

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Автомобильное отделение



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Типографика

Направление подготовки: 54.03.01 - Дизайн

Профиль подготовки: Автомобильный дизайн

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, б/с Лоншакова М.М. (Кафедра автомобилей, автомобильных двигателей и дизайна, Автомобильное отделение), MMLonshakova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-7	способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий
ПК-10	способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

ОПК-7 - основные категории, понятия и термины, основы редакционно-издательской работы, классификацию видов печатной продукции, поиск, хранение, обработку и анализ информации, требования к выбору техники и программного обеспечения;

ПК-10 - принципы композиционных построений в изданиях, о роли цвета в изданиях, классификацию изображений, комплекс форматов и верстки журналов и газет, принципы иллюстрационной верстки, принципы применения шрифтов, современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам.

Должен уметь:

ОПК-7 - применять правила графического оформления полиграфических изданий, форматировать полиграфическое издание;

ПК-10 - применять принципы композиционных построений в полиграфических изданиях, готовить издание к печатному производству;

Должен владеть:

ОПК-7 - навыками создания дизайн-проектов для полиграфического производства с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ПК-10 - навыками работы в производственных процессах в полиграфии, навыками и умениями работы с литературой научного и методологического содержания, создания документации по дизайн-проектам.

Должен демонстрировать способность и готовность:

ОПК-7 - применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

ПК-10 - использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам и проектированию полиграфической продукции.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.02.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 54.03.01 "Дизайн (Автомобильный дизайн)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 96 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Типографика как компонент дизайна	2	2	2	0	4
2.	Тема 2. Основные компоненты шрифтовой графики	2	2	4	0	12
3.	Тема 3. Техника, функция и форма в типографике.	2	2	4	0	12
4.	Тема 4. Типографская система измерений.	2	2	4	0	14
5.	Тема 5. Леттеринг. Цвет.	2	2	6	0	16
6.	Тема 6. Назначение, объект применения, техническая характеристика проектируемого объекта.	2	2	4	0	12
7.	Тема 7. Шрифт и изображение	2	2	4	0	12
8.	Тема 8. Технологии изготовления и технологические процессы в полиграфической промышленности.	2	2	4	0	14
	Итого		16	32	0	96

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Типографика как компонент дизайна

1. От рисунка к букве: из истории типографики.
2. Комплексная система графики шрифтовых знаков и техники исполнения.
3. Средства типографики для представления информации.
4. Основная терминология типографики.
5. Литература по типографике.
6. основные аспекты типографики.
7. Особенности зрительного восприятия шрифтовой композиции.
8. Конфронтация и примирение пространственного и цветового пропорционального членения.

Тема 2. Основные компоненты шрифтовой графики

1. Анатомия буквы и ее элементов
2. Виды шрифтов.
3. Состав шрифтового комплекта.
4. Гарнитура
5. История печати в аспекте типографики.
6. Система мер, применяемых в типографике.
7. История технических ограничений.
8. Формирование традиций.
9. Буква как графический объект.
10. Облечение слова в графическую зрительную форму.

Тема 3. Техника, функция и форма в типографике.

1. Форма и контрформа.
2. Особенности изобразительной формы.

3. Эволюция форм наборных шрифтов (латинские, ренессанс, барокко, рококо, классицизм, новые латинские, романтизм, модерн, возрождение классики, конструктивизм, 50-е года, 60-е года, настольные изд. системы).
4. Виды полиграфической продукции.
5. Различные приемы оформления текста (палитра, меню, инструмент "Текст". Кегль. Интерлиньяж. Кернинг и трекинг. Оформление абзацев. Отступы и выключка. Отбивки.)

Тема 4. Типографская система измерений.

1. Точка и движение.
2. От линии к плоскости (в нюансе и контрасте).
3. Линейное и плоскостное начала в шрифте.
4. Взаимодействие пространства печатных знаков и белого фона.
5. Членение и сетки в типографике.
6. Геометрическое, оптическое и органическое.
7. Типографская система измерений.
8. Пропорции знаков шрифта.
9. Наклон и начертание.
10. Насыщенность шрифта.

Тема 5. Леттеринг. Цвет.

1. Стили каллиграфии.
2. Рукописные декоративные шрифты
3. Наборные декоративные гарнитур
4. Проблематика пропорции - установление порядка в ряде вещей на основе определенного отношения размеров.
5. Тональная цветность.
6. Цвет в типографике.
7. Целесообразность шрифта и формы для функциональной целесообразности.
8. Леттеринг черно-белый и цветной.
9. Леттеринг композиции.
10. Каллиграфические стили

Тема 6. Назначение, объект применения, техническая характеристика проектируемого объекта.

1. Единство текста и формы.
 2. Ритм: особенности ритмического построения в слове, строке, полосе.
 3. Спонтанность и случайность в типографике.
 4. Комплексное решение в типографике.
 5. Вариации шрифтовых композиций.
 6. Понятия основных средств членения и организации методов формообразования.
- Кинетика: функциональное назначение типографики.

Тема 7. Шрифт и изображение

1. Буква, слово, образ.
2. Самодостаточность типографических средств и образная выразительность.
3. Иллюстрация и шрифтовая композиция.
4. Образность шрифта как художественного средства в дизайне.
5. Особенности выявления смысла и художественного образа средствами шрифтовой графики.
6. Выразительные возможности набора и сочетание с изображением.

Тема 8. Технологии изготовления и технологические процессы в полиграфической промышленности.

1. Типографика в дизайн-продуктах
 2. Полиграфика и современные подходы к шрифтовым композициям
 3. Маркетинговые технологии в продвижении дизайн-продукта типографики.
 4. Структура наборного текста, формы членений в полиграфии.
 5. Композиция и ритмика в типографике. Комбинаторные возможности шрифтовых выделений. Влияние технических факторов на создаваемый итоговый печатный продукт.
- на восприятие наборного текста. Модульная система верстки.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 2			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Письменная работа	ПК-10, ОПК-7	1. Типографика как компонент дизайна 3. Техника, функция и форма в типографике. 4. Типографская система измерений.
2	Проверка практических навыков	ОПК-7, ПК-10	2. Основные компоненты шрифтовой графики 5. Леттеринг. Цвет. 6. Назначение, объект применения, техническая характеристика проектируемого объекта.
3	Творческое задание	ПК-10, ОПК-7	7. Шрифт и изображение 8. Технологии изготовления и технологические процессы в полиграфической промышленности.
	<i>Экзамен</i>	ОПК-7, ПК-10	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 2					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	2
Творческое задание	Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.	Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 2

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 1, 3, 4

1. Классификация типографики.
2. Гарнитур: исторический обзор и современность.
3. Типографическая анатомия.
4. Выбор и сочетание гарнитур.
5. Шрифты, инфографика, айдентика.
6. Понятие шрифта. Терминология.
7. Шрифт в наглядной агитации.
8. Основные виды печати.
9. Разновидности шрифтовых блоков.
10. Эмоциональное восприятие шрифтовой композиции.

2. Проверка практических навыков

Темы 2, 5, 6

1. Создание монограммы, экслибриса, полиграммы.
2. Применение типографики в рекламе.
3. Изобразительный мотив и шрифтовая композиция вывески.
4. Сборка шрифтового плаката.
5. Построение буквы в антикве.
6. Построение буквы кириллице.
7. Шрифты эпохи модерна.
8. Пункт и его привязка к измерительной системе.
9. Минускул и маюскул.
10. Типографика в образах.

3. Творческое задание

Темы 7, 8

1. Графический лист на заданную тему с использованием одной гарнитуры на основе наследия Эмиля Рудера
2. Шрифтовой плакат, афиша
3. Рекламное объявление в историческом стиле
4. Шрифтовой плакат в стиле конструктивизма
5. Проект книжного оформления с использованием приемов стилизации.
6. Особенности дизайна книги, газеты, журнала.
7. Построение шрифтов
8. Шрифт как орнамент
9. Цветная и рукотворная подача шрифтовых композиций.
10. Современные способы набора и печати полиграфической продукции

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Основные понятия и термины типографики.
2. Генезис ранних видов письменности.
3. Основы графических элементов букв.
4. Становление наборного шрифта, виды его начертаний.
5. Цифровые форматы шрифтов.
6. Гарнитура и его элементы.
7. Характеристика брусковой антиквы.
8. Насыщенность шрифтов.
9. Единицы измерения и цифровое управление в типографике.
10. Цвет, его предназначение и принципы использования в типографике.
11. Значимость художественного образа буквы, слова, текста в книжной графике.
12. Контраст и нюанс в полиграфической продукции.
13. Применение шрифта в дизайне. Акцидентные композиции.
14. Принципы композиционных построений в шрифтовом плакате.
15. Особенности создания дизайн-проектов для полиграфического производства.
16. Особенности шрифтового оформления книжных изданий.
17. Реформы русской азбуки Петра Первого и её содержание.
18. Пространственные иллюзии в шрифтовых композициях
19. Акценты в шрифтовых композициях.
20. Понятие о фирменном стиле и шрифте.
21. Основные идеи современных шрифтовых экспериментов.
22. Деятельность типографа в проектировании текстов.
23. Язык типографики и его применение в формировании художественного образа.
24. Проектирование книжной страницы и требования типографики к ней.
25. Современные типографические формы и их применение в печатной странице.
26. Возможности типографики для выражения ритмического строя книжной страницы, печатного текста.
27. Техника, функция и формообразование в типографике и их целостная взаимосвязь.
28. Значение и роль межбуквенных и межстрочных пробелов в тексте.
29. Высокая и глубокая печать матрицы книжной страницы.
30. Зрительное и эстетическое восприятие геометрической конструкции, соотношение масс в печатной странице.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

- 56 баллов и более - "зачтено".
- 55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

- 86 баллов и более - "отлично".
- 71-85 баллов - "хорошо".
- 56-70 баллов - "удовлетворительно".
- 55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 2			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	2	20
Творческое задание	Обучающиеся выполняют задания, требующие создания уникальных объектов определённого типа. Тип объекта, его требуемые характеристики и методы его создания определяются потребностями профессиональной деятельности в соответствующей сфере либо целями тренировки определённых навыков и умений. Оцениваются креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.	3	20
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Coursera - <https://www.coursera.org/>

OpenEDX - <http://open.edx.org/>

Портал "Современная цифровая образовательная среда в РФ" - <https://online.edu.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекции по типографике вводят в курс новинок в изучаемой области, где акцентируются самые важные проблемы, разъясняют самые сложные вопросы. Они проводятся в словесной форме с использованием аудио, видео и фото материалов. В ходе прослушивания лекций происходит вхождение в сущностную сторону дисциплины, осваивается его система.</p> <p>Лекции могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в Виртуальной аудитории.</p>
практические занятия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в обсуждении выдвинутых в рамках тем вопросов.</p> <p>Практические занятия состоят из компонентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения, - алгоритм выполнения задания, - непосредственное выполнение, - подведение итогов. <p>Практические занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в Виртуальной аудитории.</p>
самостоятельная работа	<p>Данный вид работы является обязательным и предназначен для систематического изучения материала дисциплины; закрепление и углубление навыков; формирование культуры умственного труда и самостоятельного поиска нужной информации. Она включает следующие виды работ: а) самостоятельное изучение учебного материала, б) выполнение письменной работы и практических навыков, в) подготовка и выполнение творческого задания г) изучение материала дисциплины для сдачи экзамена.</p> <p>Контроль самостоятельной работы может проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в Виртуальной аудитории.</p>
письменная работа	<p>Письменная работа - это краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы. Тему задания студент выбирает, из тех, что предложены преподавателем. В работе нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Содержание темы излагается объективно от имени автора. Функции письменной работы: информативная, поисковая, справочная, сигнальная, коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных качеств. Требования к языку работы таковы, что он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.</p> <p>При проверке письменной работы оцениваются: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей; характеристика реализации цели и задач исследования; степень обоснованности аргументов и обобщений; качество и ценность полученных результатов; использование литературных источников; культура письменного изложения материала; культура оформления материалов работы.</p> <p>Письменная работа предполагает ознакомление студентов с профессиональной лексикой и терминологией; жанрами, техниками, школами, выразительными средствами, ориентацией в пространстве и времени, со связью с категориями оценки художественного уровня произведения, принципов историзма в историко-культурном контексте. Письменная работа может иметь виды: 1) описание; 2) аналитическая работа; 3) сравнительный анализ произведений искусства и дизайна.</p> <p>Они могут применяться комплексно или выборочно, в зависимости от необходимости раскрытия темы. Такого вида работа вне зависимости от выбора конкретного произведения включает в себя следующие моменты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) раскрытие идеи (концепции) и темы произведения; 2) выявление художественных средств, которые использовал мастер (дизайнер) для воплощения своего замысла; 3) оценка значения произведения в творческой биографии художника (дизайнера); 4) определение места произведения в развитии того вида искусства, которому оно принадлежит, и его идейно-художественных корней. <p>Проверка письменной работы может проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в Виртуальной аудитории.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
проверка практических навыков	Проверка практических навыков по дисциплине ?Типографика? определяется полнотой и качеством выполнения заданий. Оценивается точность, чувство типографского стиля, точность выбора шрифтов, композиционные и технические навыки. Демонстрация глубоких знаний, приемов, стилистических особенностей, презентация высокого художественного уровня. Контроль практических навыков может проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в Виртуальной аудитории.
творческое задание	Выполнение креативного задания является важной составляющей в процессе изучения дисциплины, которая осуществляется по следующему алгоритму: а) поиск информации в библиотеке, в интернете, изучение справочной и специальной литературы. б) создание скетчей формально-образного выражения шрифтовой композиции в) выражение содержательной сущности прорабатываемой темы, г) художественное отображение ее качественной специфики; д) соответствие вида композиционной организации характеру решаемой задачи; е) стилистическое единство (гармоничность) формообразования композиционных элементов и среды; ж) соблюдение количественной меры (минимум средств ? максимум выразительности) в применении формально-композиционных и художественно-образных средств для решения конкретной задачи; з) оригинальность композиционного решения и целостность его внутренней структуры. Контроль выполнения творческого задания может проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в Виртуальной аудитории.
экзамен	Экзамен требует от студента более тщательной подготовки. Чтобы раскрыть теоретический вопрос, стоит охарактеризовать эпоху, замыслы автора, стоит учитывать факторы (общественные, личностные), которые влияют на выражение творческих идей, их современность и особенность реализации в практике (сложность, своевременность, объективность). При выявлении художественной формы стоит рассмотреть ее элементы и структурные составляющие; имеют ли они знаковые, символические, аллегорические особенности и соблюдается ли канон. Экзамен может проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в Виртуальной аудитории.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Специализированная лаборатория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 54.03.01 "Дизайн" и профилю подготовки "Автомобильный дизайн".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 54.03.01 - Дизайн
Профиль подготовки: Автомобильный дизайн
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: учебное пособие для студентов вузов / Р.Ю. Овчинникова ; под ред. Л.М. Дмитриевой. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 239 с. - (Серия 'Азбука рекламы'). - ISBN 978-5-238-01525-5. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/1028720> (дата обращения: 28.10.2020). - Текст : электронный.
2. Мандель Б. Р. Книжное дело : учебное пособие / Б. Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 634 с. - ISBN 978-5-9558-0298-5 (Вузовский учебник), 978-5-16-006521-2 (ИНФРА-М). - URL : <https://znanium.com/catalog/product/403672> (дата обращения: 28.10.2020). - Текст : электронный.
3. Сафонов А. В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А. В. Сафонов, Р. Г. Могинов ; под общ. ред. проф. А. В. Сафонова. - Москва : Дашков и К-, 2018. - 500 с. - ISBN 978-5-394-01747-6. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/1093152> (дата обращения: 28.10.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Мишин А. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / А. В. Мишин, Л. Е. Мистров, Д. В. Картавцев. - Москва : РАП, 2011. - 311 с. - ISBN 978-5-93916-301-9. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/517580> (дата обращения: 28.10.2020). - Текст : электронный.
2. Смикиклас М. Инфографика. Коммуникации и влияния при помощи изображений : учебник / М. Смикиклас ; пер. с англ. А. Литвинова. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 152 с.: ил. - ISBN 978-0789749499(англ.). - ISBN 978-5-496-00835-8. - Текст : непосредственный. (20 экз.)
3. Васильев Г. А. Технологии производства рекламной продукции : учебное пособие / Г. А. Васильев, В. А. Поляков, А. А. Романов. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-9558-0155-1. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/1002094> (дата обращения: 28.10.2020). - Текст : электронный.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 54.03.01 - Дизайн
Профиль подготовки: Автомобильный дизайн
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.