

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Развитие территорий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Основы социального государства

Направление подготовки: 38.03.03 - Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, к.н. Старшинов А.Н. (Кафедра связей с общественностью и прикладной политологии, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), ANStarshinov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

? Знать:

о содержание и сущность социального государства, его нормативно-правовую базу, основные направления и функции проводимой политики в сфере социальной защиты населения и ее результативность;

о объект, предмет, основные понятия, типы, модели, субъекты социальной политики, принципы формирования и реализации, особенности осуществления в условиях современного мира и России;

Должен уметь:

? Уметь:

о раскрыть основные направления политики социального государства, выстроить ее приоритеты, обосновать взаимосвязь экономической, социальной, национальной, демографической политики;

о использовать полученные знания при анализе социально-политического развития, разработке социальных проектов и оценке их эффективности.

Должен владеть:

Владеть:

- терминологическим аппаратом предмета "Основы социального государства";

- базовыми приемами анализа нормативно-правовых актов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы

способность занимать активную гражданскую позицию

умение анализировать и оценивать исторические события и процессы

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.09 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.03 "Управление персоналом (Управление персоналом организации)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 20 часа(ов), практические занятия - 34 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 72 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теория и практика социального государства	1	6	10	0	24
2.	Тема 2. Теоретико-методологические вопросы политики социального государства.	1	6	8	0	18
3.	Тема 3. Субъекты социальной политики	1	4	8	0	16
4.	Тема 4. Социальная политика и принципы социальной защиты населения	1	4	8	0	14
	Итого		20	34	0	72

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теория и практика социального государства

Тема 1. Сущность, принципы и модели социального государства Государство как универсальный политический институт. Методологические подходы к осмыслению сущности государства. Основные функции и направления деятельности государства. Государство и гражданское общество. Процесс возникновения, становления и развития социального государства: история мирового опыта. Особенности функционирования и причины кризиса ?государства всеобщего благоденствия? (уроки развитых стран). Современные представления о социальном государстве. Главные цели и задачи социального государства. Основные функции и механизм осуществления политики социального государства. Принципы социального государства. Важнейшие признаки социального государства. Модели социального государства. Российская Федерация как социальное государство. Основные положения Концепции социального государства Российской Федерации. Важнейшие факторы и условия становления в России социального государства. Приоритеты современного этапа развития российского государства. Тема 2. Экономическая основа социального государства. Социальное рыночное хозяйство как ресурсная база социального государства Мировой опыт развития социального рыночного хозяйства: уроки развитых стран. Основные элементы социального рыночного хозяйства. Важнейшие функции и критерии эффективности социального рыночного хозяйства. Участие социального государства в регулировании деятельности субъектов рыночных отношений. Проведение политики доходов и расходов государства в интересах всего общества. Роль социально ответственного бизнеса в обеспечении эффективности социального рыночного хозяйства. Оценка современного уровня российской экономики с позиций ее соответствия требованиям социального рыночного хозяйства. Обоснование курса на инновационное развитие российской экономики в условиях поэтапного построения в России социального государства. Тема 3. Правовая основа социального государства Демократизация общественных отношений ? необходимое условие успешной деятельности социального государства. Роль государства в обеспечении правовой защищенности человека и гражданина. Концепции правового государства. Признаки правового государства и его основные функции. Конституционное правление. Важнейшие характеристики социального правового государства (из опыта развитых стран). Процесс формирования правовой основы социального государства в Российской Федерации: анализ тенденций. Сущность политической демократии. Понятие демократического режима власти. Предпосылки возникновения и функционирования гражданского общества. Гражданское общество и его отношения с социальным государством. Экономическая демократия. Социальное партнерство. Демократизация общественных отношений: уроки российского и зарубежного опыта.

Тема 2. Теоретико-методологические вопросы политики социального государства.

Тема 2. Теоретико-методологические вопросы политики социального государства.

Тема 4. Сущность, основные принципы и категории государственной политики Теоретические и методологические основы государственной политики: философские, социологические, экономические, политологические, культурологические аспекты. Понятие и сущность государственной политики. Государственная политика как специфическая публичная форма активности института государства в управлении общественными процессами. Государство и его партнеры в разработке и осуществлении политики (государственный аппарат, чиновничество, государственная бюрократия, крупные бизнес-корпорации, общественное мнение, политическая оппозиция, политические партии, СМИ, экспертно-академическое сообщество, влиятельные гражданские и международные структуры). Ценностное содержание государственной политики и ее приоритеты. Методы реализации государственной политики. Тема 5. Основные парадигмы социальной политики в России и за рубежом Исторические и социокультурные корни возникновения социальной политики в обществе. Конкретно-исторический характер социальной политики. Основные этапы развития социальной политики государства. Социальная политика государства в широком и узком смыслах слова. Объект и предмет социальной политики. Социальная сфера общества как объект государственного регулирования. Природа, сущность, функции и принципы реализации социальной политики. Приоритеты государственной социальной политики. Важнейшие направления социальной политики государства. Система социальных стандартов как основа социальной политики социального государства. Социальная ответственность органов власти и управления. Социальная ответственность бизнеса. Социальная ответственность граждан. Социал-демократическая, консервативная, либеральная, корпоративная и другие модели реализации социальной политики в современном мире. Оценка эффективности социальной политики социального государства. Проблемы разработки и критерии эффективности социальной политики в Российской Федерации. Социальная стратегия реформирования российского общества.

Тема 3. Субъекты социальной политики

Тема 3. Субъекты социальной политики

Тема 6. Основные субъекты социальной политики. Взаимодействие федеральных и региональных субъектов социальной политики. Правовое регулирование Понятие субъектов социальной политики. Органы, учреждения и организации, осуществляющие цели социальной политики. Субъекты социальной политики в их историческом развитии. Возникновение субъектов социальной политики и их эволюция. Государство как субъект политики: сущность, функции, основные направления, ресурсы. Законодательные, исполнительные, судебные органы государственной власти, органы местного самоуправления, негосударственные организации как субъекты социальной политики. Взаимодействие федеральных и региональных субъектов социальной политики и его правовое регулирование. Муниципальная власть как субъект социальной политики. Полномочия государственных органов исполнительной власти и местного самоуправления в области социальной политики. Политические партии, профессиональные союзы, общественные организации и фонды, предприятия и органы самоуправления трудящихся как субъекты социальной политики. Тема 7. Механизмы реализации и правовое обеспечение социальной политики Содержание и механизм реализации социальной политики. Структура механизма социальной политики. Социальное обслуживание и благотворительность как формы и средства социальной политики. Определение целей социальной политики, методов и средств их реализации. Программно-целевой механизм реализации социальной политики: цели, ресурсы, система конкретных действий. Исполнители, временные границы, контроль, результативность социальной политики. Нормативно-правовое, административно ? организационное, мобилизационное и информационно-пропагандистское обеспечение мер реализации социальной политики. Контроль за ходом и эффективностью проведения социальной политики.

Тема 4. Социальная политика и принципы социальной защиты населения

Тема 4. Социальная политика и принципы социальной защиты населения

Тема 8. Социальная политика в области трудовых отношений Основные задачи и направления социальной политики в сфере труда и трудовых отношений. Проблема занятости, профессиональной мобильности населения. Главные направления политики в области оплаты труда: обеспечение роста реальной зарплаты, повышение регулирующей роли государства в гарантировании оплаты труда, социальная защита безработных. Содействие политике оплаты труда, стимулированию заинтересованной производительной трудовой деятельности. Государственные меры по снижению уровня безработицы. Биржи труда. Система подготовки и переподготовки кадров. Обеспечение условий и охраны труда. Система управления охраной труда. Государственные гарантии в области охраны труда. Защита трудовых прав граждан: цели, задачи, основные направления. Обновление трудового законодательства, формирование систем органов по рассмотрению трудовых споров. Законы субъектов Российской Федерации о социальном партнерстве. Проблема улучшения качества жизни человека. Социальная политика в условиях рыночной экономики в сфере занятости в современной России. Федеральная программа содействия занятости населения в Российской Федерации. Тема 9. Политика в области социального страхования и пенсионного обеспечения Место и роль социального страхования и пенсионного обеспечения в основных приоритетах социальной политики государства. Место и роль социального страхования в государственной политике западных стран. Формирование системы социального страхования в Российской Федерации. Необходимость и цель реформирования структуры государственного социального страхования. Создание современной нормативной правовой базы в сфере социального страхования. Федеральные законы и системы законодательных актов. Управление системой социального страхования. Фонды социального страхования. Уровни страхования. Реформа системы здравоохранения и формирование страховой медицины. Опыт организации пенсионного обеспечения в современном мире. Реформа пенсионной системы в России. Законодательство в области пенсионного обеспечения. Проблема надежности распределительной и накопительной систем. Принцип солидарности в пенсионном обеспечении. Государственный и негосударственный пенсионные фонды.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Всероссийский центр уровня жизни - <http://www.vcug.ru/>
2. Президент Российской Федерации: официальный сайт - <http://www.kremlin.ru/mainpage.shtml>
3. Ресурсный центр малого предпринимательства - <http://www.rcsme.ru/default.asp>
4. Россия в цифрах: банк готовых документов // Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru/wps/portal>
5. Совет при президенте России по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике - <http://www.rost.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.</p> <p>Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара.</p> <p>Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.</p> <p>Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.</p> <p>Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:</p> <p>1й - организационный;</p> <p>2й - закрепление и углубление теоретических знаний.</p> <p>На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. <p>Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.</p> <p>Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.</p> <p>Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.</p> <p>В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.</p> <p>При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения</p>
экзамен	<p>экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.03 "Управление персоналом" и профилю подготовки "Управление персоналом организации".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.03 - Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Основы социального государства: Учебник для бакалавров / Шарков Ф.И. - 3-е изд. ? М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2016. - 304 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=354031>
2. Основы социального государства : учеб. пособие / П.Е. Кричинский, О.С. Морозова. М. : ИНФРА-М, 2018. - 124 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=942732>
3. Государство и общественные объединения России в XX - начале XXI в. : учеб. пособие / Л.Д. Шаповалова. М. : ИНФРА-М, 2017. - 156 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=814360>

Дополнительная литература:

1. Социальная политика: Учеб. пособие / Г.А. Ахинов, С.В. Калашников. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 272 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=166162>
2. Социальная политика: Учебное пособие / Е.П. Тавокин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 157 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=366443>
3. Социальная политика: Учеб. пособие / Г.А. Ахинов, С.В. Калашников. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=396225>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.09 Основы социального государства

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.03 - Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.