

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Заместитель директора
по образовательной деятельности
НЧИ КФУ Н.Д.Ахметов



« _____ » _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Стратегический менеджмент

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Сотников М.И. (Кафедра производственного менеджмента, Экономическое отделение), MISotnikov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Владение теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме
ПК-4	Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- процедуры изучения, прогнозирования и планирования в туристических организации;
- последовательность разработки стратегического плана, средства и способы контроля стратегии предприятия.

Должен уметь:

- формулировать миссию, ставить обоснованные стратегические цели, проводить стратегический анализ и определять конкурентную стратегию;
- разрабатывать стратегический план туристической организации и осуществлять реализацию стратегического плана.

Должен владеть:

- навыками формулировки миссии, постановки обоснованных стратегических целей, проведения стратегического анализа и определения конкурентной стратегии;
- навыками разработки стратегического плана туристической организации и осуществления реализации стратегического плана.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.4 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.02 "Туризм ()" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 3 курсе в 5, 6 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 2 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 131 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Сущность стратегического управления организацией.	5	1	0	0	25
2.	Тема 2. Миссия и цели организации в отрасли сервиса и туризма. Реализация стратегического замысла туристического предприятия.	5	1	0	0	25
3.	Тема 3. Управление реализацией стратегии туристического предприятия. Концепция продукта в стратегическом управлении.	6	0	1	0	40
4.2	Содержание дисциплины (модуля) 4.2 Стратегический маркетинг как инструмент формирования продуктовой стратегии туристического предприятия. Стратегия использования человеческого потенциала.	6	0	1	0	41

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность стратегического управления организацией.

Предмет, цель и задачи изучения дисциплины, её место в плане подготовки экономистов-менеджеров. Краткая характеристика структуры курса, место среди других учебных дисциплин. Причины возникновения стратегического менеджмента. Общая характеристика и сущность стратегического управления. Особенности осуществления стратегического управления. Теоретические проблемы современного стратегического управления. Конкурентные преимущества. Виды конкурентных преимуществ. Создание конкурентных преимуществ.

Анализ внешних и внутренних условий формирования стратегии туристической организации.

Тема 2. Миссия и цели организации в отрасли сервиса и туризма. Реализация стратегического замысла туристического предприятия.

Факторы выработки миссии. Требования к целям, направления и способы их установления. Формы принятия решений. Рассмотрение возможных стратегических альтернатив: сохранение существующей динамики, интенсивный рост, интегрированный рост, диверсификация, снижение (свертывание) роста и др. Типы стратегий развития бизнеса. Стратегии развития и продвижения товаров и услуг. Стратегии конкуренции в рыночных условиях.

Определение стратегии фирмы. Анализ портфеля бизнесов. Задачи стадии выполнения стратегии. Оценка и корректировка стратегических решений. Стратегические изменения. Соппротивление изменениям. Планирование и проведение изменений. Оценка стратегических решений. Стратегические программы их роль и состав. Детерминанты стратегических программ.

Тема 3. Управление реализацией стратегии туристического предприятия. Концепция продукта в стратегическом управлении.

Реализация стратегии. Задачи реализации. Стратегическое изменение. Перестройка организации. Организационная структура и организационная культура как объекты стратегических изменений. Факторы выбора отдельных типов организационных структур и их особенности. Стратегические изменения в организации. Стили проведения изменений. Стратегический контроль. Основные элементы стратегического контроля.

Понятие продукта в стратегическом управлении. Основные составляющие продукта и их характеристика. Стратегия создания нового продукта. Ядро и оболочка продукта. Имидж и марка продукта. Гарантии как способ расширения возможностей реализации продукции. Фазы жизненного цикла продукта. Стратегия продукта на отдельных фазах его жизненного цикла.

Тема 4. Стратегический маркетинг как инструмент формирования продуктовой стратегии туристического предприятия. Стратегия использования человеческого потенциала.

Стратегия конкуренции. Конкурентные силы и их анализ. Анализ целей и возможностей конкурента. Позиция фирмы в конкурентной среде. Анализ портфеля продукции. Матрица Бостонской консультационной группы, матрица Мак-Кинзи. Типовые продуктовые стратегии по М. Портеру: лидерство за счет экономии на издержках, дифференциации, сфокусированные издержки, сфокусированная дифференциация. Продуктовые стратегии по Ф. Котлеру: "лидер рынка", "бросающий вызов", "следующий за лидером", "нишер". Изменение роли маркетинга в организации при осуществлении стратегического управления. Включение маркетинга в стратегический менеджмент.

Взаимодействие человека и организации. Подходы к установлению взаимодействия человека и организации. Организационное окружение. Ожидания индивида и организации. Соответствие роли и места. Ролевой подход к установлению взаимодействия. Истоки ролевых конфликтов. Индивидуальное и групповое сопротивление изменениям. Адаптация и изменение поведения человека.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-4 , ПК-1	1. Сущность стратегического управления организацией. 2. Миссия и цели организации в отрасли сервиса и туризма. Реализация стратегического замысла туристического предприятия.
2	Тестирование	ПК-1 , ПК-4	1. Сущность стратегического управления организацией. 2. Миссия и цели организации в отрасли сервиса и туризма. Реализация стратегического замысла туристического предприятия.
3	Письменное домашнее задание	ПК-1 , ПК-4	1. Сущность стратегического управления организацией. 2. Миссия и цели организации в отрасли сервиса и туризма. Реализация стратегического замысла туристического предприятия.
Семестр 6			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-1 , ПК-4	3. Управление реализацией стратегии туристического предприятия. Концепция продукта в стратегическом управлении. 4. Стратегический маркетинг как инструмент формирования продуктовой стратегии туристического предприятия. Стратегия использования человеческого потенциала.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Тестирование	ПК-1 , ПК-4	3. Управление реализацией стратегии туристического предприятия. Концепция продукта в стратегическом управлении. 4. Стратегический маркетинг как инструмент формирования продуктовой стратегии туристического предприятия. Стратегия использования человеческого потенциала.
3	Письменное домашнее задание	ПК-1 , ПК-4	3. Управление реализацией стратегии туристического предприятия. Концепция продукта в стратегическом управлении. 4. Стратегический маркетинг как инструмент формирования продуктовой стратегии туристического предприятия. Стратегия использования человеческого потенциала.
	Экзамен	ПК-1, ПК-4	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Семестр 6					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2

Вопросы для устного опроса (тема 1):

1. Назовите основные причины и факторы, которые обусловили возрастание роли стратегического управления?
2. Каковы различия оперативного и стратегического менеджмента?
3. Каковы основные трудности внедрения стратегического управления?
4. Назовите основные уровни стратегического управления?
5. Назовите основные виды функциональных стратегий?
6. В чем заключается сущность стратегического менеджмента?
7. Назовите виды стратегий применяемых к выбору хозяйствующих субъектов.
8. Каковы особенности управленческих задач высшего руководства предприятия?
9. Каковы основные этапы стратегического управления?
10. Какие недостатки и ограничения на использование имеет стратегическое управление
11. Что такое среда фирмы?
12. Из чего состоит анализ внешней среды фирмы?
13. Перечислите составляющие анализа макроокружения.
14. В чем сущность ПЭСТ-анализа?
15. По каким критериям проводится анализ макроокружения?

Вопросы для устного опроса (тема 2):

1. В чем сущность понятия ?миссия фирм??
2. Как соотносятся цели организации и ее миссия, в чем они различаются?
3. Охарактеризуйте цели фирм как инструмент стратегического управления.
4. Каковы требования к целям организации?
5. Раскройте понятие ?дерево целей?и основные правила его построения
6. Реализация стратегии.
7. Стратегический контроль: критерии и показатели оценки.
8. Методы контроля.
9. Стратегические тенденции развития стратегического контроля.
10. Что такое бенчмаркинг?
11. Виды стратегий.
12. Особенности стратегий крупных и средних фирм.
13. Стратегия развития фирм малого бизнеса.
14. В чем заключается основное отличие стратегического контроля от тактического?
15. Каковы различия показателя результативности и эффективности?
16. Какие методы контроля вы знаете?
17. Дайте характеристику стратегии концентрированного роста.
18. Каковы особенности стратегии интегрированного роста?
19. Какова структура стратегии диверсифицированного роста?

2. Тестирование

Темы 1, 2

Примеры тестовых заданий (тема 1):

1. В теории стратегического менеджмента философия фирмы ? это форма выражения, совокупность важнейших принципов и качественных целей организации.
 - а) образа
 - б) миссии
 - в) стратегии
2. ? является документом, на основании которого предприниматель может аргументировано убедить финансово-кредитное учреждение в необходимости и целесообразности представления ему финансовых средств.
 - а) бизнес-проект
 - б) технико-экономическое обоснование
 - в) бизнес-план
3. С точки зрения стратегического менеджмента стратегия концентрации усилий организации в определенных приоритетных направлениях, где она пытается достичь превосходства над другими

- а) лидерства в снижении издержек
 - б) фокусирования
 - в) умеренного роста
4. В менеджменте укрепление позиций и захват рынка, планирование прибыли, ускоренный рост, жесткий стиль руководства являются характерными целями на стадии организации
- а) старения
 - б) зрелости
 - в) роста
5. Под стратегией организации в стратегическом менеджменте понимается?
- а) бизнес-план внедрения нового продукта, технологии производства или социально-экономического метода управления
 - б) комплексный план, предназначенный для осуществления миссии и достижения целей организации
 - в) технико-экономическое обоснование ближайшего будущего организации
6. Какое из нижеприведенных определений характеризует цель организации?
- а) конкретные конечные состояния системы или желаемый результат, которого стремится добиться группа, работая вместе
 - б) философия и предназначение, смысл существования организации
 - в) предписанная работа, серия работ или часть работы, которая должна быть выполнена заранее установленным способом в заранее оговоренные сроки

Примеры тестовых заданий (тема 2):

1. Процесс анализа внутренних ресурсов и возможностей предприятия, направленный на оценку текущего состояния бизнеса, его сильных и слабых сторон, выявление стратегических проблем - это
- а) SWOT-анализ
 - б) управленческий анализ
 - в) проблемный анализ
2. Какая тенденция существования фирмы более прогрессивная:
- а) функционирование;
 - б) развитие.
3. Основной характеристикой организации как открытой системы является:
- а) обмен ресурсами с внешней средой
 - б) сильное лидерство
 - в) способность адаптировать методы ведения бизнеса к изменяющимся условиям внешнего окружения
4. Что поступает в организацию из внешней среды?
- а) Цели
 - б) Информация
 - в) Ресурсы
5. Что поступает во внешнюю среду из организации?
- а) Информация
 - б) Ресурсы
 - в) Готовая продукция
6. Какие составляющие включаются в среду прямого воздействия организации?
- а) Поставщики
 - б) Конкуренты
 - в) Собственники
7. Что из ниже перечисленного принято считать элементами внутренней среды организации?
- а) Цели
 - б) Персонал
 - в) Методы решения управленческих задач

3. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2

- 1. Концепция развития стратегического управления
- 2. Проблема соответствия миссии и организационной структуры фирмы
- 3. Стратегические цели: особенности формирования и оценки
- 4. Системный подход к анализу внешней и внутренней среды компании
- 5. Анализ внутренней среды компании: определение сильных и слабых сторон
- 6. Роль анализа внешней среды при формировании стратегии
- 7. Стратегическое позиционирование компании в отрасли
- 8. Анализ отрасли: стратегические возможности и оценка привлекательности
- 9. Портфельный анализ как основа стратегического развития организации

10. Стратегия диверсификации: возможности и угрозы
11. Стратегии интегрированного роста: преимущества и недостатки
12. Особенности создания стратегических альянсов
13. Стратегические аспекты инновационной деятельности российских компаний
14. Стратегии роста в различных сферах бизнеса
15. Проблемы лидерства в стратегическом управлении

Семестр 6

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 3, 4

Вопросы для устного опроса (тема 3):

1. Дайте определение контроля.
2. В чем состоит функция контроля?
3. Назовите основные сферы контроля.
4. Каковы функции предварительного, текущего и заключительного контроля?
5. В чем могут проявляться отрицательные последствия контроля?
6. Перечислите основные рекомендации по проведению эффективного контроля.
7. В чем отличия вертикальной интеграции от диверсификации.
8. Какие принципы заставляют предприятия заниматься диверсификацией?
9. В чем положительные стороны диверсификации?
10. Приведите примеры российских диверсифицированных предприятий.
11. Приведите примеры вертикальной и горизонтальной диверсификации.

Вопросы для устного опроса (тема 4):

1. Назовите, в чем сущность теории управления резервами?
2. Что такое производственные резервы?
3. Объясните, что понимается под предприимчивостью?
4. Дайте определение резервам экономического развития.
5. Дайте понятие мотивации. Исторический аспект проблемы.
6. Что такое теория мотивации?
7. Использование мотивированных механизмов в практике управления.
8. Дайте определение мотивации.
9. Дайте определение потребности.
10. Назовите, какую роль в мотивации играет вознаграждение?
11. Назовите, какие вы знаете способы вознаграждения человека за труд?
12. Укажите, каковы различия между внутренним и внешним вознаграждением.

2. Тестирование

Темы 3, 4

Примеры тестовых заданий (тема 3):

1. К видам стратегий, избираемых предприятием при разработке стратегических альтернатив, развития, не относится стратегия?
 - а) дифференциации
 - б) сокращение численности персонала
 - в) ?снятие сливок?
2. Какие из перечисленных функций менеджмента позволяют выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организации?
 - а) Планирование
 - б) Организация
 - в) Контроль
3. Назовите исходный процесс стратегического управления?
 - а) Анализ среды;
 - б) Выбор стратегии;
 - в) Определение миссии и целей.
4. Каждая организация вовлечена в три процесса. Какой процесс лишний?
 - а) Продажа продукции;
 - б) Получение ресурсов из внешней среды;
 - в) Превращение ресурсов в продукт.
5. Анализ среды предполагает изучение 3-х составляющих. Что здесь лишнее?
 - а) Внешняя среда организации;
 - б) Макроокружение;
 - в) Внутренняя среда организации.

6. Изучение какой компоненты в макроокружении позволяет понять как формируются и распределяются ресурсы?
- а) Экономической компоненты;
 - б) Социальной компоненты;
 - в) Правовой компоненты.
7. Что является ключевым процессом политической компоненты?
- а) Борьба за власть;
 - б) Соперничество;
 - в) Получение денег.
8. Даны компоненты, по которым анализируется непосредственное окружение. Какой компонент лишний?
- а) Законы;
 - б) Конкуренты;
 - в) Поставщики.
9. Какой этап наступает после того, как определены миссия и цели организации?
- а) Выбор стратегии;
 - б) Выполнение стратегии;
 - в) Оценки.

Примеры тестовых заданий (тема 4):

1. Функция планирования отвечает на два вопроса. Какой из данных вопросов лишний?
- а) Для чего нам это надо;
 - б) Куда мы хотим двигаться;
 - в) Где мы находимся.
2. Действие, с помощью которого руководство осуществляет выполнение работы с помощью других лиц. Это ?
- а) Доминирование;
 - б) Надзор;
 - в) Контроль.
3. Существует три этапа управления контролем. Какой из них лишний?
- а) Точное определение целей;
 - б) Установление стандартов;
 - в) Реализация действий;
 - г) Изменение того, что было в действительности.
4. Процесс обмена информацией, ее смысловым содержанием между двумя и более людьми ? это ?
- а) Коммуникация;
 - б) Контроль;
 - в) Руководство.
5. Цель, которая позволяет решить внутренние проблемы организации ? это?
- а) Получение прибыли;
 - б) Доверие;
 - в) Контракты.
6. Функции стратегического менеджмента, которые выделил Анри Файоль?
- а) Планирование, организация, распорядительство, контроль, мотивация.
 - б) Планирование, организация, коммуникация, контроль, мотивация.
 - в) Планирование, организация, координация, контроль, мотивация.
7. Внутренние переменные организации ? это ?
- а) Цели, задачи, структура, технология, люди;
 - б) Цели, задачи, технология, законы;
 - в) Цели, задачи, структура, технология, потребители.
8. Для выбора роста компании существуют такие стратегии, как?
- а) Портфельная, деловая, функциональная;
 - б) Организационная, экономическая, деловая;
 - в) Портфельная, деловая.
9. Товары и услуги, которые предприятие предлагает покупателям на рынке - это?
- а) Продукция;
 - б) Предложение;
 - в) Сделка.
10. Стратегический менеджмент перед собой ставит группы задач, это?
- а) Краткосрочные, стратегические;
 - б) Долгосрочные, стратегические;
 - в) Краткосрочные, долгосрочные.
11. Создание внутреннего побуждения к действиям - это?

- а) Мотивация;
- б) Методология;
- в) Миссия организации.

3. Письменное домашнее задание

Темы 3, 4

1. Конкурентный анализ отрасли
2. Особенности формирования деловых стратегий фирмы
3. Ситуационный анализ как метод стратегического управления
4. Организационная структура как объект стратегических изменений
5. Адаптация организационной культуры к новой корпоративной стратегии
6. Особенности создания стратегических альянсов
7. Стратегическое планирование в крупных компаниях с участием государства
8. Система сбалансированных показателей как инструмент реализации стратегии
9. Возможные маркетинговые стратегии на разных этапах жизненного цикла товара/услуги
10. Факторы, влияющие на выбор стратегии компании
11. Сравнительный анализ портфельных стратегий компании
12. Особенности управления фирмой в условиях стратегических изменений
13. Стратегия сужения бизнеса: преимущества и недостатки аутсорсинга
14. Ключевые факторы успеха деятельности фирмы
15. Управление компанией в условиях реализации стратегических изменений
16. Стратегическое партнерство с потребителями: система CRM
17. Стратегии слияния и поглощения: возможности и риски
18. Выбор стратегий на рынках, находящихся на этапе спада
19. Стратегии роста компании: взаимосвязь с этапами жизненного цикла организации
20. Методика бенчмаркинга в стратегическом управлении

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Общая характеристика стратегического управления
2. Сущность стратегического управления
3. Конкурентные преимущества
4. Виды конкурентных преимуществ
5. Стратегия создания конкурентных преимуществ
6. Особенности осуществления стратегического управления
7. Содержание и структура стратегического управления
8. Анализ макроокружения
9. Анализ непосредственного окружения
10. Система отслеживания внешней среды
11. Анализ внутренней среды
12. Методы анализа среды
13. Оценка возможностей и угроз при анализе окружения организации
14. Миссия организации
15. Факторы выработки миссии организации
16. Цели организации
17. Направление установления целей
18. Требования к целям
19. Установление целей
20. Формы принятия решений
21. Типы стратегий развития бизнеса
22. Определение стратегии фирмы
23. Задачи стадии выполнения стратегии
24. Организационная структура как объект стратегических изменений
25. Особенности отдельных типов структур
26. Организационная культура как объект стратегических изменений
27. Факторы, влияющие на организационную культуру
28. Стратегические изменения в организации
29. Стили проведения изменений
30. Стратегический контроль
31. Четыре основных элемента стратегического контроля
32. Понятие продукта в стратегическом управлении
33. Основные составляющие продукта

34. Имидж продукта
35. Гарантии как способ расширения возможностей реализации продукции
36. Динамика продукта
37. Стратегия продукта на отдельных фазах его жизненного цикла
38. Стратегия создания нового продукта
39. Стратегия конкуренции
40. Силы, формирующие конкурентную среду
41. Анализ целей и возможностей конкурента
42. Позиция фирмы в конкурентной среде
43. Матрица Бостонской консультационной группы
44. Анализ портфеля продукции
45. Маркетинг в стратегии фирмы
46. Взаимодействие человека и организации
47. Ролевой подход к установлению взаимодействия человека и организации
48. Вхождение человека в организацию
49. Обучение при вхождении в организацию
50. Влияние организации на процесс вхождения и развитие чувства ответственности
51. Восприятие человеком окружения и факторы, влияющие на восприятие
52. Критериальная база поведения человека
53. Факторы формирования индивидуальности человека
54. Индивид и группа
55. Взаимодействие индивида и группы
56. Адаптация и изменение поведения человека
57. Типы и значение компенсаций в формировании поведения человека в организации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	12
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	8
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	5
Семестр 6			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	12
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	8
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	5
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовой портал Гарант.ру - <http://www.garant.ru>

Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

Сайт ассоциации туроператоров России - <http://atorus.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. В конспекте дословно записываются определения понятий и категорий. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить все, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания в Виртуальной аудитории и (или) MS Teams.</p>
практические занятия	<p>Подготовка к практическому занятию включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение ситуационных задач. Студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Работу с литературой рекомендуется делать в следующей последовательности: беглый просмотр (для выбора глав, статей, которые необходимы по изучаемой теме); беглый просмотр содержания и выбор конкретных страниц, отрезков текста с пометкой их расположения по перечню литературы, номеру страницы и номеру абзаца; конспектирование прочитанного. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания в Виртуальной аудитории и (или) MS Teams.</p>
самостоятельная работа	<p>Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой учебной дисциплины/ и имеет такую структуру как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тема; - вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения; - форма выполнения задания; - алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы; - критерии оценки самостоятельной работы; - рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы Интернет и др.). <p>Задачи самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования; - выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу. <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания в Виртуальной аудитории и (или) MS Teams.</p>
устный опрос	<p>При подготовке к устному опросу студенты должны прочитать конспекты лекций и изучить рекомендуемую литературу.</p> <p>Целесообразно готовиться к занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: составить конспект основных определений и понятий по учебной дисциплине на основе изученной рекомендуемой литературы, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание вопросов практических занятий.</p> <p>Каждую тему занятий важно увязывать с предыдущим учебным материалом и спецификой будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Студент должен быть готов к устному опросу на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления по темам практических занятий.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания в Виртуальной аудитории и (или) MS Teams.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
<p>письменное домашнее задание</p>	<p>В процессе подготовки письменной работы (письменного домашнего задания) студенты должны показать умение аналитически работать с литературой (российской и зарубежной), продемонстрировать навыки обоснованного и развернутого изложения своей точки зрения на исследуемую тему, внести свои предложения.</p> <p>При подготовке письменной работы студенты должны сформулировать актуальность и важность данной темы, должны провести разбор исследуемых материалов по определенной проблеме, и в заключение сделать выводы.</p> <p>Написание работы осуществляется дома самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы.</p> <p>Письменная работа оформляется печатным способом на компьютере на листах бумаги формата А4 шрифтом Times New Roman 14 кегля (не менее 2,5 мм). Устанавливаются следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - по 20 мм. Выравнивание текста производится опцией "по ширине". Абзацы в тексте начинают отступом, равным пяти буквам (цифрам), т.е. первая буква набора - шестая. Размер межстрочного интервала - полуторный.</p> <p>Структура письменной работы (письменного домашнего задания):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Титульный лист - Содержание - Введение - Текст работы (главы) - Заключение - Список источников и литературы - Приложения <p>Все структурные элементы письменной работы начинаются с нового листа.</p> <p>Все структурные элементы письменной работы, включая каждое из приложений, а также разделы (главы) ее основной части начинаются с новой страницы.</p> <p>Страницы пояснительной записки письменной работы нумеруют арабскими цифрами.</p> <p>Титульный лист включается в общую нумерацию пояснительной записки. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания в Виртуальной аудитории и (или) MS Teams.</p>
<p>тестирование</p>	<p>Тесты - это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. Тестирование позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи.</p> <p>При подготовке к тестированию необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) готовясь к тестированию, студент должен проработать информационный материал по дисциплине; б) студент должен знать, сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д. в) приступая к работе с тестами, студент должен внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные или правильные (их может быть несколько); г) если встретиться чрезвычайно трудный вопрос, не надо тратить много времени на него, необходимо перейти к другим тестам, а потом вернуться к трудному вопросу в конце. е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок. <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания в Виртуальной аудитории и (или) MS Teams.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Для студентов экзамен может проводиться как в устной, так и в письменной форме (тестирование, контрольная работа или устный ответ). При подготовке к экзамену, прежде всего, необходимо ознакомиться со списком вопросов.</p> <p>В процессе подготовки к экзамену, студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до экзамена не оставалось непонятных вопросов; - необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов; - не следует опасаться дополнительных вопросов - чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время; - прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять; - к экзамену необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода. <p>В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий обучающиеся выполняют задания в Виртуальной аудитории и (или) MS Teams.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.02 "Туризм"

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Егоршин А. П. Стратегический менеджмент : учебник / А.П. Егоршин, И.В. Гуськова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 290 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012707-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/952274>. - Текст : электронный.
2. Маркова В. Д. Стратегический менеджмент : курс лекций : учебное пособие для вузов / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 288 с. : ил., табл. - (Высшее образование. - Бакалавриат : серия основана в 1996 г.). - Библиогр. в конце гл. - Библиогр.: с. 282-284. - Прил.: с. 254-281. - Сведения об авт.: с. 288. - Рек. МО. - ISBN 978-5-16-002298-7. - Текст : непосредственный (15 экз.)
3. Басовский Л. Е. Стратегический менеджмент: учебник / Л.Е. Басовский. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 365 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005115-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/253142>. - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Лясников Н. В. Стратегический менеджмент : учебное пособие для вузов / Н. В. Лясников, М. Н. Дудин; Ин-т междунар. соц-гуманитар. связей. - Москва: КНОРУС, 2012. - 253 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-406-01040-2. - Текст : непосредственный (21 экз.).
2. Романов, Е. В. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Е.В. Романов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 160 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005135-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/260068>. - Текст : электронный.
3. Стратегический менеджмент: учебник / Н.А. Казакова, А.В. Александрова, С.А. Курашова, Н.Н. Кондрашева; под ред. проф. Н.А. Казаковой. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 320 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-005028-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/261613>. - Текст : электронный.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.