

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Менеджмент



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Давлатова М.М. (кафедра русского языка и методики его преподавания, Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ), MMDavlatova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основные свойства языковой системы, законы функционирования русского литературного языка и современные тенденции его развития;  
языковые нормы, их роль в становлении и функционировании литературного языка;  
основные единицы общения;  
устную и письменную разновидности литературного языка, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;  
функциональные стили современного русского литературного языка, взаимодействие функциональных стилей;  
особенности устной публичной речи;  
основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Должен уметь:

- основные лингвистические понятия в рамках курса;
- правила русского речевого этикета.

Должен владеть:

- нормами современного русского языка;
- профессионально значимыми жанрами;
- общенаучной лексикой;
- основами реферирования и аннотирования литературы.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- адекватно реализовать свои коммуникативные намерения;
- использовать приобретенные знания в профессиональной коммуникации и межличностном общении.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.16 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.01 "Сервис (не предусмотрено)" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Русский национальный язык. Русский литературный язык. Русский национальный язык. 1. Хронологические границы современного русского литературного языка. Русский литературный язык и язык художественной литературы.	2	2	2	0	4
2.	Тема 2. Понятие ?культура речи?. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Критерии хорошей речи. Типы речевой культуры.	2	2	2	0	4
3.	Тема 3. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Вариантность языковых норм. Виды норм. Орфоэпические нормы.	2	2	2	0	4
4.	Тема 4. Характеристика лексического состава русского языка. Лексические нормы. Речевые ошибки, связанные с нарушением лексических норм. Расширение лексики обучающихся (работа со словарями).	2	1	2	0	4
5.	Тема 5. Морфологические нормы. Грамматическая вариантность имён существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов. 5. Синтаксические нормы. Особенности согласования сказуемого с подлежащим. Трудные случаи управления. Употребление причастных и деепричастных оборотов.	2	1	2	0	4
6.	Тема 6. Функциональные стили языка. Научный стиль: лингвистические особенности, система жанров.	2	1	2	0	4

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
7.	Тема 7. Официально-деловой стиль: сфера функционирования, жанровое разнообразие. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Типы документов. Язык и стиль документов. Правила оформления документов. Публицистический стиль: жанровая дифференциация, отбор языковых средств. Особенности языка рекламы. Разговорная речь: условия функционирования, роль внеязыковых факторов.	2	1	4	0	4
8.	Тема 8. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Условия эффективной коммуникации. Культура делового спора. Невербальные средства общения. Речевой этикет.	2	1	4	0	4
9.	Тема 9. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приёмы поиска материала. Начало, развёртывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Эффективность публичного выступления.	2	1	4	0	4
Итого			12	24	0	36

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Тема 1. Русский национальный язык. Русский литературный язык. Русский национальный язык. Хронологические границы современного русского литературного языка. Русский литературный язык и язык художественной литературы.**

Тема 1. Русский национальный язык. Русский литературный язык. Русский национальный язык. Хронологические границы современного русского литературного языка. Русский литературный язык и язык художественной литературы. Речевая культура и ее важность для духовной жизни человека и нравственного состояния общества.

**Тема 2. Понятие ?культура речи?. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Критерии хорошей речи. Типы речевой культуры.**

Понятие культура речи. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Критерии хорошей речи. Типы речевой культуры.

Стилистическая маркированность языковых средств. Функциональные стили: официально-деловой стиль, научный стиль, публицистический стиль, разговорный стиль, стиль художественной литературы.

**Тема 3. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Вариантность языковых норм. Виды норм. Орфоэпические нормы.**

Правильность как основное коммуникативное качество речи. Правильность речи и языковая норма. Нормативная выдержанность русского литературного языка. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Нормы обязательные и варианты. Виды норм. Орфоэпические нормы: правила произношения звуков, нормы ударения. Акцентологические нормы

**Тема 4. Характеристика лексического состава русского языка. Лексические нормы. Речевые ошибки, связанные с нарушением лексических норм. Расширение лексики обучающихся (работа со словарями).**

Точность речи и нормы словоупотребления. Выбор слов: правильное использование многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов; различение паронимов; предупреждение случаев тавтологии и плеоназма. Учет лексической сочетаемости слов, их стилистической окраски. Характеристика лексического состава русского языка. Лексические нормы. Речевые ошибки, связанные с нарушением лексических норм. Расширение лексики обучающихся (работа со словарями).

**Тема 5. Морфологические нормы. Грамматическая вариантность имён существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов. Синтаксические нормы. Особенности согласования сказуемого с подлежащим. Трудные случаи управления. Употребление причастных и деепричастных оборотов.**

Грамматические нормы: морфологические (причины вариантности в формах слова; колебания в грамматическом роде имен существительных; род несклоняемых имен существительных; грамматический род аббревиатур; род наименований лиц женского пола по профессии; нормы употребления сложносоставных слов; колебания в падежных формах имен существительных, грамматических формах имен прилагательных и числительных) и синтаксические (вариантность в формах управления и согласования; нарушение грамматических норм при употреблении однородных и обособленных членов; устранение ошибок в структуре сложного предложения).

**Тема 6. Функциональные стили языка. Научный стиль: лингвистические особенности, система жанров.**

Сферы речевого общения и стили языка. Функциональные стили современного русского языка. Краткая сопоставительная характеристика научного, официально-делового, публицистического стилей. Взаимодействие стилей. Неофициальные и полуофициальные сферы общения: языковые особенности разговорной речи. Стилистически нейтральный пласт языковых средств.

**Тема 7. Официально-деловой стиль: сфера функционирования, жанровое разнообразие.**

**Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Типы документов. Язык и стиль документов. Правила оформления документов. Публицистический стиль: жанровая дифференциация, отбор языковых средств. Особенности языка рекламы. Разговорная речь: условия функционирования, роль внеязыковых факторов.**

Официально-деловой стиль: сфера функционирования, жанровое разнообразие. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Типы документов. Язык и стиль документов. Правила оформления документов. Публицистический стиль: жанровая дифференциация, отбор языковых средств. Особенности языка рекламы. Разговорная речь: условия функционирования, роль внеязыковых факторов. Уместность (целесообразность) как одно из основных коммуникативных качеств речи. Уместность контекстуальная, ситуативная и стилевая.

**Тема 8. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Условия эффективной коммуникации. Культура делового спора. Невербальные средства общения. Речевой этикет.**

Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Условия эффективной коммуникации. Культура делового спора. Невербальные средства общения. Речевой этикет.

Логические аспекты спора. Вопросно-ответный комплекс. Аргументация. Логические уловки в споре. Социально-психологические аспекты спора (социальные интересы, чувство собственного достоинства, справедливость и право).

**Тема 9. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приёмы поиска материала. Начало, развёртывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Эффективность публичного выступления.**

Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приёмы поиска материала. Начало, развёртывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Эффективность публичного выступления.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Аннушкин. - 5-е издание, стереотип - М. : ФЛИНТА, 2016 - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893499339.html>

Риторика. Экспресс-курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Аннушкин. - 4-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893498967.html>

Русская орфография : алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Б. Селезнёва. - 3-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016 - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501348.html>

Русская пунктуация : алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Б. Селезнёва. 3-е изд. стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501355.html>

Стилистика русского языка [Электронный ресурс] : учебник / М.Н. Кожина, Л.П. Дускаева, В.А. Салимовский. - 6-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976502567.html>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В основе предмета лежит лингвистическая концепция системно-уровневой организации языка, где каждую из единиц характеризуют дифференциальные (различительные) признаки. Для всех разделов дисциплины характерна ориентация на структурно-семантический подход к истолкованию лингвистических явлений, позволяющий выявить их многоаспектность, раскрыть связи в системе языка и показать переходность языковых единиц. такой подход позволяет также выявить нормативность языковых фактов и тенденции их развития. Программа учитывает особенности функционирования единиц в различных социолингвистических условиях и предполагает анализ их стилистических характеристик.
практические занятия	На семинарских занятиях при выполнении студентами специально подобранных заданий важно выявить уровень усвоения теоретического материала и умение пользоваться теорией в практических целях. На практических занятиях в основном используется индивидуальный подход к каждому студенту. Роль преподавателя становится консультационной, направляющей. Во время проведения семинарских занятий преподаватель использует такие методы, как рецептивный, репродуктивный и продуктивный, которые проявляются в работе над выявлением и исправлением речевых и стилистических ошибок, определением норм речи, выполнении заданий и упражнений и др. все это формирует учебно-познавательные, речевые, орфографические навыки и умения студентов.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов является важной составляющей при изучении данной дисциплины и включает изучение теоретического материала по темам в течение каждого семестра, выполнение домашних заданий, подготовку к письменным проверочным работам, тестам по указанным темам и сдаче зачета и экзамена. Преподаватель в процессе организации самостоятельной работы студентов и контроля результатов усвоения материала обязан подготовить и раздать вопросы для самостоятельного контроля знаний по дисциплине; проводить консультации по вопросам, вызывающим затруднения, текущий контроль усвоения теоретического материала (устный опрос, проверка письменных работ по темам); итоговые контрольные работы, а также представить темы для написания рефератов. Типовые задания для самостоятельной работы включают в себя: - подготовку рефератов; - решение предметных задач; - работа со словарями и справочниками; - чтение учебной и методической литературы по курсу.
зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.



## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.01 "Сервис" и профилю подготовки "не предусмотрено".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

#### Основная литература:

1. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов - М. : Логос, 2017. - (Новая университетская библиотека).- Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046036.html>
2. Машина О. Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие [Электронный ресурс] / О.Ю. Машина. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 168 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=230662>
3. Русский язык и культура речи: учебник [Электронный ресурс] / Р.К.Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин - М.: Издательство: Флинта; Наука, 2011 . 606 с.  
Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=405900>

#### Дополнительная литература:

1. Михайлова С.Ю. Пунктуация в заданиях и ответах: Предложения с однородными членами. Предложения с обособленными членами. Прямая речь. Обращение [Электронный ресурс] / С. Ю. Михайлова, Н. Е. Михайлова. - М. : Мир и образование, 2011. - (7 ступенек к пятёрке) - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785488030091.html>
2. Бастриков, Алексей Васильевич (1958-) .Русский язык и культура речи : практикум / А. В. Бастриков, Е. М. Бастрикова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Казан. федер. ун-т, Ин-т филологии и межкультур. коммуникации им. Л. Толстого, Высш. шк. рус. яз. и межкультур. коммуникации .? [Изд. 2-е, доп.] .? Казань : [Издательство Казанского университета], 2016 .? 111 с. ; 21 .? Библиогр.: с. 109-110, 200.
3. Михайлова С.Ю. Орфография в заданиях и ответах: Орфограммы приставках. Орфограммы в суффиксах. Орфограммы в окончаниях [Электронный ресурс] / С. Ю. Михайлова, Н. Е. Михайлова. - М. : Мир и образование, 2011. - (7 ступенек к пятёрке). - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785488030084.html>
4. Котюрова М.П. Культура научной речи : Текст и его редактирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.П. Котюрова - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2016. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976502796.html>

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 43.03.01 - Сервис

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.