

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Периодическая печать

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Сафонова С.С. (кафедра русского языка и методики его преподавания, Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ), Svetlana.Safonova@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОК-6	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основные свойства языковой системы, законы функционирования русского литературного языка и современные тенденции его развития;  
языковые нормы, их роль в становлении и функционировании литературного языка;  
функциональные стили современного русского литературного языка, взаимодействие функциональных стилей;

особенности устной публичной речи;  
основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Должен уметь:

- оперировать основными лингвистическими понятиями в рамках курса;
- грамотно составлять тексты разных стилей и жанров.

Должен владеть:

- нормами современного русского языка;
- профессионально значимыми жанрами;
- общенаучной лексикой;
- основами реферирования и аннотирования литературы.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- адекватно реализовать свои коммуникативные намерения;
- использовать приобретенные знания в профессиональной коммуникации и межличностном общении.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.08 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.02 "Журналистика (Периодическая печать)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 6 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 4 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 62 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; зачет во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса "Русский язык и культура речи". Формы существования национального языка.	1	1	0	0	14
2.	Тема 2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка.	1	1	0	0	16
3.	Тема 3. Функциональные стили языка.	2	0	2	0	16
4.	Тема 4. Речевое взаимодействие. Особенности устной публичной речи.	2	0	2	0	16
	Итого		2	4	0	62

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Предмет и задачи курса "Русский язык и культура речи". Формы существования национального языка.

Понятие "культура речи". Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Современная языковая ситуация в России.

Понятие о языке как знаковой системе. Язык и речь. Функции языка. Формы существования национального языка. Территориальная и социально-культурная дифференциация языка. Литературный язык.

## **Тема 2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка.**

Правильность как основное коммуникативное качество речи. Правильность речи и языковая норма. Нормативная выдержанность русского литературного языка. Социально-историческая обусловленность языковых норм, их устойчивость и динамизм. Нормы обязательные и варианты.

Обобщенная характеристика основных типов языковых норм современного русского литературного языка.

Орфоэпические нормы: правила произношения звуков, нормы ударения. Грамматические нормы: морфологические (Причины вариантности в формах слова. Колебания в грамматическом роде имен существительных. Род несклоняемых имен существительных. Грамматический род аббревиатур. Род наименований лиц женского пола по профессии. Нормы употребления сложносоставных слов. Колебания в падежных формах имен существительных, грамматических форм имен прилагательных и числительных) и синтаксические (Вариантность в формах управления и согласования. Нарушение грамматических норм при употреблении однородных членов и деепричастных оборотов. Устранение ошибок в структуре сложного предложения. Орфографические и пунктуационные нормы в их соотношении с собственно языковыми нормами.

Точность речи и нормы словоупотребления. Выбор слов: правильное использование многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов; различение паронимов; предупреждение случаев тавтологии и плеоназма. Учет лексической сочетаемости слов, их стилистической окраски.

Уместность (целесообразность) как одно из основных коммуникативных качеств речи. Уместность контекстуальная, ситуативная и стилиевая.

Чистота речи. Устранение из речи канцеляризмов, жаргонизмов, вульгаризмов, слов-паразитов. Проблема защиты русского языка от массового распространения неоправданно употребляемых иноязычных слов и словосочетаний (варваризмов).

## **Тема 3. Функциональные стили языка.**

Функциональные стили языка: общая характеристика.

Научный стиль: лингвистические особенности, система жанров. Аннотация. Особенности аннотации.

Оформление смысловых частей аннотации с помощью речевых клише. Реферат. Виды, правила написания и оформления. Конспектирование как процесс переработки и фиксации информации. Правила составления конспекта.

Официально-деловой стиль. Лексические, морфологические, синтаксические особенности данного стиля. Первостепенная важность для официальных документов и деловых бумаг таких общих и коммуникативных качеств речи, как точность, правильность и логичность. Языковая стандартизация в письменной деловой речи. Разновидности официально-делового стиля. Обиходно-деловой подстиль и его жанры. Речевые стандарты частных деловых бумаг (заявление, доверенность, расписка, автобиография и т.д.).

Публицистический стиль речи. Воздействие и информирование как основная функция публицистического стиля. Разновидности публицистического стиля. Жанры публицистического стиля: статья, репортаж, заметка, хроника, очерк, фельетон, выступления и т.д. Основные характеристики стиля. Языковые особенности стиля.

## **Тема 4. Речевое взаимодействие. Особенности устной публичной речи.**

Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Модель коммуникативного акта. Условия эффективной коммуникации. Культура делового спора.

Невербальные средства общения. Барьеры коммуникации. Речевой этикет.

Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приёмы поиска материала. Начало, развёртывание и завершение речи.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Библиотека Гумер - гуманитарные науки - [www.gumer.info](http://www.gumer.info)

Культура письменной речи - [www.gramma.ru](http://www.gramma.ru)

Первое сентября.ру - Первое сентября. ру

Словари.ру - словари ру

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В процессе лекционных занятий следует делать конспект.</p> <p>При конспектировании следует учитывать следующие замечания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В связи с флективностью русского языка нельзя сокращать те окончания, с помощью которых обозначаются признаки предметных отношений.</li> <li>2. Новые слова следует записывать полностью, пока они не войдут в активный запас.</li> <li>3. Сокращенное слово должно иметь "запас прочности", достаточный для восстановления этого слова в контексте (например, след. = следующий, следовательно, следовать, следствие).</li> </ol> <p>Возможные сокращения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) сокращение середины слова (гос-во, уч-ся, кол-во);</li> <li>б) сокращенная часть должна оканчиваться на согласную (абс., безлич., англ.).</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Целесообразно применение общепринятых условных сокращений, в том числе математических знаков (например, +, =, " и др.).</li> <li>5. Не следует сокращать цитаты из художественной литературы, фамилии, географические и исторические названия, специальные термины.</li> <li>6. Конспектируя, оставьте место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов, требующих разъяснений.</li> <li>7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.</li> <li>8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки.</li> <li>9. Можно пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.</li> </ol>
практические занятия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно изучите материал по указанной теме.</li> <li>2. Познакомьтесь с соответствующими разделами базового учебника, основной и дополнительной литературы. Используйте справочную литературу и Интернет-ресурсы.</li> <li>3. Составьте конспект (подробный план, схему, таблицу) ответа на теоретические вопросы темы практического занятия.</li> <li>4. Выполняйте письменно в тетради практические задания по соответствующей теме.</li> <li>5. Выполняйте домашние задания по темам практических занятий вовремя.</li> </ol>
самостоятельная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по дисциплине "Русский язык и культура речи" должна осуществляться регулярно и планомерно.</li> <li>2. Для успешного изучения содержания курса посещайте лекционные и практические занятия.</li> <li>3. Используйте правила стратегии обучения: <ul style="list-style-type: none"> <li>- При изучении материала ищите смысл.</li> <li>- Используйте стратегии, минимизирующие объем запоминаемого материала.</li> <li>- Отводите время для свободного воспроизведения осмысленного и изученного материала.</li> <li>- Начинайте изучение темы по частям.</li> <li>- Концентрируйте внимание на изучаемом материале.</li> <li>- Выделите задачи в изучаемой области.</li> <li>- При изучении нового материала пользуйтесь эффективными стратегиями обучения: просмотрное чтение (для общего охвата содержания), изучающее чтение (для выделения основной и дополнительной информации), краткая запись необходимой для запоминания информации с использованием схем, формул, таблиц.</li> <li>- Регулярно повторяйте краткое содержание лекционного и изученного самостоятельно материала.</li> <li>- Поддерживайте в себе интерес к изучаемому предмету.</li> <li>- Поддерживайте в себе состояние активного участия в обучении (внимательное слушание и конспектирование лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, использование различных источников информации).</li> <li>- Рассматривайте задачу освоения курса "Русский язык и культура речи" как повышение уровня своей языковой, коммуникативной и профессиональной компетенции.</li> <li>- При подготовке ответов избегайте представления информации в абстрактной форме, используйте четкие аргументы и конкретные данные.</li> </ul> </li> </ol>
зачет	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовясь к зачету, необходимо перечитать материалы лекций, изучить основную литературу, в случае необходимости получения разъясняющей информации обратиться к дополнительной литературе.</li> <li>2. Студентам рекомендуется просмотреть основные вопросы до зачета и в случае необходимости обратиться к преподавателю за разъяснением или прочитать соответствующий по теме материал в рекомендованной литературе.</li> <li>3. Зачёт принимается только в случае сдачи всех работ текущего контроля.</li> </ol>



#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" и профилю подготовки "Периодическая печать".



### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Периодическая печать

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

#### Основная литература:

1. Бастриков А. В. Русский язык и культура речи [Текст: электронный ресурс] : конспект лекций / Бастриков А. В., Бастрикова Е. М., Палеха Е. С. ; Казан. федер. ун-т, Ин-т филологии и межкультур. коммуникации, Каф. приклад. лингвистики. ? Электронные данные (1 файл: 798 Кб) .? (Казань : Казанский федеральный университет, 2014) .? Загл. с экрана .? Для 1-го семестра .? Режим доступа: открытый .? URL:[http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10\\_157\\_kl-000617.pdf](http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_157_kl-000617.pdf)
2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. (Электронное издание) 2-е изд. СПб.: Златоуст, 2014. - 384 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=522843&spec=1>
3. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Курс лекций [Электронный ресурс] / Г.К. Трофимова. 2-е изд., стер. М.: Флинта, 2012. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=495796&spec=1>

#### Дополнительная литература:

1. Есакова, М. Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие для переводчиков / М. Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. М.: ФЛИНТА: Наука, 2012. - 280 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455174>
2. Лыткина, О. И. Практическая стилистика русского языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.И. Лыткина, Л.В. Селезнева, Е.Ю. Скороходова. 4-е изд., испр. и доп. М. : Флинта : Наука, 2013. - 208 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=425809&spec=1>
3. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Е.А. Самойлова. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448841&spec=1>
4. Сергеева, Е. В. История русского литературного языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.В. Сергеева. М. : ФЛИНТА : Наука, 2013. - 272 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=456781&spec=1>
5. Филиппова, О. В. Русский язык и культура речи : сб. тестов и конкурсных заданий [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.В. Филиппова, М.В. Шманова, И.Л. Рёбрушкина [и др.] ; под общ. ред. О.В. Филипповой. 2-е изд., стер. М.: ФЛИНТА, 2012. - 88 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=457190&spec=1>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.Б.08 Русский язык и культура речи

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Периодическая печать

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.