МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Головной университет
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Договорное регулирование: теория и практика М2.В.04

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Частное право и бизнес
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2020
Автор(ы): Демиева А.Г. , Хамидуллина Ф.И.
Рецензент(ы): Арсланов К.М.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой:
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 20__г.
Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Демиева А.Г. (Кафедра гражданского права, Юридический факультет), AGDemieva@kpfu.ru ; доцент, д.н. (доцент) Хамидуллина Ф.И. (Кафедра гражданского права, Юридический факультет), FIHamidullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- особенности составления и толкования гражданско-правовых договоров
- основные положения законодательства о договорном регулировании гражданских правоотношений
- признаки и формы коррупционного поведения при составлении гражданско-правовых договоров
- теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в деятельности по составлению гражданско-правовых договоров

Должен уметь:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности при составлении гражданско-правовых договоров;
- разрабатывать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по составлению гражданско-правовых договоров;
- осуществлять выбор нормы права, толковать и применять нормы при составлении гражданско-правовых договоров;
- определять признаки коррупционного поведения в сфере договорного регулирования гражданско-правовых отношений;
- применять гражданское законодательство при составлении и толковании договоров
- разрабатывать и применять новые технологии и методы составления гражданско-правовых договоров

Должен владеть:

- навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей при составлении гражданско-правовых договоров;
- разработки нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по составлению гражданско-правовых договоров;
- навыком выбора нормы права, толкования и применения норм при составлении гражданско-правовых договоров;
- навыком определять признаки коррупционного поведения в сфере договорного регулирования гражданско-правовых отношений;
- применения гражданского законодательства при составлении и толковании договоров
- разработки и применения новых технологий и методов составления гражданско-правовых договоров

Должен демонстрировать способность и готовность:

В результате изучения курса Договорное регулирование: теория и практика студент должен:

1) знать:

а) предмет и объект договорного регулирования;

б) историю развития договорного регулирования;

в) систематику договоров;

г) способы, правила, формы заключения договоров;

д) нормативные акты, регулирующие отношения, входящие в предмет договорного регулирования;

е) правила составления проектов - договоров;

ж) содержание различных видов договоров;

2) уметь:

а) формулировать проблемы развития договорного регулирования;

б) определять и анализировать нормативный акт, необходимый для регулирования сложившихся договорных отношений;

в) анализировать договора, выявлять неточности и ошибки в их содержании;

г) классифицировать договора;

д) выбирать, обосновывая свой выбор вид договора, необходимый для юридического оформления конкретных гражданских отношений;

5) владеть:

а) способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регулирующие отношения, входящие в предмет договорного регулирования;

б) способностью выявлять ошибки в договоре.

в) навыками составления проектов гражданско-правовых договоров.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.04 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Частное право и бизнес)" и относится к вариативной части.
Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 4 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. 1 Введение в курс. Договорное регулирование: теория и практика. Значение курса.	2	2	2	0	10
2.	Тема 2. 2 Договорное регулирование в системе правового регулирования. Правовая природа договора: понятие, сущность, функции.	2	0	2	0	10
3.	Тема 3. 3 Систематика гражданско-правовых договоров. Классификация	2	0	2	0	10

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. 4 Содержание договора и практика его составление. Протокол разногласий. Типичные ошибки в договоре	2	0	2	0	10
5.	Тема 5. 5 Сущность межотраслевых связей договорного права: форма, значение и система. Межотраслевые связи договорного права с материальными и процессуальными правовыми отраслями	2	0	2	0	10
6.	Тема 6. 6 Основные тенденции развития договорного регулирования гражданских правоотношений	2	0	4	0	6
	Итого		2	14	0	56

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. 1 Введение в курс. Договорное регулирование: теория и практика. Значение курса.

Понятие и значение курса "Договорное регулирование: теория и практика". Понятие договорного регулирования и его значение в регулирование гражданско-правовых отношениях.

Становление и развитие договорного регулирования в отечественной цивилистике. Основоположники договорного права в России и их труды.

Договор в гражданском праве зарубежных стран: понятие, классификация, форма, порядок заключения.

Тема 2. 2 Договорное регулирование в системе правового регулирования. Правовая природа договора: понятие, сущность, функции.

Понятие договора как регулятора гражданских правоотношений. Регулирующая роль договора. Концепции о месте договора в механизме правового регулирования. Основные элементы механизма гражданско-правового регулирования договорных отношений

Понятие гражданско-правового договора. Понятие договора как сделки. Понятие договора как правоотношения. Понятие договора как юридического факта.

Правовое регулирование договоров в РФ. Вертикальная и горизонтальная иерархия правовых норм о договорах в РФ.

Сущность и специфика договора в гражданском праве. Соотношение гражданско-правового договора с договорами других отраслей права. Функции договора. Толкование договора.

Тема 3. 3 Систематика гражданско-правовых договоров. Классификация

Система и систематика гражданско-правовых договоров. Системный анализ договоров как правоотношений. Цели систематизации гражданско-правовых договоров. Соотношение категорий "тип" и "вид" гражданско-правового договора.

Классификация гражданско-правовых договоров. Поименованные и непоименованные договоры. Смешанный договор. Типовые договоры, стандартные формы договора: понятие, значение, сфера применения.

Тема 4. 4 Содержание договора и практика его составление. Протокол разногласий. Типичные ошибки в договоре

Содержание и реквизиты договора. Условия договора. Проблема существенных условий договора. Дополнительные условия. Особенности юридических фактов и сложных юридических составов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения договорных правоотношений. Составление протоколов разногласий. Типичные ошибки в договоре.

Тема 5. 5 Сущность межотраслевых связей договорного права: форма, значение и система. Межотраслевые связи договорного права с материальными и процессуальными правовыми отраслями

Понятие и сущность межотраслевых связей договорного права. Форма и значение межотраслевых связей договорного права. Система межотраслевых связей договорного права и ее структурные элементы. Видовая организация межотраслевых связей договорного права. Межотраслевые связи договорного права с материальными правовыми отраслями. Межотраслевые связи договорного права с процессуальными правовыми отраслями.

Тема 6. 6 Основные тенденции развития договорного регулирования гражданских правоотношений

Интернационализация договорного регулирования. Появление новых договорных типов, ранее не известных законодательству различных стран, широкое использование смешанной конструкции договоров. Сочетание начал свободы договоров с усилением ограничения свободы, установленного государственно-правовыми предписаниями. Развитие системы способов обеспечения исполнения обязательств. Совершенствование института договорной ответственности в направлении универсализации убытков как основного средства правовой защиты.

Либерализация формы договора, внедрение в договорную практику электронного документооборота, развитие электронной коммерции.

Понятие и правовая природа смарт-контрактов. Смарт-контракт как правовой договор. Смарт-контракт, как компьютерная программа. Модели интеграции смарт-контрактов в современное договорное право. Условия смарт-контрактов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 2			
	Текущий контроль		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Тестирование	ПК-1 , ОК-2 , ПК-10	1. 1 Введение в курс. Договорное регулирование: теория и практика. Значение курса. 2. 2 Договорное регулирование в системе правового регулирования. Правовая природа договора: понятие, сущность, функции. 3. 3 Систематика гражданско-правовых договоров. Классификация
2	Письменная работа	ПК-7	4. 4 Содержание договора и практика его составление. Протокол разногласий. Типичные ошибки в договоре
3	Контрольная работа	ПК-8	5. 5 Сущность межотраслевых связей договорного права: форма, значение и система. Межотраслевые связи договорного права с материальными и процессуальными правовыми отраслями
4	Дискуссия	ПК-6	6. 6 Основные тенденции развития договорного регулирования гражданских правоотношений
	Зачет	ОК-3, ПК-6, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Семестр 2					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	4
	Зачтено		**Не зачтено**		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 2

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 1, 2, 3

1. Дихотомический способ разделяет гражданско-правовые договоры на:
а) возмездные и безвозмездные;
б) односторонние и двусторонние;
в) реальные и консенсуальные.

2. Классификация по моменту возникновения договора делит гражданско-правовые договоры на:
а) возмездные и безвозмездные;
б) односторонние и двусторонние;
в) реальные и консенсуальные.

3. Договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах и могли быть приняты другой стороной, называется:
а) учредительный договор;
б) договором присоединения;
в) организационным договором.

4. Классификация по моменту возникновения договора делит гражданско-правовые договоры на:
а) возмездные и безвозмездные;
б) односторонние и двусторонние;
в) реальные и консенсуальные.

5. Договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах и могли быть приняты другой стороной, называется:
а) учредительный договор;
б) договором присоединения;
в) организационным договором.
6. Дихотомический способ разделяет гражданско-правовые договоры на:
а) возмездные и безвозмездные;
б) односторонние и двусторонние;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

в) реальные и консенсуальные.

7. Классификация по моменту возникновения договора делит гражданско-правовые договоры на:
а) возмездные и безвозмездные;
б) односторонние и двусторонние;
в) реальные и консенсуальные.

8. Договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах и могли быть приняты другой стороной, называется:
а) учредительный договор;
б) договором присоединения;
в) организационным договором.

9. Классификация по моменту возникновения договора делит гражданско-правовые договоры на:
а) возмездные и безвозмездные;
б) односторонние и двусторонние;
в) реальные и консенсуальные.

10. Договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах и могли быть приняты другой стороной, называется:
а) учредительный договор;
б) договором присоединения;
в) организационным договором.

2. Письменная работа

Тема 4

1Составьте проект договора аренды трактора Сизовым у предпринимателя Медведева при условии, что данный трактор находится в залоге в коммерческом банке ?Народный доход? и арендатор желает, чтобы в случае его смерти до истечения срока аренды правом на нее стал обладать его сын, Медведев Олег, а в случае внесения арендатором выкупной цены трактор перешел в его собственность.

2. Руководствуясь ст. 620 ГК, перечислите условия, при которых арендатор может досрочно расторгнуть договор.

3. Руководствуясь ст. 614 ГК, определите, возможно ли заменить денежную форму оплаты за аренду трактора перевозкой Сизовым картофеля, выращенного Медведевым, на городской рынок для его продажи с учетом того, что вывоз будет многоразовым.

Договор проката.

4. Составьте проект договора между ателье проката бытовых приборов и Гриневым, взявшим напрокат холодильник ?Ока-6М? на срок 3 мес.

5. Сравните содержание ст. 626 и 606 ГК с целью определения отличительных признаков проката от аренды.

Договор аренды транспортных средств.

6. Составьте проект договора аренды на летний сезон санаторием у морского пароходства прогулочного катера с экипажем с целью осуществления морских прогулок отдыхающими. При этом следует предусмотреть обязанности по управлению и технической эксплуатации катера, его содержанию, оплате расходов и страхованию, а также возможность сдачи катера в субаренду.

7. Составьте проект договора аренды легкового автомобиля марки ?Волга? заводом ?Каучук? у таксомоторного парка № 10 для обслуживания администрации завода (осуществления поездок в служебных целях). Автомобиль арендуется без водителя, срок аренды ? 3 мес.

Договор аренды предприятия.

8. Составьте проект договора аренды типографии, принадлежащей предпринимателю Церковникову, предпринимателем Соболевым, предусмотрев в нем условия пользования земельным 15 участком, зданием, оборудованием, запасами бумаги и типографской краски и обязанности арендатора Соболева по содержанию типографии и оплате расходов на ее эксплуатацию, а также право на возмещение улучшений, произведенных арендатором.

9. Составьте проект передаточного акта типографии предпринимателем Церковниковым предпринимателю Соболеву согласно заданию 1.

10. Составьте проект уведомления кредиторов типографии предпринимателя Церковникова о ее передаче в аренду предпринимателю Соболеву согласно заданию 1.

Договор лизинга.

11. Сравните содержание ст. 665 ГК, дающей понятие договора лизинга, со ст. 606, определяющей договор аренды, чтобы выявить признаки, отличающие лизинг от аренды.

12. Составьте проект договора лизинга, предусмотрев в нем возможность и условия выкупа арендатором предмета лизинга, а также ответственность сторон за случайную порчу арендованного имущества и ответственность продавца за проданный им предмет лизинга перед арендатором за ненадлежащее качество проданной вещи. Обстоятельства дела: Липунов купил кирпичный гараж у Медунова по просьбе Зиновьева и сдал последнему в аренду на 2 года.

Договор перевозки

13. Составьте проект договора между транспортной организацией ООО ?Груз? и индивидуальным предпринимателем Волковым Н.К. о перевозке бытовой техники (30 холодильников ?Вектр50?) из Саранска в Рязань с условием о праве получения груза Сергеевым С.Л. 18

2. Руководствуясь положениями ГК РФ, определите максимальный размер ответственности по договору, составленному в задании 1.

3. Контрольная работа

Тема 5

1. Понятие и правовая природа смарт-контрактов.
2. Модели интеграции смарт-контрактов в современное договорное право.
3. Операционные и неоперационные условия смарт-контрактов.
4. Интернационализация договорного регулирования.
5. Сочетание начал свободы договоров с усилением ограничения свободы, установленного государственно-правовыми предписаниями.
6. Развитие системы способов обеспечения исполнения обязательств.
7. Совершенствование института договорной ответственности в направлении универсализации убытков как основного средства правовой защиты.
8. Либерализация формы договора, внедрение в договорную практику электронного документооборота, развитие электронной коммерции.
9. Проблема электронных документов как доказательств суде.
10. защита прав сторон электронного договора

4. Дискуссия

Тема 6

Дискуссионный вопрос: Какова сущность "Смарт-контрактов"?

Возможен ли перевод всех условий гражданско-правовых договоров в операционные условия?

Приведет ли развитие практики заключения смарт-контрактов к исключению коррупционного поведения в сфере договорного регулирования гражданско-правовых отношений?

Зачет

Вопросы к зачету:

Понятие и предмет договорного регулирования и его значение в регулирование гражданско-правовых отношениях.

2. Понятие гражданско-правового договора.
3. Правовое регулирование договоров в РФ.
4. Толкование норм о договорах и их применение по аналогии.
5. Сущность гражданско-правового договора.
6. Функции гражданско-правового договора.
7. Толкование гражданско-правового договора.
8. Значение договора как регулятора гражданских правоотношений.
9. Договорное регулирование в системе правового регулирования
10. Принципы договорного регулирования гражданско-правовых отношений.
11. Систематика и система гражданско-правовых договоров.
12. Классификация гражданско-правовых договоров.
13. Предварительный договор.
14. Публичный договор и договор присоединения.
15. Договоры с множественностью лиц.
16. Договоры с участием третьих лиц.
17. Понятие учредительного договора.
18. Перемена лиц в договоре.
19. Договоры, опосредующие передачу имущества.
20. Договоры, опосредующие выполнение работ и оказание услуг.
21. Договоры, опосредующие обеспечение исполнения обязательств. Договоры, опосредующие обеспечение исполнения обязательств должника.
22. Договоры, опосредующие совместную деятельность участников гражданско-правового оборота.
23. Содержание гражданско-правового договора.
24. Существенные и иные условия гражданско-правового договора.
25. Форма гражданско-правового договора.
26. Особенности составления и оформления отдельных видов гражданско-правовых договоров.

27. Особенности заключения отдельных видов гражданско-правовых договоров.
28. Оферта и ее признаки.
29. Акцепт и его основные условия. Случаи отзыва оферты и акцепта.
30. Заключение договора на стандартных условиях.
31. Особенности заключения договора на торгах.
32. Преддоговорные споры.
33. Правовая сущность обеспечения исполнения договорных обязательств.
34. Основания, порядок и правовые последствия изменения договора. Проблема одностороннего изменения условий договора.
35. Основания, порядок и правовые последствия расторжения договора.
36. Формы, виды и условия гражданско-правовой ответственности.
37. Особенности ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств в предпринимательской деятельности.
38. Обстоятельства, исключающие гражданско-правовую ответственность.
39. Сущность межотраслевых связей договорного права.
40. Форма, значение и система межотраслевых связей договорного права.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 2			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	20
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	4	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Карпычев, М. В. Гражданское право. В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. -Москва : ИД 'ФОРУМ' : ИнФРА-М, 2019. -400 с. -(Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107213-4. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/999752

(дата обращения: 11.08.2020)

2. Договорное право в частных и международных отношениях : учеб. пособие / И.В. Петров, Е.Н. Романова, Е.Л. Симатова, О.В. Шаповал. -Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. -115 с. -(Высшее образование: Магистратура). -https://doi.org/10.12737/23505. - ISBN 978-5-16-102488-1. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/989154

(дата обращения: 5.07.2020)

3. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: Монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская, Е.С. Гринь и др. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с. ISBN 978-5-91768-677-6. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/526433

(дата обращения: 13.08.2020)

7.2. Дополнительная литература:

1. Романова, Е. Н. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.Н. Романова, О.В. Шаповал. -Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. -202 с. -(Высшее образование: Бакалавриат). -www.dx.doi.org/10.12737/20853. - ISBN 978-5-16-105266-2. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/652986

(дата обращения: 13.07.2020)

2. Гражданское право: в 2 т. Том 2 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. -Москва : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2019. -559 с. -(Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-106251-7. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1002360

(дата обращения: 13.07.2020)

3. Карпычев, М. В. Гражданское право. В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. -Москва : ИД 'ФОРУМ' : ИнФРА-М, 2019. -400 с. -(Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107213-4. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/999752

(дата обращения: 4.07.2020)

4. Попович, М. М. Гражданское право. Внедоговорные обязательства : учебное пособие / М. М. Попович. - Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2015. - 83 с. - ISBN 978-5-94991-331-4. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/901529

(дата обращения: 7.08.2020)

5. Юкша, Я. А. Гражданское право : учеб. пособие / Я.А. Юкша. -4-е изд. -Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. -400 с. -(Высшее образование: Бакалавриат). -https://doi.org/10.12737/20193. - ISBN 978-5-16-105158-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/976270

(дата обращения: 16.08.2020)

6. Юкша, Я. А. Гражданское право. Часть первая : учеб. пособие / Я.А. Юкша. -5-е изд. -Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. -252 с. -(ВО: Бакалавриат). -DOI: https://doi.org/10.12737/1701-2. - ISBN 978-5-16-105839-8. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/774167

(дата обращения: 14.08.2020)

7. Асмандияров, В. М. Гражданское право : Договорные обязательства : Учебное пособие / В. М. Асмандияров. - Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2015. - 213 с. - ISBN 978-5-94991-333-8. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/898459

(дата обращения: 17.07.2020)

Журнал российского права ЖУРНАЛ РОССИЙСКОГО ПРАВА / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; Юридическое издательство 'Норма'

Российский юридический журнал = Russian juridical journal = La revue juridique de Russie : Ежеквартальный научно-теоретический и информационно-практический журнал / Министерство юстиции РФ; Уральская государственная юридическая академия

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

СПС Гарант - www.garant.ru

СПС ?КонсультантПлюс? - http://www.consultant.ru

Юридическая Россия образовательный правовой портал - http://www.law.edu.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умение толковать гражданское законодательство, использовать его при оценке, толковании и составления гражданско-правового договора. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - проработать РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения. При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии: - метод мозгового штурма; - работа в малых группах; - семинар в диалоговом режиме.
лабораторные работы	

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Цель самостоятельной работы помочь магистрантам приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов: - поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных; - поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет; - поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам; - подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий; - подготовка к промежуточной аттестации.
тестирование	Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Данные тесты могут использоваться: Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебником, текстами законов и т.д. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (буквенное обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа. На выполнение теста отводится ограниченное время (30 мин.). По дисциплине "Договорное регулирование: теория и практика" рекомендуются следующие критерии оценки: 85% - 100% правильных ответов - отлично; 66% - 84% правильных ответов - хорошо; 50% - 65% правильных ответов - удовлетворительно; менее 50% правильных ответов - неудовлетворительно. При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.
письменная работа	Юридически грамотно составленный договор является средством эффективной защиты прав и законных интересов субъектов гражданского оборота, а некорректный и непродуманный договор часто влечет за собой возникновение таких проблем, как споры по порядку исполнения договора, взыскание неустоек и штрафов за нарушение условий договора и многих других. Письменная работа проводится в целях выработки навыков по составлению проектов гражданско-правовых договоров, а также протоколов разногласий к ним. Письменная работа сдается преподавателю в печатном виде.
контрольная работа	Для подготовки к контрольной работе студентам необходимо повторить пройденный по теме материал (лекции, материалы семинарских занятий), изучить нормативный материал (в первую очередь Гражданский кодекс РФ), а также ознакомиться с учебной и иной рекомендуемой литературой. Для разъяснения вопросов студенты также могут обратиться за консультацией к преподавателю. Контрольная работа представляет собой письменный ответ на два вопроса. Магистрантам будет предложено пять вариантов заданий. Распределение вариантов происходит по алфавиту

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
дискуссия	Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа магистрантов делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.
зачет	Подготовка к зачету по дисциплине заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом нормативно-правовых актов, учебной литературы, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов. Зачет по курсу проводится по билетам. На зачете по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре. Качественной подготовкой к зачету является: полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий; свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу); демонстрация знаний дополнительного материала; чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента. Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение курса, является: недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий; нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента; отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Договорное регулирование: теория и практика" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Договорное регулирование: теория и практика" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Частное право и бизнес".