

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Отделение массовых коммуникаций



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Минзарипов Р.Г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Теория и практика управления обществом Б3.В.9

Направление подготовки: 031600.62 - Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Остроумов А.И.

**Рецензент(ы):**

Морозова Г.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Морозова Г. В.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (отделение массовых коммуникаций):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No

Казань  
2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Остроумов А.И. Кафедра связей с общественностью и прикладной политологии Отделение массовых коммуникаций , Aleksandr.Ostroumov@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) "Теория и практика управления обществом" являются: является формирование у студентов системных знаний и представлений о различных подходах к исследованию теории и практики управления обществом. Выработать у студентов целостного понимания теоретических положений о сущности, особенностях и формах современного менеджмента. Способствовать усвоению основных положений курса и умению их применять при анализе проблем коммуникации и управления организациями. Помочь студентам в изучении теоретических положений курса с использованием логических, историко-хронологических, диалектических, системных, структурно-функциональных и сравнительных приемов и способов исследования.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.9 Профессиональный" основной образовательной программы 031600.62 Реклама и связи с общественностью и относится к вариативной части. Осваивается на 3, 4 курсах, 6, 7 семестры.

Данная дисциплина раскрывает наиболее важные проблемы теории и практики управления обществом. Учебный курс связан с рядом других дисциплин: социология, государственная политика и управление.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способен осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта (ПК-1);
ПК-10 (профессиональные компетенции)	способен обсуждать профессиональные проблемы, отстаивать свою точку зрения, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы, давать аргументированные ответы (ПК-10);
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способен под контролем планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия (ПК-3);
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способен под контролем использовать методики и техники проведения опросов общественного мнения и фокус-групп в рыночных исследованиях (ПК-4);
ПК-5 (профессиональные компетенции)	владеет основами речи, знает ее виды, правила речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля, приемы убеждения (ПК-5);
ПК-25 (профессиональные компетенции)	- способен реализовать проекты и владеет методами их реализации (ПК-25).

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

нать: основные понятия, концептуальные и теоретические подходы к исследованию содержания, логики и закономерностей управления общественными процессами.

2. должен уметь:

ргументировать свою позицию, используя полученные знания, обобщать и систематизировать информацию.

3. должен владеть:

сновными понятиями и концептуальными положениями современных подходов к управлению современным обществом, видеть его основные противоречия; различными методологическими приемами.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

Демонстрировать способность и готовность применять полученные теоретические положения курса при анализе проблем управления и организации в современном мире.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) 144 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 6 семестре; экзамен в 7 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теория управления обществом как наука и учебная дисциплина.	6		2	2	0	устный опрос
2.	Тема 2. История развития управленческой мысли и практики.	6		2	2	0	устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Теоретические основы управления и его современное состояние	6		2	2	0	устный опрос
4.	Тема 4. Технологии управления	6		2	2	0	устный опрос
5.	Тема 5. Основные принципы социального управления	6		2	2	0	устный опрос
6.	Тема 6. Государство как субъект управления общественными процессами	6		2	2	0	устный опрос
7.	Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческого решений	6		2	2	0	устный опрос
8.	Тема 8. Государство как субъект управления общественными процессами	6		2	2	0	устный опрос
9.	Тема 9. Местное самоуправление	6		0	2	0	устный опрос
10.	Тема 10. Типичное и уникальное в государственном и муниципальном управлении	7		2	2	0	устный опрос
11.	Тема 11. Кадровый потенциал государственного и муниципального управления	7		2	2	0	
12.	Тема 12. Информационное и правовое обеспечение государственного управления	7		2	2	0	
13.	Тема 13. Свобода и ответственность в государственном и муниципальном управлении	7		2	2	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
14.	Тема 14. Стиль государственного и муниципального управления. Способы преодоления бюрократизма и борьбы с коррупцией в органах управления	7		2	2	0	
15.	Тема 15. Инновации в управлении.	7		2	2	0	
16.	Тема 16. Эффективность государственного и муниципального управления	7		2	2	0	
17.	Тема 17. Искусство социального управления и его основные методы.	7		2	2	0	
18.	Тема 18. Теория, практика и искусство управления за рубежом.	7		2	2	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Тема . Итоговая форма контроля	7		0	0	0	экзамен
	Итого			34	36	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### Тема 1. Тема 1. Теория управления обществом как наука и учебная дисциплина.

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность теории управления. Объект и предмет изучения курса. Место теории управления в системе современного научного знания. Методология теории управления. Междисциплинарные связи. Цели и функции теории управления. Структура управленческого знания. Общая теория управления. Общая теория социального управления. Законы и категории теории управления. Методы теории управления. Соотношение понятий ?управление? и ?менеджмент?. Практическая значимость теории управления в системе подготовки государственных и муниципальных служащих. Структура и задачи курса.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность теории управления. Объект и предмет изучения курса. Место теории управления в системе современного научного знания. Методология теории управления. Междисциплинарные связи. Цели и функции теории управления. Структура управленческого знания. Общая теория управления. Общая теория социального управления. Законы и категории теории управления. Методы теории управления. Соотношение понятий ?управление? и ?менеджмент?. Практическая значимость теории управления в системе подготовки государственных и муниципальных служащих. Структура и задачи курса.

##### Тема 2. История развития управленческой мысли и практики.

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Возникновение управленческой мысли. Научная мысль прошлого об управлении. Предпосылки возникновения науки управления. Возникновение и развитие науки управления за рубежом. Теория рациональной бюрократии М.Вебера. ?Концепция экономического человека? Фредерика Уинслоу Тейлора (1856-1915) и его последователи. Вклад в научную организацию управления Г.Форда() и Г.Эмерсона. Теория административной эффективности Вудро Вильсона. Школа административного управления Анри Файоля (1841-1925)Школа человеческих отношений - Мери Паркер Фоллет (1868-1933)и Элтон Мэйо (1880-1949). Теория трудовой мотивации Д. Макгрегора(1906-1964). Школа количественная (школа ?науки управления?) (с 1950-х г. по настоящее время). Развитие науки управления в СССР и России.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Возникновение управленческой мысли. Научная мысль прошлого об управлении. Предпосылки возникновения науки управления. Возникновение и развитие науки управления за рубежом. Теория рациональной бюрократии М.Вебера. ?Концепция экономического человека? Фредерика Уинслоу Тейлора (1856-1915) и его последователи. Вклад в научную организацию управления Г.Форда() и Г.Эмерсона. Теория административной эффективности Вудро Вильсона. Школа административного управления Анри Файоля (1841-1925)Школа человеческих отношений - Мери Паркер Фоллет (1868-1933)и Элтон Мэйо (1880-1949). Теория трудовой мотивации Д. Макгрегора(1906-1964). Школа количественная (школа ?науки управления?) (с 1950-х г. по настоящее время). Развитие науки управления в СССР и России.

**Тема 3. Теоретические основы управления и его современное состояние**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность управления. Особенности управленческого труда. Функции управления: их содержание и классификация. Прогнозирование и планирование в системе управления. Организация и координация как функция управления. Мотивация и стимулирование в управлении. Контроль как функция управления. Функциональное разделение управленческого труда. Основные элементы процесса управления. Понятие и виды систем. Применение системного подхода и теории систем в управлении. Управление как система: управляемая и управляющая подсистема. Исследование и проектирование организационных структур управления. Формирование российской модели управления. Управление в условиях глобализации.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность управления. Особенности управленческого труда. Функции управления: их содержание и классификация. Прогнозирование и планирование в системе управления. Организация и координация как функция управления. Мотивация и стимулирование в управлении. Контроль как функция управления. Функциональное разделение управленческого труда. Основные элементы процесса управления. Понятие и виды систем. Применение системного подхода и теории систем в управлении. Управление как система: управляемая и управляющая подсистема. Исследование и проектирование организационных структур управления. Формирование российской модели управления. Управление в условиях глобализации.

**Тема 4. Технологии управления**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Стратегическое планирование в управлении. Этапы цикла стратегического планирования. Формирование ?дерева целей?. Отличие стратегического управления от оперативного. Разработка управленческой стратегии. Методы стратегического управления. Анализ стратегических альтернатив. Реализация стратегии. Влияние глобализации на стратегию управления. Технология, методы и стиль управления. Информационное обеспечение управления. Технические средства управления.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Стратегическое планирование в управлении. Этапы цикла стратегического планирования. Формирование ?дерева целей?. Отличие стратегического управления от оперативного. Разработка управленческой стратегии. Методы стратегического управления. Анализ стратегических альтернатив. Реализация стратегии. Влияние глобализации на стратегию управления. Технология, методы и стиль управления. Информационное обеспечение управления. Технические средства управления.

## **Тема 5. Основные принципы социального управления**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Сущность принципов социального управления. Классификация принципов управления. Общие, организационно-технологические и частные принципы управления. Общие или общесистемные принципы подразделяются на социально ценностные - гуманизм, демократизм, социальная ориентированность управления и социально-функциональные ? системность, научная обоснованность. Объективность. Правовая упорядоченность, законность, федерализм, разделение властей, публичность, причинность (каузальность), дополнительность, информационная достаточность, оптимальность, вероятность, прямой и обратной связи) Организационно-технологические принципы: разделения труда, иерархичности, оптимального сочетания централизации и децентрализации, единоначалия, сочетание федерального, регионального и местного управления, конкретности, единства распорядительства, одного начальника, делегирования полномочий, диапазона управления. В соответствии с назначением выделяют структурно-целевые (согласованность, непротиворечивость. Взаимодополняемость). Структурно-функциональные (правовое закрепление управленческих функций в компетенции соответствующего субъекта управления, комбинирование действий организационных структур для исключения дублирования и параллелизма и др.), структурно-организационные и структурно-процессуальные. Частные принципы: 1) принципы, применяемые в различных подсистемах или сферах общества, 2) принципы функционирования различных институтов, например принципы организации и деятельности государственной службы РФ, правила и принципы подбора кадров.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Сущность принципов социального управления. Классификация принципов управления. Общие, организационно-технологические и частные принципы управления. Общие или общесистемные принципы подразделяются на социально ценностные - гуманизм, демократизм, социальная ориентированность управления и социально-функциональные ? системность, научная обоснованность. Объективность. Правовая упорядоченность, законность, федерализм, разделение властей, публичность, причинность (каузальность), дополнительность, информационная достаточность, оптимальность, вероятность, прямой и обратной связи) Организационно-технологические принципы: разделения труда, иерархичности, оптимального сочетания централизации и децентрализации, единоначалия, сочетание федерального, регионального и местного управления, конкретности, единства распорядительства, одного начальника, делегирования полномочий, диапазона управления. В соответствии с назначением выделяют структурно-целевые (согласованность, непротиворечивость. Взаимодополняемость). Структурно-функциональные (правовое закрепление управленческих функций в компетенции соответствующего субъекта управления, комбинирование действий организационных структур для исключения дублирования и параллелизма и др.), структурно-организационные и структурно-процессуальные. Частные принципы: 1) принципы, применяемые в различных подсистемах или сферах общества, 2) принципы функционирования различных институтов, например принципы организации и деятельности государственной службы РФ, правила и принципы подбора кадров.

## **Тема 6. Государство как субъект управления общественными процессами**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие управленческого решения. Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности. Комплексный характер сущности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения. Модели и методы разработки управленческих решений. Качество управленческих решений и эффективность управления. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль выполнения решения. Ответственность руководителя за принятые решения. Оценка эффективности управленческого решения

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие управленческого решения. Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности. Комплексный характер сущности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения. Модели и методы разработки управленческих решений. Качество управленческих решений и эффективность управления. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль выполнения решения. Ответственность руководителя за принятые решения. Оценка эффективности управленческого решения

### **Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческих решений**

#### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

Сущность государственного управления. Основные функции государственного управления. Организационные структуры системы государственного управления. Центральные, региональные и местные органы государственного управления. Особенности управления в федеративном государстве. Структура власти и управления в федерациях. Управление и национальный компонент - государственное управление в многонациональных государствах.

#### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

Сущность государственного управления. Основные функции государственного управления. Организационные структуры системы государственного управления. Центральные, региональные и местные органы государственного управления. Особенности управления в федеративном государстве. Структура власти и управления в федерациях. Управление и национальный компонент - государственное управление в многонациональных государствах.

### **Тема 8. Государство как субъект управления общественными процессами**

#### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

Сущность государственного управления. Основные функции государственного управления. Организационные структуры системы государственного управления. Центральные, региональные и местные органы государственного управления. Особенности управления в федеративном государстве. Структура власти и управления в федерациях. Управление и национальный компонент - государственное управление в многонациональных государствах.

#### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

Сущность государственного управления. Основные функции государственного управления. Организационные структуры системы государственного управления. Центральные, региональные и местные органы государственного управления. Особенности управления в федеративном государстве. Структура власти и управления в федерациях. Управление и национальный компонент - государственное управление в многонациональных государствах.

### **Тема 9. Местное самоуправление**

#### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

Сущность местного самоуправления. Становление и развитие местного самоуправления в Российской Федерации. Зарубежный опыт местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления. Развитие законодательных основ местного самоуправления РФ. Государственная политика РФ в области развития местного самоуправления.

### **Тема 10. Типичное и уникальное в государственном и муниципальном управлении**

#### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

Многообразие как условие динамичности и устойчивости государственного и муниципального управления. Типичное и уникальное в государственном и муниципальном управлении. Управление конфликтными ситуациями. Технологии управления конфликтными ситуациями. Государственное управление в условиях чрезвычайных ситуаций. Меры и способы государственного управления по обеспечению безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций

#### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

Многообразие как условие динамичности и устойчивости государственного и муниципального управления. Типичное и уникальное в государственном и муниципальном управлении. Управление конфликтными ситуациями. Технологии управления конфликтными ситуациями. Государственное управление в условиях чрезвычайных ситуаций. Меры и способы государственного управления по обеспечению безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций

### **Тема 11. Кадровый потенциал государственного и муниципального управления** **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность кадрового потенциала. Оценка качества кадрового потенциала. Подготовка и повышение квалификации государственных и муниципальных служащих. Стимулирование высокопрофессионального исполнения должностей. Условия и управление карьерой государственных и муниципальных служащих. Аттестация государственных служащих и ее основные задачи. Системы и методы отбора управленческого персонала. Анализ квалификации управленческого персонала. Планирование карьеры менеджера. Кадровый резерв.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность кадрового потенциала. Оценка качества кадрового потенциала. Подготовка и повышение квалификации государственных и муниципальных служащих. Стимулирование высокопрофессионального исполнения должностей. Условия и управление карьерой государственных и муниципальных служащих. Аттестация государственных служащих и ее основные задачи. Системы и методы отбора управленческого персонала. Анализ квалификации управленческого персонала. Планирование карьеры менеджера. Кадровый резерв.

### **Тема 12. Информационное и правовое обеспечение государственного управления** **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Информационное воздействие на общество. Информационная база государственного управления и показатели качества информации. Влияние информационных технологий на теорию и практику управления. Статистические методы обработки управленческой информации. Методы, формы и структура правового обеспечения государственного и муниципального управления, обеспечение дисциплины и правопорядка. Совершенствование информационной системы государственного и муниципального управления.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Информационное воздействие на общество. Информационная база государственного управления и показатели качества информации. Влияние информационных технологий на теорию и практику управления. Статистические методы обработки управленческой информации. Методы, формы и структура правового обеспечения государственного и муниципального управления, обеспечение дисциплины и правопорядка. Совершенствование информационной системы государственного и муниципального управления.

### **Тема 13. Свобода и ответственность в государственном и муниципальном управлении** **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность свободы в государственном и муниципальном управлении. Свобода и произвол. Конкретность и относительность свободы. Внешняя и внутренняя сторона свободы. ?Свобода от?? и ?свобода для??. Границы свободы. Механизм реализации свободы в государственном и муниципальном управлении. Понятие и виды ответственности в системе ГиМУ. Юридическая ответственность, ее виды и процедуры применения.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие и сущность свободы в государственном и муниципальном управлении. Свобода и произвол. Конкретность и относительность свободы. Внешняя и внутренняя сторона свободы. ?Свобода от?? и ?свобода для??. Границы свободы. Механизм реализации свободы в государственном и муниципальном управлении. Понятие и виды ответственности в системе ГиМУ. Юридическая ответственность, ее виды и процедуры применения.

### **Тема 14. Стиль государственного и муниципального управления. Способы преодоления бюрократизма и борьбы с коррупцией в органах управления** **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие стиль государственного и муниципального управления. Разновидности стиля ГиМУ. Основные элементы и черты демократического стиля. Совершенствование стиля. Сущность бюрократизма и способы борьбы с ним. Противодействие коррупции

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие стиль государственного и муниципального управления. Разновидности стиля ГиМУ. Основные элементы и черты демократического стиля. Совершенствование стиля. Сущность бюрократизма и способы борьбы с ним. Противодействие коррупции

**Тема 15. Инновации в управлении.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие инновации и нововведения. Нововведения как объект управления. Факторы, влияющие на инновационный процесс. Принципы организации управленческих инноваций. Сопrotивления изменениям в организации и методы их преодоления. Формы инновационной деятельности. Организация управления инновационной деятельностью. Типология нововведений. Ключевые понятия инновационного менеджмента. Инновационная стратегия развития организации. Государственное регулирование инновационной деятельности. Значение инноваций.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие инновации и нововведения. Нововведения как объект управления. Факторы, влияющие на инновационный процесс. Принципы организации управленческих инноваций. Сопrotивления изменениям в организации и методы их преодоления. Формы инновационной деятельности. Организация управления инновационной деятельностью. Типология нововведений. Ключевые понятия инновационного менеджмента. Инновационная стратегия развития организации. Государственное регулирование инновационной деятельности. Значение инноваций.

**Тема 16. Эффективность государственного и муниципального управления**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Социальная эффективность управления: понятие, критерии, показатели. Уровни социальной эффективности государственного управления. Социальная эффективность местного самоуправления. Методы и оценка эффективности управления. Факторы и источники рациональности и эффективности государственного и муниципального управления

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Социальная эффективность управления: понятие, критерии, показатели. Уровни социальной эффективности государственного управления. Социальная эффективность местного самоуправления. Методы и оценка эффективности управления. Факторы и источники рациональности и эффективности государственного и муниципального управления

**Тема 17. Искусство социального управления и его основные методы.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Методы искусства социального управления и их универсальный характер. Вербальные и невербальные способы воздействия и общения. Культура делового общения. Искусство аргументации и полемики. Основные методы воздействия на личность и общество: метод Сократа, метод трех раундов, метод Штирлица, метод ?лягушка в сметане?, метод ?S?

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Методы искусства социального управления и их универсальный характер. Вербальные и невербальные способы воздействия и общения. Культура делового общения. Искусство аргументации и полемики. Основные методы воздействия на личность и общество: метод Сократа, метод трех раундов, метод Штирлица, метод ?лягушка в сметане?, метод ?S?

**Тема 18. Теория, практика и искусство управления за рубежом.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Американская модель государственного управления: структура и механизм. Система государственного и муниципального управления во Франции. Система государственного и муниципального управления в Германии. Система государственного и муниципального управления в Японии. Партийно-государственная модель управления в Китае

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Американская модель государственного управления: структура и механизм. Система государственного и муниципального управления во Франции. Система государственного и муниципального управления в Германии. Система государственного и муниципального управления в Японии. Партийно-государственная модель управления в Китае

### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Теория управления обществом как наука и учебная дисциплина.	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
2.	Тема 2. История развития управленческой мысли и практики.	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
3.	Тема 3. Теоретические основы управления и его современное состояние	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
4.	Тема 4. Технологии управления	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
5.	Тема 5. Основные принципы социального управления	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
6.	Тема 6. Государство как субъект управления общественными процессами	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
7.	Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческого решений	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
8.	Тема 8. Государство как субъект управления общественными процессами	6		подготовка к устному опросу	4	устный опрос
9.	Тема 9. Местное самоуправление	6		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
	Итого				38	

### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

использование компьютерных образовательных технологий для презентации материала по курсу "Теория и практика управления обществом" в виде составления электронных материалов и проектов; подготовка докладов по курсу в виде презентаций и видеороликов; организация ролевых игр с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Теория управления обществом как наука и учебная дисциплина.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Предмет теории и практики управления обществом. Функции теории и практики управления обществом. 2. Структура и функции управленческого знания. Соотношение понятий ?управление? и ?менеджмент?. 3. Законы и категории теории управления. 4. Методы теории управления.

### **Тема 2. История развития управленческой мысли и практики.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Предыстория теории управления. Предпосылки возникновения науки управления. 2. Теория рациональной бюрократии М.Вебера. 3. Возникновение и развитие науки управления за рубежом. ?Концепция экономического человека? Ф. Тейлора и его последователи. Школа административного управления А. Файоля. Школа человеческих отношений - М.П. Фоллет и Элтон Мэйо 4. Школа количественная (школа ?науки управления?) (с 1950-х г. по настоящее время), сетевая концепция управления, теория рационального выбора и теория нового государственного управления.

### **Тема 3. Теоретические основы управления и его современное состояние**

устный опрос , примерные вопросы:

. Понятие, сущность и основные функции управления. 3. Основные элементы процесса управления. 4. Понятие организационной структуры управления. 5. Особенности российской модели управления. 6. Управление в условиях глобализации.

### **Тема 4. Технологии управления**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Стратегическое планирование в управлении. Этапы цикла стратегического планирования. 2. Разработка управленческой стратегии. Методы стратегического управления. 3. Реализация стратегии. Влияние глобализации на стратегию управления. 4. Технические средства управления.

### **Тема 5. Основные принципы социального управления**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Сущность и классификация принципов управления. 2. Общие, организационно-технологические и частные принципы управления. 3. Структурно-функциональные, структурно-организационные и структурно-процессуальные. 4. Частные принципы управления.

### **Тема 6. Государство как субъект управления общественными процессами**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие управленческого решения. Комплексный характер сущности управленческого решения. 2. Классификация управленческих решений. 3. Модели и методы разработки управленческих решений. 4. Качество управленческих решений и эффективность управления. 5. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска..

### **Тема 7. Методология и организация процесса разработки управленческих решений**

устный опрос , примерные вопросы:

. Сущность и функции государственного управления. 2. Организационные структуры системы государственного управления. Центральные, региональные и местные органы государственного управления. 3. Особенности управления в федеративном государстве. Структура власти и управления в федерациях.

### **Тема 8. Государство как субъект управления общественными процессами**

устный опрос , примерные вопросы:

. Сущность и функции государственного управления. 2. Организационные структуры системы государственного управления. Центральные, региональные и местные органы государственного управления. 3. Особенности управления в федеративном государстве. Структура власти и управления в федерациях.

### **Тема 9. Местное самоуправление**

устный опрос , примерные вопросы:

. Сущность местного самоуправления. 2. Становление и развитие местного самоуправления в Российской Федерации. 3. Зарубежный опыт местного самоуправления.

### **Тема 10. Типичное и уникальное в государственном и муниципальном управлении**

### **Тема 11. Кадровый потенциал государственного и муниципального управления**

### **Тема 12. Информационное и правовое обеспечение государственного управления**

### **Тема 13. Свобода и ответственность в государственном и муниципальном управлении**

### **Тема 14. Стиль государственного и муниципального управления. Способы преодоления бюрократизма и борьбы с коррупцией в органах управления**

### **Тема 15. Инновации в управлении.**

### **Тема 16. Эффективность государственного и муниципального управления**

### **Тема 17. Искусство социального управления и его основные методы.**

### **Тема 18. Теория, практика и искусство управления за рубежом.**

### **Тема . Итоговая форма контроля**

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Вопросы к зачету

1. Предмет теории и практики управления обществом.
2. Место теории управления в системе современного научного знания. Структура управленческого знания.
3. Законы и категории теории управления. Методы теории управления.
4. Практическая значимость теории управления в системе подготовки государственных и муниципальных служащих.
5. Научная мысль прошлого об управлении.
6. Предпосылки возникновения науки управления.
7. Теория рациональной бюрократии М.Вебера.
8. "Концепция экономического человека" Фредерика Уинслоу Тейлора (1856-1915) и его последователи. Вклад в научную организацию управления Г.Форда и Г.Эмерсона.
9. Теория административной эффективности Вудро Вильсона. Школа административного управления Анри Файоля (1841-1925)
10. Школа человеческих отношений - Мери Паркер Фоллет (1868-1933)и Элтон Мэйо (1880-1949). Теория трудовой мотивации Д. Макгрегора(1906-1964).
11. Школа количественная (школа "науки управления") (с 1950-х г. по настоящее время).
12. Развитие науки управления в СССР и России.
13. Понятие, сущность и функции управления.
14. Прогнозирование и планирование в системе управления.
15. Применение системного подхода и теории систем в управлении.
16. Формирование российской модели управления
17. Технологии управления
18. Стратегическое планирование в управлении.. Методы стратегического управления.
19. Основные принципы социального управления и их классификация..
20. Понятие и классификация управленческих решений.
21. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

22. Особенности и содержание управленческого труда.
23. Государство как субъект управления общественными процессами
24. Особенности управления в федеративном государстве. Структура власти и управления в федерациях.
25. Сущность местного самоуправления. Становление и развитие местного самоуправления в Российской Федерации.
26. Типичное и уникальное в государственном и муниципальном управлении
27. Управление конфликтными ситуациями. Технологии управления конфликтными ситуациями
28. Государственное управление в условиях чрезвычайных ситуаций. Меры и способы государственного управления по обеспечению безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций
29. Кадровый потенциал государственного и муниципального управления
30. Аттестация государственных служащих и ее основные задачи.
31. Информационное обеспечение государственного управления
32. Методы, формы и структура правового обеспечения государственного и муниципального управления, обеспечение дисциплины и правопорядка.
33. Свобода и ответственность в государственном и муниципальном управления
34. Стиль государственного и муниципального управления.
35. Сущность бюрократизма и способы борьбы с ним.
36. Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления
37. Инновации в управлении.
38. Эффективность государственного и муниципального управления.
39. Методы и оценка эффективности управления. Факторы и источники рациональности и эффективности государственного и муниципального управления
40. Искусство социального управления и его основные методы.
41. Американская модель государственного управления: структура и механизм.
42. Система государственного и муниципального управления во Франции.
43. Система государственного и муниципального управления в Германии.
44. Система государственного и муниципального управления в Японии.
45. Партийно-государственная модель управления в Китае
46. Зарубежный опыт модернизации управленческих отношений.

### 7.1. Основная литература:

Шарков Ф.И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг. Москва Дашков и К-, 2011. - 408 с.

<http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=3607>

Государственное и муниципальное управление: Учебник / В.Д. Попов, В.А. Есин, Ю.Ю. Шитова; Под ред. Н.И. Захарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009194-5, 500 экз.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426926>

Блинов, А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] : Учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 212 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=415014>

### 7.2. Дополнительная литература:

Тимофеев М. И. Связи с общественностью (публик рилейшнз): Учебное пособие. Москва Издательский Центр РИОР, 2009. <http://znanium.com/go.php?id=193225>

Жуков Б. М. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Б. М. Жуков, Е. Н. Ткачева. -М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2012. - 208 с. -ISBN 978-5-394-01309-6  
<http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7803>

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

- экономический словарь - <http://www.megabook.ru/business/>
- ?MD-Менеджмент?: все об управлении - <http://www.md-management.ru/>
- бизнес-инжиниринг / современная технология управления - <http://www.big.spb.ru/>
- все об управлении бизнес процессами, стратегией, финансами, персоналом, маркетингом - <http://www.bpm-online.ru/>
- Интернет портал для управленцев - <http://www.management.com.ua/>

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Теория и практика управления обществом" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 031600.62 "Реклама и связи с общественностью" и профилю подготовки Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления .

Автор(ы):

Остроумов А.И. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Морозова Г.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.