

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Сравнительное правоведение

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение управления организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Комадорова И.В. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), IVKomadorova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ОК-3 - причины, которые влияют на уровень культуры мышления личности, принципы и законы развития культуры мышления; методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровней; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития с соблюдением этики юриста.

ПК-7 - способы, средства и методику квалифицированного толкования нормативных правовых актов

ПК-11 - основные принципы, методы и способы проведения научных исследований; задачи, планы и результаты своей научной работы; степень разработанности темы научно-исследовательской работы; методологию научного исследования.

ПК-15 - систему средств и форм правового воспитания; правовые идеи, нормы; принципы, представляющие ценность мировой и национальной правовой культуры; сущность правового воспитания.

Должен уметь:

ОК-3 - организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; анализировать научную информацию; выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития.

ПК-7 - применять способы, средства и методику квалифицированного толкования нормативных правовых актов

ПК-11 - проводить научные исследования в области правовой деятельности; писать и оформлять отчет о результатах научно-исследовательской работы; анализировать нормы действующего законодательства; руководить научно-исследовательским коллективом.

ПК-15 - применять средства правового воспитания; привить способность накопления и усвоения знаний о принципах и нормах права; формировать соответствующее отношение к праву и практики его реализации.

Должен владеть:

ОК-3 - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровней; методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития; навыками планирования, реализации необходимых видов научной и профессиональной деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств.

ПК-7 - навыками применения способов, средств и методики квалифицированного толкования нормативных правовых актов

ПК-11 - способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права; способностью организовать научно-исследовательский процесс; навыками профессионального оформления и предоставления результатов научно-исследовательских работ.

ПК-15 - способами передачи правовой информации обучающимся; навыками применения системы мер, направленных на формирование правовых идей, норм; принципов, представляющих ценности мировой и национальной правовой культуры; навыками формирования у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания, умения и навыки на практике

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.Б.03 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Правовое обеспечение управления организацией)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 14 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 58 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина	4	2	0	0	4
2.	Тема 2. Методология сравнительного правоведения	4	2	0	0	5
3.	Тема 3. История сравнительного правоведения	4	0	2	0	5
4.	Тема 4. Романо-германская правовая семья	4	0	2	0	5
5.	Тема 5. Правовые системы стран Латинской Америки	4	0	2	0	5
6.	Тема 6. Правовые системы Скандинавских стран	4	0	2	0	5
7.	Тема 7. Англосаксонская правовая семья	4	0	2	0	5
8.	Тема 8. Мусульманское право	4	0	0	0	5
9.	Тема 9. Обычное право Африки	4	0	0	0	5
10.	Тема 10. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран	4	0	0	0	6
11.	Тема 11. Задачи сравнительного правоведения в решении проблем европейского правового пространства.	4	0	0	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
12.	Тема 12. Сравнительное правоведение в условиях глобализации.	4	0	0	0	4
	Итого		4	10	0	58

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина

Понятие сравнительного правоведения. Природа сравнительного правоведения. Цели и функции сравнительного правоведения. Объект и предмет исследования. Принципы сравнительного правоведения.

Методология сравнительного правоведения. Место сравнительного метода в правоведении, его соотношение с иными методами познания государства и права.

Источники сравнительного правоведения. Связь сравнительного правоведения с философией, с общественными науками.

Сравнительное правоведение и международное право. Сравнительное правоведение и европейское право.

Сравнительное правоведение как наука и как учебная дисциплина. Его место и роль в юриспруденции.

Современные тенденции развития сравнительного правоведения. Сферы его применения.

Зарождение и развитие сравнительного правоведения в древнем мире. Идеи сравнительного правоведения в Древней Греции и Древнем Риме.

Становление сравнительного правоведения в Древнем Китае, Индии, странах Ближнего и Среднего Востока.

Эволюция идей сравнительного правоведения в Средние века.

Развитие теории сравнительного права на базе национальных правовых систем западноевропейских стран в XV-XVIII вв.

Эволюция идей сравнительного правоведения в XIX-XX вв. Первый Международный конгресс сравнительного права (Париж, 1900). Расширение географии развития сравнительного правоведения.

Сравнительное правоведение в России до Октябрьской революции 1917 г., его развитие в советской и постсоветской России.

Тема 2. Методология сравнительного правоведения

Понятие и общие черты объекта сравнительного правоведения.

Виды объектов сравнительного правоведения.

Правовая действительность, правовая реальность.

Вопросы принадлежности правовых явлений и институтов в той или иной правовой семье.

Правовые учения, концепции и правовые взгляды.

Правовые системы государств. Правовые массивы и комплексы, складывающиеся в межгосударственных объединениях.

Национальное законодательство.

Отрасли, подотрасли законодательств и нормативные массивы.

Тема 3. История сравнительного правоведения

Правовая система как ключевая категория сравнительного правоведения. Её соотношение с категорией правовая семья.

Компонентный состав правовой системы. Связь правовой системы с иными социальными системами и институтами (политическая система, экономическая система, религия и т.д.)

Особенности формирования правовых семей.

Дифференциация правовых семей.

Основные подходы к их классификации.

Проблема критериев классификации.

Относительный характер классификации правовых семей.

Основные правовые семьи современности.

Проблема смешанных правовых систем.

Понятие кочующих правовых семей.

Развитие правовых семей современности.

Особенности их взаимодействия в современном мире.

Тема 4. Романо-германская правовая семья

Общая характеристика романо-германской правовой семьи.
Основные группы стран, входящих в романо-германскую правовую семью.
Распространение романо-германской правовой семьи.
История романо-германской правовой семьи (основные этапы развития), её перспективы.
Связь романо-германской правовой семьи с римским частным правом.
Характерные особенности романо-германского права.
Источники права, их деление на первичные и вторичные.
Роль нормативно-правовых актов в системе источников права. Закон, его виды и признаки.
Кодифицированные акты, их общая характеристика.
Соотношение закона с иными источниками права.
Обычаи в системе источников права, их виды и признаки.
Эволюция роли обычаев в романо-германской правовой семье.
Судебная практика в системе источников права, ее виды и особенности.
Правовая доктрина, её влияние на различные правовые процессы.
Общая характеристика правовых систем Франции и Германии.
Отрасли современного французского и германского законодательства.
Судебные системы Франции и Германии

Тема 5. Правовые системы стран Латинской Америки

Место правовых систем стран Латинской Америки на правовой карте мира.
Проблема принадлежности латиноамериканских правовых систем к романо-германской правовой семье.
История латиноамериканских правовых систем.
Их связь с правовыми системами романской подгруппы романо-германской правовой семьи.
Особенности кодификационных работ в XIX начале XXвв.
Влияние правовых систем германской подгруппы романо-германской правовой семьи на развитие латиноамериканского права в XXв.
Влияние США в сфере конституционного законодательства.
Каудилизм XIXв. и авторитарные режимы XXв.
Их роль в развитии правовых систем стран Латинской Америки.
Система источников и характерные особенности латиноамериканского права.
Общая характеристика основных отраслей современного законодательства стран Латинской Америки.
Особенности судебных систем латиноамериканских государств.

Тема 6. Правовые системы Скандинавских стран

Место правовых систем Скандинавских стран на правовой карте мира.
Проблема принадлежности данных правовых систем к романо-германской правовой семье.
История скандинавских правовых систем. Ныне действующие правовые памятники - Кодекс короля Христиана V (Дания 1683г.) и Свод законов Шведского государства 1734 г. Их характеристика.
Унификация скандинавского права.
Отличительные черты систематизации законодательства Скандинавских стран.
Особенности современных Скандинавских правовых систем.
Источники скандинавского права.
Общая характеристика современного законодательства Скандинавских стран.
Особенности судебных систем Скандинавских государств.

Тема 7. Англосаксонская правовая семья

Общая характеристика англосаксонской правовой семьи. Основные группы стран, входящих в англосаксонскую правовую семью.
История англосаксонской правовой семьи (основные этапы развития), её перспективы.
Распространение системы общего права.
Специфика развития права в странах Британского Содружества.
Характерные особенности англосаксонского права. Структура права в странах англосаксонской правовой семьи.
Основные источники англосаксонского права.
Судебный прецедент как основной источник права.
Правила признания и применения прецедента.

Особенности применения прецедента в различных государствах, входящих в англосаксонскую правовую семью.

Место и роль законов в системе источников права.

Виды законов. Соотношение закона и прецедента в государствах, относящихся к англосаксонской правовой семье.

Роль и значение делегированного законодательства.

Обычай как источник права: понятие и особенности.

Взаимодействие обычаев с иными источниками права.

Правовая доктрина в системе источников права: понятие и значение.

Разум как формальный источник общего права.

Общая характеристика современного английского законодательства.

Тема 8. Мусульманское право

Общая характеристика мусульманского права: понятие и основные особенности.

История возникновения и развития мусульманского права.

Источники мусульманского права. Коран основа мусульманского права.

Сунна как источник мусульманского права.

Иджма и кияс в системе источников мусульманско-го права.

Соотношение источников мусульманского права.

Обычаи и соглашения в мусульманском праве.

Эволюция мусульманского права на современном этапе.

Соотношение мусульманского религиозного права и современного светского права.

Общая характеристика законодательства современных мусульманских государств.

Судебные системы современных мусульманских государств.

Тема 9. Обычное право Африки

Понятие и общая характеристика правовых систем Африки и Мадагаскара.

ДокOLONиальный этап развития. Понятие и роль обычая.

Трудности изучения обычаев. Африканская концепция социального порядка.

Последствия нарушения обычаев. Влияние христианства и ислама.

Колониальный период развития.

Отношение колонизаторов к обычному праву.

Особенности развития права в эпоху становления независимых государств.

Подтверждение прежнего права (установленного колонизаторами) и реабилитация традиционных ценностей.

Развитие обычаев в настоящее время.

Кодификация африканского пра-ва.

Судебные реформы и проблемы применения права.

Устойчивость традиционного уклада жизни и перспективы развития правовых си-стем Африки и Мадагаскара.

Тема 10. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран

Проблема выделения правовой семьи славянских народов.

Вопрос о принадлежности российского права к романо-германской правовой семье.

Понятие и содержание источников постсоциалистического права.

Понятие, особенности и виды нормативно-правовых актов.

Место обычая и судебной практики в пра-вовых системах постсоциалистических стран.

Развитие и роль доктрины в правовых си-стемах постсоциалистических стран.

Отличительные черты современных правовых систем Кубы, Монголии, Вьетнама.

Тема 11. Задачи сравнительного правоведения в решении проблем европейского правового пространства.

Особенности развития права Европейского Союза.

Европейское правовое пространство: понятие, цели, задачи.

Основные направления создания основ европейского пространства: международное право и его прогрессивное развитие; соответствующая ему эволюция внутригосударственного законодательства, судебной практики и т.д.; сравнительное изучение правовых систем как способ выявления общего и устранимых различий между ними.

Тема 12. Сравнительное правоведение в условиях глобализации.

Понятие глобализации.

Задачи сравнительного правоведения в условиях глобализации.

Сравнительное правоведение в контексте глобализационных процессов и российской правовой реформы.

Нивелировка государственных правовых и социальных систем.

Расширение круга демократических государств соответствующих западному образцу.

Установление на всех континентах господства права. Усиление защиты прав человека в первую очередь права собственности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 4			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ОК-3 , ПК-15 , ПК-7	1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина 2. Методология сравнительного правоведения 3. История сравнительного правоведения
2	Письменная работа	ОК-3 , ПК-11 , ПК-15 , ПК-7	7. Англосаксонская правовая семья 8. Мусульманское право 9. Обычное право Африки 10. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран 11. Задачи сравнительного правоведения в решении проблем европейского правового пространства.
3	Эссе	ОК-3 , ПК-11 , ПК-15 , ПК-7	4. Романо-германская правовая семья 5. Правовые системы стран Латинской Америки 6. Правовые системы Скандинавских стран 12. Сравнительное правоведение в условиях глобализации.
	Зачет	ОК-3, ПК-11, ПК-15, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 4					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 4

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3

Тема1

Цели и задачи изучения дисциплины. Определение сравнительного правоведения как самостоятельной научной и учебной дисциплины. Предмет сравнительного правоведения. Место в системе юридических наук и юридического образования, взаимосвязь с теорией государства и права, философией права, юридической антропологией, социологией права, историей государства и права, другими юридическими науками. Сравнительное правоведение и сравнительная политология. Цели и объекты сравнительного правоведения. Значение сравнительного правоведения, его функции. Сфера применения сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение и международное право. Международная унификация права. Общая и особенная части сравнительного правоведения. Источниковая база дисциплины.

Тема 2.

Понятие и значение сравнения. Сравнительно-правовой метод как частно-научный метод юридической науки. Теория сравнительно-правового метода. Общие правила сравнительно-правового анализа. Методика сравнительного анализа законодательства. Виды сравнительных исследований: диахронное и синхронное сравнение; внутреннее и внешнее сравнение; микро- и макросравнение; нормативное сравнение; функциональное сравнение; уровни сравнения в зависимости от объектов исследования.

Тема 3

Формирование и развитие идей сравнительного правоведения. Сравнительный метод исследования в античном, средневековом правоведении и юриспруденции Нового времени. Оформление сравнительного правоведения как научной дисциплины в XIX-XX веках. Советское сравнительное правоведение. Состояние сравнительного правоведения в современной российской и зарубежной юриспруденции.

2. Письменная работа

Темы 7, 8, 9, 10, 11

1. История сравнительного правоведения.
2. Классификация правовых семей современности.
3. Понятие и структура романо-германской правовой семьи.
4. История развития романо-германской правовой семьи.
5. Основные особенности романо-германского права.
6. Понятие и система источников романо-германского права.
7. Правовые системы Франции и Германии (сравнительно-правовой анализ).
8. Судебная практика как источник романо-германского права.
9. Правовой обычай как источник романо-германского права.
10. Нормативно-правовые акты в системе источников романо-германского права.
11. Место правовых систем стран Латинской Америки на правовой карте мира.
12. Роль каудилизма XIXв. и авторитарных режимов XXв. в развитии правовых систем стран Латинской Америки.
13. Латиноамериканские правовые системы и правовая система США: особенности взаимодействия.
14. История развития скандинавских правовых систем.
15. Источники скандинавского права.
16. Понятие и структура англосаксонской правовой семьи.
17. История развития англосаксонской правовой семьи.
18. Основные особенности общего права.
19. Понятие и система источников англосаксонского права.
20. Судебный прецедент как источник общего права: понятие, правила признания и применения.

3. Эссе

Темы 4, 5, 6, 12

Темы эссе:

1. Исторические, социально-экономические и культурные предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи.
2. Понятие, история формирования и распространение романо-германской правовой семьи.
3. Рецепция римского частного права. Обычное право и его эволюция.
4. Кодификация, становление юридического позитивизма.
5. Структура права: частное и публичное право, отрасли и институты права.
6. Источники права. Общее и особенное в правовых системах стран романо-германской
7. Правовая система стран Латинской Америки
8. Правовая система Швеции.
9. Правовая система Норвегии.
10. Правовая система Дании.
11. Правовая система Исландии.
12. Правовая система Финляндии.
13. Понятие глобализации.
14. Что такое глобализация.

15. Задачи сравнительного правоведения в условиях глобализации.
16. Глобализация и унификация права.
17. Глобализационные процессы и российская правовая реформа.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. История сравнительного правоведения.
2. Классификация правовых семей современности.
3. Понятие и структура романо-германской правовой семьи.
4. История развития романо-германской правовой семьи.
5. Основные особенности романо-германского права.
6. Понятие и система источников романо-германского права.
7. Правовые системы Франции и Германии (сравнительно-правовой анализ).
8. Судебная практика как источник романо-германского права.
9. Правовой обычай как источник романо-германского права.
10. Нормативно-правовые акты в системе источников романо-германского права.
11. Место правовых систем стран Латинской Америки на правовой карте мира.
12. Роль каудилизма XIX в. и авторитарных режимов XX в. в развитии правовых систем стран Латинской Америки.
13. Латиноамериканские правовые системы и правовая система США: особенности взаимодействия.
14. История развития скандинавских правовых систем.
15. Источники скандинавского права.
16. Понятие и структура англосаксонской правовой семьи.
17. История развития англосаксонской правовой семьи.
18. Основные особенности общего права.
19. Понятие и система источников англосаксонского права.
20. Судебный прецедент как источник общего права: понятие, правила признания и применения.
21. Правовая система Шотландии.
22. Особенности правовой системы США.
23. Закон как источник права в Англии и в США (сравнительно-правовой анализ).
24. История возникновения и развития мусульманского права.
25. Источники мусульманского права.
26. Мусульманское право и право мусульманских стран: понятие и соотношение.
27. Источники индуистского права.
28. История развития индуистского права.
29. Правовая система современной Индии.
30. Мусульманское и индуистское право (сравнительно-правовой анализ).
31. Общая характеристика правовых систем Дальнего Востока.
32. История развития и характерные особенности китайского права.
33. Основные этапы развития и отличительные черты японского права.
34. Понятие и основные особенности правовых систем Африки и Мадагаскара.
35. История развития правовых систем Африки и Мадагаскара.
36. Социалистическая правовая семья: история и современность.
37. Место российской правовой системы на правовой карте мира.
38. Особенности систематизации законодательства в различных правовых системах современности.
39. Правовая доктрина как источник права в различных правовых системах современности.
40. Правовая и судебная системы: особенности взаимодействия в различных правовых семьях современности.

Тестовые задания

1. Социалистическое право имеет сходные черты с:
общим правом
романо-германским правом
латино-американским правом
обычным правом
2. Особенности социалистической правовой семьи:
отрицание принципа разделения властей
недостаточная систематизация законодательства
наличие механизма реализации норм права в законах
судебная практика рассматривалась в качестве источника права
3. Источники социалистического права:
закон
судебный прецедент

обычай

административный прецедент

4. Существуют ли в современном мире смешанные правовые системы в отдельных частях суверенных государств:

да, в отдельных субъектах некоторых федераций

да, в автономиях некоторых децентрализованных унитарных государств

нет, только в государствах

нет, только в субъектах федерации

5. Смешанная правовая система Израиля сформировалась через взаимодействие:

английского общего права и исламского права

романо-германского и иудейского права

американского и исламского права

обычного и религиозного права

6. Принципы системы источников права:

Конституция РФ обладает высшей юридической силой

приоритет общепризнанных норм и принципов международного права

наличие структуры федерального законодательства

наличие сложной процедуры изменения Конституции РФ

7. На основе эффективности и социальной значимости законы подразделяются на:

эффективные

малоэффективные

слабоэффективные

неэффективные

8. Аргументы против судебной практики Конституционного Суда РФ как источника права:

противоречит принципу разделения властей

вызывает конфликт с правотворческой деятельностью парламента

наличие у судебной власти права отменять нормативные правовые акты

наличие правотворческой инициативы у судебной власти

9. Судебный прецедент признается источником права в странах:

романо-германской правовой семьи

правовой семьи общего права

англо-американской правовой системы

романской правовой семьи

10. Для судебных прецедентов характерны:

упорядоченность и детерминированность

иерархичность и абстрактность

множественность и казуистичность

системность и унифицированность

11. Назовите характерную черту системы общего права:

основной источник права ? нормативно-правовой акт

основной источник права ? доктрина

основной источник права ? прецедент

основной источник права ? делегированное законодательство

12. Источник мусульманского права, который представляет собой сборник хадисов:

сунна

иджма

кияс

Коран

13. Подберите определение к понятию ?сунна?:

собрание хадисов, содержащих изречения Пророка Мухаммеда

собрание изречений Пророка Мухаммеда

собрание преданий о поступках и высказываниях о Пророке Мухаммеда

собрание высказываний по вопросам об обязанностях правоверного

14. Признаки семьи обычного права:

основным источником права являются правовые обычаи

основным источником права является правовой прецедент

обычаи регулируют в первую очередь отношения сельского населения

обычаи регулируют наиболее важные общественные отношения между индивидами

15. Правовая семья, где право основано на идее приоритета обязанностей, а не прав человека и гражданина:

семья германского права

семья латиноамериканского права

семья общего права

семья религиозного права

16. Источники, которые допускались в порядке исключения:

закон

обычай

подзаконные акты

судебная практика

17. Назовите особенность, которая отличает правовую систему США от правовой системы Англии:

в наличии такого источника права как прецедент

в наличии судебного контроля за конституционностью нормативно-правовых актов

в наличии делегированного законодательства

в наличии такого источника права как закон

18. Период правления Петра I характеризуется:

наличием закона как источника права

заимствованием иностранного права

развитостью правовых обычаев

развитием собственного законодательства

19. Источники права Израиля:

региональные источники

основные законы

правовые обычаи

судебная практика

20. Смешанные правовые системы представлены там, где:

романо-германская или англо-саксонская правовые семьи взаимодействуют с семьями религиозного или традиционного права

взаимодействуют романо-германская и англо-саксонская правовые семьи

взаимодействуют различные правовые традиции в различных сочетаниях

взаимодействие романо-германского и латино-американского права

21. Главную роль в формировании права в романо-германской правовой семье играет:

законодатель

суд

правоприменитель

народ

22. Совокупность всех правовых явлений, существующих в данном обществе ? это

правовая семья

правовая система

компаративистика

система права

23. Назовите ученых, которые внесли существенный вклад в исследование правовых систем современности

А.Х. Саидов и Р. Давид

Р. Салейль и К. Миттермайер

Т. Маунц и Г. Майер

В.Е. Чиркин и Б.А. Стрешин

24. Какое мероприятие признало сравнительное правоведение самостоятельной юридической наукой

на Европейском конгрессе по сравнительному правоведению

на Международном конгрессе сравнительного права

на Международном конгрессе по сравнительному правоведению

на Конгрессе сравнительного правоведения в Германии

25. К видам сравнительно-правовых исследований не относятся:

синхронное и диахронное

нормативное и функциональное

образовательное и практическое

научное и систематическое

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 4			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	3	15
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет ресурс Юриспруденция - <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm>

Электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/>

Юрид. Науч. Библиотека СПАРК - <http://www.lawlibrary.ru/poisk.php>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Студентам необходимо: перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; - на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на электронный почтовый ящик группы (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала необходимо обращаться к ведущему занятия преподавателю в часы консультаций.</p> <p>В целях более успешного усвоения учебного материала учащиеся могут обращаться к преподавателю за получением индивидуальных консультаций, которые представляют собой важную форму организации самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы студент закрепляет и расширяет знания по предмету, полученных в результате прочтения полного курса лекций. Неотъемлемой частью самостоятельной работы студента является изучение им учебной и научной литературы.</p> <p>Лекционные занятия могут проводиться как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>
практические занятия	<p>Подготовка студентов к семинарским занятиям и последующее выступление является одной из форм изучения дисциплины. Доклад студентов на семинарских занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.</p> <p>На практических (семинарских) занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.</p> <p>Формами проведения семинарского проведения занятия могут быть традиционные опросы, доклад и интерактивные формы занятий. Работа студентов на семинарских занятиях учитывается при выставлении оценок текущей и промежуточной аттестации по курсу.</p> <p>Практические (семинарские) занятия могут проводиться как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - это вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, решение кейсов и типовых (ситуационных) задач, написании эссе, подготовка презентации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса решает следующие задачи: закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности; приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплине; формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью; развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы; развитие навыков самоорганизации; формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.</p> <p>Студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с видами работ, закрепленных по изучаемой теме и распределить выделенное рабочей программой время так, чтобы его было достаточно для выполнения всех заданий и изучения теоретического материала.</p> <p>Самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: подготовка к устному опросу, эссе, решение ситуационных задач, решение кейсов, подготовка проектов договоров и иных документов, составление схем и таблиц, подготовка презентации.</p> <p>Самостоятельная работа может быть представлена студентом преподавателю как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	<p>Подготовка к устному опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.</p> <p>В случае применения дистанционных форм обучения устный вопрос возможен через команду созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.</p>
письменная работа	<p>В структурном отношении письменная работа должна состоять из введения (небольшого по объему), в котором обосновывается выбор данной темы, ее значимость; нескольких небольших параграфов, с необходимой полнотой раскрывающих содержание темы; заключения, в котором формулируются выводы и предложения автора как результат самостоятельно проведенного в работе исследования; списка использованной литературы.</p> <p>Письменная работа должна быть написана четким и ясным языком и выдержана в хорошем литературном стиле.</p> <p>В целях правильного применения как общепотребительной терминологии, так и специальных терминов, следует пользоваться энциклопедическими справочниками и словарями.</p> <p>Рекомендуемый объем письменной работы 8-10 страниц с учетом списка использованной литературы.</p> <p>Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков не менее 1.8 (шрифт Times New Roman, 14 пт.). - Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см.</p> <p>Структурные элементы работы как введение, заключение, список использованной литературы следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать заглавными буквами полужирным шрифтом. Заголовки параграфов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать полужирным шрифтом. Если заголовок включает в себя несколько предложений, то они разделяются точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.</p> <p>Расстояние между заголовками структурных элементов работы, параграфами основной части и текстом - 2 интервала.</p> <p>Названия параграфов должны соответствовать их наименованию, указанному в содержании.</p> <p>Недопустимо для параграфа избирать тему работы.</p> <p>Каждый параграф должен начинаться с новой страницы.</p> <p>По каждому параграфу студентом должны быть сделаны выводы, которые в последующем будут включены в заключение работы.</p> <p>Все слова в тексте должны быть написаны полностью, за исключением общепризнанных сокращений "и т.д.", "др.", "и т.п.", которые употребляются в конце фраз. Однако после них ставится только одна точка.</p> <p>При использовании в тексте работы положений, выводов, предложений, заимствованных из различных источников в обязательном порядке нужно делать на них ссылки.</p> <p>Сноски оформляются внизу страницы, на которой расположена цитата. Оформление сносок оформляется в текстовом редакторе Word и производится с помощью специальной функции в меню "Вставка". Нумерация сносок - сквозная. Печатание сносок в конце работы с общей порядковой их нумерацией не допускается.</p> <p>В сноске указывается фамилия автора, название книги, выходные данные и через точку номер цитируемой страницы.</p> <p>Каждую цитату в работе необходимо подтвердить ссылкой на источники. К цитированию литературных источников следует прибегать в случаях, когда это действительно необходимо.</p> <p>Допускается не только дословное цитирование понятий, содержащихся в опубликованных работах, но и свободная передача их своими словами без искажения смысла. Цитаты не должны быть громоздкими. Цитировать нужно суть понятия при условии, что оно непосредственно относится к анализируемому вопросу.</p> <p>Список использованной литературы источников должен включать не менее 8-10 наименований источников.</p> <p>При написании работы допускается использование специальной литературы опубликованной за последние пять лет.</p> <p>Список использованной специальной литературы печатается в алфавитном порядке с указанием источников опубликования.</p> <p>Письменная работа проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий в команде "Microsoft Teams"; в Виртуальной аудитории.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
эссе	<p>При написании эссе в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших Вас проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться чёткого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов.</p> <p>Требования, предъявляемые к эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объем эссе не должен превышать 2-3 страниц. 2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. 3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи. 4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. 5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. 6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. 7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции. Эссе может быть представлено студентом преподавателю как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.
зачет	<p>Зачет направлен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной форме по билетам. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. При подготовке к зачёту необходимо опираться, прежде всего на материалы лекций, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра.</p> <p>Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.</p> <p>Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.</p> <p>Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость. Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете. При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом. Положительные оценки "зачтено" выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.</p> <p>В случае применения дистанционных форм обучения прием зачета возможен через команду, созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое обеспечение управления организацией".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение управления организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Чиркин В. Е. Сравнительное правоведение : учебник для магистратуры / В. Е. Чиркин. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-91768-618-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1176857> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.
2. Егоров А.В. Сравнительное правоведение : учебное пособие / А.В. Егоров. - Минск : Выш. шк., 2015. - 255 с. - ISBN 978-985-06-1734-7. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850617347.html> (дата обращения: 16.08.2020). - Текст : электронный.
3. Рассказов Л. П. Теория государства и права : учебник для вузов / Л. П. Рассказов. - 7-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 475 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01494-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042681> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Малько А. В. Теория государства и права: учебное пособие / А.В. Малько, А.Ю. Саломатин, А.Г. Лисицина-Светланова - 3-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 213 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01366-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959974> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.
2. Морозова Л. А. Теория государства и права : учебник / Л. А. Морозова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 464 с. - ISBN 978-5-91768-844-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222947> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.
3. Малько А. В. Правоведение : учебное пособие / А.В. Малько, С.А. Агамагомедова, А.Д. Гуляков ; под ред. А.В. Малько, А.Ю. Саломатина. - Москва : Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-91768-517-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967790> (дата обращения: 16.08.2020). - Текст : электронный.
4. Сравнительное правоведение: национальные правовые системы. Т. 3. Правовые системы Азии / под ред. В.И. Лафитского. - Москва : Контракт: ИЗиСП, 2014. - 704 с. - ISBN 978-5-98209-144-4. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/445259> (дата обращения: 16.08.2020). - Текст : электронный.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.Б.03 Сравнительное правоведение

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение управления организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.