

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Управление запасами

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Габдуллин Л.В. (Кафедра производственного менеджмента, Экономическое отделение), LVGabdullin@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций ;
- основы моделирования бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- основы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Должен уметь:

- применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций ;
- использовать основы моделирования бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- применять навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- применять основы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Должен владеть:

- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций ;
- основами моделирования бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- основами участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций ;
- использовать основы моделирования бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- применять навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- применять основы участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.02.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Производственный менеджмент)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 5 курсе в 9, 10 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных(ые) единиц(ы) на 324 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 275 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 13 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре; экзамен в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Запас как объект управления в звеньях цепей поставок. Запас как объект управления в звеньях цепей поставок. Количественные и качественные анализы информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления запасами.	9	2	2	0	50
2.	Тема 2. Методы прогнозирования потребности в запасе.	9	2	2	0	10
3.	Тема 3. Определение оптимального размера заказа.	9	2	2	0	20
4.	Тема 4. Модели управления запасами в звеньях цепей поставок.	9	2	2	0	44
5.	Тема 5. Управление запасами в условиях неопределенности.	9	2	4	0	30
6.	Тема 6. Проектирование моделей управления запасами в звеньях цепей поставок.	10	1	2	0	20
7.	Тема 7. Базовые положения запасов логистических систем	10	0	2	0	20
8.	Тема 8. Стратегическое планирование логистики компании	10	0	2	0	20
9.	Тема 9. Система сбалансированных показателей (ССП). Структура KPI по логистике компании.	10	0	2	0	37

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
10.	Тема 10. Аудит запасов компании.	10	1	4	0	24
	Итого		12	24	0	275

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Запас как объект управления в звеньях цепей поставок. Запас как объект управления в звеньях цепей поставок. Количественные и качественные анализы информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления запасами.

Лекция.

Понятие и функции запаса. Классификация запасов (по видам товарно-материальных ценностей, месту нахождения, по назначению и пр.). Способы движения запаса. Циклы движения запаса. Показатели состояния запаса в звеньях поставок (средний уровень запаса, запасоемкость, доля переходящего запаса, скорость обращения запаса, время оборота запаса и пр.). Развитие теории и практики управления запасами.

Практика.

Процедура разработки алгоритма управления запасами Содержание процесса управления запасами.

Тема 2. Методы прогнозирования потребности в запасе.

Лекция.

Классификация методов прогнозирования потребности в запасе. Прогнозирование потребности в запасе на основе статистических данных: по временным рядам (наивный прогноз, прогнозирование по средним значениям, метод экспоненциального сглаживания), по индикаторам. Прогнозирование потребности в запасе на основе экспертных оценок. Комбинированный подход к прогнозированию потребности в запасе.

Практика.

Оценка и анализ точности прогноза потребности в запасе.

Тема 3. Определение оптимального размера заказа.

Лекция.

Затраты, связанные с запасами в цепях поставок (затраты на закупку запаса, пополнение запаса, на содержание запаса). Влияние размера заказа на состояние запаса. Модель (формула) Уилсона Вильсона для расчета оптимального размера заказа.

Практика.

Модификации модели Вильсона для разнообразных ситуаций работы с запасом в условиях современного бизнеса: с учетом потерь от иммобилизации капитала; с постепенным пополнением; с учетом потерь от дефицита; с учетом потерь от дефицита при постепенном пополнении; при работе с многономенклатурным заказом; с учетом оптовых скидок и с учетом НДС.

Тема 4. Модели управления запасами в звеньях цепей поставок.

Лекция.

Модель управления запасами с фиксированным размером заказа (two-bin system): условия применения, исходные данные, параметры модели и порядок их расчета. Модель управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами (fixed order interval model): условия применения: исходные данные, параметры модели и порядок их расчета. Преимущества и недостатки моделей.

Практика.

Модели управления запасами в условиях изменяющейся потребности: с установленной периодичностью пополнения запаса до постоянного уровня; "минимум-максимум".

Тема 5. Управление запасами в условиях неопределенности.

Лекция.

Уровень обслуживания и варианты его определения: экспертный метод, статистический метод, метод учета затрат.

Практика.

Расчет страхового запаса в условиях неопределенности. Расчет параметров моделей с фиксированным размером заказа и фиксированным интервалом времени между заказами в условиях неопределенности.

Тема 6. Проектирование моделей управления запасами в звеньях цепей поставок.

Лекция.

Проектирование алгоритма управления запасами. Имитация движения запаса. Классификация элементов моделей управления запасами. Информационное обеспечение расчета оптимального размера заказа.

Практика.

Проектирование моделей управления запасами на предприятиях разной направленности и формы собственности в Российской Федерации.

Тема 7. Базовые положения запасов логистических систем

Лекция.

Базовые положения запасов логистических систем. Методология и основные принципы управления в логистических системах. Важность управления запасами на предприятии. Требования к запасам. Типы логистических стратегий. Выбор логистической миссии и стратегии фирмы.

Практика.

Базисные условия поставок, смысл и назначение.

Тема 8. Стратегическое планирование логистики компании

Лекция.

Базовые компоненты стратегического плана компании: логистическая стратегия; разработка ССП (KPI) логистики, проектирование (реинжиниринг) логистической сети, основные логистические бизнес-процессы, система контроллинга. Важность стратегических решений. Типы логистических стратегий.

Практика.

Выбор стратегии логистики компании.

Тема 9. Система сбалансированных показателей (ССП). Структура KPI по логистике компании.

Лекция.

Цели сбалансированных систем показателей логистики. Структура систем сбалансированных показателей логистики и их закрепление за персоналом компании. KPI (комплексные показатели эффективности) - смысл и назначение. Группы KPI и их важность при управлении.

Практика.

Методы и примеры расчета основных KPI служб логистики.

Тема 10. Аудит запасов компании.

Лекция.

Виды аудита в логистике. Аудит производственно-логистических процессов. Основные задачи проведения экспертизы логистики компании. Типовые программы и методики проведения логистического аудита запасов. Общие принципы и требования к аудиту.

Практика.

Анализ результатов и принятые решения. Важность принятых решений.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 9			
	Текущий контроль		
1	Контрольная работа	ПК-3 , ПК-13 , ОПК-6	1. Запас как объект управления в звеньях цепей поставок. Запас как объект управления в звеньях цепей поставок. Количественные и качественные анализы информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления запасами.
2	Письменная работа	ОПК-6 , ПК-13 , ПК-3	2. Методы прогнозирования потребности в запасе. 3. Определение оптимального размера заказа.
3	Курсовая работа по дисциплине	ПК-3 , ОПК-6 , ПК-13 , ПК-6	4. Модели управления запасами в звеньях цепей поставок. 5. Управление запасами в условиях неопределенности.
	Зачет	ОПК-6, ПК-13, ПК-3, ПК-6	

Семестр 10			
	Текущий контроль		
1	Контрольная работа	ПК-3 , ПК-13 , ОПК-6	6. Проектирование моделей управления запасами в звеньях цепей поставок.
2	Письменная работа	ПК-3 , ПК-6 , ПК-13	7. Базовые положения запасов логистических систем 8. Стратегическое планирование логистики компании
3	Дискуссия	ПК-6 , ОПК-6 , ПК-3	9. Система сбалансированных показателей (ССП). Структура KPI по логистике компании. 10. Аудит запасов компании.
6.2	Экзамен Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	ОПК-6, ПК-13, ПК-3, ПК-6	

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 9					
Текущий контроль					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Курсовая работа по дисциплине	Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам. Работа характеризуется оригинальностью, теоретической и/или практической ценностью. Оформление соответствует требованиям.	Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Использованы надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в целом соответствуют поставленным задачам. Работа в достаточной степени самостоятельна. Оформление в основном соответствует требованиям.	Продемонстрирован низкий уровень владения материалом по теме работы. Использованные источники, методы и структура работы частично соответствуют её задачам. Уровень самостоятельности низкий. Оформление частично соответствует требованиям.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Использованные источники, методы и структура работы не соответствуют её задачам. Работа несамостоятельна. Оформление не соответствует требованиям.	3
Зачтено			Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 10					
Текущий контроль					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 9

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 1

Ответить письменно на вопросы и оформить контрольную работу:

1. Сущность, понятие и функции запаса.
2. Условия и причины образования запаса в звеньях цепей поставок.
3. Виды запаса.
4. Способы движения запаса в звеньях цепей поставок.
5. Циклы движения запаса в звеньях цепей поставок.
6. Показатели состояния запаса в звеньях цепей поставок.
7. Затраты, связанные с запасами в звеньях цепей поставок: затраты на закупку.
8. Затраты, связанные с запасами в звеньях цепей поставок: затраты на пополнение запаса.
9. Затраты, связанные с запасами в звеньях цепей поставок: затраты на содержание запаса.
10. Общие затраты, связанные с запасами в звеньях цепей поставок.
11. Количественные и качественные анализы информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления запасами.

2. Письменная работа

Темы 2, 3

Оформить письменную работу в виде ответов на следующие вопросы:

1. Классическая формула расчета оптимального размера заказа на восполнение запаса.
2. Модификация формулы расчета оптимального размера заказа: модель с учетом потерь от замороженного капитала.
3. Модификация формулы расчета оптимального размера заказа: модель с постепенным пополнением.
4. Модификация формулы расчета оптимального размера заказа: модель с учетом потерь от дефицита
5. Модификация формулы расчета оптимального размера заказа: модель работы с многономенклатурным заказом.
6. Модификация формулы расчета оптимального размера заказа: модель с учетом НДС.
7. Модификация формулы расчета оптимального размера заказа: модель с учетом затрат на содержание запаса на единицу площади склада.
8. Проблемы, связанные с использованием формул расчета оптимального размера заказа.
9. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа.
10. Модель управления запасами с фиксированным интервалом времени между поставками.

3. Курсовая работа по дисциплине

Темы 4, 5

В методических указаниях представлено объяснение выполнения курсовой работы, ниже приведены варианты.

Темы курсовых работ (варианты):

1. Модификация формулы расчета оптимального размера заказа: модель с учетом затрат на содержание запаса на единицу площади склада.
2. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа.
3. Модель управления запасами с фиксированным интервалом времени между поставками.
4. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запаса до постоянного уровня.
5. Модель управления запасами "минимум-максимум".
6. Использование ABC-классификация при управлении запасами в звене цепей поставок.
7. Использование XYZ ? классификации при управлении запасами в звене цепей поставок.
8. Использование матрицы ABC-XYZ в управлении запасами в звене цепей поставок.
9. Проектирование алгоритма управления запасами
10. Условия и причины образования запаса в звеньях цепей поставок.
11. Особенности применения систем управления запасами на российских предприятиях.
12. Информационное обеспечение логистики снабжения и запасов.
13. Особенности применения на предприятии системы ?Бережливого производства?.
14. Особенности логистической деятельности интернет-магазинов.
15. Перспективы развития систем управления снабжением.
16. Оптимизация запасов на современном складе.
17. Особенности управления снабжением предприятия розничной торговли.
18. Современные методы управления снабжением.
19. Организация контроля за закупками материально-технических ресурсов.
20. Особенности управления запасами предприятия розничной торговли.
21. Применение методов оптимизации структуры запасов материально-технических ресурсов.
22. Совершенствование системы планирования и прогнозирования в снабжении.
23. Анализ состояния и мероприятия по оптимизации запасов материально-технических ресурсов.
24. Разработка системы управления запасами на складе.
25. Управление рисками в логистике запасов.

26. Совершенствование системы материально-технического снабжения запасами
27. Особенности управления запасами в цепях поставок.
28. Организация системы снабжения на предприятии.
29. Пути повышения эффективности управления запасами современного предприятия.
30. Формирование организационной структуры системы управления запасами предприятия.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Сущность логистической стратегии: минимизация инвестиций в логистическую инфраструктуру.
2. Сущность логистической стратегии: логистический аутсорсинг.
3. Оценка качества логистического сервиса.
4. Конфигурация логистической сети.
5. Идентификация логистических бизнес-процессов.
6. Типы организационных структур логистических систем.
7. Матричные организационные структуры в управлении логистической системой.
8. Особенности линейно-функциональной и дивизиональной организационных структур служб логистики.
9. Формирование организационных структур логистической системы.
10. Централизация и децентрализация отделов логистики.
11. Сущность контроллинга логистических бизнес-процессов и условия его применения.
12. Требования к системе управленческого учета в контроллинге логистических систем.
13. Задачи, возлагаемые на контроллинг логистических систем.
14. Измерители, применяемые в контроллинге логистических систем.
15. Система сбалансированных показателей в логистических системах
16. Администрирование логистических систем. Функции администрирования логистических систем.
17. Иерархическая структура построения логистической системы.
18. Этапы разработки логистической стратегии и их характеристика.
19. Сущность логистической стратегии: минимизация общих логистических издержек.
20. Сущность логистической стратегии: улучшение логистического сервиса.
21. Сущность логистической стратегии: минимизация инвестиций в логистическую инфраструктуру.
22. Сущность логистической стратегии: логистический аутсорсинг.
23. Оценка качества логистического сервиса.
24. Конфигурация логистической сети.
25. Идентификация логистических бизнес-процессов.
26. Сущность контроллинга логистических бизнес-процессов и условия его применения.
27. Требования к системе управленческого учета в контроллинге логистических систем.
28. Задачи, возлагаемые на контроллинг логистических систем.
29. Измерители, применяемые в контроллинге логистических систем.
30. Система сбалансированных показателей в логистических системах

Семестр 10

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 6

Ответить письменно на вопросы и оформить контрольную работу:

1. Понятие запаса.
2. Причины образования запаса в звеньях цепей поставок.
3. Формы запаса.
4. Способы движения запаса в звеньях цепей поставок.
5. Циклы движения запаса в звеньях цепей поставок.
6. Показатели состояния запаса в звеньях цепей поставок.
7. Затраты, связанные с запасами в звеньях цепей поставок: затраты на закупку.
8. Затраты, связанные с запасами в звеньях цепей поставок: затраты на пополнение запаса.
9. Затраты, связанные с запасами в звеньях цепей поставок: затраты на содержание запаса.
10. Затраты, - связанные с запасами в звеньях цепей поставок.

2. Письменная работа

Темы 7, 8

Письменная работа на вопросы:

1. Сущность логистической стратегии: минимизация инвестиций в логистическую инфраструктуру.
2. Сущность логистической стратегии: логистический аутсорсинг.
3. Оценка качества логистического сервиса.
4. Конфигурация логистической сети.
5. Идентификация логистических бизнес-процессов.

6. Типы организационных структур логистических систем.
7. Матричные организационные структуры в управлении логистической системой.
8. Особенности линейно-функциональной и дивизиональной организационных структур служб логистики.
9. Формирование организационных структур логистической системы.
10. Централизация и децентрализация отделов логистики.
11. Сущность контроллинга логистических бизнес-процессов и условия его применения.

3. Дискуссия

Темы 9, 10

Домашняя работа (письменно)

1. Требования к системе управленческого учета в контроллинге логистических систем.
2. Задачи, возлагаемые на контроллинг логистических систем.
3. Измерители, применяемые в контроллинге логистических систем.
4. Система сбалансированных показателей в логистических системах
5. Администрирование логистических систем. Функции администрирования логистических систем.
6. Иерархическая структура построения логистической системы.
7. Этапы разработки логистической стратегии и их характеристика.
8. Сущность логистической стратегии: минимизация общих логистических издержек.
9. Сущность логистической стратегии: улучшение логистического сервиса.
10. Сущность логистической стратегии: минимизация инвестиций в логистическую инфраструктуру.
11. Сущность логистической стратегии: логистический аутсорсинг.
12. Оценка качества логистического сервиса.
13. Аудит запаса логистической сети.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Администрирование логистических систем. Функции администрирования логистических систем.
2. Иерархическая структура построения логистической системы.
3. Этапы разработки логистической стратегии и их характеристика.
4. Сущность логистической стратегии: минимизация общих логистических издержек.
5. Сущность логистической стратегии: улучшение логистического сервиса.
6. Сущность логистической стратегии: минимизация инвестиций в логистическую инфраструктуру.
7. Сущность логистической стратегии: логистический аутсорсинг.
8. Оценка качества логистического сервиса.
9. Конфигурация логистической сети.
10. Идентификация логистических бизнес-процессов.
11. Типы организационных структур логистических систем.
12. Матричные организационные структуры в управлении логистической системой.
13. Особенности линейно-функциональной и дивизиональной организационных структур служб логистики.
14. Формирование организационных структур логистической системы.
15. Централизация и децентрализация отделов логистики.
16. Сущность контроллинга логистических бизнес-процессов и условия его применения.
17. Требования к системе управленческого учета в контроллинге логистических систем.
18. Задачи, возлагаемые на контроллинг логистических систем.
19. Измерители, применяемые в контроллинге логистических систем.
20. Система сбалансированных показателей в логистических системах.
21. Администрирование логистических систем. Функции администрирования логистических систем.
22. Иерархическая структура построения логистической системы.
23. Этапы разработки логистической стратегии и их характеристика.
24. Сущность логистической стратегии: минимизация общих логистических издержек.
25. Сущность логистической стратегии: улучшение логистического сервиса.
26. Сущность контроллинга логистических бизнес-процессов и условия его применения.
27. Требования к системе управленческого учета в контроллинге логистических систем.
28. Задачи, возлагаемые на контроллинг логистических систем.
29. Измерители, применяемые в контроллинге логистических систем.
30. Система сбалансированных показателей в логистических системах.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 9			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Курсовая работа по дисциплине	Курсовую работу по дисциплине обучающиеся пишут самостоятельно дома. Темы и требования к работе формулирует преподаватель. Выполненная работа сдаётся преподавателю в сброшюрованном виде. В работе предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, применение исследовательских методов, проведение отдельных стадий исследования, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения.	3	30
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 10			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	3	30
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

РШУ, управление запасами - <https://uprav.ru/logistika/upravlenie-zapasami-v-sisteme-snabzheniya-predpriyatiya-online/>

Словарь научный - <http://dic.academic.ru>

Управление запасами, матбюро - https://www.matburo.ru/ex_emm.php?p1=emmuz

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекции студентами изучаются очно на занятиях, слушая выступления преподавателя. После каждой лекции студенту необходимо повторить материал для запоминания. Необходимо изучить и дополнительный материал из литературы по вопросам дисциплины. Литература может быть рекомендована преподавателем или на усмотрение студента.</p> <p>Лекционный материал является основным источником при сдаче зачета, экзамена.</p> <p>Преподаватель излагает свои мысли в виде слайдов и (или) учебно-иллюстрационных материалах, акцентируя внимание на некоторых аспектах, при этом использует доску меловую.</p> <p>Альтернативный способ изучения лекций - это использование дистанционных образовательных технологий, а именно "MS Teams" в режиме онлайн.</p>
практические занятия	<p>Практические занятия проходят в аудитории. Преподаватель первоначально излагает суть темы, которую необходимо пройти, потом демонстрирует практический пример и выдает задания для самостоятельного закрепления этой темы. При этом студенты могут вести интерактивное общение, перемещаться по аудитории. Цель занятия - выполнить все задания, во всем разобраться. Для лучшего освоения материала преподаватель приглашает активных студентов к доске и демонстрации решения. Потом идет обсуждение, ответы на вопросы как преподавателем, так и студентами.</p> <p>Далее необходимо выстроить собственную аргументированную позицию по проблемным вопросам.</p> <p>Альтернативный способ проведения практических занятий - это использование дистанционных образовательных технологий, а именно, LMS Moodle и MS Teams.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>В ходе самостоятельной работы студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.); - закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем (выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки); - применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии); - научиться применять полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели. <p>Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса нацелена на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий; - приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплине; - развитие навыков самоорганизации; - выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности. <p>Для выполнения самостоятельной работы студент может воспользоваться специально выделенными для этого аудиториями в каждом здании института.</p>
контрольная работа	<p>Контрольная работа - одна из форм работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы.</p> <p>К выполнению контрольной работы можно приступать только после изучения соответствующей темы.</p> <p>Оформление контрольной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист. 2. Форма задания. 3. Пояснительная записка. 4. Содержательная часть задания. 5. Выводы. 6. Список использованной литературы. <p>Список использованной литературы составляет одну из частей работы, позволяет судить о степени фундаментальности данной работы. В список должны быть включены только те источники, которые автор действительно изучил.</p> <p>Контрольную работу можно в случае необходимости представить, защитить дистанционно, как альтернативный способ, посредством MS Teams и LMS Moodle.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменная работа	<p>Письменные работы - одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Письменное задание - задание, которое содержит большой или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов. В качестве главных признаков письменных домашних работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.</p> <p>К выполнению письменных работ в рамках любого вида самостоятельной работы можно приступать только после изучения соответствующей темы.</p> <p>При выполнении письменных работ в рамках самостоятельных работ необходимо соблюдать следующие общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при написании конспекта, письменных ответов на вопросы, текст не должен дословно повторять текст учебника (учебного пособия), Интернет-ресурса или инструкции; - текст необходимо отпечатать. <p>Оформление письменного задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист. 2. Форма задания. 3. Пояснительная записка. 4. Содержательная часть домашнего задания. 5. Выводы. 6. Список использованной литературы. <p>Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данной работы. Общее оформление списка использованной литературы для творческого домашнего задания аналогично оформлению списка использованной литературы для реферата и контрольной работы. В список должны быть включены только те источники, которые автор действительно изучил.</p> <p>Письменную работу можно в случае необходимости представить, защитив дистанционно, как альтернативный способ, посредством MS Teams и LMS Moodle.</p>
курсовая работа по дисциплине	<p>При подготовке курсовой работы может понадобиться материал, изучавшийся ранее (лекции, практические (семинарские) занятия), поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям). Итогом курсовая работа является подробное раскрытие поставленной проблемы, задачи.</p> <p>Оформление курсовой работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист. 2. Задание. 3. Пояснительная записка. 4. Список использованной литературы. <p>В список должны быть включены только те источники, которые автор действительно изучил. Объем - 30 стр. машинописного текста.</p> <p>Курсовую работу можно в случае необходимости представить, защитив дистанционно, как альтернативный способ, посредством MS Teams и LMS Moodle.</p>
зачет	<p>Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В каждом билете содержится 1 вопрос. Дополнительно преподаватель дает задачи похожие на те которые решались на практических (семинарских) занятиях.</p> <p>Альтернативный способ сдачи зачета - использование дистанционных образовательных технологий: MSTeams и LMS Moodle.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
дискуссия	<p>Подготовка к дискуссии проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к дискуссии по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.</p> <p>Дискуссия предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной .</p> <p>Альтернативный способ дискуссии - использование дистанционных образовательных технологий: MSTeams и LMS Moodle.</p>
экзамен	<p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В каждом билете содержатся 2 вопроса. Дополнительно преподаватель дает задачи , задания похожие на те которые решались на практических (семинарских) занятиях.</p> <p>Альтернативный способ сдачи экзамена - использование дистанционных образовательных технологий: MSTeams и LMS Moodle. .</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Производственный менеджмент".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Моисеева Н. К. Экономические основы логистики: учебник / Н. К. Моисеева; под общ. ред. проф., д.э.н. В.И. Сергеева. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003146-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066014> (дата обращения: 20.07.2020). - Текст : электронный.
2. Логистика: учебник / под ред. Б.А. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009814-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032772> (дата обращения: 20.07.2020). - Текст : электронный.
3. Носов А. Л. Логистика: учебное пособие / А. Л. Носов. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 184 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0315-7. - URL : <https://new.znanium.com/catalog/product/454339> (дата обращения: 20.07.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Канке А. А. Логистика: учебник / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0299-8. - URL : <https://new.znanium.com/catalog/product/492890> (дата обращения: 20.07.2020). - Текст : электронный.
2. Логистика : практикум : учебное пособие / В. И. Маргунова, А. П. Бобовыч, В. Ф. Бык и [и др.] - Минск : Выш. шк., 2016. - 222 с. - ISBN 978-985-06-2786-5. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850627865.html> (дата обращения: 20.07.2020). - Текст : электронный.
3. Логистика : учебное пособие / под ред. Н. Г. Каменевой. - Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2013. - 202 с. - ISBN 978-5-905554-01-8 (КУРС), ISBN 978-5-16-005277-9 (ИНФРА-М). - URL : <https://new.znanium.com/catalog/product/405358> (дата обращения: 20.07.2020). - Текст : электронный.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.