

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Заместитель директора  
по образовательной деятельности  
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

### Методика написания магистерской диссертации

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение управления организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Ющенко Н.А. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), NAJuschenko@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня при написании магистерской диссертации;
- особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов при написании магистерской диссертации;
- методы организации и проведения научных исследований при написании магистерской диссертации;
- современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения методике написания магистерской диссертации, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии;
- основные виды самостоятельной работы в образовательном процессе по методике написания магистерской диссертации;
- методы организации и проведения педагогических исследований по методике написания магистерской диссертации.

Должен уметь:

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень при написании магистерской диссертации;
- квалифицированно толковать нормативно-правовые акты при написании магистерской диссертации;
- квалифицированно проводить научные исследования при написании магистерской диссертации;
- преподавать методику написания магистерской диссертации на высоком теоретическом и методическом уровне;
- осуществлять планирование и контроль самостоятельной работы обучающихся по методике написания магистерской диссертации;
- организовывать и проводить педагогические исследования по методике написания магистерской диссертации.

Должен владеть:

- технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня при написании магистерской диссертации;
- навыками квалифицированного толкования нормативно-правовых актов при написании магистерской диссертации;
- навыками проведения научных исследований при написании магистерской диссертации, оценки их результатов;

- использовать современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения методике написания магистерской диссертации, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии;
- навыками управления самостоятельной работой обучающихся по методике написания магистерской диссертации;
- навыками разработки и проведения прикладных педагогических исследований по методике написания магистерской диссертации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М1.В.01 Общенаучный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Правовое обеспечение управления организацией)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 24 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 48 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Магистерская диссертация как вид научного исследования	1	0	2	0	8
2.	Тема 2. Общая методология научного творчества	1	2	2	0	8
3.	Тема 3. Подготовка к написанию магистерской диссертации и накопление научной информации	1	0	4	0	8
4.	Тема 4. Работа над рукописью диссертации	1	2	4	0	8
5.	Тема 5. Оформление диссертационной работы	1	2	4	0	8
6.	Тема 6. Порядок защиты магистерской диссертации	1	0	2	0	8
	Итого		6	18	0	48

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Магистерская диссертация как вид научного исследования

Квалификация "магистр" и его научный статус. Магистерская подготовка в системе многоуровневого высшего образования в Российской Федерации. Магистерская подготовка в вузе.

Классификация и виды научно-исследовательских работ. Научно-исследовательская работа магистрантов: виды, цели, задачи, основные черты. Научно-исследовательская деятельность как процесс творческой самостоятельной работы магистрантов. Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательским проектам. Цель написания научных работ. Критерии оценки.

Магистерская диссертация как вид научного исследования. Цели, виды и тематика магистерских диссертаций. Организация научного исследования в вузе. План-график выполнения научно-исследовательской работы магистранта.

## **Тема 2. Общая методология научного творчества**

Научное изучение как основная форма научной работы. Основные понятия научно-исследовательской работы. Общая схема хода научного исследования.

Понятие метода и методологии. Проблемные вопросы классификации методов правового исследования. Методы, используемые на теоретическом и эмпирическом уровнях исследования; их сущность, возможности, ограничения. Системный подход к решению научных и научно-технических задач. Индукция и дедукция. Анализ и синтез. Абстрагирование. Наблюдения, сравнения и измерения. Эксперимент и экспериментально-аналитический метод. Моделирование как средство отражения свойств материальных объектов. Классификация методов моделирования.

Формирование юридических типов научного познания. Современные проблемы правовой эпистемологии. Проблемы юридической методологии в постсоветской науке. Перспективы развития юридической методологии в XXI веке. Характеристика материалистического и идеалистического методов; метафизики и диалектики; логического и других методов.

Частно-научные методы юридической науки. Специфические методы юридической науки.

## **Тема 3. Подготовка к написанию магистерской диссертации и накопление научной информации**

Этапы организации и планирования научного исследования. Требования к постановке проблемы. Методологические стратегии диссертационного исследования. Структура и логика научного диссертационного исследования. Исследовательская программа диссертации. Составление рабочих планов.

Библиографический поиск литературных источников. Виды каталогов. Электронные каталоги. Виды источников литературы. Изучение литературы и отбор фактического материала. Систематизация литературы.

## **Тема 4. Работа над рукописью диссертации**

Композиция диссертационной работы. Категориальный аппарат, понятия, термины, дефиниции, теории, концепции, их соотношение. Распределение и структура материала. Проблема диссертационного исследования. Раскрытие задач, интерпретация данных, синтез основных результатов. Научный аппарат диссертации. Практическая значимость диссертации и актуальность ее темы. Академический стиль и особенности языка диссертации. Обоснование во введении выбора методологии - методологическая основа исследовательской программы диссертационной работы. Разработка проблемного поля диссертации. Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления.

## **Тема 5. Оформление диссертационной работы**

Рубрикация научного исследования. Изложение научно-исследовательской работы. Композиция научного исследования.

Структура диссертации. Титульный лист, правила оформления. Введение, его основные компоненты. Раскрытие и обоснование актуальности темы диссертации. Характеристика проблемы. Формулирование объекта, предмета, цели и задач исследования. Нормативная, эмпирическая и теоретическая основы исследования. Характеристика изученности и источников по проблеме. Научная новизна и положения, выносимые на защиту. Формулирование теоретической и практической значимости темы.

Требования к основной части научной работы. Изложение теоретических основ, история проблемы. Описание наблюдений и экспериментов. Анализ фактологического материала. Изложение собственных выводов в работе. Заключение как итог научного труда и определение путей его дальнейшего исследования.

Редактирование текста. Рецензии и аннотация работы. Основные государственные стандарты по написанию текстовых документов.

Представление табличного материала. Представление отдельных видов текстового материала. Представление отдельных видов иллюстративного материала.

Цитирование, целесообразность использования цитат. Использование и оформление цитат. Типичные ошибки, допускаемые при цитировании. Ссылки в тексте и оформление заимствований.

Составление и оформление вспомогательных указателей. Приложения, необходимость их использования в работе. Оформление приложений и примечаний. Оформление библиографического аппарата. Правила перепечатки рукописи.

Проверка оригинальности магистерской диссертации. Программа антиплагиат.

## **Тема 6. Порядок защиты магистерской диссертации**

Предзащита магистерской диссертации: подготовка рукописи и ее предоставление. Подготовка доклада на предзащиту. Сроки и порядок устранения замечаний по итогам рецензирования.

Основные документы, представляемые в Государственную экзаменационную комиссию. Оформление магистерской диссертации. Сроки и порядок сдачи магистерской диссертации. Отзыв научного руководителя. Рецензирование магистерской диссертации.

Подготовка магистранта к выступлению на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Виды презентаций. Подготовка и оформление презентации к выступлению магистранта на защите.

Процедура публичной защиты магистерской диссертации. Видео фиксация публичной защиты магистерской диссертации. Объявление результатов публичной защиты магистерской диссертации. Обжалование результатов публичной защиты магистерской диссертации.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 1</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Устный опрос	ОК-3 , ПК-12 , ПК-7	1. Магистерская диссертация как вид научного исследования 2. Общая методология научного творчества 3. Подготовка к написанию магистерской диссертации и накопление научной информации 4. Работа над рукописью диссертации 5. Оформление диссертационной работы 6. Порядок защиты магистерской диссертации
2	Письменное домашнее задание	ПК-11 , ПК-12 , ПК-13	1. Магистерская диссертация как вид научного исследования 2. Общая методология научного творчества 3. Подготовка к написанию магистерской диссертации и накопление научной информации 4. Работа над рукописью диссертации 5. Оформление диссертационной работы 6. Порядок защиты магистерской диссертации
3	Эссе	ОК-3 , ПК-14 , ПК-7	1. Магистерская диссертация как вид научного исследования 2. Общая методология научного творчества
4	Презентация	ПК-11 , ПК-13 , ПК-14	6. Порядок защиты магистерской диссертации
	<b>Зачет</b>	ОК-3, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-7	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 1</b>					
<b>Текущий контроль</b>					



Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	3
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	4
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Приложение. Развёрнутое содержание оценочных средств - в прикреплённом файле [F1885217660/FOS.Metodika\\_napisaniya\\_MD.pdf](F1885217660/FOS.Metodika_napisaniya_MD.pdf)

#### Семестр 1

##### Текущий контроль

##### 1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6

Тема 1. Магистерская диссертация как вид научного исследования

1. Магистерская подготовка в системе высшего образования и в вузе.
2. Классификация и виды научно-исследовательских работ.
3. Научно-исследовательская работа магистрантов: виды, цели, задачи, основные черты.
4. Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательским проектам.
5. Магистерская диссертация как вид научного исследования. Цели, виды и тематика магистерских диссертаций.

Тема 2. Общая методология научного творчества

1. Основные понятия научно-исследовательской работы.
2. Понятие метода и методологии.
3. Методы, используемые на теоретическом и эмпирическом уровнях исследования; их сущность, возможности, ограничения.
4. Моделирование как средство отражения свойств материальных объектов. Классификация методов моделирования.
5. Формирование юридических типов научного познания.
6. Характеристика материалистического и идеалистического методов; метафизики и диалектики; логического и других методов.
7. Частно-научные методы юридической науки. Специфические методы юридической науки.

Тема 3. Подготовка к написанию магистерской диссертации и накопление научной информации

1. Этапы организации и планирования научного исследования. Требования к постановке проблемы.
2. Методологические стратегии диссертационного исследования.
3. Структура и логика научного диссертационного исследования.
4. Исследовательская программа диссертации. Составление рабочих планов.
5. Библиографический поиск литературных источников. Виды каталогов.
6. Виды источников литературы. Систематизация литературы.

Тема 4. Работа над рукописью диссертации

1. Композиция диссертационной работы.
2. Категориальный аппарат, понятия, термины, дефиниции, теории, концепции, их соотношение.
3. Раскрытие задач, интерпретация данных, синтез основных результатов.
4. Практическая значимость диссертации и актуальность ее темы.
5. Академический стиль и особенности языка диссертации.
6. Обоснование во введении выбора методологии - методологическая основа исследовательской программы диссертационной работы.
7. Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления.



## Тема 5. Оформление диссертационной работы

1. Структура диссертации.
2. Структура введения, и его основных компонентов.
3. Формулирование объекта, предмета, цели и задач исследования.
4. Нормативная, эмпирическая и теоретическая основы исследования.
5. Требования к основной части научной работы.
6. Основные государственные стандарты по написанию текстовых документов.
7. Представление табличного, текстового и иллюстративного материала.
8. Цитирование. Использование и оформление цитат.
9. Ссылки в тексте и оформление заимствований.
10. Приложения, необходимость их использования в работе. Оформление приложений и примечаний.
11. Оформление библиографического аппарата.

## Тема 6. Порядок защиты магистерской диссертации

1. Предзащита магистерской диссертации: подготовка рукописи и ее предоставление.
2. Основные документы, представляемые в Государственную экзаменационную комиссию.
3. Структура выступления магистранта на публичной защите магистерской диссертации.
4. Виды презентаций. Подготовка и оформление презентации к выступлению магистранта на защите.
5. Процедура публичной защиты магистерской диссертации.
6. Обжалование результатов публичной защиты магистерской диссертации.

### 2. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6

Примерный перечень письменного домашнего задания:

1. В табличном виде представьте классификацию и виды научно-исследовательских работ.
2. В табличном виде представьте основные черты видов научно-исследовательских работ.
3. Схематично отразите Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательским проектам.
4. Составьте словарь основных понятий научно-исследовательской работы.
5. В табличном виде отразите особенности отдельных видов общенаучных методов.
6. В табличном виде отразите особенности отдельных видов частно-научных методов.
7. Схематично отразите классификацию методов моделирования.
8. Схематично отразите этапы организации и планирования научного исследования
9. Схематично отразите структуру научного диссертационного исследования.
10. Схематично отразите структуру диссертации.
11. Схематично отразите структуру введения диссертации.
12. Сформулируйте объект, предмет, цель и задачи диссертационного исследования по вашей тематике. Мотивируйте ответ.
13. Схематично отразите основные государственные стандарты по написанию текстовых документов.
14. Схематично отразите структуру выступления магистранта на публичной защите магистерской диссертации.
15. В табличном виде представьте особенности отдельных видов презентаций.

### 3. Эссе

Темы 1, 2

Примерный перечень эссе:

1. Роль и место исследовательской деятельности в учебном процессе.
2. Наука в современном обществе.
3. Методологические основы научного познания.
4. Законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы научной и исследовательской деятельности в РФ.
5. Научно-технический потенциал и его составляющие.
6. Научное исследование и его сущность.
7. Этапы проведения научно-исследовательских работ.
8. Общие и специальные методы научного познания.
9. Планирование научного исследования.
10. Прогнозирование научного исследования.
11. Эффективные методы поиска и сбора научной информации.
12. Основные виды литературной продукции.
13. Организационные формы передачи результатов научной работы.
14. Нормы научной этики.
15. Требования, предъявляемые к дипломным и курсовым работам.
16. Этапы организации исследовательской работы.
17. Элементы структуры исследовательской работы.
18. Важнейшие условия предупреждения ошибок в исследовательской работе.

19. Стилистика и особенности языка письменной научной речи.
20. Композиция и рубрикация исследовательского проекта.
21. Порядок оформления тезисов научного исследования.
22. Мероприятия по стимулированию исследовательской работе в высшем учебном заведении.
23. Особенности обучения в аспирантуре.
24. Особенности подготовки к защите научных работ.
25. Процедура защиты диссертационного исследования

#### **4. Презентация**

##### Тема 6

Примерный перечень презентаций:

1. Система договорных связей на рынке нефти и нефтепродуктов.
2. Категории заинтересованности и аффилированности в гражданском праве России.
3. Биржевые договоры: понятие, система, правовое регулирование.
4. Гражданско-правовое регулирование корпоративного договора.
5. Правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства.
6. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере дистрибуции: частноправовой и публично-правовой аспекты.
7. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) страховых организаций.
8. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) застройщиков.
9. Лицензирование предпринимательской деятельности.
10. Медиация как способ урегулирования юридических конфликтов с участием предпринимателей.
11. Заключение и исполнение предпринимательского договора: проблемы теории и практики.
12. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов.
13. Правовое регулирование оборота алкогольной продукции в Российской Федерации.
14. Государственное регулирование и саморегулирование строительной деятельности в Российской Федерации.
15. Правовое регулирование промышленной безопасности в Российской Федерации.
16. Реализация принципов и методов предпринимательского права.
17. Правовое регулирование ценообразования в Российской Федерации.
18. Предпринимательская деятельность как объект правового регулирования.
19. Коммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности.
20. Проблемы ответственности за неисполнение денежных обязательств.

##### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Магистерская подготовка в системе высшего образования и в вузе.
2. Классификация и виды научно-исследовательских работ.
3. Научно-исследовательская работа магистрантов: виды, цели, задачи, основные черты.
4. Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательским проектам.
5. Магистерская диссертация как вид научного исследования. Цели, виды и тематика магистерских диссертаций.
6. Основные понятия научно-исследовательской работы.
7. Понятие метода и методологии.
8. Методы, используемые на теоретическом и эмпирическом уровнях исследования; их сущность, возможности, ограничения.
9. Моделирование как средство отражения свойств материальных объектов. Классификация методов моделирования.
10. Формирование юридических типов научного познания.
11. Характеристика материалистического и идеалистического методов; метафизики и диалектики; логического и других методов.
12. Частно-научные методы юридической науки. Специфические методы юридической науки.
13. Этапы организации и планирования научного исследования. Требования к постановке проблемы.
14. Методологические стратегии диссертационного исследования.
15. Структура и логика научного диссертационного исследования.
16. Исследовательская программа диссертации. Составление рабочих планов.
17. Библиографический поиск литературных источников. Виды каталогов.
18. Виды источников литературы. Систематизация литературы.
19. Композиция диссертационной работы.
20. Категориальный аппарат, понятия, термины, дефиниции, теории, концепции, их соотношение.
21. Раскрытие задач, интерпретация данных, синтез основных результатов.
22. Практическая значимость диссертации и актуальность ее темы.
23. Академический стиль и особенности языка диссертации.

24. Обоснование во введении выбора методологии - методологическая основа исследовательской программы диссертационной работы.
25. Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления.
26. Структура диссертации.
27. Структура введения, и его основных компонентов.
28. Формулирование объекта, предмета, цели и задач исследования.
29. Нормативная, эмпирическая и теоретическая основы исследования.
30. Требования к основной части научной работы.
31. Основные государственные стандарты по написанию текстовых документов.
32. Представление табличного, текстового и иллюстративного материала.
33. Цитирование. Использование и оформление цитат.
34. Ссылки в тексте и оформление заимствований.
35. Приложения, необходимость их использования в работе. Оформление приложений и примечаний.
36. Оформление библиографического аппарата.
37. Предзащита магистерской диссертации: подготовка рукописи и ее предоставление.
38. Основные документы, представляемые в Государственную экзаменационную комиссию.
39. Структура выступления магистранта на публичной защите магистерской диссертации.
40. Виды презентаций. Подготовка и оформление презентации к выступлению магистранта на защите.
41. Процедура публичной защиты магистерской диссертации.
42. Обжалование результатов публичной защиты магистерской диссертации.

#### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 1</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	18
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	12
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	3	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	4	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru/>

СПС Гарант - <http://www.garant.ru/>

СПС Консультант-плюс - <http://www.consultant.ru/>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекционные занятия - это вид учебных занятий, в ходе которых магистрант получает основную информацию по темам, подлежащим изучению в рамках данной учебной дисциплины. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у магистрантов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.</p> <p>Содержание лекционного занятия как важнейшего элемента учебного процесса должно выполнять следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>информационную - изложение системы знаний, какого-либо объема научной информации;</li> <li>мотивационную - формирование познавательного интереса к содержанию учебной дисциплины и профессиональной мотивации будущего специалиста, содействие активизации мышления магистрантов;</li> <li>установочную - обеспечение основы для дальнейшего усвоения учебного материала;</li> <li>воспитательную - формирование сознательного отношения к процессу обучения, стремления к самостоятельной работе и всестороннему овладению профессиональными навыками.</li> </ul> <p>В начале лекционного занятия, лектор объявляет тему и план, подлежащую изучению. Темы лекционных занятий, рассматриваются в соответствии с рабочей программой дисциплины. Лекционные занятия проводятся согласно учебному расписанию.</p> <p>На лекционном занятии, магистранты могут задавать лектору вопросы по теме изучения. Лектор может задавать наводящие вопросы аудитории с целью обратной связи со магистрантами. Все вопросы, подлежащие рассмотрению темы, должны быть раскрыты.</p> <p>По окончании рассмотрения темы, лектор подводит итоги, делает краткие выводы и отвечает на вопросы магистрантов.</p> <p>Лекционные занятия могут проводиться как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>
практические занятия	<p>Практические (семинарские) занятия, целью которых является проверка качества освоения магистрантов отдельных тем, проверка его самостоятельной работы по освоению дисциплины. Целью практических занятий является повышение знаний магистранта, совершенствование навыков изложения своих мыслей устно и письменно, навыков работы с законодательством и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой, материалами судебной практики, умения анализировать нормативные источники, делать обзор специальной литературы и судебной практики.</p> <p>На практических занятиях магистранты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям магистранты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.</p> <p>Виды работ на практических занятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы на контрольные вопросы по рассматриваемой теме и обсуждение их;</li> <li>- написание эссе;</li> <li>- выполнение письменного домашнего задания;</li> <li>- подготовка презентации.</li> </ul> <p>Практические (семинарские) занятия могут проводиться как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>



Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - это вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, написании эссе, подготовка презентации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса решает следующие задачи: закрепление и расширение знаний, умений, полученных магистрантами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности; приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплине; формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью; развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы; развитие навыков самоорганизации; формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.</p> <p>Магистранту рекомендуется внимательно ознакомиться с видами работ, закрепленных по изучаемой теме и распределить выделенное рабочей программой время так, чтобы его было достаточно для выполнения всех заданий и изучения теоретического материала.</p> <p>Самостоятельная работа может быть представлена магистрантом преподавателю как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>
устный опрос	<p>Устные выступления на практических занятиях представляют собой подготовленную магистрантами монологическую речь, рассчитанную на определенное по продолжительности время (примерно 15 минут) и на определенную аудиторию слушателей. Устные выступления позволяют проверить знания, умения и навыки, сформулированные по отдельным темам дисциплины.</p> <p>Требования к выступлениям на практических занятиях. Одним из условий, обеспечивающих успех практических занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам магистрантов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.</p> <p>Перечень требований к любому выступлению магистранта примерно таков:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.</li> <li>2. Раскрытие сущности проблемы.</li> <li>3. Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.</li> </ol> <p>Разумеется, магистрант не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность.</p> <p>Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале практического курса, является зачитывание плана выступления, доклада, реферата. Опыт показывает, что многие магистранты, содержательно выступив по какому-либо вопросу, часто затрудняются сжато изложить основные положения своего доклада. На первых практических занятиях многие магистранты не могут четко планировать выступления. Иногда магистрант при подготовке к практическому занятию, составляет план не в начале работы, а уже после того, как выступление им написано. В таких случаях выступление обычно представляет собой почти дословное воспроизведение фрагментов из учебных пособий без глубокого их осмысления. В определенной ситуации можно рекомендовать магистранту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же практического занятия это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.</p> <p>Важнейшие требования к выступлениям магистрантов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые магистрантом примеры и факты должны быть существенными, по возможности переключаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком "специализированными". Примеры из области наук, близких к будущей специальности магистранта, из сферы познания, обучения поощряются руководителем практического занятия.</p> <p>Выступление магистранта должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.</p> <p>Устный опрос может проводиться как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>



Вид работ	Методические рекомендации
письменное домашнее задание	<p>Письменное домашнее задание может быть в виде составления глоссария. Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса.</p> <p>Глоссарий - словарь специализированных терминов и их определений.</p> <p>Статья глоссария - определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам.</p> <p>Выполнение задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) внимательно прочитать работу;</li> <li>2) определить наиболее часто встречающиеся термины;</li> <li>3) составить список терминов, объединенных общей тематикой;</li> <li>4) расположить термины в алфавитном порядке;</li> <li>5) составить статьи глоссария: дать точную формулировку термина в именительном падеже; объемно раскрыть смысл данного термина</li> </ol> <p>Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>Выполнение письменного индивидуального домашнего задания осуществляется в виде составления таблиц.</p> <p>Цель самостоятельной работы: усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы с помощью построения таблицы.</p> <p>Сводная (обобщающая) таблица - концентрированное представление отношений между изучаемыми феноменами, выраженными в форме переменных.</p> <p>Варианты задания: представить функциональные отношения между элементами какой-либо системы, выраженными в тексте в форме понятий или категорий; представить междисциплинарные связи изучаемой темы (дисциплины).</p> <p>Правила составления таблицы: 1) таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования; 2) название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично; 3) в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения; 4) при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут "нет сведений", если какое-либо явление не имело места, то ставят тире; 5) значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности; 6) таблица должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом; 7) если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения; 8) в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.</p> <p>Планируемые результаты самостоятельной работы: готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы.</p> <p>Выполнение письменного индивидуального домашнего задания осуществляется в виде составления схем. Цель самостоятельной работы: усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы и отражение их с помощью граф-схемы.</p> <p>Схема - графическое представление определения, анализа или метода решения задачи, в котором используются символы для отображения данных.</p> <p>Выполнение задания: 1) выделить основные понятия, изученные в данном разделе (по данной теме); 2) определить, как понятия связаны между собой; 3) показать, как связаны между собой отдельные блоки понятий; 4) привести примеры взаимосвязей понятий в соответствии с созданной граф-схемой.</p> <p>Письменное домашнее задание может приниматься преподавателем как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
презентация	<p>Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.</p> <p>Целью презентации с использованием слайдов является организация процесса изучения теоретического содержания в интерактивном режиме. Магистранты заранее получают темы и готовят слайды. Магистрант может самостоятельно выбрать интересующую его тему презентации и согласовать ее с преподавателем.</p> <p>Выполнение задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этап проектирования:- определение целей использования презентации;- сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.);- формирование структуры и логики подачи материала;- создание папки, в которую помещен собранный материал.</li> <li>2. Этап конструирования:- выбор программы MS Power Point в меню компьютера; - определение дизайна слайдов;- наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; - включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости);- установка режима показа слайдов (титольный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный - список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).</li> <li>3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.</li> </ol> <p>Количество слайдов должно быть не более 10 и характеризующие особенности отдельных видов предпринимательской деятельности.</p> <p>Каждый магистрант выступает с презентацией перед аудиторией. Выступление не должно превышать 7 минут. По окончании презентации совместно с магистрантами подводятся итоги и озвучиваются извлеченные выводы.</p> <p>Планируемые результаты самостоятельной работы:- повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство;- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;- способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях;- готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.</p> <p>Презентация может быть представлена магистрантом как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>
эссе	<p>Эссе - небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем дисциплины.</p> <p>Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария данной дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.</p> <p>При подготовке к эссе необходимо придерживаться плана, предложенного преподавателем в паспорте фонда оценочных средств текущего контроля. При подготовке вопросов магистрантам необходимо провести анализ собранных конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации.</p> <p>Магистрант должен аргументировать положения и выводы по предложенной теме.</p> <p>Объем эссе составляет 8-10 страниц. Эссе выполняется в отдельной тетради и состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников.</p> <p>Выполнение задания:1) написать вступление (2-3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы). 2) сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других; 3) дать комментарии к проблеме;4) сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;5) написать заключение (вывод, обобщение сказанного). Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.</p> <p>Эссе может быть представлено магистрантом как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Подготовка к зачету (в том числе к дифференцированному при отсутствии экзамена по дисциплине). Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения. Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи.</p> <p>Магистрант допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности магистрант отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе. Зачет принимается в устной форме. В устной форме зачет проводится по билетам в виде дискуссии. Преподавателю предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении зачета могут быть использованы технические средства. Количество вопросов в билете - 2. Основой для определения оценки служит уровень усвоения магистрантом материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.</p> <p>Знания, умения, навыки магистранта на зачете оцениваются: зачтено и не зачтено. Зачет может проводиться как в традиционной аудиторной форме, а также с применением дистанционных технологий, такие как Виртуальная аудитория, Microsoft Teams и другие.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое обеспечение управления организацией".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М1.В.01 Методика написания магистерской диссертации

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение управления организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

**Основная литература:**

1. Методология научного исследования в магистратуре РКИ : учебное пособие / под ред. Т.И. Попова. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-288-05834-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015146> (дата обращения: 28.06.2020). - Текст : электронный.
2. Как написать магистерскую диссертацию : учебно-методическое пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036365> (дата обращения: 28.06.2020). - Текст : электронный.
3. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 264 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.
4. Космин В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / В.В. Космин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 238 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01753-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1245074> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.

**Дополнительная литература:**

1. Боуш Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях) : учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 227 с. - (Высшее образование: Аспирантура). - ISBN 978-5-16-014584-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1147418> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.
2. Мандель Б. Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 471 с. - ISBN 978-5-16-102953-4 (online). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/795807> (дата обращения: 28.06.2020). - Текст : электронный.
3. Байлук В. В. Научная деятельность студентов: системный анализ : монография / В.В. Байлук. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 145 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-106318-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064490> (дата обращения: 28.06.2020). - Текст : электронный.
4. Сырых В. М. История и методология юридической науки : учебник / В.М. Сырых. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 512 с. - ISBN 978-5-91768-958-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1518944> (дата обращения: 08.09.2021). - Текст : электронный.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М1.В.01 Методика написания магистерской диссертации

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение управления организацией

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.