

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр магистратуры



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Такурский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Межгосударственные отношения: теория и практика Б1.В.05

Направление подготовки: 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственная политика и управление

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Садырtdинов Р.Р.

Рецензент(ы): Глебова И.С.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Глебова И. С.

Протокол заседания кафедры No ____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):

Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Садырtdинов Р.Р. (кафедра государственного и муниципального управления, Институт управления, экономики и финансов), Ruslan.Sadyrtdinov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности
ПК-13	способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза
ПК-14	способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
ПК-20	владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности
ПК-3	способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
ПК-7	способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2)
- способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13)
- способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14)
- способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3)
- способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7)

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.05 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление (Государственная политика и управление)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 52 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Межгосударственные отношения и международное право	2	2	4	0	6
2.	Тема 2. Система международного публичного права	2	2	4	0	6
3.	Тема 3. Источники международного права	2	2	4	0	6
4.	Тема 4. Субъекты межгосударственных отношений	2	2	6	0	6
5.	Тема 5. Международно-правовое признание	2	2	6	0	8
6.	Тема 6. Территория и международное право	2	2	4	0	8
7.	Тема 7. Международные средства обеспечения выполнения международных обязательств и ответственность в международном праве	2	2	4	0	8
8.	Тема 8. Мирные средства разрешения международных споров	2	2	4	0	8
	Итого		16	36	0	56

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Межгосударственные отношения и международное право

Система межгосударственных отношений и нормативная система. Международное публичное право: понятие, основные черты и функции. Предмет и метод международно-правового регулирования. Этапы становления и развития международного права (от Права войны и мира к Праву мира). Соотношение международного и национального (внутригосударственного) права. Законодательство государств о взаимодействии двух систем права в правотворческом и правоприменительном процессах. Соотношение международного публичного права и международного частного права.

Тема 2. Система международного публичного права

Международное правотворчество. Понятие и структура норм международного права. Процесс создания норм международного права. Виды (классификация) и иерархия норм международного права: ст. 103 Устава ООН. Реализация норм международного права. Основания и условия эффективности норм международного права. Кодификация и прогрессивное развитие норм международного права. Система норм международного права, критерии ее построения. Принципы международного права: понятие, классификация, кодификация и юридическое содержание. Отрасли и институты международного права.

Тема 3. Источники международного права

Международно-правовой обычай: понятие и признаки. Понятие, юридическая природа и виды международных договоров. Заключение международных договоров. Оговорки, их юридические последствия. Опубликование и регистрация договора. Основания и последствия недействительности международных договоров. Оспоримость договоров. Действие международного договора. Выполнение международных договоров. Толкование международных договоров. Условия и последствия прекращения, приостановления и возобновления международного договора.

Роль актов международных организаций и конференций, решений международных судов, доктрин международного права в создании новых норм международного права. Ст. 38 Статута Международного Суда ООН. Источники международного права и национальное законодательство.

Тема 4. Субъекты межгосударственных отношений

Понятие и виды субъектов международного права, содержание международной правосубъектности. Государства - основные субъекты международного права: признаки, виды. Особенности правосубъектности федерации. Понятие, основания и объекты правопреемства государств. Особенности правопреемства государств в отношении международных договоров, государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. Государственно-подобные образования как субъекты международного права (вольные города, Ватикан, история Западного Берлина). Международная правосубъектность индивидов и транснациональных корпораций: основания, объем, тенденции развития.

Тема 5. Международно-правовое признание

Понятие, правовая природа, критерии, виды, формы и способы международно-правового признания. Конститутивная и декларативная теории признания. Особенности признания государств, возникающих в результате социальных революций, национально-освободительного движения, деколонизации и территориальных изменений. Особенности признания неконституционных правительств, правительств воюющей и восставшей стороны, борющейся нации, организаций сопротивления. Признание эмигрантских правительств, правительств в изгнании, временных правительств. Признание международных межправительственных организаций. Фактические отношения и признание.

Тема 6. Территория и международное право

Понятие, юридическая природа и виды территории. Наука международного права о юридической природе территорий. Правовые основания и способы изменения территории. Состав государственной территории. Территориальное верховенство государства. Международно-правовой принцип территориальной целостности государств (кодификация и юридическое содержание). Государственные границы. Делимитация и демаркация границ. Договоры о режиме границ. Законодательство РФ о государственной границе. Изменение границ и территориальные споры. Содержание международно-правового принципа нерушимости границ. Правовой режим международных и межнациональных рек, каналов. Правовой режим Антарктиды и Арктики.

Тема 7. Международные средства обеспечения выполнения международных обязательств и ответственность в международном праве

Международные гарантии. Международный контроль. Роль международных организаций в обеспечении выполнения международных обязательств. Контрмеры и санкции в международном праве: условия и механизм их применения. Понятие, основания и субъекты международно-правовой ответственности. Кодификация института международно-правовой ответственности. Международные правонарушения: понятие, виды, состав, значение элемента вины и причинной связи. Международно-правовая ответственность государств: основания ответственности государств; виды международных правонарушений государств; виды и формы международно-правовой ответственности государств: политическая (нематериальная) и материальная ответственность; ответственность за правомерную деятельность, обстоятельства, исключающие ответственность государств. Международные межправительственные организации как субъекты юридической ответственности. Ответственность физических лиц за международные преступления и преступления международного характера. Реализация (осуществление) международно-правовой ответственности.

Тема 8. Мирные средства разрешения международных споров

Понятие и система мирных средств разрешения споров. Международно-правовые акты о мирном разрешении споров. Правовое содержание принципа мирного разрешения международных споров. Статья 33 Устава ООН. Непосредственные переговоры и консультации. Международная согласительная процедура: добрые услуги и посредничество, следственные и согласительные комиссии. Разрешение международных споров в международных организациях: ООН и особая роль Совета Безопасности; деятельность ООН по обеспечению мира и международной безопасности: превентивная дипломатия, миротворчество, поддержание мира, миростроительство, принуждение к миру; мирное урегулирование споров региональными организациями; мирное урегулирование споров в рамках ОБСЕ. Международное арбитражное и судебное разбирательство. Международный арбитраж (третейский суд): история развития и процедура деятельности. Постоянная палата третейского суда в Гааге. Международный Суд ООН: состав, юрисдикция, компетенция, процедура рассмотрения дел, решения и консультативные заключения; региональные международные суды.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 2			
	Текущий контроль		
1	Письменная работа	ПК-13, ОПК-2	1. Межгосударственные отношения и международное право 2. Система международного публичного права 3. Источники международного права
2	Кейс	ПК-20, ПК-14	4. Субъекты межгосударственных отношений 5. Международно-правовое признание
3	Письменная работа	ПК-7, ПК-3	6. Территория и международное право 7. Международные средства обеспечения выполнения международных обязательств и ответственность в международном праве 8. Мирные средства разрешения международных споров
	Экзамен	ОПК-2, ПК-13, ПК-14, ПК-20, ПК-3, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 2					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1 3
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 2

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 1, 2, 3

1. Какие отношения регулирует международное право? Приведите примеры международных договоров, регулирующих отношения: между государствами; между государствами и межправительственными организациями.
2. Как в Конституции РФ определено место международного права в правовой системе РФ? Приведите 2-3 примера законодательных актов РФ, в которых предусматривается, что органы, организации, учреждения или лица обязаны в своей деятельности руководствоваться нормами международного права или применять их. Укажите соответствующие статьи.
3. Международное публичное и международное частное право: общее и особенное.
4. Международное право, внешняя политика и дипломатия: взаимосвязь и взаимозависимость. Доклад на тему: Дипломатическое право государств Тематика доклада: Внешняя политика государств и дипломатия (соотношение и тенденции развития). Дипломатические отношения Российской Федерации с другими государствами. Понятие и источники дипломатического права. Внутригосударственные и зарубежные органы внешних сношений. Дипломатические представительства: функции, полномочия, состав и персонал, порядок назначения и отзыва сотрудников дипломатического представительства, агреман и верительные грамоты. Дипломатические классы и ранги. Начало и конец дипломатической миссии. Дипломатический корпус. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его сотрудников. Дипломатическое право специальных миссий: понятие и виды, привилегии и иммунитеты. Торговые представительства. Дипломатическое право международных межправительственных организаций. Постоянные представительства и статус наблюдателей при международных организациях. Дипломатическое право международных конференций.

1. Общее международное право и локальные нормы. 2. Основные принципы современного МП (Декларация о принципах МП, касающихся дружественных отношений и сотрудничества в соответствии с Уставом ООН, принятая Генеральной Ассамблеей ООН в 1970г.; Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975г.). 3. Специфика возникновения обычных норм международного права. Взаимодействие международно-правовой нормы и обычая. 4. Диспозитивные и императивные нормы в международном праве. Нормы *jus cogens* и ?мягкое? право. Доклад на тему: Консульское право Тематика доклада: Понятие и источники консульского права. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Двусторонние договоры и конвенции по консульским вопросам. Консульский Устав Российской Федерации (Консульский Устав СССР 1976 г.). Консульские представительства: понятие, функции и полномочия, состав, персонал. Порядок назначения и отзыва консулов. Консульский патент и экзекватура. Классы консульских представительств и ранги консульских должностных лиц. Консульские отношения Российской Федерации в рамках СНГ и с другими государствами. Консульские представительства на территории Российской Федерации.

2. Кейс

Темы 4, 5

Кейсы на тему: 1. Классификация пространств по правовому режиму. 2. Государственная граница: понятие, прохождение, порядок установления, режим. Назовите 2-3 законодательных акта РФ и 1-2 международно-правовых, которые посвящены (в целом или в части) режиму государственной территории РФ. 3. В каких случаях возможно преследование ?по горячим следам?? Доклад на тему: Международное морское право Тематика доклада: Понятие, принципы и источники международного морского права; кодификация его норм. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. Классификация морских пространств. Внутренние морские воды: понятие, правовой режим, воды портов, ?исторические воды?. Правовой режим территориального моря и прилегающей зоны. Открытое море: понятие свободы открытого моря; правовое положение торговых судов и военных кораблей. Оказание помощи и спасение на море. Правовой статус Каспия. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа. Закон РФ ?О континентальном шельфе Российской Федерации? от 25 октября 1995 г. Международный район морского дна; международный орган по морскому дну, предприятие. Архипелажные воды: понятие и правовой режим. Виды государств-архипелагов. Правовой режим международных проливов. Международные морские организации: ИМО, Международная океанографическая комиссия ЮНЕСКО, Комиссия по судоходству ЮНКТАД, Международная организация спутниковой связи (ИНМАРСАТ).

3. Письменная работа

Темы 6, 7, 8

1. Основания международно-правовой ответственности. 2. Виды и формы международно-правовой ответственности. 3. Принципы международно-правовой ответственности физических лиц. Доклад на тему: Международное уголовное право Тематика доклада: Понятие и источники права международного сотрудничества в борьбе с преступностью. Правовые формы международного сотрудничества в борьбе с преступностью. Основные виды обязательств государств по международным договорам в борьбе с преступностью. Международные конференции по предотвращению преступности и обращению с правонарушителями. Преступления международного характера: Понятие, виды, обязательства государств в соответствии с международными конвенциями. Уголовное законодательство Российской Федерации и международные договоры. Выдача (экстрадиция) лиц для привлечения к уголовной ответственности. Правовые основания для отказа в выдаче. Европейская конвенция о выдаче от 13 декабря 1957 г. Законодательство РФ. Правовая помощь по уголовным делам. Двусторонние и многосторонние договоры о правовой помощи. Правовая помощь по уголовным делам в рамках СНГ и Совета Европы. Международные организации уголовной полиции (Интерпол, Европол). Международные уголовные трибуналы. Международный уголовный Суд и его Статут.

1. Понятие международного спора. Классификация споров по различным основаниям. Политические и юридические споры. 2. Процедура решения споров в международных организациях. 3. Мирное урегулирование споров в рамках СНГ. Доклад на тему: Международное космическое право Тематика доклада: Понятие, принципы и источники международного космического права. Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г. Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел. Вопросы демилитаризации. Режим космических объектов: ответственность за ущерб, причиненный космическими объектами. Правовое положение космонавтов. Права и обязанности государств по спасению и возвращению космонавтов и космических объектов. Правовые и организационные вопросы международного сотрудничества в исследовании и в использовании космоса. Прикладные виды космической деятельности.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие современного международного права и его соотношение с внутригосударственным правом.
2. История международного права и его науки.
3. Нормы международного права и их классификация.
4. Источники международного права.
5. Понятие системы международного права.
6. Понятие и виды субъектов международного права.
7. Государство как главный субъект международного права.
8. Международные организации как субъекты международного права.
9. Виды государств как субъектов международного права.
10. Международно-правовое признание.

11. Правопреемство государств.
12. Понятие основных принципов современного международного права.
13. Основные принципы обеспечения мира и международной безопасности.
14. Основные принципы защиты прав народов, наций и человека.
15. Основные принципы международного сотрудничества.
16. Понятие международных договоров и их участники.
17. Виды и формы международных договоров.
18. Структура международного договора.
19. Порядок и стадии заключения международного договора.
20. Регистрация и опубликование международного договора.
21. Действие договора во времени и пространстве.
22. Обеспечение выполнения международного договора.
23. Прекращение действия международного договора.
24. Приостановление действия международного договора.
25. Международные договоры в правовой системе Российской Федерации.
26. Понятие и классификация международных организаций.
27. Порядок работы международных конференций.
28. Членство в международных организациях, его прекращение и приостановление.
29. ООН - создание, цели и принципы деятельности.
30. Генеральная Ассамблея ООН, состав, функции и полномочия.
31. Совет безопасности ООН, его состав, функции и полномочия.
32. ЭКОСОС ООН, его состав и функции.
33. Международный суд ООН, его состав, структура и функции.
34. Понятие международно-правовой ответственности.
35. Основания международно-правовой ответственности.
36. Виды международных правонарушений.
37. Виды ответственности государств.
38. Международная уголовная ответственность физических лиц.
39. Понятие современного дипломатического права и его источники.
40. Государственные органы, осуществляющие внешние сношения. Их виды.
41. Понятие и виды дипломатических представительств, их функции.
42. Персонал дипломатического представительства, порядок назначения его членов и основания прекращения функций дипломатического представителя.
43. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств.
44. Понятие консульского представительства, классы консульских представительств.
45. Основные функции консульских представительств.
46. Понятие населения государства, его состав.
47. Понятие гражданства, способы его приобретения и его утрата.
48. Правовое положение иностранцев.
49. Правовое положение беженцев.
50. Правовое положение вынужденных переселенцев.
51. Международное сотрудничество по защите прав человека.
52. Правовой режим территорий, понятие государственной территории и ее составных частей.
53. Правовые основания и способы территориальных изменений.
54. Понятие государственной границы, процесс установления государственных границ и ее типы.
55. Правовой режим внутренних вод государства.
56. Правовой режим территориальных вод.
57. Правовой режим континентального шельфа.
58. Международно-правовой режим Антарктики.
59. Понятие и основные принципы международного воздушного права, деятельность ИКАО.
60. Понятие и источники космического права.
61. Международно-правовые средства обеспечения международной безопасности.
62. Понятие коллективной безопасности.
63. Принципы права международной безопасности.
64. Международно-правовое понятие агрессии.
65. Нейтралитет в войне, основные права и обязанности нейтральных государств.
66. Способы разрешения международных споров.
67. Международно-правовая регламентация ведения войны, ограничения в способах и методах ведения войны.
68. Международно-правовые последствия начала войны, театр войны и военных действий.
69. Участники вооруженных конфликтов.
70. Режим военной оккупации.

71. Международно-правовая защита военнопленных.
72. Защита культурных ценностей во время войны.
73. Правовые формы прекращения военных действий и состояния войны.
74. Источники и принципы международного права окружающей среды.
75. Понятие и принципы международного экономического права.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

- 56 баллов и более - "зачтено".
- 55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

- 86 баллов и более - "отлично".
- 71-85 баллов - "хорошо".
- 56-70 баллов - "удовлетворительно".
- 55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 2			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	15
		3	20
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	2	15
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Международное право: Учебник для вузов / Отв. ред. Г.В. Игнатенко, О.И. Тиунов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 752 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-368-3, 1000 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400923>.
2. Международное право: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 168 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01225-3, 600 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=412633>.

7.2. Дополнительная литература:

1. Международное право. Практикум: Учебное пособие / Е.В. Сафронова, Е.А. Абашева. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-369-01377-9, 400 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=474150>.
2. Международное право и внутригосударственное право: проблемы сопряженности и взаимодействия: Сб. науч. публикаций за сорок лет (1972-2011 гг.) / Г.В. Игнатенко. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012 - 416с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-241-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=254343>.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

База данных зарубежных научных журналов SCOPUS - <http://scopus.com>

База данных зарубежных научных журналов WoS-ISI - <https://apps.webofknowledge.com>

Официальный сайт МИД РФ - <http://www.mid.ru/>

Официальный сайт ООН - <http://www.un.org/ru/>

Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.</p> <p>3. Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.</p>
практические занятия	<p>Семинар по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с устного опроса либо с контрольной работы, которая может проводиться по:</p> <ul style="list-style-type: none">- лекционному материалу темы,- литературным источникам, указанным по данной теме- заданиям для самостоятельной работы. <p>В связи с этим подготовка к семинарскому занятию заключается в том, чтобы до семинарского занятия:</p> <ul style="list-style-type: none">- изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники- выполнить практические задания.
самостоятельная работа	<p>При подготовке к самостоятельной работе целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none">- уяснение (осмысление), с учетом полученных в Университете знаний, избранной темы письменной работы;- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов. <p>При выполнении работы следует придерживаться следующих правил:</p> <ul style="list-style-type: none">- изложить теоретическую часть вопроса (не допускается дословное переписывание текстов из брошюр, статей, учебников);- привести практические примеры, используя конкретный материал;- решить предложенные практические задания;

Вид работ	Методические рекомендации
письменная работа	<p>По дисциплине проводятся письменные контрольные работы, которые являются средством текущего контроля оценки знаний.</p> <p>Подготовка к письменной работе заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы. При подготовке к письменной работе целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none">- уяснение (осмысление), с учетом полученных в Университете знаний, избранной темы письменной работы;- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов. <p>При выполнении работы следует придерживаться следующих правил:</p> <ul style="list-style-type: none">- изложить теоретическую часть вопроса (не допускается дословное переписывание текстов из брошюр, статей, учебников);- привести практические примеры, используя конкретный материал;- решить предложенные практические задания;- оформить контрольную работу;- сдать ее на проверку преподавателю.
кейс	<p>По дисциплине проводятся кейс-стади, которые являются средством текущего контроля оценки знаний.</p> <p>Подготовка заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none">- уяснение (осмысление), с учетом полученных в Университете знаний, избранной темы кейса;- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов. <p>При выполнении кейса следует придерживаться следующих правил:</p> <ul style="list-style-type: none">- изложить теоретическую часть вопроса (не допускается дословное переписывание текстов из брошюр, статей, учебников);- привести практические примеры, используя конкретный материал;- решить предложенные практические задания;- оформить контрольную работу;- сдать ее на проверку преподавателю.
экзамен	<p>Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. При подготовке к экзамену (в конце семестра) повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ студенту не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Межгосударственные отношения: теория и практика" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Межгосударственные отношения: теория и практика" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" и магистерской программе Государственная политика и управление .