

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр магистратуры



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Такурский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Программа дисциплины

Жилищная экономика и политика: зарубежный и отечественный опыт Б1.В.ДВ.01.02

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная политика и управление

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Автор(ы):** Хабибрахманова Р.Р.

**Рецензент(ы):** Глебова И.С.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Глебова И. С.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Хабибрахманова Р.Р. (кафедра государственного и муниципального управления, Институт управления, экономики и финансов), Rezeda.Bogaveeve@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности
ПК-12	способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
ПК-15	способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации
ПК-18	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований
ПК-2	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
ПК-3	способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- понятие жилищной сферы, экономики жилищной сферы и ее основные элементы;
- действующие государственные и муниципальные жилищные программы;
- инфраструктуру рынка жилья, понимать основные проблемы ее развития;
- формы, методы и инструменты управления жилищной сферой;
- концепции и модели жилищной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- отечественный и зарубежный опыт управления жилищной сферой.

Должен уметь:

- анализировать и оценивать эффективность использования методов и инструментов государственной жилищной политики;
- находить и принимать организационные управленческие решения;
- планировать мероприятия органа публичной власти в сфере жилищной политики в увязке с общей стратегией развития государства, региона и муниципального образования;
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу функционирования жилищной сферы;
- анализировать современные тенденции развития экономики жилищной сферы;
- формулировать цели и задачи развития жилищной сферы;
- анализировать взаимосвязи между развитием жилищной сферы и другими подсистемами экономики города.

Должен владеть:

- технологиями управления жилищной сферой;
- современными методами диагностики, анализа и решения проблем в жилищной сфере;
- осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных;
- источников по проблемам жилищной экономики и политики.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- обладать организационными способностями;
- критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза полученных знаний

- систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы управления жилищной сферой на уровне города, а также выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление (Государственная политика и управление)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 78 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие представления о жилищной сфере	2	2	6	0	20
2.	Тема 2. Современные тенденции развития рынка жилья, особенности его функционирования	2	2	6	0	20
3.	Тема 3. Основные вопросы регулирования жилищной сферы	2	2	4	0	18
4.	Тема 4. Государственные и муниципальные жилищные программы. Социальный жилищный фонд и социальная жилищная политика	2	2	6	0	20
	Итого		8	22	0	78

### 4.2 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Общие представления о жилищной сфере

Понятие жилищной и жилищно-коммунальной сфер. Роль жилищной сферы в развитии национальной экономики. Исторический очерк развития жилищной сферы. Взаимосвязь жилищной сферы с другими подсистемами городского хозяйства. Источники информации о жилищной сфере. Перепись населения, сводный отчет о жилищном фонде и численности проживающих, опросы населения. Жилищная статистика зарубежных стран, международных организаций. Основные индикаторы состояния жилищной сферы. Общие сведения о жилищном фонде Российской Федерации.

#### Тема 2. Современные тенденции развития рынка жилья, особенности его функционирования

Понятие рынка жилья. Анализ развития рынка жилья. Виды сделок с недвижимостью: договор аренды, договор купли-продажи, договор ренты, договор мены, договор пожизненного содержания с иждивением и другие. Регистрация сделок с недвижимостью. Приватизация жилья. Типы жилья. Основные проблемы развития рынка жилья. Перспективы развития рынка жилья.

#### Тема 3. Основные вопросы регулирования жилищной сферы

Принципы вмешательства государства в функционирование рынка жилья. Изъяны рынка жилья, требующие государственного вмешательства. Жилищная политика - основные направления и принципы. Обзор зарубежных моделей жилищной политики. Понятие доступности жилья, показатели доступности жилья. Основные инструменты жилищной политики. Субъекты жилищной политики. Основные направления реформирования жилищной сферы в России. Виды жилищного финансирования населения. Ипотечное кредитование. Основные модели организации рынка ипотечных жилищных кредитов. Отечественный и зарубежный опыт регулирования жилищной сферы.

#### **Тема 4. Государственные и муниципальные жилищные программы. Социальный жилищный фонд и социальная жилищная политика**

Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в жилищной сфере. Налогообложение жилой недвижимости. Государственный и муниципальный жилищный фонд. Приватизация жилья. Взаимоотношения органов власти с объединениями собственников. Регулирование частных собственников жилищного фонда, жилищные инспекции. Изъятия, и выкуп жилых помещений и программы переселения. Механизмы решения проблемы ветхого жилищного фонда. Бюджетные расходы в рамках ФЦП ?Жилище?. Сравнительный анализ результативности и эффективности различных форм бюджетной поддержки.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаленного электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

##### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения**

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 2</b>			
	<i>Текущий контроль</i>		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Письменная работа	ПК-2 , ПК-3 , ОПК-1 , ПК-12	1. Общие представления о жилищной сфере 2. Современные тенденции развития рынка жилья, особенности его функционирования
2	Контрольная работа	ОПК-1 , ПК-18 , ПК-15 , ПК-2	3. Основные вопросы регулирования жилищной сферы 4. Государственные и муниципальные жилищные программы. Социальный жилищный фонд и социальная жилищная политика
3	Устный опрос	ПК-3 , ПК-2 , ПК-18 , ОПК-1	1. Общие представления о жилищной сфере 2. Современные тенденции развития рынка жилья, особенности его функционирования 3. Основные вопросы регулирования жилищной сферы 4. Государственные и муниципальные жилищные программы. Социальный жилищный фонд и социальная жилищная политика
	<b>Зачет с оценкой</b>	ОПК-1, ПК-12, ПК-15, ПК-18, ПК-2, ПК-3	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 2</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Проявлен высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
<b>Зачет с оценкой</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 2

#### Текущий контроль

#### 1. Письменная работа

Темы 1, 2

Темы для письменной работы.

1. Роль жилищной сферы в развитии национальной экономики
2. Жилье в современном обществе.
3. Вопросы координации жилищной политики и территориального планирования развития муниципальных образований.
4. Типология стран по уровню развития жилищной сферы (на основе кластерного анализа жилищных индикаторов).
5. Территориальная дифференциация жилищных условий в Российской Федерации.
6. Внутригородская жилищная дифференциация (на примере конкретного города).
7. Перспективы и проблемы развития частного арендного сектора в России.

8. Приоритетные направления жилищной политики в Российской Федерации.

## **2. Контрольная работа**

Темы 3, 4

Сформируйте таблицу с данными по регионам Приволжского федерального округа за последние два года, содержащую следующие данные:

1) Средняя заработная плата по региону.

2) Прожиточный минимум.

3) Средняя цена 1 кв.м. жилья на вторичном рынке.

Рассчитайте Индекс доступности жилья и Модифицированный индекс доступности жилья для данных регионов за эти годы.

## **3. Устный опрос**

Темы 1, 2, 3, 4

Тема 1. Общие представления о жилищной сфере

1. Дайте определение понятию рынок.

2. Дайте определение понятию недвижимость.

3. Что такое рынок недвижимости?

4. Как государство регулирует рынок недвижимости?

5. Определите роль жилищной сферы в развитии экономики.

6. Дайте характеристику жилищного фонда РФ.

Тема 2. Современные тенденции развития рынка жилья, особенности его функционирования

1. Каковы особенности спроса и предложения на рынке жилья.

2. Какие сегменты рынка жилья вы можете выделить.

3. Дайте определение понятию потока жилищных услуг.

4. В чем заключается взаимосвязь рынков жилищного фонда и жилищных услуг.

5. Что такое пузыри на рынке жилья и эффект перелета?

6. Определите циклы деловой активности в жилищной сфере.

Тема 3. Основные вопросы регулирования жилищной сферы

1. Какие нормативно-правовые акты регулируют функционирование организаций жилищной сферы?

2. Назовите основные законы, нормативно-правовые акты и т.д. федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие рынок недвижимости и жилищную сферу в целом.

3. Какие существуют проблемы законодательной базы, ограничивающие развитие жилищной сферы.

4. Что необходимо усовершенствовать в нормативно-правовом регулировании развития жилищной сферы?

Тема 4. Государственные и муниципальные жилищные программы. Социальный жилищный фонд и социальная жилищная политика

1. Дайте определение понятию ?жилищная политика?.

2. Какие вы знаете программы развития жилищной сферы федерального уровня?

3. Какие вы знаете программы развития жилищной сферы регионального уровня (на примере РТ и других регионов РФ)?

4. Какие существуют программы поддержки граждан по приобретению жилья в г.Казани? Других городах России?

5. Назовите основные показатели, характеризующие достижение целевых индикаторов развития жилищной сферы.

6. Какие вы можете назвать проблемы мониторинга и оценки эффективности реализации жилищных программ в российской экономике?

## **Зачет с оценкой**

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Особенности жилой недвижимости как товара

2. Индикаторы развития жилищной сферы.

3. Типологии жилищного фонда. Структура жилищного фонда России.

4. Основные направления жилищной политики на государственном уровне.

5. Основные механизмы помощи гражданам в улучшении жилищных условий и в оплате необходимых расходов в жилищной сфере

6. Этапы становления государственной жилищной политики в России.

7. Зарубежный опыт регулирования жилищной сферы.

8. Отечественный опыт регулирования жилищной сферы.

9. Понятие МКД. Общее имущество собственников жилых и нежилых помещений.

10. Общее собрание собственников помещений (ОССП): виды и компетенции.



11. Формы проведения общего собрания собственников помещений. Определение наличия кворума.
12. Организационные вопросы по проведению ОССП.
13. Совет МКД и его председатель.
14. Способы управления МКД. Непосредственное управление.
15. Способы управления МКД. Создание ТСЖ.
16. Способы управления МКД. Управляющая организация. Существенные условия договора управления МКД.
17. Расторжение договора с УК. Плюсы и минусы управления УК.
18. Лицензирование деятельности по управлению МКД.
19. Размер платы за коммунальные услуги. Тарифы и нормативы потребления.
20. Понятие ОДН. Начисление платы за коммунальные услуги, потребляемые на ОДН.
21. Требования к качеству коммунальных услуг.
22. Капитальный ремонт МКД: понятие и виды работ. Региональные программы капитального ремонта.
23. Способы формирования фонда капитального ремонта. Специальный счет.
24. Способы формирования фонда капитального ремонта. Региональный оператор.
25. Повестка дня ОССП, посвященная выбору спецсчета. Условия перехода фонда капремонта со спецсчета в ?общий котел?.
26. Основные виды правоустанавливающих документов.
27. Понятие дееспособности (момент возникновения и прекращения).
28. Понятие ограниченной дееспособности и недееспособности.
29. Право собственности на недвижимость: определение, момент возникновения и прекращения.
30. Понятие права преимущественной покупки, при отчуждении доли в квартире или комнаты в общежитии.
31. Понятие нотариальной сделки.
32. Роль органов опеки и попечительства (РОНО) при отчуждении недвижимости.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 2</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	15
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	20
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	15

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Зачет с оценкой</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Государство и экономика: оптимальные механизмы распределения ресурсов: Монография / А.Б. Кцоев. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 233 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-369-01078-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=313050>
2. Экономика общественного сектора : учеб. пособие / Г.А. Ахинов, Е.Н. Жильцов. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 345 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/940528>
3. Экономика и финансы общественного сектора: Учебник / Пономаренко Е.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 377 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-005663-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472403>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Жилищное право Российской Федерации : учеб. пособие / С.И. Куцина. ? 3-е изд. ? М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. ? 146 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=795745>
2. Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России : монография / П.В. Немкин, В.С. Чекалин. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 124 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=768396>
3. Правовое регулирование городской деятельности и жилищ. законодат.: Учеб. / В.И. Римшин, В.А. Греджев; Под ред. проф. В.И. Римшина - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 461 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=364810>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Индикаторы рынка недвижимости - <http://www.irn.ru>  
 Институт экономики города - <http://www.urbanecomomics.ru>  
 Официальный сайт Росстата - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Комплексное изучение студентами основного содержания дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников и учебных пособий, творческую работу в ходе проведения практических занятий, а также целенаправленную, систематическую деятельность по самостоятельному закреплению, углублению и расширению знаний по данной дисциплине. В процессе лекции студент должен усвоить и законспектировать название темы, учебных вопросов и основные блоки теоретического материала, то есть, сделанные преподавателем теоретические посылки (гипотезы), их аргументацию и выводы. В случае, если какое-либо положение не совсем понятно студенту или представляется недостаточно убедительным, целесообразно задавать преподавателю уточняющие вопросы. Наличие у студента конспекта лекции обязательно. Материалы лекции являются основой для подготовки к практическим занятиям.
практические занятия	Основной целью практических занятий является комплексный контроль усвоения пройденного материала, хода выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами выступлений (7-10 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Самостоятельная работа преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные студентами в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно-методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучающихся, их креативные качества, формирование профессиональных компетенций. Изучение основной и дополнительной литературы является наиболее распространённой формой самостоятельной работы студентов и в процессе изучения настоящей дисциплины применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы фиксируются в рабочей тетради, наличие которой у студента обязательно.
письменная работа	При подготовке письменной работы целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов: - уяснение (осмысление), с учетом полученных в Университете знаний, избранной темы письменной работы; подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников; - анализ и систематизация собранных по теме работы материалов; - подготовка плана написания работы; - написание текста работы 5-8 стр.; - оформление рукописи работы в соответствии с предъявляемыми требованиями (оформление титульного листа, сносок, библиографии). При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие нормативные источники (использование нормативных актов в последней редакции), так и на предшествующее законодательство, основные научные исследования российских ученых последних 10-15 лет, а также зарубежный опыт. Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных.
контрольная работа	Написание контрольной работы практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью контрольной работы студент постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу. Контрольная работа в виде решения задач сводится к пониманию содержания задачи, определения хода решения задачи, определения тех параметров, которые необходимы для решения задачи, их поиска и вычисления и формулировании выводов, исходя из полученных результатов.
устный опрос	Целями устных выступлений являются: - формирование умения грамотно осуществлять выбор литературы и первоисточников по теме сообщения и доклада; - анализ наиболее важных результатов концептуальных научных исследований по выбранной теме; - структурированная и логичная подача / презентация материала; - осуществление взаимодействия с преподавателем и студентами при последующем обсуждении сообщения или доклада. Подготовка устного выступления включает в себя следующие этапы: 1. Определение темы и примерного плана выступления. 2. Работа с рекомендуемой литературой по теме выступления. 3. Выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса. 4. Предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении или докладе. 5. Выработка целостного текста устного выступления. Кроме того, при выступлении возможно использование наглядных материалов, например, таблиц, иллюстраций, схем. Оптимальным методом завершения устного сообщения или доклада была бы дискуссия с аудиторией по теме выступления. При устном выступлении студенту следует придерживаться регламента, т.е. соблюдать указанное преподавателем время выступления. Как правило, продолжительность выступления с докладом на занятии не превышает 10-15 минут. Далее, целесообразно перед началом презентации материала уточнить форму и порядок ответов на вопросы аудитории, т.е. предусмотреть такую возможность по ходу выступления либо по его окончании.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет с оценкой	Изучение темы завершается дифференцированным зачетом (в соответствии с учебным планом образовательной программы). Дифференцированный зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков. Зачет проводится письменно, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса ? по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях. В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: * самостоятельная работа в течение процесса обучения; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; * подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах. Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем. Дифференцированный зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета обучающемуся дается 60 минут с момента получения им билета. Результаты дифференцированного зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов. Результаты сдачи зачета оцениваются отметками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и проставляются в журнале. Обучающийся, не сдавший дифференцированный зачет, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Жилищная экономика и политика: зарубежный и отечественный опыт" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированные специалисты в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Жилищная экономика и политика: зарубежный и отечественный опыт" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" и магистерской программе Государственная политика и управление .