

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Учет и отчетность кредитных организаций

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Закирова Д.Ф. (Кафедра финансовых рынков и финансовых институтов, Институт управления, экономики и финансов), DiFZakirova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- законодательные и нормативные акты, определяющие методологические и организационные основы ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке;
- закономерности и принципы построения плана счетов коммерческого банка, регистры аналитического и синтетического учета и порядок их ведения;
- порядок отражения в аналитическом и синтетическом учете следующих банковских операций: формирование уставного капитала, расчетные, кассовые, депозитные, ссудные, валютные операции, операции с ценными бумагами;
- порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов коммерческого банка;
- основы организации операционной работы в коммерческом банке;
- содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности

Должен уметь:

- ориентироваться в плане счетов кредитной организации;
- использовать рабочий план счетов коммерческого банка для оформления бухгалтерскими проводками основных операций по балансовым и внебалансовым счетам;
- анализировать финансовую отчетность коммерческих банков в рамках логической компоновки и систематизации счетов бухгалтерского учета коммерческих банков

Должен владеть:

практическими навыками:

- оформления бухгалтерских документов по различным операциям коммерческого банка;
- составления бухгалтерских проводок по операциям коммерческого банка;
- составления бухгалтерской отчетности коммерческого банка.

Должен демонстрировать способность и готовность:

использовать:

- практические знания по отражению в учете банка отдельных операций;
- теоретические знания по подготовке, составлению и представлению отчетности кредитных организаций;
- инструментарий анализа отчетности кредитной организации

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Финансы и кредит)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) на 216 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 26 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 132 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 9 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Правовые, организационные и методологические основы учета и отчетности коммерческих банков	9	2	2	0	10
2.	Тема 2. Бухгалтерская и прочая отчетность кредитных организаций	9	4	4	0	12
3.	Тема 3. Учет расчетно-кассовых операций	9	4	4	0	12
4.	Тема 4. Учет собственных средств (капитала) банка	9	2	2	0	10
5.	Тема 5. Учет депозитных операций банка	9	4	4	0	14
6.	Тема 6. Учет кредитных операций банка	9	4	4	0	14
7.	Тема 7. Учет операций банка с ценными бумагами	9	4	4	0	14
8.	Тема 8. Учет операций с иностранной валютой и драгоценными металлами	9	2	2	0	10
9.	Тема 9. Учет имущества банка	9	2	2	0	12
10.	Тема 10. Учет формирования и использования финансовых результатов деятельности	9	2	2	0	12
	Итого		30	30	0	120

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Правовые, организационные и методологические основы учета и отчетности коммерческих банков

Понятие бухгалтерского учета в банках. Объекты бухгалтерского учета. Целевые ориентиры бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Методы бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета. правовое регулирование бухгалтерского учета в кредитных организациях. Основные объекты правового регулирования банковского учета. Принципы бухгалтерского учета. Понятие учетной политики банка. составные элементы учетной политики коммерческого банка. Учетные документы. Основы построения плана счетов. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Тема 2. Бухгалтерская и прочая отчетность кредитных организаций

Понятие бухгалтерская отчетность. Основные группы отчетности. Основные элементы бухгалтерской отчетности. Основные признаки бухгалтерской отчетности. виды публикуемой отчетности. порядок составления публикуемых форм отчетности. Виды консолидированной отчетности. Нормативно-правовое регулирование составления бухгалтерской отчетности кредитных организаций.

Тема 3. Учет расчетно-кассовых операций

Учет расчетных операций клиентов - юридических лиц. Учет расчетных операций клиентов - физических лиц. Учет межбанковских расчетов. Учет межфилиальных расчетов. Учет расходных и приходных кассовых операций. Формы безналичных расчетов. Правовое регулирование бухгалтерского учета безналичных расчетов в коммерческом банке.

Тема 4. Учет собственных средств (капитала) банка

Понятие и структура собственных средств (капитала) коммерческого банка. Учет уставного капитала банка. Учет резервного фонда. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Правовое регулирование формирования собственных средств (капитала) коммерческого банка. Порядок расчета собственных средств (капитала) коммерческого банка.

Тема 5. Учет депозитных операций банка

Учет депозитов юридических лиц. Учет вкладов физических лиц. Учет привлеченных межбанковских кредитов. Учет операций с депозитными и сберегательными сертификатами. Правовое регулирование бухгалтерского учета депозитных операций коммерческого банка. Оформление депозитных операций в кредитной организации.

Тема 6. Учет кредитных операций банка

Понятие и виды кредитных операций в коммерческих банках. Правовое регулирование бухгалтерского учета кредитных операций. Учет операций по кредитованию юридических лиц. Учет операций по кредитованию физических лиц. Учет размещенных межбанковских кредитов. Учет резервов на возможные потери по ссудам. Оформление кредитных операций.

Тема 7. Учет операций банка с ценными бумагами

Учет операций банка с собственными облигациями. Учет операций банка с собственными векселями. порядок бухгалтерского учета вложений (инвестиций) в ценные бумаги и операций с ценными бумагами. Учет банком операций по купле-продаже ценных бумаг от своего имени и за свой счет (дилерские операции). Учет банком операций по купле-продаже ценных бумаг за счет и по поручению клиента (брокерские операции). Методика учета депозитарных операций с ценными бумагами.

Тема 8. Учет операций с иностранной валютой и драгоценными металлами

Учет операций купли-продажи наличной иностранной валюты. Учет операций обмена наличной иностранной валюты одного иностранного государства на наличную иностранную валюту другого государства. Покупка наличной валюты на межбанковском рынке для филиалов. Драгоценные металлы, привлеченные во вклады. Драгоценные металлы, размещенные на срочных депозитах в банках. Займы в драгоценных металлах.

Тема 9. Учет имущества банка

Цели бухгалтерского учета имущества. Способы принятия имущества к бухгалтерскому учету. Учет поступления основных средств. амортизация основных средств. Восстановление основных средств. Учет выбытия основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материальных запасов. Учет внеоборотных запасов.

Тема 10. Учет формирования и использования финансовых результатов деятельности

Классификация доходов и расходов коммерческого банка. Условия признания дохода в бухгалтерском учете. Условия признания расхода в бухгалтерском учете. Бухгалтерский учет доходов коммерческого банка. Бухгалтерский учет расходов коммерческого банка. Учет финансового результата. Учет реформации баланса.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Bankir.ru информационное агентство - <http://bankir.ru>

Банк России - <http://cbr.ru>

Информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru>

СПС Консультант - <http://www.consultant.ru>

ЭБС Znanium.com - <http://znanium.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	При самостоятельной работе необходимо обратить особое внимание на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю
экзамен	Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Финансы и кредит".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.06.01 Учет и отчетность кредитных организаций

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Основная литература:

1. Полковский А.Л. Теория бухгалтерского учета / Полковский А.Л. - М.: Дашков и К, 2018. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513302>
2. Сигидов Ю.И. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 326 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/425646>
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник / Кондраков Н.П. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 584 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011053-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548934>

Дополнительная литература:

1. Бархатов А.П. . Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс / Бархатов А.П., - 9-е изд., перераб. - М.: Дашков и К, 2018. - 268 с.: ISBN 978-5-394-01895-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430638>
2. Аудит [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2015.-368 с. - ISBN 978-5-394-02458-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513792>
3. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 'Экономика' / Е.Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е.Ф. Жукова, Н.Д. Эриашвили. ? 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 559 с. - ISBN 978-5-238-02239-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028697>
4. Положение о Плате счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения ЦБ РФ от 27.02.2017 N 579-П с изменениями и дополнениями. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_213488/

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.06.01 Учет и отчетность кредитных организаций

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.