МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Д.А. Таюрский
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Проблемы теории и практики правоприменения в сфере финансов

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (доцент) Хусаинов З.Ф. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), Zufar.Hysainov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- особенности требований к выполнению профессиональных обязанностей; содержание правил и принципов этики юриста; содержание должностных обязанностей и требований к поведению основных юридических профессий;

-положения законодательства, направленные на создание системы мер по противодействию коррупции в соответствующей сфере; признаки и формы коррупционного поведения,

виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков, основные виды и содержание деятельности по выявлению коррупционного поведения;

- знать положения действующего законодательства в соответствующей сфере, теоретические основы и законодательные требования к составлению квалифицированных юридических заключений и проведению консультаций.

Должен уметь:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности и демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; действовать в соответствии с правовыми актами, должностными инструкциями и моральными нормами в профессиональной деятельности;

- определять признаки коррупционного поведения;

- уметь квалифицировать юридические факты и правоотношения.

Должен владеть:

- навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; давать оценку допустимости принятия решения или совершения действий в конкретной ситуации; способностью повышать свой профессиональный уровень;

- навыками предотвращения коррупционного поведения, навыками выявления признаков коррупционного поведения;

- практическими навыками осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Знать:

- особенности требований к выполнению профессиональных обязанностей;

- основные виды и содержание деятельности по выявлению коррупционного поведения в соответствующей сфере;

- положения действующего законодательства в соответствующей сфере, теоретические основы и законодательные требования к составлению квалифицированных юридических заключений и проведению консультаций

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Уметь:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности;
- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений, формулировать предложения по формированию перечня мероприятий, направленных на снижение или устранение коррупционных рисков и совершенствование управленческого процесса;
- осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе на предмет выявления положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Владеть

- способностью повышать свой профессиональный уровень;
- навыками выявления признаков коррупционного поведения, навыками по внесению предложений об устранении коррупциогенных факторов;
- практическими навыками осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.03 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Юрист в органах публичной власти)" и относится к вариативной части.
Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 2 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 83 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Содержание и роль государственных и муниципальных финансов. Тенденции развития финансового права России.	2	2	2	2	12
2.	Тема 2. Бюджетная система. Бюджетная политика государства.	2	0	2	0	12
3.	Тема 3. Бюджет субъекта РФ и его взаимодействие с федеральными и местными бюджетами. Пути совершенствования механизма межбюджетных отношений.	2	0	2	0	12

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. Местные финансы: понятие, принципы формирования и использования.	2	0	2	0	12
5.	Тема 5. Структура местного бюджета. Проблема сбалансированности местного бюджета. Проблема несоответствия объема полномочий органов местного самоуправления имеющимся в их распоряжении материально-финансовым ресурсам.	2	0	2	0	12
6.	Тема 6. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Проблема эффективного управления бюджетными средствами. Государственный и муниципальный финансовый контроль.	2	0	2	0	12
7.	Тема 7. Муниципальная собственность: понятие, состав, реестры имущества, субъекты права муниципальной собственности. Пути решения проблемы неэффективного использования муниципального имущества.	2	0	0	0	11
	Итого		2	12	2	83

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Содержание и роль государственных и муниципальных финансов. Тенденции развития финансового права России.

Государства, общество, финансы. Финансовая система государства. Место и значение государственных и муниципальных финансов в современном обществе. Государственные, муниципальные финансы и общественные интересы. Содержание и роль государственных и муниципальных финансов. Тенденции развития финансового права России.

Тема 2. Бюджетная система. Бюджетная политика государства.

Государственная бюджетная политика. Сущность бюджета и его характерные признаки. Бюджет как система. Понятие бюджета государства. Структура и соотношение доходов и расходов бюджета. Общая характеристика современного бюджета России. Развитие процессуальных норм бюджетного права Российской Федерации.

Тема 3. Бюджет субъекта РФ и его взаимодействие с федеральными и местными бюджетами. Пути совершенствования механизма межбюджетных отношений.

Бюджетная система Российской Федерации, структура, особенности. Характеристика межбюджетных отношений. Особенности разграничения расходов и доходов между бюджетами разных уровней. Пути совершенствования механизма межбюджетных отношений органов государственной власти Российской Федерации, ее субъектов и органов местного самоуправления.

Тема 4. Местные финансы: понятие, принципы формирования и использования.

Муниципальные финансы. Понятие и состав экономической основы местного самоуправления. Местный бюджет как основа муниципальных финансов. Муниципальные образования в системе межбюджетных отношений. Муниципальные финансы: сущность и роль в экономике, принципы формирования местных финансов. Правовое регулирование местных финансов в РФ.

Тема 5. Структура местного бюджета. Проблема сбалансированности местного бюджета. Проблема несоответствия объема полномочий органов местного самоуправления имеющимся в их распоряжении материально-финансовым ресурсам.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Принципы формирования бюджета. Источники финансирования дефицита бюджета. Муниципальный долг. Субвенция. Дотации. Субсидия. Межбюджетные трансферты. Муниципальные образования в роли заемщиков или заимодавцев в договорах займа или кредита.Бюджетные кредиты. Муниципальный заём. Муниципальные облигации.

Тема 6. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Проблема эффективного управления бюджетными средствами. Государственный и муниципальный финансовый контроль.

Этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании. Составление проекта бюджета района. Рассмотрение проекта бюджета района и его утверждение. Исполнение бюджета района. Составление и рассмотрение отчёта об исполнении бюджета государственный и муниципальный финансовый контроль. Анализ деятельности местных органов в области управления бюджетными средствами.

Тема 7. Муниципальная собственность: понятие, состав, реестры имущества, субъекты права муниципальной собственности. Пути решения проблемы неэффективного использования муниципального имущества.

Муниципальная собственность: понятие, реестры имущества.

Состав муниципальной собственности. Общегражданские способы Формирование муниципальной собственности. Специфические способы обращения в муниципальную собственность (присущие исключительно муниципальной форме собственности). Участия муниципального образования в гражданско - правовых отношениях. Государственные и муниципальные образования в качестве субъектов обязательств, возникающих из договоров.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - http://www.garant.ru/

Сайт Государственной Думы - www.duma.gov.ru

Сайт Правительства Российской Федерации - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

Сайт Федеральных Арбитражных Судов Российской Федерации - www.arbitr.ru

Справочная правовая система - www.garant.ru

Справочная правовая система - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий обучающимся следует вести конспектирование учебного материала, акцентируя при этом внимание на понятийном аппарате, формулировках, раскрывающих суть и содержание тех или иных правовых явлений и процессов, а также научных выводах и практических рекомендациях. Желательно в рабочих конспектах оставлять поля, предназначенные для внесения пометок из рекомендованной учебной и научной литературы, уточняющих и дополняющих материал прослушанной лекции, а также подчеркивающих значимость тех или иных теоретических положений по изучаемой теме. Конспект лекций при подготовке к семинарским занятиям необходимо дорабатывать, дополняя его соответствующими записями из специальной литературы, предусмотренной учебной программой и рекомендованной преподавателем.
практические занятия	В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить соответствующий нормативный материал, основную и дополнительную специальную литературу, научные статьи по изучаемой проблематике, учитывая при этом рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Обучающимся следует подготовить тезисы выступлений по всем вопросам, которые содержатся в рабочей программе дисциплины по данной теме. Желательно проиллюстрировать свое теоретическое сообщение примерами из правоприменительной практики, используя при этом дополнительные современные источники, не представленные в списке рекомендованной литературы.

Вид работ	Методические рекомендации
лабораторные работы	При выполнении лабораторного практикума, проверяются практические умения и навыки приобретать научные знания путём личных поисков, формирование активного интереса к творческому самостоятельному подходу в учебной и практической работе. Практическая и самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, как основной, так и дополнительной, нормативного материала, конспектирования источников, подготовки устных и письменных сообщений, докладов, выполнения практических ситуационных заданий. Среди заданий особенно творческого подхода требуют подготовка юридической консультации по запросу заинтересованного лица и составление юридически значимых документов, поэтому, как правило, задания лабораторного практикума касаются составления документов, относящихся к профессиональной деятельности, в частности в рамках изучаемой дисциплины. Для их правильного выполнения нужно обратиться к юридической практике и изучить по интерактивным материалам, размещенным на электронных ресурсах сети Интернет особенности осуществления таких профессиональных действий. Для выполнения этих заданий требуется одновременно анализировать несколько нормативных правовых актов, где закрепляются особенности сходных явлений в изучаемом вопросе. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам и точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или периодики.
самостоя-тельная работа	При подготовке к самостоятельной работе обучающиеся должны использовать рекомендованную учебную и специальную литературу, нормативно-правовые акты с последними изменениями и ЭОР "Проблемы теории и практики правоприменения в сфере местных финансов". Также следует уделить внимание обобщению судебной и иной правоприменительной практики по теме изучаемого курса.
экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даѐтся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Юрист в органах публичной власти".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.03 Проблемы теории и практики правоприменения в сфере финансов

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Основная литература:

1. Крохина, Ю. А. Финансовое право России: Учебник / Крохина Ю.А., - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с.ISBN 978-5-91768-530-4. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/487174
(дата обращения: 12.07.2020)

2. Актуальные проблемы финансового права: Монография / Грачева Е.Ю. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-16-104406-3. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/996136
(дата обращения: 1.08.2020)

Дополнительная литература:

1. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. -5-е изд., перераб. и доп. -Москва : ИНФРА-М, 2019. -445 с. -(Высшее образование: Бакалавриат). -www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b338ef2328875.82153292. - ISBN 978-5-16-106650-8. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/967546
(дата обращения: 14.07.2020)

2. Налоговое право России: Учебник для вузов / Ю.А. Крохина, Н.С. Бондарь, В.В. Гриценко, И.И. Кучеров; Отв. ред. Ю.А. Крохина. - 5-е изд., испр. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 704 с. ISBN 978-5-91768-528-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/478431
(дата обращения: 17.07.2020)

3. Финансовое право: Учебник / Отв. ред. Н.И. Химичева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 752 с. ISBN 978-5-91768-247-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/405112
(дата обращения: 14.07.2020)

4. Кабашов, С. Ю. Организация общего и специального делопроизводства в органах местного самоуправления: Учебное пособие / С.Ю. Кабашов. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 421 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-005372-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/315556
(дата обращения: 11.07.2020)

Журнал российского права ЖУРНАЛ РОССИЙСКОГО ПРАВА / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; Юридическое издательство 'Норма'

Российский юридический журнал = Russian juridical journal = La revue juridique de Russie : Ежеквартальный научно-теоретический и информационно-практический журнал / Министерство юстиции РФ; Уральская государственная юридическая академия

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.03 Проблемы теории и практики правоприменения в сфере финансов

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ