

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Кросскультурный менеджмент

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) специалист по учебно-методической работе 1 категории Ефремова О.И. (Кафедра производственного менеджмента, Экономическое отделение), OkIEfremova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-4	Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- методы работы в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- методы организации работы исполнителей, принципы принятия решений в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства

Должен уметь:

- работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства.

Должен владеть:

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.14 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.02 "Туризм ()" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 2 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 131 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 7 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Национальные модели менеджмента как научная дисциплина. Классификация деловых культур	7	1	0	0	26
2.	Тема 2. Менеджмент в США. Менеджмент В Великобритании.	7	0	1	0	26
3.	Тема 3. Японская модель менеджмента. Менеджмент в Корее и Китае.	7	1	0	0	26
4.	Тема 4. Менеджмент в Европе.	7	0	0	0	27
5.	Тема 5. Менеджмент во Франции. Немецкая модель менеджмента.	7	0	1	0	26
	Итого		2	2	0	131

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)****Тема 1. Национальные модели менеджмента как научная дисциплина. Классификация деловых культур**

Глобализация современного бизнеса. Актуальность изучения сравнительного менеджмента. Предмет и задачи сравнительного менеджмента. Национальная культура и бизнес-культура как объекты исследования. Национальная культура как источник ценностей и норм в организации. Влияние особенностей национальной культуры на бизнес-культуру. Причины кросскультурных конфликтов. Методы исследования культурных различий.

Параметры национальной культуры: факторы, определяющие отношение к труду; отношение ко времени; стереотипы восприятия; отношение к природе и окружающему миру; религиозные установки; Межкультурная коммуникация. Национальные особенности межличностных коммуникаций. Формальные и неформальные коммуникации. Управление кросс-культурной коммуникацией. Способы преодоления языковых барьеров в международном бизнесе. Культура проведения деловых переговоров и заключения контрактов. Степень централизации управления; степень формализации управления; объект управления. Поведенческие различия в бизнесе. Соответствие типа корпоративной и национальной культуры как фактор эффективности предприятий.

**Тема 2. Менеджмент в США. Менеджмент В Великобритании.**

Экономико-географическая характеристика. Особенности экономического развития США. Американский национальный стереотип. Управление в американской фирме : общие принципы и особенности, иерархическая модель управления; разделение и рынок труда; оплата труда в США. Изменения в технологиях менеджмента. Концепция человеческих ресурсов А. Маслоу. Концепция Д. Макгрегора. Бихевиористический научный подход. Модель университета штата Огайо. Модель Мичиганского университета.

Особенности макроэкономической модели развития. Особенности британской деловой модели. Индивидуализм в британской деловой культуре. Система подготовки менеджеров в Великобритании. Деловая организация. Стиль принятия решений. Профиль британских менеджеров. Британские структуры управления и коммуникация.

**Тема 3. Японская модель менеджмента. Менеджмент в Корее и Китае.**

Экономико-географическая характеристика и национальная специфика развития Японии. Признаки и принципы японского менеджмента: внедрение горизонтальной модели управления; принципы поведения в организации, организация рынка труда, специфика общей мотивации к труду и отношения к лидерству, система оплаты труда; система контроля, система управления качеством. Особенности управления персоналом. TPS - преобразование предприятия на принципах бережливого производства. Система 5S - упорядочение, кайдзен-философия постоянных улучшений. Экономическая ситуация в Японии на рубеже XX - XXI вв. и кризис японской модели экономики и управления.

Влияние японской управленческой практики на формирование корейской модели менеджмента. Конфуцианские традиции в корейской деловой культуре. Современная модель менеджмента в Корее. Модель экономического развития в КНР. Особенности китайской деловой культуры. Семейное предпринимательство и семейный менеджмент. Подготовка менеджеров и специалистов в области экономики и управления. Тенденции в развитии китайской модели менеджмента.

**Тема 4. Менеджмент в Европе.**

Многообразие деловых культур и менеджмент в Европе. Группировка стран Европы по культурным параметрам: страновые кластеры. Стили менеджмента и типы культуры, характерные для высшего звена управления. Профиль евроменеджера. Основные понятия концепции евроменеджмента. Западноевропейская модель менеджмента.

## Тема 5. Менеджмент во Франции. Немецкая модель менеджмента.

Особенности макроэкономической модели развития Франции. Особенности французской деловой культуры. Статус менеджера. Подготовка и повышение квалификации менеджера. Стиль управления и коммуникации во французской организации. Лидерство и принятие решений во французском менеджменте.

Общая характеристика экономики Германии. Межкультурные особенности делового общения в Германии. Специфика корпоративной культуры на немецком предприятии.

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

#### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 7</b>			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ОК-4 , ПК-4	1. Национальные модели менеджмента как научная дисциплина. Классификация деловых культур
2	Письменная работа	ОК-4 , ПК-4	2. Менеджмент в США. Менеджмент В Великобритании. 3. Японская модель менеджмента. Менеджмент в Корее и Китае.
3	Контрольная работа	ОК-4 , ПК-4	4. Менеджмент в Европе. 5. Менеджмент во Франции. Немецкая модель менеджмента.
	<i>Экзамен</i>	ОК-4, ПК-4	

#### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 7</b>					
<b>Текущий контроль</b>					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Экзамен</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебного-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 7**

**Текущий контроль**

**1. Устный опрос**

Тема 1

Устный опрос по вопросам:

1. Национальная культура и бизнес-культура как объекты исследования.
2. Национальная культура как источник ценностей и норм в организации.
3. Опишите влияние особенностей национальной культуры на бизнес-культуру.
4. Какие существуют методы исследования культурных различий?
5. Опишите национальные особенности межличностных коммуникаций.
6. Что такое формальные и неформальные коммуникации.
7. Опишите способы преодоления языковых барьеров в международном бизнесе.
8. Культура проведения деловых переговоров и заключения контрактов.
9. Особенности национального юмора; моно, поли, реактивность культур.
10. Какие существуют поведенческие различия в бизнесе.
12. Соответствие типа корпоративной и национальной культуры как фактор эффективности предприятий.

**2. Письменная работа**

Темы 2, 3

1. Особенности экономического развития США.
2. Американский национальный стереотип.
3. Управление в американской фирме.
4. Концепция человеческих ресурсов А. Маслоу.
5. Концепция Д. Макгрегора.
6. Бихевиористический научный подход.
7. Модель университета штата Огайо.
8. Модель Мичиганского университета.
9. Признаки и принципы японского менеджмента.

10. Особенности управления персоналом.
11. TPS -преобразование предприятия на принципах бережливого производства.
12. Экономическая ситуация в Японии на рубеже XX - XXI вв. и кризис японской модели экономики и управления.

Критерии оценки результатов письменной работы:

16-20 баллов - выставляется студенту, если он свободно, с глубоким знанием материала правильно и полно раскрыл тему (правильно ответил на поставленный вопрос );

8-15 баллов - выставляется студенту, если он достаточно убедительно, с незначительными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями по существу правильно раскрыл тему или допустил небольшие погрешности в ответе;

0-7 баллов - выставляется студенту, если он недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и плохо освоенными умениями раскрыл тему; с затруднениями, но все же сможет при необходимости решить подобную задачу на практике.

### 3. Контрольная работа

Темы 4, 5

Темы контрольных работ:

1. Воздействие национальной культуры на организационную структуру и систему управления в компании.
2. Влияние параметра 'отношение ко времени' на управленческую практику в разных странах.
3. Влияние религии на особенности менеджмента в разных регионах мира.
4. Значение межкультурной компетентности для современного менеджера.
5. Влияние православных ценностей на корпоративную культуру российских организаций.
6. Особенности подготовки менеджеров в США, Европе, Японии.
7. Национальные особенности межличностных коммуникаций в европейских странах.
8. Особенности мотивации в разных странах Европейского региона (не менее 3).
9. Причины, пути решения и предотвращения кросскультурных конфликтов (с использованием) материалов периодической печати.
10. Классификация европейских систем менеджмента по Лессему и Нойбауэру.
11. Особенности проявления ключевых функций менеджмента в Скандинавских странах.
12. Особенности проявления ключевых функций менеджмента в странах Германского кластера.
13. Особенности проявления ключевых функций менеджмента в странах англосаксонского кластера.
14. Организационная культура немецких организаций как элемент национального стиля менеджмента.
15. Организационная культура организаций как элемент национального стиля менеджмента.
16. Основные понятия концепции евроменеджмента.
17. Модели экономического развития стран европейского Союза и их влияние на национальную специфику управления (по группам стран).

Критерии оценки результатов контрольной работы:

16-20 - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умения уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений,

11-15 - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе на теоретические вопросы или в решении задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя,

6-10 - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения, и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации,

0-5 - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания, выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

#### Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Японская модель менеджмента
2. Американская модель менеджмента
3. Западноевропейская модель менеджмента
4. Стратегическое управление в фирмах США
5. Стратегическое управление в фирмах Японии



6. Новое в управлении фирмами Финляндии
7. Особенности управления развитием производства в фирмах США
8. Особенности управления развитием производства в фирмах Японии
9. Специфические особенности управления персоналом в фирмах США
10. Специфические особенности управления персоналом в фирмах Японии
11. Основные тенденции развития американского менеджмента
12. Роль, значение и функции малого бизнеса в экономике развитых странах
13. Поддержка и развитие малого бизнеса в США
14. Поддержка и развитие малого бизнеса в Великобритании
15. Поддержка и развитие малого бизнеса в ФРГ
16. Поддержка и развитие малого бизнеса в странах центральной и восточной Европы
17. Поддержка и развитие малого бизнеса в странах Азиатско-Тихоокеанского региона
18. Поддержка и развитие малого бизнеса в Китае
19. Культурные особенности Японии в процессе принятия решений
20. Российский менеджмент и национальная культурная идентификация
21. Кросскультурный менеджмент: концепция культуры, культурные слои и стереотипы
22. Подход Клукона-Строббека (Kluckhohn-Strodtbeck) в сравнительном менеджменте
23. Четыре параметра культуры Герта Хофстеде в сравнительном менеджменте
24. Подход Хампден - Турнера - Тромпенаарса в сравнительном менеджменте
25. Типы корпоративной культуры в сравнительном менеджменте
26. Модель Лефевра в сравнительном менеджменте
27. Содержание основных составляющих сравнительного менеджмента и их взаимосвязь
28. Роль национальной культуры, истории и других составляющих в формировании характерных черт бизнеса в стране и организациях
29. Влияние фактора глобализации бизнеса и национальные особенности как основные условия формирования школы менеджмента в стране (регионе)
30. Характерные черты, определяющие специфику национальной школы менеджмента
31. Степень использования объективных и общих взглядов на менеджмент в различных школах
32. Общие черты и различия в подготовке менеджеров в США, Японии и Евросоюзе
33. Основная направленность в подготовке менеджеров для работы в крупных (национальных и межнациональных) компаниях и малом бизнесе
34. Взгляды на подготовку менеджеров для различных иерархических уровней в основных школах менеджмента (США, Япония, Европа, Россия)
35. Содержание и сравнительный анализ моделей развития бизнес-деятельности на основе национальной культуры ('Инкубатор', 'Семья', 'Управляемая ракета' и 'Эйфелева башня')
36. Корпоративная культура организации (компании) как следствие национальной культуры, специфики бизнеса и размера компании
37. Корпоративная культура (фактор 'работа') и ее взаимосвязь с факторами 'семья' и 'школа'
38. Характерные особенности корпоративной культуры организации и ее зависимость от специфики общественных отношений в бизнес-среде (модели построения общественных отношений).
39. Управление мотивацией в сравнительном менеджменте
40. Мотивационная дифференциация в мультинациональном коллективе
41. Влияние культурно-странового контекста на мотивационные изменения
42. Практика стимулирования труда в различных странах
43. Коммуникации в системе сравнительного менеджмента
44. Коммуникация как процесс: межкультурная коммуникация
45. Коммуникация как процесс: стили коммуникации и коммуникационные потоки
46. Каналы коммуникации и современные информационно-коммуникационные технологии
47. Коммуникация: языковые барьеры и невербальная коммуникация
48. Управление кросс-культурной коммуникацией
49. Общая характеристика экономики Республики Корея и корейского менеджмента
50. Корейская модель менеджмента: влияние японской управленческой практики и конфуцианские традиции в корейской деловой культуре
51. Модель экономического развития КНР и оценка эффективности китайской модели экономики
52. Особенности китайской деловой культуры, государственные предприятия и менеджмент
53. Подготовка менеджеров и специалистов в области экономики и управления
54. Тенденции в развитии китайской модели менеджмента

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 7</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	20
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	20
<b>Экзамен</b>	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>Росстат - <https://www.gks.ru>Ростуризм - <https://www.russiatourism.ru>**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. В процессе обучения осуществлять тщательную проработку теоретического материала учебника, предусматривающую запоминание основных положений, формулировок, определений, методов.
практические занятия	Практические занятия Работа на практических занятиях предусматривает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекциях, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. Для таких постановок необходимо следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных вопросов.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов (СРС) это определенная деятельность студентов, направленная на углубленное изучение пройденного по дисциплине материала, а также наработка навыков использования полученных в процессе обучения знаний и применение их на практике. Самостоятельная работа выполняет ряд функций в образовательном процессе. К ним относятся: развивающая - приобщение к творческой деятельности, повышение уровня умственного труда; воспитывающая - формирование и развитие профессиональных качеств будущего специалиста; информационно-обучающая - самостоятельный поиск и отбор необходимой информации. Самостоятельная работа студентов проводится с целью: - систематизации и закрепления полученных знаний и умений студентов, - углубления и расширения теоретических знаний, - формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, - формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, - развития исследовательских умений. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется программой самостоятельной работы по дисциплине, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: выполнение конспекта, реферата, доклада, презентации; решение профессиональных задач, изучение проблемы и т.д. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студентами учебного материала, умения студента использовать теоретические знания при выполнении самостоятельных работ, обоснованность и четкость изложения ответа. Приступая к выполнению самостоятельной работы, студент должен внимательно ознакомиться с методическими рекомендациями по её выполнению.
устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.
письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. На выполнение письменной работы дается 45 минут. Список предполагаемых заданий для работы студенты получают заранее. Ответ дается по одному вопросу.

Вид работ	Методические рекомендации
контрольная работа	<p>Для выполнения контрольных работ в аудитории необходимо иметь в наличии учебно-методическое пособие, которое можно скачать получить у профессора или доцента. Контрольная работа выполняется на компьютере, оформляется в соответствии с требованиями. Контрольную работу необходимо выполнять самостоятельно как в аудитории, так и в домашних условиях в режиме интерактивного общения параллельно с решением аналогичных задач на практических занятиях. Работа выполняется коллективом (группой) из 2-3 человек, которые преподаватель формирует на первом практическом занятии.</p> <p>Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. Контрольная работа должна иметь следующую структуру:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Титульный лист.</li> <li>2 Содержание.</li> <li>3 Введение.</li> <li>4 Основная часть.</li> <li>5 Заключение.</li> <li>6 Список использованных источников.</li> </ol> <p>В содержании приводятся заголовки контрольной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации (деления) необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на 3-5 знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим номером страницы в правом столбце содержания.</p> <p>Во введении обосновывается выбор темы, определяемый ее актуальностью, формулируется проблема и круг вопросов, необходимых для ее решения; определяется цель работы с ее расчленением на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению для раскрытия темы; указывается объект исследования.</p> <p>Объем введения 1-2 страницы машинописного текста.</p> <p>В заключении приводятся основные результаты, достигнутые при выполнении контрольной работы. Заключение представляет собой не простой перечень полученных результатов, а их итоговый синтез. Объем заключения приблизительно составляет 1-2 страницы.</p>
экзамен	<p>Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. Экзамен проводится по утвержденным билетам, в билете 2 вопроса.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.02 "Туризм"

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

1. Гальчук Л. М. Основы кросс-культурной коммуникации и менеджмента: практический курс = Essentials of Cross-cultural Communication and Management: A Practical Course : учебное пособие / Л.М. Гальчук. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-9558-0387-6. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/1014759>. - Текст : электронный.
2. Холден Н. Дж. Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 521500 'Менеджмент' и специальностям 350400 'Связи с общественностью', 350700 'Реклама' / Н.Дж. Холден; пер. с англ. под ред. проф. Б.Л. Ерёмкина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 384 с. - (Серия 'Зарубежный учебник'). - ISBN 978-5-238-00886-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028506>. - Текст : электронный.
3. Кросс-культурный менеджмент : учебное пособие / Д.В. Запорожец, А.В. Назаренко, Д.С. Кенина и др. - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2018. - 85 с. - URL : [https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau\\_00169.html](https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00169.html). - Текст : электронный.

#### Дополнительная литература:

1. Черкашина Т. Т. Язык деловых межкультурных коммуникаций : учебник / под ред. Т.Т. Черкашиной. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 368 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012114-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039260>. - Текст : электронный.
2. Мошняга Е. В. Концептуальное пространство межкультурной коммуникации в туризме в условиях глобализации : монография / Е. В. Мошняга. - Москва : Советский спорт, 2010. - 219 с. - ISBN 978-5-9718-0482-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/53236>. - Текст : электронный
3. Менеджмент: традиционные и современные модели : справочное пособие / В.В. Филатов, А.Е. Алексеев, Ю.А. Галицкий [и др.] ; под ред. В.В. Князева, Д.С. Петросяна. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 474 с. - (Справочники ИНФРА-М). - ISBN 978-5-16-012235-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047191>. - Текст : электронный.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.