

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт экологии и природопользования



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Талорский Д.А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

**Программа дисциплины**  
Иностранный язык Б1.Б.4

Направление подготовки: 022000.62 - Экология и природопользование

Профиль подготовки: Геоэкология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: французский

**Автор(ы):**

Колпакова Н.А., Лукина М.С.

**Рецензент(ы):**

Хабибуллина Э.Х.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Хабибуллина Э. Х.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института экологии и природопользования:

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 248615

Казань  
2015

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Колпакова Н.А. Кафедра французского языка Институт языка, Natalia.Kolpakova@kpfu.ru; доцент, к.н. Лукина М.С. Кафедра французского языка Институт языка, Marina.Loukina@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Развитие языковой коммуникативной компетенции студентов, состоящей из следующих компонентов:

- лингвистического - это владение знанием о системе языка, о правилах функционирования единиц языка в речи и способность с помощью этой системы понимать чужие мысли и выражать собственные суждения в устной и письменной форме;
- социолингвистического, что означает знание способов формирования и формулирования мыслей с помощью языка, а также способность пользоваться языком в речи;
- социокультурного, который подразумевает знание учащимися национально-культурных особенностей социального и речевого поведения носителей языка: их обычаев, этикета, социальных стереотипов, истории и культур, а также способов пользоваться этими знаниями в процессе общения;
- стратегического - это компетенция, с помощью которой учащийся может восполнить пробелы в знании языка, а также речевом и социальном опыте общения в иноязычной среде;
- социального, который проявляется в желании и умении вступать в коммуникацию с другими людьми, в способности ориентироваться в ситуации общения и строить высказывание в соответствии с коммуникативным намерением говорящего и ситуацией;
- дискурсивного, который предполагает навыки и умения организовывать речь, логически, последовательно и убедительно ее выстраивать, ставить задачи и добиваться поставленной цели, а также владение различными приемами получения и передачи информации как в устном, так и в письменном общении;
- межкультурного, подразумевающего действия в рамках культурных норм, принятых в культуре изучаемого иностранного языка и умений.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.4 Гуманитарный, социальный и экономический" основной образовательной программы 022000.62 Экология и природопользование и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1, 2 курсах, 1, 2, 3 семестры.

Данная дисциплина является обязательной составляющей базового цикла Б1.Б4. всех направлений подготовки бакалавра. Иностранный язык (французский) является важнейшим инструментом успешной межкультурной коммуникации и необходимым средством обмена информацией в глобальном масштабе, что делает его неотъемлемой частью подготовки конкурентоспособного специалиста любого профиля.

Осваивается на 1,2 курсе (1,2,3 семестры).

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-13 (общекультурные компетенции)	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-16 (общекультурные компетенции)	знание иностранного языка
ОК-3 (общекультурные компетенции)	умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, готов к межкультурным коммуникациям
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-7 (общекультурные компетенции)	готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ПК-8,13 (профессиональные компетенции)	способность анализировать данные отечественной и зарубежной научной литературы по специальности
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность использовать отечественные и зарубежные источники информации для сбора и анализа необходимых данных и подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;
- об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности;
- устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы;
- активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи.

2. должен уметь:

- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы).

3. должен владеть:

- идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения;
- навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их для повседневного общения;
- основами публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);
- основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикации, тезисов и ведения переписки.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

A1+

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь представиться/ представить других, задавать/ отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо и готов оказать помощь в ситуациях повседневного общения, когда говорят о нем, его семье и ближайшем окружении;
- понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в объявлениях, на плакатах или каталогах; принимать участие в диалоге, если собеседник повторяет по его просьбе в замедленном темпе свое высказывание или перефразирует его, а также помогает сформулировать то, что обучающийся пытается сказать; уметь задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь писать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице.

## A2

- понимать отдельные предложения и часто встречающиеся выражения связанные с основными сферами жизни (например, основные сведения о себе и членах своей семьи, покупках, устройстве на работу и т.п.); уметь выполнить задачи, связанные с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. В простых выражениях способен рассказать о себе, своих родных и близких, описать основные аспекты повседневной жизни;
- способен понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для обучающегося тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живет, о работе); понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях;
- воспринимать очень короткие простые тексты; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; в простых письмах личного характера;
- уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; способен поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, но недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе;
- уметь писать простые короткие записки и сообщения; написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

## B1

- понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Уметь общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или особо интересующие его темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее;
- понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми обучающемуся приходится иметь дело на работе, в школе, на отдыхе и т.д. Он понимает, о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также передач, связанных с личными или профессиональными интересами (речь говорящих должна быть при этом четкой и относительно медленной);

- понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения; описания событий, чувств, намерений в письмах личного характера;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка. Обучающийся способен без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую или интересующую его тему (например, "семья", "хобби", "работа", "путешествие", "текущие события");
- уметь строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях. Он может кратко обосновать и объяснить свои взгляды и намерения; рассказать историю или изложить сюжет книги или фильма и выразить к этому свое отношение;
- уметь писать простые связные тексты на знакомые или интересующие меня темы. Я умею писать письма личного характера, сообщая в них о своих личных переживаниях и впечатлениях

## **B2**

- понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.
- уметь говорить быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений;
- понимать развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений достаточно знакома. Обучающийся понимает почти все новости и репортажи о текущих событиях; содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке;
- понимать статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения; современную художественную прозу.
- уметь без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;
- уметь понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов; объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы "за" и "против";
- уметь писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- владеть техникой написания эссе или докладов, освещая вопросы или аргументируя точку зрения "за" или "против"; писем, выделяя те события и впечатления, которые являются для обучающегося особо важными.

## **4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) 288 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; экзамен в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков.	1	1-4	0	6	0	домашнее задание контрольная работа
2.	Тема 2. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования.	1	5-11	0	22	0	домашнее задание контрольная работа
3.	Тема 3. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.	1	11-18	0	26	0	домашнее задание контрольная работа
4.	Тема 4. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.	2	1-8	0	26	0	домашнее задание контрольная работа
5.	Тема 5. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.	2	9-16	0	28	0	домашнее задание контрольная работа

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения.	3	1-8	0	18	0	домашнее задание контрольная работа
7.	Тема 7. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения. Развитие навыков коммуникативного письма	3	9-17	0	18	0	домашнее задание контрольная работа
8.	Тема 8. Итоговая форма контроля	3	17	0	0	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	1		0	0	0	зачет
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	экзамен
	Итого			0	144	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

**Тема 1. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков.**

**практическое занятие (6 часа(ов)):**

1. особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка. 2. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Наиболее распространенные формулы-клише. 3. Les formes du féminin et du pluriel des adjectifs. Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs.

**Тема 2. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования.**

**практическое занятие (22 часа(ов)):**



1. особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка. 2. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Наиболее распространенные формулы-клише. 3. Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Le futur proche. Les cas de l'absence de l'article. Les substantifs nombrables et non-nombrables. 4. Понимание общего содержания прослушанной информации. Детальное понимание прослушанного.

**Тема 3. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.**

**практическое занятие (26 часа(ов)):**

1. особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка. 2. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Наиболее распространенные формулы-клише. 3. Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Les cas de l'absence de l'article. Les substantifs nombrables et non-nombrables. Les pronoms personnels atones et toniques. 4. Понимание общего содержания прослушанной информации. Детальное понимание прослушанного.

**Тема 4. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.**

**практическое занятие (26 часа(ов)):**

1. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Наиболее распространенные формулы-клише. 2. Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Les cas de l'absence de l'article., Le passé composé / l'imparfait. 3. Понимание общего содержания прослушанной информации. Детальное понимание прослушанного. 4. Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, ?расспрос - объяснение? по пройденной тематике.

**Тема 5. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.**

**практическое занятие (28 часа(ов)):**

1. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Наиболее распространенные формулы-клише. 2. Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Le passé composé / l'imparfait. Le futur simple / le futur proche. 3. Понимание общего содержания прослушанной информации. Детальное понимание прослушанного. 4. Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, ?расспрос - объяснение? по пройденной тематике.

**Тема 6. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения.**

**практическое занятие (18 часа(ов)):**

1. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Наиболее распространенные формулы-клише. 2. Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Le passé composé / l'imparfait. Le futur simple / le futur proche. Le plus-que-parfait. Le comparatif et le superlatif: La comparaison portant sur l'adjectif, l'adverbe, le verbe et le nom, La formation du comparatif et du superlatif, Les formes irrégulières. 3. Понимание общего содержания прослушанной информации. Детальное понимание прослушанного. 4. Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, ?расспрос - объяснение? по пройденной тематике. 5. изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер.

**Тема 7. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения. Развитие навыков коммуникативного письма**  
**практическое занятие (18 часа(ов)):**

1. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Наиболее распространенные формулы-клише. 2. Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Le passé composé / l'imparfait. Le futur simple / le futur proche. Le plus-que-parfait. Le comparatif et le superlative: La comparaison portant sur l'adjectif, l'adverbe, le verbe et le nom, La formation du comparatif et du superlative, Les formes irrégulières. Le futur dans le passé. Le passé récent. 3. Понимание общего содержания прослушанной информации. Детальное понимание прослушанного. 4. Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа, ?расспрос - объяснение? по пройденной тематике. 5. изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер. 6. CV, сообщение описательного и повествовательного характера, сообщение-рассуждение, резюме текста.

**4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков.	1	1-4	подготовка домашнего задания	5	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	1	контрольная работа
2.	Тема 2. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования.	1	5-11	подготовка домашнего задания	9	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа
3.	Тема 3. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.	1	11-18	подготовка домашнего задания	11	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	6	контрольная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.	2	1-8	подготовка домашнего задания	11	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	7	контрольная работа
5.	Тема 5. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.	2	9-16	подготовка домашнего задания	11	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	7	контрольная работа
6.	Тема 6. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения.	3	1-8	подготовка домашнего задания	11	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	7	контрольная работа
7.	Тема 7. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения. Развитие навыков коммуникативного письма	3	9-17	подготовка домашнего задания	11	домашнее задание
				подготовка к контрольной работе	7	контрольная работа
Итого					108	

### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Специфика дисциплины "Иностранный язык" не предусматривает активного использования лекционных и семинарских форм обучения. В основе учебного процесса - практические занятия.

В процессе обучения иностранному языку используются разнообразные формы проведения занятий: индивидуальная, парная, групповая и командная работа, ролевые игры, творческие задания, компьютерные симуляции, эссе, устные и письменные презентации по различной тематике, соревнования, конкурсы. При этом широко используются разнообразные мультимедийные средства обучения.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков.**

домашнее задание , примерные вопросы:

Leçon 1-5

контрольная работа , примерные вопросы:

Диктант по лексике 1-5 урока. Спряжение глаголов первой группы в Le present de l'indicatif.

### **Тема 2. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования.**

домашнее задание , примерные вопросы:

Leçon 6-10

контрольная работа , примерные вопросы:

Диктант по лексике 6-10. Спряжение глаголов первой и третьей группы в Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini.

### **Тема 3. Развитие фонетических навыков. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.**

домашнее задание , примерные вопросы:

Leçon 11-16.

контрольная работа , примерные вопросы:

Спряжение глаголов первой и третьей группы в Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs.

### **Тема 4. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.**

домашнее задание , примерные вопросы:

Leçon 17-21

контрольная работа , примерные вопросы:

Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Le passé composé / l'imparfait. Le futur simple / le futur proche.

### **Тема 5. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения.**

домашнее задание , примерные вопросы:

Leçon 22-26

контрольная работа , примерные вопросы:

Le present de l'indicatif. Les articles défini, indéfini. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs. Le passé composé / l'imparfait. Le futur simple / le futur proche. Le plus-que-parfait. Le comparatif et le superlatif: La comparaison portant sur l'adjectif, l'adverbe, le verbe et le nom, La formation du comparatif et du superlatif, Les formes irrégulières.

### **Тема 6. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения.**

домашнее задание , примерные вопросы:

контрольная работа , примерные вопросы:

**Тема 7. Развитие лексических навыков. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков аудирования. Развитие навыков говорения. Развитие навыков коммуникативного чтения. Развитие навыков коммуникативного письма**

домашнее задание , примерные вопросы:

контрольная работа , примерные вопросы:

**Тема 8. Итоговая форма контроля**

**Тема . Итоговая форма контроля**

**Тема . Итоговая форма контроля**

**Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Форма промежуточной аттестации (по семестрам)

1. Текущий контроль:

- домашнее задание - задаются на каждом занятии

- контрольные точки - две каждый семестр (1 - лексическая, 1 - грамматическая)

2. Рубежный контроль - зачет или контрольная в конце каждого семестра.

Тип контроля Форма контроля Периодичность

Текущий Домашнее задание Задается и проверяется на каждом занятии

Контрольная работа две каждый семестр (1 - лексическая, 1 - грамматическая)

Промежуточный Зачет В конце каждого семестра

Итоговый Зачет/экзамен По окончании курса

Требования к зачету:

А) Базовый блок

1) Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2) Коммуникативное чтение: текст общебытового характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование - 15 минут;

3) Беседа по темам, изученным в семестре.

Б) Профессионально-ориентированный блок

1) Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов и специальности) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2) Коммуникативное чтение: текст научного характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование - 15 минут

3) Беседа по темам специальности, изученным в семестре.

3. Итоговый контроль - финальный экзамен/зачет.

1. Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов и специальности) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2. Коммуникативное чтение: текст научного характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы) или на устное реферирование - 15 минут

3. Беседа по темам специальности, изученным в семестре.

4. Письменный перевод текста научно-исследовательского характера (1800-2000 п.з., 50-60 минут) со словарем.

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ**

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ♦ 1 (1 СЕМЕСТР)**

1. Поставьте глаголы в скобках в нужной форме.

- 1) Chaque matin il \_\_\_\_\_ (prendre) le bus.
- 2) Vous \_\_\_\_\_ (dire) que ce livre est intéressant.
- 3) Ils \_\_\_\_\_ (revenir) à 6 heures.
- 4) Je \_\_\_\_\_ (être) votre prof de maths.
- 5) Ma cousine \_\_\_\_\_ (vouloir) devenir musicienne.
- 6) Tu \_\_\_\_\_ (faire) tes devoirs très vite.
- 7) Tu \_\_\_\_\_ (avoir) 2 sœurs, n'est-ce pas?
- 8) Maurice \_\_\_\_\_ (mettre) sa chemise jaune.
- 9) Vous \_\_\_\_\_ (fumer) beaucoup.
- 10) Nous \_\_\_\_\_ (partir) jeudi.

2. Поставьте притяжательные прилагательные, согласовав их по смыслу.

- 1) Paul aime beaucoup \_\_\_\_\_ enfants.
- 2) Ma mère ne trouve pas \_\_\_\_\_ stylo.
- 3) Je fais toujours \_\_\_\_\_ devoirs.
- 4) Nous avons \_\_\_\_\_ manuel.
- 5) Vous lisez bien \_\_\_\_\_ textes.

3. Замените выделенные слова приглагольными местоимениями la,le,le или местоимением en.

- 1) Je corrige mes fautes.

\_\_\_\_\_

- 2) Nous avons beaucoup de livres espagnols.

\_\_\_\_\_

- 3) Vous écoutez bien votre professeur de géographie.

\_\_\_\_\_

- 4) Tu fais des progrès en français.

\_\_\_\_\_

- 5) Ma mère lit la revue de Pierre.

4. Поставьте определенный или неопределенный артикль, где это необходимо.

- 1) Nous aimons \_\_\_\_\_ roses.
- 2) Mon père est \_\_\_\_\_ aviateur.
- 3) C'est \_\_\_\_\_ pomme.
- 4) \_\_\_\_\_ pomme est bonne.
- 5) Hélène est \_\_\_\_\_ bonne bibliothécaire.

5. Задайте вопросы к выделенным словам.

- 1) Tu cherches ton stylo.

\_\_\_\_\_

- 2) Ils apprennent la littérature à l'école.

\_\_\_\_\_

- 3) Elles ont les yeux verts.

\_\_\_\_\_

- 4) Elise écrit une lettre le samedi.

\_\_\_\_\_

- 6) Nous écoutons Pierre attentivement.

\_\_\_\_\_

- 7) Dans ce bureau il y a trois tiroirs.

6. Поставьте нужные предлоги и артикли, где это необходимо.

- 1) Elle va \_\_\_\_\_ école.

- 2) Vous parlez \_\_\_\_\_ sport.
- 3) Nous habitons \_\_\_\_\_ Kiev.
- 4) C'est la sœur \_\_\_\_\_ Paul.
- 5) Michel écrit \_\_\_\_\_ directeur.

7. Заполните пропуски глаголом être или оборотом Il y a.

- 1) Sur cette place \_\_\_\_\_ un monument.
- 2) Paris \_\_\_\_\_ ma ville natale.
- 3) La banque \_\_\_\_\_ non loin de ma maison.
- 4) A la page dix \_\_\_\_\_ deux exercices.
- 5) Le café \_\_\_\_\_ près du métro.

8. Поставьте следующие предложения в отрицательной форме.

- 1) Mes amis aiment le cinéma.
- 

2) J'ai des revues sur la peinture.

---

3) Il y a un magasin non loin d'ici.

---

4) C'est un vase avec des roses.

---

5) Paul achète des fruits le dimanche.

---

9. Переведите на французский язык.

1) Я тоже люблю цветы.

---

2) Она слишком активна.

---

3) Твоя куртка синяя или желтая?

---

4) Они предлагают исправить ошибки.

---

5) Он говорит о кино и музыке.

---

6) Это наш преподаватель географии.

---

7) По субботам мы свободны.

---

8) Я звоню маме.

---

9) Пьер болен.

---

10) Она не говорит по-русски.

---

10. Прочтите текст и отметьте, являются ли указанные утверждения верными (vrai) или ложными (faux).

Mon ami français s'appelle Jean Durand. Il a trente ans. Jean est ouvrier. Il travaille dans une grande usine métallurgique. Il aime notre pays et apprend le russe. Il m'écrit en russe et moi, je lui réponds en français parce que j'apprends cette langue. La famille de Jean n'est pas grande: sa femme Françoise, leur fille Nicole et lui, Jean. Françoise est employée dans une banque. C'est une jolie brune. Nicole a quatre ans, elle va à l'école maternelle. C'est une fillette gaie et gentille. Elle dit toujours: "Merci, maman. Bonjour, papa. Pardon, madame". Les grands-parents de Nicole habitent Avignon. Nicole passe toujours l'été chez ses grands-parents.

vrai faux

- 1) Jean Durand habite en France.
- 2) Jean ne travaille pas.
- 3) Sa famille est petite.
- 4) Françoise, sa femme, a les cheveux bruns.
- 5) Nicole est la fille de Jean.
- 6) D'habitude, Nicole n'est pas gentille.

Критерии оценки устного монологического высказывания:

1. Беглость речи
2. Лексическая грамотность изложения
3. Словарная наполняемость и целесообразность использования языковых средств
4. Полнота раскрытия темы
5. Структурная организация высказывания

Критерии оценки устного диалогического высказывания:

1. Беглость речи
2. Лексическая грамотность изложения
3. Словарная наполняемость и целесообразность использования языковых средств
4. Полнота раскрытия темы
5. Структурная организация высказывания
6. Стремление к коммуникативному партнерству

### 7.1. Основная литература:

1. Багана, Ж. Le Francais des Affaires. Деловой французский язык [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 264 с. - ISBN 978-5-9765-1101-9 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037661-8 (Наука). <http://znanium.com/bookread.php?book=405871>
2. Русско-французский словарь: Профессиональная и быденная коммуникация / А.П. Седых, Ж. Багана, А.Н. Лангнер. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 168 с.: 60x88 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9765-0873-6, 1000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=241721>
3. Parlons francais. Поговорим по-французски: Учебное пособие / Ж. Багана, Л.М. Шашкин, Е.В. Хапилина. - М.: Флинта: Наука, 2011. - 144 с. (e-book) ISBN 978-5-9765-1020-3. <http://znanium.com/bookread.php?book=331817>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Французский язык = Manuel de francais : учеб. для I курса вузов и фак. иностр. яз. / И. Н. Попова, Ж. А. Казакова, Г. М. Ковальчук .? 21-е изд., испр. ? Москва : Nestor Academic Publishers, 2005 .? 574 с.
2. Французский язык = Manuel de Francais : Учеб. для 1 курса ин-тов и фак. иностр. яз. / И.Н.Попова, Ж.А.Казакова, Г.М.Ковальчук .? 18-е изд., стер. ? М. : NESTOR Academic publishers, 2003 .? 575 с.
3. Французский язык : курс уст. пер. : учеб. пособие для вузов / Р.К. Миньяр-Белоручев .? 2-е изд., стер. ? Москва : Экзамен, 2005 .? 157



### 7.3. Интернет-ресурсы:

газета - [www.lefigaro.fr](http://www.lefigaro.fr)

газета - [www.liberation.fr](http://www.liberation.fr)

газета - [www.lemonde.fr](http://www.lemonde.fr)

образовательный ресурс - [www.francomania.ru](http://www.francomania.ru)

радиостанция - <http://www.rfi.fr>

телеканал - <http://www.tv5.org>

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

Использование современного оборудования:

? копировальной техники;

? компьютеров;

? принтеров;

? сканеров;

? CD- и DVD-плееров;

? телевизоров;

? магнитофонов и видеомагнитофонов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 022000.62 "Экология и природопользование" и профилю подготовки Геоэкология

Автор(ы):

Колпакова Н.А. \_\_\_\_\_

Лукина М.С. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Хабибуллина Э.Х. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.