоритетные направления прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Тема 6.

1. Акты прокурорского реагирования: понятие, виды и назначение.
2. Протест прокурора. Требования к оформлению и содержанию протеста.
3. Представление прокурора. Требования к форме и содержанию представления. Сроки и порядок его рассмотрения.
4. Постановления и предостережения прокурора. Порядок их рассмотрения.
5. Предостережение о недопустимости нарушения закона.
6. Заявление, исковое заявление в суд как разновидности актов прокурорского реагирования.

Тема 7.

1. Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
2. Объекты, предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
3. Организация прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
4. Организация прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляющими процессуальную деятельность, органов дознания и предварительного следствия.
5. Объекты, предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами предварительного следствия и дознания.
6. Надзор прокурора за соблюдением законности на стадии предварительного расследования.
7. Прокурорский надзор за исполнением закона в стадии возбуждения уголовного дела.

Тема 8

1. Понятие, цели и задачи координационной деятельности.
2. Принципы координационной деятельности правоохранительных органов.
3. Правовые основы координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
4. Основные направления координационной деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью: понятие, виды и особенности.

Тема 9.

1. Общие положения участия прокурора в уголовном судопроизводстве.
2. Участие прокурора в стадии подготовки к судебному заседанию.
3. Участие прокурора при рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции.
4. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанции.
5. Полномочия прокурора при рассмотрении уголовных дел в суде апелляционной инстанции.
6. Полномочия прокурора при рассмотрении уголовных дел в суде кассационной инстанции.
7. Общие полномочия участия прокурора в судебном разбирательстве.
8. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве.
9. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судом первой инстанции.
10. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами апелляционной инстанции.
11. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами кассационной инстанции.
12. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в суде надзорной инстанции.
13. Понятие вновь открывшихся обстоятельств.
14. Полномочия прокурора при пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся новым обстоятельствам.
15. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве.
16. Полномочия прокурора участвующего в рассмотрении дел арбитражным судом.
17. Полномочия прокурора при рассмотрении дел арбитражным судом апелляционной инстанции.
18. Полномочия прокурора при рассмотрении дел арбитражным судом кассационной инстанции.
19. Полномочия прокурора при рассмотрении дел арбитражным судом в надзорной инстанции.
20. Участие прокурора в производстве по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 10.

1. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов таможенными органами.
2. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов таможенными органами.
3. Организация работы по надзору за исполнением законов таможенными органами.
4. Приоритетные направления прокурорского надзора в этой отрасли и организация работы.

2. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

1. В каком году создана российская прокуратура:

- А. в 1993 году.
- Б. в 1864 году.
- В. в 1917 году.
- Г. в 1722 году.

2. Первый прокурор Российской империи:

- А. Ягужинский П.И.
- Б. Чайка Ю.Я.
- В. Акулов И.А.
- Г. Горшенин К.П.

3. Какая цель не относится согласно Федеральному закону ?О прокуратуре Российской Федерации? к целям деятельности прокуратуры:

- А. Обеспечение единства законности.
- Б. Обеспечение укрепления законности.
- В. Обеспечение верховенства закона.
- Г. Обеспечение безопасности общества, государства и личности.

4. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют:

- А. Надзор за исполнением законов.
- Б. Ведомственный контроль.
- В. Надзор за исполнением законов населением Российской Федерации.
- Г. Президентский контроль.

5. Какой из перечисленных видов деятельности не является самостоятельной отраслью прокурорского надзора:

- А. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов.
- Б. Надзор за исполнением законов органами административной юрисдикции.
- В. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

- Г. Надзор за исполнением законов судебными приставами.
6. Совокупность правовых приемов, способов и действия прокуроров для достижения целей и осуществления задач прокуратуры ? это:
- А. Отрасли прокурорского надзора.
 - Б. Объекты прокурорского надзора.
 - В. Средства прокурорского надзора.
 - Г. Направления деятельности прокуратуры.
7. Какой принцип не является принципом организации и деятельности органов прокуратуры:
- А. Независимость.
 - Б. Подконтрольность.
 - В. Централизованность.
 - Г. Внепартийность.
8. При исполнении правотворческой функции прокурор вправе:
- А. Вносить в законодательные органы и органы, наделенные правом законодательной инициативы предложения о внесении изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты.
 - Б. Разрабатывать законопроекты на федеральном и региональном уровне.
 - В. Вносить проекты законов на рассмотрение в представительные органы субъектов Российской Федерации.
 - Г. Требовать от представительных органов разрабатывать проекты законов.
9. Кого прокуроры не информируют о состоянии законности:
- А. Органы исполнительной власти муниципальных образований.
 - Б. Органы представительной власти субъектов Российской Федерации.
 - В. Население.
 - Г. Руководителей коммерческих и некоммерческих организаций.
10. Могут ли прокуроры входить в состав выборных органов:
- А. Могут входить в любые выборные органы с разрешения Генерального прокурора РФ.
 - Б. Да, на муниципальном уровне..
 - В. Да, на федеральном уровне
 - Г. Не могут.
11. Участвует ли прокурор в заседаниях органов местного самоуправления:
- А. Не участвует ввиду того, что это не предусмотрено федеральным и региональным законодательством.
 - Б. Участвует по приглашению председателя заседающего органа местного самоуправления.
 - В. Участвует только в заседаниях органов государственной власти субъектов РФ.
 - Г. Участвует согласно Федеральному закону ?О прокуратуре Российской Федерации?.
12. Одной из функций органов прокуратуры по координации является:
- А. Органов государственной власти по соблюдению прав и свобод человека и гражданина.
 - Б. Органов государственного контроля по борьбе с правонарушениями.
 - В. Правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
 - Г. Правоохранительных органов по укреплению законности.
13. Образование, реорганизация и ликвидация органов и учреждений прокуратуры, определение их статуса и компетенции осуществляются:
- А. Президентом Российской Федерации.
 - Б. Генеральным прокурором Российской Федерации.
 - В. Федеральным Собранием Российской Федерации.
 - Г. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
14. Возможно ли создание органов прокуратуры, не входящих в систему органов прокуратуры России:
- А. Возможно по Указу Президента Российской Федерации.
 - Б. Возможно при объявлении чрезвычайного (военного) положения.
 - В. Нет.
 - Г. Возможно для решения государственно важных задач
15. Какая прокуратура не относится к специализированным:

- А. Транспортная.
Б. Городская.
В. Военная.
Г. Прокуратура по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях.
16. Коллегии в органах прокуратуры являются:
А. Совещательными органами.
Б. Научно-консультативными органами.
В. Нормотворческими органами.
Г. Контрольно-руководящими органами.
17. Какой нормативный правовой акт не устанавливает полномочия прокурора:
А. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
Б. Конституция Российской Федерации.
В. Международные нормативные правовые акты.
Г. Указ Президента Российской Федерации.
18. Срок пребывания в должности Генерального прокурора Российской Федерации:
А. Три года.
Б. Пять лет.
В. Десять лет.
Г. Такой срок не установлен.
19. Сообщение о назначении Генерального прокурора Российской Федерации на должность и об освобождении его от должности согласно ФЗ "О прокуратуре Российской Федерации":
А. Публикуется в печати.
Б. Демонстрируется по телевидению.
В. Охраняется законодательством о государственной тайне.
Г. Сообщается по государственным радиоканалам.
20. При назначении на должность прокурора субъекта Российской Федерации:
А. Кандидатура согласовывается с Президентом Российской Федерации.
Б. Кандидатура одобряется на коллегии Генеральной прокуратуры Российской Федерации простым большинством.
В. Кандидатуру согласовывают в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
Г. Кандидатуру согласовывают с органом власти субъекта Российской Федерации.
21. Одним из требований к кандидатуре прокурора района является:
А. Возраст не менее 35 лет и стаж прокурорско-следственной работы не менее 7 лет.
Б. Возраст не менее 27 лет и имеющий стаж службы (работы) не менее пяти лет в органах и учреждениях прокуратуры на должностях, по которым предусмотрено присвоение классовых чинов.
В. Возраст не менее 30 лет и стаж прокурорско-следственной работы не менее 6 лет.
Г. Возраст не менее 40 лет и стаж работы по юридической специальности не менее 10 лет.
22. Прокурор района назначается на должность:
А. Генеральным прокурором Российской Федерации.
Б. Органами государственной власти субъекта Российской Федерации.
В. Прокурором субъекта Российской Федерации.
Г. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации по представлению Президента России.
23. Предельный возраст нахождения прокурорских работников на службе в органах и учреждениях прокуратуры:
А. 65 лет.
Б. 60 лет.
В. 55 лет.
Г. Предельный возраст не установлен.
24. Устанавливает штаты и структуру Генеральной прокуратуры Российской Федерации, определяет полномочия структурных подразделений:
А. Президент Российской Федерации.
Б. Генеральный прокурор Российской Федерации.
В. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Г. Первый заместитель Генерального прокурора Российской Федерации.

25. Кто не включается в понятие ?прокурор?:

А. Начальник отдела кадров прокуратуры субъекта Российской Федерации.

Б. Помощник прокурора города.

В. Заведующая канцелярией.

Г. Старший помощник прокурора субъекта Российской Федерации по собственной безопасности.

26. Прокурорский надзор не осуществляется за:

А. Федеральная налоговая служба.

Б. Федеральное агентство по недропользованию.

В. Счетной палатой Российской Федерации.

Г. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

27. Предусмотренные законом о прокуратуре формы реализации полномочий прокурора по устранению и предупреждению правонарушений ? это:

А. Нормотворчество прокуратуры.

Б. Акты прокурорского реагирования.

В. Руководящие разъяснения прокурора.

Г. Приказы, указания, положения, инструкции.

28. Прокурор не вправе опротестовать правовые акты:

А. Органов законодательной власти субъектов Российской Федерации.

Б. Правительства Российской Федерации.

В. Коллегиальных органов коммерческих организаций.

Г. Органов местного самоуправления.

29. Предметом надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу не является:

А. Назначение наказания судом.

Б. Законность нахождения лиц в местах содержания задержанных, предварительного заключения, исправительно-трудовых и иных органах и учреждениях, исполняющих наказание и меры принудительного характера, назначаемые судом.

В. Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации прав и обязанностей задержанных, заключенных под стражу, осужденных и лиц, подвергнутых мерам принудительного характера, порядка и условий их содержания.

Г. Законность исполнения наказания, не связанного с лишением свободы.

30. Генеральный прокурор Российской Федерации в случае несоответствия правового акта Правительства Российской Федерации федеральному закону:

А. Сообщает в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Б. Информировывает Правительство Российской Федерации.

В. Приносит протест.

Г. Информировывает Президента Российской Федерации.

31. Срок рассмотрения представлений прокурора составляет:

А. 1 неделю.

Б. Представление рассматривается безотлагательно.

В. 30 дней.

Г. Срок рассмотрения устанавливается в самом представлении.

32. Предостережение о недопустимости нарушения закона может быть объявлено:

А. Физическому лицу.

Б. Руководителю некоммерческой организации.

В. Подчиненным сотрудникам.

Г. Правительству Российской Федерации.

33. В целях предупреждения правонарушений и при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях прокурор или его заместитель направляет в письменной форме должностным лицам:

А. Протест.

Б. Постановление.

- В. Предостережение.
- Г. Представление.

34. Прокурор не вправе предъявлять иск в суд общей юрисдикции если:

- А. Нарушены интересы индивидуальных предпринимателей.
- Б. Нарушены интересы Российской Федерации.
- В. Гражданин ввиду возраста, недееспособности не может сам обратиться в суд.
- Г. Нарушены права, свободы и законные интересы неопределенного круга лиц.

35. Какой нормативный правовой акт содержит полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами следствия:

- А. Уголовный кодекс Российской Федерации.
- Б. Конституция Российской Федерации.
- В. Федеральный закон "О полиции".
- Г. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.

36. Если в удовлетворении заявления или жалобы прокурором отказано, заявителю должны быть разъяснены:

- А. Порядок взыскания с него расходов за проведенную прокурорскую работу.
- Б. Порядок возбуждения административного производства.
- В. Порядок обжалования принятого решения.
- Г. Порядок оплаты гос.пошлины.

37. Какое дисциплинарное взыскание не предусмотрено Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации":

- А. Понижение в классном чине.
- Б. Строгое замечание.
- В. Строгий выговор.
- Г. Лишение нагрудного знака.

38. Может ли Генеральный прокурор РФ устанавливать виды поощрений, не предусмотренные Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации":

- А. Не может.
- Б. Может.
- В. Может после согласования с Президентом Российской Федерации.
- Г. Может после согласования с Советом Федерации Российской Федерации.

3. Ситуационная задача

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Тема 4.

Прокурор района систематически, не дожидаясь сигналов о нарушениях, проводит проверки законности приказов и распоряжений руководителей предприятий и учреждений. Нередко эти проверки бывают безрезультатными. От директоров заводов "Металпром", "Втормет" он потребовал выслать в прокуратуру копии всех приказов и распоряжений для проверки соответствия их законам. Прокурор регулярно получает извещения о заседаниях администрации района. В зависимости от сложности и актуальности рассматриваемых вопросов он лично присутствует на заседаниях. Законность же большинства других принимаемых решений проверяет по копиям, регулярно высылаемым в прокуратуру. Дайте оценку организации работы прокурора по надзору за законностью правовых актов.

Тема 6.

В отдел полиции № 4 обратился гражданин И. с заявлением о краже из его автомобиля автомагнитолы. Участковый в возбуждении уголовного дела отказал, указав в постановлении, что И. не представил доказательств того, что автомагнитола в его автомобиле вообще была на момент предполагаемой кражи, а также, что ущерб, причиненный И., не является значительным. Каковы должны быть меры прокурорского реагирования на подобное постановление?

Тема 7

Задача 1. При расследовании уголовного дела дознаватель в отношении подозреваемого назначил проведение судебной амбулаторной психиатрической экспертизы, о чем ознакомил подозреваемого, при этом отказал в ознакомлении с постановлением о назначении экспертизы потерпевшему, мотивировав свое решение тем, что на основании п. 10 ч. 2 ст.42 УПК РФ, потерпевший вправе знакомиться с протоколами следственных действий, производимых только с его участием.

Потерпевший обжаловал действия дознавателя надзирающему прокурору.

Правомерны ли действия дознавателя, что должен в этой ситуации предпринять надзирающий прокурор ?

Задача 2. При производстве дознания по уголовному делу, надзирающий прокурор продлил срок

производства дознания до 30 суток. В ходе дальнейшего расследования, возникла необходимость в дополнительном сроке производства дознания. В этой связи надзирающий прокурор продлил срок дознания до 20 суток.

Правомерны ли действия надзирающего прокурора, на какой срок он может продлить срок расследования уголовного дела?

Задача 3. При расследовании уголовного дела, возбужденного по признакам состава преступления, предусмотренного ч.1 ст.161 УК РФ, дознаватель с потерпевшим, провел опознание подозреваемого по видеоканалу, используя при этом оперативные материалы учета лиц, ранее совершивших преступления. От подозреваемого на надзирающего прокурора поступила жалоба о том, что следственное действие проведено с нарушением требований ч.2 ст.74 УПК РФ.

Какие меры реагирования должен принять надзирающий прокурор ?

Задача 4. При расследовании уголовного дела, возбужденного по признакам состава преступления, предусмотренного ч.1 ст.161 УПК РФ в отношении подозреваемого была применена мера пресечения в виде заключения под стражу. Дознаватель составил обвинительный акт на 11 сутки со дня заключения под стражу подозреваемого.

Какие в этой ситуации меры процессуального реагирования должен принять надзирающий прокурор ?

Задача 5. При расследовании уголовного дела, возбужденного по признакам состава преступления, предусмотренного ч.1 ст.163 УПК РФ, дознаватель в ходе проведения допроса потерпевшего, отметил у последнего неадекватное психическое состояние, так как возникли сомнения в способности потерпевшего правильно воспринимать обстоятельства, имеющие значение для уголовного дела.

В этой связи дознаватель в отношении потерпевшего назначил проведение судебной экспертизы, проведение которой последний обжаловал надзирающему прокурору.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Возникновение и становление российской прокуратуры.
2. Проверки прокуроров исполнения законов должностными лицами. Условия и порядок их проведения. Реализация результатов проверок.
3. Прокуратура советского и постсоветского периода.
4. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
5. Правовое регулирование прокурорского надзора в Российской Федерации на современном этапе.
6. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
7. Конституционные основы деятельности прокуратуры.
8. Приоритетные направления прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
9. Структура Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации".
10. Организация работы по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
11. Нормативные правовые акты Генерального прокурора Российской Федерации.
12. Сущность и основные понятия прокурорского надзора.
13. Цели и задачи прокурорского надзора.
14. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.
15. Функции и направления деятельности органов прокуратуры.
16. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.
17. Понятие тактики прокурорского надзора.
18. Понятие методики прокурорского надзора.
19. Прокурорский надзор и процессуальная самостоятельность следователей.
20. Понятие прокурорской системы.
21. Полномочия прокурора в стадии приостановления и окончания предварительного следствия.
22. Территориальные органы прокуратуры Российской Федерации. Специализированные органы прокуратуры Российской Федерации. Разграничение полномочий между прокурорами территориальных и специализированных прокуратур.
23. Правовые средства прокурорского реагирования при осуществлении надзора за органами предварительного следствия и дознания.
24. Общие принципы организации и деятельности прокуратуры.
25. Особенности прокурорского надзора за органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
26. Внутриорганизационные принципы деятельности органов прокуратуры.
27. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов таможенными органами.
28. Условия и порядок приема на службу в органы и учреждения прокуратуры.
29. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов таможенными органами.
30. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.

31. Организация работы по надзору за исполнением законов таможенными органами.
32. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
33. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.
34. Понятие и общая характеристика правовых актов надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
35. Судебная власть и прокуратура.
36. Протест прокурора. Требования к оформлению и содержанию протеста.
37. Задачи и основные направления деятельности прокурора в суде.
38. Представление прокурора. Требования к форме и содержанию представления. Сроки и порядок его рассмотрения.
39. Особенности участия прокурора в рассмотрении судом уголовных дел.
40. Постановления и предостережения прокурора. Порядок их рассмотрения.
41. Особенности участия прокурора в рассмотрении судами гражданских дел.
42. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
43. Особенности участия прокурора в рассмотрении дел арбитражными судами.
44. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 4			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	10
Ситуационная задача	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	3	20
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Конституционный Суд Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>

СПС Гарант - <http://www.garant.ru/>

СПС Консультант Плюс - - <http://www.consultant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>До рассмотрения темы на лекции студенту необходимо изучить учебную литературу, рекомендованную преподавателем. Кроме того, до рассмотрения темы на лекции, желательно ознакомиться с нормативно-правовыми актами, материалами судебной практики по рассматриваемым в ходе лекции вопросам.</p> <p>Во время лекции студенту необходимо вести детальный конспект лекции, читаемой преподавателем, зарисовывать схемы, демонстрируемые лектором.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>На практических занятиях рассматриваются важнейшие проблемы и вопросы. По теме каждого занятия разработан список вопросов и даны методические рекомендации по каждому вопросу. При подготовке к занятию нужно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ознакомиться с соответствующими главами учебника; 2 проанализировать конспект лекции по данной теме; 3 прочесть рекомендованные правовые акты и документы; 4 при необходимости обратиться за консультацией к преподавателю; 5 подготовить развернутые письменные планы ответов (конспекты) по каждому вопросу. <p>Практические занятия призваны помочь студентам овладеть навыками самостоятельной работы с правовыми документами, анализировать их различными методами, делать обобщения и выводы. Для работы на занятиях каждому студенту необходимо иметь в наличии текст Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и (в зависимости от изучаемой темы) других актов. Кроме того, на практических занятиях для более глубокого изучения материала предполагается решение ситуационных задач, анализ и составление таблиц и схем, решение тестовых заданий.</p> <p>При подготовке к занятиям Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям). При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru.</p> <p>Сбор материала сопровождается обязательной фиксацией разнообразных сведений, извлеченных из источников и специальной литературы. Выписки из книг и документов, описание исследовательских материалов, свои замечания, выводы и обобщения - все это требует последовательной и четкой записи.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов предусматривает несколько разновидностей деятельности: освоение теоретического материала по дополнительной литературе и источникам, подготовку к практическим и индивидуальным занятиям. Студенты должны осуществлять изучение рекомендованной учебной и научной литературы, готовить конспекты лекций, обращаться за консультацией к преподавателям по мере необходимости, готовить развернутые письменные ответы на вопросы, предлагаемые в качестве заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Задания для самостоятельной работы приводятся с целью обеспечения лучшего усвоения материала, который студенты изучают в самостоятельном порядке. Выполнение заданий рекомендуется производить в письменной форме. Подготовку указанных заданий следует проводить систематически и готовиться к каждому занятию, с тем, чтобы проработать материал по тематике практического занятия и всего курса в целом.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
устный опрос	<p>В рамках устного опроса студент должен продемонстрировать знание материала в рамках изучаемой темы, возможна презентация подготовленного материала в виде составленных схем, таблиц, диаграмм со статистическими материалами. При ответе возможно использование конспекта, где зафиксированы разнообразные сведения, полученные при изучении нормативных источников и специальной литературы, а также свои замечания, выводы и обобщения.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	<p>Тестовые задания предназначены для текущего контроля знаний студентов в процессе изучения дисциплины. Тестирование проводится в рамках аудиторных практических занятий, в течение освоения программы курса по соответствующим темам, отраженным в разделе 6.1 и 6.3 данной программы.</p> <p>В тестовых заданиях в каждом вопросе из представленных вариантов ответа правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
ситуационная задача	<p>Для успешного решения ситуационной задачи необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 внимательно изучить текст правового акта или иного соответствующего источника права; 2. ознакомиться с учебной литературой; 3 выявить правоотношение, которое рассматривается в задаче; 4 найти статьи, регулирующие рассматриваемое правоотношение и проанализировать варианты решения задачи; 5 дать аргументированный ответ на вопросы задачи со ссылками и цитированием статей источника права. <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>
зачет	<p>Студент допускается к зачёту по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины: выполненных и защищенных работ. В случае наличия учебной задолженности, студент отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе. При подготовке к зачёту необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра.</p> <p>Зачёт принимает лектор в устной форме по билетам. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. В каждом зачётном билете содержатся 2 вопроса.</p> <p>Знания, умения, навыки студента на зачёте оцениваются оценками: "зачтено", "незачтено". Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.</p> <p>В случае использования дистанционных образовательных технологий задания выполняется на платформах MS "Microsoft Teams" и "Виртуальная аудитория" и иных ресурсах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело"

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.04 Прокурорский надзор в сфере таможенного дела

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Прокурорский надзор : учебник / под ред. А.Я. Сухарева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-91768-213-6. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1071763> (дата обращения: 07.08.2020). - Текст : электронный.
2. Крюков В.Ф. Прокурорский надзор : учебное пособие / В.Ф. Крюков. - 2-е изд., пересмотр. и доп. - Москва : НОРМА, 2008. - 816 с. - ISBN 978-5-468-00101-1. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/149538> (дата обращения: 07.08.2020). - Текст : электронный.
3. Григорьева Н. В. Прокурорский надзор : учебное пособие / Н. В. Григорьева. - 6-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 215 с. - (Высшее образование: Бакалавриат) - ISBN 978-5-369-01518-6. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1052238> (дата обращения: 07.08.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Балакина И.В. Прокурорский надзор : учебное пособие / И.В. Балакина. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2014. - 93 с. - ISBN 978-5-7782-2385-1 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223851.html> (дата обращения: 07.08.2020). - Текст : электронный.
2. Романовский Г.Б. Правоохранительные органы : учебное пособие / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская - 3-е изд. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 298 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01632-9. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/928388> (дата обращения: 07.08.2020). - Текст : электронный.
3. Миронов Р. Г. Правоохранительные органы : учеб. пособие / Р.Г. Миронов. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 256 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0762-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982775> (дата обращения: 07.08.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.04 Прокурорский надзор в сфере таможенного дела

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.