

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Отделение социально-политических наук



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа курсовой работы

Курсовая работа по направлению

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Содержание

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО
3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе
 - 4.2. Содержание курсовой работы
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе
6. Фонд оценочных средств по курсовой работе
7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы
9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе
12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу курсовой работы разработал(а)(и) доцент, к.н. Авзалова Э.И. (кафедра политологии, Отделение социально-политических наук), EIAvzalova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Дубровин В.Ю. (кафедра политологии, Отделение социально-политических наук), Vladimir.Dubrovin@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, защитивший курсовую работу, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
ПК-1	владение навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных
ПК-2	владение навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях
ПК-3	владение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы

Обучающийся, защитивший курсовую работу:

Должен знать:

- основные требования к выполнению курсовой работы;
- структуру курсовой работы;

Должен уметь:

- поставить цель и задачи курсовой работы;
- выделить объект и предмет исследования;
- определять актуальность избранной темы;
- анализировать существующие в литературе точки зрения по исследуемой проблеме;
- аргументированно отстаивать свое мнение.

Должен владеть:

- понятийным и терминологическим аппаратом;
- навыками оформления научно-библиографического аппарата;
- навыками последовательного изложения существа рассматриваемых вопросов в курсовой работе.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- к анализу проблемы, поставленной в курсовой работе, и применению методов для ее решения;
- к применению полученных знаний и навыков на практике.

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

Данная курсовая работа включена в раздел "Б1.В.13 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.04 "Политология (Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 2, 3 курсах в 3, 4, 6 семестрах.

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость курсовой работы составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 12 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля курсовой работы: отсутствует в 3 семестре; зачет с оценкой в 4 семестре; зачет с оценкой в 6 семестре.

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1 Выбор темы курсовой работы. Согласование темы с научным руководителем.	3	0	0	0	4
2.	Тема 2. Тема 2 Поиск литературы по теме и составление библиографии. Изучение литературы и составление рабочего плана.	3	0	0	0	2
3.	Тема 3. Тема 3 Представление литературного обзора по выбранной проблематике курсовой работы. Написание первичного введения.	3	0	0	0	2
4.	Тема 4. Тема 4 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав).	3	0	0	0	4
5.	Тема 5. Тема 5 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав), заключения и составление списка литературы.	3	0	0	0	2
6.	Тема 6. Тема 6 Представление первого варианта курсовой работы научному руководителю.	4	0	0	0	2
7.	Тема 7. Тема 7 Доработка текста с учетом замечаний научного руководителя.	4	0	0	0	4
8.	Тема 8. Тема 8 Представление готового текста научному руководителю.	4	0	0	0	2
9.	Тема 9. Тема 9 Сдача работы на кафедру и знакомство с отзывом и рецензией.	4	0	0	0	4
10.	Тема 10. Тема 10 Защита курсовой работы.	4	0	0	0	2
11.	Тема 11. Тема 1 Выбор темы курсовой работы. Согласование темы с научным руководителем.	6	0	0	0	2
12.	Тема 12. Тема 2 Поиск литературы по теме и составление библиографии. Изучение литературы и составление рабочего плана.	6	0	0	0	4

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
13.	Тема 13. Тема 3 Представление литературного обзора по выбранной проблематике курсовой работы. Написание первичного введения.	6	0	0	0	2
14.	Тема 14. Тема 4 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав).	6	0	0	0	4
15.	Тема 15. Тема 5 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав), заключения и составление списка литературы.	6	0	0	0	4
16.	Тема 16. Тема 6 Представление первого варианта курсовой работы научному руководителю.	6	0	0	0	2
17.	Тема 17. Тема 7 Доработка текста с учетом замечаний научного руководителя.	6	0	0	0	4
18.	Тема 18. Тема 8 Представление готового текста научному руководителю.	6	0	0	0	2
19.	Тема 19. Тема 9 Сдача работы на кафедру и знакомство с отзывом и рецензией.	6	0	0	0	4
20.	Тема 20. Тема 10 Защита курсовой работы.	6	0	0	0	4
	Итого		0	0	0	60

4.2 Содержание курсовой работы

Этап 1. Тема 1 Выбор темы курсовой работы. Согласование темы с научным руководителем.

Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ по направлению подготовки "Политология" ежегодно разрабатывается и утверждается кафедрой политологии.

При разработке тематики курсовых и выпускных квалификационных работ кафедра учитывает теоретическое и практическое значение включаемых в нее проблем. Тематика курсовых работ доводится до сведения студентов, не позднее 15 сентября.

Студентам предоставляется право свободного выбора темы из предложенного списка. Частичное изменение темы курсовой и выпускной квалификационной работы допускается по согласованию с научным руководителем.

Этап 2. Тема 2 Поиск литературы по теме и составление библиографии. Изучение литературы и составление рабочего плана.

Подбор литературы по теме курсовой и выпускной квалификационной работы осуществляется студентом самостоятельно.

Следует подбирать литературу, которая бы освещала теоретикометодологические основы проблемы и действующую политическую практику.

Самостоятельная работа при подборе литературы предполагает систематические консультации с научным руководителем, который рекомендует новые публикации, которые необходимо учесть при обработке

литературы.

Без предварительного ознакомления с литературой нельзя получить полного представления о круге вопросов, охватываемых темой, и составить черновой вариант плана курсовой и выпускной квалификационной работы.

Этап 3. Тема 3 Представление литературного обзора по выбранной проблематике курсовой работы. Написание первичного введения.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. Этот процесс должен совершаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

При работе с литературой используется не вся заключенная в ней информация, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме курсовой работы и является наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его использования в курсовой работе.

По мере знакомства с первоисточниками и специальной литературой по определенной теме вырисовываются вопросы, составляющие ее содержание. На этой основе студенту следует самостоятельно составить первоначальный вариант плана. В этом случае, делая выписки из прочитанного, он одновременно группирует собранный материал и может вовремя заметить, чего ему недостает.

Этап 4. Тема 4 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав).

Во Введении обосновывается актуальность, степень научной разработанности, объект и предмет, цель и задачи, методы исследования, научно-практическая значимость курсовой и выпускной квалификационной работы. Во введении магистерской диссертации необходимо раскрыть научную новизну исследования. В конце Введения необходимо показать структуру работы, привести краткое содержание последующих разделов или глав/разделов курсовой и выпускной квалификационной работы. Объем Введения не должен превышать 10% от общего объема курсовой работы, который составляет 25 страниц - на втором курсе, 35 страниц - на третьем курсе. Объем выпускной квалификационной работы на четвертом курсе - 60-65 страниц; на 2 году обучения в магистратуре - 80-85 страниц.

Этап 5. Тема 5 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав), заключения и составление списка литературы.

Особое место в работе занимает содержание Первой главы/раздела, посвященное теоретическим или теоретико-методологическим основам изучаемой проблемы.

Все главы/разделы и параграфы необходимо выделять так, чтобы они были соразмерны друг другу, как по структуре, так и по объему. Не менее важно иметь в виду, что они являются логическим продолжением друг друга, то есть соединяются последовательностью изложения, вытекают один из другого. Эта часть работы должна показать умение студента сжато, логично и аргументированно излагать материал

Заключение должно отражать результаты проведенного исследования, предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы, дальнейшие перспективы работы над проблемой, В нем дается краткий перечень наиболее значимых выводов и предложений (рекомендаций).

Этап 6. Тема 6 Представление первого варианта курсовой работы научному руководителю.

Написанный текст необходимо тщательно вычитать. Окончательный вариант работы должен быть представлен в бумажном переплетенном виде, а также на информационном носителе. Научный руководитель принимает

решение о качестве курсовой работы. Необходимо учесть замечания полученные от научного руководителя и внести изменения в свою работу с учетом замечаний.

Этап 7. Тема 7 Доработка текста с учетом замечаний научного руководителя.

Студент несет персональную ответственность за содержательную часть курсовой работы. Электронный вариант курсовой и выпускной квалификационной работы сдается на кафедру для проверки на плагиат.

Проверка на наличие плагиата осуществляется уполномоченным сотрудником кафедры с выдачей соответствующей информации. Плагиат не допускается, все заимствованные фрагменты должны быть обозначены с указанием ссылки (прямое цитирование).

Этап 8. Тема 8 Представление готового текста научному руководителю.

Написанный текст необходимо тщательно вычитать. Окончательный вариант работы должен быть представлен в бумажном переплетенном виде, а также на информационном носителе.

Выполненная курсовая и выпускная квалификационная работа по направлению подготовки сдается на кафедру, где она регистрируется и передается научному руководителю. Научный руководитель принимает решение о допуске курсовой и выпускной квалификационной работы к защите.

Этап 9. Тема 9 Сдача работы на кафедру и знакомство с отзывом и рецензией.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно сдавшие государственные аттестационные экзамены и имеющие положительный отзыв руководителя выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Работа должна быть сдана на рецензию за 2 недели до назначенного срока защиты ВКР. Диссертация, рецензия, результаты проверки на плагиат должны быть представлена заведующему отделением для допуска к защите не позднее чем за неделю до защиты ВКР. В качестве рецензента не могут выступать сотрудники кафедры политологии ИСФН КФУ.

Этап 10. Тема 10 Защита курсовой работы.

При защите курсовой и выпускной квалификационной работы по направлению подготовки студенту предоставляется время для выступления, в котором студент докладывает об основных результатах работы (для курсовой работы до 7 минут, для выпускной квалификационной работы - до 10 минут). После выступления студент отвечает на вопросы комиссии, оглашается

письменный отзыв рецензента на выпускную квалификационную работу, студент отвечает на имеющиеся в нем вопросы и замечания.

Этап 11. Тема 1 Выбор темы курсовой работы. Согласование темы с научным руководителем.

Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ по направлению подготовки "Политология" ежегодно разрабатывается и утверждается кафедрой политологии.

При разработке тематики курсовых и выпускных квалификационных работ кафедра учитывает теоретическое и практическое значение включаемых в нее проблем. Тематика курсовых работ доводится до сведения студентов, не позднее 15 сентября.

Студентам предоставляется право свободного выбора темы из предложенного списка. Частичное изменение темы курсовой и выпускной квалификационной работы допускается по согласованию с научным руководителем.

Этап 12. Тема 2 Поиск литературы по теме и составление библиографии. Изучение литературы и составление рабочего плана.

Подбор литературы по теме курсовой и выпускной квалификационной работы осуществляется студентом самостоятельно.

Следует подбирать литературу, которая бы освещала теоретикометодологические основы проблемы и

действующую политическую практику.

Самостоятельная работа при подборе литературы предполагает систематические консультации с научным руководителем, который рекомендует новые публикации, которые необходимо учесть при обработке литературы.

Без предварительного ознакомления с литературой нельзя получить полного представления о круге вопросов, охватываемых темой, и составить черновой вариант плана курсовой и выпускной квалификационной работы.

Этап 13. Тема 3 Представление литературного обзора по выбранной проблематике курсовой работы. Написание первичного введения.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. Этот процесс должен совершаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

При работе с литературой используется не вся заключенная в ней информация, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме курсовой работы и является наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его использования в курсовой работе.

По мере знакомства с первоисточниками и специальной литературой по определенной теме вырисовываются вопросы, составляющие ее содержание. На этой основе студенту следует самостоятельно составить первоначальный вариант плана. В этом случае, делая выписки из прочитанного, он одновременно группирует собранный материал и может вовремя заметить, чего ему недостает.

Этап 14. Тема 4 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав).

Во Введении обосновывается актуальность, степень научной разработанности, объект и предмет, цель и задачи, методы исследования, научно-практическая значимость курсовой и выпускной квалификационной работы. Во введении магистерской диссертации необходимо раскрыть научную новизну исследования. В конце Введения необходимо показать структуру работы, привести краткое содержание последующих разделов или глав/разделов курсовой и выпускной квалификационной работы. Объем Введения не должен превышать 10% от общего объема курсовой работы, который составляет 25 страниц - на втором курсе, 35 страниц - на третьем курсе. Объем выпускной квалификационной работы на четвертом курсе - 60-65 страниц; на 2 году обучения в магистратуре - 80-85 страниц.

Этап 15. Тема 5 Подготовка первого варианта текста курсовой работы. Написание раздела (разделов) или главы (глав), заключения и составление списка литературы.

Особое место в работе занимает содержание Первой главы/раздела, посвященное теоретическим или теоретико-методологическим основам изучаемой проблемы.

Все главы/разделы и параграфы необходимо выделять так, чтобы они были соразмерны друг другу, как по структуре, так и по объему. Не менее важно иметь в виду, что они являются логическим продолжением друг друга, то есть соединяются последовательностью изложения, вытекают один из другого.

Эта часть работы должна показать умение студента сжато, логично и аргументированно излагать материал

Заключение должно отражать результаты проведенного исследования, предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы, дальнейшие перспективы работы над проблемой, В нем дается краткий перечень наиболее значимых выводов и предложений (рекомендаций).

Этап 16. Тема 6 Представление первого варианта курсовой работы научному руководителю.

Написанный текст необходимо тщательно вычитать. Окончательный вариант работы должен быть представлен в бумажном переплетенном виде, а также на информационном носителе. Научный руководитель принимает решение о качестве курсовой работы. Необходимо учесть замечания полученные от научного руководителя и внести изменения в свою работу с учетом замечаний.

Этап 17. Тема 7 Доработка текста с учетом замечаний научного руководителя.

Студент несет персональную ответственность за содержательную часть курсовой работы. Электронный вариант курсовой и выпускной квалификационной работы сдается на кафедру для проверки на плагиат. Проверка на наличие плагиата осуществляется уполномоченным сотрудником кафедры с выдачей соответствующей информации. Плагиат не допускается, все заимствованные фрагменты должны быть обозначены с указанием ссылки (прямое цитирование).

Этап 18. Тема 8 Представление готового текста научному руководителю.

Написанный текст необходимо тщательно вычитать. Окончательный вариант работы должен быть представлен в бумажном переплетенном виде, а также на информационном носителе.

Выполненная курсовая и выпускная квалификационная работа по направлению подготовки сдается на кафедру, где она регистрируется и передается научному руководителю. Научный руководитель принимает решение о допуске курсовой и выпускной квалификационной работы к защите.

Этап 19. Тема 9 Сдача работы на кафедру и знакомство с отзывом и рецензией.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно сдавшие государственные аттестационные экзамены и имеющие положительный отзыв руководителя выпускной квалификационной работы. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Работа должна быть сдана на рецензию за 2 недели до назначенного срока защиты ВКР. Диссертация, рецензия, результаты проверки на плагиат должны быть представлена заведующему отделением для допуска к защите не позднее чем за неделю до защиты ВКР. В качестве рецензента не могут выступать сотрудники кафедры политологии ИСФН КФУ.

Этап 20. Тема 10 Защита курсовой работы.

При защите курсовой и выпускной квалификационной работы по направлению подготовки студенту предоставляется время для выступления, в котором студент докладывает об основных результатах работы (для курсовой работы до 7 минут, для выпускной квалификационной работы - до 10 минут). После выступления студент отвечает на вопросы комиссии, оглашается письменный отзыв рецензента на выпускную квалификационную работу, студент отвечает на имеющиеся в нем вопросы и замечания.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

КАК НАПИСАТЬ И ОФОРМИТЬ КУРСОВУЮ РАБОТУ" -

<https://infourok.ru/uchebnometodicheskoe-posobie-kak-napisat-i-oformit-kurovuyu-rabotu-1379902.html>

Методические указания - https://kpfu.ru/publication?p_id=149830&p_lang=2

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ -

https://studopedia.ru/5_21725_poryadok-vipolneniya-kurovoyo-raboti.html

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ?КИБЕРЛЕНИНКА? - <https://cyberleninka.ru/>

полис - <http://www.politstudies.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Выполненная курсовая работа по направлению подготовки сдается на кафедру, где она регистрируется и передается научному руководителю. Научный руководитель принимает решение о допуске курсовой и выпускной квалификационной работы к защите. При защите курсовой работы по направлению подготовки студенту предоставляется время для выступления, в котором студент докладывает об основных результатах работы (для курсовой работы до 7 минут, для выпускной квалификационной работы - до 10 минут).
зачет с оценкой	Формой аттестации студента по курсовым работам по направлению подготовки является дифференцированный зачет. Оценка по курсовой работе по направлению подготовки объявляется после защиты и выставляется в ведомости и зачетной книжке. В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы по направлению подготовки студент должен представить к повторной защите новую работу в установленный комиссией срок, но не позднее начала экзаменационной сессии.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.04 "Политология" и профилю подготовки "Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика".

Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Основная литература:

1. Политология : учебник / под общ. ред. Я.А. Пляйса, С.В. Расторгуева. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 366 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937821>
2. Политология в схемах и таблицах: учебное пособие / А.М. Руденко, В.В. Котлярова, Ю.А. Шестаков; под ред. А.М. Руденко. ? М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. ? 274 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/907585>
3. Современная политическая мысль (XX-XXI вв.): Политическая теория и международные отношения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Алексеева Т.А. - М. : Аспект Пресс, 2018. - 623 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709292.html>

Дополнительная литература:

1. История политических и правовых учений: Учебник: В 2 томах Том 1 / Нерсесянц В.С. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967664>
2. История политических и правовых учений: Учебник: В 2 томах Том 2 / Нерсесянц В.С. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967665>
3. Международные отношения: традиции русской политической мысли : учеб. пособие / А.П. Цыганков. ? М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. ? 335 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912754>

Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах АО "Антиплагиат"

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.